

STATUTI I
SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
(SSD) SARANDA SOFTWARE DEVELOPERSHPK

Ne Sarande , sot me daten 10.01.2021 shtetasit poshteshenuar ::

- Znj. Brisi Bushi ,qytetar Shqiptar, i lindur ne Tirane, i datëlindjes 12.08.1985, rezident në Shqiperi, me Nr. Karte ID/Pashaporte I55812052U,
- Florian Sulo lindur ne Sarande, me 13.08.1984, dhe identifikuar me karte identiteti I40823043T.

Kemi vendosur të nënshkuajmëStatutine mëposhtëm të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar, aktiviteti i së cilës rregullohet nga Legjislacioni shqiptar në fuqi dhe nga ky Statut.

KREU I
FORMA, EMËRTIMI, OBJEKTI, KOHËZGJATJA, SELIA

Neni 1 –Forma

1.1 Shoqëria: **SARANDA SOFTWARE DEVELOPER (SSD)SHPK**(në vijim “Shoqëria”), krijohet në formën e një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar, dhe veprimtaria e saj rregullohet me anë të këtij Statuti dhe Aktit të Themelimit.

1.1 Shoqëria vepron sipas legjislacionit shqiptar në fuqi.

1.2 Akti i themelimit dhe Statuti janë në përputhje me legjislacionit shqiptar që ka karkater të detyrueshëm, ndërsa çështjet që nuk janë shprehimisht të parashikuara në to, plotësohen nga legjislacioni shqipëtar.

Neni 2 - Emërtimi

Emërtimi i Shoqërisëështë:**SARANDA SOFTWARE DEVELOPER (SSD)SHPK**

Neni 3–Objekti i shoqërisë

3.1Objekti i veprimtarise se shoqerise tregtare:**SARANDA SOFTWARE DEVELOPER (SSD)SHPK**

është: Krijimi dhe mirembajtja e sistemeve software, Mirembajtja e rrjeteve elektronikë, Tregu i Pajisjeve Elektronike, Konsulence dhe sherbime informatike, Shitje e Softuareve,Riparim Celularesh dhe kompjuterash, sherbime te ndryshme.



Neni 4 - Selia

- 4.1 Selia e shoqërisë është: **Vlore, Sarande, Lagjja Nr.2, Rruga Lefter Talo, Godina Nr.153, Kati 0.**
- 4.2 Transferimi i Selisë së shoqërisë në një vend tjetër do të bëhet nga Vendimi i Asamblesës Ortakëve.
- 4.3 Asambleja e Ortakëve do të vendosë hapjen e filialeve, degëve dhe zyrave përfaqësuese nëqytete të tjera të Shqipërisë dhe jashtë vendit.

Neni 5 - Kohëzgjatja

- 5.1 Kohëzgjatja e veprimtarisë së Shoqërisë është papërcaktuar.

KREU II KAPITALI THEMELTAR, KONTRIBUTET, NDARJA DHE TRANSFERIMI I KUOTAVE

Neni 6 - Kapitali themeltar

- 6.1 Kapitali themeltar është 100,000 (njqind mije) lekë.
- 6.2 Kapitali themeltar i Shoqërisë përbëhet nga 2 (dy) kuota , të gjitha të nënshkruara dhe për tu shlyer, me vlerë të përgjithshme 100,000 (njqind mije) lekë .

Neni 7 - Kontributet

- 7.1 Kontributi në kapitalin e shoqërisë ofruar si më poshtë:

- Znj. Brisi Bushi qytetar shqiptar, i cili ofron një kontribut në para të barabartë me 50,000 (pesedhjetë mije) lekë, edhe
- Z. Florian Sulo qytetare shqiptare, i cili ofron një kontribut në para të barabartë me 50,000 (pesedhjetë mije) lekë.

- 7.2 Sipas kontributeve të mësipërme :

- Znj. Brisi Bushi i përket 1(një) kuotë, që i korrespondon 50% të kapitalit të Shoqërisë.
- Z. Florian Sulo i përket 1(një) kuotë, që i korrespondon 50% të kapitalit të Shoqërisë.

Neni 8 – Rritja e kapitalit themeltar



- 8.1 Kapitali themeltarmundtë rritet pa kufi në cdo moment, një ose disa herë, me vendim të Asamblesë së Ortakëve.
- 8.2 Në rast rritjeje të kapitalit, të gjithë ortakët kanë të drejtën të nënshkruajnë rritjen në raport me pjesët e kapitalit të zotëruara. Në rast se disa nga ortakët nuk e ushtrojnë këtë të drejtë, pjesët e tyre mund të nënshkruhen nga ortakët e tjerë proporcionalisht me pjesët e kapitalit të zotëruara prej tyre.

