

## STATUT

### PER KRIJIMIN E PERSONIT JURIDIK, SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR “GJ.D.B” SH.P.K

Sot me date 01/03/2021 (dy mije e njeteteenje), Z Mariglen Salillari atesia Fatmir , i datlindjes 23.03.1985 , lindur ne Berat dhe banues ne Tirane , shtetas Shqiptar , indetifikuar me leternjoftim elektronik me nr 030301172 dhe nr personal I50323003A me vullnet te lire dhe te plote , ka kryer themelimin e shoqerise me pergjegjesi te kufizuar , dhe ne mbeshtetje te dispozitave ligjore te Kodit Civil, ne Ligjin Nr.9901, date 14.04.2008, si edhe Ligjin Nr. 9723, date 3.5.2007, Nenet 26, 28, 32 e 35, “Per Qendren Kombetare te Regjistrimit”, vendosi themelimin e Shoqerise Tregtare “ **GJ.D.B**” sh.p.k., shoqeri private e se drejtes shqiptare, krijimi, funksionimi i se ciles percaktohet si me poshte vijon:

#### KREU I

#### NENI- 1:

#### EMERTIMI I SHOQERISE

- 1.1 Shoqeria do te quhet “ **GJ.D.B**” sh.p.k., dhe eshte person juridik privat i se drejtes Shqiptare, i themeluar dhe do te ushtroje veprimtarine ne perputhje me ligjet e Republikes se Shqiperise. Kjo shoqeri ne llojin e saj eshte shoqeri me pergjegjesi te kufizuar.
- 1.2 Veprimtaria dhe funksionim i kesaj shoqerise rregullohet sipas neneve te statutit te kesaj shoqerie dhe ne perputhje me Ligjin Nr. 9901, date 14.04.2008 ”Per tregtaret dhe shoqerite tregtare”

#### NENI – 2

#### ADRESA E SHOQERISE

Shoqeria do te kete seline qendrore te saj ne adresen: **Tirane, Njesia Bashkiake Nr 9, Rr.Don Bosko ,Pallati Eurovin Konstruksion nr 1 ,Kati 1, Dyqani nr 1 ,Tirane**, dhe me te drejte te shtirjes se aktivitetit te saj ne te gjithë territorin e Shqiperise dhe jashte saj, nese do te jete e nevojshme duke percaktuar me vone adresat sekondare.

#### NENI 3

#### VULA E SHOQERISE

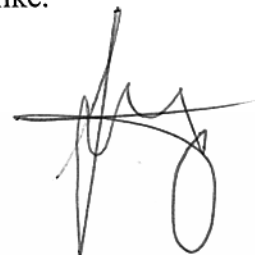
- 3.1 Shoqeria ka vulen e saj, permbajtja e saj do te jete si vijon: “**GJ.D.B**”shpk
- 3.2 Te gjitha **Aktet** dhe **Dokumentat** qe do te nxjerre Shoqeria drejtuar paleve te treta dhe publikut duhet te tregojne qarte dhe te lexueshem emertimin (llojin) e Shoqerise dhe pas emrit do te jene fjalet “**Shoqeri me Pergjegjesi te Kufizuar**” ose shkurtimi sh.p.k., “**GJ.D.B**” sh.p.k.,

#### NENI -4

#### OBJEKTI I VEPRIMTARISE

Shoqeria “ **GJ.D.B**” sh.p.k., ka per objekt te veprimtarise se saj dhe do te ushtroje aktivitetin si me poshte por pa u kufizuar:

- Zgare, Piceri, sherbim i kuzhines tradicionale shqiptare, sherbim i kuzhines mesdhetare etj
- Bar, Shitje me pakice te ushqimeve, pijeve si alkolike dhe jo alkolike.
- Konsulence Organizim eventesh catering.



**NENI - 5**  
**KOHEZGJATJA E SHOQERISE**

4.1 Shoqeria do te zhvilloje veprimtarine e saj per nje periudhe kohe pa afat.

4.2 Ajo mund shperndahet me vendim te Ortakeve te saj ose te perfaqesuesve te tyre me Prokure te Posacme per shperndarjen e Shoqerise, ose kur shperndarjen e saj e percakton vete legjislacioni ne fuqi.

