

“Eureka Food & Beverage Company Limited” SH.P.K

DURRËS/ SHQIPËRI

STATUTI

Më, 26 korrik 2021

KAPITULLI I: Emërtimi, Forma Ligjore, Selia, Kohëzgjatja, Veprimtaria Tregtare

Neni 1: Emërtimi i shoqërisë

- 1.1 Emërtimi i shoqërisë është **“Eureka Food & Beverage Company Limited” Sh.p.k** **“Shoqëria”**. Në të gjitha dokumentat, faturat, reklamat dhe publikimet e nxjerra nga shoqëria, emri i saj do të paraprihet apo pasohet nga fjalët “Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar” ose “Sh.p.k”. Ky emërtim do të jetë i stampuar dhe në vulën e saj.

Neni 2: Forma ligjore e shoqërisë

- 2.1 **“Eureka Food & Beverage Company Limited”** është një shoqëri tregtare dhe person juridik shqiptar, e organizuar ligjërisht si një Shoqëri me Përgjegjësi të Kufizuar (Sh.p.k), në përputhje me ligjet e Shqipërisë dhe dispozitat e statutit aktual të saj apo atyre që do të vijnë.
- 2.2 Shoqëria e fiton personalitetin e saj juridik nga data e regjistrimit në QKB, për njohjen dhe regjistrimin e saj si person juridik në Rregjistrin Tregtar të kësaj qendre.

Neni 3: Selia e shoqërisë

- 3.1 Selia e regjistruar e Shoqërisë është në adresën: Lagja nr. 13 Shkambi Kavajes, Kati 0, dhoma 6, Durrës, Shqipëri. Shoqëria rezervon të drejtën të transferojë selinë e saj në një adresë dhe /apo në një qytet tjetër të Shqipërisë.
- 3.2 Më vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve, Shoqëria mund të hapë ose të mbyllë zyra përfaqësie, degë, dhe/ose të krijojë filiale si brenda ashtu edhe jashtë Republikës së Shqipërisë.

Neni 4: Kohëzgjatja e shoqërisë

- 4.1 Kohëzgjatja e shoqërisë është me afat të pacaktuar duke nisur nga regjistrimi i saj në Qendrën Kombëtare të Biznesit.

Neni 5: Veprimtaria tregtare

- 5.1 Shoqëria e zhvillon veprimtarinë e saj tregtare në përputhje të plotë me legjislacionin Shqiptar në fuqi si dhe atë Tregtar, Civil, Doganor, Tatimor, Fiskal dhe aktet e tjera ligjore e nënligjore specifike për ushtrimin e saj, sipas objektit të veprimtarisë së saj, mbi bazën e Aktit të Themelimit dhe Statutit të saj si edhe normat e së drejtës tregtare ndërkombëtare.
- 5.2 Ushtrimin e aktivitetit tregtar e fillon pasi të jetë regjistruar dhe pajisur me certifikatat përkatëse në Organin e Tatim Taksave, Durrës.

KAPITULLI II: Objekti i Shoqërisë

Neni 6: Objekti i Shoqërisë

- 6.1 Objekti i Shoqërisë është si vijon: Bar-Restorant Aziatik. Për tu ofruar klientëve tanë ushqimet më të mira tradicionale të kuzhinës aziatike dhe për tu shërbyer atyre me recetat më të veçanta nëpërmjet importimit të përbërësve ushqimorë të ndryshëm nga vende të ndryshme aziatike dhe nëpërmjet punësimit të specialisteve më të mirë të specializuar në kuzhinën aziatike.
- 6.2 Në përputhje me legjislacionin shqiptar, në mënyrë që të arrihet qëllimi i sipërmendur, shoqëria mund të kryejë çdo lloj aktiviteti tjetër që konsiderohet i përshtatshëm apo i nevojshëm për përmbushjen e objektit të shoqërisë.

Neni 7: Ndryshimet

- 7.1 Shoqëria rezervon të drejtën për të ndryshuar objektin në çdo kohë, siç përcaktohet në statut.