Neni 9 - Zvogëlimi i kapitalit themeltar

- 9.1 Shoqëria mund të zvogëlojë kapitalin themeltar me vendimin e Asamblesë së Ortakëve. Në cdo rast kapitali themeltar nuk mund të zvogëlohet nën kufijtë e parashikuar nga ligji.
- 9.2 Zvogëlimi i kapitalit përballohet nga secili prej ortakëve në të njëjtën masë me pjesët e kapitalit të zotëruara prej tyre.

Neni 10 - Transferimi i kuotave

- 10.1 Kuotat janë lirisht të transferueshme ndërmjet ortakëve.
- 10.2 Në rast transferimi në cdo lloj forme, si me shpërblim ashtu edhe pa shpërblim në kuptimin më të gjerë të fjalës, duke përfshirë këtu edhe dhurimin në favor të subjekteve të tjerë të ndryshem nga ortakët, kuotat duhet më parë t'i ofrohen në parablerje ortakëve të tjerë.
- 10.3 Në një rast të tillë ortakë që do të transferojë kuotën e tij duhet të njoftoj ortakët e tjerë, me leter rekomande me kthim përgjigje, mbi synimin për shitje, duke përcaktuar cmimin, kushtet, modalitetet, emrin e blerësit dhe afatet e transferimit. E drejta e parablerjes duhet t'i referohet të gjitha kuotave të ofruar për shitje.
- 10.4 Ortakët do të kenë në dispozicion 30 (tridhjetë) ditë nga marrja e letrës rekomande, për t'i komunikuar ortakut që transferon kuotat, synimin e tyre për të ushtruar apo jotë drejtën e parablerjes. Në rast se ata nuk përgjigjen në afatin e caktuar, prezumohet se kanë hequr dorë nga e drejta e tyre e parablerjes.
- 10.5 Në rast se oferta pranohet nga disa ortakë, kuotat e afuara nga ortakë që transferon kuotat, do të ndahen nga ortakët pranues, në të njëjtën masë me kuotat që atazotërojnë, përveç rastit kur ka një marrëveshje të kundërt. Në asnjë rast, pranuesi i ofertës nuk mund të ushtrojë pjesërisht të drejtën e parablerjes.
- 10.6 Në rast se nuk ushtrohet e drejta e parablerjes, kuotat mund t'u transferohen të tretëve plotësisht apo pjesërisht.
- 10.7 Kuotat mund të transferohen për shkak trashëgimie *mortis causa*.

KREU III ASAMBLEJA, ADMINISTRATORËT DHE EKSPERTI KONTABËL



Neni 11- Asambleja e ortakëve dhe kompetencat e saj

11.1 Organi vendim-marrës i Shoqërisë është Asambleja e Ortakëve.

11.2 Asambleja e Ortakëve është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për çështjet vijuese: ndryshimet e statutit, emërimi e shkarkimi i administratorëve, ekspertëve kontabël e likuidatorëve, zmadhimi, dhe zvogëlimi i kapitalit, transferimi i kuotave, shpërndarja e fitimeve, riorganizimi dhe prishja e shoqërisë, miratimi i bilancit dhe për çdo vendim tjetër parashikuar nga ky Statut apo nga legjislacioni përkatës.

Neni 12 - E drejta e pjesëmarrjes dhe e votës

12.1 Cdo ortak ka ta drejtë të marrë pjesë në Asamble, të paraqesë mendimin e tij dhe të japë aq vota sa është numri i kuotave që ai zotëron.

12.2 Cdo ortak ka të drejtë të përfaqësohet nga një person tjetër jo-ortak, i pajisur me prokurë me shkrim, me anën e së cilës mund të japë votën e tij.

12.3 Ortaku nuk mund të lëshojë prokurë për votim për një pjesë të kapitalit që zotëron, në qoftë se voton personalisht për pjesën e mbetur.

Neni 13 - Thirrja e Asamblesë së Ortakëve, Kuorumi dhe Vendimet

13.1 Asambleja e Ortakëve thirret të paktën një herë në vit, brenda 6 (gjashtë) muajve nga mbyllja e vitit financiar për miratimin e bilancit, të raportit të Administratorit, ekspertit kontabël si dhe inventarit.

