

STATUSI
I SHOQERISE TREGETARE
VOSKOPI SHPK

TITULLI I

Sot ne daten 20.06.2012 ne respektim te nenit 230 te Ligjit Nr. 9901, date 14.04.2008 "Per tregetarët dhe shoqerite tregetare" dhe ligji Nr. 9723, date 03.05.2007 "Per Qendren Kombetare te Rregjistrimit" me cilesine e ortakeve te shoqerise hartojne Statusin e ndryshimit per Shoqerine VOSKOPI SHPK si me poshte:

Neni 1: Ortakët.

Ortakët e shoqerise jane:

❖ Z. Anesti Zguro i biri i Bashkimit i datelindjes 25.05.1965 lindur ne Voskop dhe banues ne Koree madhor dhe me zotesi te plote juridike per te vepruar mbajtes i leternjollimit Nr. 030319199 me date leshuar 13.12.2010.

❖ Z. Rafael Marko i biri i Lutfiut i datelindjes 15.01.1969 lindur ne Voskop dhe banues ne Koree madhor dhe me zotesi te plote juridike per te vepruar mbajtes i leternjollimit Nr. 030598802 me date leshuar 20.01.2011.

Neni 2: EMRI:

Emri i shoqerise eshte VOSKOPI SHPK (me poshte referuar si "Shoqeria")

Neni 3: Selia e Shoqerise:

3.1 Selia e Shoqerise eshte ne fshatin Voskop Koree.

3.2 Shoqeria zhvillon aktivitetin e saj ne te gjithë teritorin e Republikës së Shqipërisë si dhe jashtë saj. Per kete, ajo mund te hape dhe seli te tjera operative , fiskale, perfaqesi dhe agjensi ne te gjithë teritorin e R.SH. si dhe jashtë saj, , ne perputhje me ligjet e vendeve ku ato hapen.

Neni 4: Forma ligjore:

Shoqeria VOSKOPI SHPK eshte shoqeri shqiptare dhe eshte krijuar si *Shoqeri me pergjegjesi te kufizuar*

Neni 5: Kohezgjatja:

Kohezgjatja e shoqerise eshte per nje periudhe **pa afat**.

Neni 6: Objekti i shoqerise:

Shoqeria me Pergjegjesi te Kufizuar VOSKOPI SHPK do te kete per objekt aktiviteti, si me poshte:

❖ Ushtrimin e ativitetit te sherbimit telefonik me sistem kobllor si dhe tregetimin e paisjeve dhe aparaturave telefonike import eksport. Tregetimi i artikujve te ndryshem ushqimore produkteve te ndryshem bujqesor blegtorale fruta perime punimeve te ndryshme servisi te automjeteve te ndryshme. Tregetim automjeteve te edo Hloji marke e tonazhi tregetim karburantesh te ndryshme vajra lubrifikant etj. Tregetim plerash e prodhime te tjera kimike.

TITULLI II

KAPITALI

Neni 7: Kapitali i Shoqerise:

7.1 Kapitali I shoqerise eshte 100.000. (Njeqind mije leke)

7.2 Kapitali eshte I shlyer teresisht. Kapitali eshte i ndare ne *njeqind pjese* kuota te se njejtes madhesi me vlere nominale 1.000(njemije): leke per edo kuote. Ortaket marin ne pronesi te tyre kuotat e kapitalit themeltar ne perputhje me kontributin e tyre.

7.3 Kontributi I ortakeve themelues eshte si me poshte :

❖ Anesti Zguro zoteron 50.000 pjese te kapitalit ose 50%

❖ Rafael Marko zoteron 50.000 pjese te kapitalit ose 50%

Gjithesej 100.000 leke = 100 pjese.

Neni 8: Llojet e kuotave, të drejtat dhe kufizimet

Në përputhje me dispozitat e Ligjit dhe pa cënuar të drejtat që rrjedhin nga kuotat ekzistuese, kuotat mund të emetohen me të drejtat ose kufizimet e parashikuara në Vendimin e Asamblesë së Përgjithshme, të marre me shumicën e kualifikuar (me tre të katërtat) të votive të ortakeve, në përputhje me parashikimet e nenit 87 të Ligjit.

