

Statuti

i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar

“Smart Therm Solutions” SH.P.K

Neni 1 Formimi

Sot më dt.01.03.2021, në Tiranë, në bazë të Ligjit Nr.9901, dt.14.04.2008 “Për Tregëtarët dhe Shoqëritë Tregëtare” si dhe Ligjit Nr.9723, dt.03.05.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Rregjistrimit” hartohet ky statut për rregullimin normativ të funksionimit të shoqërisë tregëtare

Neni 2 Emërtimi, Selia e Shoqërisë

Shoqëria do të ushtrojë veprimtarinë në bazë të këtij statuti dhe do të ketë emërtimin “**Smart Therm Solutions**” sh.p.k, do të ushtrojë aktivitetin në Republikën e Shqipërisë në bazë të rregjistrimit në institucionet përkatëse.

Selia e shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar “Smart Therm Solutions” sh.p.k është, Autostrada Bulevardi ‘Migjeni’, Ndërtesa 19, dyqyni Nr.11, Tiranë. Shoqëria ka të drejtë të hapë filiale në të gjithë vendin.

Neni 3 Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e veprimtarisë së shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar “Smart Therm Solutions” sh.p.k është pa afat me vendim të asamblesë së ortakëve, kohëzgjatja e aktivitetit mund të zgjatet, ose të shkurtohet, të ndërpritet tërësisht ose menjëherë.

Neni 4 Objekti i Veprimtarisë

Objekti i veprimtarisë së shoqërisë “Smart Therm Solutions” sh.p.k është:

- 1- Import eksport dhe tregtim me shumicë dhe pakicë sistemeve, impianteve e pajisjeve termosantare, pajisje kondicionimi e ngrohje – ftohjeje e aksesore të tjerë të lidhura me to,
- 2- Import eksport dhe tregtim i të gjithë materialeve të ndërtimit për llogari të vetë shoqërisë, apo të tretëve, i materialve termosantare si dhe çdo material tjetër që përdoret për qëllime ndërtimi,

- 3- Import, eksport, tregtim me shumicë e pakicë i pajisjeve industriale, elektrike,
- 4- Shërbim konsulence për biznesin, menaxhimin fiskal, dhe tregtar,
- 5- Hartim i projekteve dhe studimeve në funksion të aktivitetit të vetë parësor,
- 6- Qeramarrje, qeradhënie, dhe leasing operacional,
- 7- Shoqëria për realizimin e objektit të veprimtarisë së saj, bashkëpunon dhe ndërmjetëson, me persona juridik e fizik, që kanë të njëjtin objekt veprimtarie ose të ngjashëm me të.

Neni 5

Shoqëria mund të ndryshojë emërtimin, selinë, objektin e veprimtarisë së saj me Vendim të Asamblesë së Ortakëve.

Neni 6

Kapitali i Shoqërisë

Kapitali fillestar i shoqërisë "Smart Therm Solutions" sh.p.k është 100.000 lekë dhe i përbërë nga 1 kuotë sipas kontributit të ortakut si më poshtë:

1. Arlind Janku, në masën 100% (Njëqind përqind)

Ky kapital do të ngurtësohet në bankë mbasi shoqëria të rregjistrohet në QKR

Neni 7

Transferimi i pjesëve të kapitalit themeltar për efekt vlefshmërie duhet të bëhet me Akt Noterial dhe të rregjistrohet si në librin e shoqërisë ashtu dhe në Zyrën e Rregjistrimit Tregëtar.

Neni 8

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme ndërmjet ortakëve nëpërmjet një Akti Noterial dhe të rregjistrohet si në librin e shoqërisë ashtu dhe në Zyrën e Rregjistrimit Tregëtar.

Neni 9

Transferimi i pajisjeve të kapitalit themeltar tek të tretët, jo ortakë, duhet të miratohet nga oraku me përqindjen e pjesëmarrjes më të lartë.

Neni 10

Shoqëria ka të drejtë të lërë peng një pjesë të kapitalit të saj themeltar. Në rast shitje të detyruar të pjesëve të lëna peng, pengmarrësi do të pranohet si person të cilit i

janë transferuar pjesë të kapitalit, me përjashtim të rastit kur shoqëria preferon ti blejë ato dhe të deklaroj zvogëlimin e mundshëm të kapitalit themeltar.

Neni 11

Struktura e Shoqërisë

Asambleja e ortakëve është Organi suprem i shoqërisë. Ajo përbëhet nga ortakët me të drejtë vote në mbledhjen përkatëse.

Asambleja funksionon sipas përcaktimeve të bëra në këtë statut dhe dispozitave ligjore në fuqi.