13.2 Asambleja mund të thirret në çdo moment nga një prej Administratorëve si dhe prej një ose disa ortakëve që përfaqësojnë të paktën 5% (pesë përqind) të kapitalit themeltar. Asambleja duhet të thirret nëpërmjet njoftimit me letër rekomande me kthim përgjigje me fax apo telegram që duhet t'u dërgohet ortakëve në adresën që rezulton në Librin e Ortakëve - dhe ekspertit kontabël (nëse është emëruar), të paktën 8 (tetë) ditë përpara mbledhjes së Asamblesë. Thirrja duhet të përmbajë informacion mbi llojin e Asamblesë, mbi çështjet që do të trajtohen dhe për të cilat dotë merret vendim, mbi vendin, orën dhe datën e thirrjes së parë dhe të dytë.

13.3 Asambleja mund të thirret edhe jashtë selisë së Shoqërisë.

13.4 Në rast se Asambleja e Ortakëve nuk mbledhet me thirjen e parë për mungesën e kuorumit të parashikuar në pikën 13.7 të këtij Statuti, Asambleja e Ortakëve do të thirret brenda 30 (tridhjetë) ditësh me të njëjtin rend dite.

13.5 Mbledhjet e Asamblesë mund të mbahen edhe nëpërmjet telekonferencës dhe videokonferencës, me kusht që të gjithë pjesëmarrësit të mund të identifikohen dhe t'u lejohet atyre të ndjekin diskutimin dhe të ndërhyjnë në momentin e trajtimit të çështjeve në rend të ditës; pasi të jenë verifikuar këto kërkesa që duhet të rezultojnë në proces-verbalin e mbledhjes, Asambleja konsiderohet e mbajtur në vendin kundodhet Kryetari në të cilin duhet të ndodhet edhe Sekretari i mbledhjes.

13.6 Asambleja do të thirret dhe mbahet rregullisht edhe pa respektimin e formalitetet e njoftimit, në rast se janë të pranishëm ortakët që përfaqësojnë të tërë kapitalin themeltar.

- 13.7 Vendimet e Asamblesës së Ortakëve, për të cilat kërkohet një shumicë thjeshtë, janë të vlefshme nëse janë të pranishëm ortakët me të drejtëvotëqë zotërojnë më shumë se 70% (shtatëdhjetë për qind) të kapitalit themeltar. Vendimet e Asamblesës së Ortakëve që kërkojnë një shumicë të cilësuar, janë të vlefshme nëse janë të pranishëm ortakët me të drejtëvotëqë zotërojnë më shumë se 70% (shtatëdhjetë për qind) të kapitalit themeltar.
- 13.8 Asambleja e Ortakëve vendos me shumicë të cilësuar ndryshimet e statutit, zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë, me votën pro të $\frac{3}{4}$ (tre të katërtat) e ortakëve të pranishëm. Nëntë gjitha rastet e tjera, Asambleja e Ortakëve merr vendime me shumicë të thjeshtëvotash të ortakëve të pranishëm.
- 13.9 Cdo Asamble drejtohet nga një ortak ose ndonjë person tjetër i caktuar nga vetë Asambleja. Për pasqyrimin e vendimit Asambleja emëron një Sekretar, që mund të jetë edhe jo-ortak.
- 13.10 Vendimet e Asamblesë duhet të nënshkruhen nga Kryetari i Asamblesë dhe nga Sekretari.

Neni 14 – Administrimi

- 14.1.1 Shoqëria administrohet nga një administrator i cili do të qëndrojë në detyrë deri në shkarkim apo dorëheqje ose për një periudhë prej 5 (pesë) vitesh.
- 14.1.2 Përfaqësimi ligjor i Shoqërisë i besohet Administratorit.
Administratori mund të ushtrojë të gjitha fuqitë konform me sa parashikohet në nenin 95 të Ligjit n. 9901 të datës 14.04.2008 "Për tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".
- 14.1.3 Administratori mund të emërojë përfaqësues të posacëm për veprime apo kategori të caktuara veprimesh.
- Adminisitratore e shoqërisë emërohet Znj .Brisi Bushi e lindur ne Tirane, i datëlindjes 12.08.1985, rezident në Shqipëri, me Nr. Karte ID/Pashaporte 155812052U per nje afat pese vjet.

