

STATUT

I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR

"Scuola Italiana di cucina e formazione" shpk

Neni 1: Data e Themelimit, Emri, Themeluesit dhe forma ligjore

Sot me date ³/11/2020, une i nenshkruari:

FASHION PROYET INT, shpk me administrator Sandro Santamaria, lindur ne Palermo, Itali me date 22/07/1964 me nr. identifikimi AR 6318448, themeloj shoqerine me pergjegjesi te kufizuar me emrin:

"Scuola Italiana di cucina e formazione" shpk

Neni 2: Selia

Selia e shoqerise do te jete: **Lagja 3, Sheshi Liria, EGT Center Kt.4, Nr.24, Durres,**

Neni 3: Objekti i aktivitetit

Shoqeria do te kete per objekt te aktivitetit te saj:

- Trajnim dhe formim profesional dhe didaktike ne fushen e kuzhines dhe artit kulinar Italian, bashkepunimi me shkolla te tjera kulinare ne nivel kombetar dhe nderkombetar, praktike ne qendra turistike, restorante, hotele, bare brenda dhe jashte vendit;
- Prodhim, shperndarje, import, export, tregtim me shumice dhe pakice te mallrave, materialeve te para, gjysem produkteve dhe produkteve te gatshme, prej lekure dhe materiale te ngjashem, veshje te ndryshme, kepuce, syze, bizhuteri si dhe te tjere aksesore te ngjashem;
- Ndermjetesim tregtar, marketing dhe shperndarje, transport kombetar dhe nderkombetar per produktet e veta dhe te trete;
- Ndertim, agjensi imobiliare, qiradhenje dhe te tjera operacione mbi pasurite e paluajteshme;
- Cdo aktivitet tjeter te lejuar nga ligji ne funksion te objektit te shoqerise.

Neni 4: Kohëzgjatja e shoqërisë

Shoqeria do te zhvilloje aktivitetin e saj pa afat.

KREU II

Kapitali i regjistruar

Neni 5: Vlera e kapitalit të regjistruar

Kapitali i shoqerise eshte 6.000.000 leke, i ndare ne 1 kuote. Kontributi ortakeve ne kapitalin e shoqerise eshte vleresuar si me poshte:

Fashion Proyet Int, shpk zoterues i 1(nje) kuote me vlere 6.000.000 leke-qe perkon me 100% te kapitalit;

Kontributi I ortakeve mund te jete ne para ose ne natyre (pasuri te luajteshme/te paluajteshme apo te drejta)

Neni 6: Trasferimi I kuotave

Kuotat e shoqerise apo te drejttat qe rrjedhin prej tyre mund te trasferohen nepermjet:

- a) Shitblerjes
- b) Trashigminise
- c) Dhurimit
- d) Cdo memyre tjeter te parashikuar me ligj

Neni 7: Zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit

Asambleja e pergjitheshme, me shumice te kualifikuár, mund te zmadhoje kapitalin themeltar te shoqerise duke rritur kuotat e ortakeve ekzistues ne shumen e percaktuar ne vendimin perkates.

Zmadhimi I kapitalit me qellim pranimin e ortakeve te rinj ne shoqeri, miratohet nga asambleja e pergjitheshme me shumice te kualifikuar te votave.

Shoqeria mund te vendose zvogelimin e kapitalit themeltar te shoqerise me vendimin e Asamblese se Pergjitheshme. Ky vendim merret me shumice te kulaifikuar te votave.

KREU III

Organet vendimarrrese dhe drejtuese

Asambleja e Përgjithëshme e ortakeve

Neni 8: Të drejtat dhe detyrimet

Asambleja e Përgjithshme e ortakeve, është organi i vetëm vendimarrës i shoqërisë. Konkretisht, Asambleja merr vendime për sa më poshtë:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimet e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
- d) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- e) përcaktimin e shpërblimeve të administratorëve, likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- f) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecuresë së veprimtarisë;
- g) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecuresë së veprimtarisë;
- h) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- i) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- j) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- k) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- l) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;

Neni 9: Thirrja e Asamblesë së Përgjithshme

Asambleja e përgjithshme thirret nga administratorët të pakten dy here në vit, për të miratuar perkatesisht bilancin vjetor të mbyllur si dhe bilancin vjetor parashikues.

Asambleja e Përgjithshme thirret nëse, sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezultojnë ose ekzistojnë rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim. Në këtë rast, Asamblesë së Përgjithshme i paraqitet një raport nga një ekspert kontabël i autorizuar i pavarur.

Asambleja e përgjithshme thirret kur shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara. Në këtë rast, Asamblesë së përgjithshme i paraqitet një raport nga një ekspert kontabël i autorizuar, i pavarur.

Asambleja e përgjithshme thirret kur shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara. Në këtë rast, Asamblesë së përgjithshme i paraqitet një raport nga një ekspert kontabël i autorizuar, i pavarur.

