

STATUTI
SHOQERISE TREGTARE
"AKE GROUP" sh.p.k.

NENI 1

DISPOZITA TE PERGJITHSHME

Sipas kerkesave te ligjit nr. 9901, date 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare" dhe atij nr. 9723, date 03.05.2007 "Per Qendren Kombetare te Biznesit", eshte krijuar shoqeria tregtare "AKE GROUP" sh.p.k. e cila do te veproje ne perputhje me legjislacionin shqiptar ne fuqi dhe nenet e ketij statuti.

NENI 2

EMRI & ORTAKET

2.1 Emri i shoqerise:

- Emri i plote "AKE GROUP" sh.p.k.
- Emri per te huajt "AKE GROUP" sh.p.k. Shoqeri me pergjegjesi te kufizuar

2.2 Ortaket e shoqerise

Zj.Blerina Sedefi, Shtetase Kosovare, identifikuar me pasaporten Nr.P
00716109

NENI 3

SELIA E SHOQERISE

Selia e shoqerise ndodhet ne Tiranë: Njësia Bashkiake Nr.1, Rruga Ish Poligrafiku, Godinë 2 Katëshe në Zonën Kadastrale 8180, Nr.Pasurisë 6/75/ND, Vol.34, Faqe 102, pranë Urës, së Shkozës

Ajo mund te cele dhe seli te tjera te dyta, dege e filiale, perfaqesi e agjensi operative ne te gjithë territorin e Republikës se Shqiperise, dhe me miratim te organeve kompetente edhe jashte vendit.

NENI 4

OBJEKTI I VEPRIMTARISE

Tregti me shumicë dhe pakicë e kafesë, dhe nënprodukteve të saj. Tregti me shumicë dhe pakicë e qumështit dhe të ujit, çajit etj., Import – Eksport i tyre .

NENI 5 KOHEZGJATJA E SHOQERISE

Afati kohor i zhvillimit të aktivitetit të shoqërisë është i përhershëm.

NENI 6 KAPITALI I SHOQERISE

Kapitali themeltar i Shoqërisë përbëhet nga kontributi në para ortakes së vetme themeluese. Ai përbëhet nga 1 kuotë. Kontributi në para do të ketë vlerën prej 10.000 (dhjetëmije) leke. Vlera nominale e secilës kuote është 10.000 leke

Kapitali i shoqërisë do të përbëhet nga kapitali themeltar, mjetet e xhiros, detyrimet e ortakeve, huara dhe instrumenta të tjera, dhe të tjera pasuri të nevojshme të luajtshme apo të paluajtshme për ushtrimin e aktivitetit të shoqërisë.

NENI 7 PRONESIA MBI KUOTAT

Kapitali i shoqërisë mund të shtohet ose të pakesohet sipas vendimit të ortakeve. Kuotat e kapitalit dhe të drejtat që rrjedhin prej tyre fitohen ose kalohen, nepermjet:

- Kontributit në kapitalin e shoqërisë;
- Shit-blerjes;
- Trashegimise;
- Dhurimit;
- Në çdo mënyrë tjetër të parashikuar në ligj.

NENI 8 FITIMI APO KALIMI I KUOTAVE

Ortaku mund të shesë të tretetë kuotat e tij të kapitalit pjesërisht ose tërësisht. Shitja e kuotave tek të tretet do të bëhet vetëm pasi të ketë marrë vendim asambleja e ortakeve me shumicë absolute të votave. Transferimet e kapitalit themeltar duhet të vertetohen sipas ligjit, ndryshe janë të pavlefshme.

NENI 9 HEQJA DORE NGA SHOQERIA

Heqja dore nga shoqeria nuk e liron ortakun nga detyrimet e lindura me pare ndaj shoqerise. Gjithashtu ai gezon te gjitha te drejtat e lindura para largimit te tij.

NENI 10 ORGANET DREJTUESE

Shoqeria fiton personalitet juridik nga data e regjistrimit te saj ne Qendren Kombetare te Biznensit dhe ushtron aktivitein e saj pas regjistrimit si subjekt tatim pagues.

