



REPUBLIKA E SHQIPERISE
MINISTRIA E EKONOMISE
Drejtoria e Administrimit te Prones Publike ✓

URDHER

Nr. 118 Date 30.6.2004

PER

NDRYSHIMIN E KAPITALIT TE SH.A "UJESJELLES - KANALIZIME "
DELVINE

Drejtuar: Sh.A "UJESJELLES-KANALIZIME" DELVINE

Me cilesine e aksionerit te vetem te sh.a "Ujesjelles-Kanalizime" Delvine, ne mbeshtetje te nenit 102 pika 4 te Kushtetutes te Republikes se Shqiperise dhe ne baze te paragrafit te pare te nenit 2 te Ligjit Nr. 8237, date 01.09.1997 "Per disa ndryshime ne Ligjin Nr. 7926, date 20.04.1995 "Per transformimin e ndermarrjeve shteterore ne shoqeri tregetare", ndryshuar me Dekretin Nr. 1195, date 14.08.1995, Ligjin Nr. 8099, date 28.03.1996, Dekretin Nr. 1631, date 01.11.1996, Ligjin Nr. 8885, date 22.04.2002 , Ligjit Nr. 7638, date 19.11.1992 "Per shoqerite tregetare", si dhe Vendimit Nr. 81 date 12.02.2004 dhe Vendimit Nr. 173 date 26.03.2004 te Keshillit te Ministrave,

URDHEROJ:

1. Zvogelimin e kapitalit te Sh.A "Ujesjelles-Kanalizime" Delvine, per sistemet 4,5,6, te cilat do te kalojne ne Bashkine Delvine.
2. Eksperti Kontabel i Autorizuar Z. Sabri Polomani te pergatise raportin perkates ne perputhje me piken 1 te ketij urdheri.
3. Ngarkohet per zbatimin e ketij urdheri Drejtoria e Sh. A. " Ujesjellesi-Kanalizime " Delvine.

Ky Urdher hyn ne fuqi menjehere.

Anastas ANGJELI

MINISTER



REPUBLIKA E SHQIPERISE
MINISTRIA E EKONOMISE
Drejtoria e Administrimit te Prones Publike

URDHER

Nr. 375 Date 8.11.2004

PER

**ZVOGELIMIN E KAPITALIT TE SH.A. "UJESJELLES - KANALIZIME"
DELVINE**

Drejtuar : Sh.A. "UJESJELLES-KANALIZIME" DELVINE

Ne mbeshtetje te nenit 102 pika 4 te Kushtetutes te Republikes se Shqiperise, te Ligjit Nr. 8237, date 01.09.1997 "Per disa ndryshime ne Ligjin Nr. 7926, date 20.04.1995 "Per transformimin e ndermarrjeve shtetore ne shoqeri tregtare", ndryshuar me Dekretin Nr. 1195, date 14.08.1995, Ligjin Nr. 8099, date 28.03.1996, Dekretin Nr. 1631, date 01.11.1996 dhe Ligjin Nr. 8158, date 07.11.1996, Ligjit Nr. 8885 date 22.04.2002 dhe neni 128, 150 te Ligjit Nr. 7638, date 19.11.1992 "Per Shoqerite Tregtare, me cilesine e aksionerit te vetem ,

URDHEROJ:

1. Kapitali Themeltar te zvogelohet per vleren 13 766 485 leke, e barabarte me 13 766,4 aksione me vlere nominale 1000 leke per aksion, qe i perkasin vleres se sistemeve qe do te kalojne ne pronesi te Qverisjes Vendore.
2. Kapitali Themeltar i Sh.A. "Ujesjelles-Kanalizime" Delvine, behet **11 233 515 leke** i barabarte me 11 233,5 aksione me vlere nominale 1000 leke per aksion. Keto ndryshime te behen ne aktin e themelimit dhe ne statutin e shoqerise.
3. Ngarkohet Drejtoria e shoqerise per kryerjen e veprimeve perkatese ne perputhje me parashikimet e nenit 33 te ligjit Nr. 7667 date 28.01.1993 " Per regjistrin tregtar dhe formalitetet qe duhen respektuar nga Shoqerite Tregtare".

Ky urdher hyn ne fuqi menjehere.

Anastas ANGJELI
MINISTER



UJËSJELLËS – KANALIZIME SH.A.
DELVINË

Delvinë, më 20.09.2004

Zvogëlimi i kapitalit të sh. A. ujësjellës – kanalizime
Delvinë për sistemet 4,5,6, të cilat do t'i kalojnë bashkisë
Delvinë në mbështetje të V K M nr. 173, datë 26.03.2004, lidhja
nr. 2.

FINANCIERI

Irfan Hado



DREJTORI

Ing. Kastriot Myslimi



Kastriot Myslimi
06.09.04

INSTITUTI I EKSPERTEVE KONTABEL TE AUTORIZUAR

RAPORT I EKSPERTIT KONTABEL TE AUTORIZUAR

PER ZVOGELIMIN E KAPITALIT THEMELTAR

"WESJELETES KANALIZIME" Sha Delvine

EKA . Sabri PALAMANI

Tirane , me 26,X, 2004

RAPORT

I EKSPERTIT KONTABEL TE AUTORIZUAR

(Mbi zvogelimin e Kapitalit Themeltar)

Une ,i quajturi Sabri Palamani ,Ekspert kontabel i Autorizuar i ngarkuar nga Ministri i Ekonomise me Urdherin Nr **218 te dates 30.06.2004** per verifikimin dhe vertetimin e zvogelimit te kapitalit themeltar te shoqerise “Ujesjelles Kanalizime“Sha Delvine ,paraqes raportin tim sa me poshte:

Shoqeria , “Ujesjelles Kanalizime”Sha Delvine , mbeshtetur ne urdherin e mesiperm dhe ne zbatim te vendimeve te Keshillit te Ministrave **Nr 81 date 12.02.2004 dhe 173 date 26.03.2004** “ *Per Transferimin e Pronave te Paluajteshme Shteterore te Sistemit Ujesjelles Kanalizime ne Pronesi te Njesive te Qeverisjes Vendore*” , inventarizoi dhe vleresoi sistemet **4,5,6** te cilat kane nje vlere kontabel prej **28,702,428 leke** dhe nje amortizim te akumuluar prej **14,935,943 leke** dhe jane objekt dorezimi ne Njesine e Qeverisjes Vendore Delvine .Perfaqesuesit e Bashkise Delvine dhe te Shoqerise “Ujesjelles Kanalizime“Sha Delvine kane neneshkruar rregullisht aktin e dorezimit me **24.08.2004**.Kalimi pa shperblim i vlefes se sistemeve **4,5, dhe 6** do te zvogelojne Kapitalin themeltar (*aksioner*) te Shoqerise “Ujesjelles Kanalizime“Sha Delvine .

Kapitali i Shoqerise sipas vendimit te rregjistrimit ne Gjykatën e Rrethit Tirane,eshte 25,000,000 leke i ndare ne aksione te zakoneshme me vlere nominale 1000 leke ,te zoteruara teresisht nga Shteti.

Veprimtaria e kasaj Shoqerie rregullohet sipas dispozitave te ligjit Nr 8638 date 19.11.1992 “Per Shoqerite Tregetare” dhe nga statuti i saj .

Pas ndryshimeve te pronesise te paraqitura me larte , Kapitali Themeltar paraqitet :

1. Kapitali Themeltar.....leke	25,000,000
<u>2. Transferim (28,702,428 -14,935,943).....leke</u>	<u>- 13,766,485</u>
3. Kapitali themeltar i ndryshuar.....leke	11,233,515

Per sa me siper kapitali themeltar i shoqerise mbi bazen e vendimit te

Aksionerit te vetem , pas zvogelimit do te jete 11,233,515 leke i perfaqesuar nga 11,233,5 aksione te zakoneshme me vlere nominale 1000 leke dhe te zoteruara teresisht nga shteti . Per kryerjen e misionit te ngarkuar une jam mbeshtetur ne bilancet e shoqerise deri ne fund te vitit 2003,ne raportet e auditimit te ketyre bilanceve,ne dokumentat ligjore te shoqerise ne Aktin e Dorezimit te neneshkruar nga perfaqesuesit e paleve si dhe vendimin e Aksionerit te vetem per zvogelimin e kapitalit Themeltar .

Si perfundim ,une vleresoj dhe vertetoj se kapitali themeltar i shoqerise nga 25,000,000 leke ,zvogelohet me 13,766,485 leke dhe behet 11,233,515 leke .