**KREU II**  
**KAPITALI**

**NENI - 6**  
**KAPITALI THEMELTAR, ZMADHIMI DHE ZVOGELIMI I KAPITALIT**

6.1. Kapitali i shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar ndahet në një numër kuotash, në raport me kontributin dhënë nga çdo ortak në shoqëri. Çdo ortak zotëron një kuotë të vetme në shoqëri. Bashkëzotëruesit e një kuote, sipas nenit 72, të këtij ligji, gëzojnë cilësinë si një ortak i vetëm." Kapitali fillestar për ushtrimin e veprimtarisë së shoqërisë është 100 ( njëqind ) Lekë. Pjesëmarrja e themeluesve në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributet e tyre të mëposhtme:

1. Ortaku themelues **Z. Mariglen Salillari**: Zotërues i nje kuote te vetme me vlere nominale 100 (njëqind) leke dhe perfaqeson 100% te kapitalit themeltar.

6.2 Kapitali i shoqerise mund te zmadhohet / pakesohet me vendim te Asamblese se ortakeve, duke bere ndryshimet perkatese ne Statut, mbeshtetur ne percaktimet ligjore ne fuqi.

6.3. Fitimi i realizuar nga aktiviteti i shoqerise i takon ortakeve te vetem te shoqerise sipas perqindjes se zoterimit te kuotes perkatese ne kapital.

**NENI - 7**  
**TRANSFERIMI I PJESEVE TE KAPITALIT THEMELTAR**

7.1. Kuotat e kapitalit te shoqerise apo te drejtat qe rrjedhin prej tyre fitohen apo kalohen si me poshte vijon:

- kontributit ne kapitalin e shoqerise;
- shitblerje;
- trashegimi;
- dhurim;
- cdo menyre tjeter qe parashikohet ne ligj.

7.2. Transferimi i kuotave të Shoqërisë ndaj palëve të treta i nënshtrohet së drejtës së parablerjes në favor të ortakëve.

Kalimi i aksioneve kushtëzohet nga pëlqimi i organve drejtuese të shoqërisë dhe nga e drejta e parablerjes, në favor të aksionerve të tjerë.

Ortaku ( « **Ofruesi** » ) që dëshiron të shesë, dhurojë apo transferojë në çfarëdo mënyre kuotat e tij



(« **Kuotat e Ofruara** » ) duhet të njoftojë me shkrim Administratorin (« **Njoftimi** » ) mbi transaksionin që dëshiron të kryejë (« **Transaksioni** » )

Njoftimi duhet të përmbajë identitetin e blerësit potencial, numrin e Kuotave të Ofruara, cmimin e ofruar dhe kushtet e tjera materiale të transferimit.

Administratori duhet të mbledhë Asamblenë e Jashtëzakonshme të Ortakëve brenda 3 ( tre ) muajve nga data e marrjes dijeni të Njoftimit.

Asambleja e Jashtëzakonshme e ortakëve mund të miratojë ose të refuzojë Transaksionin.

Nëse Asambleja e Jashtëzakonshme e ortakëve miraton Transaksionin, ofruesi është i lirë të transferojë pronësinë e kuotave në përputhje me të dhënat e përcaktuara në Njoftim. Cdo transferim i ndryshëm nga ai i përshkruar në Njoftim është apsolutisht i pavlefshëm dhe nuk prodhon pasoja. Në këtë rast, Shoqëria njihet si pronar të kuotave të Ofruara vetëm Ofruesin.

Nëse Asambleja e Jashtëzakonshme e Ortakëve refuzon Transaksionin, ofruesi mund të heq dorë nga transferimi.

Në rast se Ofruesi nuk heq dorë nga transferimi, Shoqëria brenda 3 muajve nga data e mbledhjes së parë, ose

- (i) gjen një blerës (« **Blerësi i Pranuar** ») që pranon të blejë Kuotat e Ofruara sipas Njoftimit; ose
- (ii) shoqëria blen kuotat e Ofruara dhe i anulon ato. Cmimi I blerjes në këtë rast vendoset me marrëveshje midis Ofruesit dhe Shoqërisë. Nëse marrëveshja nuk arrihet, cmimi vendoset nga një ekspert i pavarur i emëruar me marrëveshje midis Ofruesit dhe Shoqërisë.
- (iii) Administratori thërret Asamblenë e Jashtëzakonshme të ortakëve për t'u shprehur në lidhje me paragrafet më sipër, brenda tre muajve nga data e mbledhjes së parë të Asamblesë.

