

**STATUTI I SHOQERISE  
TREGTARE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR "DAPHNE" SH.P.K.**

**KREU I  
DISPOZITA TE PERGJITHSHME  
NENI 1**

Në bazë të ligjit nr.9901 datë 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare" i ndryshuar, **sot me dt. 31/03/2021**, me vullnet të lirë Ortaku i vetem

- Erli Doci, i biri I Prenge-s, i datëlindjes 03.12.1983, lindur në Berat, dhe banues në Tirane, Shqiperi pajisur me dokumentin e identitetit, kombetar karte id me Nr. personal I31203054J, madhor dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar, ne cilësinë e ortakut te vetem te shoqërisë "DAPHNE" sh.p.k.

si themeluese e kësaj Shoqërie me Përgjegjësi të Kufizuar, vendosi të hartojë këtë Statut, mbështetur në parimet e mëposhtme:

**KREU II  
EMRI, FORMA, SELIA, KOHEZGJATJA**

**NENI 2  
EMRI**

Emri i shoqërisë është "DAPHNE" shpk.

**NENI 3  
FORMA**

Shoqëria do të ketë statusin e një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar dhe ortakut do të përballojë humbjet deri në pjesën e pashlyer të kontributeve të nëshkruara për kapitalin.

**NENI 4  
SELIA**

Shoqëria e ka seline e saj në adresën: Rruga "Mikel Maruli", Pallati Eja, shk. 4, Ap 30 Tirane.

Selia e shoqërisë mund të ndryshohet nëpërmjet vendimit të Asamblesë së Përgjithshme të shoqërisë

**NENI 5  
KOHEZGJATJA**

Shoqëria do të ketë kohëzgjatjen e veprimtarisë së saj me një afat të pa caktuar.

**KREU III**  
**NENI 6**  
**O B J E K T I**

Objekti i veprimtarisë së shoqërisë është:

Shoqëria ka për objekt të saj kryerjen e të gjitha aktiviteteve që një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar mund të ushtroje në baze të legjislacionit shqiptar, brenda ose jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë, duke përfshirë por pa u kufizuar në:

Import-eksport, tregtim me shumice dhe pakice, tregtim me shumice dhe me pakice edhe on-line, shpërndarjen me dhe/ose pa magazine, si kombëtare dhe ndërkombëtare, edhe me marrjen e mandateve të përfaqësive me dhe/ose pa magazine, të artikujve dhe produkteve të ndryshëm spitalor jo medikamente. Tregëti, import – eksport me shumice dhe pakice të makinerive e pajisjeve të ndryshme mjekësore, elektro mjekësore, laboratorike, dezinfektuese, si dhe çdo aksesori të mudshëm spitalor të përdorim mjekësore. Riparim dhe mirëmbajtje të pajisjeve dhe aksesoreve spitalore.

Import-eksport, tregtim me shumice dhe pakice, tregtim me shumice dhe me pakice edhe on-line, shpërndarjen me dhe/ose pa magazine, si kombëtare dhe ndërkombëtare, edhe me marrjen e mandateve të përfaqësive me dhe/ose pa magazine të makinerive, aparaturave, aparatura estetiko-mjeksore, aksesoreve dhe/ose pajisjeve të ndryshme në fushën e estetikës, dermatologjisë, kozmetikës, parukerisë, fizioterapisë, masazherisë, të integritoreve ushqimore, suplementeve të bimeve medicinale dhe jomedicinale si dhe çdo lloj integritori tjetër.

Import-eksport, tregtim me shumice dhe pakice, tregtim me shumice dhe me pakice edhe on-line, shpërndarjen me dhe/ose pa magazine, si kombëtare dhe ndërkombëtare, të artikujve elektrike, elektronike, industriale, bujqësore, ndërtim e linja prodhimi, pajisje, aparatura, makineri, impiante aktive dhe jo aktive, materiale dhe artikuj për përdorime të ndryshme (kerkimor-shkencor, mesimor, testuesdiagnostikues publik, komunal, industrial, shtëpiak, etj).

Hapje depo farmaceutike, farmaci, klinika mjekësore, laboratore analizash, spitale, depo veterinarë, depo bujqësore ..etj.

