

## STATUTI

### I

#### SHOQERISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR "Brain Innovative Creations" sh.p.k

Mbi bazën e kërkesave të ligjit Nr. 9901 të datës 14.04.2008 "Përshoqëritë tregtare" dhe të ligjit Nr. 9723 të datës 03.05.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit", i ndryshuar me ligjin Nr. 131/2015 "Për Qendrën Kombëtare të Biznesit", krijohet shoqëria tregëtare "Brain Innovative Creations" sh.p.k., e cila do të veprojë në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi.

#### KAPITULLI 1

##### EMERTIMI, OBJEKTI I VEPRITARISE, SELIA , KOHEZGJATJA

##### NENI 1

##### EMËRTIMI I SHOQERISË DHE THEMELUESIT

1.1 Krijohet shoqëria tregëtare e emërtuar "Brain Innovative Creations" sh.p.k., me ortakët:

**Z. Besmir Metani**, lindur dhe banues në Tiranë, me adresë Artan Lenja, A67 Shtetas Shqiptar, identifikuar me kartë identiteti I60722062T.

**Z. Artan Karoli**, lindur dhe banues në Tiranë, me adresë Rr. E Kavajës, P.24, shk. 04, Ap. 24, Shtetas Shqiptar, identifikuar me kartë identiteti I60424081D.

##### NENI 2

##### SELIA

2.1 Shoqëria e ka selinë e saj në adresën: Njësia Administrative nr 1, Rr. Mihal Grameno, Mangalem 21, 1927/2, Tiranë

2.2 Shoqëria mund të çelë, seli të tjera të dyta, degë, përfaqësimi apo agjensi operative në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë dhe jashtë saj, në përputhje me ligjin në fuqi.

##### NENI 3

##### KOHËZGJATJA

3.1 Shoqëria do të ketë kohëzgjatjen e veprimitarisë së saj me një afat kohor të pacaktuar.

##### NENI 4

##### VULA

4.1 Shoqëria do të ketë vulën e saj.

##### NENI 5

##### OBJEKTI

5.1 Shoqëria do të ketë Statutin e një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar dhe do të përballojë humbje deri në kufirin e kontributit të themeluesve të saj në kapitalin fillestar.

## 5.2 Objekti i veprimtarisë së shoqërisë do të jetë:

Kompania ka për object prodhimin , marketingun dhe mirembajtjen e faqeve dhe produkteve web per te gjithë boten , si dhe aplikacionet digjitale , website , e-commerce , hostim dhe server per web. Konsultime ne fushen e dizenjimit te logove per kompanite , fushata marketing si dhe punime grafike te cdo lloji.

## KAPITULLI II

### KAPITALLI

#### NENI 6

#### KAPITALI THEMELTAR

Kapitali themeltar fillestar i shoqërisë është 10.000 (dhjetë mijë) Leke dhe është i përbërë nga 1 (një) kuote me vlerë të barabartë, që përfaqëson 100% të kapitalit të regjistruar dhe ndahet si vijon:

1. Ortaku themelues BESMIR METANI: zoteron 1(një) kuote me vlerë të përgjithshme 5.000 (pese mijë) Leke, që përben 50% të kapitalit themeltar të shoqërisë;
2. Ortaku themelues ARTAN KAROLI : zoteron 1(një) kuote me vlerë të përgjithshme 5.000 (pese mijë) Leke, që përben 50% të kapitalit themeltar të shoqërisë;

Ortakët ,që pengohen të ushtrojnë të drejtat që i rrjedhin nga zotërimi i kuotes së shoqërisë kanë të drejtë të kërkojnë gjykatës të urdheroj ndalimin e cenimit apo shpërblimin e demit të shkaktuar ,si pasojë e cenimit të këtyre të drejtave .Kjo e derjete parashkruhet brenda 3 (tre) vjeteve nga casti i cenimit.

#### NENI 7

#### PJESËMARRJET NË KAPITALIN THEMELTAR

7.1 Pjesëmarrjet e ortakëve në kapitalin themeltar përcaktohet në raport të drejtë me kontributet e tyre në kapitalin themeltar.

Të drejtat, përfshirë edhe të drejtat e votës, u takojnë ortakëve në mënyrë përpjestimore me pjesëmarrjen që zotëron secili në kapitalin themeltar.

