



S T A T U T
I
SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR
« ARTAN DERVISHI » Sh.p.k.

Ne Tirane, sot me daten 08. 02. 2018 (dymije e tetëmbdhjete), personat fizik:

1. **Artan DERVISHI**, atesia Haki, i lindur më 03.02.1977, ne Shijak, Durres, me dhe banues ne Shijak, Koxhas, Durres, madhor e me zotesi te plote juridike per te vepruar, mbajtes i leternjoftimit numer 029047581 dhe numer personal H70203012M, përdorues i cel: +355 0673217543; e mail: artandervishi325@gmail.com.
2. **Enio HAXHIU**, atesia Bashkim, lindur ne Rreshen, me date 13.12.1991, dhe banues ne adresen: Shijak, Maminas, madhor e me zotesi te plote juridike e per te vepruar, mbajtes i Letërnjoftimit 027246275 dhe numer personal J11213074D, përdorues i e mail: haxhiuenio@gmail.com

mbështetur në legjislacionin Shqiptar në fuqi, kryesisht në ligjin Nr. 9901 dt 14.04.2008. " Per Tregetaret dhe Shoqerite Tregetare", i ndryshuar dhe te akteve te tjera ligjore ne fuqi ka përpiluar dhe nënshkruan sot Statutin e Shoqerise si me poshte vijon:

KAPITULLI I
FORMA, EMËRTIMI, OBJEKTI, SELIA, KOHËZGJATJA

Neni 1 – Forma

- 1.1. Shoqëria "ARTAN DERVISHI" Sh.p.k. (në vijim "Shoqëria") eshte një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar, veprimtaria e se ciles do te rregullohet me anë të këtij Statuti dhe nga legjislacioni në fuqi.
- 1.2. Shoqëria vepron sipas legjislacionit shqiptar në fuqi.
- 1.3. Ky Statut eshte perpiluar në përputhje me legjislacionin shqiptar dhe ka karakter të detyrueshëm për nënshkruarit e tij. Çështjet që nuk janë shprehimisht të parashikuara në të, plotësohen nga legjislacioni shqiptar.

Neni 2 – Emërtimi

- 2.1. Emërtimi i Shoqërisë është: "ARTAN DERVISHI" Sh.p.k.

Neni 3 – Objekti i shoqërisë

Shoqeria « ARTAN DERVISHI » Sh.p.k. krijohet per të ushtruar aktivitetin e saj konform objektit qe do te jete:

- Rritje shpendesh. Ngritjen e ambienteve per ruajtjen dhe perpunimin e produkteve blegtorale dhe bujqesore (thertore dhe ambiente frigorferike per therjen dhe ruajtjen e mishit te pules).
- Ndertimin e serave per produkte bujqesore. Mbjelljen e kultivimin e te gjitha llojeve te produkteve bujqesore.
- Tregetimin e kulturave bujqesore e blegtorale me shumice dhe pakice.
- Sherbime ne fushen e bareve, restoranteve, picerive, prodhimeve te brumit e prodhimeve te tjera me karakter ushqimor si dhe kryerjen e sherbimeve dere me dere lidhur me prodhimet e mesiperme. Importimin, eksportimin e tregtimin e te gjitha llojeve, materialeve, makinerive, pajisjeve e impianteve te ndryshme te karakterit publik, industrial, turistik, bujqesor, tregtar, ushqimor, kulturor, sportiv, te sherbimeve, etj, ne

teritorin e Republikës së Shqipërisë dhe jashtë saj. Studimin dhe krijimin e linjave të prodhimit, të çdo lloji artikulli të gatshëm apo gjysmë të gatshëm.

