

## STATUT

### I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR

#### "Euroshop Durres" sh.p.k

#### Neni 1: Data e Themelimit, Emri, Themeluesit dhe forma ligjore

Sot me date 23/07/2020, ne, te nenshkruarit:

1. Arlen Hasanaj, lindur me 01/07/1988 , Durres, mbajtes i dokumentit tip karte identiteti e me nr personal: I80701095H.
2. Albi Lika, lindur me 28/01/1987 ne Durres, mbajtes i dokumentit tip karte identiteti e me nr personal: I70128081P.

Themelojme shoqerine me pergjegjesi te kufizuar me emrin:

#### "Euroshop Durres" sh.p.k

#### Neni 2: Selia

Selia e shoqerise do te jete: "L.12, Rr.Deshmoret e Kombit, ZK. 8514, Vol 35 fq.126" , Durres

#### Neni 3: Objekti i aktivitetit

Shoqeria do te kete per objekt te aktivitetit te saj:

- Market/Bar/kafe,
- Per punime te brendshme, thyerje, shembje, rikonstruksione te ndryshme etj.
- Veprimtari në fushën e prodhimit, magazinimit e tregtimit të prodhimeve e ushqimeve blegtorale e bujqësore.
- Tregti, Import duke përfshirë magazinimin dhe tregtimin me shumicë dhe me pakicë të mallrave ushqimore, industriale, elektroshtëpiake, duhanit dhe cigareve, pijeve të ndryshme alkolike ose jo, automjeteve, makinerive e pjesëve të këmbimit për to dhe të lëndëve drusore, aksesore te ndryshem etj
- Veprimtari në fushën e industrisë blegtorale e ushqimore, ndërtimit dhe tregtimit etj. Veprimtari tregtare të transportit të mallrave/produkteve të ndryshme ushqimore brenda vendit edhe për persona të tretë, me qira si dhe për llogari të tij.
- Trasport mallrash/produkte ndërkombëtar, për persona të tretë me qira si dhe për llogari të tij.

#### Neni 4: Kohëzgjatja e shoqërisë

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj pa afat.

## **KREU II**

### **Kapitali i regjistruar**

#### **Neni 5: Vlera e kapitalit të regjistruar**

Kapitali i shoqërisë është 100.000 leke, i ndarë në 2 kuota,

Kontributi ortakeve në kapitalin e shoqërisë është vlerësuar si më poshtë:

1. **Arlen Hasanaj**, zotëues i 1(një) kuote me vlerë 50.000 leke që përkon me 50% të kapitalit;
2. **Albi Lika**, zotëues i 1(një) kuote me vlerë 50.000 leke që përkon me 50% të kapitalit ;

Kontributi I ortakeve mund të jetë në para ose në natyrë (pasuri të luajtshme/te paluajtshme apo të drejta)

#### **Neni 6: Trasferimi I kuotave**

Kuotat e shoqërisë apo të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të transferohen nëpërmjet:

- a) Shitblerjes
- b) Trashigminisë
- c) Dhurimit
- d) Cdo mënyrë tjetër të parashikuar me ligj

#### **Neni 7: Zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit**

Asambleja e përgjithshme, me shumicë të kualifikuar, mund të zmadhojë kapitalin themeltar të shoqërisë duke rritur kuotat e ortakeve ekzistues në shumen e përcaktuar në vendimin përkatës.

Zmadhimi I kapitalit me qëllim pranimin e ortakeve të rinj në shoqëri, miratohet nga asambleja e përgjithshme me shumicë të kualifikuar të votave.

Shoqëria mund të vendosë zvogëlimin e kapitalit themeltar të shoqërisë me vendimin e Asamblesë së Përgjithshme. Ky vendim merret me shumicë të kualifikuar të votave.

