



**STATUT**  
**1 SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR**  
**“ERALD-G” shpk.**

Ky statut perpilohet nga:

**-Gezim ISLAMI** , i biri Veapit, i datelindjes 15/04/1968, shtetas Shqiptar lindur ne Peshkopi e banues ne Tirane, me adrese Rr. “Koli Bano”, P.26/1, madhor dhe me zotesi te plote juridike per te vepruar, i pajisur me pashaporten Nr. Z 0435080.

Te cilet ne perputhje me ligjin nr.7632, date 4/11/1992 “Per dispozitat qe rregullojne pjesen e pare te Kodit Tregetar ”, me ligjin nr.7368, date 19/11/1992 “Per shoqerite tregtare”, ligjin nr.7667, date 23/01/1993 “Per regjistrin tregetar”, krijojne nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar si vijon:

**KREU I**

**NENI 1**  
**FORMA**

Ortaket themelues formojne nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar, ne perputhje me ligjin nr.7638, date 19/11/1992 “Per shoqerite tregtare”.

**NENI 2**

**EMRI I SHOQERISE**  
Emri i shoqerise do te jete **“ERALD-G” shpk.**

**NENI 3**  
**SELIA E SHOQERISE**

Shoqeria **“ERALD-G” shpk.**, do te kete qendren e veprimtarise se saj ne Diber, ne adresen Hotel “Veri” kati II. Me vendim te asamblese se ortakeve shoqeria mund te hape filiale dhe dege te saja edhe ne rrethet e tjera te Shqiperise .

**NENI 4**  
**KOHEZGJATJA**

Shoqeria do te kete kohezgjatje 20 vjet. Si date fillestare merret data e regjistrimit te saj ne Gjykatën e Rrethit Gjyqsor Tirane. Me mbarimin e ketij



afati, ortakut i vetem, ka te drejte te zgjate afatin e veprimtarise se shoqerise edhe per nje periudhe kohore qe çmohet e arsyeshme prej tyre. Me vendim te ortakut te vetem, kjo shoqeri mund te mbyllet edhe para afatit 20 vjeçar, ne rastet kur kjo shoqeri humbet efektivitetin ekonomik .

**NENI 5  
OBJEKTI I SHOQERISE**

Shoqeria do te kete objekt te veprimtarise se saj:

- Projektim, mbikqyrje dhe kolaudim ne fushen e ndertimeve .
- Vleresim te pasurive te paluajtshme.

**KREU II**

**KAPITALI THEMELTAR , KONTRIBUTET, PJESET E KAPITALIT  
THEMELTAR DHE TRANSFERIMI**

**NENI 6**

Kapitali themeltar shoqerise eshte 100.000 ( njeqind mije) Leke.

**NENI 7  
KONTRIBUTET**

Kontributi i percaktuar ne nenin 6 te ketij statuti i takon ortakut te vetem themelues ne masen 100% z. Gezim Islami.

**NENI 8**

Fitimi i realizuar nga aktiviteti i shoqerise i takon ortakut te vetem themelues ne masen 100% z. Gezim Islami.

**NENI 9**

**TRANSFERIMI I PJESEVE TE KAPITALIT THEMELTAR**



Kuotat e kapitalit te shoqerise mund te transferohen me ane aktesh mes te gjalleve dhe me trashegimi. Transferimi i kuotave te kapitalit te shoqerise nuk i nenshtrohet asnje lloj kufizimi, ne qofte se ndodh ne rast vdekjeje.

## **KREU II MARRJA E VENDIMEVE, ADMINISTRIMI DHE KONTROLLI I SHOQERISE**

### **NENI 10**

#### **VENDIMET E ORTAKUT TE VETEM**

Ortaku I vetem organizon, drejton dhe kontrollon gjithe aktivitetin e shoqerise. Ortaku I vetem, I perballon humbjet e shoqerise deri me kufirin e vleres se kontributit te tij.

### **NENI 11**

#### **DREJTIMI I SHOQERISE**

Organi me i larte drejtues i shoqerise do te jete Ortaku I vetem themelues, mblidhet si rregull dy here ne vit, si dhe sa here qe gjykohet e arsyeshme.