- Katering industrial që ka të bëjë me përgatitjen dhe furnizimin me ushqime periodike për punonjësit dhe stafet drejtuese të institucioneve dhe organizatave të ndryshme shtetërore apo private, ndërmarrjeve prodhuese apo tregtare, punëtorëve në vepra ndërtimi të ndryshme të ndodhura në objekte të levizshme dhe jo të levizshme, pacientëve dhe mjekëve të spitaleve apo klinikave, të dënuarve nëpër burgje apo dhoma paraburgimi, ushtarakeve nëpër reparte ushtarake, nxënësve dhe studentëve nëpër shkollë dhe universitete shtetërore dhe private, pasagjerëve të kompanive ajrore, selive diplomatike, etj.
- Katering eventesh të ndryshme që ka të bëjë me përgatitjen e produkteve ushqimore në formë banketi ose në formë tradicionale të shërbimit për: festa, dasma, ditëlindje, funeralë, ceremoni dhe aktivitete të llojeve nga më të ndryshmet, coffee break, etj. Katering për subjekte rishites, që ka të bëjë me furnizimin me produkte ushqimore të gatshme dhe gjysmë të gatshme, të supermarketeve, hoteleve, restoranteve, pikave të karburanteve dhe çdo subjekti tjetër tregtar të interesuar.
- Të kontraktosh me persona fizike dhe juridike vendas ose të huaj për gjetjen e tregjeve të shitjes për prodhimet dhe shërbimet e shoqërisë.
- Të krijojë lidhje, të regjistrohet, të pjesëmarrë në çfarëdo institucion, organizim, rrjet që konsiderohen nga shoqëria të leverdishme, e që bëjnë të ecin përpara interesat dhe zhvillimi i shoqërisë.
- Të kryejë veprimtari përfaqësimi, prokurimi, pronësi, konfirmimi, administrimi të pasurive si dhe të kryejë veprimtari nepunësi ose sekretarie, ndërmjetësimi ose promovimi të personave juridike të çdo kategorie ose parametri që veprojnë dhe kanë qëllime të ngjashme me shoqërinë.

Neni 4 – Selia

- 4.1 Selia e shoqërisë do të jetë në adresën: Durrës, Shijak, Fshati Koxhazë, ndërtesë private, I-kateshe, zona kadastrale nr. 2255, me numer pasurie 11/13.
- 4.2 Transferimi i selisë së Shoqërisë në një vend tjetër bëhet me vendimin e Asamblesë së Ortakëve.
- 4.3 Asambleja e Ortakëve ia delegon organit administrativ kompetencën për hapjen e filialeve, selive dytësore, degëve dhe përfaqësive të Shoqërisë në qytete të tjera të Shqipërisë.

Neni 5 – Kohëzgjatja e veprimtarisë

- 5.1 Kohëzgjatja e veprimtarisë së Shoqërisë është e pakufizuar në kohë.
- 5.2 Shoqëria mund të prishet përpara këtij afati me vendim të Asamblesë së Ortakëve.

KAPITULLI II

KAPITALI THEMELTAR, KONTRIBUTET, NDARJA DHE TRANSFERIMI I KUOTAVE

Neni 6 – Kapitali themeltar

- 6.1 Kapitali Themeltar i shoqërisë është 100.000 leke, formuar nga ortakët themelues, në 2 (dy) kuota, të zotëruar nga:
 1. Artan DERVISHI, zoteron një kuotë, respektivisht 50 % të kapitalit të shoqërisë.
 2. Enio HAXHIU, zoteron një kuotë, respektivisht 50 % të kapitalit të shoqërisë.

- 6.2 Kapitali themeltar mund të rritet pa kufi në çdo moment, një ose disa herë, në përputhje me legjislacionin në fuqi.
- 6.3. Rritja e kapitalit behet me vendimin të Asamblesë së Ortakëve. Vendim i vlefshëm merret vetëm nëse ortakët janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike, sipas parashikimeve të pikës 3 të nenit 88 të ligjit Nr. 9901 dt 14.04.2008 "Per Tregaret dhe Shoqerite Tregtare".
- Zmadhimi i kapitalit përballohet nga secili prej ortakëve në proporcion me pjesët e kapitalit të zotëruara prej tyre.

Neni 7 – Angazhime të Ortakëve

- 7.1. Ortaku themelues Artan DERVISHI do të vendos si kontribut të tijin, në dispozicion të shoqërisë "Artan DERVISHI" shpk dhe si aset të saj të gjithë përvojën profesionale, know how, shprehitë edhe njohuritë e përfituara nga ai vete si individ dhe si Person Fizik "Artan DERVISHI", titullar i numrit unik i identifikimit të subjektit NUIS: L01717004N.
- 7.2. Ortaku themelues Artan DERVISHI sipërmerr që për aq sa ligji e mundëson të vendosë në shërbim të shoqërisë "Artan DERVISHI" shpk licensën "Tregtia me shumicë e kafshëve të gjalla", LN-2215-10-2016, e zotëruar prej tij në cilësinë e Personit Fizik "Artan DERVISHI".
- 7.3. Ortaku themelues Artan DERVISHI do të realizojë të gjitha hapat proceduriale për përfitim të licensës "Tregtia me shumicë e kafshëve të gjalla".