Neni 12

Vendimet e asamblesë së ortakëve, në përputhje me ligjin, dhe normat e këtij statuti janë të detyrueshëm për të gjithë. Ato regjistrohen në librin e shoqërisë.

Neni 13

Çdo i interesuar mund të kërkojë në gjykatë anulimin e vendimit të Asamblese së Shoqërisë të marrë në kundërshtim me ligjin apo normat e këtij statuti.

Neni 14

Aktiviteti financiar i shoqërisë kontrollohet nga Ekspertët kontabël të emëruar.

Neni 15

Asambleja e Shoqërisë - Vendimarrja

Asambleja e Ortakëve është organi më i lartë vendim-marrës i shoqërisë. Ajo mbledhet në seancë të zakonshme të paktën çdo një vit.

Neni 16

Mbledhja e zakonshme e asamblesë drejtohet me rotacion nga ortakët, ose nga personi i autorizuar prej tyre me vendim të asamblesë.

Neni 17

Në mbledhjen e asamblesë mund të marrin pjesë Administratori kur ky është i jashtëm, pra nuk është ortak në shoqëri, ekspertët kontabël të autorizuar, pa të drejtë vote.

Neni 18

Mbledhja e asamblesë njoftohet me shkrim jo më pak se 15 ditë përpara, ku duhet të përmbajë kohën, datën, orën, vendin dhe rendin e ditës. Këto shënohen në librin e shoqërisë.

Neni 19

Njëri nga ortakët mund të kërkojë shtyrjen e datës së mbledhjes, por kjo nuk mund të aplikohet më shumë se njëherë.

Neni 20

Për marrjen e vendimeve në mbledhjen e asamblesë pesha e votës dhe vendimeve në mbledhjen e asamblesë pesha e votës dhe vendimeve përcaktohet nga kapitali themeltar i ortakut votues apo përfaqesues të tij. Përcaktues është vota e ortakut që ka kapital më shumë.

Neni 21

Asambleja e ortakëve vendos për:

- Ndryshimin e dispozitave të statusit
- Emërimin e administratorit dhe shkarkimin e tij
- Miratimin e rregullores së brendshme të shoqërisë ose ndryshimin e dispozitave të saj
- Prishjen e parakohshme të shoqërisë
- Ndryshimin e kapitalit themeltar
- Vendimet që përcaktojnë politikën e drejtimit të shoqërisë
- Emërim apo shkarkim të administratorëve të filialeve të shoqërisë
- Miratim ose mospranimin e propozimeve të administratorit për kushtet e kontratës së punes për personelin e shoqërisë
- Miratimin e raportit vjetor të administrimit të shoqërisë
- Miratimin e marrëveshjeve apo investimeve
- Miratimin e strukturës së shoqërisë dhe ndryshimet e saj



Neni 22

Drejtimit dhe Administrim

Për drejtimin e shoqërisë ortakët emërojnë Administratorin. I cili mund të jetë një nga ortakët ose një person tjetër i zgjedhur nga ortakët. Kur është i jashtëm përcaktohen dhe kushtet e punës nëpërmjet kontratës së punës. Administratori zgjidhet për një periudhë 5 vjeçare.

Neni 23

Shoqëria "Smart Therm Solutions" sh.p.k ka vulën e saj.

Neni 24

Emri i shoqërisë, administratorit si dhe vula e shoqërisë duhet të figurojnë në të gjitha shkresat zyrtare të shoqërisë si dhe dokumenta që kanë të bëjnë me përmbushjen e objektit, apo që i shërbejnë ushtrimit të aktivitetit të saj.

Neni 25

Administratori përfaqëson shoqërinë në marrëdhënie me të tretet, duke zbatuar politikën e drejtimit të shoqërisë. Në raste të veçanta mund edhe të caktojë një njeri tjetër me prokurë të posaçme ose dhe një prej ortakëve.

Neni 26

Administratori mban përgjegjësi për shkelje të ligjit, statutit rregullores së brendëshme, para asamblesë, të tretëve dhe instancave ligjore.

Neni 27

Në fund të çdo viti administratori përgatit raportin vjetor të administrimit dhe ja paraqit Asamblesë së ortakëve së bashku me inventarët dhe llogaritë vjetore.

Neni 28

Administrator është z. **Arlind Janku** për periudhën 01/03/2021 - 28/02/2026.

Administratori ka këto kompetenca:

- Përfaqëson shoqërinë në marrëdhënie me të tretët
- Drejton aktivitetin e shoqërisë mbi bazë të objektit të saj
- Punësimin e personelit të shoqërisë
- Përcaktimin e saksioneve të kushteve të kontratës të punës për personelin
- Thirrjen e mbledhjes së zakonshme
- Hartimin e paraqitjen e raportit vjetor

Neni 29

Shoqëria nuk merr përsiper detyrimet që rrjedhin nga aktet apo veprime juridike të administratorit, kur këto nuk janë përmbajtur objektit të veprimtarisë së shoqërisë, ose nuk janë në qëllim të përmbushjes së objektit.