Neni 9: Çertifikatat e kuotave të kapitalit

Secili ortak ka të drejtë të perfitojë një çertifikatë për të gjitha kuotat që zotëron. Shoqëria nuk është e detyruar të lëshojë më shumë se një çertifikatë për kuotat në zotërim të përbashkët të disa personave dhe dhënia e çertifikatës përfaqësuesit të zotëruesve të përbashkët sipas Nenit 72 paragrafi (2) të Ligjit përbën një dhënie të mjaftueshme për të gjithë këta zotërues. Emrat e zotëruesve të përbashkët të kuotave do të renditen në çertifikatën e kuotës. Çertifikata nuk do të gezojë cilësinë e letrës me vlerë.

Neni 10: Kalimi i kuotave me kontratë

(1) Kontrata e kalimit të kuotës bëhet me shkrim dhe sipas formaliteteve të percaktuara nga Administratori. Kjo kontratë do të dërgohet në seline e shoqërisë.

(2) Administratori mund të refuzojë regjistrimin e kalimit të kuotës pranë QKR-së, nëse kjo kuotë nuk është shlyer plotësisht ose nëse Administratori nuk është dakord me personin të cilit i kalon kuota.

(3) Nëse Administratori refuzon të regjistrojë kalimin e kuotës, ai brenda një muaji pas datës në të cilën është bërë kërkesa për regjistrimin e kalimit në shoqëri, i dërgojnë marrësit njoftimin për mospranimin.

Neni 11: Kalimi i Kuotave me Trashegimi ose si pasojë e Falimentimit.

(1) Nëse një ortak vdes, trashëgimtari ose trashëgimtarët në rastin e bashkëzotërimit të kuotave dhe trashëgimtarët e tij në rast se ky person ishte zotërues ose trashëgimtar i vetëm i bashkëzotëruesve të kuotave, do të jenë personat e vetëm të njohur nga shoqëria si zotërues se të drejtave mbi kuotën e tij, pavarësisht parashikimeve të këtij Statuti, pasuria e ortakut të vdekur nuk cillohet nga përgjegjësia në lidhje me kuotën e zotëruar nga ai vetëm apo se bashku në persona të tjere.

(2) Personi që fiton të drejtën mbi një kuotë si pasojë e vdekjes ose falimentimit të një ortaku, pas paraqitjes së provave të kërkuara nga administratori, mund të vendosë ose të bëhet zotëruesi i kuotës ose të kërkojë regjistrimin e kuotes në emër të një personi tjetër të caktuar prej tij si perfitues i kuotes. Nëse personi i mesipër zgjedh të bëhet zotërues i kuotes, ai e njofton shoqërinë në lidhje me këtë zgjedhje. Nëse ky person vendos që një person tjetër të regjistrohet si zotërues i kuotes, ai kalon kuotën në dobi të personit tjetër.

(3) Personi, që e fiton të drejtën mbi një kuotë si pasojë e vdekjes ose falimentimit të një ortaku, gëzon të drejtat që gëzonte zoteruesi i kuotes, duke përjashtuar të drejtën e pjesmarrjes ose të votës në çdo mbledhje të Asamblesë së Përgjithshme, deri në momentin e regjistrimit në QKR.

Neni 12: Zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit

(1) Asambleja e Përgjithshme, me shumicë të kualifikuar, mund ta zmadhojë kapitalin themeltar të shoqërisë, duke rritur kuotat e ortakëve ekzistues në shumën e përcaktuar në vendimin përkatës. Zmadhimi i kapitalit me qëllim pranimit të ortakëve të rinj në shoqëri, miratohet nga Asambleja e Përgjithshme me shumicën e kualifikuar të votave të ortakëve.

(2) Shoqëria mund të vendosë zvogëlimin e kapitalit të saj me vendim të Asamblesë së Përgjithshme, të marrë me shumicë të kualifikuar të votave.

Neni 13: Blerja e kuotave nga vetë shoqëria

Shoqëria mund t'i blejë kuotat e veta dhe të kryejë pagesa për blerjen e tyre, jo nga fitimet e shoqërisë që do t'u shpërndahen ortakëve apo emetimi i kuotave të reja nëse shoqëria përmbush kushtet për shpërndarjen e fitimeve sipas nenit 77 të Ligjit dhe Administratori leshon një Çertifikatë të Aftësisë Paguese, të parashikuar nga ky nen. Në rast se blerja e kuotave të veta nga shoqëria nuk i përmbush kushtet e Nenit 77, mund të ngrihet padi në emër të shoqërisë në përputhje me Nenet 78 dhe 79 të Ligjit.