Neni 8 – Zvogëlimi i kapitalit themeltar

- 8.1 Shoqëria mund të zvogëlojë kapitalin themeltar.
- 8.2. Zvogëlimi i kapitalit behet me vendimin të Asamblesë së Ortakëve, kur votohet pro me unanimitet të tërësisë së votave të Asamblesë së Ortakëve. Në çdo rast kapitali themeltar nuk mund të zvogëlohet nën kufijtë e parashikuar nga ligji.
- 8.3. Zvogëlimi i kapitalit përballohet nga secili prej ortakëve në të njëjtën masë me pjesët e kapitalit të zotëruara prej tyre.

Neni 9 – Transferimi i kuotave

- 9.1 Transferimi i kuotave kushtëzohet nga e drejta e parablerjes në favor të ortakëve të tjerë.
- 9.2. Në një rast të tillë, ortaku që do të transferojë kuotat e tij të kapitalit duhet t'i njoftojë ortakët e tjerë.
- 9.3. Njoftimi bëhet me letër rekomande me kthim përgjigje dhe/ose me Letër Njoftimi nepermjet adreses elektronike (në vijim "Njoftimi"),
- 9.4. Në njoftim përcaktohen:
- (a) numrin i kuotave të ofruara për shitje;
 - (b) emrin e blerësit/përfituesit të ofruar;
 - (c) çmimin e rënë dakort për çdo kuotë, i përcaktuar në çdo rast në para, ose në vlerën në para në rast të një kundërshtëpërblimi tjetër të mundshëm (në rast shkëmbimi, kompensimi vullnetar, transaksioni, dhe çdo rast tjetër transferimi me shpërblim), ose vlerën e objektit të transferimit në rastin e transferimit pa shpërblim;
 - (d) modalitetet e pagesës;
 - (e) ftesën për të ushtruar të drejtën e parablerjes.

Afatet dhe kushtet e mundshme për të cilat është rënë dakort midis transferuesit të kuotave dhe blerësit/përfituesit nuk do të jenë detyruese për ortakët e tjerë të cilët do të ushtrojnë të drejtën e parablerjes.

E drejta e parablerjes i referohet të gjitha kuotave të kapitalit ofruar për shitje.

- 9.5. Ortakët do të kenë në dispozicion 3 (tre) muaj nga marrja e Njoftimit, për t'i komunikuar ortakut që transferon kuotat, synimin e tyre për të ushtruar apo jo të drejtën e parablerjes. Në rast se ata nuk përgjigjen në afatin e caktuar, presumohet se kanë hequr dorë nga e drejta e tyre e parablerjes.
- 9.6. Në rast se oferta pranohet nga disa ortakë, kuotat e ofruara nga ortaku që transferon kuotat, do të ndahen nga ortakët pranues, në të njëjtën masë me kuotat që ata zotërojnë, përveç rastit kur ka një marrëveshje të kundërt. Në asnjë rast, pranuesi i ofertës nuk mund të ushtrojë pjesërisht të drejtën e parablerjes.
- 9.7. Në rast se nuk ushtrohet e drejta e parablerjes, kuotat e ofruara në njoftim mund t'i transferohen blerësit të ofruar sipas çmimit të specifikuar.

KAPITULLI III ASAMBLEJA, ADMINISTRATORËT DHE EKSPERTI KONTABËL

Neni 10 – Asambleja e ortakëve dhe kompetencat e saj

- 10.1. Asambleja e Ortakëve është organi vendim-marrës i Shoqërisë.
- 10.2. Asambleja e Ortakëve është përgjegjëse dhe merr vendim me unanimitet për çështjet vijuese:
- ndryshimet e statutit,
 - zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit,
 - riorganizimi dhe prishja e shoqërisë,
- si edhe*
- për çdo vendim tjetër parashikuar nga ky Statut, nga një Vendim Unanim i Ortakëve të shoqërisë dhe nga legjislacioni përkatës.
- 10.3. Asambleja e ortakëve vendos në përputhje me legjislacionin në fuqi persë i përket: emërimit e shkarkimit të administratorëve, ekspertëve kontabël e likuidatorëve, për politikën tregëtare të shoqërisë; për mbikqyrjen e politikave tregëtare të aplikuara nga administratorët, përfaqësimi në gjykatë dhe në procedime të tjera për administratorët e tjere si dhe në lidhje me çdo vendim tjetër të parashikuar në Statut ose nga legjislacioni në fuqi.