Neni 10: Menyra e thirrjes

Asambleja e Përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose me njoftim nëpërmjet postës elektronike. Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet të përmbajë vendin,

datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas paragrafit të parë të këtij neni, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

Neni 11: Thirrja e asamblesë nga ortakët e pakicës

Ortakët, të cilët përfaqësojnë të paktën 5 për qind të totalit të votave në asamblenë e përgjithshme të shoqërisë, apo një pjesë më të vogël të parashikuar në statut, mund t'i drejtojnë administratorëve një kërkesë me shkrim, përfshirë postën elektronike, për të thirrur asamblenë e përgjithshme dhe/ose përfshirjen e çështjeve të posaçme në rendin e ditës. Kërkesa duhet të përmbajë arsyet, objektivat dhe çështjet, për të cilat asambleja duhet të marrë një vendim. Nëse kërkesa refuzohet, këta ortakë kanë të drejtë ta thërrasin asamblenë dhe të caktojnë çështjet e rendit të ditës, në përputhje me nenin 10 në këtë statut.

Nëse, në kundërshtim me përcaktimin e këtij neni, asambleja e përgjithshme nuk thirret, ose çështja e kërkuar prej aksionereve të pakicës nuk futet në rendin e ditës, secili prej ortakëve, që kanë bërë kërkesën, ka të drejtë:

- a) të ngrejë padi në gjykatë, për të deklaruar shkeljen e detyrimit të besnikërisë, nëse administratorët nuk përmbushin kërkesat e ortakëve brenda 15 ditëve;
- b) t'i kërkojë shoqërisë blerjen e kuotave, të zotëruara prej tyre.

Neni 12: Përfaqësimi në Asamblenë e Përgjithëshme

Ortaku mund të përfaqësohet në asamblenë e përgjithshme, në bazë të një autorizimi nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë.

Administratorët e shoqërisë nuk mund të veprojnë si përfaqësues të ortakëve në asamblenë e përgjithshme.

Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të asamblesë së përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

Neni 13: Kuorumet dhe marrja e vendimeve

Në rastin e marrjes së vendimeve të zakonshme, që kërkojnë një *shumicë të thjeshtete pakualifikuar*, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 për qind të kuotave.

Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë *shumicë të kualifikuar*, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave janë të pranishëm.

Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit të përmendur në pikën 1 të këtij neni, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Asambleja e përgjithshme vendos me shumice të kualifikuar prej tri të katërtat e votave të ortakëve pjesëmarrës, për:

- a) ndryshimin e statutit,
- b) zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar,
- c) shpërndarjen e fitimeve,
- d) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

Për çështjet e tjera të renditura në nenin 8 të këtij statuti, asambleja e përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës.

Mbledhja e Asamblese drejtohet nga administrator nese eshte thirrur prej tij. Nese Asambleja e Pergjitheshme eshte thirrur nga pakica, atehere ajo kryesohet nga nje nga ortakët e zgjedhur nga pjesemarrësit ne ate mbledhje.

Administratori edhe ne rastin kur nuk eshte ortake I shoqerise, ka te drejten e pjesemarrjes si dhe te marri fjalen ne cdo mbledhje te Asamblese se Pergjitheshme.

Neni 14: Votat e pjesëmarrësve

Cdo kuote i jep ortakut te pranishem apo perfaqsesit te tij te autorizuar te drejten e nje vote.

Asnje ortak nuk voton ne mbledhjen e asamblese se pergjitheshme nese nuk ka shlyer te gjitha detyrimet ne lidhje me kuotat qe ai disponon.

Neni 15: Emërimi I Administratorit

Administrimi si dhe perfaqsimi I shoqerise I besohen nje apo me shume administratoreve qe mund edhe te mos jene ortake te shoqerise.

Afati maksimal i emerimit te administratoreve eshte 3 vjet me te drejte ripërteritje.

Administrator i pare i shoqerise emerohet **Z.Sandro Santamaria**, me nje mandate 3 vjecar, te cilit i jepen te drejta e percaktuara ne kete statut. Administratorit i jepen te drejta e firmes dhe e perfaqsimit te shoqerise.

Asambleja e Pergjitheshme mund te shkarkoje ne cdo kohe Administratorin nga detyra, me shumice te zakoneshme.

Neni 16: Kompetencat e Administartorit

Administratori i shoqërisë ka te drejte dhe detyrohet:

Të kryejnë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikën tregtare, të vendosura nga asamblëja e përgjithshme;

- a) të përfaqësojnë shoqërinë tregtare;
- b) kujdesen për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- c) të përgatisin dhe nënshkruajnë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblësë së përgjithshme për miratim;
- d) të krijojnë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- e) të kryejnë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë;
- f) të raportojnë përpara asamblësë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
- g) të kryejnë detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut

Administratoret janë të detyruar të thërrasin asamblëne e përgjithshme, në rastet kur:

- a) sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezultojnë ose ekziston rreziku që aktivitetet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim.
- b) shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.
- c) shoqëria brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.

Neni 17: Përgjegjësitë e Administratortit

Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë dhe ndaj të tjerëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga asamblëja që i sjellin dem shoqërisë, I ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidale sipas rastit.

Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14, 15, 17 e 18 të ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", administratorët detyrohen:

- a) të kryejnë detyrat e tyre të përcaktuara në ligj ose në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;
- b) të ushtrojnë kompetencat që u njihen në ligj ose në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita;
- c) të vlerësojnë me përgjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim;
- d) të parandalojnë dhe mënjanojnë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personalë me ata të shoqërisë;
- e) të ushtrojnë detyrat e tyre me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.
- f) të garantojnë miratimin e marrëveshjeve sipas dispozitave të pikës 3 të nenit 13 të këtij ligji;

Administratorët, gjatë kryerjes së detyrave të tyre, përgjigjen ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.

Nëse administratorët veprojnë nëkundërshtim me detyrat dhe shkelin standardet profesionale, janë të detyruar t'i dëmshpërblejnë shoqërisë dëmet, që rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t'i kalojnë çdo fitim personal që ata apo personat e lidhur me ta kanë realizuar nga këto veprime të parregullta.

Administratorët kanë barrën e provës për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standardeve të kërkuara. Kur shkelja është kryer nga më shumë se një administrator, ata përgjigjen ndaj shoqërisë në mënyrë solidare.

Në mënyrë të veçantë, por pa u kufizuar në to, administratorët janë të detyruar t'i dëmshpërblejnë shoqërisë dëmet e shkaktuara, nëse, në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji, kryejnë veprimet e mëposhtme:

- a) u kthejnë ortakëve kontributet;
- b) u paguajnë ortakëve interesa apo dividendë;
- c) u shpërndajnë aktivet shoqërisë;
- d) lejojnë që shoqëria të vazhdojë veprimtarinë tregtare, kur, në bazë të gjendjes financiare, duhej të parashikohej që shoqëria nuk do të kishte aftësi paguese për të shlyer detyrimet;
- e) japin kredi.

Pervec padise per shlyerjen e demit qe I ngarkohet personalisht administratorit, ortakët individualisht ose se bashku, kane te drejte te ngrene padi penale kunder administratorit

Neni 18: Mbledhjet e administratorit

Administratori kujdeset qe ne libra te posacem te mbaje process verbalet e te gjitha takimeve te kryera nga ai, si dhe te gjitha mbledhjet e Asamblese se Pergjitheshme.

KREU IV

Neni 19: Viti Finaciar

Viti finaciar fillon me date 1 Janar dhe mbyllet me date 31 Dhjetor. Viti i pare finaciar fillon nga data e regjistrimit te shoqerise ne organet perkatese sipas legjislacionit ne fuqi.

Neni 20 : Shpërndarja e fitimit vjetor te shoqërisë

Ortakët kanë të drejtë të ndajnë pjesën e fitimit të deklaruar në pasqyrat financiare të shoqërisë në raport me kuotat e zotëruara.

Asambleja e pergjitheshme mund te vendose qe fitimi I vitit finaciar ose e nje pjese te tij, te mos I shperndahet ortakeve por te perdoret per zmadhimin e kapitalit apo per qellime te tjera te gjykuara te dobishme per shoqerine dhe te lejuara nga ligji.

KREU V

Prishja – Riorganizimi i shoqerisë

Neni 21: Prishja dhe likuidimi

Ne rast te likuidimit te shoqerise, Asambleja e pergjitheshme emerone nje likuidator, i cili administron shoqerine deri ne mbylljen e procesit te likuidimit.

Me vendimin e posacem te Asamblese se Pergjitheshme, te marre me shumice te kualifikuar, pasi jane shlyer detyrimet ligjore ndaj kreditoreve te shoqerise, likuidatori shperndan pjesen e mbetur te shoqerise ndermjet ortakeve. Kjo shperndarje e fundit behet me vleren e kapitalit te regjistruar, qe kuotat e secilit ortak perfaqsojne.

Neni 22: Ftesa për kreditorët

Likuiduesi duhet te njoftoje kreditorët per te depozituar pretendimet ndaj shoqerise. Shoqeria e publikon kete njoftim sipas percaktimeve te dispozitave ligjore. Pretendimet duhet te depozitohen Brenda 30 diteve nga data e njoftimit te fundit.

Neni 23: Përfundimi I likuidimit

Pas shperndarjes se aktiveve te mbetura, likuiduesi njofton organet perkatese dhe kerkon cregjistrimin e shoqerise.

Neni 24: Baza ligjore

Shoqeria do te zhvilloje aktivitetin e saj ne perputhje me kete statut dhe dispozitat e legjislacionit Shqiptar.

Per cdo ceshtje e cila nuk gjen percaktim ne nenet e ketij statuti do te zbatohen dispozitat e ligjit "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare", Kodi Civil dhe cfaredo ligji specific ne Republikene Shqiperise

Neni 25: Mosmarrveshjet

Per mosmarrveshjet qe mund te lindin me zbatimin apo interpretimin e normave te ketij statuti, si dhe per mosmarreveshjet qe mund te lindin midis shoqerise dhe te treteve, do te jete kompetente Gjykata Shqiptare.

ORTAKU I VETEM I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR

Emri mbiemri dhe nenshkrimi

FASHION PROYET INT, shpk
perfaqesuar nga
Sandro SANTAMARIA



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Sandro Santamaria', is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.