

**AKT THEMELIMI DHE STATUTI  
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR  
"TRADITIONAL RELIGION PUBLISHING" SHPK**

**KREU I  
Dispozita te Pergjithshme**

Sot, në datën 09 dhjetor 2019 (dymijë e nentembëdhjetë) personi i mëposhtem:

1. **Kliti GRAMOZI**, Demir , i datelindjes 12.11.1996, lindur dhe banues ne Tirane, shtetas Shqiptar, madhor e me zotesine e plote per te vepruar, mbajtes i Leternjoftimit nr. Personal J61112041B.

Ne cilesine e "Ortakut Themelues", me vullnet te lire te plote e te sinqerte, dhe iniciativen e lire private, mbeshtetur ne Kushtetuten e Republikes se Shqiperise, Kodin Civil ne fuqi, ligjin Nr. 9901 date 04.04.2008, " Per Tregtaret dhe Shoqerite tregtare" dhe ligjin Nr. 9723, date 03.05.2007 "Per Qendren Kombetare te Regjistrimit", vendosen te themelojne shoqerine tregtare, me pergjegjesi te kufizuar, me emertimin "TRADITIONAL RELIGION PUBLISHING" SHPK.

**KREU II  
Ortaku, Emri, Objekti, Kohëzgjatja dhe Zyra Qendrore**

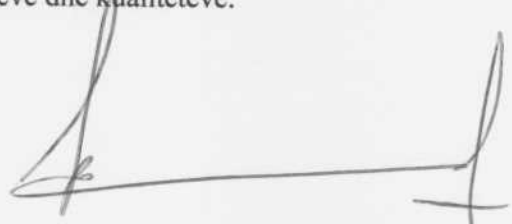
**Neni 1  
EMRI**

- 1.1 Shoqeria eshte e organizuar dhe funksionon sipas formes "shoqeri me pergjegjesi te kufizuar" dhe mban emrin "TRADITIONAL RELIGION PUBLISHING" SHPK.
- 1.2 Kapitali i shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar bazohet në një numër kuotash, në raport me kontributin e dhënë nga ortakut në shoqëri. Çdo ortak zotëron një kuotë të vetme në shoqëri.

**Neni 2  
Objekti**

Shoqëria " TRADITIONAL RELIGION PUBLISHING" SHPK do te kete objekt veprimtarie:

- 1-Kryerjen e funksioneve në fushën e shtypshkrimeve dhe botimeve.
- 2-Botimin e librave në fushën e drejtësisë, psikologjisë, librave për fëmijë, librave parauniversitar të shkencave ekzakte dhe shoqërore, librave universitar të shkencave ekzakte ;librave,revistave,gazetave e buletineve akademike;librave fetar me orientim kristian, islam,etj...;librave artistikë dhe pikturor.
- 3-Botimin e revistave kulturore ne fushen fetare kristiane, islame,etj... ;shkencore ekzakte dhe shoqerore, revistave per femije, revistave per arsimin parauniversitar, revistave per arsimin universitar, revistave akademike, revistave ne fushen e drejtesise, psikologjise, , inxhinierive ,arteve dhe piktures.
- 4-Botimin e gazetave te ndryshme me drejtim politik dhe cdo drejtim tjeter.
- 5-Hartimin e botimin e logove te te gjitha standarteve dhe kualiteteve.



6-Hartim e botimin e kartevizitave, fletpalosjeve etj... te te gjitha standarteve dhe kualiteteve.

7-Shoqeria mund te marr persiper pjesmarrjen ne tendera publik,qofte edhe privat, ne aktivitetet e lartpermendura.

8-Kerkime tregu qofte ne fushen kombetare apo nderkombetare, si dhe cdo aktivitet tjeter te lidhur me sa me siper dhe te lejuar nga legjislacioni ne fuqi

### Neni 3

#### Kohëzgjatja

- 3.1 Shoqeria do te ushtroje aktivitetin e saj per nje afat te pakufizuar, me perjashtim te rastit kur Asambleja e Ortakeve, sipas kuorumit perkates vendos ndryshe.
- 3.2 Shoqeria "TRADITIONAL RELIGION PUBLISHING" SHPK gezon statusin e personit juridik shqiptar nga momenti i regjistrimit si e tille ne regjistrin tregtar te QKR-se.