Neni 11 – E drejta e pjesëmarrjes dhe e votës

- 11.1. Çdo ortak ka të drejtë të marrë pjesë në Asamble, të paraqesë mendimin e tij dhe të japë aq vota sa është numri i kuotave që ai zotëron.
- 11.2. Çdo ortak ka të drejtë të përfaqësohet nga një person tjetër jo-ortak, i pajisur me prokurë me shkrim, me anën e së cilës mund të japë votën e tij.
- 11.3. Ortaku nuk mund të lëshojë prokurë për votim vetëm për një pjesë të kapitalit që zotëron.

Neni 12 – Thirrja e Asamblesë së Ortakëve, Kuorumi dhe Vendimet

- 12.1. Asambleja e Ortakëve thirret të paktën një herë në vit, brenda 6 (gjashtë) muajve nga mbyllja e vitit financiar për miratimin e bilancit, të raportit të Administratorit/ve, dhe/ose ekspertit kontabël (nëse është emëruar) si dhe të inventarit.

- 12.2. Asambleja mund të thirret në çdo moment prej Administratorit me iniciativën e tij ose sipas kërkeses që do të drejtohet Administratorit nga një ose disa prej ortakëve që përfaqësojnë të paktën 5% (pesë) përqind të kapitalit themeltar. Asambleja thirret nëpërmjet: a) njoftimit me letër rekomande me kthim përgjigje, b) Faksit; c) Poste elektronike.
- 12.3. Lajmerimi do t'u dërgohet ortakëve jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.
Në rast njoftimi me poste elektronike, përveç afatit 7 ditor jepet edhe një periudhë shtesë prej 5 (pesë) ditësh kalendarike. Njoftimi për secilin ortak dërgohet në adresat respektive pershkruar në hyrje të këtij akti.
Thirrja duhet të përmbajë informacion mbi llojin e Asamblesë, mbi rendin e ditës që do të trajtohen dhe për të cilat do të merret vendim, mbi vendin, orën dhe datën e thirrjes.
- 12.4. Në rast se Asambleja e Ortakëve nuk mbledhet me thirrjen e parë për mungesën e kuorumit, Asambleja e Ortakëve konform ligjit do të thirret me të njëjtin rend dite.
- 12.5. Mbledhjet e Asamblesë mund të mbahen edhe nëpërmjet telekonferencës dhe videokonferencës, me kusht që të gjithë pjesëmarrësit të mund të identifikohen dhe t'u lejohet atyre të ndjekin diskutimin dhe të ndërhyjnë në momentin e trajtimit të çështjeve në rend të ditës; pasi të jenë verifikuar këto kërkesa që duhet të rezultojnë në procesverbalin e mbledhjes.
- 12.6. Asambleja konsiderohet e mbajtur rregullisht nëse Asambleja mbledhet në selinë e shoqërisë. Asambleja konsiderohet se mbahet rregullisht edhe pa respektimin e formaliteteve të njoftimit e të vendmbajtjes në rast se janë të pranishëm ortakët që përfaqësojnë të tërë kapitalin themeltar.
- 12.7. Vendimet e Asamblesë së Ortakëve që kërkojnë një shumicë të zakonshme janë të vlefshme nëse në të janë të pranishëm ortakët me të drejtë vote që zotërojnë më shumë se 30 (tridhjet) për qind të kuotave.
- 12.8. Vendimet e Asamblesë së Ortakëve, për të cilat kërkohet një shumicë e kualifikuar, përjashtojnë vendimet e parashikuara në nenin 10.2 janë të vlefshme nëse janë të pranishëm ortakët me të drejtë vote që zotërojnë më shumë se 50% (pesëdhjetë përqind) të kapitalit themeltar.
- 12.9. Për drejtimin e punëve në çdo Asamble zgjidhet një Kryetar, ortak ose ndonjë person tjetër jo-ortak i caktuar nga vetë Asambleja. Për pasqyrimin e vendimit Asambleja emëron një Sekretar, që mund të jetë edhe jo-ortak.
- 12.10. Vendimet e Asamblesë duhet të nënshkruhen nga Ortaket.