Emertimi i shoqerise tregtare, kapitali themeltar si dhe emri i ortakeve duhet te jene te permendura ne te gjitha aktet dhe dokumentat qe nxjerr kjo shoqeri dhe qe ju drejtohen te treteve.

Organet kryesore te Shoqerise jane:

- Asambleja e ortakeve;
- Administratori.

Fusha e veprimit, perberja dhe menyra e funksionimit e organeve drejtuese rregullohet si me poshte.

NENI 11 ASAMBLEJA

Asambleja e ortakeve eshte organi me i larte vendimor. Asambleja e ortakeve merr vendime sa here e sheh te arsyeshme, por domosdoshmerisht per te miratuar bilancin vjetor te shoqerise, per percaktimin e politikave tregtare, per ndryshimin e statutit (me $\frac{3}{4}$ e votave), emerimin ose shkarkimin e administratoreve, emerimin ose shkarkimin e likujduesve dhe te eksperteve kontabel te autorizuar, zmadhimin ose zvoglimin e kapitalit, perfaqesimin e shoqerise ne gjykate dhe procedimet e tjera ndaj administratoreve, riorganizimin ose prishjen e shoqerise.

NENI 12 ORGANI ADMINISTRATIV

Administrimi i shoqerise do te kryhet nga nje Administrator i vetem qe eshte Z. Edmond Sedefi i biri i Ibrahimit i datelindjes 28.03.1983 me Nr Pasaporte P00709908

Administratori i vetem do te qendroje ne kete detyre per nje periudhe 5 vjecare nga dita e rregullimit te statutit.

NENI 13 DETYRAT E ADMINISTRATORIT

Administratori i vetem i ka te gjitha te drejtat e fuqite per drejtimin e zakonshem te Shoqerise, me qellim arritjen e objektiveve te saj.

Administratorit te vetem i takon firma e lire dhe perfaqesimi i Shoqerise ndaj te tretteve ne veprime, procedura dhe seance gjyqesore, si dhe pajtime dhe compromise, pasi te kete marre vendimin e Asamblese.

Administratori eshte pergjegjes, sipas rastit ndaj shoqerise ose te tretteve per shkelje te ligjeve, per shkelje te Statutit apo deme te kryera gjate ushtrimit te detyres.

Kompetencat kryesore te Administratorit te shoqerise jane:

Te hartoje planet e llogarive ekonomike.

Te hartoje akte normative qe percaktojne raportet ne gjirin e shoqerise duke perfshire kuadrin dhe personelin.

Te perfaqesoje Shoqerine me te tretet ne te gjitha veprimtarine e saj.

Te percaktoje strukturat e aparatit te shoqerise dhe te krijojte organe te tjera te domosdoshme per realizimin e objektiveve te Shoqerise.

Te perzgjedhe ekspertet kontabel dhe anetaret e komisionit te likuidimit.

Te percaktoje numrin e punonjesve te shoqerise dhe pagat e tyre.

Te vendose rregullimin, krijimin dhe destinimin e fondeve te ndryshme (te vecanta), etj;

Te perfaqesoje shoqerine ne regjistrin e prones sipas nenit 20 te ketij statuti.

NENI 14 LLOGARITE E SHOQERISE

Shoqeria ka llogarine e saj rrjedhese, si dhe librin e saj te llogarive ne baze te kerkesave te ligjit per kontabilitetin e dispozitiveve te tjera fiskale.

Transferimi i mjeteve monetare dhe transaksionet financiare do te kryhen ne baze te kriterëve te caktuara nga Banka e Shqiperise.

NENI 15 VEPRIMET EKONOMIKO-FINANCIARE

Veprimet ekonomiko-financiare te shoqerise nisin; vitin e pare ne momentin e rregjistrimit ne QKR dhe ne organet tatimore e mbyllen ne 31 dhjetor te po atij viti, ndersa vite te tjera ne 1 Janar dhe mbyllen ne 31 Dhjetor te cdo viti. Ne fund te cdo periudhe ushtrimore hartohet bilanci kontabel sipas ligjeve ne fuqi. Bilancet periodike (mujore, tremujore, gjashtemujore) miratohen e nenshkruhen nga administratori i shoqerise. Bilancet vjetore miratohen nga asambleja e ortakeve e nenshkruhen nga administratori dhe depozitohen ne QKR e ne Tatim Taksa. Llogarite vjetore, inventaret, raportet dhe operacionet e vitit financiar, raportet e vecanta te hartuara nga Administratori dhe eventualisht eksperti kontabel i autorizuar, miratohen nga ortaket.