Mbledhja e dytë e Jashtëzakonshme e Ortakëve miraton shitjen tek Blerësi I Pranuar ose miraton blerjen e Kutoave të Ofruara nga Shoqëria me qëllim për t'i anuluar. Mbledhja vendos për transaksionin e blerjes, financimin e shoqërisë për të bërë këtë blerje dhe procedurën e anulimit.

Transferimi dhe shitja e kuotave duhet të bëhen me akte noteriale dhe një kopje e këtij akti duhet të depozitohet në librin e Ortakëve.

### **Transferimi i kuotave me trashëgimi ose falimentim**

7.3. Nëse ortaku vdes, trashëgimtari ose trashëgimtarët do të jenë personat e vetëm të njohur nga Shoqëria si gëzues i të drejtave mbi kuotat e tij; pavarësisht parashikimeve të këtij statuti, pasuria e ortakut të vdekur nuk clirohet nga përgjegjësia në lidhje me cdo kuotë të bashkëzotëruar me persona të tjerë,

7.4. Personi që fiton të drejtën mbi një kuotë si pasojë e vdekjes së ortakut, pas paraqitjes së provave të kërkuara nga administratori, mund të zgjedhë të bëhet zotëruar i kuotave ose të kërkojë regjistrimin e kuotave në emër të një personi tjetër të caktuar prej tij si përfitues i kuotave



### KREU III

#### ORGANET VENDIMARRESE DHE DREJTUESE

##### NENI 8

#### ORGANET E SHOQËRISË

Organet e shoqërisë janë:

- 1- Asambleja e Ortakëve.
- 2- Administratori.

##### NENI 9

#### ASAMBLEJA E ORTAKËVE

Organi më i lartë i shoqërisë është Asambleja e Ortakëve e cila mund të thirret nga çdo anëtar i shoqërisë që përfaqëson të paktën 5% të kapitalit të shoqërisë. Anëtarët duhet të njoftohen me shkresë ose nëpërmjet postës elektronike, jo më vonë se 7 ditë përpara dhe në lajmërim duhet të jetë shkruar vendi, ora dhe çështjet e rendit të ditës që do të trajtohen në mbledhje.

Nëqoftëse Asambleja nuk është mbledhur sipas rregullave të caktuara ajo mund të marrë vendim kur çdo anëtar i shoqërisë është prezent dhe janë dakort të marrin vendime pavarësisht parregullsisë.

##### NENI 10

#### TË DREJTAT DHE KOMPETENCAT E ASAMBLESË

Asambleja është e zakonshme dhe e jashtëzakonshme.

1) *Asambleja e Zakonshme:*

Mblidhet të paktën 1 herë në vit, dhe sa herë është e nevojshme për të mbrojtur interesat e shoqërisë.

Asambleja e zakonshme e ortakëve merr vendime të vlefshme si më poshtë:

- a) Në thirrjen e parë në praninë e ortakëve që janë vetë prezent ose të përfaqësuar nga persona të tretë me prokurë të posacme dhe që zotërojnë më shumë se 30 përqind të kuotave në kapitalin e shoqërisë.
- b) Në rast se nuk sigurohet kjo shumicë, në mbledhjen e dytë vendimet merren me shumicën e votave të dhëna nga ortakët prezentë pavarësisht nga përqindja e kapitalit që ato përfaqësojnë.



Kompetencat e Asamblesë së Zakonshme:

Asambleja e Zakonshme e ortakeve ka kompetencat e mëposhteme:

- Ajo aprovon çdo lloj veprimi financiar qe me ligj dhe me marreveshje lihet në kompetencë të Asamblesë.
- Përcakton shpërblimin për administratorin, ekspertet, revizorët kontabël.
- Ka të drejtë të miratojë bilancin e shoqërisë dhe të bëjë ndarjen/investimin e fitimit.
- Vendos edhe për cdo çështje tjetër që nuk sjell ndryshime në statutin e shoqërisë ose nuk është lënë në kompetencë të Asamblese së Jashtëzakonshme

## 2) Asambleja e Jashtëzakonshme:

Në mbledhjen e Asamblesë së Jashtëzakonshme vendimet do te jenë të vlefshme në rast se ato do të merren nga ortakët që përfaqësojnë të paktën ½ (nje te dyten) e pjesëve të kapitalit themeltar.