Neni 13 – Njoftimi

- 13.1. Njoftimi i ndërsjellte ndërmjet Administratorit, Personelit drejtues dhe bashkëpunetoreve të shoqërisë, do të realizohet nëpërmjet: a) njoftimit me letër rekomande me kthim përgjigje, b) Faksit; c) Poste elektronike; d) njoftimit në faqen zyrtare elektronike të shoqërisë;
- 13.2. Njoftimi me poste elektronike do të konsiderohet i kryer me kalimin e një afati total prej 12 (dymbëdhjetë) ditësh kalendarike nga data e nisjes së e-mailit nga njoftuesi. Ky afat përbehet dhe është shumatorë e afatit minimal ligjor prej 7 (shtatë) ditë dhe afatit prej 5 (pesë) ditësh kalendarike të lënë në dispozicion për konsultim të emailit.
- 13.3. Njoftimi për secilin ortak dërgohet në adresat respektive pershkruar në hyrje të këtij akti.

Administratori, Personeli drejtues dhe bashkepunetoret e kontraktuar nga shoqeria duhet te depozitojne adresen e tyre elektronike ne shoqeri;

- 13.3. Njoftimi nepermjet faqes zyrtare elektronike te shoqerise konsiderohet i kryer me kalimin e afatit te parashikuar ne ligj.

Neni 14 – Administrimi

- 14.1. Administratori emerohet dhe shkarkohet me vendim te Asamblese se Pergjithshme te Ortakeve.
- 14.2. Shoqeria drejtohet nga një Administrator, i cili zgjidhet për një periudhë prej tre (3) vjet, me të drejtën për tu riemëruar nëse Asambleja nuk vendos ndryshe para mandatit të administratorit.
- 14.3. Admnsitratori i shoqerise « ARTAN DERVISHI» Sh.p.k. emerohet:
Artan DERVISHI, atesia Haki, i lindur më 03.02.1977, ne Shijak, Durres, me dhe banues ne Shijak, Koxhas, Durres, madhor e me zotesi te plote juridike per te vepruar, mbajtes i leternjoftimit numer 029047581 dhe numer personal H70203012M, përdorues i cel: +355 0673217543; e mail: artandervishi325@gmail.com.
Admnsitratori i shoqerise ushtron kompetencat e parashikuara ne ligj.
Admnsitratori i shoqerise, Zotni Artan DERVISHI, emerohet per ney afat 3 (tre) vjet nga data e nenshkrimit të këtij akti.
- 14.4. Administratori ushtron kompetencat e tij në përputhje me nenin 95 të ligjit nr. 9901/14.04.2008 “Per tregëtarët dhe Shoqërite Trëgëtare” duke respektuar në çdo rast kufijtë e kufizimet e përcaktuar në këtë statut si edhe në vendime te mëvonëshme të Asamblesë së ortakëve.
- 14.7. Administratori mund të emërojë përfaqësues të posaçëm për veprime apo kategori të caktuara veprimesh.

Neni 15 – Eksperti kontabël i autorizuar

- 15.1. Në rast se kërkohet nga ligji apo vendoset nga Asambleja e Ortakëve, kontrolli i bilanceve dhe librave kontabël të Shoqërisë mund t'i besohet një ose disa ekspertëve kontabël të autorizuar.
- 15.2. Eksperti kontabël i autorizuar mund të shkarkohet sipas mënyrës së parashikuar nga legjislacioni në fuqi.

KAPITULLI IV

VITI FINANCIAR, BILANCI VJETOR, SHPËRNDARJA E FITIMEVE

Neni 16 - Viti financiar dhe bilanci vjetor

- 16.1. Viti financiar fillon më 1 janar dhe mbaron më 31 dhjetor të secilit vit.
- 16.2. Bilancet vjetore, inventari, raportet e Administratorit dhe ekspertit kontabël të autorizuar miratohen nga Asambleja me shumicën e kërkuar nga Ligjit n. 9901 te dates 14.04.2008 “Për tregëtarët dhe Shoqëritë tregtare”.
- 16.3. Miratimi i dokumentave që lidhen me vitin financiar duhet të bëhet brenda 6 (gjashtë) muajve që nga fundi i vitit financiar.

Neni 17 – Fitimet

- 17.1 Fitimet që rezultojnë nga bilanci vjetor, u shpërndahen ortakëve në proporcion me pjesët e kapitalit themeltar të zotëruara.
- 17.2 Asambleja mund të vendosë zbritje të veçanta në favor të rezervave të jashtëzakonshme ose për qëllime të tjera apo dhe shtyrjen e shpërndarjes së fitimeve, plotësisht ose pjesërisht, për vitet financiare të ardhshme.