### Neni 4

#### Zyra Qendrore

- 4.1 Zyra qendrore e shoqërisë ndodhet ne adresën: **TIRANE ,Rruga "Hoxhe Vokri", Zone Kadastrale 8150, Nr Pasurie 2/564-N8, Kati perdhe.**
- 4.2 Gjate veprimtarise se saj, shoqeria ka te drejte te krijojë dhe hape dege, filiale dhe/ose zyra perfaqesimi edhe ne qytete te tjera, brenda dhe/ose jashte territorit te Republikës se Shqipërisë, ne perputhje me legjislacionin e kerkuar ne fuqi sipas juridiksionit te vendit perkates.
- 4.3 Nr. Kontakti tel. per shoqërinë:00355(0)697016002.
- 4.4 Adresa E-mail e shoqërisë : [klitigramozi@icloud.com](mailto:klitigramozi@icloud.com)

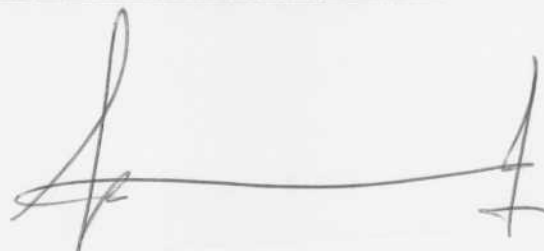
## KREU III

### Neni 5

#### Vlera dhe pagesat e kapitalit te regjistruar

- 5.1 Kapitali i regjistruar i shoqërisë është **10.000 Lek** (dhjete mije lek), i barabarte me 1 (nje) kuote. Kontributet e ortakut perbejne kapitalin e regjistruar te shoqërisë.
- 5.2 Pjesëmarrja e Ortakut në kapitalin e shoqërisë eshte ne raport me kontributin e derdhur prej tij dhe vlera nominale e kuotes se ortakut te vetem te shoqërisë, llogaritet ne raport me kontributin, e paraqitur ne menyre te permblodhur sipas grafikut te meposhtem:

Nr.	Emri i Ortakut	Kuota	Kontributi i ortakeve ne kapital (leke)	Perqindja ne kapital
1.	<b>Kliti GRAMOZI</b>	1	10.000	100
<b>Totali</b>		<b>1</b>	<b>10.000</b>	<b>100 %</b>



- 5.3 Kontributi per sa me siper eshte nenshkuar dhe shlyer plotesisht nga ana e ortakut te vetem te shoqerise.

#### Neni 6

#### Zmadhimi dhe Zvogëlimi i Kapitalit Themeltar

6.1 Asambleja e Përgjithshme, me shumicë të kualifikuar mund të zmadhojë kapitalin themeltar të shoqërisë duke rritur kuotat e ortakut ekzistues në shumën e përcaktuar në vendimin përkatës. Zmadhimi i kapitalit me qëllim pranimin e ortakëve të rinj në shoqëri, miratohet nga Asambleja e Përgjithshme me shumicën e kualifikuar (tre të katërtat) të votave të ortakëve në përputhje me parashikimet e nenit 87 të Ligjit.

6.2 Shoqëria mund të vendosi zvogëlimin e kapitalit themeltar te shoqërisë me vendimin e Asamblesë së Përgjithshme, të marrë me shumicën e kualifikuar të votave (tre të katërtat) në përputhje me parashikimet e nenit 87 të Ligjit, duke pasur parasysh qe te respektohet minimumi i parashikuar nga Ligji per Shoqerite Tregtare.