Në rast tjetërsimi të pjesëmarrjes në kapitalin themeltar, ortakët e tjerë gëzojnë të drejtën e parablerjes. Me "tjetërsim" nënkuptojmë çdo akt tjetërsimi i kuotave, në kuptimin më të gjërë të fjalës, si në pronësi të plotë ashtu dhe të pjesëshme, që, në mënyrë direkte apo indirekte, sjell ndryshimin e titullit të pronësisë mbi kuotat ose të drejtat mbi to.

Ortaku që synon të tjetërsojë, tërësisht ose pjesërisht, kuotat e tij në kapitalin themeltar duhet t'i komunikojë ortakëve të tjerë në Asamble ose nëpërmjet letrave rekomande, ofertën e marrë, duke treguar emrin e blerësit të mundshëm dhe kushtet e tjetërsimit, në mënyrë të veçantë çmimin e përcaktuar dhe mënyrat e pagesës (këtu e me poshtë oferta).

Brenda njëzet ditëve nga marrja e komunikimit të ofertës, ortakët e interesuar në ushtrimin e së drejtës së parablerjes duhet t'i komunikojnë ortakut që kalon të drejtat mbi kuotat, dëshirën për të ushtruar të drejtën e parablerjes, përpjesëtimisht me pjesëmarrjen e secilit në kapitalin themeltar dhe sipas kushteve të Ofertës, duke shprehur edhe interesin e mundshëm për blerjen e pjesës së kuotave për të cilën nuk është ushtruar e drejta e parablerjes nga ana e ortakëve të tjerë. Është i pavlefshëm çdo komunikim që nuk përmban të gjitha të dhënat e mësipërme.

Në rast se ndonjë nga personat që gëzon të drejtën e parablerjes së kuotave, nuk mund ose nuk dëshiron ta ushtrojë atë, e drejta e parablerjes që i takon zmadhohet automatikisht dhe përpjesëtimisht në favor të ortakëve që kanë shprehur interesin për ta ushtruar këtë të drejtë.

Në rast se janë disa ortakë që ushtrojnë të drejtën e parablerjes, kuotat do të shpërndahen ndërmjet tyre në përpjesëtim me pjesëmarrjen e secilit në kapitalin themeltar të shoqërisë. Në rast se në letrën e komunikimit të Ofertës tregohet si blerës i mundshëm një person që është ortak, edhe atij i njihet e drejta e parablerjes, krahas ortakëve të tjerë.

E drejta e parablerjes duhet të ushtrohet për të gjithë pjesëmarrjen e ofruar dhe për çmimin e përcaktuar, duke qënë se i tillë është objekti i propozimit të paraqitur nga ortaku ofrues.

Në rastin e ushtrimit të së drejtës së parablerjes, nënshkrimi i kontratës së shitjes së kuotave dhe pagesa përkatëse duhet të kryhen brenda afateve të përcaktuara në propozimin e shitjes së formuluar nga ortaku ofrues.

Nëse e drejta e parablerjes nuk ushtrohet brenda afateve të mësipërme dhe për tërësin e pjesëmarrjes së ofruar, ortaku ofrues mund t'i transferoj kuotat e veta në favor të blerësit të treguar në komunikimin e Ofertës dhe në kushtet e parashikuara në të, brenda gjashtëdhjetë ditëve të ardhshme. Në të kundërt procedura e parablerjes duhet të përsëritet.

Në rast tjetërsimi të kuotave në favor të të tretëve, pa zbatuar dispozitat e parashikuara më sipër, blerësi nuk do të legjitimohet në ushtrimin e të drejtave administrative dhe pasurore dhe tjetërsimi i kuotave nga ana e tij nuk do të prodhojë efekte ndaj shoqërisë.

Nëse asnjëri prej ortakëve nuk e ushtron të drejtën e parablerjes në mënyrat e përcaktuara, ortaku ofrues mund të nënshkruajë aktin e shitjes së pjesës së tij në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi.

E drejta e parablerjes nuk është domosdoshmërisht e nevojshme të ushtrohet prej ortakëve, në rast transferimi tek familjarët, të kuotave ose të pjesëve të kuotave të zotëruara prej tyre.

## **NENI 8**

### **ZMADHIMI DHE ZVOGËLIMI I KAPITALIT**

8.1 Kapitali i shoqërisë mund të shtohet ose të pakësohet me vendim të Asamblesë së Ortakëve, por asnjëherë nuk mund të zvogëlohet nën nivelin e kapitalit fillestar të derdhur, në momentin e themelimit të shoqërisë.