KAPITULLI V
SHPËRNDARJA DHE LIKUIDIMI I SHOQËRISË

Neni 18 – Prishja

- 18.1 Shoqëria mund të prishet në rastet e parashikuara nga ligji, ose me anë të një vendimi të Asamblesë së Ortakëve, me shumicën e kërkuar për ndryshimet në statut.
- 18.2 Shoqëria nuk prishet në rast të humbjes së zotësisë për të vepruar, vdekjes, ose falimentimit të ortakëve.

Neni 19 – Likuidimi

- 19.1 Në rast prishje, Shoqëria duhet të likuidohet.
- 19.2 Për të administruar këtë procedurë, Asambleja emëron një ose më shumë likuidatorë, të cilët paraqesin raportet përfundimtare mbi gjendjen e aktivitetit dhe pasivitetit të Shoqërisë, mbi operacionet e likuidimit dhe mbi kohën e nevojshme për të përfunduar likuidimin.
- 19.3 Me përfundimin e procedurës së likuidimit, Asambleja do të vendosë mbi bilancin financiar përfundimtar, mbi punën e kryer nga likuiduesi dhe mbi përfundimin e procesit të likuidimit.
- 19.4 Pas pagimit të kreditorëve dhe mbledhjes së kredive, likuidatori do t'i shpërndajë të ardhurat përfundimtare të likuidimit ortakëve, në proporcion me pjesët e kapitalit të zotëruara prej tyre në kapitalin themeltar.

Per çfare nuk eshte parashikuar ne kete statut do te zbatohet legjislacioni ne fuqi.
Statuti hartohet ne 4 kopje origjinale. Nje kopje depozitohet ne Zyren e Noterise Tirane, nje kopje ne Qendren Kombetare te Regjistrimit dhe nje kopje ne seline ligjore te shoqerise.

ORTAKU THEMELUES TE SHOQERISE TREGTARE

«ARTAN DERVISHI» Sh.p.k

ARTAN DERVISHI

ENIO HAXHIU

Artan Dervishi

Enio Haxhiu

REPUBLIKA E SHQIPERISE
DHOMA E NOTERISE TIRANE
Nr. 489 Rep.

NOTER

EMRI : EDLIRA S. HYSENI

ADRESA: Bulevardi "Zog I", Pallati 12 katesh, Kati i dyte, pranë Godines se "Z. Popullit".

VERTETIM NENSHKRIMI

Ne Tirane, sot me date 08. 02. 2018 (dymije e tetëmbdhjete), para meje Noterit Publik Edlira S. HYSENI, anctare e Dhomes se Notereve Tirane, u paraqitën personalisht shtetasit me këtë identitet:

1. **Artan DERVISHI**, atesia Haki, i lindur më 03.02.1977, ne Shijak, Durres, me dhe banues ne Shijak, Koxhas, Durres, madhor e me zotesi te plote juridike per te vepruar, mbajtes i leternjofimit numer 029047581 dhe numer personal H70203012M.
2. **Enio HAXHIU**, atesia Bashkim, lindur ne Rreshen, me date 13.12.1991, dhe banues ne adresen: Shijak, Maminas, madhor e me zotesi te plote juridike e per te vepruar, mbajtes i Letërnjofimit 027246275 dhe numer personal J11213074D.

Me vullnetin e tyre të lire e të plote, personat më siper pershkruar kanë redaktuar jashte kesaj zyre me cilesine e Ortakëv eThemelues te Shoqerise "ARTAN DERVISHI" Sh.p.k. dokumentin bashkengjitur.

Nënshkruesit deklarojnë se e kuptojnë tërësisht aktin bashkengjitur dhe pasojat e tij dhe akti u nenshkrua prej tyre pa verejtje duke shkruar emrin mbiemrin dhe firmen orgjinale ne kete zyre dhe para meje Noterit.

Une Noteri vertetoj rregullesin dhe bazueshmerine e redaktimit ne ligj të ketij dokumenti si dhe autenticitetin e nenshkrimit, me cilesine qe me njeh Ligji nr. 7829, date 01.06.1994. " Per Noterin " ne Republiken e Shqiperise".



NOTERE
EDLIRA S. HYSENI

