

**STATUTI**  
**SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**  
**“Lëndina e Qershive”**

Sot, më datë 06.03.2021 (dy mijë e njëzet e një), në bazë të ligjit nr. 9901 datë 14.04.2008, “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, i ndryshuar, me vullnetin e tyre të plotë dhe të lirë, ortakët themelues të Shoqërisë:

**Znj. Sajmira Kaloti e bija e Qani Kaloti – t, e lindur në Uruçaj, Elbasan, më 13.03.1987, madhore dhe me zotësi të plotë juridike dhe për të vepruar, e identifikuar me pashaportë me nr. Personal I75313054F.**

Ortaku i vetëm i shoqërisë miraton statutin e shoqërisë si vijon.

**EMËRTIMI – SELIA – OBJEKTI - KOHËZGJATJA**

**NENI 1**

**EMËRTIMI**

- 1.1 Emërtimi i shoqërisë është **“Lëndina e Qershive” Sh.p.k.** (në vijim e quajtur **“Shoqëria”**).
- 1.2 Shoqëria, fiton personalitet juridik në momentin e regjistrimit të saj në Regjistrin Tregtar Shqiptar pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit.
- 1.3 Shoqëria, ushtron aktivitetin e saj në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi, me Statutin dhe me Aktin e Themelimit.

**NENI 2**

**SELIA**

- 2.1 Selia e Shoqërisë ndodhet në adresën pronësia në adresën: “Nr pasurie 796, Zona kadastrale 1909, Lagjia Celam, Gurrë e vogël, Klos – Shqipëri”.
- 2.2 Shoqëria mund të hapë degë, zyra përfaqësie dhe të krijojë filiale në qytete të ndryshme të Republikës së Shqipërisë dhe/ose jashtë saj.

**NENI 3**  
**OBJEKTI**

Shoqëria ka për objekt:

Shërbime në fushën e agroturizmit, restorante, hoteleri, agjensi udhëtimi, sporte ujore, lundrime turistike, stacione plazhi etj. Menaxhim hoteleri – turizëm, prodhim agrobujqësore, prodhime artizanale guri, zaire etj. Import-eksport i mallrave të ndryshëm ushqimore dhe industriale si dhe tregtimi me shumicë dhe pakicë i tyre. Prodhime inerte prej betoni dhe tregtimi tyre. Bar kafe. Veprimtari në fushën e investimit, investitor, investime strategjike. Veprimtari në fushën e transportit, magazinimit, perpunimit, prodhimit e tregtimit me shumicë e pakicë, import e eksport, brenda e jashtë vendit i mallrave të të gjitha llojeve, ushqimore e industrial, prodhime bujqësore e blegtorale, fruta-perime e pije freskuese e alkoolike, materiale e lëndë ndërtimi, pajisje e makineri, elektroshtëpiake, hidrosanitare, elektrike e hidraulike, dyqane reklamash etj. Mensa, përgatitja e ushqimeve, bar - restaurant, shërbime hotelerie. Ndërtimi objekteve civile dhe industriale, turistike, bujqësore, serave, zyrave, rrugëve, hekurudhave, porteve, aeroporteve, veprave energjitike, kanalizimeve dhe cdo veprë tjetër me qëllim ndërtimi. Restaurimi dhe riparimi i godinave dhe objekteve të ndryshme civile. Punime rrugësh, kanalizimeve, ujësjellësa, urash e veprash arti. Tregtimin me pakicë dhe shumicë e naftës, gazit, nënprodukteve të tyre, vajrave lubrifikante, karburanteve, lëndëve djegëse. Dhënie me qira të apartamenteve e ambjentëve të shërbimit, dhënie me qira të mjeteve të transportit dhe transport për të tretë. Autolarje, autovetura, kamione, interior etj. Punime dheu e transport, punime murature, betoni, beton armeje, kontruksione të ndryshme metalike e druri. Punime rrugësh, kanalizimeve, ujësjellësa, urash e veprash arti.

#### **NENI 4 KOHËZGJATJA**

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj pa afat. Asambleja e Ortakëve me vendim mund të vendosë një afat për kohëzgjatjen e Shoqërisë.