Në rast se Asambleja e Jashtëzakonshme nuk mund të marr vendime për shkak të barazimit të votave të Ortakeve, atëherë ortakët kanë të të drejtë procedojnë dy mënyra :

a) të ngrenë një komitet të përbërë nga një ose shumë ekspertë kontabël, vota e të cilëve do të jetë përcaktuese.

ose,

b) ortakët me marrëveshje midis tyre do tja nënshtrojnë vendimarrjen procedurës së Arbitrazhit.

Asambleja e Jashtëzakonshme e ortakeve ka kompetencat e mëposhtme:

- Të marrë në shqyrtim dhe ka të drejtë të miratojë të gjithë ndryshimet e statudit.
- Bën transferimin e kuotave te të tretët.
- Realizon blerjen, shitjen dhe transferimin e pasurive të paluajtshme të shoqërisë etj, dhe vendos në lidhje me këto çështje;
- Vendos në lidhje me çdo çështje të lidhur me pasurinë e shoqërisë, marrje hua, vendosje hipoteke, barrë siguruese etj .
- Vendos për pjesëmarrjen në shoqëri të tjera për hapje dege, filiale, zyra përfaqësimi etj .
- Si dhe çdo çështje tjetër që nuk është në kompetencën e Asamblesë së Zakonshme.

## NENI 11

Vendimet e asamblesë së jashtëzakonshme të Ortakëve të cilat janë marrë në një mbledhje të thirrur në mënyrë të rregullt dhe konform kontratës se themelimit, Statutit e të ligjeve janë të detyrueshme për të gjithë ortakët e tjerë, edhe për ata që nuk kanë diskutuar ose nuk kanë qenë dakord.

Cdo ortak mund të përfaqësohet nga një ortak tjetër që nuk është administrator. Asnjë i dërguar nuk mund të përfaqësojë më shumë se një ortak.

Në Asamblenë e Ortakëve marrin pjesë nëse është e nevojshme per te dhene mendim eksperte, revizore etj.



Cdo ortak ka të drejtë të marrë pjesë në vendime si dhe disponon një numër votash të barabarte me pjesët e kapitalit themeltar që ai zotëron.

Një ortak mund të prfaqësohet nga një ortak ose nga një person tjetër me prokurë të posacme.

## NENI 12

Marrja e vendimeve të Asamblesë, mbajtja e procesverbaleve dhe të gjitha dokumentat e tjera që kanë të bëjnë me të duhet të bëhen sipas legjislacionit në fuqi për këtë qëllim.

## NENI 13

### ADMINISTRIMI

Shoqeria administrohet nga një administrator, i cili caktohet në statutin e shoqërisë dhe me pas nga Asambleja e Ortakëve. Administratori qendron në detyrë për një periudhë 1 vjecare me të drejtë riperseritjeje. Në rast se gjatë kësaj periudhe shfaqen probleme paaftesie nga ana e tyre, Asambleja e Ortakëve vendos shkarkimin e administratorëve duke treguar me fakte demin qe i eshte shkaktuar shoqerise nga paaftesia e tyre pasi është dhënë mendimi për këtë dëm edhe nga specialistët përkatës. Administratori ka të gjitha kompetencat për të vepruar me të tretët në emër të shoqërisë dhe në interes të saj në të gjitha rrethanat me përjashtim të kompetencave që ligji dhe Statuti i shoqërisë ua jep shprehimisht ortakëve.

Shoqëria do të administrohet nga administrator: **Z. Edison Mucaj** shtetas shqiptar, lindur me 22.06.1985 në Berat, banues në Tiranë, identifikuar me leternjoftim elektronik me nr. 033389270 dhe nr. personal I506220027T madhor e me zotësi të plotë juridike e për të vepruar;

## NENI 14

Administratori ka liri të plotë për drejtimin e zakonshëm të shoqërisë dhe mund të kryejë të gjitha llojet e veprimeve dhe cdo lloj marrëveshje për realizimin e qëllimeve të shoqërisë duke përjashtuar rastet që janë të parashikuara në ligj dhe në Statut që i takojnë Asamblesë së Ortakëve.

## NENI 15

Administratori ka të drejtë të nënshkruajë kontrata të ndryshme për furnizime publike private, të ndërmarrin veprime gjyqësore për dhe në emër të shoqërisë, etj. Administratori mund të japë prokura në kufijtë që ju lejon Asambleja e Ortakëve për kategori të caktuara veprimesh. Përfaqesimi ligjor i shoqërisë është i vlefshëm për cdo veprim gjyqësor apo jashtëgjyqësor.

