

STATUTI

I SHOQËRISË ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR

“ IN VINO VERITAS ” SH.P.K.

Në bazë të ligjit 9901, datë 14.04.2008 “Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare”, dhe ligjit 9723, datë 03.05.2007 “Për Qendren Kombëtare të Regjistrimit”, unë i nënshkruari shpall si më poshtë vijon:

FORMIMI I SHOQËRISË

Neni 1

Formohet shoqëria e quajtur “**IN VINO VERITAS**” SH.P.K. me ortakë :

- **Z. Ruzvelte Trungu** , i biri i Vangjel, lindur me 28.02.1988 , në Divjake , mbajtes i pasaportes me nr.BI3456472, madhor me zotesi të plote juridike dhe për të vepruar.

QENDRA E SHOQËRISË

Neni 2

Selia zyrtare e Shoqërisë ndodhet në adresën ; Godinë një kateshe nr.125, lagja Nr.1, rruga e “Bitallarve”, Bashkia Divjake, Rrethi Lushnje , Shoqëria ka të drejtë të hapë degë apo filiale në të gjithë vendin.

KOHËZGJATJA E VEPRIMTARISË EKONOMIKE

Neni 3

Kohëzgjatja e veprimtarisë së Shoqërisë është mbi 10 vjet dhe fillon që prej datës së regjistrimit të saj në Regjistrin e Shoqërive Tregtare në QKR.

OBJEKTI I VEPRIMTARISË SË SHOQËRISË

Neni 4

Objekti i veprimtarisë së shoqërisë është si më poshtë:

-Import dhe tregtim vere ,shampanje e pije të tjera alkolike,etj.

Megjithatë shoqëria ka të drejtë që të shtojë objektin e veprimtarisë së saj me vendim të ortakut si dhe shoqëria mund të marrë përsiper përfaqësime, të hapë agjensi të ngre filiale në të gjithë vendin .

Neni 5

Kjo shoqëri mund të ndryshojë emërtimin e saj, vendqëndrimin, objektin e aktivitetit, të

shtojë ortakë, të rrisë kapitalin sipas vendimeve të asamblesë së ortakëve.

KAPITALI I SHOQERISE

Neni 6

(1)Kapitali themeltar fillestar i shoqërisë është **1 000 000** Lekë . Pjesëmarrja e themeluesve në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributet e tyre të mëposhtme:

1. Ortaku themelues **Z. Ruzvelte Trungu**: Zotërues i 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme prej **1 000 000** leke që përbën **100 %** të kapitalit themeltar të shoqërisë.

Kontributi i ortakëve do të jetë në para .

Neni 7

Kapitali shoqëror është i ndarë në kuota të madhësive të ndryshme por asnjëherë më e vogël se 1.000 lekë.

DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI

Neni 8

Shoqëria tregtare deklarohet e krijuar në zbatim të plotë të normave që përmban ky Statut si dhe të legjislacionit shqiptar në fuqi. Ajo konsiderohet e krijuar në datën e regjistrimit në Regjistrin Tregtar në QKR.

Neni 9

Ortaku i vetem i shoqërisë me krijimin e kësaj shoqërie pjesën e kapitalit të derdhur prej tij nuk mund ti tërheqi. Kjo mund të bëhet vetëm pasi të nxirret bilanci i shoqërisë për fitimin e realizuar.

Neni 10

Transferimi dhe shitja e kuotave duhet të bëhen me akte noteriale dhe një kopje e këtij akti duhet të depozitohet në librin e Ortakeve.

Po kështu transferimi i kuotave në rrugë trashëgimie bëhet sipas ligjit 9901 dt 14.04.2008. Te gjitha transferimet kanë efekt mbi shoqërinë që nga momenti i regjistrimit në librin e Ortakeve. Kuotat prej 1.000 leke janë të pandashme. Në rastet e bashkepronësive veprohet sipas ligjeve.