## **NENI 9**

### **TRANSFERIMI I KAPITALIT**

9.1 Kuotat e kapitalit tënjëshoqërie me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

- a. Kontributit fillestar;
- b. Shitblerjes;
- c. Trashëgimisë;
- d. Dhurimit;
- e. Çdo mënyre tjetër të parashikuar në ligj.

9.2 Ortakët mund të shesin pjesërisht apo tërësisht kuotat e tyre të kapitalit. Shitja e kuotave tek të tretët bëhet vetëm pasi të ketë marre vendim Asambleja e Ortakëve dhe nëpërmjet kontratës së shitjes së kuotave të kapitalit.

## **KAPITULLI II**

### **ORAGNET DREJTUESE**

#### **NENI 10**

### **ORGANET DREJTUESE**

Organet drejtuese të shoqërisë janë:

- Asambleja e Ortakëve;



## **NENI 11**

### **ORGANI VENDIMARRËS**

11.1 Asambleja e Ortakëve është organi i vetëm vendimmarrës i shoqërisë, ortakët vendosin mbi çështjet që i rezervohen nga ligji ose nga ky Statut, si dhe mbi çështjet që njeri ose disa prej administratorëve i paraqesin për miratim.

Ortakët gëzojnë të drejtën të thërrasin Asamblenë e Ortakëve në rastet dhe me shumicat e përcaktuara në ligj.

11.2 Janë në çdo rast në kompetencë të Asamblesë që vendos me mazhorancëtë thjeshtë të votave të ortakëve pjesëmarrës kur janë prezent më shumë se 30 % e kuotave të kapitalit themeltar, për vendimet që kërkojnë shumice të zakonshme, si më poshtë:

- a) Emërimin dhe shkarkimin e administratorit;
- b) Emërimin dhe shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar, duke përcaktuar në këtë rast kriteret e likuidimit;
- c) Përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në piken a) dhe b);
- d) Çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo Statuti.

11.3 Janë në kompetencën e Asamblesë së Ortakëve e cila vendos me votën në favor të  $\frac{1}{3}$  të ortakëve prezent që përfaqësojnë më shumë se gjysmën e kapitalit të shoqërisë, vendimet që kanë lidhje me:

- a) Miratimin e bilancit dhe shpërndarjen e fitimeve;
- b) Ndryshimet e këtij statuti;
- c) Zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit themeltar;
- d) Ndryshimin e formës së shoqërisë apo riorganizimin e saj;
- e) Shpërndarjen e shoqërisë.

11.4 Asambleja mund të mblidhet në mënyrë të jashtëzakonshme kur e kërkojnë administratori apo më shumë se  $\frac{1}{3}$  (një e treta) e ortakëve të shoqërisë.

Në mbështetje të nenit 88 të ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", ortakët kanë të drejtën për të marrë unanimisht çdo vendim, me kusht që kjo marrëveshje të bëhet me shkrim.

## **NENI 12**

### **MBLEDHJA E ASAMBLESË**

12.1 Asambleja e Përgjithshme mblidhet në rastet e parashikuara nga ky Statut dhe në rastet e përcaktuara nga ligji nr. 9901, i 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe shoqëritë Tregtare", ligje të tjera, dhe çdo herë është e nevojshme për të mbrojtur interesat e shoqërisë. Takimi i rregullt i Asamblesë së Përgjithshme duhet të bëhet të paktën një herë në vit.

12.2 Asambleja e Përgjithshme thirret nga administratori ose nga ortakët në përputhje me nenin 12 të këtij statuti.

12.3 Asambleja e Përgjithshme mblidhet në qoftë se, nga pasqyrat financiare vjetore apo prospektet e rezultateve të ndërmjetme, ekziston rreziku që fitimet e kompanive nuk i mbulojnë detyrimet e duhura për 3 muajt e ardhshëm.



12.4 Asambleja e Përgjithshme mblidhet kur shoqëria, brenda dy viteve të para të krijimit të saj, propozon të blejë nga një ortak, asetet me një vlerë mbi 5% të aseteve të shoqërisë që rezultojnë nga deklaratat e fundit financiare e çertifikuar.

12.5 Në rastet e parashikuara në pikat 12.3 dhe 12.4 të këtij neni, duhet t'i paraqitet Asamblesë së Përgjithshme një raport i detajuar nga një kontabilist i autorizuar me licencë i pavarur.

