

STATUTI SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR “Food Valley Sh.P.K.

Sot, më 10.03.2021, i hartua ky statut ne pranine e Znj. Majlinda Haloçi e cila vendosi të nënshkruajë Statutin, e një Shoqërie me Përgjegjësi të Kufizuar, (më poshtë “**Shoqëria**”) aktiviteti i së cilës do të rregullohet nga legjislacioni shqiptar në fuqi

Neni. 1 – Emërtimi

Shoqëria do të emërohet me emrin: “Food Valley Sh.P.K.

Neni. 2 – Selia

Selia e shoqërisë është e vendosur në Sheshi Skenderbeg, Pallati Kultures, Kati II, Tirane.

Neni 3 – Kohëzgjatja

Shoqëria do të ketë kohëzgjatje për një periudhë të pacaktuar.

Neni 4 – Objekti i Shoqërisë

Krijimin, organizimin dhe realizimin e panairove tregtare dhe fushatave promovuese, eventeve, konferencave, ekspozitave, shfaqjeve te nje natyre lokale, rajonale, kombetare dhe nderkombetare; ne lidhje me kete fushe specifike te nderhyrjes, kompania do te jete ne gjendje te ofroje sherbime asistence, rezervime, strehime, katering, per qendrim te shkurtra neper hotele, shtepi, apartamente, banesa si pjese e sherbimeve qe nuk ofrohen nga agjencite e udhetimit.

Shoqeria do te jete ne gjendje te kryeje te gjitha aktivitetet tregtare, industriale, te pasurive te luajtshme dhe te paluajtshme qe do te konsiderohen nga organi administrativ si te nevojshme ose te dobishme per arritjen e qellimit te shoqerise, duke perfshire dhe rolin e garantorit dhe dhenien e garancive te tjera reale dhe personale si ne favor dhe ne emer te paleve te treta, madje edhe falas.

Shoqeria gjithashtu mund te marre persiper, direkt ose indirekt, por jo si nje aktivitet kryesor, interesa dhe aksione ne kompani ose ndermarrje te tjera qe kane nje objekt te ngjashem, te perafert ose te lidhur me te vetin, si dhe transaksione financiare vetem me qellimin per te permbushur objektin kryesor te aktivitetit, me perjashtimin absolut te veprimtarive te rezervuara nga ligji.

Gjithashtu, shoqeria mund te ushtroje drejtperdrejt te gjitha ato veprime qe synojne blerjen e stimujve, koncesioneve dhe dispozitave te çdo natyre dhe te çdo origjine ne favor te prodhimit dhe menaxhimit te veprimtarise se shoqerise, mund te kerkoje dhe te marre koncesione administrative, te percaktoje çdo lloj kontrate dhe marreveshje me çdo organ, administrate publike dhe private, kompani dhe subjekte te ndihmes reciproke.

Neni 5 – Kapitali i shoqërisë

5.1 Kapitali i shoqërisë është 100 leke.

5.2 Kapitali i shoqërisë është i përbërë nga (një) kuotë tërësisht e nënshkruar, dhe që ka një vlerë nominale sipas kontributeve të ortakëve në kapitalin e shoqërisë.

Neni 6 – Kontributi dhe kuotat

6.1 Kontributi i Kapitalit të shoqërisë do të ndahet sipas mënyrës së mëposhtme:

Ortakja Majlinda Haloçi i takon një kuote, me vlerë nominale e barabartë me 100 (lekë) dhe korresponduesen prej 100 % (njëqind) të kapitalit të shoqërisë;

Neni. 7 – Transferimi i kuotave

Kuotat mund të transferohen lehtësisht ndërmjet ortakëve.

7.1 Në rastin e heqjes dorë, qoftë me anë pagese apo falas në tërë kuptimin e fjalës, duke përfshirë aty edhe dhurimin e kuotave të shoqërisë subjekteve të ndryshme nga ortakët, kuotat duhet tu ofrohen për parablerje ortakëve të tjerë.

7.2 Në këtë rast ortaku i tjetërsuar duhet t'jua komunikojë me shkrim ortakëve të tjerë me anë të një letre rekomande me kthim përgjigje, vullnetin e tij për shitjen e tyre, duke përcaktuar cmimin, kushtet, modalitetin, emrin e blerësit dhe kushtet e shitjes. E drejta e parablerjes, sidoqoftë, duhet ti referohet kuotës së plotë të ofruar për shitje.

