

STATUT
I
SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR

PREMIER ALBANIA SH.P.K

Sot, më datë 24.02.2021 shoqëria “PREMIER ALBANIA” sh.p.k ,me seli Rruga e Prushit, Vaqarr, Tirane, Zona Kadastrale Nr 3712, përfaqesuar nga Z.ELIO KASO, mbajtës i letërnjoftimit me numër personal I509240590 themelon një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar të quajtur “PREMIER ALBANIA” SH.P.K në përputhje me legjislacionin shqiptar dhe këtë statut.

NENI 1
EMËRTIMI I SHOQËRISË

Emri i shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar është PREMIER ALBANIA, (më poshtë e quajtur “Shoqëria”)

NENI 2
THEMELIMI

Shoqëria fiton personalitet juridik pas regjistrimit të saj në Regjistrin Tregtar shqiptar pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit në Tiranë, Shqipëri.

NENI 3
SELIA

Selia e Shoqërisë ndodhet në adresën: Rruga e Prushit, Vaqarr, Tirane Zona Kadastrale Nr 3712. Shoqëria mund të hapë dhe të mbajë zyra dhe/ose të kryejë veprimtari e biznese ne vende të tjera, qoftë brenda ose jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë, me vendim të administratorëve të Shoqërisë.

Administratori mund të vendosë për të lidhur një kontratë qiraje për zyrën e regjistruar dhe/ose të ndryshojë selinë e regjistruar të Shoqërisë dhe të paraqesë vendimin përkatës pranë autoriteteve kompetente shqiptare. Nëse ky veprim kërkon një përditësim dhe ndryshimin e këtij neni, me qëllim për të reflektuar adresën e re të selisë së regjistruar të Shoqërisë, administratori ka të drejtë dhe është i autorizuar për të marrë një vendim apo deklaratë të tillë.

NENI 4

OBJEKTI

Objekti i veprimtarisë së shoqërisë është të ndërmarrë çdo veprim ose aktivitet tregtar të ligjshëm për zhvillimin e të cilave një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar mund të themelohet dhe regjistrohet sipas legjislacionit shqiptar i ndryshuar rast pas rasti. Veprimtaria e shoqërisë do të ketë për objekt:

- Import-eksport dhe tregtimi me shumice e pakice i artikujve të ndryshëm ushqimorë bujqësor, blektoral, industrial, makineri e pajisje, automjete të të gjitha tonazheve, lendeve të para e lendeve drusore dhe mobiljeve, linjave të prodhimit, perpunimit, konfeksioneve. Importi dhe tregtimi të gjitha pajisjeve elektronike, elektroshtepiake dhe materialeve elektrike. Shërbim transporti për të tretet, shërbim konsulence, menaxhuese, planifikuese, këshilluese, etj

NENI 5

ORTAKËT DHE KAPITALI FILLESTAR

Kapitali themeltar i Shoqërisë është 100 (njqind) leke. Ky kapital është teresisht I nënshkruar dhe I shlyer nga ortakët I vetëm I shoqërisë. Shoqëria mund të shtojë ose pakësojë kapitalin e saj me vendim të asamblese së ortakëve. Kapitali themeltar përbehet nga kontributi I mëposhtëm

- 100 (njqind) leke ose 100% të kapitalit themeltar.

Kuotat janë të transferueshme dhe mund të transferohen në çdo kohë në përputhje me kushtet dhe afatet që përcaktohen në ligjin shqiptar.

Përgjegjësia e Ortakut shtrihet deri në vlerën e kontributit të tij në kapitalin e Shoqërisë.

NENI 6

KOHËZGJATJA

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj për një periudhë kohore të pacaktuar.

NENI 7

ORTAKËT



Ortaku i shoqerise eshte ELIO KASO.

Në përputhje me legjislacionin shqiptar, ortau mund të marrin vendime pa u kufizuar por vetëm si më poshtë:

- Përcaktimin e politikave të veprimtarisë së Shoqërisë
- Ndryshimi i Statutit
- Miratimin e bashkimit me shoqëri të tjera
- Rritjen dhe zvogëlimin e kapitalit
- Emërimin dhe shkarkimin e Administratorit
- Emërimin dhe shkarkimin e Ekspertëve Kontabel
- Miratimin e skemës së kompensimit për Administratorët, likuiduesit dhe ekspertët kontabel
- Mibkqyrjen e implementimit të politikave tregtare nga administratorët duke përfshirë mbikqyrjen e përgatijes së pasqyrave financiare dhe raporteve të aktivitetit
- Miratimin e raportit të administratorëve dhe pasqyrave financiare dhe cdo pasqyre tjetër brenda 6 muajve nga fundi i vitit financiar
- Shpërndarjen e fitimit dhe mbulimin e humbjeve
- Riorganizimin dhe shpërndarjen e Shoqërisë
- Prishjen e shoqërisë dhe emërimin e likuidatorit/ëve
- Çështje të tjera të përcaktuara në statut

Mbledhja e asamblesë thirret nga Administratori përmes një njoftimi me shkrim për mbledhjen jo më pak se 7 dite përpara ditës së mbledhjes. Në përputhje me ligjin asambleja duhet të thirret të paktën një herë në vit.