Neni 30

Përderisa "rezerva e domosdoshemrise" te arrije 1/10 pjese te kapitalit themeltar shoqeria eshte e detyruar te depozioje 1/20 e fitimit te realizuar.

Neni 31

Fitimet, pasi te jene depozituar shumat e urdheruara per rezerven e te tjera, i takojne ortakeve te shoqerise.

Neni 32

Bilanci vjetor duhet te paraqitet ne organet tatimore, pasi miratohet nga asambleja, brenda dates 31.03. te vitit pasardhes.

Neni 33

Ne rast te likujdimit te Shoqerise, caktohet likuidatori, duke qene i detyruar te njoftoje per punet e shoqerise.

Neni 34

Marrëdhëniet e punës

Mardheniet e punes ne shoqeri rregullohen nepermjet dispozitave te Kodit te Punes se Republikes se Shqiperise.

Te gjithë personat e punesuar ne shoqeri kane te drejte te percaktojne mardheniet e punes nepermjet Kontrates se Punes dhe Kontrates Kolektive te Punes.

Neni 35

Mosmarrveshjet e punes zhgjidhen nga Gjykata e Rrethit, Kur mjetet e tjera nuk japin rezultat. Shoqeria respekton rregullat e punesimt dhe te sigurimeve shoqerore, ndersa te punesuarit jane te detyruar qe ti pranojne e respektojne ato. Te gjithë te punesuarit jane te detyruar te ruajne sekretin e punes.

Neni 36

Asambleja e shoqerise percakton, perfaqesimin e shoqerise ne mardhenie me te tretet, organet gjyqesore, caktimin te avokatiti si dhe ne mardhenie me sistemin fiskal e organet e tjera shteterore.

Neni 37

Gjithe veprimtaria e shoqerise ne aspektin ekonomik drejtohet nga administratori i shoqerise, Pjesmarrje me shoqeri te tjera, ndryshim statusi, kapitali themelor, miratim bilanci, pranim ortake te rinj percaktohet nga Asambleja e shoqerise

Neni 38

Mbarimi i shoqërisë

Veprimtaria e shoqerise mbaron me vendim te asamblese se shoqerise, ne rastet e parashikuara ne ligj.

Neni 39

Likujdimi i shoqërisë

Likujdimi i shoqerise do te behet sipas dispozitave te Legjislacionit shqiptar ne fuqi dhe ne castin e likujdimit

Kur shoqeria kalon ne procedurene likujdimit Asambleja cakton komisionin e likujdimit te cilit i paraqet pasqyrate bilancit te likujdimit dhe shoqeria mbyll aktivitetin e saj ne momentin kur ky bilanc aprovohet

Pasuria e shoqerise, pasi shlyhen detyrimet e shoqerise i kalojne ortakeve te shoqerise, sipas kapitalit themeltar

Neni 40

Likujdimi i shoqerise vendoset me vendim te Asamblese se shoqerise i cili per te kryer veprimet qe kerkohen emerone nje likuidator me tagrate percaktuara ne ligjin 9901 dt 14.04.2008 "Per shoqerite tregetare" likuidatori eshte pergjegjes si ndaj shoqerise dhe ndaj te treteve . Ai shperblehet ne baze te vendimit te asamblese te shoqerise

Neni 41

Likuidatori i emeruar perfaqeson shoqerine dhe nenshkruan duke vene firmen nen vulen e shoqerise. Ai duhet te perfundoje shitjet qe jane te disponueshme per llogari te shoqerise, te mara nga cdo debitor llogari te sakta ne monedhe dhe te ktheje pasurine e shoqerise ne para. Per ceshtjet e mbetura pezull vendos

asambleja e shoqerise per zgjedhje ne tyre. Ne perfundim te likujdimit te shoqerise likuidatori perpilon bilancin perfundimtar dhe te nxjerr buletini perkates

Neni 42
Dispozita të Përgjithshme

Përsa nuk është shprehur në këtë statut, do të zbatohen dispozitat e ligjit Nr.9901 dt.14.04.2008 "Për Tregëtarët Dhe Shoqëritë Tregëtare" si dhe të ligjit Nr.9723 dt.03.05.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Rregjistrimit" si dhe çdo dispozitë të Legjislacionit Shqipëtar që gjen vend në këto mardhenie Juridike Tregetare .

Neni 43

Shoqëria fiton personalitet juridik nga dita e rregjistrimit në QKR Tiranë.

Ortaku:

Arlind JANKU