**TITULLI III
ORGANET E SHOQËRISË**

Neni 14: Asambleja e Përgjithshme

Organi themelor i Shoqërisë është Asambleja e Përgjithshme.

Asambleja e Përgjithshme merr vendime për:

- (1) Përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- (2) Ndryshimet e Statutit;
- (3) Emerimin dhe shkarkimin e administratorit;
- (4) Emerimin dhe shkarkimin e likuiduesve dhe eksperteve kontabel të regjistruar;
- (5) Përcaktimin e shpërblimeve për administratorin, likuiduesin dhe ekspertin kontabel të regjistruar;
- (6) Mbikqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratori, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare dhe raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- (7) Miratimin e pasqyrave financiare dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;

- (8) Zmadhimin dhe zvogelimin e kapitalit;
- (9) Pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- (10) Perfaqesimin e shoqerise ne gjykate dhe ne pretendimet ndaj administartorit;
- (11) Riorganizimin dhe prishjen e shoqerise;
- (12) Miratimin e rregullave procedurale te mbledhjeve te asamblese,
- (13) Ceshtje te tjera te parashikuara nga ligji apo statuti.

Neni 15: Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme

- (1) Administratori thërret Asamblene e Përgjithshme, kur ta mendoje të arsyeshme vetë dhe sa herë ta kërkojnë ortakët në përputhje me Nenin 84 të Ligjit.
- (2) Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme thirret me anë të një njoftimi te derguar me postë ose me poste elektronike (e-mail), që i drejtohet secilit prej ortakëve. Njoftimi duhet të bëhet të paktën shtatë Ditë të plota pune përpara dates se caktuar per mbledhjen, dhe duhet te permbaje daten, oren dhe vendin e e mbledhjes, si dhe rendin e dites.
- (3) Mbledhjet e Asamblese se Pergjithshme jane te pavlefshme ne rast moskryerje te paqellimshme te njoftimit apo mos-marrje te njoftimit te mbledhjes nga personat që kanë të drejtën për ta marrë kete njoftim, me perjashtim te rastit kur shoqeria provon se personi i ka dhene shoqerise një adresë të pasaktë.

Neni 16: Punimet e mbledhjes se Asamblesë së Përgjithshme

- (1) Punimet e mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme, nuk mund të fillojnë nëse nuk është i pranishëm kuorumi i parashikuar në Nenin 86 të Ligjit. Ortakët ose zotëruesit e prokurave të votimit mund të jenë të pranishëm përmes mjeteve elektronike, përfshirë telekonferencën, qoftë kjo përmes lidhjes me audio ose përmes lidhjes me audio dhe video, sipas Nenit 88. Ortakët që marrin pjesë përmes mjeteve elektronike kanë të drejtë të votojnë pasi të paraqesin PIN-in që u është dhënë së bashku me njoftimin për mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme.
- (2) Administratori cakton një Kryetar për të drejtuar punimet e mbledhjes dhe një person për të mbajtur procesverbalin e saj.
- (3) Nëse Administratori nuk dëshiron të jetë Kryetari i mbledhjes ose nëse Administratori nuk është i pranishëm për pesëmbëdhjetë minuta duke filluar nga ora e caktuar per fillimin e mbledhjes, ortakët e pranishëm dhe me të drejtë vote zgjedhin njërin prej tyre për të drejtuar mbledhjen si Kryetar i saj.
- (4) Administratori, (edhe kur nuk eshte ortak) ka te drejten e pjesmarjes si dhe te marre fjalen ne cdo mbledhje te Asamblesë së Përgjithshme.
- (5) Kryetari, me pelqimin e asamblese se Pergjithshme te mbledhur ne perputhje me kuorumin e caktuar me ligj, mund (dhe është i detyruar, nëse ia kërkon asambleja), t'i shtyjë punimet e Asamblesë, por në

mbledhjen e dyte mund te diskutohen ato ceshtje te cilat do te ishin diskutuar rregullisht nese do te ishte shtyre mbledhja e meparshme. Kur punimet e Asamblesë janë shtyrë për katërbëdhjetë ditë ose më shumë, njoftimi duhet te kryhet të paktën shtatë ditë të plota perpara kesaj date dhe ne te do te përcaktohet ora dhe vendi i mbledhjes së shtyrë dhe pershkrimi i pergjithshem i rendit te dites. Përndryshe, asnjë njoftim i tillë nuk do të ishte i nevojshëm.