## **KREU III**

### **Organet vendimarrëse dhe drejtuese**

#### **Asambleja e Përgjithshme e ortakeve**

### **Neni 8: Të drejtat dhe detyrimet**

Asambleja e Përgjithshme e ortakeve, është organi i vetëm vendimarrës i shoqërisë. Konkretisht, Asambleja merr vendime për sa më poshte:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimet e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
- d) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- e) përcaktimin e shpërblimeve të administratorëve, likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- f) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- g) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- h) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- i) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- j) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- k) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- l) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;

### **Neni 9: Thirrja e Asamblesë së Përgjithshme**

Asambleja e përgjithshme thirret nga administratorët të pakten dy here në vit, për të miratuar perkatesisht bilancin vjetor të mbylluar si dhe bilancin vjetor parashikues.

Asambleja e Përgjithshme thirret nëse, sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim. Në këtë rast, Asamblesë së Përgjithshme i paraqitet një raport nga një ekspert kontabël i autorizuar i pavarur.

Asambleja e përgjithshme thirret kur shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara. Në këtë rast, Asamblesë së përgjithshme i paraqitet një raport nga një ekspert kontabël i autorizuar, i pavarur.

Asambleja e përgjithshme thirret kur shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara. Në këtë rast, Asamblesë së përgjithshme i paraqitet një raport nga një ekspert kontabël i autorizuar, i pavarur.

### **Neni 10: Menyra e thirrjes**

Asambleja e Përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose me njoftim nëpërmjet postës elektronike. Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet të përmbajë vendin,

datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas paragrafit të parë të këtij neni, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

### **Neni 11: Thirrja e asamblesë nga ortakët e pakicës**

Ortakët, të cilët përfaqësojnë të paktën 5 për qind të totalit të votave në asamblenë e përgjithshme të shoqërisë, apo një pjesë më të vogël të parashikuar në statut, mund t'i drejtojnë administratorëve një kërkesë me shkrim, përfshirë postën elektronike, për të thirrur asamblenë e përgjithshme dhe/ose përfshirjen e çështjeve të posaçme në rendin e ditës. Kërkesa duhet të përmbajë arsyet, objektivat dhe çështjet, për të cilat asambleja duhet të marrë një vendim. Nëse kërkesa refuzohet, këta ortakë kanë të drejtë ta thërrasin asamblenë dhe të caktojnë çështjet e rendit të ditës, në përputhje me nenin 10 në këtë statut.

Nëse, në kundërshtim me përcaktimin e këtij neni, asambleja e përgjithshme nuk thirret, ose çështja e kërkuar prej aksionereve të pakicës nuk futet në rendin e ditës, secili prej ortakëve, që kanë bërë kërkesën, ka të drejtë:

- a) të ngrejë padi në gjykatë, për të deklaruar shkeljen e detyrimit të besnikërisë, nëse administratorët nuk përmbushin kërkesat e ortakëve brenda 15 ditëve;
- b) t'i kërkojë shoqërisë blerjen e kuotave, të zotëruara prej tyre.

### **Neni 12: Përfaqësimi në Asamblenë e Përgjithshme**

Ortaku mund të përfaqësohet në asamblenë e përgjithshme, në bazë të një autorizimi nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë.

Administratorët e shoqërisë nuk mund të veprojnë si përfaqësues të ortakëve në asamblenë e përgjithshme.

Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të asamblesë së përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

### **Neni 13: Kuorumet dhe marrja e vendimeve**

Në rastin e marrjes së vendimeve të zakonshme, që kërkojnë një shumicë të thjeshtë të *pakualifikuar*, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 për qind të kuotave.

Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të *kualifikuar*, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave janë të pranishëm.

Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit të përmendur në pikën 1 të këtij neni, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Asambleja e përgjithshme vendos me shumice të kualifikuar prej tri të katërtat e votave të ortakëve pjesëmarrës, për:

- a) ndryshimin e statutit,
- b) zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar,
- c) shpërndarjen e fitimeve,
- d) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

Për çështjet e tjera të renditura në nenin 8 të këtij statuti, asambleja e përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës.