Asambleja e Ortakëve mund të marrë vendime të vlefshme me shumicën e votime të ortakëve të pranishëm vetëm nëse janë të pranishëm ose përfaqësohen ortakët, të cilët përfaqësojnë 50% të kapitalit të shoqërisë.

NENI 8 ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

Pronat, biznesi dhe punët e shoqërisë do të administrohen nga një adminisitrator. Administratori i shoqërisë është ELIO KASO, lindur më 24-09-1985, në Tirane mbajtës i leternjoftimit me numër personal I509240590.

Shkarkimi ose zëvendësimi i administratorit do të bëhet me anë të një vendimi të ortakëve dhe shkarkimi apo zëvendësimi nuk do të konsiderohet si ndryshimin e këtij statuti dhe vendimi përkatës i ortakëve nuk është i nevojshëm të reflektohet në statut.

- Mandati i administratorit do të jetë 5 vjet.
- Administratorit mund të shkarkohet në çdo kohë nga Ortaket.



Administratorit i jepen të gjitha kompetencat e përcaktuara nga ligjet e Republikës së Shqipërisë, duke përfshirë por u kufizuar në sa vijon:

- Administrimi dhe kryerja e operacioneve të shoqërisë në Shqipëri, si dhe kryerjen e çdo veprimi që mund të jetë i nevojshëm për drejtimin e veprimtarisë së Shoqërisë;
- Organizimi i operacioneve të Shoqërisë dhe kryerjen e këtyre operacioneve;
- Përfaqësimi i shoqërisë kundrejtë të gjitha subjekteve publike dhe/ose private, qoftë subjekte dhe/ose autoritete shqiptare apo të huaja;
- Nënshkrimi, hartimin e çdo dokumenti, duke përfshirë edhe ato financiare, hapja dhe/ose mbyllja e llogarive bankarë në emër të Shoqërisë, në monedhë të huaj dhe shqiptare, si dhe nënshkrimin, hartimin e çdo dokumenti në lidhje me këto llogari bankare, kryerjen e të gjitha veprimeve të ligjshme në këto llogari bankare, kryerjen e të gjitha veprimeve të ligjshme në këto llogari;
- Punësimin dhe shkarkimin e punëmarrësve në kuadër të politikavë të përcaktuara nga Shoqëria;
- Realizimi i çdo veprimi tjetër të zakonshëm dhe të jashtëzakonshëm administrativ për administrimin e Shoqërisë;
- Nënshkrimi dhe dorëzimi i deklaratave tatimore dhe të deklaratave të tjera dhe raporteve pranë Regjistrimit Tregtar shqiptar dhe Zyrës së Tatimeve, si dhe pranë të gjitha organeve të tjera shtetërore të autorizuara dhe institucioneve buxhetore dhe jo-buxhetore ku kërkohet një dorëzim i tillë;
- Lidhjen, nënshkrimin dhe kryerjen e çdo transaksioni (duke përfshirë shitjen dhe blerjen e pasurive të paluajtëshme), pa asnjë kufizim vlere;
- Kryerjen e të gjitha akteve të tjera, veprimeve dhe çështjeve për administrimin efikas të Shoqërisë në Shqipëri.
- Administratori mund të transferojnë të gjitha ose një pjesë të të drejtave të tij/tyre të administrimit të një pale të tretë dhe në çdo moment ata mund të anulojnë transferimin e këtyre kompetencave.

NENI 9

EKSPERT(ET) KONTABEL TE AUTORIZUAR

Eksperti kontabël të autorizuar do të emërohet me vendim të Ortakeve në rast kur ajo kërkohet nga legjislacioni shqiptar apo kur Ortakët e konsiderojnë të nevojshme.

NENI 10

VITI USHTRIMOR

Viti Ushtrimor fillon në 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të çdo viti kalendarik.

Përrjashtimisht, viti i parë ushtrimor fillon me datën e regjistrimit të Shoqërisë në Regjistrin Tregtar Shqiptar dhe përfundon me datë 31 Dhjetor të atij viti.

NENI 11
SHPERNDARJA DHE PRISHJA

Likujdimi dhe emërimi i lukujdatorit kryhet në përputhje me legjislacionin shqiptar.

NENI 12
LIGJI I ZBATUESHEM

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj në përputhje të plotë me këtë Statut dhe me ligjin shqiptar.

Për sa nuk është parashikuar në këtë statut, do të aplikohen dispozitat e Ligjit nr. 9901 datë 14.04.2008 “Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare” i ndryshuar.

Çdo mosmarrëveshje që mund të lind në lidhje me aplikimin ose interpretimin e këtij Statuti do të zgjidhet pranë gjykatave të Republikës së Shqipërisë.

NENI 13
NDRYSHIMET

Ky statut mund të ndryshohet, rishikohet dhe/ose shfuqizohet dhe të zëvendësohet me një statut të ri me vendim të ortakëve.

ORTAKU I VETEM

ELIO KASO

ELIO KASO