### **NENI 12**

#### **KOMPETENCAT E ORTAKUT TE VETEM**

Ortaku I vetem :

- Emeron administratorin e shoqerise.
- Emeron ekspertet kontabel.
- Miraton bilancin vjetor.
- Vendos per shperndarjen e dividendit te shoqerise.
- Ben ndryshime ne statut.
- Vendos per zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit themeltar.
- Ne rast te shperndarjes se shoqerise, cakton likujdatorin dhe e shkarkon ate kur perfundon likujdimi.
- Vendimet e ortakut te vetem , nenshkruhen nga ortaku I vetem dhe vertetohen nga noteri.



### **NENI 13 ADMINISTRATORI**

Administrator i shoqerise do te jete ortaku I vetem z. **Gezim ISLAMI**.

### **NENI 14 KOMPETENCAT E ADMINISTRATORIT**

Administratori i shoqerise emerohet nga ortaku I vetem, i cili pergjigjet per zbatimin e vendimeve te ortakut te vetem.

Administratori ka keto kompetenca :

- Te beje drejtimin e shoqerise.
- Te perpiloje dhe nenshkruaje kontratat dhe aktet juridike qe kane te bejne me veprimtarine e shoqerise.
- Te hape llogari rrjedhese bankare prane bankave shqiptare ose te huaja.
- Te perfaqesoje shoqerine ne mardhenie me te tretet.
- Te emerojne nepunes te rangjeve te ndryshme per veprime te vecanta teknike ose per nje kategori te caktuar veprimesh.
- Te beje gjithçka tjeter qe konsideron te dobishme dhe qe eshte ne perputhje me formen e ketij Statuti e te Aktit Themelues si dhe me legjislacionin shqiptar ne fuqi, per te arritur qellimin dhe objektin e shoqerise.

### **KREUI IV LIBRAT E LLOGARISE, BILANCI, FITIMI, SHPERNDARJA DHE LIKUIDIMI**

#### **NENI 15**

Shoqeria eshte e detyruar te mbaje pervec dokumentacinit kontabel qe kerkon legjislacioni ne fuqi edhe keto libra :

- 1- Libri i ortakeve, ne te cilin shenohen emrat e plote te Ortakeve dhe kuotat qe secili ka ne kapitalin e themelimit.
- 2- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te ortakut te vetem.
- 3- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te Admimstratorit
- 4- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te organit sindikal.



## NENI 16

### VITI FINANCIAR, LLOGARITE VJETORE, EKSPERTI KONTABEL

Çdo vit financiar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor. Perjashtimisht, viti i pare financiar mund te filloje pas regjistrimit te shoqerise si person juridik dhe do te perfundoje me 31 Dhjetor 2006. Llogarite vjetore, inventaret, raportet mbi operacionet e veçanta te hartuara nga administratori, miratohen nga ortaku I vetem. Miratimi i dokumenteve mbi veprimtarine vjetore behet brenda nje afati prej 6 muajsh nga data e mbylljes se vitit financiar.

## NENI 17

### ZGJATJA E AFATIT

Zgjatja e afatit te shoqerise qe eshte percaktuar ne kete statut, mund te vendoset nga ortaku I vetem. Ne rast se ne shoqeri pranohen ortake te tjere konform legjislacionit ne fuqi, atehere vendimet merren nga ortaku I vetem.

## KREUV

## NENI 18

### AKTIVITETI FINANCIAR

Ne çdo mbyllje te cdo viti financiar, administratori ben inventarin dhe llogarine vjetore ne perputhje me dispozitat e legjislacionit ne fuqi per kontabilitetin, si dhe hartohet nje raport me shkrim.

Bilancit i bashkengjiten:

- a. Nje situacion mbi garancite e dhena nga shoqeria.
- b. Nje situacion mbi sigurimet e bera nga shoqeria.
- c. Raporti i administratoreve perfshin, gjendjen gjate vitit financiar te kaluar, ndryshimet e parashikuara, veprimtarite e mundshme qe jane zhvilluar nga data e mbylljes se vitit financiar deri ne ditën qe eshte hartuar ky raport.

d. Dokumentet vihen ne dispozicion te eksperteve kontabel te autorizuar, te pakten nje muaj para mbledhjes se Asamblese.