7.3 Ortakët do të kenë 15 (pesëmbëdhjetë) ditë, nga marrja e letrës rekomande me kthim përgjigje, për t'i paraqitur ortakut të tjetërsuar vullnetin e tyre për të ushtruar ose jo të drejtën e parablerjes. Me skadimin e afatit të përcaktuar, e drejta e parablerjes në favor të tyre, konsiderohet e mbyllur.

7.4 Në rast se oferta pranohet nga disa ortakë, kuota e ortakut të tjetërsuar do të ndahet midis tyre në proporcion me vlerën nominale të kuotës të kapitalit që secili prej tyre zotëron, përveç rasteve kur ka një marrëveshje të ndryshe mes palëve. Në asnjë rast, ofruesi nuk duhet të pranojë ushtrimin pjesor të së drejtës së parablerjes.

7.5 Në rast se mungon ushtrimi i të drejtës së parablerjes, kuotat mund t'i transferohen tërësisht ose pjesërisht të tretëve, vetëm me miratim të Asamblesë së ortakëve.

7.6 Në rast të transferimit të kuotave trashëgimitarëve per *successione mortis causa*, u lejohet ortakëve të tjerë të shprehin pëlqimin ndaj ortakëve të rinj.

Në rast të mospëlqimit, kuotat mund t'u transferohen tërësisht ose pjesërisht palëve të treta, me miratim të Asamblesë me shumicë të thjeshtë.

Neni 8 – Zmadhim i Kapitalit shoqëror

8.1 Kapitali i shoqërisë mund të rritet pa kufizim në çdo moment, një ose disa herë, me vendim të Asamblesë së Ortakut.

8.2 Në rastin e marrjes së vendimit për rritjen e Kapitalit Shoqëror, të gjithë ortakët kanë të drejtë të nënshkruajnë këtë rritje në proporcion me vlerën nominale të kuotave zotëruese të kapitalit.

Në rastin kur nuk mund të ushtrojnë këtë të drejtë kuotat e tyre mund të nënshkruhen nga ortakët e tjerë në proporcion me vlerën nominale të kuotës zotëruese të kapitalit.

Neni 9 – Zvogëlim i Kapitalit të Shoqërisë

9.1 Shoqëria mund të zvogëlojë Kapitalin e Shoqërisë vetëm me anë të vendimit të Asamblesë së Ortakëve. Gjithësesi, Kapitali i Shoqërisë nuk mund të zvogëlohet nën minimumin e kërkuar nga ligji.

9.2 Zvogëlimi i kapitalit mbështetet nga çdo ortak në proporcion me vlerën nominale të kuotës zotëruese të kapitalit.

Neni 10 – Administrimi

10.1 Administrimi i Shoqërisë i besohet 1 (nje) Administrator e cila do te jene:

Znj. Majlinda Haloçi lindur në Tirane , më 14.06.1972, me pashaporte BD3759141 administratori do te kete kohezgjatje në detyrë 1 (nje) vit dhe emërohet nga Asambleja me unanimitet.

10.1 Administratori mund të ushtrojë të gjitha kompetencat e administrimit, duke u mbështetur në nenin 95 të Ligjit n. 9901 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, të dt. 14 prill 2008 dhe të nenit 14 të Statutit;

10.2 Administratorit i ngarkohen të gjitha kompetencat e nevojshme për të kryer të gjitha formalitetet dhe detyrat e parashikuara për themelimin e Shoqërisë sipas legjislacionit dhe normatives në fuqi. Për këtë arsye, Administratori, mund të kërkojë mbështetjen palëve të treta dhe të konsulentëve të cilëve mund tu delegojë një pjesë ose të tërë kryerjen e aktiviteteve të mësipërme.

10.3 Gjithashtu, Administratori, është i autorizuar të veprojë në emër dhe për llogari të shoqërisë së themeluar deri në regjistrimin pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit. Administratori është i autorizuar të firmosë të gjitha aktet dhe të marrë përsipër detyrimet që rrjedhin nga momenti i regjistrimit të kompanisë pranë Qendrës së Regjistrimit dhe t’ia delegojë kompetencat e tij ndonje avokati special.