EKSPERT KONTABEL I AUTORIZUAR

Sabri PALAMANI



Tirane,me 26,X, 2004



REPUBLIKA E SHQIPERISE
QENDRA E REGJISTRIMIT TE AKSIONEVE SH.A.
TIRANE

EKSTRAKTI I REGJISTRIT TE AKSIONEVE

SH.A. UJËSJELLËS KANALIZIME DELVINË - DELVINË

Gjëndja më datë 06.29.2016
Kapitali themeltar 10.144.515 LEK
Vlera nominale / aksion 1.000,05 LEK
Totali i Aksioneve 10,144
Numri i Aksionerëve 1
Numri i Aksioneve të mbetura .. 0

Për QRA

ARSHAN HYSKILIND
(11)

Adresa: Rr. "George W. Bush" Nr.13
Kulla Postare: 7424 - Tiranë
Tel: ++355 / 4 / 233425
Fax / Modern: ++355 / 4 / 233442

Vendimi i Gjykatës: Nr.14253 Df. 21/03/96
Kodi Fiskal: K314 22103G
Nr. Llogarisë: 0200 365
BKT Dega Nr.2 Tirane

Numri i Aksionerëve : 1		Numri i faqeve: 2								
NR.	EMRI	ATESIA	MBIEMRI	LINDUR ME	VENDLINDJA	AKSIONE	%	ADRESA	QYTI	RRETHI
		DELVINË		01.01.1990	DELVINË	10,144	100,000%		DELVINË	DL
1	BASHKIA									
TOTALI =						10,144	100,000%			



R A P O R T

I EKSPERTIT KONTABEL TË REGJISTRUAR

PËR ZVOGËLIMIN E KAPITALIT THEMELTAR TË SHOQËRISË

"UJËSJELLËS KANALIZIME DELVINË " SH.A

(TERHEQA E AKSIONEVE TE AKSIONERIT BASHKIA FINIQ)

DELVINË

NIPT K46909504W

Luan MUÇA

EKSPERT KONTABEL I REGJISTRUAR

DELVINË 30 MAJ 2016

R A P O R T

I EKSPERTIT KONTABEL TË REGJISTRUAR

PER ZVOGELIMIN E KAPITALIT THEMELTAR TE SHOQERISE

"UJESJELLES KANALIZIME DELVINE " SH.A DELVINE

K46909504W

Une i nënshkruari Luan Muça, Ekspert Kontabel i Regjistruar me nr licence

profesionale 119 dhe me NIPT K387085535 jam caktuar nga asambleja e Shoqërisë, për

pregatitjen e raportit për zvogëlimin e Kapitalit Themeltar nepermjet terheqes se kontributeve te aksionerit

Bashkia Finiq.

Jam mbeshtetur:

- 1. Ne kete baze ligjore :
- LIGJ Nr.9228, date 29.4.2004 PER KONTABILITETIN DHE PASOQRAT FINANCIARE
- Ligji Nr.9901, date 14.4.2008 "PER TREGTARËT DHE SHOQËRITË TREGTARE".
- Vendimin i aksionereve te shoqërisë mbi zvogëlimin e Kapitalit Themeltar nr 4 date 16.05.2016.
- Statuti dhe Akti i themelimit te shoqërisë.

- 2. Ne kete dokumentacion,
- Bilanci i shoqërisë , i mbyllur me 31 Dhjetor 2015

Kapitalit Themeltar i shoqërisë aktualishtë 11,233,515 leke.

Asambleja e aksionereve ka kerkuar qe te te behet zvogelimi i Kapitalit Themeltar te shoqërisë, me kuotat e ish komunes Mesopotam, sot Bashkia Finiq.

Kam verifikuar bilancin e shoqërisë te mbyllur me 31 Dhjetor 2015, para zvogelimit te kapitalit dhe paraqitet sa me poshte :

Table with columns: Aktivet Afatshkurtra, Aktivet monetare, Banka, Arka, Investime, Drejta te arkëtueshme, Nga aktiviteti i shfrytëzimit (Klient), Nga njësité ekonomike brenda grupit, Nga njësité ekonomike ku ka interesa pjesëmarrëse, Te tjera (Tatim Fitimi), Te tjera (TVSH), Te tjera (Paradhënie 423), Kapital i nënshkruar i paguar. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Inventarë, Lëndë e parë dhe materiale të konsumueshme, Materiale të tjera, Produktë të gatshme, Malisra, Aktive Biologjike (Gjë e gjallë në rrëje e majmën), AAGJM të mbajtura për shitje, Parapagime për inventar. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Aktive financiare, Tituj pronësisë në njësité ekonomike brenda grupit, Tituj të huadhënies në njësité ekonomike brenda grupit, Tituj pronësisë në njësité ekonomike ku ka interesa pjesëmarrëse, Tituj të huadhënies në njësité ekonomike ku ka interesa pjesëmarrëse, Tituj të tjerë të mbajtur si aktive afatgjata, Tituj të tjerë të huadhënies. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Aktive materiale, Toka dhe ndërtesa, Impiante dhe makineri, Te tjera instalme dhe pajisje, Parapagime për aktive materiale dhe në proces, Amortizimi. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Aktive jo materiale, Koncesione/patenta/licenca/marka tregtare, të drejta dhe aktive të ngjashme, Emri i Mirë, Parapagime për AAJM. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Aktive tatimore të shtyra, Kapitali i nënshkruar i paguar. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Detyrimet afatshkurtra, Detyrime afatgjata, Titujt e huamarrjes, Detyrime ndaj institucioneve të kreditit, Arkëtimit në avancë për porosi, Te pagueshme për aktivitetin e shfrytëzimit (Furnitor), Dëftesa të pagueshme, Te pagueshme ndaj njësive ekonomike brenda grupit, Te pagueshme ndaj njësive ekonomike ku ka interesa pjesëmarrëse, Te pagueshme ndaj punonjësve, Sigurimeve shoqërore/shëndetësore, Te pagueshme ndaj detyrimit tatimore (Tap), Te pagueshme për detyrimit tatimore (Tatim në burim), Te pagueshme për detyrimit tatimore (TVSH), Te pagueshme kreditoresh, Te pagueshme për shpenzime të konstatuara, Te ardhura të shtyra, Provizione (Provizione për pensionet, Provizione të tjera). Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Detyrime afatgjata, Titujt e huamarrjes, Detyrime ndaj institucioneve të kreditit, Arkëtimit në avancë për porosi, Te pagueshme për aktivitetin e shfrytëzimit (Furnitor), Dëftesa të pagueshme, Te pagueshme ndaj njësive ekonomike brenda grupit, Te pagueshme ndaj njësive ekonomike ku ka interesa pjesëmarrëse, Te tjera të pagueshme. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Kapitali dhe Rezervat, Kapitali i Nënshkruar, Primi i lidhur me kapitalin, Rezerva rivlerësimi, Rezerva të tjera (Rezerva ligjore, Rezerva statutoe, Rezerva të tjera). Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Fitim i pashpërndarë, Fitim / Humbja e Vitit, Subvencione për investime, Totali i Kapitalit, Subvencione për investime, Totali i DETYRIMEVE DHE KAPITALIT. Rows for 2015 and 2014.

Prë sic shihet edhe nga bilanci, i mbyllur ne 31 Dhjetor 2015 Kapitali Themeltar i shoqërisë është 11,233,515 leke

Kapitali themeltar i shoqërisë zoterohet si me poshte:

Table with columns: Nr, Bashkia Delvine, Bashkia Finiq, Shuma. Rows for % and Leke.

Bashkia Finiq, terheq kapitalin e saj te materializuar ne aktive afatgjata materiale, qe ndodhen ne teritorin e saj.

Aktivitet e terhequra te bashkise Finiq po i paraqesim ne tabelen si me poshte:

Table with columns: Nr, Rrjeti jashtem, Rrjeti brendshem, Depo uji 27 m2, Stacioni pompave, Elektropomp dhe panel, Shuma. Rows for Vlera and Leke.

Prë sic shihet zvogelimi i kapitalit themeltar te shoqërisë behet per shumen 1,089,000 leke dhe bazohet ne terheqen e aksioneve te zoteruara nga aksioneri i shoqërisë Bashkia Finiq

Kemi verifikuar procedurat lidhur me percaktimin e Kapitalit Themeltar te shoqërisë qe do krijohet nga procesi i zvogelimit .

Nga verifikimet e kryera konstatojme se jane respektuar rregullat e parashikuara ne ligjin "Per shoqëritë tregtare".

Regjistrimet kontabel te veprimëve lidhur me percaktimin e kapitalit themeltar te shoqërisë, jane kryer ne menyre te plote e te rregullt ne perputhje me kerkesat e ligjit "Per kontabilitetin".