#### KREU IV

#### Neni 7

#### Transferimi i Kuotave

- 7.1 Transferimi (perfshire shitjen dhe/ose dhurimin; dhe/ose cedimin; dhe/ose kalimin) inter-vivos te kuotave te shoqerise tek pale te treta i nenshtrohet te drejtes se parablerjes ne favor te ortakeve te tjere ekzistues, te cilet mund ta ushtrojne kete te drejte sipas kushteve te parashikuara ne nenin 7.2 me poshte.
- 7.2 Ne rast se nje ortak (ne vijim i quajtur Ofruesi) kerkon te transferoje disa ose te gjitha kuotat ,ose kontributet e zoteruara prej tij ne shoqeri, ortaket e tjere (ne vijim te quajtur Ortaket e tjere) gezojne te drejten e parablerjes mbi kuotat qe ofrohen per transferim (ne vijim te quajtura Kuotat e ofruara), sipas afateve dhe kushteve te meposhtme:
- a. Ofruesi do t'u dergoje fillimisht ortakeve te tjere ekzistues nje njoftim me shkrim (poste-rekomande) ku te percaktohet numri i kuotave te ofruara, si dhe cmimin e kuotave te ofruara, emrin e blesesit dhe kushtet e tjera kontraktore te transferimit (ne vijim referuar si oferta) duke ftuar se pari ortaket ekzistues te blejne keto kuota te ofruara.
  - b. Ortaket e tjere kane te drejte te blejne kuotat e ofruara sipas kushteve te ofertes, ne perpjestim me perqindjet e zoteruara, duke i derguar nje njoftim me shkrim ofruesit brenda nje afati 30 (tridhjete) ditor pas marrjes se njoftimit te ofruesit me poste rekomande.
- 7.3 Ne rast se nje apo disa nga ortaket ekzistues nuk pergjigjen gjate afatit te mesiperme apo pergjigjen ne menyre negative, atehere ofruesi eshte i lire ne transferimin e kuotave ne favor te paleve te treta pa kufizim, me kushte te njejta si ato te parashikuara ne oferten e mesiperme.
- 7.4 Parashikimet sa me siper nuk zbatohen ne rastin kur kuotat transferohen ndermjet ortakeve ekzistues apo tek personat e paralindur apo paslindur ne vije te drejte te ortakeve ekzistues (femije, bashkeshorte).



## Neni 8

### Kalimi i kuotave me Trashëgimi ose si pasojë e Falimentimit

- 8.1 Nëse një ortak vdes, trashëgimtari ose trashëgimtarët në rastin e bashkëzotërimit të kuotave, dhe trashëgimtarët e tij në rast se ky person ishte zotërues ose trashëgimtar i vetëm i bashkëzotëruesve të kuotave, do të jenë personat e vetëm të njohur nga shoqëria si gëzues të të drejtave mbi kuotën e tij; pavarësisht parashikimeve të këtij Statuti, pasuria e ortakut të vdekur nuk çlirohet nga përgjegjësia në lidhje me kuotën e zotëruar nga ai vetëm apo së bashku me persona të tjerë.
- 8.2 Personi që fiton të drejtën mbi një kuotë si pasojë e vdekjes ose falimentimit të një ortaku, pas paraqitjes së provave të kërkuara nga Administratori, mund të zgjedhë të bëhet zotërues i kuotës ose të kërkojë nga shoqëria likuidimin e saj, ne vlere te percaktuar nga ekspertet perkates.