KAPITULLI III: Kapitali i Shoqërisë

Neni 8: Kapitali i shoqërisë

- 8.1 Kapitali themeltar i Shoqërisë është 100,000 (njëqind mijë) Lekë e përbërë nga 1 (një) kuota e vetme e zotëruar tërësisht nga Ortaku i vetëm, **Z. Elvis Balla**, i datëlindjes 31.08.1993, shtetas shqiptar, lindur në Prrenjas, madhor dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar, i identifikuar me pasaportën e Republikës së Shqipërisë me Nr. BJ6932046.
- 8.2 Kontributi i ortakëve mund të jetë në para ose në natyrë (pasuri të luajtshme, të paluajtshme ose të drejta).
- 8.3 Ortaku ka pavarësi ligjore, organizative si dhe të drejta pronësie mbi çdo lloj kapitali, mjete xhiroje si dhe mbi çdo lloj pasurie tjetër të fituar në rrugë të ligjshme. Shoqëria përgjigjet vetëm me kapitalin e saj.

Neni 9: Zvogëlimi dhe zmadhimi i kapitalit

- 9.1 Ortaku i vetëm i Shoqërisë mund të marrë vendime për zmadhimin e kapitalit të Shoqërisë, në përputhje me dispozitat e detyrueshme të legjislacionit shqiptar.
- 9.2 Kapitali themeltar mund të zmadhohet me kontribut në para ose në natyrë, si edhe me përfshirjen e rezervave apo fitimeve.
- 9.3 Zvogëlimi i kapitalit mund të kryhet, në përputhje me ligjin shqiptar për shoqëritë tregtare.

E. Balla

9.4 Zvogëlimi i kapitalit nuk mund të bëhet nën minimumin e parashikuar në ligj.

KAPITULLI IV: Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve

Neni 10: Të drejtat dhe detyrimet e Ortakut të Vetëm

- 10.1 Kapitali i shoqërisë zotërohet 100% nga Ortaku i Vetëm.
- 10.2 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve përbëhet nga Ortaku i vetëm i Shoqërisë, i cili ka të drejtën e një vote në Asamblenë e Përgjithshme, e cila përfaqëson 100% të kapitalit dhe i jep Ortakut të Vetëm të drejtën për të zgjedhur apo për tu zgjedhur në organet drejtuese, të drejtën për të marrë pjesë në shpërndarjen e fitimeve të shoqërisë (sipas këtij statuti dhe dispozitave ligjore) apo të drejta të tjera të përcaktuara në këtë Statut.
- 10.3 Ortakut të Vetëm do t'i jepen në çdo kohë, nga administruesit e shoqërisë, të gjitha informacionet dhe të dhënat, pa patur nevojë për kërkesë me shkrim, në lidhje me aktivitetin e shoqërisë në çdo kohë, duke përfshirë edhe të drejtën për të konsultuar librat dhe dokumentat e shoqërisë.
- 10.4 Të drejtat dhe detyrimet të cilat burojnë nga zotërimi i Kuotës i transferohen çdo zotëruesi të ri të Kuotës.
- 10.5 Detyrimet e shoqërisë janë të garantuara nëpërmjet kapitalit themeltar dhe Ortaku i Vetëm mban përgjegjësi vetëm për vlerën e kapitalit që ai zotëron, Ortaku i Vetëm nuk ka përgjegjësi tjetër veç kuotës së tij në kapitalin e shoqërisë (me përjashtim të garancive personale të dhëna për huatë e shoqërisë ose për detyrime të tjera).
- 10.6 Shoqëria nuk mban përgjegjësi për borxhet apo detyrimet personale të Ortakut të Vetëm.

Neni 11: Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve

- 11.1 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve, e cila përbëhet nga Ortaku i vetëm i Shoqërisë është organi më i lartë vendimmarrës i Shoqërisë, i cili merr vendime mbi aktivitetin dhe politikën ekonomike dhe tregtare të saj.
- 11.2 Asambleja e Përgjithshme ka kompetencat e mëposhtme:
- Miraton strukturën organizative të shoqërisë dhe numrin e vendeve të punës,
 - Emëron dhe shkarkon administratorin(ët) e Shoqërisë,
 - Merr vendime në lidhje me ndryshimin apo amendimin e Statutit,
 - Merr vendime në lidhje me ndryshimin e formës ligjore të Shoqërisë
 - Merr çdo vendim tjetër mbi çështje të tjera në lidhje me shoqërinë përveçse kur parashikohet ndryshe në këtë statut.
- 11.3 Vendimet e Ortakut të Vetëm regjistrohen në Librin e Vendimeve i cili mbahet në selinë e Shoqërisë.