Administratori është i detyruar të mbajnë konform ligjit të gjitha regjistrat e domosdoshme për aktivitetin e shoqërisë. Administratori i shoqërisë është i detyruar të mbajnë inventare të rregullta një herë në muaj. Raporti i administrimit, inventari dhe llogaritë vjetore, hartohen nga Administratorët.

Administratori, gjatë kryerjes së detyrave të tij, përgjigjet ndaj shoqërisë për cdo veprim apo mosveprim që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tërëtare, me përjashtim të rasteve kur në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse veprimi apo mosveprimi është kryer në mirëbesim.

Administratori është përgjegjës për administrimin e shoqërisë dhe informon ortakun për ecurinë e veprimtarisë tregtare të shoqërisë. Gjatë veprimtarisë së tij ai vepron duke marrë parasysh interesat e shoqërisë, duke zbatuar parimet e detyrimit të besnikërisë.

#### **NENI 16**

### **MARRËDHËNIET E PUNËS**

Marrëdhëniet e punës rregullohen nëpërmjet kontratës së punës dhe legjislacionit të punës në fuqi. Shoqëria private merr përsipër të respektojë rregullat në fuqi të punësimit dhe të të punësuarit, Statutin e kësaj shoqërie dhe rregullat e brendshme të saj. Të punësuarit duhet të përgjigjen për dëmet që i shkaktojnë kësaj shoqërie nga veprimet ose mosveprimet e tyre sipas ligjit.

#### **NENI 17**

### **KONFIDENCIALITETI, RUAJTJA E SEKRETIT**

Konsiderohen si konfidenciale dhe nuk lejohet të bëhet publike përmbajtja e tyre për të tretët e të gjitha akteve dhe dokumentave që janë përcaktuar si të tilla nga administratori i kësaj shoqërie.

#### **NENI 18**

### **EKSPERTET OSE REVIZORET KONTABEL**

Kontrolli mbi veprimtarinë e Administratorit, veprimtarinë e tij si dhe gjithë aktivitetin e shoqërisë i besohet një eksperti ose revizori kontabël. Ky ekspert do të qëndrojë në detyrë për aq sa përcaktohet me ligj dhe mund të rizgjidhet. Asambleja e Ortakëve cakton dhe shpërblimin përkatës kur nuk ka norma të vecanta ligjore.

#### **NENI 19**

### **BILANCI DHE NDARJA E FITIMEVE**

Veprimtaria ekonomike e shoqërisë do të mbyllet në dt. 31 Dhjetor të cdo viti. Administratori merr masa për hartimin e bilancit dhe rezultatin ekonomik fitim - humbje dhe inventar. Pasi vecohen fondet si më sipër dhe paguhen detyrimet fiskale, të ardhurat që mbeten i kalojnë ortakeve dhe mund të transferohen lirisht jashtë shtetit sipas dispozitave përkatëse ligjore, ose të ardhurat mund të investohen në kapital ose në shoqëri, sipas vendimtarjes që do të marrë Asambleja e Ortakeve

#### **NENI 20**

Ne rast se kapitali i shoqërisë për shkak të humbjeve të realizuara rezulton më pak se kapitali themeltar, pronarët vendosin brenda 4 muajve për mundësinë e prishjes së shoqërisë.



## NENI 21

### SHPERNDARJA DHE LIKUIDIMI I SHOQERISE

Ne rast se shoqëria priset për cdo lloj arsye Asambleja e Ortakëve përcakton menyren e likuidimit, emëron një ose më tepër likuidator dhe përgatit të gjitha dokumentet e nevojshme për c' regjistrimin e saj nga Qendra Kombëtare e Regjistrimit.

## NENI 22

### LIBRAT E SHOQERISE

Po kështu shoqëria ne baze te ligjit mban librat e meposhtem:

- 1) Libri i Ortakëve
- 2) Libri i Mbledhjeve
- 3) Libri i vendimeve te organit administrativ
- 4) Libri i mbledhjeve dhe vendimeve te eksperteve ose revizoreve kontabel.

Librat e mesiperm duhet te jene te ruajtura per 10 vjet e cdo faqe duhet te jete e vulosur.