## Kreu V

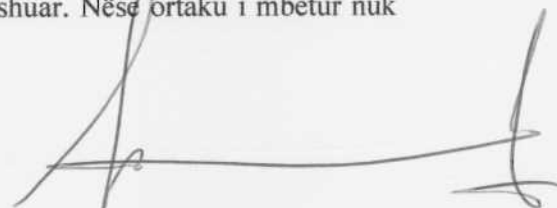
### Asambleja e Përgjithshme

## Neni 9

### Kompetencat dhe Thirrja e Asamblese se Pergjithshme

- 9.1 Asambleja e Pergjithshme eshte organi me i larte vendimarres i Shoqerise. Asambleja e Pergjithshme do te vendosi, por, pa u kufizuar, per çeshtjet e meposhtme te Shoqerise:
- a. percaktimi i politikave tregtare;
  - b. ndryshime te Statutit;
  - c. emerimi dhe shkarkimi i administratorit/administratoreve;
  - d. emerimi dhe shkarkimi i likuiduesve dhe i eksperteve kontabel te autorizuar;
  - e. miratimi i skemes se shperblimeve per personat e permendur ne shkronjat c. dhe d.;
  - f. mbikeqyrja e zbatimit te politikave tregtare nga ana e administratorit/administratoreve, duke perfshire pergatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe raporteve mbi ecurine e aktivitetit te Shoqerise;
  - g. miratimi i pasqyrave financiare vjetore dhe i raporteve mbi ecurine e aktivitetit te Shoqerise;
  - h. zmadhimi ose zvogelimi i kapitalit;
  - i. pjesetimi i kuotave dhe anulimi i tyre;
  - j. perfaqesimin e shoqerise ne gjykime dhe ne procedime te tjera kunder administratorit/administratoreve te saj;
  - l. riorganizimi dhe prishja e Shoqerise;
  - m. miratimi i rregullave procedurale te mbledhjeve te saj;
  - n. çeshtje te tjera te parashikuara nga Ligji per Shoqerite Tregtare dhe Statuti.

Nëse shoqëria mbetet me një ortak, atëherë ortaku i vetëm detyrohet ta regjistrojë këtë fakt, sipas nenit 43, të ligjit nr. 9723, datë 3.5.2007, "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit", të ndryshuar. Nëse ortaku i mbetur nuk



përbush këtë detyrim, atëherë ortaku përgjigjet personalisht për detyrimet që shoqëria merr përsipër nga data në të cilën duhet të ishte kryer regjistrimi, sipas këtij neni, deri në datën në të cilën ky regjistrim u krye efektivisht."

- 9.2 Asambleja e Përgjithshme merr vendime për ceshtjet e përmendura në pikat (g) dhe (h) me siper pas shqyrtimit të dokumentacionit përkatës të dërguar me thirrjen e mbledhjes së asamblese së përgjithshme.
- 9.3 Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme thirret nga administratori apo ortaket e minorances sipas dispozitave të ligjit për shoqëritë tregtare në fuqi nëpërmjet një njoftimi me leter-rekomandë me njoftim-marrje të dërguar në adresën e ortakeve apo poste elektronike (E-mail) (adresa të depozituara rregullisht nga ortaket pranë administratorit dhe E-mail të pasqyruar në ekstraktin e shoqërisë në të dhenat vullnetare të tij të paktën 7 ditë përpara mbledhjes). Njoftimi duhet të kryhet të paktën 7 (shtatë) ditë të plotë përpara datës së caktuar për mbledhjen përveç rasteve kur njoftimi i mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme i cili përmban një afat më të shkurtër është miratuar nga të gjithë ortaket që zoterojnë 100% të kapitalit të shoqërisë.
- 9.4 Njoftimi për thirrjen e Asamblese duhet të përmbajë në mënyrë të qartë datën, ditën, kohën, vendin dhe rendin e ditës të mbledhjes, së bashku me dokumentacionin përkatës dhe do t'u dërgohen të gjithë Ortakeve të Shoqërisë të paktën 7 (shtatë) ditë përpara mbledhjes.

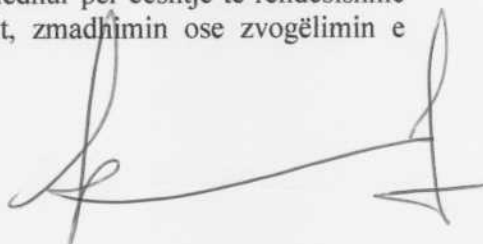
Në rast ndryshimi të rendit të ditës, do të ndiqet e njëjta procedurë njoftimi që përshkruhet me siper.