**NENI 7**  
**KAPITALI**

Kapitali themeltar i shoqërisë është 100,000 (njëqinde mijë) lekë i ndarë në një pjesë.

Kuotat e kapitalit themeltar të shoqërisë janë të ndara dhe nënshkruar si më poshtë:

- 1. Z. Ertlir Doci** në cilësinë e ortakut themeluese zotëron 100% të kapitalit themeltar ose 1 kuotë të barabartë me vlerë prej 100,000 (njqinde mije) lekë në kapitalin themeltar.

Kapitali themeltar i shoqërisë do të shlyhet teresish brenda 2 (dy) muajsh nga themelimi i shoqërisë dhe do të depozitohet ne nje llogari bankare te hapur ne emer te Shoqërisë ne nje nga bankat e nivelit te dyte.

Kapitali i shoqërisë mund të zmadhohet ose të zvogëlohet sipas vendimeve të Asamblesë së Ortakëve, por asnjherë nuk mund të zvogëlohet nën minimumin ligjor.

## **NENI 8 MËNYRAT E FITIMIT DHE KALIMIT TË KUOTAVE**

Kuotat e kapitalit të shoqërisë e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;
- b) shitblerjes;
- c) trashëgimisë;
- ç) dhurimit;
- d) çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj.

Ortakët mund t'u shesin të tretëve kuotat e tyre të kapitalit pjesërisht ose tërësisht, por pasi t'ua kenë ofruar për blerje ortakëve brenda shoqërisë me kushte të njëjta nga ato që do j'u ofrohen të tretëve. Oferta u komunikohet me shkrim ortakëve të cilët kanë të drejtën e parablerjes, e drejtë të cilën duhet ta ushtrojnë brenda 30 ditëve nga data e komunikimit, në të kundërt oferta konsiderohet e refuzuar prej ortakëve që gëzojnë këtë të drejtë.

Personi që kalon kuotën dhe ai që e fiton atë përgjigjen në mënyrë solidare ndaj shoqërisë për detyrimet që rrjedhin nga zotërimi i kuotës, nga çasti i kalimit të kuotave, deri në çastin e regjistrimit të kalimit në QKB.

Kuotat janë të papjestueshme.

Çdo kuotë jep të drejtën e një vote.

## **KREU IV ORGANET E SHOQËRISË NENI 9**

Organet drejtuese të shoqërisë janë :

- Asambleja e përgjithshme;
- Administratori.

Fusha e veprimit, përbërja dhe mënyra e funksionimit të organeve drejtuese rregullohet si më poshtë.

## **ASAMBLEJA E PERGJITHSHME**

### **NENI 10**

#### **KOMPETENCAT**

Asambleja e Përgjithshme e Ortakeve është përgjegjëse për marrjen e vendimeve të çështjeve të mëposhtëme:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimet e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratorit;
- ç) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- d) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat “c” dhe “ç” të këtij neni;
- dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratori, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë se veprimtarisë;
- e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- ë) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- f) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- g) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- h) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- i) të kryejë detyra të tjera të parashikuara nga ligji.

### **NENI 11**

#### **MBLEDHJA E ASAMBLESE**

Asambleja e përgjithshme është organi më i lartë vendimor. Ajo mbledhet sa herë që është e nevojshme për të mbrojtur interesat e shoqërisë si dhe për të gjitha rastet e parashikuara në nenin 82 të ligjit Nr.9901, datë 14.04.2008 për “Tregëtarët dhe Shoqëritë Tregëtare” i ndryshuar. Asambleja e përgjithshme thirret nga administratorët ose ortakët. Mbledhja e zakonshme e asamblesë së përgjithshme thirret të paktën një herë në vit.

### **NENI 12**

#### **THIRJA DHE VENDIMARRJA NË ASAMBLE**

Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë. Njoftimi duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e t’u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur si më sipër, ajo mund të marrë

vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 % të kuotave. Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave janë të pranishëm.

Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit të përmendur më sipër, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Asambleja e përgjithshme vendos me tri të katërtat e votave të ortakëve pjesëmarrës (shumicë e kualifikuar), për ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë. Për çështjet e tjera të renditura në nenin 10 të këtij Statuti, asambleja e përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës.

Të gjitha vendimet e Asamblesë regjistrohen në procesverbal i cili përmban datën e vendin e mbledhjes, rendin e ditës, emrin e kryetarit e të mbajtësit të procesverbalit, rezultatet e votimit.