#### **NENI 19**

Fitime neto te Shoqerise, do te konsiderohen fitimet qe rezultojne pas zbritjes nga te ardhurat e te gjitha shpenzimeve qe kane lidhje me aktivitetin e shoqerise, detyrimet fiskale, shoqerore, demtimet, amortizimet, etj ne perputhje me legjislacionin shqiptar.

Shoqeria krijon fondin rezerve dhe fonde te tjera te veçanta financimi. Perberja, shuma e pergjithshme, burimet per krijimin e fondit rezerve, perdorimi dhe rregullmi i çdo fondi te veçante, caktohet nga vendimi I ortakut te vetem, ne perputhje me legjislacionin shqiptar.

Ne perputhje me Nenin 213 te ligjit " Per shoqerite tregtare " nga fitimi i rezervuar gjate vitit financiar, lihet menjane nje shume me vlere 1/20, e cila destinohet per krijimin e nje fondi "rezerve e domosdoshme ".

#### **NENI 20**

#### **PRISHJA E SHOQERISE**

Shoqeria priset me kalimin e afatit te caktuar ne statut dhe per arsye te parashikuara ne ligj. Shoqeria priset perpara afatit me vendim te ortakut te vetem themelues.

#### **NENI 21**

Rastet e pavlefshmerise se Shoqerise, ose te nje akti qe ndryshon Statutin si dhe bashkimi dhe ndarja e Shoqerise, behet ne perputhje me dispozitat e Ligjit "per Shoqerite Tregtare".

#### **NENI 22**

Kur Shoqeria priset, ajo kalon ne likujdim dhe ne kete rast emertimit te shoqerise, i shtohet shenimi " Shoqeri ne likujdim e siper ". Shoqeria edhe gjate procesit te likujdimit, vazhdon si person juridik, deri ne perfundimin e procesit te likujdimit. Prishja e Shoqerise eshte me pasoje ndaj te treteve vetem pas publikimit te prishjes ne regjistrin tregtar.

#### **NENI 23**

Per te perfunduar procesin e likuidimit,Ortaku I Vetem, emerone nje ose disa persona si likuidues, te cilet perfaqesojne Shoqerine. Likuiduesi perpilon



~~bilancin~~ financiar, likujdon tek te tretet detyrimet e shoqerise, shet aktivet e shoqerise dhe ndan tepricat ne dispozicion.

#### **NENI 24**

Ne perfundim te mbylljes se likuidimit, ortakët thirren qe te vendosin per bilancin financiar perfundimtar, per aktin e rregullshmerise, per administrimin e tij nga ana e likuiduesit, per heqjen e mandatit te likuiduesit, si dhe per t'u evidencuar mbyllja e likuidimit. Dokumentat e mesiperme miratohen nga Ortaku I Vetem .

#### **NENI 25**

Kur Shoqeria likujdohet, pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqerise me te drejte shfrytezimi, u kthehen pronareve. Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se shoqerise dhe fondet fillestare, ndahen ndermjet ortakëve ne perpjestim me kuotat e vena pasi te jene likujduar kreditorët.

#### **NENI 26**

### **DISPOZITA TE FUNDIT**

Shoqeria ka te drejte te punesoje punonjes qe i nevojiten per te ushtruar veprimtarine e saj. Punesimi behet sipas kushteve te percaktuara ne legjislacionin e punes se Republikes se Shqiperise, si dhe rregullave te vena ne kontraten e vecante te punesimit qe lidhet midis punedhenesit e punonjesit. Te gjitha problemet qe do te lindin gjate ushtrimit te veprimtarise private te kesaj shoqerie, do te zgjidhen sipas rregullave te percaktuara ne Statutin dhe legjislacionin ne fuqi ne Republikën e Shqiperise. Kur mosmarreshjet nuk zgjidhen ne mirekuptim, kompetente per zgjidhjen e tyre eshte Gjykata e Rrethit Gjyqesor Tirane.

#### **NENI 27**

Ky Statut firmoset me vullnetin e lire e te plote te ortakut te vetem themelues.

**THEMELUESI**

GEZIN ISLAMI