#### **Neni 10 Kuorumi i nevojshëm**

- 10.1 Në rastin e marrjes së vendimeve të zakonshme, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë dhe janë të pranishëm qofte dhe nëpërmjet perfaqësuesve të autorizuar, ortakët me të drejtë vote, të cilët zotërojnë jo më pak se 51 (pesëdhjetë e një) % të kapitalit të shoqërisë.
- 10.2 Në rastin e marrjes së vendimeve të jashtëzakonshme, që kërkojnë një shumicë të kualifikuar sipas nenit 87 të ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme nëse marrin pjesë dhe janë të pranishëm qofte dhe nëpërmjet perfaqësuesve të autorizuar, ortakët me të drejtë vote, të cilët zotërojnë jo më pak se 51 (pesëdhjetë e një) % të kapitalit të shoqërisë.
- 10.3 Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit të përmendur më lart, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 (tridhjetë) ditë, me të njëjtin rend dite.

#### **Neni 11 Marrja e vendimeve**

- 11.1 Asambleja e Përgjithshme mund të marrë vendime të jashtëzakonshme me anë të votes pro të një shumice prej 3/4 të ortakëve pjesëmarrës në mbledhjen e asamblese së përgjithshme rregullisht të mbledhur për ceshtje të rëndësishme që kanë të bëjnë me ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e



kapitalit të regjistruar, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë ,etj... .

- 11.2** Asambleja e Përgjithshme mund të marrë vendime të zakonshme me anën e votes pro të shumices së ortakeve pjesëmarrës në mbledhjen e asamblese së përgjithshme, rregullisht të mbledhur, dhe vecanerisht mbi çështjet e meposhtme:
- a) përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
  - b) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
  - c) emërimin e shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
  - ç) përcaktimin e shpërblimeve;
  - d) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
  - e) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
  - f) miratimin e rregullave proceduriale të mbledhjeve të asamblesë;
- 11.3** Ortaku mund të përfaqësohet në asamblesë e përgjithshme, në bazë të një autorizimi nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë.  
Administratorët e shoqërisë nuk mund të veprojnë si përfaqësues të ortakëve në asamblesë e përgjithshme.  
Autorizimi jepet në formë shkresore vetëm për një mbledhje të asamblesë së përgjithshme dhe është i vlefshëm edhe për mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.
- 11.4** Kryetari i mbledhjes së asamblese së përgjithshme do të jetë administratori i shoqërisë i cili do të drejtojë mbledhjen dhe asambleja e përgjithshme në çdo mbledhje të saj do të emerojë me shumicë të thjeshtë të votave të ortakeve pjesëmarrës edhe një person tjetër për të mbajtur proces-verbalin e mbledhjes së asamblese së përgjithshme.
- 11.5** Çdo vendim i mbledhjes së asamblese së përgjithshme do të regjistrohet në proces-verbal, i cili do të mbahet në përputhje me nenin 90 të ligjit Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare.

#### **Neni 12 Votat e Ortakëve**

- 12.1** Çdo ortak ka të drejtë vote në përpjesëtim me vlerën nominale të kuotës së tij. Bashkëzotëruesit e një kuote ushtrojnë të drejtat e votës bashkërisht, sipas nenit 72 të ligjit për shoqëritë tregtare në fuqi.
- 12.2** Asnjë ortak nuk do të votojë në mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme, personalisht ose nëpërmjet përfaqësuesve, në lidhje me kuotën e zotëruar prej tij, nëse nuk ka shlyer tërësisht detyrimet që kanë të bëjnë me këtë kuotë.