Mbledhja e Asamblese drejtohet nga administrator nëse është thirrur prej tij. Nëse Asambleja e Përgjithshme është thirrur nga pakica, atëherë ajo kryesohet nga një nga ortakët e zgjedhur nga pjesëmarrësit në atë mbledhje.

Administratori edhe në rastin kur nuk është ortakë i shoqërisë, ka të drejten e pjesëmarrjes si dhe të marrë fjalën në çdo mbledhje të Asamblese së Përgjithshme.

#### **Neni 14: Votat e pjesëmarrësve**

Cdo kuote i jep ortakut të pranishëm apo perfaqësuesit të tij të autorizuar të drejten e një vote.

Asnjë ortak nuk voton në mbledhjen e asamblese së përgjithshme nëse nuk ka shlyer të gjitha detyrimet në lidhje me kuotat që ai disponon.

#### **Neni 15: Emërimi i Administratorit**

Administrimi si dhe perfaqësimi i shoqërisë i besohen një apo me shumë administratorëve që mund edhe të mos jenë ortakë të shoqërisë.

Afati maksimal i emërimit të administratorëve është 3 vjet me të drejtë ripercitje.

Administrator i parë i shoqërisë emërohet z. Arlen Hasanaj, me një mandatë 3 vjeçar, të cilit i jepen të drejta e percaktuara në këtë statut. Administratorit i jepet e drejta e firmes dhe e perfaqësimit të shoqërisë.

Asambleja e Përgjithshme mund të shkarkojë në çdo kohë Administratorin nga detyra, me shumicë të zakonshme.

#### **Neni 16: Kompetencat e Administratorit**

Administratori i shoqërisë ka te drejte dhe detyrohet:

Të kryejnë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikën tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;

- a) të përfaqësojnë shoqërinë tregtare;
- b) kujdesen për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- c) të përgatisin dhe nënshkruajnë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ccurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;
- d) të krijojnë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- e) të kryejnë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë;
- f) të raportojnë përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
- g) të kryejnë detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut

Administratoret janë të detyruar të therrasin asamblenë e përgjithshme, në rastet kur:

- a) sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim.
- b) shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.
- c) shoqëria brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.

### **Neni 17: Përgjegjësitë e Administratortit**

Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë dhe ndaj të tremeve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga asambleja që i sjellin dem shoqërisë, I ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidale sipas rastit.

Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14, 15, 17 e 18 të ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", administratorët detyrohen:

- a) të kryejnë detyrat e tyre të përcaktuara në ligj ose në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimitarisë së shoqërisë në mjedis;
- b) të ushtrojnë kompetencat që u njihen në ligj ose në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita;
- c) të vlerësojnë me përgjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim;
- d) të parandalojnë dhe mënjanojnë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personalë me ata të shoqërisë;
- e) të ushtrojnë detyrat e tyre me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.
- f) të garantojnë miratimin e marrëveshjeve sipas dispozitave të pikës 3 të nenit 13 të këtij ligji;

Administratorët, gjatë kryerjes së detyrave të tyre, përgjigjen ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.

Nëse administratorët veprojnë nëkundërshtim me detyrat dhe shkelin standardet profesionale, janë të detyruar t'i dëmshpërblejnë shoqërisë dëmet, që rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t'i kalojnë çdo fitim personal që ata apo personat e lidhur me ta kanë realizuar nga këto veprime të parregullta.

Administratorët kanë barrën e provës për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standardeve të kërkuara. Kur shkelja është kryer nga më shumë se një administrator, ata përgjigjen ndaj shoqërisë në mënyrë solidare.