Bilanci i shoqërisë pas zvogelimit te kapitalit, paraqitet si me poshte :

Table with columns: Aktivet Afatshkurtra, Aktivet monetare, Banka, Arka, Investime, Drejta te arkëtueshme, Nga aktiviteti i shfrytëzimit (Klient), Nga njësité ekonomike brenda grupit, Nga njësité ekonomike ku ka interesa pjesëmarrëse, Te tjera (Tatim Fitimi), Te tjera (TVSH), Te tjera (Paradhënie 423), Kapital i nënshkruar i paguar. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Inventarë, Lëndë e parë dhe materiale të konsumueshme, Materiale të tjera, Produktë të gatshme, Malisra, Aktive Biologjike (Gjë e gjallë në rrëje e majmën), AAGJM të mbajtura për shitje, Parapagime për inventar. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Aktive financiare, Tituj pronësisë në njësité ekonomike brenda grupit, Tituj të huadhënies në njësité ekonomike brenda grupit, Tituj pronësisë në njësité ekonomike ku ka interesa pjesëmarrëse, Tituj të huadhënies në njësité ekonomike ku ka interesa pjesëmarrëse, Tituj të tjerë të mbajtur si aktive afatgjata, Tituj të tjerë të huadhënies. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Aktive materiale, Toka dhe ndërtesa, Impiante dhe makineri, Te tjera instalme dhe pajisje, Parapagime për aktive materiale dhe në proces, Amortizimi. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Aktive jo materiale, Koncesione/patenta/licenca/marka tregtare, të drejta dhe aktive të ngjashme, Emri i Mirë, Parapagime për AAJM. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Aktive tatimore të shtyra, Kapitali i nënshkruar i paguar. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Detyrime afatshkurtra, Detyrime afatgjata, Titujt e huamarrjes, Detyrime ndaj institucioneve të kreditit, Arkëtimit në avancë për porosi, Te pagueshme për aktivitetin e shfrytëzimit (Furnitor), Dëftesa të pagueshme, Te pagueshme ndaj njësive ekonomike brenda grupit, Te pagueshme ndaj njësive ekonomike ku ka interesa pjesëmarrëse, Te pagueshme ndaj punonjësve, Sigurimeve shoqërore/shëndetësore, Te pagueshme ndaj detyrimit tatimore (Tap), Te pagueshme për detyrimit tatimore (Tatim në burim), Te pagueshme për detyrimit tatimore (TVSH), Te pagueshme kreditoresh, Te pagueshme për shpenzime të konstatuara, Te ardhura të shtyra, Provizione (Provizione për pensionet, Provizione të tjera). Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Detyrime afatgjata, Titujt e huamarrjes, Detyrime ndaj institucioneve të kreditit, Arkëtimit në avancë për porosi, Te pagueshme për aktivitetin e shfrytëzimit (Furnitor), Dëftesa të pagueshme, Te pagueshme ndaj njësive ekonomike brenda grupit, Te pagueshme ndaj njësive ekonomike ku ka interesa pjesëmarrëse, Te tjera të pagueshme. Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Kapitali dhe Rezervat, Kapitali i Nënshkruar, Primi i lidhur me kapitalin, Rezerva rivlerësimi, Rezerva të tjera (Rezerva ligjore, Rezerva statutoe, Rezerva të tjera). Rows for 2015 and 2014.

Table with columns: Fitim i pashpërndarë, Fitim / Humbja e Vitit, Subvencione për investime, Totali i Kapitalit, Subvencione për investime, Totali i DETYRIMEVE DHE KAPITALIT. Rows for 2015 and 2014.

Bilanci i çeljes se shoqërisë pas Zvogelimit te Kapitalit Themeltar per sa me larte jep një pamje besniket te pasurise se shoqërisë.

Perfundimshite:

Kapitali Themeltar pas zvogelimit është 10,144,515 (dhjete mijlon e njeqind e dhjzet e kater mij e peseqind e pesembedhjet) leke i perber nga 10,144 aksione me një vlere nominale 1.000,05 Leke/aksioni, i cili i pergjigjet vlers neto te aktiveve te shoqërisë.

Kapitali aksioner zoterohet nga:

Table with columns: Nr, Bashkia Delvine, Shuma. Rows for % and Leke.

Delvine me 30.05.2016

EKSPERTI KONTABEL I REGJISTRUAR

Luan MUÇA

REPUBLIKA E SHQIPERISE
SHOQËRIA "UJESJELLES KANALIZIME DELVINE" SH.A
DELVINE
NIPT K46909504W
VENDIM

I
ASAMBLESE AKSIONEREVE

Nr 9 date 17.10.2016

Asambleja e aksionereve , pasi studjoi Raportin e Ekspertit Kontabel te Regjistruar Zotit Luan Muça me nr liçence Profesionale 119 i cili eshte autorizuar nga Asambleja e aksionereve te Shoqerise per pregatitjen e raportit per zmadhimin e Kapitalit Themeltar te shoqerise nepermjet perfshirjes se ujesjellesave dhe kanalizimeve te bashkise Delvine;

VENDOSI:

1. Miratimin e Raportit te Ekspertit Kontabel te Autorizuar Zotit Luan Muça me liçence Profesionale nr 119
2. Kapitali Themeltar i Shoqerise:
 - a. **I**shte **10,144,515 leke**
 - b. **U** zmadhua **167,855,485 leke**
 - c. **S**ot eshte **178,000,000 leke**
 - d. **Z**oterohet nga Bashkia Delvine **100 %**
 - e. **E**shte i perbere nga **178,000 aksione**
 - f. **V**lere nominale, eshte **1,000 leke/aksioni**
3. Te depozitohet vendimi si dhe dokumentacionin perkates prane Qendres Kombetare te Regjistrimit.
4. Depozitimimi e ketij vendimi ne Drejtorine Rajonale te Ttetimeve Sarande
5. Ky vendim hyn ne fuqi menjeher.

ASAMBLEJA E AKSIONEREVE

BASHKIA DELVINE

KRYETARI

Rigels BALILI

Rigels BALILI



REPUBLIKA E SHQIPERISË
SH.A UJËSJELLËS-KANALIZIMET DELVINË
ASAMBLEJA E AKSIONERËVE

V E N D I M

Nr. 8/11, date 22 / 09 / 2016

Ne mbështetje të Ligjit nr.115/2015 "Per ndarjen administrative teritoriale te Njesive te Qeverisjes Vendore ne Shqiperi", Vendimit te Keshillit te Ministrave nr.63, date 27.01.2016, "Per riorganizimin e operatoreve qe ofrojne sherbimin e furnizimit me uje te pijshem,grumbullimin,jargimin dhe trajtimin e ujrave te ndotura", Statutit te Shoqesise se sh.a Ujesjelles-Kanalizimeve Delvine,Vendimit te Keshillit te Bashkise Delvine nr,5, date 03.02.2016 "Per transferimin e pronave te paluajtshme te sistemit te ujesjellesave te fshatrave te ish Komunes Vergo dhe ish Komunes Finiq,nga Bashkia Delvine tek sh.a Ujesjelles-Kanalizimet Delvine,

Vendosa:

1. Emërimin e Ekspertit Kontabël të Autorizuar Z.Luan Muça me kartë identiteti G10918009M, me licencë nr.119 datë 26/12/2000 për të bërë zmadhimin e kapitalit të sh.a Ujesjellës-Kanalizimeve Delvinë, sa më poshtë:
 - Zmadhimin e kapitalit të sh.a Ujesjellës-Kanalizimeve Delvinë me kapitalin e Njesisë Administrative Vergo (ish Komuna Vergo), pjesë e Bashkisë Delvinë.
 - Zmadhimin e kapitalit të sh.a Ujesjellës-Kanalizimeve Delvinë me kapitalin e sistemit të ujesjellësit të fshatit Blerimas ish Komuna Finiq, sot Bashkia Delvinë.
2. Ngarkohet sh.a "Ujsjellës – Kanalizimet" Delvinë, për të bërë depozitimin e këtij vendimi në QKB.
3. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KRYETARI I ASAMBLESË SË PËRGJITHSHME

Rigels BALILI
(Kyetari i Bashkisë Delvinë)



VENDIM
Nr. 63, datë 27.1.2016

**PËR RIORGANIZIMIN E OPERATORËVE
QË OFROJNË SHËRBIMIN E FURNIZIMIT
ME UJË TË PIJSHËM, GRUMBULLIMIN,
LARGIMIN DHE TRAJTIMIN E UJËRAVE
TË NDOTURA**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës, të nenit 213 e vijues të ligjit nr. 9901, datë 14.4.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", të shkronjave "a" e "b", të nëndarjes I, të pikës 3, të nenit 10, dhe të pikës 3, të nenit 70 e vijues të ligjit nr. 8652, datë 31.7.2000, "Për organizimin dhe funksionimin e qeverisjes vendore", të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Transportit dhe Infrastrukturës dhe të ministrit të Shtetit për Çështjet Vendore, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

KREUI
**RIORGANIZIMI I SHËRBIMIT TË
FURNIZIMIT ME UJË TË PIJSHËM,
GRUMBULLIMIT, LARGIMIT DHE
TRAJTIMIT TË UJËRAVE TË NDOTURA**

1. Riorganizimin e të gjitha shërbimeve të furnizimit me ujë të pijshëm, grumbullimit, largimit dhe trajtimit të ujërave të ndotura në Republikën e Shqipërisë, sipas ndarjes së re administrative-territoriale, në përputhje me ligjin nr. 115/2014, "Për ndarjen administrative-territoriale të njësisve të qeverisjes vendore në Republikën e Shqipërisë".