#### **Kreu VI Administratori Neni 13**



## Emërimi i Administratorit

- 13.1 Asambleja e Përgjithshme zgjedh një ose më shume persona fizikë si Administratorë të shoqërisë për një periudhë 5 (pesë) vjeçare, në pajtim me parashikimet e shkronjës “c” të pikës 1 të nenit 81 dhe nenit 95 të Ligjit. Emërimet do të jenë individuale dhe sipas një vendimi të marrë me shumicën e votave të ortakeve të Asambleja e Përgjithshme, i cili, nëse miratohet, sjell emërimin e personit të propozuar si Administrator.
- 13.2 Personi i mëposhtëm caktohet si Administrator i shoqërisë **“TRADITIONAL RELIGION PUBLISHING” SHPK:**

**Kliti GRAMOZI**, atesia Demir, i datelindjes 12.11.1996, lindur dhe banues ne Tirane, shtetas Shqiptar, madhor e me zotesine e plote juridike per te vepruar, mbajtes i Pasaportes me nr. Personal J61112041B, per nje afat 5 (pese)vjecar, nga momenti i regjistrimit te ketij fakti prane Qendres Kombetare te Biznesit.

### Neni 14

#### Kompetencat e Administratorit

- 14.1 Politikat tregtare të shoqërisë si dhe aktiviteti normal i saj do të administrohen nga Administratori i cili mund të ushtrojë të gjitha kompetencat që nuk i rezervohen Asamblesë së Përgjithshme sa me siper dhe ligjit tregtar ne fuqi.
- 14.2 Pa u kufizuar sa me siper, ne menyre te vecante, Administratori ka keto kompetenca:
- (i) do te drejtoje dhe te perfaqesoje Shoqerine persa i perket administrimit te zakonshem;
  - (ii) do te nenshkruaje cdo marreveshje ne emer te Shoqerise;
  - (iii) do te hape llogari ne emer te Shoqerise ne cdo banke qe kryen aktivitet ne Shqiperi ose jashte saj,
  - (iv) do te pergatise te gjitha planet per marrjen e financimeve, do te nenshkruaje cdo kontrate huaje apo kontrate tjeter qe parashikon nje borxh ,apo borxh te mundshem per Shoqerine, hipoteke, peng apo cdo marreveshje tjeter qe krijon apo mund te krijojte nje barre mbi pasurite e Shoqerise, marreveshje garancie, kontrate per shitjen e pasurive te paluajtshme apo te luajtshme te Shoqerise. Te gjitha veprimet e parashikuara ketu (pika iv) do te jene te vlefshme nese jane te autorizuar shprehimisht me ane te nje Vendimi te Asamblese se Pergjithshme te marre me shumice unanime;
  - (v) do te urdheroje dhe kryeje pagesa ne emer te Shoqerise – duke nenshkruar dokumentet / instrumentet e pagesave;
  - (vi) do te kujdeset per mbajtjen e sakte e te rregullt te dokumenteve dhe te librave kontabel te Shoqerise;
  - (vii) do te pergatise dhe nenshkruaje bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurise se veprimtarise dhe, se bashku me propozimet per shperndarjen e fitimeve, ia paraqet per miratim Asamblese se Pergjithshme;



- (viii) do te krijoje nje sistem monitorimi dhe paralajmerimi njoftimi te hershem per rrethanat qe kercenojne ekzistencen e Shoqerise;
- (ix) do te kryeje regjistrimet e publikimet e detyrueshme te te dhenave te Shoqerise, sipas kerkesave te Ligjit nr. 9723, date 3 Maj 2007 "Per Qendren Kombetare te Regjistrimit";
- (x) do t'i raportoje Asamblese se Pergjithshme per zbatimin e politikave tregtare dhe per realizimin e veprimeve me rendesi te veçante per veprimtarine e Shoqerise;
- (xi) do te pergatise te gjitha planet per zhvillimin dhe operimin e Shtypshkronjes;
- (xii) do te marre ne pune, emeruje, shkarkoje te punesuar te Shoqerise per cdo nivel, perfshire edhe te punesuar me kohe te pjesshme, konsulente, agjente, do te percaktoje kompetencat dhe detyrat e tyre, si dhe do te percaktoje shperblimin e tyre;
- (xii) do te kryeje detyra te tjera, te percaktuara ne Ligjin per Shoqerite Tregtare, duke pasur parasysh respektimin ne cdo rast te kufizimeve te parashikuara nga ky Statut, si dhe detyrat e dhena me Vendim te Asamblese se Pergjithshme.
- (xiii) Do te administroje adresat dhe kontaktet e ortakeve (tel, E-mail). Ne cdo rast ortaket jane te detyruar qe menjehere pas cdo azhornimi te kontakteve te tij (nr.tel, E-mail, adrese shtepie) te njoftoje administratorin me shkrim, ne te kundert mban pergjegjesi per cdo dem te shkaktuar nga mosnjoftimi ne kohe.