12.6 Nëse asambleja nuk mund të mblidhet për shkak të mungesës së kuorumit, mbledhja thirret përsëri brenda 30 ditëve me të njëjtin rend dite.

### **NENI 13**

#### **THIRRJA E ASAMBLESË**

13.1 Asambleja e ortakëve e thirrur rregullisht përfaqëson bashkësinë e ortakëve dhe vendimet e saj të marra nëpërputhje me ligjin dhe këtë statut janë të detyrueshme për të gjithë ortakët edhe nëse këta mungojnë ose nuk janë të tënjëtit mendim.

Asambleja e Ortakëve thirret me një njoftim me shkrim dërguar ortakëve në vendbanimin e tyre ose në adresën e postës së tyre elektronike.

13.2 Njoftimi me shkrim ose me e-mail, duhet të tregojë vendin, datën dhe orën e mbledhjes dhe rendin e ditës dhe duhet t'i komunikohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë para datës së caktuar për mbledhjen e asamblesë.

13.3 Njoftimi për thirrjen e asamblesë është bërë me shkrim dhe do të dorëzohet për secilin ortak në adresën e regjistruar në regjistrin e ortakëve të paktën 7 (shtatë) ditë para mbledhjes.

13.4 Përveç sa mësipër, njoftimi për thirrjen e asamblesë mund të bëhet nëpërmjet dorëzimit të tij administratorit, ky i fundit ka përgjegjësinë e dorëzimit të këtij njoftimi, ortakëve .

13.5 Në numërimin e shtatë ditëshit nuk merret parasysh, dita e dorëzimit të njoftimit dhe dita e mbajtjes së mbledhjes.

13.6 Kur asambleja nuk është mblidhur në mënyrën e përshkruar më lart, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm në qoftë se është përfaqësuar tërësia e kapitalit themeltar dhe asnjë nga anëtarët nuk kundërshtojnë diskutimin e çështjeve në rend të ditës.

Asambleja drejtohet nga administratori ose në mungesë të tij nga një ortak i emëruar nga Asambleja normalisht e krijuar. I takon Presidentit të Asamblesë të kërkojë mbledhjen e rregullt të saj, verifikon identitetin dhe legjitimitetin e të pranishmëve, drejton dhe garanton zhvillimin e rregullt të asamblesë si dhe verifikon dhe shpall rezultatet e votimeve.

13.7 Mbledhja e Asamblesë së ortakëve mund të mbahet edhe nëpërmjet video- konferencës ose telekonferencës, me kusht që të gjithë pjesëmarrësit të mund të identifikohen dhe të dallohen në çdo moment të lidhjes dhe t'u lejohet të ndjekin diskutimin, të marrin, të dërgojnë dhe të vëzhgojnë dokumentet, të ndërhyjnë gojarisht dhe në kohë reale mbi të gjitha çështjet, si dhe të marrin pjesë në votim dhe të vendosin, në mënyrë të tillë që të mund të garantohet metoda kolegjiale dhe zbatimi i parimeve të mirëbesimit dhe barazisë së trajtimit të ortakëve. Në prani të kushteve të mësipërme, Asambleja e Ortakëve konsiderohet e mbajtur në vendin në të cilin gjendet drejtuesi i saj ose në vendin që tregohet në njoftimin e mbledhjes së saj. Çdo ortak ka të drejtën e pjesëmarrjes dhe të votës në Asamble në përpjesëtim me pjesëmarrjen që zotëron në kapitalin themeltar.

Ortakët mund të përfaqësohen në Asamble nga persona të tjerë nëpërmjet një autorizimi apo prokure të posaçme. Autorizimi apo Prokura është e vlefshme vetëm për asamblenë për të cilën lëshohet, të identifikuar sipas rendit të ditës gjithashtu përfshin takime pasuese me të njëjtin rend dite. Ortakët nuk mund të përfaqësohen nga administratori i shoqërisë.

Vota duhet të jetë e hapur ose gjithsesi të shprehet me modalitete të tilla që të bëjnë të mundur identifikimin e ortakeve që nuk janë në të njëjtin mendim. Modalitetet e votimit miratohen nga Asambleja e Ortakëve me shumicën e të pranishmëve, mbi propozimin e administratorit.

#### **NENI 14**

#### **AKTET DHE VERBALET E MBLEDHJES SË ASAMBLESE**

14.1 Në vendimet e Asamblesë së Ortakëve duhet të pasqyrohen në procesverbalin e mbledhjes. Administratorët janë përgjegjës për ruajtjen e procesverbalit të mbledhjes së asamblesë.