2. Të gjitha njësitë e shërbimit të furnizimit me ujë të pijshëm, grumbullimit, largimit dhe trajtimit të ujërave të ndotura organizohen si shoqëri aksionare, sipas sistemit me një nivel administrimi dhe funksionojnë në bazë të ligjit nr. 9901, datë 14.4.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare."

3. Bashkive u transferohen aksionet e shoqërive të ujësjellës-kanalizimeve sh.a., aktuale, në pronësi të ish-njësisve të qeverisjes vendore të shkruara, sipas ndarjes së re administrative-territoriale. Bashkitë ndjekin procedurat e kalimit të aksioneve në përputhje me këtë vendim dhe legjislacionin përkatës në fuqi.

4. Në ato bashki, ku ka njësi të shërbimit të furnizimit me ujë të pijshëm, grumbullimit, largimit dhe trajtimit të ujërave të ndotura, të cilat nuk kanë qenë të organizuara në formën e shoqërive aksionare të ujësjellës-kanalizimeve, bashkia, brenda datës 31 dhjetor 2016, është përgjegjëse për inventarizimin fizik, vlerësimin dhe regjistrimin e këtyre njësisve të shërbimit në strukturën e aseteve dhe kontabilitetin e ujësjellës-kanalizimeve sh.a., në pronësi të bashkisë, sipas ndarjes administrativo-territoriale.

5. Bashkitë dhe shoqëritë e ujësjellës-kanalizimeve sh.a., janë të detyruara të respektojnë marrëveshjet, detyrimet kontraktore, kontratat e shërbimit, si dhe çdo të drejtë /detyrim që rrjedh prej tyre, të nënshkruara ndërmjet Këshillit të Ministrave, ministrive dhe institucioneve qendrore, shoqërive të ujësjellës-kanalizimeve dhe ish-njësisve të qeverisjes vendore me institucionet financiare ndërkombëtare dhe me shoqëritë kontraktuese.

6. Në rastet kur në dy ose më shumë bashki ekziston vullneti i përbashkët për krijimin e një shoqërie të ujësjellës-kanalizimeve sh.a., të përbashkët, në bazë të nevojave për këtë bashkim e të studimit përkatës, ato do të mbështeten me investime nga qeverisja qendrore.

7. Në rastet kur një shoqëri e ujësjellës-kanalizimeve sh.a., ekzistuese, mbulon me shërbim më shumë se një bashki apo në rastin e parashikuar në pikën 6, të këtij vendimi, organet themeluese të shoqërisë përbëhen nga përfaqësuesit e bashkive përkatëse, pesha e vendimmarrjes së të cilëve është në raport të drejtë me përqindjen e aksioneve që disponon secila bashki. Këshillat bashkiakë përkatës bëjnë miratimin e përqindjeve takuese të aksioneve sipas pikës 3, të këtij vendimi, dhe organet e shoqërisë bëjnë regjistrimin e aksioneve sipas legjislacionit në fuqi.

8. Shoqëritë e ujësjellës-kanalizimeve sh.a., kanë detyrimin të raportojnë pranë ministrisë përgjegjëse për sektorin e furnizimit me ujë e të kanalizimeve dhe prefektit të qarkut për të gjitha të dhënat dhe informacionet sipas formateve e afateve të përcaktuara prej saj. Formatet e dhënies së informacionit miratohen me udhëzime të ministrit të linjës. Gjithashtu, shoqëritë kanë detyrimin për të raportuar për pjesën e tyre të të dhënave që duhet të hidhen në Kadastrën Kombëtare të Burimeve Ujore.

9. Ministria përgjegjëse për sektorin e furnizimit me ujë e të kanalizimeve, në planifikimin e fondeve për investime nga buxheti i shtetit dhe institucionet financiare ndërkombëtare udhëhiqet nga dokumentet strategjike sektoriale të miratuara, si dhe nga performanca e shoqërive të ujësjellës-kanalizimeve sh.a.

10. Stafii menaxherial dhe operacional i shoqërive të ujësjellës-kanalizimeve sh.a., i nënshtrohet procesit të trajnimit dhe certifikimit sipas programeve të miratuara nga ministria përgjegjëse për sektorin e furnizimit me ujë e të kanalizimeve.

KREU II

DISPOZITA KALIMTARE E TË FUNDIT

1. Shoqëritë e ujësjellës-kanalizimeve sh.a., organizohen në përputhje me statutin tip, sipas lidhjes 1, bashkëlidhur këtij vendimi.

2. Të gjitha bashkitë dhe shoqëritë aksionare ekzistuese të ujësjellës-kanalizimeve, në përputhje me procedurat e parashikuara në ligjin nr. 9901, datë 14.4.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", bëjnë zgjerimin dhe zvogëlimin e kapitalit, sipas rastit, duke shtuar ose duke hequr kapitalet e sistemeve publike të ujësjellës-kanalizimeve që i bashkohen ose që i hiqen.

3. Të gjitha shoqëritë e ujësjellës-kanalizimeve sh.a., brenda 3 (tre) muajve nga riorganizimi, aplikojnë për t'u pajisur me licencë për kategoritë përkatëse të shërbimeve dhe për rishikim të tarifave pranë ERRU-së.

4. Vendimet e Këshillit të Ministrave nr. 660, datë 12.9.2007, "Për transferimin e aksioneve të shoqërive të ujësjellësve dhe kanalizimeve njësisive të qeverisjes vendore", nr. 677, datë 3.10.2007, "Për disa shtesa dhe ndryshime në vendimin nr. 642, datë 11.10.2005, të Këshillit të Ministrave "Për këshillat mbikëqyrës të shoqërive anonime shtetërore", nr. 678, datë 3.10.2007, "Për një shtesë në vendimin nr. 271, datë 9.5.1998, të Këshillit të Ministrave, "Për miratimin e statutit tip të shoqërive anonime, shtetërore", shfuqizohen.

5. Ngarkohen Ministria e Transportit dhe Infrastrukturës, ministri i Shtetit për Çështjet Vendore, Enti Rregullator i Ujit, Drejtoria e Përgjithshme e Ujësjellës-Kanalizimeve, Agjencia e Zbatimit të Reformës Territoriale, njësitë e qeverisjes vendore, shoqëritë e ujësjellës-kanalizimeve sh.a., për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTRI
Edi Rama

LIDHJA NR. 1 STATUTI TIP I SHOQËRIVE AKSIONARE, SHTETËRORE TË UJËSJELLËS- KANALIZIMEVE STATUT I SHOQËRISË AKSIONARE“ _ ”

Neni 1

Emërtimi dhe selia

1. Shoqëria aksionare ushtron veprimtarinë e saj në përputhje me zonën e juridiksionit të bashkisë/bashkive , aksionarë të saj.

2. Shoqëria e krijuar në këtë mënyrë emërohet Ujësjellës-Kanalizime sh.a., .

3. Selia e shoqërisë është në adresën .

Neni 2

Objekti

1. Objekti i shoqërisë brenda territorit të bashkisë së krijuar sipas ligjit nr. 115/2014, "Për ndarjen administrative-territoriale të njësisive të qeverisjes vendore në Republikën e Shqipërisë", është:

a) Shërbimi i furnizimit me ujë të pijshëm i konsumatorëve dhe shitja e tij;

b) Mirëmbajtja e sistemit/sistemeve të furnizimit me ujë të pijshëm;

c) Prodhimi dhe/ose blerja e ujit për plotësimin e kërkesës së konsumatorëve;

ç) Shërbimi i grumbullimit, largimit dhe trajtimit të ujërave të ndotura;

d) Mirëmbajtja e sistemeve të ujërave të ndotura, si dhe të impianteve të pastrimit të tyre.

2. Shoqëria duhet të realizojë çdo lloj operacioni financiar apo tregtar që lidhet direkt apo indirekt me objektin e saj, brenda kufijve të parashikuar nga legjislacioni në fuqi.

3. Shoqëria ushtron veprimtarinë e saj në përputhje me lejet, autorizimet, licencat sipas legjislacionit në fuqi.

Neni 3

Kapitali

1. Kapitali themeltar i shoqërisë është në vlerën ___ lekë. Kapitali i shoqërisë është nënshkruar tërësisht.

2. Kontributet e aksionarit janë kontribute në natyrë, të cilat janë vlerësuar përpara regjistrimit të shoqërisë nga një ekspert i caktuar nga gjykata kompetente, vlerësim i cili është materializuar në një raport vlerësimi që përmban një përshkrim të hollësishëm të kontributeve në natyrë.