Asambleja e përgjithshme, në bazë të një vendimi të marrë me shumicën e përcaktuar sa me sipër, ka të drejtë të ngrejë padi përpara gjykatës kompetente për shfuqizimin e vendimeve të administratorëve, si pasojë e shkeljes së rëndë të ligjit ose të statutit dhe/ose padi të tjera që parashikon ky ligj ose statuti ndaj administratorëve apo ortakëve.

#### **Neni 15**

#### **Skualifikimi dhe Shkarkimi i Administratorit**

Detyra e Administratorit përfundon në rast se:

1. personi nuk është më Administrator sipas parashikimeve të Ligjit përfshirë edhe parashikimet e pikës 6 të nenit 95 të Ligjit;
2. personi vuan ose mund të vuajë nga çrregullime mendore;
3. ndodhet ose mund të ndodhet në kushtet e pa-afesise fizike;
4. jep doreheqje nga detyra duke njoftuar shoqerine;
5. vdekjeje;
6. ndodhet në situata apo rrethana të cilat e bëjnë të pamundur ushtrimin e detyrave të tij;

#### **Neni 16**

#### **Kufizimet në Veprimet e Administratorit**

- 16.1** Administratori nuk do të lidhi marrëveshje për çështje në të cilin ai ka, direkt ose indirekt, një interes apo detyrim, i cili është material, që është apo mund të jetë në kundërshtim me interesat e shoqërisë, në pajtim me nenin 13 të Ligjit për shoqerite tregtare, deri në momentin kur Asambleja e Përgjithshme e





shoqërise, ne baze te kuorumit te kerkuar, autorizon lidhjen e kësaj marrëveshje.

- 16.2 Autorizimi mund të jetë i përgjithshëm ose i posaçëm për një çështje të caktuar. Autorizimi i përgjithshëm duhet të regjistrohet pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit.

## **Kreu VII Prishja dhe njoftimet**

### **Neni 17**

#### **17.1 Shkaqet e prishjes së shoqërisë**

Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar priset:

- a) kur mbaron kohëzgjatja, për të cilën është themeluar;
- b) me përfundimin e procedurave të falimentimit apo në rast të pamjaftueshmërisë së pasurive për të mbuluar shpenzimet e procedurës së falimentimit;
- c) në rast se objekti bëhet i parealizueshëm për shkak të mosfunksionimit të vazhduar të organeve të shoqërisë apo për shkaqe të tjera që e bëjnë absolutisht të pamundur vazhdimin e veprimtarisë tregtare;
- ç) në rastet e pavlefshmërisë së themelimit të shoqërisë, të parashikuara nga neni 3/1 te ligjit per shoqerite tregtare;
- d) në raste të tjera, të parashikuara në statut;
- dh) në raste të tjera, të parashikuara me ligj;
- e) për çdo shkak tjetër të vendosur nga asambleja e shoqërise.

- 17.2 Në rast të likuidimit të shoqërisë, likuiduesi, në përputhje me Ligjin dhe me vendimin e marrë me shumicën e kualifikuar së votave të Asamblesë së Përgjithshme, mund të shpërndajë në dobi të ortakëve të gjithë ose një pjesë të vlerës së pasurive të shoqërisë dhe për këtë qëllim, mund të vlerësojë çdo pasuri dhe të përcaktojë mënyrën e shpërndarjes midis ortakëve të shoqërisë.