Miratimi i dokumentave mbi veprimtarine vjetore behet Brenda 3 muajve nga mbyllja e vitit financiar.

Kontrolli i shoqerise kryhet nga nje ekspert Kontabel i Autorizuar, i emeruar per tre vite financiareme mundesi rizgjedhjeje, nga ortaket.

Shkarkimi i Ekspertit Kontabel te Autorizuar vendoset ne te njejtat kushte si emerimi, ne rast se verehen gabime ose behet e pamundur kryerja e detyres.

NENI 16

DEBIT NE KAPITAL

Ne rastet kur ortaket jane debitore per kapital te paderdhur sipas % te pjesemarjes ne kapital, fitimi neto do te kaloje per shlyerje te detyrimit deri ne masen e plotesimit te % te pjesemarjes.

NENI 17

MAREDHENIET E PUNES

Maredheniet e punes ne kete shoqeri rregullohen nepermjet kontrates se punes. Per ceshtjet qe nuk parashikohen ne kete statut do zbatohen dispozitat e Kodit te Punes ne Republiken e Shqiperise. Mosmarreveshjet e punonjesve me shoqerine do te zgjidhen me mirekuptim, ne te kundert zgjidhja behet ne gjykatën shqiptare. Punonjesit e emeruar nuk marrin pjese ne ndarjen e fitimit te realizuar nga shoqeria gjate aktivitetit te saj, nese ne kontrate nuk eshte parashikuar ndryshe. Per punen e kryer punonjesit marrin page sic eshte parashikuar ne kontrate.

NENI 18

DISPOZITA TE VECANTA

Shoqeria mund te prishet ne cdo kohe dhe per cfaredo lloj shkak, si ne rast falimentimi, privim te drejtave per te ushtruar aktivitet tregëtar, forca madhore dhe faktore te tjere qe nuk varen nga ortakët.

Shoqeria hyn ne fazen e likujdimit qysh ne momentin e prishjes se saj. Per kryerjen e ketij procesi, Ortaket emerone nje ose disa likujdatore, te cilet i paraqesin atij raportin mbi gjendjen e Aktivit dhe Pasivit te Shoqerise, mbi ndjekjen e operacioneve te likujdimit dhe afatin e nevojshem te perfundimit te tyre.

Ne fund te procesit te likujdimit, Ortaket vendosin mbi Bilancin perfundimtar financiar,. Mbi aktin e rregullshmerise se punes se likujduesit dhe mbyllje si pjese e likujdimit.

Mbas pagimit te kreditoreve dhe shlyerjes se pjeve te kapitalit themeltar tek kontribuesi perkates, likujdatori ndan kapitalet e mbetura per ortakët.

NENI 19

DISPOZITA TE FUNDIT

Shoqeria konsiderohet e krijuar ne perputhje me nenet e ketij statuti dhe aktit themelimit bashkelidhur dhe fiton personalitetin juridik me regjistrimin ne Qendren Kombetare te Regjistrimit, Tirane, ne baze te ligjit nr.9723 date 03.05.2007.

NENI 24

Per sa nuk eshte parashikuar ne kete Statut do ti behet referim ligjit Nr 9901 date 14/04//2008 "Per Tregetaret dhe Shoqeriste Tregetare" si dhe legjislacionit koherent. Ndryshimet dhe plotesimet e ketij statuti behen ne te njejten menyre e procedure me te cilen nxirret vete statuti.

NENI 25

Ky statut u perpilua ne prani te Ortakeve duke shprehur vullnetin e tyre te plote e te lire.

Ai u perpilua ne kater kopje me fuqi te barabarta secila per t'u depozituar ne QKR e per t'u shperndare ne organet kompetente dhe nje kopje mbetet ne dokumentacionin baze te shoqerise.

ORTAKET

Zj, Blerina Sedefi