Neni 4

Aksionet e shoqërisë

1. Aksionet janë të formës nominative dhe pronësia mbi to është e patjetërsueshme, me përjashtim të rasteve kur e drejta e pronësisë i kalon një organi të qeverisjes vendore.

2. Pronësia mbi aksionet rezulton nga regjistrimi i tyre në emër të titullarit në librin e aksioneve të mbajtura nga ana e shoqërisë.

3. Kapitali i shoqërisë përbëhet nga një kuotë me vlerë ____ lekë dhe zotërohet në masën ____% nga aksionari.

Neni 5

Organet e shoqërisë

1. Organet e shoqërisë së ujësjellës-kanalizimeve sh.a., janë:

- a) Asambleja e Përgjithshme;
- b) Këshilli i Administrimit.

Neni 6

Asambleja e Përgjithshme (AP)

1. Asambleja e Përgjithshme përfaqësohet nga kryetari i bashkisë përkatëse, i cili merr vendime brenda kompetencave të parashikuara nga ligji për organizimin dhe funksionimin e qeverisjes vendore.

2. Nëse shoqëria aksionare mbulon me shërbim më shumë se një bashki, Asambleja përbëhet nga kryetarët e bashkive përkatëse. Pësha e votës e secilit prej anëtarëve të Asamblesë është në përpjesëtim me përqindjen e aksioneve, sipas ndarjes territoriale-administrative.

3. Asambleja e Përgjithshme mblidhet në selinë e shoqërisë. Ajo thirret nga kryetari i AP-së, Këshilli i Administrimit, administratori i shoqërisë. Ajo mund të thirret, gjithashtu, nga:

- a) eksperti kontabël i autorizuar;
- b) nga një mandatmbajtës, i caktuar nga gjykata, me kërkesën e çdo personi të autorizuar për një rast urgjent;

c) me kërkesë të aksionarit të vetëm të shoqërisë.

4. Asambleja e Përgjithshme thirret në mbledhje të paktën një herë në vit, brenda 6 muajve që pasojnë mbylljen e vitit financiar.

5. Thirrja e mbledhjeve të Asamblesë së Përgjithshme bëhet nëpërmjet lajmërimit që botohet në një gazetë të autorizuar për publikimin e njoftimeve ligjore dhe që i dërgohet me anë të një njoftimi me letër rekomande çdo anëtar të Asamblesë së Përgjithshme me shpenzimet e shoqërisë.

6. Në njoftimin, që duhet t'i shkojë çdo anëtar të Asamblesë së Përgjithshme apo të njihet prej çdo anëtar, të paktën 15 ditë përpara mbledhjes së saj, përcaktohen dita, ora dhe vendi ku bëhet mbledhja, natyra e mbledhjes dhe rendi i ditës.

7. Çdo vendim i marrë nga Asambleja e Përgjithshme që thirret në mënyrë të parregullt është absolutisht i pavlefshëm. Kur Asambleja e Përgjithshme nuk është thirrur sipas procedurës së kësaj dispozite, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë anëtarët janë të pranishëm dhe shprehen dakord për të marrë vendime, pavarësisht nga parregullsia.

Neni 7

Kompetencat e Asamblesë së Përgjithshme

1. Asambleja e Përgjithshme ka këto kompetenca:

a) Përcakton politikën tregtare të shoqërisë, si dhe miraton planin e biznesit të hartuar nga Këshilli i Administrimit të shoqërisë, i cili duhet të përputhet me kontratën për menaxhimin e shërbimit të furnizimit me ujë e kanalizimeve dhe treguesit të punës, për të cilët është rënë dakord midis palëve kontraktore;

b) Miraton pasqyrat financiare dhe raportet e ecurisë së veprimtarisë së shoqërisë;

c) Miraton projektplanin tarifor që propozohet për miratim në Entin Rregullator të Ujit;

ç) Emëron dhe shkarkon ekspertët kontabël të autorizuar;

d) Vendos për zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar;

dh) Çdo kompetencë tjetër që parashikohet të ushtrojë Asambleja e Përgjithshme në ligjin nr. 9901, datë 14.4.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", të ndryshuar dhe në statut.

2. Asambleja e Përgjithshme merr vendime pas shqyrtimit të dokumenteve përkatëse, së bashku me raportin e Këshillit të Administrimit dhe raportin e ekspertit kontabël të autorizuar.

Neni 8

Kryetari dhe sekretari i Asamblesë së Përgjithshme

1. Mbledhjet e Asamblesë së Përgjithshme drejtohen nga kryetari i bashkisë përkatëse. Në rast se AP-ja përbëhet nga më shumë se një aksionar, aksionarët zgjedhin kryetarin e AP-së.

2. Kryetari i Asamblesë së Përgjithshme asistohet nga një sekretar i emëruar nga AP-ja, i cili është përgjegjës për mbajtjen e procesverbaleve të mbledhjeve, si dhe për detyrat e tjera asistuese që i ngarkon kryetari i AP-së.

3. Në procesverbalin e çështjeve të shqyrtuara në mbledhjen e AP-së jepen data dhe vendi i mbledhjes, mënyra e thirrjes, rendi i ditës, emrat e drejtuesit e të sekretarit të AP-së, kuorumi i arritur dhe numri i aksioneve me të cilat është votuar, dokumentet dhe raportet e shqyrtuara në mbledhjen e AP-së, një përmbledhje e diskutimeve, teksti i vendimeve të kaluara për votim dhe rezultati i votimit. Procesverbali nënshkruhet nga të gjithë pjesëmarrësit e AP-së në mbledhje, si dhe nga sekretari.

Neni 9

Rendi i ditës i Asamblesë së Përgjithshme

1. Rendi i ditës i mbledhjeve të Asamblesë së Përgjithshme përcaktohet nga personi i cili bën lajmërimin.

2. Në rast se mbledhja e parë e Asamblesë së Përgjithshme nuk realizohet, rendi i ditës i mbledhjes së saj nuk mund të ndryshohet në lajmërimin për mbledhjen e dytë.

Neni 10

Kuorumi dhe marrja e vendimeve

1. Nëse shoqëria zotërohet nga një aksionar, të drejtat dhe detyrimet Asamblesë së Përgjithshme ushtrohen nga aksionari i vetëm. Të gjitha vendimet e marra nga aksionari i vetëm regjistrohen në një regjistër të vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen. Duhet regjistruar në veçanti, por pa u kufizuar në to, vendimet për:

a) Miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;

b) Shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;

c) Zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit;

ç) Investimet;

d) Riorganizimin e shoqërisë.

2. Në rastin kur AP-ja ka më shumë se një aksionar, në rastin e çështjeve që vendosen me shumicë të zakonshme, Asambleja e Përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme, vetëm nëse janë të pranishëm në mbledhje më shumë se 30% e anëtarëve të saj, me kusht që pjesë e saj të jetë dhe kryetari i Asamblesë së Përgjithshme, me përjashtim të rastit kur AP-ja vendos për shkarkimin e administratorëve e të anëtarëve të Këshillit të Administrimit, ku nuk kërkohet ky kuorum.

3. Kur Asambleja e Përgjithshme duhet të vendosë për çështje të cilat kërkojnë shumicë të cilësuar, sipas pikës 4, të këtij neni, Asambleja e Përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme, vetëm nëse janë të pranishëm në mbledhje më shumë se 50% e anëtarëve të saj, me kusht që pjesë e saj të jetë dhe kryetari i Asamblesë së Përgjithshme.

4. Asambleja e Përgjithshme merr vendim me 3/4 (tre të katërtat) e votave të anëtarëve që marrin pjesë në votim, sipas parashikimeve të pikës 3, të këtij neni, lidhur me:

a) Zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar;

b) Riorganizimin e shoqërisë.

5. Me përjashtim të rasteve të përcaktuara në ligj dhe në pikën 4, të këtij neni, çdo vendim tjetër i Asamblesë së Përgjithshme merret me shumicën e votave të anëtarëve që marrin pjesë në votim, sipas parashikimeve të pikës 2, të këtij neni.

Neni 11

Këshilli i Administrimit (KA)

1. Këshilli i Administrimit është organi i vetëm që ushtron funksione administrimi dhe mbikëqyrjeje të veprimtarisë së shoqërisë.

2. Kohëzgjatja e funksionit të Këshillit të Administrimit është 3 vjet. Mandati i KA-së ndërpritet në rast konstatimi të mospërmbushjes së objektivave të vendosur në kontratën e performancës midis AP-së dhe anëtarëve të KA-së, sipas legjislacionit në fuqi.