## NENI 23

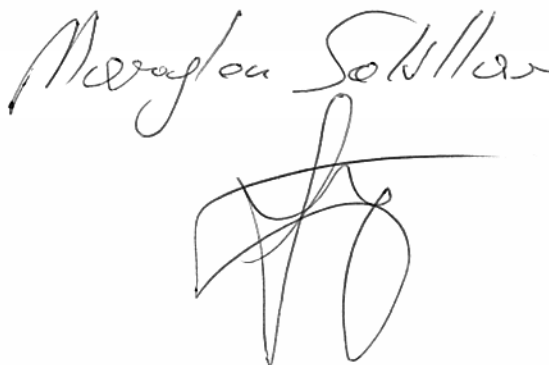
### DISPOZITA TE PERGJITHSHME

Persa eshte shprehur ne kete statut i referohemi ligjit 9901 dt 14.04.2008 "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare", ligjit nr. 9723, dt. 03.05.2007 "Per Qendren Kombetare te Regjistrimit", dhe rregullores se brendshme te shoqerise. Cdo ndryshim behet ne te njejten menyre sic eshte nxjerre ky Statut dhe nuk prek personalitetin juridik te kesaj shoqerie.

Ky statut depozitohet ne gjuhen shqipe.

**ORTAKU THEMELUES**  
**"G.J.D.B" Sh.P.K.**

**Mariglen SALILLARI**





## AKT THEMELIMI

### I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR “T.F.A ” SH.P.K.

**Z. Mariglen SALILLARI** , atesia Fatmir , i datlindjes 23.03.1985 , lindur ne Berat dhe banues ne Tirane , shtetas Shqiptar , indetifikuar me leternjoftim elektronik me nr 030301172 dhe nr personal I50323003A .

Shtetasi sa me lart, me cilesine e ortakut te vetem themelues te shoqerise ne mbeshtetje te dispozitave ligjore te Kodit Civil, ne Ligjin Nr.9901, date 14.04.2008, si edhe Ligjin Nr. 9723, date 3.5.2007, Nenet 26, 28, 32 e 35, “Per Qendren Kombetare te Regjistrimit”, vendosen themelimin e Shoqerise Tregtare “**GJ.D.B**” SH.P.K., shoqeri private e se drejtes shqiptare, krijimi, funksionimi i se ciles percaktohet si me poshte vijon:

#### KREU I

##### NENI- 1:

##### Emertimi i Shoqerise

- 1.3 Shoqeria do te quhet “**GJ.D.B**” Sh.P.K. dhe eshte person juridik privat i se drejtes Shqiptare, i themeluar dhe do te ushtroje veprimtarine ne perputhje me ligjet e Republikes se Shqiperise. Kjo shoqeri ne llojin e saj eshte shoqeri me pergjegjesi te kufizuar.
- 1.4 Veprimtaria dhe funksionim i kesaj shoqerise rregullohet sipas neneve te statutit te kesaj shoqerie dhe ne perputhje me Ligjin Nr. 9901, date 14.04.2008 ”Per tregtaret dhe shoqerite tregtare”

##### NENI – 2

##### ADRESA E SHOQERISE

Shoqeria do te kete seline qendrore te saj ne adresen: **Tirane , Njesia Bashkiake nr 9, Rr Don Bosko,Pallati Eurovin nr 1, Kati 1 , Dyqani nr 1** dhe me te drejte te shtirjes se aktivitetit te saj ne te gjithë territorin e Shqiperise dhe jashte saj, nese do te jete e nevojshme duke percaktuar me vone adresat sekondare.

##### NENI 3

##### Vula e Shoqerise

- 3.1 Shoqeria ka vulen e saj, permbajtja e saj do te jete si vijon: “**GJ.D.B**” Sh.P.K.
- 3.2 Te gjitha **Aktet** dhe **Dokumentat** qe do te nxjerre Shoqeria drejtuar paleve te treta dhe publikut duhet te tregojne qarte dhe te lexueshem emertimin (llojin) e Shoqerise dhe pas emrit do te jene fjalet “**Shoqeri me Pergjegjesi te Kufizuar**” ose shkurtimi sh.p



## NENI 4

### OBJEKTI I VEPRIMTARISË SË SHOQËRISË

4.1 Objekti i veprimtarisë së shoqërisë “G.J.D.B” Sh.P.K. është veprimtaria në fushën e shërbimit të ushqimit e cila do të konsistojë në:

- Zgare, Piceri, shërbim i kuzhines tradicionale shqiptare, shërbim i kuzhines mesdhetare etj
- Bar, Shitje me pakice të ushqimeve, pijeve si alkolike dhe jo alkolike.
- Konsulence Organizim eventesh catering.