#### **KAPITALI - TRANSFERIMI I KAPITALIT**

#### **NENI 5 KAPITALI**

5.1 Kapitali i shoqërisë tregtare private “Lëndina e Qershive” Sh.p.k., do të jetë 1.000 Lekë (një mijë). Kapitali në para është nënshkruar nga ortakët themelues si vijon:

**Znj. Sajmira Kaloti**, zotëruar i 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme 1.000 (një mijë) Lekë që përbën 100% (njëqind për qind) të kapitalit themelues të shoqërisë.

Kontributi i ortakut mund të jetë në para ose në natyrë (pasuri të luajtshme ose të paluajtshme/ të drejta).



5.2 Përgjegjësia e ortakëve për detyrimet e Shoqërisë shtrihet deri në kufirin e vlerës së kontributit të tyre në kapitalin e Shoqërisë.

## ASAMBLEJA E ORTAKËVE DHE ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

### NENI 6 ASAMBLEJA E ORTAKËVE

#### Funksionet dhe Kompetencat

6.1 Në përputhje me legjislacionin Shqiptar, Asambleja e Ortakëve, e thirrur rregullisht përfaqëson të gjithë ortakët dhe është organi më i lartë vendimmarrës.

Vendimet e asamblesë se përgjithshme merren në formën e vendimeve me shkrim.

Proçesverbali i vendimeve duhet t'i dorëzohet administratorit, i cili e regjistron në regjistrin e vendimeve, që do të ruhet në selinë ligjore të shoqërisë nën kujdesin e administratorit.

Asambleja e përgjithshme mund të mbledhet edhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë për çfarëdolloj vendimi. Në këtë rast vendimet e asamblesë se përgjithshme të marra jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë, do t'i nënshtrohen proçedurave të parashikuara nga ligji shqiptar për njohjen e dokumentëve të huaja në Shqipëri.

6.2 Asambleja e Ortakëve vendos, por pa u kufizuar, mbi:

- (a) ndryshimin e statutit;
- (b) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- (c) emërimin dhe shkarkimin e likuidatorëve dhe ekspertët kontabël;
- (ç) miratimin e shpërblimit të administratorëve, likuidatorëve dhe ekspertët kontabël;
- (d) mbikqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga Administratorët përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- (dh) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë
- (e) zmadhimin dhe zvogëlimin i kapitalit;
- (ë) pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- (f) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në proçedimet e tjera ndaj administratorëve;
- (g) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- (gj) miratimin e rregullave proçedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- (i) miratimin e shpërndarjeve të fitimeve;
- (j) shfuqizimi i ndalimit të konkurrencës;
- (k) pezullimi i aktivitetit të shoqërisë.

6.3 Kuorumi i nevojshëm për të vendosur në asamble është pjesëmarrja e ortakëve me të drejtë vote që zotërojnë të paktën 50% të kuotave të kapitalit që më pas vendosin me 3/4 e votave për çështjet që kërkojnë shumicë të zakonshme, me përjashtim të pikës 7.2/b për të cilën vendosin sipas nenit 95/6 të ligjit nr. 9901/2008 dhe në rast të atyre që kërkojnë shumicë të kualifikuar si, por pa u kufizuar vetëm në keto, rritja dhe zvoglimi i kapitalit, ndryshimi i statutit, prishja ose shndërrimi i shoqërisë, transferimi i kuotave, shfuqizimi i ndalimit të konkurrencës, kuorumi i nevojshëm është pjesëmarrja e ortakëve me të drejtë vote që zotërojnë 3/4 e kuotave të kapitalit të shoqërisë dhe vendosin me unanimitet.

6.4 Çdo ortak ka të drejtë të marrë pjesë në Asamble në mënyrat e parashikuara nga ligji sipas paragrafit më poshtë dhe mund të përfaqësohet edhe nga persona që nuk janë ortakë. Akti i përfaqësimit duhet të jetë me shkrim dhe të tregojë emrin e përfaqësuesit. Akti i përfaqësimit duhet të lëshohet vetëm për një asamble e cila përfshin edhe mbledhjet pasardhëse të Asamblesë së Ortakëve me të njejtin rend ditë. Asambleja e Ortakëve kryesohet nga Administratori i Vetëm, ose në mungesë të tij nga një person i emëruar në moment.

#### Vendi i mbledhjeve

6.5 Asambleja e Ortakëve mbledhet në Shqipëri dhe jashtë territorit të saj, ashtu siç tregohet në njoftimin për mbledhjen e Asamblesë së Ortakëve.