Ballal

Neni 12: Kompetencat dhe vendimet e Asamblesë së Përgjithsme të Ortakëve

- 12.1 Janë në kompetencën e vetme të Ortakut të Vetëm dhe nuk mund t'i delegohen Administratorit/ëve:
- a) Rregullat bazë sipas të cilave Shoqëria zhvillon biznesin e saj,
 - b) Riorganizimin e shoqërisë, shpërndarjen e likuidimit të saj,
 - c) Pagesa dhe /ose kompensimi i administratorit(ëve),
 - d) Merr vendime në lidhje me zmadhimin e zvogëlimin e kapitalit të Shoqërisë,
 - e) Merr vendime në lidhje me transferimin të të tretët e pjesëve të kapitalit të Shoqërisë,
 - f) Emëron dhe e shkarkon Ekspertin (ët) Kontabël të Autorizuar,
 - g) Emërimin e likuidatorit(ëve),
 - h) Miraton bilancin vjetor të Shoqërisë, humbjet dhe fitimet, raportin e ekspertit kontabël, bilancin e likuidimit, dhe të gjitha raportet financiare të Shoqërisë
 - i) Mbulimi i humbjeve
 - j) Të gjitha vendimet që kanë lidhje me fondet e detyrueshme dhe vullnetare të Shoqërisë,
 - k) Themelimi i degëve, filialeve dhe zyrave shtesë të Shoqërisë, ashtu si edhe pjesëmarrjen në shoqëri të tjera,
 - l) Të gjitha vendimet që kanë të bëjnë me huamarrje që do të kontrahohen nga Shoqëria përveç kredive normale tregtare të zbatueshme në fushën e veprimit të Shoqërisë,
 - m) Ndërmarrjen e aktiviteteve të bizneseve të reja dhe/ose zhvillimeve të reja,
 - n) Dhënie e hipotekave, pengjeve ose mjeteve siguruese të ngjashme,
 - o) Blerjen e pasurive të paluajtshme,
 - p) Blerjen e kuotave/aksioneve të shoqërive të tjera,

KAPITULLI V: Administratori

Neni 13: Administratori

13.1 Shoqëria do të administrohet nga 1 (një) administrator, i cili do të jetë përfaqësues ligjor i shoqërisë dhe përfaqëson atë kundrejt palëve të treta dhe do të jetë përgjegjës për menaxhimin e çështjeve të përditshme të shoqërisë, duke iu nënshtruar kufizimeve të parashikuara në statutin e shoqërisë dhe në ligjin e aplikueshëm.

13.2 Administrator i shoqërisë është:

Z. Elvis Balla, i datëlindjes 31.08.1993, shtetas shqiptar, lindur në Prrerjas, madhor dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar, i identifikuar me pasaportën me Nr. BJ6932046, i cili ka të drejtë të ushtrorë kompetencat e tij pa kufizim.

13.3 Kohëzgjatja e emërimit të administratorit të Shoqërisë do të jetë 5 (pesë) vjet, nga data e regjistrimit të shoqërisë pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit ("QKB"), me të drejtë ripërtëritje.

13.4 Administratori emërohet nga ortaku i vetëm. Pas miratimit të emërimit të tij, Administratori pranon se marrëdhënia e tij me shoqërinë ndërtohet mbi baza mirëbesimi. Ortaku i vetëm ka të drejtë të shkarkojë Administratorin për çdo arsye, në çdo rast.