(6) Asambleja vendos me votim te hapur me parjashtim te rastit kur perpara ose gjate deklarimit te rezultatit, nuk kerkohet ne menyren e duhur nje votim i fshehte. Votimin e fshehte mund ta kërkojë

1. Kryetari; ose

2. Një ortak ose disa ortakë që përfaqësojnë jo më pak se pesë përqind të votave gjithsej të asamblesë së shoqërisë. Kërkesa e bërë nga një person që ka prokurë votimi nga një ortak, ka të njëjtën vlerë sikur ta bëjë ortaku në fjalë.

(7) Nëse nuk kundërshtohet nga një ortak, deklarata nga ana e Kryetarit se një vendim është miratuar në mënyrë unanime ose me një shumicë të caktuar ose nuk është miratuar me një shumicë të caktuar dhe regjistrimi i këtij fakti në procesverbalin e takimit është informacion i formës së prerë i faktit, pa pasur nevojë për provën e numrit apo përqindjes së votave të regjistruara pro ose kundër vendimit.

(8) Nëse ka kundërshtime për këtë deklaratë, atëherë zhvillohet një votim i fshehtë për të përcaktuar numrin e votave të hedhura pro dhe kundër vendimit.

Neni 17: Votat e ortakëve

(1) Në përputhje me te drejtat ose kufizimet që rrjedhin nga kuotat, çdo kuote i jep ortakut (ne rastin kur eshte individ) te pranishem apo perfaqesuesit te tij te autorizuar ose ortakut (ne rastin kur eshte person juridik) i cili eshte i pranishem permes perfaqesuesit te tij ligjor apo perfaqesuesit te autorizuar ne menyre te rregullt, te drejten e nje vote.

(2) Asnjë ortak nuk do te votoje në mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme, personalisht ose nepermjet perfaqesuesve ne lidhje me kuoten e zoteruar prej tij, nese nuk ka shlyer teresisht detyrimet qe kane te bejne me kete kuote.

(3) Cdo kundërshtim ne kohe per cilesine e nje votuesi do ti komunikohet Kryetarit, vendimi i te cilit do te jete perfundimtar. Te gjitha votat e pakundërshtuara ne nje mbledhje ose mbledhje te shtyre do te jene te vlefshme.

Neni 18: Votimi me Prokure.

(1) Perfaqesuesi do te emerohet nga ortaku ne formen e zakonshme apo ne formen qe mund te cakohet nga administratori.

(2) Caktimi me shkrim i perfaqesuesit ose nje kopje e noterizuar apo e miratuar nga administratori depozitohet ne seline e shoqerise ose ne nje vens tjeter brenda territorit te Republikes se Shqiperise, sic

percaktohet ne njoftimin per mbledhjen e Asamblese se Pergjithshme ose ne fteses per te caktuar nje perfaqesues te derguar nga shoqeria ne lidhje me Mbledhjen e Asamblese se Pergjithshme. Akti i emerimit duhet te depozitohet jo me vonë se 48 ore perpara ores se mbledhjes se shtyre, ne te cilen duhet te votoje perfaqesuesi.

Neni 19: Hetimet e posaçme

Personi ose personat që plotësojnë kushtet për të kërkuar emërimin ose zëvendësimin e një eksperti të fushës sipas Nenit 91 të Ligjit e bëjnë një kërkesë të tillë përmes depozitimit në selinë e shoqërisë të një dokumenti së bashku me një deklaratë noteriale, e cila vërteton se personi ose personat i plotësojnë kushtet për këtë veprim.

**TITULLI IV
ADMINISTRATORI**

Neni 20: Emërimi i administratorit

(1) Asambleja e Përgjithshme ka vendosur se administratore e shoqërisë Voskopi SHPK

- Z. Anesti Zguro

Administratori zgjidhet për një periudhë *pese vjecare*, me të drejtë rimerimi në pajtim me parashikimet e shkronjës "c" të pikës 1 të Nenit 81 dhe 95 të Ligjit.

Administratori do të organizojë dhe menaxhojë të gjithë aktivitetin e Shoqërisë. Ai është i autorizuar të përfaqësojë Shoqërinë në të gjitha çështjet që kanë lidhje me të drejtat dhe detyrimet e Administratorit burojnë nga Ligji, ky Statut, vendimet e Asamblese se Përgjithshme dhe rregullat e brendshme të administrimit të Shoqërisë.