## **ORGANI ADMINISTRATIV**

### **NENI 13**

Administrator i parë i shoqërisë për një periudhë 5 (pese) vjecare është emëruar **Z. Erlir Doci**, pajisur me letërnjoftimin me nr. personal I31203054J.

### **NENI 14**

#### **KOMPETENCAT**

Asambleja e Përgjithshme emëron administratorin e shoqërisë. Afati i emërimit është 5 (pese) vjet, me të drejtë rizgjedhje.

Administratori ka këto kompetenca:

a) të kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikën tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;

b) të përfaqësojë shoqërinë tregtare;

c) të kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;

ç) të përgatisë dhe nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, t'i paraqesi këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;

d) të krijojë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;

dh) të kryejë regjistrimet dhe dërgoj të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;

e) të raportoj përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;

ë) kryejnë detyra të tjera të përcaktuara në ligj.

Administratori është kompetent edhe për të:

- realizuar mbledhjen e asamblesë duke njoftuar ortakët me shkrim jo më vonë se 7 ditë më parë;
- propozuar strukturën e aparatit të shoqërisë;
- marrë në punë persona të ndryshëm dhe rregullimin e marrëdhënieve të punës me ta;
- propozuar rregullimin, krijimin dhe destinimin e fondeve të ndryshme.

Asambleja e përgjithshme mund të shkarkojë administratorin në çdo kohë me shumicë të zakonshme.

## **KREU V**

### **PRISHJA E SHOQËRISË**

#### **NENI 15**

Shoqëria prishet:

a) me vendim të Asamblesë së Përgjithshme;

b) me përfundimin e procedurave të falimentimit apo në rast të pamjaftueshmërisë së pasurive për të mbuluar shpenzimet e procedurës së falimentimit;

c) nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në QKB;

ç) në rast se objekti bëhet i përealizueshëm për shkak të mosfunksionimit të vazhduar të organeve të shoqërisë apo për shkaqe që e bëjnë absolutisht të pamundur vazhdimin e veprimtarisë tregtare.

Me përjashtim të rasteve kur është nisur një procedurë falimentimi, prishja e shoqërisë sjell hapjen e procedurave të likuidimit. Gjate fazes së likuidimit emrit të shoqërisë i shtohet pjesa "Ne likuidim" që shenohet në të gjitha dokumentet që shoqëria nxjerr gjate kesaj perjudhe.

Likuiduesi i emëruar nga Asambleja e Përgjithshme, kërkon çregjistrimin e shoqërisë pranë QKB, pas shpërndarjes së aktiveve të mbetura të shoqërisë.

## **VITI FINANCIAR**

### **NENI 16**

Ne përputhje me ligjin, shoqëria do të ketë një regjister në të cilin mbahen bilancet vjetore, raporte financiare vjetore dhe çdo kërkesë tjetër ligjore.

### **NENI 17**

Viti financiar i shoqerise fillon ne 1 janar te cdo viti kalendatik dhe perfundon ne 31 dhjetor te po ketij viti me perjashtim te vitit te regjistrimit ku viti financiar fillon ne daten e regjistrimit te shoqerise dhe perfundon ne 31 dhjetor.

**DIVIDENTËT**  
**NENI 18**

Pas miratimit te bilancit vjetor dhe shperndarjes se te ardhurave, Asambleja percakton shumen qe do te ndahet si dividente, bazuar ne kuotat qe zoteron çdo ortak.

**PARASHIKIME PERFUNDIMTARE**  
**NENI 19**

Shoqëria konsiderohet e krijuar në përputhje me nenet e këtij statuti dhe aktit të themelimit dhe fiton personalitetin juridik me regjistrimin ne Qendrën Kombëtare të Biznesit.

Shoqeria ka vulen e vet ne te cilen shkruhet emri i shoqerise, numri i regjistrimit te subjektit.

Per ato qe nuk jane parashikuar ne kete statut zbatohen dispozitat e ligjit per shoqerite tregtare.

Statuti eshte hartuar ne 2 (dy) kopje ne gjuhen shqipe, duke patur secila kopje fuqi te njejte ligjore.

**THEMELUES**  
**Erlir Doci**

  