- 17.3 Administratori është i detyruar të regjistrojë prishjen e Shoqërisë në QKB, me perjashtim te rastit kur prishja bëhet me vendim gjykate; ne kete rast eshte gjykata qe i dergon njoftimin QKB-se.

### **Neni 18 Njoftimet**

- 18.1 Njoftimet e kryera nga çdo person sipas parashikimeve të Statutit, duhet të jenë me shkrim ose (nëse zbatohet) nëpërmjet komunikimit elektronik në adresën e



parashikuar sipas pikës 3 të nenit 4 të këtij Statuti dhe janë të vlefshme në lidhje me kohën e njoftuar për këtë qëllim dhe personin që kryen njoftimin.

- 18.2 Shoqëria mund të njoftojë një ortak personalisht ose duke e dërguar njoftimin me letër-porosi me kthim përgjigje në adresën e regjistruar të ortakut ose në adresën apo postën elektronike (nëse ka) që i është njoftuar shoqërisë nga ortakut. Kur ka disa bashkëzotërues të një kuote, të gjitha njoftimet i jepen përfaqësuesit të tyre të përbashkët në përputhje me pikën 2 të nenin 72 të Ligjit.

#### **Neni 19 Dispozita kalimtare**

- 19.1 Cdo dokument që leshohet për dhe në emër të shoqërisë është i pavlefshëm nëse nuk mban vlerën e saj.
- 19.2 Të gjitha marrëdhëniet e punës në shoqëri rregullohen me Kodin e Punës dhe cdo akt tjetër ligjor dhe nenligjor të zbatueshëm në Republikën e Shqipërisë, në fuqi dhe në veprim kohë pas kohë gjatë periudhës së ushtrimit të aktivitetit të saj tregtar.
- 19.3 Viti financiar zgjat 12 (dymbëdhjetë) muaj, duke filluar më 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të cdo viti.
- 19.4 Në fund të cdo viti financiar, Administratori harton bilancin vjetor dhe raportin e administrimit, të cilët i dërgohen për miratim Asamblesë së zakonshme.
- 19.5 Për të gjitha çështjet që nuk janë parashikuar në këtë Statut, do të zbatohen parashikimet e Ligjit për Shoqëritë Tregtare në fuqi, të azhurnuar.

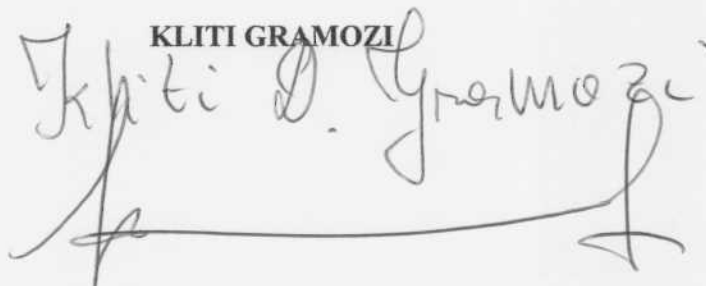
#### **Neni 20 Dispozita perfundimtare**

- 20.1 Ky statut perben dokumentin e vetëm të shoqërisë që parashikon themelimin dhe organizimin e veprimtarisë së shoqërisë. Ky Statut mund të ndryshohet, rishikohet dhe/ose shfuqizohet pjesërisht ose teresisht dhe të zëvendësohet me një statut të ri vetëm me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve sipas shumicës së cilesuar të percaktuar me sipër.
- 20.2 Për sa nuk është parashikuar në këtë statut, ortakët do t'i referohen legjislacionit tregtar Shqiptar në fuqi si dhe praktikave tregtare në vend.

Ky statut u redaktua në 4 (kater) ekzemplare, me përmbajtje dhe vlerë të njëjta juridike, në gjuhën Shqip dhe u nënshkrua nga palet pa asnjë rezervë.

#### **ORTAKU THEMELUES**

**KLITI GRAMOZI**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Kliti Gramozi', is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.