14.2 Procesverbali duhet të ketë datën dhe vendin e mbledhjes, rendin e ditës, emrin e Presidentit i cili e mban procesverbalin, rezultatet e votimit.

14.3 Procesverbalit të Asamblesë i bashkëngjitet lista e pjesëmarrësve dhe njoftimi për mbajtjen e takimit.

Procesverbali i mbledhjes do të nënshkruhet nga të gjithë ortakët e pranishëm dhe nga ai që e përpilonatë.

#### **NENI 15**

#### **KUNDERSHTIMI I VENDIMEVE TE ASAMBLESE**

15.1 Administratorët dhe cilido ortak ka të drejtë të ankohet për vendimet e asamblesëpranë Gjykatës së Shkallës së Parë, ku është selia e kompanisë, nëse vendimet janë në kundërshtim me ligjin ose me statutin.

15.2 Citati, i përshkruar në paragrafin e mëparshëm, është drejtuar kundër shoqërisë dhe duhet të dorëzohet brenda 3 (tre) muaj nga vendimi.

15.3 Nëse vendimi është kundërshtuar nga ana e administratorit të shoqërisë, Gjykata e Shkallës së Parë, ku Selia shoqëria, emëron një përfaqësues te shoqërisë në gjykatë.

15.4 Gjykimi i pavlefshmërisë ka efekt në lidhje me të gjithë ortakët dhe administratorët.

15.5 Për raste që nuk rregullohen në këtë statut do aplikohet ligji.

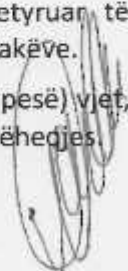
#### **NENI 16**

#### **ADMINISTRIMI**

16.1 Asambleja e Ortakëve ka të drejte te vendosë nëse administrimi i shoqërisë do të përbëhet nga një administrator i vetëm apo nga Këshilli Administrativ i përberë nga minimumi 3(tre) dhe maksimumi 5 (pese) administratorë.

16.2 Administrimi i shoqërisë i cili konsiston në kryerjen e të gjithë veprimeve te administrimit për realizimin e objektit të veprimtarisë së shoqërisë, i besohet administratorit të vetëm ose Këshillit Administrativ. Në rastin e Këshillit Administrativ secili nga administratorët është i detyruar të informojë Këshillin për çdo veprim të kryer dhe në rast kundërshtish vendos Asambleja e Ortakëve.

16.3 Administratori i vetëm ose Administratorët (nëse janë emëruar qëndrojnë në detyre 5(pesë) vjet, me të drejtë riemërimi, përveç nëse shkarkohen nga Asambleja e Ortakëve apo rastet e dorëhedjes.



16.4 Kushdo që administron shoqërinë përgjigjet personalisht përballë saj dhe të tretëve për shkelje të mundshme të ligjit dhe ose statutit dhe ose gabimet e kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

16.5 Në rast të administrimit me Këshill Administrimi, ky zgjedh brenda tij President dhe një Administrator të Deleguar. Presidenti i Këshillit të Administrimit duhet të thërrasë Këshillin të paktën një here në dy muaj dhe të njoftojë Këshillin e Administrimit për mbarëvajtjen e shoqërisë. Nëse ekzistojnë mosmarrëveshje ndërmjet administratorëve, Presidenti duhet të thërrasë Asamblesë të Ortakëve, e cila mund të vendosë në lidhje me kundërshtitë.

16.6 Në rastin e Këshillit Administrativ, administratorët mund të veprojnë bashke ose veç e veç. Në çdo rast, nëse ekzistojnë kundërshtime ndërmjet administratorëve këta i drejtohen Asamblesë së ortakëve, e cila dhe mund të zëvendësojë Këshillin e Administrimit e të emërojë administratorë të tjerë. Administratori ose Këshilli Administrativ mund të shkarkohen në çdo moment me vendim të Asamblesë së Ortakëve me votën pro të ortakëve që përfaqësojnë shumicën e kapitalit të shoqërisë, pa detyrim motivimi. Megjithatë nëse shkarkimi është bërë pa arsye të drejtë, administratori mund të kërkojë dëmshpërblim financiar.