Neni 15- Eksperti kontabël i autorizuar

- 15.1 Në rast se kërkohet nga ligji apo vendoset nga Asambleja e Ortakëve, procesi i auditimit të bilanceve dhe librave kontabël të Shoqërisë mund t'i besohet një ose disa auditusve ligjore.
- 15.2 Auditusi ligjor emërohet dhe shkarkohet sipas mënyrës së parashikuar nga legjislacioni në fuqi.

KRE IV VITI FINANCIAR, BILANCI VJETOR, SHPËRNDARJA E FITIMEVE

Neni 16 - Viti financiar dhe bilanci vjetor

- 16.1 Viti financiar fillon më 1 janar dhe mbaron më 31 dhjetor të secilit vit.



- 16.2 Viti i parë financiar fillon në datën e regjistrimit të Shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit dhe përfundon më 31 dhjetor të të njëjtit vit.
- 16.3 Bilancet vjetore, inventari, raportet e Administratorit dhe ekspertit kontabël të autorizuar miratohen nga Asambleja me shumicën e kërkuar nga Ligji n. 9901 të datës 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".
- 16.4 Miratimi i dokumentave që lidhen me vitin financiar duhet të bëhet brenda 6 (gjashtë) muajve që nga fundi i vitit financiar.

Neni 17 – Fitimet

- 17.1 Fitimet që rezultojnë nga bilanci vjetor, u shpërndahen ortakëve në proporcion mepjesët e kapitalit themeltar tëzotëruara.
- 17.2 Asambleja mund të vendosë edhe zbritje të vecanta në favor të rezervave tëjashtëzakonshme ose për qëllime të tjera apo dhe shtyrjen e shpërndarjes sëfitimeve, plotësisht ose pjesërisht, për vitet financiare të ardhshme.

KREU V SHPËRNDARJADHE LIKUJDIMI I SHOQËRISË

Neni 18– Prishja

- 18.1 Shoqëria priset me përfundimin e afatit të parashikuar nga Statuti, ose përpara përfundimit në rastet e parashikuara nga ligji, ose me anë të një vendimi të Asamblesë së Ortakëve, me shumicën e kërkuar për ndryshimet në statut.
- 18.2 Shoqëria nuk priset në rast të humbjes së zotësisë për të vepruar, vdekjes, ose falimentimit të ortakëve.

Neni 19 – Likuidimi

- 19.1 Në rast prishje, Shoqëria duhet të likujdohet.
- 19.2 Për të administruar këtë procedurë, Asambleja emëron një ose më shumë likuidatorë, të cilët paraqesin raportet përfundimtare mbi gjendjen e aktivitetit dhe pasivitetit të Shoqërisë, mbi operacionet e likuidimit, dhe mbi kohën e nevojshme për tëpërfunduar likujdimin.
- 19.3 Me përfundimin e procedurës së likuidimit, Asambleja do të vendosë mbi bilancin financiar përfundimtar, mbi punën e kryer nga likuiduesi dhe mbi përfundimin e procesit të likuidimit.
- 19.4 Pas pagimit të kreditorëve dhe mbledhjes së kredive, likuidatori do t'i shpërndajë të ardhurat përfundimtare të likuidimit ortakëve, në proporcion me pjesët e kapitalit tëzotëruara prej tyre në kapitalin themeltar.

Neni 20 - Zgjidhja e mosmarrëveshjeve



- 20.1 Të gjitha mosmarrëveshjet që mund të lindin në lidhje me interpretimin dhe/ose zbatimin e këtij statuti dhe aktit të themelimit, si edhe atë që mund të lindin në përgjithësi midis ortakëve (përveç atyre personale apo jashtë Shoqërisë) ose midis një apo më shumë ortakëve dhe Shoqërisë, do të zgjidhen në mënyrë miqësore dhe do të diskutohen në mënyrë të drejtpërdrejte ndërmjet palëve të interesuara.
- 20.2 Në rast se nuk arrihet në një zgjidhje miqësore të mosmarrëveshjes, palët mund të bien dakord për zgjidhjen e mosmarrëveshjes nga një koleg arbitral i përbërë prej tre arbitra.

Neni 21 –Gjuha

- 21.1 Ky Statut është hartuar në 4 (katër) kopje në gjuhën shqipe dhe firmoset në çdo faqe nga ortakët themelues.

ORTAKET

Florian Sulo

Florian Sulo


Brisi Bushi

BRISH BUSHI