Administratori ka të drejtat e mëposhtme.

- (a) kryen të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikën tregtare, të vendosura nga Asambleja e Përgjithshme;
- (b) përfaqëson shoqërinë tregtare;
- (c) kujdeset për mbajtjen e sakte e të rregullt të dokumentave dhe të librave kontabel të shoqërisë;
- (d) për gatit dhe nënshkruan bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqet këto dokumente përpara Asamblese se Përgjithshme për miratim;
- (e) kryen regjistrimet dhe dërgon të dhenat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në Ligjin për Qendren Kombëtare të Regjistrimit.

- (f) raporton perpara Asamblese se Pergjithshme ne lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve te posacme me rendesi te vecante per veprimtarine e shoqerise tregtare;
- (g) kryen detyra te tjera te percaktuara ne ligj dhe ne statut.

Neni 21: Kompetencat e Administratorit

(1) Politikat tregtare te Shoqerise do te menaxhohet nga Administratori, i cili do te ushtroje te gjitha kompetencat qe nuk i rezervohen Asamblesë së Përgjithshme sipas Nenit 81 i Ligjit. Ndryshimet e Statutit nga Asambleja e Përgjithshme dhe udhezimete saj nuk do te shfuqizojne aktet e meparshme te Administratorit, të cilat do të kishin qenë të vlefshme nëse ndryshimi nuk do te ishte kryer ose udhezimi nuk do te ishte dhene.

(2) Administratori mund t'ua delegojë kompetencat e tij cdo komiteti i cili perbehet nga nje ose më shumë administratorë. Cdo delegim kompetencash mund te kryhet ne perputhje me kushtet qe mund te vendose Administratori dhe mund te revokohet ose ndryshohet.

Administratori nuk mund të delegoje detyrimet e tij ligjore.

Neni 22: Skualifikimi dhe Shkarkimi i Administratorit

(1) Detyra e Administratorit perfundon ne rast se:

- Personi nuk eshte me administartor sipas parashikimeve te Ligjit perfshire edhe Nenin 95 paragrafi (6);
- Personi ndodhet ne gjendje te paaftesise paguese;
- Personi vuan ose mund të vuajë nga çrregullime mendore;
- Personi jep dorëheqjen nga detyra duke njoftuar shoqerine; ose
- Ka munguar për më shumë se gjashtë muaj rradhazi pa lejen e Ortakeve te Shoqerise ne mbledhjet e Asamblese se Pergjithshme dhe per kete Asambleja e Pergjithshme me propozim te ortakeve vendos ta shkarkoje nga detyra.

Neni 23: Shpërblimi, Përfitimet e tjera dhe Shpenzimet e Administratorit

(1) Administratori shperblehet per punen e tij, sipas vendimit të zakonshëm të Asamblesë së Përgjithshme të marrë në përputhje me Nenin 97 të Ligjit.

(2) Asambleja e Përgjithshme mund të parashikojë përfitime, nepermjet shperblimeve ne të holla, pensione, sigurime ose forma të tjera, për cdo person i cili ka qene por nuk eshte me ne detyre apo i punesuar ne shoqeri, shoqeri te tjera te cilat jane ose kane qene filiale të shoqërisë ose për shoqëri paraarrdhese të shoqërisë ekzistuese, ose për familiarë të tyre (përfshirë bashkëshortin, bashkëshorten,

ish-bashkëshortin ose ish-bashkëshorten) ose persona të cilët janë ose ishin në varësi të tyre, dhe mund të paguajë kontribute në fonde të caktuara për dhënien e përfitimeve të tilla.

(3) Administratorit mund ti paguhen të gjitha shpenzimet e udhëtimit, akomodimit dhe shpenzime të tjera në lidhje me pjesëmarrjen e tyre në mbledhjet e Asamblesë së Përgjithshme në lidhje me permbushjen e detyrave të tij.

Neni 24: Procesverbalet e Mbledhjeve të Asamblese

Administratori kujdeset që në libra të posaçëm të mbahen procesverbalet:

- Te gjitha takimet e kryera nga Administratori,
- Te gjitha mbledhjet e Asamblesë së Përgjithshme.