Neni 11 – Eksperti Kontabël

11.1 Në rastet kur parashikohet nga Ligji, ose vendoset nga Asambleja e Ortakëve, kontrolli i bilancit dhe i librave kontabël të Shoqërisë i besohet një ose më shumë ekspertëve kontabël të autorizuar.

11.2 Eksperti kontabël i autorizuar mund të shkarkohet në çdo moment sipas modaliteteve të parashikuara në legjislacionin në fuqi.

VITI FINANCIAR, BILANCI VJETOR, SHPËRNDARJA E FITIMIT

Neni 12 – Viti financiar dhe bilanci vjetor

12.1 Viti financiar fillon më 1 janar dhe mbaron më 31 dhjetor.

12.2 Viti i parë financiar fillon në datën e regjistrimit të Shoqërisë pranë Regjistrimit Tregtar dhe përfundon më 31 dhjetor të të njëjtit vit.

12.3 Bilancet vjetore, inventari, raporti i Administratorit dhe eventualisht ai i ekspertit kontabël të emëruar, aprovohen nga Asambleja me shumicën e kërkuar nga Ligji 9901 datë 14.04.2007 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”.

12.4 Aprovimi i dokumentave lidhur me aktivitetin vjetor, bëhet brënda 120 (njëqind e njëzet) ditëve kalendarike në fund të vitit financiar.

Neni 13 – Fitimi

13.1 Fitimet neto që rezultojnë në bilancin vjetor u shpërndahen ortakëve në proporcion me vlerën nominale të kuotës të kapitalit zotërues.

13.2 Asambleja vendos gjithashtu për tërheqje të veçanta të fitimit në favor të rezervave të jashtëzakonshme apo për destinacione të tjera, ose mund të realizojë shtyerjen e shpërndarjes së fitimit tërësisht ose pjesërisht në vitet e ardhshme.

SHKRIRJA DHE LIKUIDIMI I SHOQËRISË

Neni 14- Shkrirja

14.1 Shoqëria shkrihet nëse skadon afati i kohëzgjatjes së parashikuar në Statut ose përpara kësaj skadence në rastet e parashikuara nga ligji ose me vendim të Asamblesë së ortakëve me shumicë, të parashikuar për ndryshimin e Statutit të Shoqërisë.

14.2 Shoqëria nuk shkrihet në rast paaftësie, vdekje ose falimentimi të ortakëve.

Neni 15 – Likuidimi

15.1 Në rast shkrirje, Shoqëria shpallet në likuidim.

15.2 për të menaxhuar këtë procedurë Asambleja e Ortakëve emëron një ose disa likuidatorë të cilët do të paraqesin raportin final mbi gjëndjen e aktiveve dhe pasiveve të Shoqërisë lidhur me operacionet e likuidimit dhe të kohës së nevojshme për të çuar në fund likuidimin.

15.3 Në përfundim të procedurës së likuidimit Asambleja e Ortakëve do të vendose për bilancin financiar, për vlefshmërinë e punës së kryer nga likuidatori dhe për përfundimin e procedurës së likuidimit.

15.4 Pas shlyerjes së kreditorëve dhe arkëtimit të kredive, likuiduesi/ët do të shpërndajë të ardhurat përfundimtare nga likuidimi ortakëve në proporcion me vlerën nominale të kuotës zotëruese.

Neni 16 – Zgjidhja e mosmarrëveshjeve

16.1 Të gjitha mosmarrëveshjet që mund të lindin në lidhje me interpretimin, zbatimin, zgjidhjen e Statutit të kësaj Shoqërie dhe në përgjithësi që mund të lindin ndërmjet partnerëve (me përjashtim të atyre që lidhen me marrëdhëniet personale ose jashtë shoqërisë) ose ndërmjet një ose më shumë ortakëve dhe kompanisë do të kryhen mbi bazën e parimeve miqësore me diskutim të drejtëpërdrejtë ndërmjet palëve të interesuara.

16.2 Në rast se palët nuk gjejnë një zgjidhje miqësore atëherë kjo zgjidhje do ti besohet Gjykatës së Tiranës.

ORTAKU

MAJLINDA HALOÇI