16.7 Në rastin e dorëheqjes së një administratori, brenda 30 (tridhjetë) ditëve duhet të thirret Asambleja e Ortakëve për emërimin e administratorit të ri, në rast se ky vendim nuk merret në të njëjtën mbledhje Asambleje kur është vendosur largimi i administratorit.

Shoqëria e themeluar do të administrohet nga një administrator i vetëm i cili do të qëndrojë në detyrë për një periudhë 5 vjeçare, me të drejtë rizgjidhje.

16.8 Me themelimin e shoqërisë, emërohet Administrator **Z.ARTAN KAROLI**, lindur dhe banues ne adresen Rr. E Kavajes, P.24, shk. 04, Ap. 24, Tirane, Shtetas Shqiptar, identifikuar me kartë identiteti I6042408ID, i cili do të qëndrojë në detyrë për një periudhë 5 vjeçare, me të drejtë rizgjidhje.

## NENI 17

### KOMPETENCAT E ADMINISTRATORIT

17.1 Administratori ka të gjitha kompetencat për administrimin e zakonshëm dhe të jashtëzakonshëm të shoqërisë, me përjashtim të vendimeve që ligji, statuti, akti i themelimit i rezervojnë Asamblesë së Ortakëve.

17.2 Administratori gëzon të drejta të kufizuara në lidhje me administrimin e llogarisë rrjedhëse të shoqërisë, vetëm ortakët e shoqërisë kanë të drejtën për kryerjen e çdo veprimi dhe /ose operacioni që e vlerësojnë të dobishme për realizimin e objektivit të shoqërisë.

17.3 Administratori drejton veprimtarinë e shoqërisë dhe ka të drejtë që ta përfaqësojë atë në marrëdhëniet me të tretet.

17.4 Përveç asaj çka parashikohet nga ligji, Administratori ka detyrën e kryerjes së veprimeve të mëposhtme:

- a) Përgatit dhe harton inventarin, e llogarive vjetore dhe raportit me shkrim mbi administrimin, raportin e ecurisë së veprimtarisë së shoqërisë, në mbyllje të çdo viti financiar dhe së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, ja dërgon Asamblesë së Ortakëve për miratim;

- b) Hartimin e projekteve të bashkimit ose të ndarjes së shoqërisë;
- c) Te informojë asamblenë mbi zbatimin e politikave tregtare dhe realizimin e operacioneve tregtare me rendësi për shoqërinë;
- d) Të raportojë përpara Asamblesë së Ortakeve mbi faktet që mund të kenë pasoja negative mbi ecurinë apo ekzistencën e shoqërisë;
- e) Administratorët mund të delegojnë përfaqësues tëposaçëm për kryerjen e akteve të veçanta ose të një kategori aktesh, duke përcaktuar kompetencat përkatëse;
- f) Të thërrasë Asamblenë e Ortakeve në rastet e parashikuara me ligj;
- g) Si dhe çdo të drejte tjetër e cila është përcaktuar me ligj për arritjen e qëllimit tëshoqërisë.

#### **NENI 18**

#### **PËRFAQESIMI I ADMINISTRATORIT**

18.1 Administratori ka të drejtën e përfaqësimit të shoqërisë kundrejt të trentëve dhe në gjykim. Ai mund të caktojë avokatë dhe përfaqësues të shoqërisë përpara organeve gjyqësore, organeve të administratës shtetërore dhe të trentëve, si dhe përfaqësues të posaçëm për akte të veçanta apo kategori aktesh.

18.2 E drejta e firmës së shoqërisë mund të ushtrohet edhe nga personat të cilëve u është deleguar kjo e drejte brenda kufijve të kompetencave të dhëna.

18.3 Administratori ka të drejtën e rimbursimit të shpenzimeve të bëra gjatë ushtrimit të funksioneve si dhe një shpërblim vjetor të përcaktuar nga asambleja e ortakëve në momentin e emërimit ose me vendim të posaçëm.

#### **KAPITULLI IV**

#### **VITI FINANCIAR**

#### **NENI 19**

#### **VITI FINANCIAR**

19.1 Veprimtaria ekonomiko-financiare e shoqërisë nis me regjistrimin e saj në organet tatimore, ndërsa për vitet në vijim nga data 1 janar deri me 31 dhjetor të çdo viti.

19.2 Në fund të çdo periudhe të ushtrimit të aktivitetit hartohet bilanci kontabël, brenda afateve dhe konform ligjeve në fuqi.