KAPITULLI V
DIVIDENTET DHE KAPITALIZIMI I FITIMEVE

Neni 25: Dividentet

- (1) Pas përmbushjes së kërkesave të Nenit 77 të Ligjit, shoqëria me shumice të kualifikuar të votive të Asamblese së Përgjithshme mund të deklarojë shpërndarjen e dividenteve, në përputhje me të drejtat përkatëse të ortakëve.
- (2) Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe nga të drejtat që lidhen me kuotat, të gjithë dividentet deklarohen dhe paguhen në përputhje me shumën e paguara për kuotat për të cilat paguhet dividendi. Të gjithë dividentet përpjesëtohen dhe paguhen në përpjestim të drejtë me shumën e paguara për kuotat gjatë pjesës ose pjesëve të periudhës për të cilën paguhet dividendi. Por, në rast se kuota emetohet me kushtin e përfitimit të dividendit nga një datë e caktuar, dividendi do të paguhet në përputhje me këtë kusht.
- (3) Asnjë dividend ose pagesë në para që lidhet me një kuota, nuk mund të marrë interesa nga shoqëria nëse një gjë e tillë nuk parashikohet nga të drejtat që lidhen me kuotën.
- (4) Cdo dividend që nuk është kërkuar të paguhet brenda dymbëdhjetë vjetëve nga data kur mund të tërhiqet pagesa, në rast se Asambleja e Përgjithshme vendos me shumice të kualifikuar votash, ky dividend mund të anulohet dhe shoqëria nuk është e detyruar ta paguajë.

Neni 26: Kapitalizimi i fitimeve

Administratori, pas vendimit të marre nga Asambleja e Përgjithshme me shumice të kualifikuar votash dhe duke pasur parasysh parimet e vendosura nga Neni 14 i Ligjit, mund të vendose të kalojnë në kapitalin themeltar të shoqërisë fitimet e pashpërdara të parashikuara për rezervat e kapitalit të shoqërisë.

**TITULLI VI
PRISHJA DHE NJOFTIMET**

Neni 27: Prishja dhe Likuidimi

Në rast të likuidimit të shoqërisë, likuiduesit me autoritetin që i jep një vendim i marre me shumicën e kualifikuar të votave të Asamblesë së Përgjithshme dhe në përputhje me Ligjin, mund të shpërndajë në dobi të ortakëve të gjithë ose një pjesë të vlerës së pasurive të shoqërisë dhe për këtë qëllim, mund të vlerësojë çdo pasuri dhe të përcaktojë mënyrën e shpërndarjes midis ortakëve të shoqërisë.

Neni 28: Njoftimet

(1) Njoftimet e kryera nga çdo person sipas parashikimeve të Statutit, duhet të jenë me shkrim ose (nëse zbatohet) përmes komunikimit elektronik në adresën e parashikuar për këtë qëllim dhe personin që kryen njoftimin.

(2) Shoqëria mund të njoftojë një ortak personalisht ose duke i dërguar njoftimin me leter porosi me kthim përgjigje në adresën e regjistruar të ortakut ose në adresën apo postën elektronike (nëse ka) që i është njoftuar shoqërisë nga ortakët. Kur ka disa bashkëzotues të një kuote, të gjitha njoftimet i jepen përfaqësuesit të tyre të përbashkët në përputhje me Nenin 7, paragrafi (2) i Ligjit.

(3) Ky Statut së bashku me ndryshimet dhe të gjitha dokumentat e tjera, raportet, komunikimet dhe procesverbalet e dhëna nga shoqëria do të publikohen nga Administratori në faqen e internetit të shoqërisë sipas parashikimeve të Nenin 3 të këtij Statuti (nëse zbatohet).

**TITULLI VII
DISPOZITA TË FUNDIT**

Neni 29:

Ky status hyn ne fuqi pas miratimit dhe rregjistrimit prane Qendres kombetare te Rregjistrimit.

Neni 30:

Gjithcka nuk eshte parashikuar shprehimisht ne kete Statut do te rregullohet nga legjistacioni tregetar dhe ligje te tjera te lidhura me te ne Republiken e Shqiperise.

Neni 31 :

Ky status perpilohet ne 2(dy) kopje origjinale me vlere te njejte ligjore, ne gjuhen shqipe Statusi mbyllet me 31(tridhete e nje) nene.

ORTAKET

Per Shoqerine Tregetare SHPK

Z. Anesit Zguro	Z. Rafael Marko
VOSKOPI SHPK	VOSKOPI SHPK
Nipti K 34811001 Q	Nipti K 34811001 Q
VOSKOP KORÇE	VOSKOP KORÇE
Cel: 0692054854-5	Cel: 0692054854-5