3. Nëse një ose disa vende të anëtarëve të Këshillit të Administrimit mbeten vakant, për shkak vdekjeje, shkarkimi ose dorëheqjeje, zëvendësimi duhet të kryhet jo më vonë se 3 (tre) muaj nga data e mbetjes vakant të vendit. Anëtari i Këshillit të Administrimit i emëruar në zëvendësim të një anëtari tjetër përfundon mandatin e paraardhësit.

4. Anëtarët e Këshillit të Administrimit nuk mund të bëjnë pjesë në më shumë se 1 (një) Këshill Administrimi të shoqërive aksionare që e kanë selinë në territorin e Republikës së Shqipërisë.

5. Këshilli i Administrimit zgjedh ndërmjet anëtarëve të tij një kryetar dhe një zëvendëskryetar, të cilët thërrasin mbledhjen e Këshillit dhe drejtojnë diskutimet. Ata ushtrojnë këtë funksion për të gjithë kohën e mandatit të tyre dhe janë të rizgjedhshëm. Këshilli i Administrimit mund të emërojë një sekretar jashtë anëtarëve të tij dhe i cakton atij dhe pagën, sipas legjislacionit në fuqi

6. Në rast mungese të kryetarit, mbledhjet e Këshillit të Administrimit drejtohen nga zëvendëskryetari.

Neni 12

Përbërja e Këshillit të Administrimit

1. Anëtarët e Këshillit Administrimit janë persona fizikë të cilët zgjidhen nga Asambleja e Përgjithshme për një mandat 3-vjeçar dhe mund të rizgjidhen. Ata duhet të plotësojnë kriteret e mëposhtme:

- Të jenë me profesion inxhinierë të fushës, ekonomist ose jurist.

- Të kenë të paktën eksperiencë pune jo më pak se 5 (pesë) vjet në fusha të njëjta ose të përafërta me objektin e veprimtarisë së shoqërisë.

Çdo emërim i bërë në kundërshtim me këtë nen është absolutisht i pavlefshëm.

2. Këshilli Administrimit përbëhet nga 3 (tre) anëtarë, 1 (një) prej të cilëve është administratori dhe 2 (dy) janë persona të cilët nuk janë të punësuar në shoqëri.

3. Anëtarët e Këshillit të Administrimit në momentin e emërimit lidhin me shoqërinë një kontratë pune, në të cilën janë parashikuar, ndër të tjera, kriteret e qarta performance që pritet të arrijë anëtari i Këshillit të Administrimit në terma vjetorë. Objektivat për performancën (indiktorët) e vendosur në këtë kontratë duhet të miratohen edhe nga ministria e linjës dhe duhet të jenë të matshëm

dhe në përputhje me biznesplanet e shoqërisë.

4. Në rastin e vendeve vakante, që krijohen me vdekjen apo dorëheqjen e një apo disa anëtarëve të Këshillit të Administrimit, kur numri i anëtarëve të këtij këshilli ka zbritur nën minimumin ligjor, administratorët duhet të thërrasin urgjentisht mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme për të plotësuar numrin e anëtarëve të Këshillit të Administrimit.

Neni 13

Kompetencat e Këshillit të Administrimit

1. Këshilli i Administrimit ushtron, njëkohësisht, funksione administrimi e mbikëqyrjeje të veprimtarisë së shoqërisë dhe i jep administratorit autorizimin për kryerjen e veprimeve që nuk mund të kryhen prej tij pa autorizimin e Këshillit të Administrimit.

2. Këshilli i Administrimit ka të drejtë të kryejë në çdo kohë verifikime dhe kontrole që ai i çmon të përshtatshme dhe të njihet me dokumentacionin që e gjykon të nevojshëm për përmbushjen e detyrës së tij.

3. Këshilli i administrimit ka këto të drejta dhe përgjegjësi:

a) Të japë direktiva për administratorin për zbatimin e politikave tregtare të shoqërisë;

b) Të kontrollojë e të mbikëqyrë zbatimin e politikave tregtare të shoqërisë nga administratori;

c) Të gjykojë paraprakisht biznesplanin e shoqërisë, të paraqitur nga administratori. Ky dokument duhet të miratohet e të nënshkruhet nga të gjithë e anëtarët e Këshillit të Administrimit për t'iu paraqitur Asamblesë së Përgjithshme për miratim;

ç) Të përgatitë, me kërkesë të Asamblesë së Përgjithshme, marrjen e masave, që janë në kompetencë të kësaj të fundit, t'i rekomandojë asaj vendime të nevojshme për t'u marrë, si dhe të zbatojë vendimet e asamblesë;

d) Të thërrasë mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme, sa herë vlerësohet e nevojshme për interesat e shoqërisë;

dh) Të respektojë standardet e kontabilitetit;

e) Të shqyrtojë e të kontrollojë librat kontabël, dokumentet dhe aktivet e shoqërisë;

ë) Të sigurojë se pasqyrat financiare vjetore, raportet e ecurisë së veprimtarisë, si dhe detyrimet e tjera të raportimit e publikimit, të detyrueshme në bazë të ligjit apo statutit, të kryhen me saktësi nga

administratori. Këto dokumente duhet të miratohen e të nënshkruhen nga të gjithë anëtarët e Këshillit të Administrimit për t'iu paraqitur Asamblesë së Përgjithshme, së bashku me një raport të Këshillit të Administrimit për miratim dhe një përskrim për mbikëqyrjen e menaxhimit gjatë të gjithë vitit financiar;

f) Të sigurojë se auditimi i librave dhe i regjistrimeve kontabël të kryhet të paktën një herë në vit nga një ekspert kontabël i autorizuar, i pavarur, dhe raporti i auditimit, drejtuar Asamblesë së Përgjithshme, t'u vihet në dispozicion të gjithë anëtarëve të Këshillit të Administratorëve. Raporti i Këshillit të Administrimit, përmendur në shkronjën "ë" të kësaj pike, duhet të përmbajë edhe mendimin për raportin e auditimit;

g) Të miratojë marrjen përsipër të detyrimeve me vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare, të certifikuara, nëpërmjet nënshkrimit të huave apo emetimit të obligacioneve apo instrumenteve të tjera të borxhit;

gj) Të miratojë paraprakisht biznesplanin e paraqitur nga administratori dhe t'ia paraqesë për miratim përfundimtar Asamblesë së Përgjithshme.

4. Këshilli i Administrimit ka të drejtë t'i propozojë Asamblesë së Përgjithshme:

a) Përcaktimin dhe ndryshimin e programit të veprimtarisë afatshkurtër, afatmesme dhe afatgjatë të shoqërisë;

b) Treguesit e performancës që duhet të arrijë shoqëria në fund të vitit fiskal, si element bazë i vlerësimit të punës së administratorëve të shoqërisë;

c) Kryerjen e investimeve dhe financimeve për vitin financiar, si dhe masat e tjera që do të kërkonin ndryshimin e kapitalit themeltar të shoqërisë;

ç) Marrjen e huave afatmesme e afatgjata;

d) Për çdo çështje tjetër që në bazë të ligjit nr. 9901, datë 14.4.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", të ndryshuar, është kompetencë e Asamblesë së Përgjithshme.

Neni 14

Mbledhja dhe vendimet e Këshillit të Administrimit

1. Këshilli i Administrimit mblidhet jo më pak se një herë në muaj muaj dhe sa herë e kërkon

interesi i shoqërisë aksionare, me thirrjen e kryetarit.

2. Kryetari duhet të thërrasë mbledhjen e Këshillit të Administrimit brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga dita kur administratori ose 2 (dy) prej anëtarëve të Këshillit të Administrimit i paraqesin atij një kërkesë të motivuar për këtë qëllim.

3. Nëse kërkesa mbetet pa përgjigje, atëherë anëtarët kërkues mund të thërrasin Këshillin e Administrimit duke i përcaktuar rendin e ditës.

4. Njoftimi për thirrjen e mbledhjes bëhet me shkrim jo më vonë se 3 (tre) ditë përpara mbledhjes dhe dërgohet me postë ose në rrugë elektronike.

5. Çdo thirrje për mbledhjen e Këshillit të Administrimit duhet të përmbajë çështjet kryesore të rendit të ditës. Mbledhja e Këshillit të Administrimit zhvillohet në selinë e shoqërisë ose në çdo vend tjetër të treguar në thirrjen e bërë për këtë qëllim.

6. Këshilli i Administrimit mban një regjistër të pjesëmarrjes në mbledhje, i cili nënshkruhet në çdo mbledhje nga anëtarët e Këshillit të pranishëm në atë mbledhje.