Në mënyrë të veçantë, por pa u kufizuar në to, administratorët janë të detyruar t'i dëmshpërblejnë shoqërisë dëmet e shkaktuara, nëse, në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji, kryejnë veprimet e mëposhtme:

- a) u kthejnë ortakëve kontributet;
- b) u paguajnë ortakëve interesa apo dividendë;
- c) u shpërndajnë aktivet shoqërisë;
- d) lejojnë që shoqëria të vazhdojë veprimitarinë tregtare, kur, në bazë të gjendjes financiare, duhej të parashikohej që shoqëria nuk do të kishte aftësi paguese për të shlyer detyrimet;
- e) japin kredi.

Përveç padise për shlyerjen e dëmit që i ngarkohet personalisht administratorit, ortakët individualisht ose së bashku, kanë të drejtë të ngrenë padi penale kundër administratorit

### Neni 18: Mbledhjet e administratorit

Administratori kujdeset që në libra të posacem të mbaje process verbalet e të gjitha takimeve të kryera nga ai, si dhe të gjitha mbledhjet e Asamblese së Përgjithëshme.

## KREU IV

### Neni 19: Viti Finaciar

Viti finaciar fillon me date 1 Janar dhe mbyllet me date 31 Dhjetor. Viti i pare finaciar fillon nga data e regjistrimit te shoqerise ne organet perkatese sipas legjislacionit ne fuqi.

### Neni 20 : Shpërndarja e fitimit vjetor te shoqërisë

Ortakët kanë të drejtë të ndajnë pjesën e fitimit të deklaruar në pasqyrat financiare të shoqërisë në raport me kuotat e zotëruara.

Asambleja e pergjitheshme mund te vendose qe fitimi I vitit finaciar ose e nje pjese te tij, te mos I shperndahet ortakeve por te perdoret per zmadhimin e kapitalit apo per qellime te tjera te gjykuara te dobishme per shoqerine dhe te lejuara nga ligji.

## KREU V

### Prishja – Riorganizimi i shoqerisë

#### Neni 21: Prishja dhe likuidimi

Ne rast te likuidimit te shoqerise, Asambleja e pergjitheshme emerone nje likuidator, i cili administron shoqerine deri ne mbylljen e procesit te likuidimit.

Me vendimin e posacem te Asamblese se Pergjitheshme, te marre me shumice te kualifikuar, pasi jane shlyer detyrimet ligjore ndaj kreditoreve te shoqerise, likuidatori shperndan pjesen e mbetur te shoqerise ndermjet ortakeve. Kjo shperndarje e fundit behet me vleren e kapitalit te regjistruar, qe kuotat e secilit ortak perfaqsojne.

#### Neni 22: Ftesa për kreditorët

Likuiduesi duhet te njoftoje kreditorët per te depozituar pretendimet ndaj shoqerise. Shoqeria e publikon kete njoftim sipas percaktimeve te dispozitave ligjore. Pretendimet duhet te depozitohen Brenda 30 diteve nga data e njoftimit te fundit.

#### Neni 23: Përfundimi I likuidimit

Pas shperndarjes se aktiveve te mbetura, likuiduesi njofton organet perkatese dhe kerkon cregjistrimin e shoqerise.



#### Neni 24: Baza ligjore

Shoqeria do te zhvilloje aktivitetin e saj ne perputhje me kete statut dhe dispozitat e legjislacionit Shqiptar.

Per cdo ceshtje e cila nuk gjen percaktim ne nenet e ketij statuti do te zbatohen dispozitat e ligjit "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare", Kodi Civil dhe cfaredo ligji specific ne Republikene Shqiperise

#### Neni 25: Mosmarrveshjet

Per mosmarrveshjet qe mund te lindin me zbatimin apo interpretimin e normave te ketij statuti, si dhe per mosmarrveshjet qe mund te lindin midis shoqerise dhe te treteve, do te jete kompetente Gjykata Shqiptare.

### ORTAKET E SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR

Emri mbiemri dhe nenshkrimi

1. Arlen Hasanaaj

Arten Hasanaaj

2. Albi Lika

ALBI LIKA