6.6 Mbledhjet e Asamblesë së Ortakëve mund të zhvillohet edhe me mjetet elektronike si audio konference dhe video konference me kusht që: (a) që të jenë të pranishëm në të njejtin vend kryetari dhe sekretari i mbledhjes, në rast se është emëruar, të cilët do të përpilojnë dhe nënshkruajnë procesverbalin meqenëse mbledhja do të konsiderohet e mbledhur në vendin ku janë ata; (b) t'i mundësohet kryetarit të mbledhjes të verifikojë identitetin e personave që marrin pjesë në mbledhje, të verifikojë rregullsinë e mbledhjes, që të verifikojë dhe të shpallë rezultatet e votimeve; (c) t'i mundësohet sekretarit që të marrë në menyre të rregullt çdo ndërhyrje objekt i procesverbalit; (d) t'i mundësohet pjesëmarrësve në mbledhje që të diskutojnë dhe të votojnë në kohe reale mbi rendin e ditës, si dhe të shqyrtojnë, të marrin dhe të transmetojnë dokumenta. Vendimet e mbledhjeve do të regjistrohen në procesverbal të nënshkruar nga kryetari dhe sekretari i emëruar në asamble.

#### Njoftimi i Asamblesë së Ortakëve

6.7 Asambleja e Ortakëve thirret të paktën një herë në vit në rastet e parashikuara nga legjislacioni shqiptar mbi shoqëritë tregtare. Administratori ose ortakët që përfaqësojnë të paktën 5% të kapitalit të shoqërisë, në bazë të dispozitës së nenit 84 të ligjit n. 9901 del 14.04.2008, thërresin Asamblenë e Ortakëve. Asambleja e përgjithshme mbledhet me një lajmërim të dërguar nga administratori ortakëve me shkrim, ose sipas zgjedhjes së administratorit i dërguar me postë elektronike të paktën 7 ditë përpara datës së fiksuar për Asamblenë e Ortakëve dhe duhet të përmbajë rendin e ditës, orën dhe vendin e mbledhjes. Vendimet e Asamblesë së Ortakëve duhet të regjistrohen në procesverbal.



**NENI 7**  
**ADMINISTRIMI I SHOQËRISË**

7.1 Shoqëria administrohet nga një Administrator i vetëm i emëruar nga Asambleja e Ortakëve.

Administratori i Shoqërisë është:

**Znj. Sajmira Kaloti e bija e Qani Kaloti – t, e lindur në Uruçaj, Elbasan, më 10.03.1987, madhore dhe me zotësi të plotë juridike dhe për të vepruar, e identifikuar me pashaportë me nr. Personal I75313054F, me banim në Durrës Lagjia nr. 1, Rruga e Epikadeve, objekti 25/160-N2/1, Zona kadastrale 8512, kati i parë.**

Ortaku i vetëm i shoqërisë miraton statutin e shoqërisë si vijon.

Administratori emërohet për një periudhë 5 (pesë) vjeçare me të drejtë ripërtëritje për pesë vjet të tjera në rast se Asambleja e ortakëve nuk vendos ndryshe dhe shkarkohet me vendim të Asamblesë së Ortakëve.

Administratori ka tagra të **pakufizuara**. Me titull thjeshtues por jo gjithëpërfshirës, në mënyrë të veçantë ushtron këto tagra:

- administron Shoqërinë në zbatim të politikave tregtare të përcaktuara nga asambleja e ortakëve;
- përfaqëson shoqërinë;
- emëron përfaqësues të përgjithshëm ose të posaçëm për çështje të veçanta dhe vendos mbi shkarkimin e tyre;
- kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumentave dhe librave kontabël të shoqërisë;
- përgatit dhe nënshkruan bilancin vjetor, raportin mbi ecurinë e veprimtarisë dhe se bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve i paraqet në Asamblenë e Ortakëve për miratim;
- kryen regjistrimet e detyrueshme të parashikuara nga regjistri tregtar;
- informon Asamblenë e Ortakëve në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e Shoqërisë;
- pranimet në punë, pagat, largimet nga puna, masat disiplinore për vartësit, miratimin e kërkesave për largim nga puna;
- të emërojë financiarë e konsulentë për problemet e shoqërisë. Financieri nxjerr rregullisht treguesit financiare, tre-mujore, 6-mujore dhe vjetore për aktivitetin e kryer nga shoqëria;
- të lidhi marrëveshje me të tretë në kufijtë e objektit të aktivitetit të shoqërisë dhe të kompetencave të përcaktuara nga ortakët;
- të shpërblehet për punën që kryen sipas marrëveshjes me ortakët themelues.
- të thërrasi asamblenë e përgjithshme, sipas dispozitave të përcaktuara në ligj;
- të kryejë veprime/transaksionë në llogaritë rrjedhëse të shoqërisë me vlera të pakufizuara, përfshirë nënshkrimin e kontratave me të tretë.