7. Vendimet e Këshillit të Administrimit pasqyrohen në procesverbalet e mbajtura gjatë mbledhjes nga sekretari i Këshillit të Administrimit, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi. Vendimet e Këshillit të Administrimit duhet të nënshkruhen nga anëtarët pjesëmarrës në mbledhje. Kopjet e këtyre procesverbaleve vërtetohen nga kryetari dhe sekretari.

Neni 15

Shkarkimi i anëtarëve të Këshillit të Administrimit

Asambleja e Përgjithshme mund të shkarkojë KA-në ose një anëtar të saj, duke vërtetuar mospërbushjen e objektivave të vendosur në kontratën midis palëve, me shumicë të thjeshtë votash.

Neni 16

Përfundimi i mandatit të anëtarëve të Këshillit të Administrimit

Mandati i anëtarëve të Këshillit të Administrimit përfundon në rastet e mëposhtme: a) Me mbarimin e mandatit të administratorit.

b) Me konstatimin e atyre rrethanave të cilat e bëjnë të pamundur vazhdimin e ushtrimit të mandatit të tyre.

Neni 17

Shpërblimi i anëtarëve të Këshillit të Administrimit

1. Shpërblimi i anëtarëve të Këshillit të Administrimit do të caktohet nga Asambleja e Përgjithshme, sipas dispozitave përkatëse ligjore apo nënligjore dhe mbulohet nga shoqëria.

2. Shoqëria njeh, gjithashtu, dhe shpenzimet e bëra nga anëtarë të Këshillit të Administrimit, kur këta të fundit dërgohen me shërbim nga vetë Këshilli i Administrimit për probleme të shoqërisë.

Neni 18

Administratori i shoqërisë

1. Administratori i shoqërisë është person fizik, i cili zgjidhet si i tillë për shkak të funksionit në shoqëri, në të kundërt emërimi i tij është i pavlefshëm. Ai kryen administrimin e përditshëm të shoqërisë. Për t'u zgjedhur administrator, personi duhet të plotësojë kriteret e mëposhtme:

a) Të ketë përfunduar studimet e larta universitare dhe të zotërojë diplomë "Master shkencor", në shkencat inxhinierike, ekonomike, juridike apo në fushën e administrimit të biznesit, sipas profilit që do të emërohet.

b) Të zotërojë certifikatën përkatëse për aftësimin specifik profesional të tij, sipas detyrës që do të ushtrojë, në fushën e menaxhimit të ujësjellës-kanalizimeve e të trajtimit të ujërave të ndotura. Në rast se në momentin e emërimit të tij, nuk ka përfunduar ende procesi i trajnimit dhe i certifikimit të stafit menaxherial dhe operacional të shoqërive të ujësjellës-kanalizimeve, subjekti të paraqesë vërtetim nga ministria përgjegjëse për infrastrukturën për pamundësinë objektive për pajisjen me këtë certifikatë. Në çdo rast, administratori paraqet certifikatën sapo certifikimi të jetë bërë i mundur. Konstatimi i mospajisjes me certifikatën përkatëse të kualifikimit përbën shkak për shkarkimin e tij.

c) Të ketë eksperiencë pune si drejtues apo administrator në sektorin publik apo privat, si dhe rezultate pozitive të punës, të vërtetuar me referenca nga punëdhënësit e mëparshëm.

3. Çdo emërim i bërë në kundërshtim me dispozitën e mësipërme është absolutisht i pavlefshëm.

4. Një person nuk mund të emërohet administrator në më shumë se një shoqëri.

5. Administratori emërohet për një periudhë kohe prej 3 (tre) vjetësh, por në bazë kontratash të rinovueshme vjetore. Rinovimi i kontratave midis Asamblesë dhe administratorit do të jetë vjetor në bazë vlerësimesh pozitive të performancës së punës. Numri i mandateve është i pakufizuar.

6. Paga e administratorit caktohet nga Asambleja e Përgjithshme në aktin e emërimit të tij. Asambleja e Përgjithshme propozon shtim të pagës apo shpërblime për administratorin sipas kriterëve të performancës në kontratën e punës së lidhur ndërmjet tij dhe administratorit.

7. Administratori Ekzekutiv ka këto kompetenca:

a) Menaxhon dhe është përgjegjës për aktivitetin e shoqërisë nëpërmjet zbatimit të politikave e të planeve të përcaktuara nga Asambleja e Përgjithshme.

b) Harton planbizneset e shoqërisë dhe i paraqet në Këshillin Administrimit.

c) Harton strukturën e organizimit dhe rregulloren e brendshme të veprimtarisë së shoqërisë e cila miratohet nga Këshilli i Administrimit. Struktura e organizimit të shoqërisë duhet të ketë patjetër një drejtori/departament teknik dhe një drejtori/departament tregtar, drejtuesit e të cilave zgjidhen nga administratori (Drejtori i Përgjithshëm) sipas neneve 19 dhe 20, të këtij statuti.

ç) I paraqet Këshillit të Administrimit një raport një herë në muaj për ecurinë e shoqërisë. Brenda tre muajve nga data e mbylljes së ushtrimit financiar, administratori duhet t'i paraqesë Këshillit të Administrimit llogaritë vjetore me qëllim verifikimi dhe kontrolli.

d) Përfaqëson dhe vepron në emër të shoqërisë në marrëdhëniet me palë të treta dhe është përgjegjës për ligjshmërinë e veprimtarisë së saj.

dh) Paraqet çdo vit përpara Asamblesë së Përgjithshme raportin e veprimtarisë së shoqërisë.

e) Raporton përpara Këshillit të Administrimit për zbatimin e politikave tregtare dhe për realizimin e veprimeve me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë.

ë) Lidh kontrata në emër të shoqërisë pas dhënies së mendimit edhe të dy drejtorëve të tjerë.

f) Siguron bashkëpunimin me institucionet publike dhe personat juridikë vendas apo të huaj në të mirë dhe interes të veprimtarisë së shoqërisë.

g) Nxjerr urdhra dhe udhëzime të brendshëm të detyrueshëm për menaxhimin administrativ e financiar të shoqërisë.

gj) Organizon e bashkërendon punën ndërmjet sektorëve në përbërje funksionale të shoqërisë.

h) Krijon një sistem monitorimi e njoftimi të hershëm për rrethanat, që kërcënojnë ekzistencën e shoqërisë.

i) Kryen regjistrimet e publikimet e detyrueshme të të dhënave të shoqërisë, sipas parashikimeve të ligjit nr. 9901, datë 14.4.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", të ndryshuar, dhe ligjeve të tjera në fuqi.

j) I paraqet propozime dhe sugjerime Këshillit të Administrimit, në të mirë dhe interes të veprimtarisë së shoqërisë, sa herë që i kërkohet ose me nismën e vet.

k) Siguron zbatimin e vendimeve të Këshillit të Administrimit.

l) Drejton veprimtarinë e shoqërisë, zgjedh dhe mbikëqyr personelin e saj, përfshirë punësimin, administrimin, kualifikimin e personelit dhe masat disiplinore, në përputhje me ligjin, statutin e shoqërisë dhe rregullat e miratuara nga Këshilli i Administrimit.

Neni 19

Kriteret e përzgjedhjes dhe kompetencat e drejtorit teknik

1. Drejtori teknik zgjidhet nga administratori (Drejtori i Përgjithshëm) sipas kriterëve minimale:

a) Të ketë përfunduar studimet e larta universitare dhe të zotërojë diplomë "Master shkencor", në shkencat inxhinierike, në degët inxhinieri hidroteknike, mjedisi, ndërtimi, biokimike, mekanike apo disiplina të ngjashme,

b) Të ketë përvojë pune jo më pak se 3 vjet.

Në rastet kur operatori ushtron veprimtari për përpunimin e ujërave për konsum publik apo për përpunimin e ujërave të ndotura, duhet të ketë edhe një drejtues të dytë teknik, të kualifikuar me diplomë universitare në degët inxhinieri hidroteknike, mjedisi, ndërtimi, biokimike, mekanike apo disiplina të ngjashme.

c) Të zotërojë certifikatën përkatëse për aftësimin specifik profesional të tij, sipas detyrës që do të ushtrojë, në fushën e menaxhimit të ujësjellës-kanalizimeve-trajtimin e ujërave të ndotura. Në rast se në momentin e emërimit të tij nuk ka përfunduar ende procesi i trajnimit dhe certifikimit të stafit menaxhial dhe operacional të shoqërive të ujësjellës-kanalizimeve, subjekti të paraqesë vërtetim nga ministria përgjegjëse për infrastrukturën për pamundësinë objektive për pajisjen me këtë certifikatë. Në çdo rast, administratori paraqet certifikatën sapo certifikimi të jetë bërë i mundur. Konstatimi i mospajisjes me certifikatën përkatëse të kualifikimit përbën shkak për shkarkimin e tij.