13.5 Kompetencat e Administratorit në kuadër të përfaqësimit të Shoqërisë përfshijnë veçanërisht:

- a) T'i propozojë Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve marrjen e vendimeve për çështje që janë në kompetencën e saj,
- b) Menaxhimin e aktivitetit tregtar të Shoqërisë nëpërmjet implementimit të politikave dhe planeve të përcaktuara nga Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve,
- c) Administratori do të veprjë dhe do të firmosë pa asnjë kufizim, përfshirë edhe çdo veprim bankar, të përfaqësojë shoqërinë përpara çdo autoriteti tatimor, doganor si dhe institucioneve të tjera Shqiptare.
- d) Administratori do të përfaqësojë Shoqërinë përpara të gjithë personave fizik e juridik, publik dhe/ose private vendas apo të huaj, autoriteteve shtetërore Shqiptare apo të huaja, përfshirë këtu autoritetet gjyqësore të gjitha shkallëve.
- e) Administratori ka gjithashtu të drejtë të nënshkruajë pa asnjë kufizim kontrata të ndryshme në emër e për llogari të Shoqërisë, duke përfshirë këtu kontratat e qirasë, shitjes, blerjes apo hipotekimit të pasurive të paluajtshme, të nënshkruajë aktet e themelimit të shoqërive të tjera ku Shoqëria është ortakë, si edhe ndryshimin e statutit të tyre, të nënshkruajë e hartojë çdo dokument e të kryejë në emër të Shoqërisë çdo veprim përballë të gjitha Bankave shqiptare apo të huaja në lidhje me çeljen apo mbylljen e llogarive rrjedhëse të Shoqërisë, nënshkrimin e kontratave të ndryshme bankare për financimin e Shoqërisë si dhe të kryejë veprime tërheqjeje e derdhje shumash nga këto llogari veç e veç dhe pa limit.
- f) Kujdesin për mbajtjen në mënyrë të përshtatshme të dokumentave dhe librave kontabël të Shoqërisë,
- g) Përgatitjen dhe firmosjen e bilancit vjetor, bilancit të konsoliduar dhe raportit të ecurisë së veprimtarisë së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve që i paraqiten për miratim Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve,
- h) Krijimin e një sistemi paralajmërimi për rrethanat që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e Shoqërisë,
- i) Kryerjen e regjistrimeve dhe dërgimin e të dhënave të Shoqërisë pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit (QKB), kur është e nevojshme,

Ballez

- j) Raportimin përpara Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve lidhur me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e Shoqërisë,
- k) Kryerjen e detyrave të tjera të caktuara në ligj dhe nga Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve.
- 13.6 Administratori mbikqyr dhe siguron që zyrtarët, agjentët, të punësuarit, auditorët dhe këshilltarët e Shoqërisë të veprojnë me kujdesin e duhur dhe të mbrojnë sa më mirë interesat e Shoqërisë.
- 13.7 Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14,15, 17 dhe 18 të Ligjit Nr. 9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare" i ndryshuar ("Ligji Tregtar"), Administratori duhet:
- a) Të kryejë detyrat e tij të përcaktuara në Ligjin Tregtar, ligjet e zbatueshme ose në këtë Statut me mirëbesim e në interesin më të mirë të Shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së Shoqërisë në mjedis,
 - b) Të ushtrojë kompensat që i njihen me ligj ose nga ky Statut, vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita,
 - c) Të vlerësojë me përgjegjësi çështjet në lidhje me Shoqërinë dhe të marrë çdo vendim të nevojshëm,
 - d) Të parandalojë dhe të mënjanojë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personale me ato të Shoqërisë,
 - e) Të ushtrojë detyrën e tij me profesionalizëm dhe kujdesin e nevojshëm.
- 13.8 Sipas udhëzimeve dhe vendimeve me shkrim të Ortakëve, Administratori mund të lëshojë prokura për individë të tjerë të tretë, për të vepruar në emër të tij dhe për të përfaqësuar Shoqërinë kundrejt Palëve të Treta, për çështje dhe raste specifike do të adresohen sipas vendimeve të ortakut.
- 13.9 Administratori mund të caktojë një përfaqësues dhe t'i japë këtij përfaqësuesi çdo prokurë të përgjithshme/ autorizim për të kryer çdo dhe të gjitha veprimet për administrimin e Shoqërisë.

KAPITULLI VI: Administrimi Financiar i Shoqërisë dhe Mbajtja e Llogarive

Neni 14: Eksperti Kontabël i Autorizuar dhe Kontrolli Kontabël

- 14.1 Kontrolli i jashtëm kontabël i Shoqërisë kryhet nga Ekspertë Kontabël të Autorizuar, sipas legjislationit shqiptar në fuqi. Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve do të emërojë një apo më shumë Ekspertë Kontabël të Autorizuar, në ato raste kur emërimi i tyre konsiderohet i nevojshëm ose kërkohet në bazë të ligjit.

Ballal

Neni 15: Financimi shoqërisë

- 15.1 Organi administrativ, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi, ka të drejtë të kërkojë nga Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve financime të mëtejshme për arritjen e objektit të Shoqërisë, të ndryshme nga zmadhimi i kapitalit themeltar të Shoqërisë.
- 15.2 Financimet e mëtejshme të Asamblese së Përgjithshme të Ortakëve do të jenë me shpërblim (interesa) apo pa shpërblim, në varësi të titullit nëpërmjet të cilit jepen këto fonde.
- 15.3 Asambleja ka të drejtë të vendosi në çdo kohë në lidhje me rezervat dhe sasinë e tyre.