7.2 Administrimi i shoqërisë me vendim të asamblesë së ortakëve mund të bëhet dhe nga një ose më shumë administratorë të cilët mund ta administrojnë së bashku ose veçmas shoqërinë sipas vendimit përkatës të asamblesë.

7.3 Administratori shkarkohet nga detyra nga asambleja e ortakëve në rastet si më poshtë:

- shkarkohet nga asambleja për shkak se nuk përmbush detyrat që i janë caktuar nga statuti dhe ligji, bën mungesa të pajustificuara për më shumë se tre muaj ose nuk është më i aftë për t'i përmbushur ato;

- jep dorëheqjen dhe ia komunikon atë asamblesë, jo më vonë se 30 ditë para datës së largimit.

## **NENI 8 KONTROLI KONTABËL**

Nëse kërkohet nga ligji, eksperti dhe/ose ekspertët emërohen nga Asambleja e Ortakëve. Asambleja e Ortakëve mund të riemërojë të njëjtin/ët ekspert/e. Eksperti/ët shkarkohet/n nga detyra me vendim të Asamblesë së Ortakëve në rast mosrespektimi të detyrës së tij, në rast gabimi dhe në rast mungese profesionalizmi në sjellje, ose kur Asambleja e Ortakëve e konsideron të arsyeshme sipas gjykimit të saj.

## **NENI 9 VITI USHTRIMOR - PRISHJA DHE LIKUIDIMI I SHOQËRISË**

9.1 Viti financiar i shoqërisë fillon me 1 janar dhe mbyllet me 31 dhjetor të çdo viti. Përrjashtimisht për vitin e themelimit të Shoqërisë, viti financiar fillon në datën e themelimit dhe mbyllet me 31 Dhjetor 2021.

9.2 Në rast prishje dhe likuidimi të Shoqërisë, në çdo moment dhe për çdo arsye, emërimi i likuidatorit do të miratohet me vendimin e Asamblesë së Ortakëve sipas dispozitave ligjore në fuqi.

## **NENI 10 FITIMI DHE DIVIDENTËT**

Fitimet që rezultojnë nga bilanci i miratuar rregullisht, pasi të jenë zbritur paraprakisht shumata e destinuara për rezervën ligjore, me vendim të Asamblesë së Ortakëve, mund të vendosen në rezervë ose të shpërndahen.

## **NENI 11 DISPOZITA TË ZBATUESHME**

11.1 Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj tregtar në përputhje me legjislacionin shqiptar dhe me këtë statut. Për çështjet e parregulluara në këtë Statut do të zbatohet Ligji nr. 9901 del 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", i ndryshuar.

11.2 Për çdo mosmarrëveshje që mund të lindë në lidhje me zbatimin dhe interpretimin e këtij statuti, si dhe çdo mosmarrëveshje që lind ndërmjet Shoqërisë dhe ortakëve, ose ndërmjet ortakëve do të zgjidhen fillimisht me ndërmjetësim ligji nr. 10835/2011, në rast se nuk nënshkruhet nje marrëveshje ndërmjetësimi atëherë palët bien dakord që të jetë kompetente Gjykata e Rrethit Gjyqësor Tiranë.

## NENI 12

### NDRYSHIME

Ky Statut mund të ndryshohet, të zëvendësohet, të rishikohet ose të zëvendësohet në tërësi nga një Statut tjetër të miratuar me vendim të Aqamblesë së Ortakëve.

Ky Statut, hartohet në 4 (katër) kopje në gjuhën shqipe të gjitha me vlefshmëri të njejtë, me përjashtim në rast interpretimi.

**Ortaku i Vetëm i Shoqërisë**

**Sajmira Kaloti**

*Sajmira Kaloti*

*Kaloti*  
*SK*