2. Drejtori teknik ka këto kompetenca:

a) Bën studimin dhe hartimin e projekteve të nevojshme për furnizimin me ujë të konsumatorëve të veçantë ose zonave të banuara.

b) Bën përditësimin e rrjetit të furnizimit me ujë e të kanalizimeve të ujërave të ndotura.

c) Është përgjegjës për mirëmbajtjen dhe kontrollin e rrjetit shpërndarës.

ç) Administron dhe mirëmban gjithë rrjetin e tubacioneve, kolektorët kryesorë, pusetat e shkarkimit të ujërave të ndotura dhe pajisjet që shërbejnë për largimin e ujërave të ndotura që vijnë kryesisht nga banesat (ujëra të ndotura dhe industriale).

d) Është përgjegjës për sigurimin e furnizimit me ujë të pijshëm sasior dhe cilësor në zonën e shërbimit sipas standardeve në fuqi dhe garantimin e një sistemi teknikisht të përshtatshëm për furnizimin me ujë që nga burimet deri te konsumatori.

dh) Garanton largimin efikas të ujërave të ndotura me anë të një sistemi të përshtatshëm të rrjetit të kanalizimeve dhe trajtimin e tij në impiantet e trajtimit të ujërave të ndotura.

e) Çdo detyrë të caktuar në kontratën e punës me Drejtorin e Përgjithshëm

Neni 20

Kriteret e përzgjedhjes dhe kompetencat e drejtorit tregtar

1. Drejtori tregtar zgjidhet nga administratori (Drejtori i Përgjithshëm) sipas kriterëve minimale:

a) Të ketë përfunduar studimet e larta universitare dhe të zotërojë diplomë "Master

shkencor”, në shkencat ekonomike, në degët financë/administruar biznesi.

b) Të zotërojë certifikata përkatëse për aftësimin specifik profesional të tij, sipas detyrës që do të ushtrojë.

2. Drejtori tregtar ka këto kompetenca:

a) Siguron mbarëvajtjen dhe zbatimin e procedurave ligjore për të gjithë veprimtarinë ekonomike-financiare të shoqërisë.

b) Siguron zbatimin e praktikave e të procedurave ligjore dhe nënligjore të cilat mbrojnë asetet e shoqërisë dhe administrojnë burimet financiare të saj.

c) Harton planbuxhetin për vitin pasardhës dhe planet financiare strategjike për shoqërinë, të cilat i paraqet për miratim pranë administratorit ekzekutiv.

ç) Është përgjegjës dhe nënshkruan pasqyrat financiare vjetore individuale dhe të konsoliduara, si dhe raportin e administrimit, dokumente të cilat ia paraqet për miratim paraprak administratorit ekzekutiv. Administratori ekzekutiv i paraqet Këshillit të Administrimit për miratim të gjitha pasqyrat financiare vjetore, raportin e administrimit, si dhe propozimet për caktimin e fitimit.

d) Kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë.

dh) Ushton kontrole periodike mbi veprimtarinë ekonomike-financiare të ndjekur nga specialistët përkatës.

e) Garanton ruajtjen e standardeve të kontrollit të brendshëm financiar dhe zbatimin e standardeve të kontrollit financiar të specifikuara nga Ministria e Financave.

ë) Siguron zbatimin e politikave tregtare të shoqërisë.

f) Siguron zbatimin e sistemit financiar dhe të faturim/arkëtimit të shoqërisë.

g) Çdo detyrë të caktuar në kontratën e punës me drejtorin e Përgjithshëm.

Neni 21

Detyrimi i besnikërisë

1. Përveç sa parashikohet në dispozitat e këtij statuti, administratorët detyrohen:

a) Të kryejë detyrat e tyre, të përcaktuara në ligj ose në statut, në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë;

b) Të ushtrojnë kompetencat që u njihen në ligj ose në statut, vetëm për arritjen e qëllimeve, të përcaktuara në këto dispozita;

c) Të vlerësojnë në mënyrë të përshtatshme çështjet për të cilat merret vendim;

ç) Të parandalojnë dhe të mënjanojnë rastet e konfliktit, të pranishme apo të mundshme, të interesave personale me ato të shoqërisë;

d) Të ushtrojnë detyrat e tyre me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.

2. Administratorët përgjigjen ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim gjatë kryerjes së detyrave të tyre, me përjashtim të rasteve kur veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim, në bazë të hetimit e vlerësimit të mjaftueshëm të informacioneve dhe lidhet, në mënyrë të arsyeshme, me qëllimet e shoqërisë tregtare.

3. Administratorët, që veprojnë në kundërshtim me detyrat dhe shkelin standardet e kujdesit, të përmendura në pikat 1 e 2, të këtij neni, janë të detyruar t'i shpërblejnë shoqërisë dëmet që rrjedhin nga shkeljet, si dhe t'i kalojnë çdo fitim personal që ata apo personat e lidhur me ta kanë realizuar nga këto veprime të parregullta. Administratorët kanë barrën e provës për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standardeve të kërkuara.

Neni 22

Shkarkimi i administratorit

1. Asambleja e Përgjithshme mund të shkarkojë administratorin me shumicë të thjeshtë votash në rast të konstatimit të mospërmbushjes së objektivave të kontratës midis palëve.

2. Asambleja e Përgjithshme duhet të vendosë shkarkimin e administratorit brenda 15 ditëve nga data e marrjes së njoftimit nga një institucion shtetëror për shkarkimin e tij, si rezultat i një detyrimi ligjor/zyrtar.

Neni 23

Përfundimi i mandatit të administratorit

Mandati i administratorit të shoqërisë përfundon me konstatimin e atyre rrethanave të cilat e bëjnë të pamundur vazhdimin e ushtrimit të mandatit të tij.

Neni 24

Ekspertët kontabël të autorizuar

Kontrulli i shoqërisë ushtrohet nga ekspertët kontabël të autorizuar, të cilët emërohen nga

Asambleja e Përgjithshme dhe kryejnë misionin e tyre në pajtim me ligjin.

Neni 25

Ushtrimi kontabël

Ushtrimi kontabël fillon më 1 janar dhe mbaron më 31 dhjetor të çdo viti.

Neni 26

Inventari - llogaritë vjetore

1. Mbajtja e kontabilitetit dhe paraqitja e pasqyrave financiare vjetore bëhet në përputhje me kërkesat e ligjit nr. 9228, datë 29.4.2004, "Për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare", të ndryshuar.

2. Në zbatim të ligjit nr. 9228, datë 29.4.2004, "Për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare", të ndryshuar, shoqëria i harton pasqyrat financiare vjetore në bazë të standardeve ndërkombëtare të kontabilitetit dhe raportimit financiar.

3. Administratori përgatit, në datën e pasqyrave financiare, raportin e administrimit për gjendjen dhe performancën e shoqërisë gjatë ushtrimit kontabël.

Neni 27

Rezultati i ushtrimit dhe përcaktimi i fitimit

1. Fitimi i tatueshëm përcaktohet sipas dispozitave të ligjit nr. 8438, datë 28.12.1998, "Për tatimin mbi të ardhurat", të ndryshuar.

2. Nga fitimi pas tatimit, i realizuar gjatë vitit financiar paraardhës, duke zbritur shpenzimet, shoqëria duhet të kalojë në rezervën ligjore, të paktën 5 për qind të kësaj vlere, derisa kjo rezervë të jetë e barabartë me 10 për qind të kapitalit të regjistruar të shoqërisë.

3. Fitimet e akumuluar nga shoqëria, pas arritjes së rezervës 10 për qind, vlere e të cilave e kalon nevojën për investime dhe zhvillimin e shoqërisë, do t'i kalojnë dhe do të përdoren nga Bashkia. Fitimet e akumuluar brenda këtij kufiri do të përdoren nga shoqëria sipas nevojave të saj për investime kapitale.

Neni 28

Procedura e bashkimit të shoqërisë me operatorë të tjerë

Shoqëria aksionare mund të bashkohet me operatorë të tjerë vetëm në rastet kur nga ana e shoqërive të plotësohen kushtet e mëposhtme:

- a) Të jetë të licencuar nga Enti Rregullator i Ujit.
- b) Të ketë vlerësuar dhe përditësuar inventarin e aseteve e të likuiditeteve të tyre.
- c) Të jetë miratuar me vendim përkatës të Këshillit Bashkiak.

Neni 29

Likuidimi i shoqërisë

Likuidimi i shoqërisë të bëhet sipas mënyrës dhe formës të përcaktuar me ligj.

Neni 30

Dispozita të kalimtare

Për sa nuk është parashikuar në statut, rregullimi i modaliteteve të tjera që lidhen me funksionimin e shoqërisë të bëhet sipas dispozitave të ligjit nr. 9901, datë 14.4.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", të ndryshuar.