Neni 16: Viti Financiar

- 16.1 Viti Financiar i Shoqërisë fillon më 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të çdo viti, përveç vitit të parë, i cili fillon nga data e regjistrimit dhe mbaron në fund të vitit.

Neni 17: Llogaritë Vjetore

- 17.1 Shoqëria mban financat në monedhën shqiptare (Lek) dhe mban bilancin dhe llogaritë në përputhje me ligjin në Shqipëri.
- 17.2 Llogaritë vjetore, raporte mbi operacionet e veprimtarisë lidhur me vitin financiar dhe raportet e veçuara të hartuara nga Administratori/(ët) dhe nga Eksperti Kontabël i Autorizuar, miratohen nga Asambleja me shumicën e zakonshme.
- 17.3 Miratimi i dokumentave mbi veprimtarinë vjetore të shoqërisë bëhet brenda një afati prej 6 muajsh nga dita e mbylljes së vitit financiar.

Neni 18: Fitimi

- 18.1 Fitimi i shoqërisë përcaktohet në bazë të bilancit të miratuar nga Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve. Shpërndarja do të përcaktohet me vendim të asamblesë.
- 18.2 Nga fitimi vjetor, do të mbahet fondi rezervë në përputhje me ligjin shqiptar për fondet rezervë të detyrueshme.
- 18.3 Fitimi neto i realizuar nga shoqëria, mbasi zbriten të gjitha shpenzimet, si edhe fondet e lenë rezervë për nxitje ekonomike, për investime për reklame tregtare, ndahen ndërmjet ortakëve në përputhje me përqindjen e kapitalit themeltar që ka secili ortak.
- 18.4 Ortaku/ët i/e huaj, mund të transferojnë lirisht fitimet e realizuara jashtë shtetit, në përputhje me dispozitat ligjore shqiptare në fuqi.

Neni 19: Bilanci

19.1 Bilanci vjetor i shoqërisë nxirret brenda 31 marsit të vitit pasardhës.

KAPITULLI VII: Prishja e shoqërisë dhe likuidimi i saj

Neni 20: Prishja e shoqërisë dhe likuidimi i saj

20.1 **Shpërndarja ose prishja** e shoqërisë mund të bëhet në çdo kohë dhe për çfarëdo shkak, edhe para plotësimit të afatit për të cilën është krijuar, siç mund të jenë:

- A) Humbja e kapitalit ose pamundësia e vazhdimit të mëtejshëm të veprimtarisë së saj.
- B) Në një nga mënyrat e parashikuara nga ligji "Për falimentimin e Shoqërive Tregtare"
- C) Kur plotësohet afati i caktuar për ushtrimin e veprimtarisë tregtare.

20.2 Në këtë rast Asambleja e Ortakëve merr vendim me shkrim në të cilën parashikon mënyrën e likuidimit të shoqërisë, duke caktuar 1 apo disa likuidatorë dhe shënuar në çdo dokument të nxjerrë prej tij emrin e likuidatorit dhe emërtesën shtesë "Shoqëri në Likuidim e sipër".

20.3 Shoqëria duhet të kryejë procesin e likuidimit në përputhje me ligjet në fuqi të Republikës së Shqipërisë.

20.4 Afati i emërimit të likuidatorit, publikohet sipas kushteve që parashikon ligji përkatës duke specifikuar dhe dokumentat që duhen depozituar në Aneksin e Regjistrimit Tregtar pranë QKB.

20.5 Likuidatori është i detyruar që të jetë i vëmendshëm dhe korrekt, si për realizimin e të drejtave për subjektet ndaj të cilëve shoqëria është kreditore dhe për ekzekutimin e detyrimeve debive që shoqëria ka ndaj shtetit, shtetasve të veçantë apo personave fizik apo juridik, vendas apo të huaj.

KAPITULLI VIII: Të ndryshme

Neni 21: Gjuha

21.1 Ky Statut është hartuar në 4 (katër) kopje origjinale identike në gjuhën shqipe dhe nënshkruhet nga ortaku i vetëm themelues. Çdo mosmarrëveshje që lind në zbatimin dhe/ ose interpretimin e këtij Akti Themelimi, do të zgjidhet nga Gjykata e Rrethit Gjyqësor Durrës.

Balloz

Neni 22: Dispozita Përfundimtare

22.1 Cdo çështje tjetër, e cila nuk është përmendur në këtë statut, do të rregullohet nga dispozitat e Ligjit Tregtar.

PËR ORTAKUN E VETËM

Elvis Balla

Elvis Balla

Elvis Balla