## NENI 5

### KAPITALI THEMELTAR, ZMADHIMI DHE ZVOGELIMI I KAPITALIT

6.1. Kapitali i shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar ndahet në një numër kuotash, në raport me kontributin dhënë nga çdo ortak në shoqëri. Çdo ortak zotëron një kuotë të vetme në shoqëri. Bashkëzotëruesit e një kuote, sipas nenit 72, të këtij ligji, gëzojnë cilësinë si një ortak i vetëm."

Kapitali fillestar për ushtrimin e veprimtarisë së shoqërisë është 100 ( njëqind ) Lekë.

Pjesëmarrja e themeluesve në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributet e tyre të mëposhtme:

- a. Ortaku themelues **Z. Mariglen SALILLARI**: Zotërues i një kuote të vetme me vlerë nominale 100 (njëqind ) leke dhe përfaqëson 100% të kapitalit themeltar.

6.2 Kapitali i shoqërisë mund të zmadhohet / pakesohet me vendim të Asamblese së ortakëve, duke bërë ndryshimet përkatëse në Statut, mbështetur në përcaktimet ligjore në fuqi.

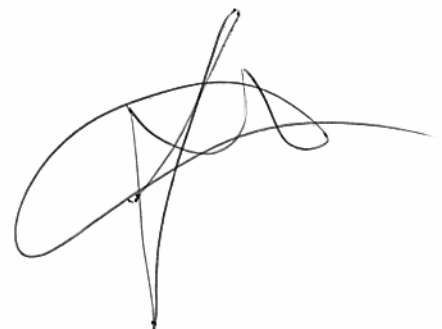
6.3. Fitimi i realizuar nga aktiviteti i shoqërisë i takon ortakëve të vetëm të shoqërisë sipas përqindjes së zotërimit të kuotes përkatëse në kapital.

## NENI 6

### KOHËZGJATJA E SHOQËRISË

4.1 Shoqëria do të zhvillojë veprimtarinë e saj për një periudhë kohe pa afat.

4.2 Ajo mund shpërndahet me vendim të Ortakëve të saj ose të përfaqësuesve të tyre me Prokurorin të Posaçme për shpërndarjen e Shoqërisë, ose kur shpërndarjen e saj e përcakton vetë legjislativi në fuqi



## NENI 7

### HEQJA DORË

Ortaku Themelues mund të heqe dorë nga Shoqëria, por gjithnjë për shkaqe të përligjura.

Heqja dorë nuk e shkarkon Ortakun Themelues nga detyrimet e Shoqërisë deri në momentin e heqjes dorë.

## NENI 8

### ADMINISTRIMI I FITIMEVE

Fitimi i realizuar kalon në pronësi të ortakeve themelues.

Fitimi është lirisht i transferueshëm brenda dhe jashtë shtetit shqiptar.

## NENI 9

### ORGANET E SHOQËRISË

Shoqëria drejtohet dhe administrohet nga Administratori dhe organet e saj janë si më poshtë:

1. Asambleja e Ortakëve
2. Administratori

Kompetencat e Asamblesë së përgjithshme të Ortakëve dhe të Administratorit i ka Ortaket Themelues .

Mënyra e organizimit dhe funksionimit të tyre është përcaktuar në Statutin e Shoqërisë.

Administrator i shoqërisë është: Z. **Edison Mucaj** madhor dhe me zotësi të plotë për të vepruar ;

## NENI 10

### TË DREJTAT DHE DETYRIMET E ORTAKËVE

Ortaku i shoqërisë është i detyruar që të ruajnë sekretin e dokumentacionit dhe të informacionit si dhe eksperiencën e realizuar brenda kontekstit të shoqërisë dhe të evitojnë përhapjen e tyre qoftë dhe pjesërisht.



## NENI 11

### MARDHËNIET E PUNËS

Mardhëniet e punës rregullohen nëpërmjet kontratës së punës dhe legjislacionit të punës në fuqi. Shoqëria private merr përsipër të respektojë rregullat në fuqi të punësimit dhe të punësuarit janë të detyruar që të respektojnë Statutin e kësaj shoqërie dhe rregullat e brendshme të saj. Të punësuarit duhet të përgjigjen për dëmet që i shkaktojnë kësaj shoqërie nga veprimet ose mosveprimet e tyre sipas ligjit.