Neni 11

Emertimi i shoqërisë tregtare, kapitali themeltar, emrat e administatoreve, si dhe emri i Ortakut të vetem duhet të jenë të përmendura në të gjitha aktet e nxjerra nga kjo shoqëri dhe që ju drejtohen të tjerëve. Shoqëria ka vullnet të saj me madhësi të zakonshme dhe me përmbajtjen përreth saj.



Neni 12

Shoqeria vepron nen regjimin e prones private dhe merr persiper vete te drejtat dhe detyrimet kontraktore dhe jashtekontraktore. Ortaku i vetem i shoqerise drejton procesin per zhvillimin e aktivitetit te shoqerise si dhe per detyrimet qe ka shoqeria ndaj te treteve pa asnje kufizim .

KOMPETENCAT E ORTAKEVE

Neni 13

Per menyren e drejtimit dhe ushtrimit te aktivitetit te shoqerise, Ortaku shprehet me vendime per gjithshka qe eshte ne kompetencat e tij te pershkruara si me poshte:

- Ka te drejte te beje ndryshime ne statut.
- Ka të drejtë të miratojë bilancin e shoqerise dhe te beje ndarjen e fitimit.
- Ai emeron administratorët, zevendesii, ekspertet dhe revizoret kontabel.
- Ai aprovon cdo lloj veprimi financiar qe me ligj dhe me marrëveshje lihet ne kompetencat e tij .
- Miraton zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit.
- Percakton shperblimin per administratorin, ekspertet, revizoret kontabel.
- Bën transferimin e kuotave te te tretet.
- Bën lidhjen e kontratave per dhenie dhe marrje te drejtash ose ekskluzivitet per tregtimin dhe prodhimin e mallrave te shoqerise si dhe kontrata ne lidhje me organet shtetore per pjesmarrjen ne tender, ankande ose aktivitete te tjera te rendesishme.
- Realizon blerje, shitje si dhe tjetersim te pasurive te palujtshme te shoqerise etj.
- Ka të drejtë të bëjë modifikimin e kontrates se shoqerise.
- Etj.

Neni 14

Kompetencat e Ortakut te vetem per vendimet e pershkruara me lart nuk mund t'i delegohen askujt.

Neni 15

Marrja e vendimeve te Ortakut te vetem , mbajtja e procesverbaleve dhe te gjitha dokumentat e tjera qe kane te bejne me te duhet te behen sipas legjislacionit ne fuqi per kete qellim.

ADMINISTRIMI

Neni 16

Administrator i shoqerise eshte **Z. Ruzvelte Trungu** , i biri i Vangjel, lindur me 28.02.1988 , ne Divjake , mbajtes i pasaportes me nr.BI3456472, madhor me zotesi te plote juridike dhe per te vepruar.

Administratori do te kete nje mandat per nje periudhe **pesevjecare** me te drejte rizgjedhje.

Ortaku i vetem mund te vendosi lejimin e nje shperblimi ne favor te Administratorit per kryerjen e detyres pervec pagimit te shpenzimeve.

Neni 17

Administratori mund te emeroje nje ose me shume administratore te deleguar ose perfaqesues te thjeshte per te kryer veprime te vecanta duke percaktuar fuqine e tyre brenda kufijve e duke e respektuar statutin dhe ligjet ne fuqi dhe vendos dhenien e nje shperblimi ne favor. Detyrat e tyre do te percaktohen ne nje rregullore te brendshme te shoqerise.

Neni 18

Administratori ka liri te plote per drejtimin e zakonshem dhe te jashtezakonshem te shoqerise dhe mund te kryeje te gjitha llojet e veprimeve dhe cdo lloj marreveshje per realizimin e qellimeve te shoqerise duke perjashtuar rastet qe jane te parashikuara ne ligj dhe ne Statut qe i takojne Ortakut te vetem . Raporti i administrimit, inventari dhe llogarite vjetore, hartohen nga Administratori.

DELEGIMI I KOMPETENCAVE

Neni 19

Ortaku i vetem i shoqerise mund te delegoje kompetencat e tij vetem per ato qe i perkasin funksioneve te tij si administrator.