19.3 Dokumentet e kontabilitetit, të shoqëruar nëse është e nevojshme nga relacioni i ekspertit kontabël të autorizuar, duhet t'u komunikohen ortakëve dhe të vihen në dispozicionin e tyre pranë selisë së shoqërisë, të paktën 15 ditë përpara datës së mbledhjes së asamblesë.

19.4 Shoqëria ka llogarinë rrjedhëse të saj si dhe librat kontabël në përputhje me kërkesat e ligjit për kontabilitetin dhe dispozitave të tjera fiskale në Republikën e Shqipërisë

19.5 Transferimi i vlerave monetare dhe transaksionet financiare do të kryhen në bazë të kriterëve të përcaktuara nga Banka e Shqipërisë.

#### **NENI 20**

#### **MARRËDHENIET E PUNES**



20.1 Marrëdhëniet e punës rregullohen nëpërmjet kontratave tëpunës dhe konform Kodit të Punës së Republikës së Shqipërisë.

#### **NENI 21**

#### **FITIMET**

21.1 Fitimet që rezultojnë nga bilanci ushtrimor do të shpërndahen ndërmjet ortakëve pasi të jenë zbritur nga kjo shumë vlera e humbjeve të pësuara gjate vitit ushtrimor paraardhës si dhe 5%(pesë për qind) që destinohet për fondet e rezervës së domosdoshme, derisa kjo të ketë arritur kufirin e parashikuar me ligj.

21.2 Pjesa që mbetet pas zbritjes së zërave të mësipërm, do tu shpërndahet pronarëve të kuotave të kapitalit themeltar përpjesëtimisht me pjesëmarrjen e tyre, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi, me përjashtim të destinimit të ndryshëm tëvendosur nga vetë ortakët.

#### **NENI 22**

#### **FINANCIMI I ORTAKËVE**

22.1 Shoqëria mund të marrë nga ortakët financime me ose pa shpërblim, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi. Dhënia e këtyre financimeve nga ana e ortakëve është e lire.

#### **NENI 23**

#### **MBYLLJA E AKTIVITETIT**

23.1 Veprimtaria e shoqërisë pushon me vendim të Asamblesë së Ortakëve të shoqërisë kur:

- a)Veprimtaria e shoqërisë është negative;
- b)Veprimtaria e shoqërisë është e pamundur;
- c)Shpërndahet me vullnet të ortakëve;
- d)Riorganizohet në një formë tjetër;
- e)Si dhe në çdo rast tjetër të parashikuar nga ligji.

#### **NENI 24**

#### **LIKUIDIMI**

24.1 Kur verifikohet një nga shkaqet e parashikuara në Nenin 23 të këtij Statuti, Asambleja e Ortakëve cakton një ose më shumë likuidatorë të cilët do të kryejnë të gjitha veprimet e nevojshme për likuidimin e saj, duke likuiduar në radhë të parë detyrimet e shoqërisë ndaj shtetit e më pas ndaj të trentëve.

24.2Ne rast se kapitali i shoqërisë do të jetë pa mjaftueshëm, ortakët e shoqërisë kanë detyrimin për të derdhur kuotat e tyre deri në nivelin e pjesëmarrjes në kapitalin fillestar.

#### **NENI 25**

#### **ZGJIDHJA E MOSMARRËVESHJEVE**

25.1 Mosmarrëveshjet që mund të lindin ndërmjet ortakëve ose ndërmjet ortakëve dhe shoqërisë dhe që ka lidhje me të drejta të disponoheshë në lidhje me marrëdhëniet e tyre me shoqërinë do t'i drejtohen për zgjidhje Gjykatës së Rrethit Gjyqësor Tiranë.

**NENI 26**

**LEGJISLACIONI I ZBATUESHËM**

26.1 Çdo gjë që nuk është parashikuar në këtë statut do të disiplinohet nga dispozitat ligjore në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

**NENI 27**

**DISPOZITA PERFUNDIMTARE**

Ky statut u redaktua në 3 (tre ) kopje me përmbajtje dhe vlera të njëjtajuridike ,në gjuhën shqipe, I cili nënshkruhet rregullisht nga të dy ortakët ,në selinë e shoqërisë ,me datë 04/12/2020.

Tiranë me 04/12/2020

**ORTAKET E SHOQËRISË “Brain Innovative Creations” sh.p.k**

**BESMIR METANI**

*Besmir Metani*



**ARTAN KAROLI**

*Artan Karoli*