## NENI 12

### KONFIDENCIALITETI

Konsiderohen si konfidenciale dhe nuk lejohet të bëhet publike përmbajtja e tyre për të tretët e të gjitha akteve dhe dokumentave që janë përcaktuar si të tilla nga administratorët e kësaj shoqërie.

## NENI 13

### PJESËMARRJA NË SHOQËRI OSE AKTIVITETE TË TJERA

Ortakët Themelues mund të vendosin me vullnetin e tyre, për pjesëmarrjen në Shoqëri të tjera, futjen e personave të tjerë si ortakë të shoqërisë dhe të krijojnë cdo lloj aktiviteti tjetër privat, por jo konkurues me atë të shoqërisë së themeluar prej tij.

## NENI 14

### ZGJIDHJA E MOSMARRËVESHJEVE

Gjykata kompetente për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve është Gjykata e Rrethit Gjyqësor Tiranë.

## NENI 15

### LIKUJDIMI I SHOQËRISË

Nëse shoqëria do të likuidohet atëherë do të caktohet një komision likuidimi që do të parashtojë një bilanc likuidimi për miratim.

## NENI 16

### EKSPERTËT DHE REVIZORËT KONTABËL

Kontrolli mbi veprimtarinë e Administratorit, si dhe gjithë aktivitetin e shoqërisë i besohet një eksperti ose revizor kontabël. Ky ekspert do të qëndrojë në detyrë për aq sa përcaktohet me ligj dhe mund të rizgjidhet. Asambleja e Ortakëve cakton dhe shpërblimin përkatës kur nuk ka norma të vecanta ligjore.



## NENI 17

### BILANCI DHE NDARJA E FITIMEVE

Veprimtaria ekonomike vjetore e shoqërisë do të mbyllet në datën 31 Dhjetor të cdo viti. Administratori merr masa për hartimin e bilancit dhe rezultatin ekonomik fitim - humbje dhe inventar. Pasi vecohen fondet si më sipër dhe paguhen detyrimet fiskale, të ardhurat që mbeten i kalojnë ortakut të vetem dhe mund të transferohen lirisht jashtë shtetit sipas dispozitave përkatëse ligjore.

## NENI 18

### DISPOZITA TË FUNDIT

Ndryshimet në Akt Themelimin e Shoqërisë do të behen vetëm me vendim shtesë me shkrim të Asamblesë së Shoqërisë

Akti i Themelimit ka vlerë ligjore të shoqëruar me Statutin e Shoqërisë, të cilët nënshkruhen nga themeluesi i Shoqërisë;

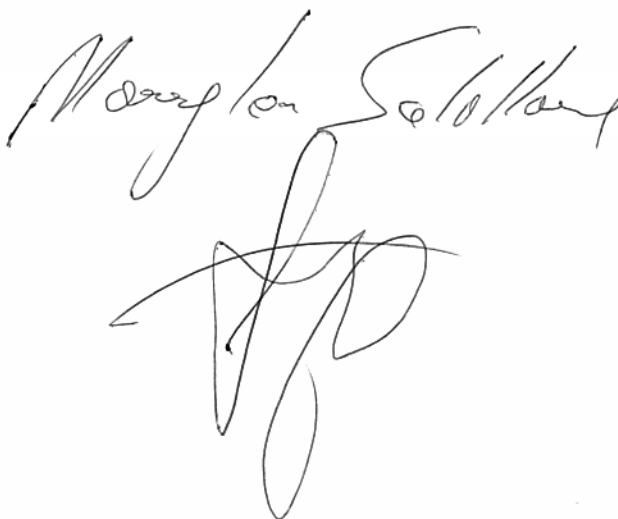
Në rast të mosmarreveshjeve me pala të treta apo cdo lloj tjetër mosmarreveshjeje, kur këto të fundit nuk zgjidhen në mirekuptim, kompetente për zgjidhjen e tyre është Gjykata e Rrethit Gjyqësor Tiranë.

Akti Themelimit është hartuar në 4 kopje origjinale në gjuhën Shqipe dhe nënshkruhet rregullisht nga ortaku i vetem i shoqërisë.

### ORTAKET E SHOQËRISE

“G.J.D.B” SH.P.K

**Mariglen SALILLARI**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Mariglen Salillari', with a large, stylized flourish below it.