MARREDHENIET E PUNES

Neni 20

Mardheniet e punes rregullohen nepermjet kontrates se punes dhe legjislacionit te punes ne fuqi. Shoqeria merr persiper te respektoje rregullat ne fuqi te punesimit dhe te punesuarit jane te detyruar qe te respektojne Statutin e kesaj shoqerie dhe rregullat e brendeshme te saj. Te punesuarit duhet te pergjigjen per demet qe i shkaktojne kesaj shoqerie nga veprimet ose mosveprimet e tyre sipas ligjit.

KONFIDENCIALITETI, RUAJTJA E SEKRETIT

Neni 21

Konsiderohen si konfidenciale dhe nuk lejohet te behet publike permbajtja e tyre per te tretet e te gjitha akteve dhe dokumentave qe jane percaktuar si te tilla nga administratori i shoqerise.

EKSPERTET OSE REVIZORET KONTABEL

Neni 22

Kontrolli mbi veprimtarine e shoqerise si dhe gjithe aktivitetin e shoqerise i besohet nje ekspertit ose revizori kontabel. Ky ekspert do te qendroje ne detyre per aq sa percaktohet me ligj dhe mund te rizgjidhet. Ortaku cakton dhe shperblimin perkates kur nuk ka norma te vecanta ligjore.



VITI FINANCIAR, BILANCI VJETOR, SHPËRNDARJA E FITIMEVE

Neni 23

Viti financiar dhe bilanci vjetor

Viti financiar fillon më 1 Janar dhe mbaron më 31 dhjetor të secilit vit. Viti i parë financiar fillon në datën e regjistrimit të Shoqërisë në Regjistrin Tregtar të QKR. dhe përfundon më 31 dhjetor të të njëjtit vit.

Miratimi i dokumentave që lidhen me vitin financiar duhet të bëhet brenda 6 (gjashtë) muajve që nga fundi i vitit financiar.

BILANCI DHE FITIMET

Neni 24

Veprimtaria ekonomike e shoqërisë do të mbyllet në dt. 31 Dhjetor të çdo viti. Administratori merr masë për hartimin e bilancit dhe rezultatin ekonomik fitim - humbje dhe inventar. Pasi vëcohen fondet si me siper dhe paguhen detyrimet fiskale, të ardhurat që mbeten i kalojnë Ortakut të Vetem të shoqërisë.

Neni 25

Në rast se kapitali i shoqërisë për shkak të humbjeve të realizuara rezulton me pak se kapitali themeltar, Ortaku i Vetem vendos brenda 4 muajve mundësinë e prishjes së jashtëzakonshme të shoqërisë.

SHPERNDARJA DHE LIKUIDIMI I SHOQERISE

Neni 26

Në rast se shoqëria shpërndahet për çdo lloj arsye Ortaku i vetem përcakton mënyrën e likuidimit, emëron një ose më tepër likuidator dhe përgatit të gjitha dokumentet e nevojshme për regjistrimin e saj nga Regjistri Tregtar.

LIBRAT E SHOQERISE

Neni 27

Po kështu shoqëria në bazë të ligjit mban librat e mëposhtem:

- 1) Libri i Ortakut të Vetem
- 2) Libri i Mbledhjeve
- 3) Libri i vendimeve të administratorit
- 4) Libri i mbledhjeve dhe vendimeve të eksperteve ose revizoreve kontabel.

Librat e mësipërm duhet të jenë të ruajtura për 10 vjet e çdo faqe duhet të jetë e vëlosur.



DISPOZITA TE PERGJITHSHME

Neni 28

Persa eshte shprehur ne kete statut i referohemi ligjit 9901 dt 14.04.2008 "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare", Statutit dhe rregullores se brendshme te shoqerise. Cdo ndryshim behet ne te njejten menyre sic eshte nxjerre ky Statut dhe nuk prek personalitetin juridik te kesaj shoqerie.

Ky statut firmoset rregullisht nga ortaku i vetem i shoqerise.

ORTAKU I VETEM

Ruzvelte Trungu

RUZVELIE TRUNGU


Lushnje, më 07.12.2020.

