

APOSTILLE ALBAVIA



CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO  
MONZABRIANZA  
LODI

# Camera di Commercio di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

## VISURA DI EVASIONE

### ANTEX SERVIZI DI ASSISTENZA FISCALE S.R.L.

#### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA DELLA MOSCOVA 03 CAP 20121
Indirizzo PEC	03502910965ri@legalmail.it
Numero REA	MI - 1679288
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	03502910965
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata

La presente visura di evasione è fornita unicamente a riscontro dell'evasione del protocollo dell'istanza.  
Si ricorda che la visura ufficiale aggiornata dell'impresa è consultabile gratuitamente, da parte del legale rappresentante, tramite il cassetto digitale dell'imprenditore all'indirizzo [www.impresa.italia.it](http://www.impresa.italia.it)



Estremi di firma digitale  
Digitally signed by GIANFRANCESCO VANZELLI  
Date: 31/03/2021 15:03:58 CEST  
Reason: Conservatore Registro Imprese  
Location: C.C.I.A.A. MILANO MONZA BRIANZA LODI

## Indice

1	Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	2
2	Capitale e strumenti finanziari .....	4
3	Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	4
4	Amministratori .....	4
5	Sindaci, membri organi di controllo .....	10
6	Titolari di altre cariche o qualifiche .....	10
7	Società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento .....	14
8	Attività, albi ruoli e licenze .....	15
9	Sede ed unità locali .....	15
10	Storia delle modifiche dal 17/03/2021 al 17/03/2021 .....	16

## 1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 03502910965 Data di iscrizione: 10/04/2002 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 14/03/2002
<b>Sistema di amministrazione</b>	consiglio di amministrazione (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI ASSISTENZA FISCALE PREVISTA DALL' ART. 34 COMMA 3, LETTERE DA C) A F) DEL D.LGS 09.07.1997 N. 241, E PERTANTO POTRA' - VERIFICARE LA CONFORMITA' DEI DATI ESPOSTI NELLE DICHIARAZIONI ALLA RELATIVA ...

### Estremi di costituzione

#### Iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 03502910965  
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI  
Data iscrizione: 10/04/2002

#### sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 10/04/2002

#### informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 14/03/2002

#### Sistema di amministrazione e controllo

#### durata della società

Data termine: 31/12/2100

#### scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2002  
Scadenza esercizi successivi: 31/12

**sistema di amministrazione e controllo contabile**

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale  
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

**organi amministrativi**

**consiglio di amministrazione (in carica)**

**Oggetto sociale**

LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI ASSISTENZA FISCALE PREVISTA DALL' ART. 34 COMMA 3, LETTERE DA C) A F) DEL D.LGS 09.07.1997 N. 241, E PERTANTO POTRA' - VERIFICARE LA CONFORMITA' DEI DATI ESPOSTI NELLE DICHIARAZIONI ALLA RELATIVA DOCUMENTAZIONE;  
- CONSEGNARE AL CONTRIBUENTE COPIA DELLA DICHIARAZIONE ELABORATA E DEL PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE DELLE IMPOSTE;  
- COMUNICARE AI SOSTITUTI D'IMPOSTA IL RISULTATO FINALE DELLE DICHIARAZIONI STESSE, AI FINI DEL CONGUAGLIO A CREDITO O A DEBITO IN SEDE DI RITENUTA D'ACCONTO;  
- INVIARE ALL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E LE SCELTE AI FINI DELLA DESTINAZIONE DELL'OTTO E DEL QUATTRO PER MILLE DELL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE.  
LE SUDETTE ATTIVITA' SONO EFFETTUATE ESCLUSIVAMENTE PER IL CAF ASSOCAAF SPA E A NORMA DEL PRIMO E SECONDO COMMA DELL'ART. 11 DEL D.M. 31.05.1999.  
L'ATTIVITA' SARA' SVOLTA NEL RISPETTO DELLA SPECIFICA NORMATIVA SULL'ASSISTENZA FISCALE E NELL'OSSERVANZA DELLE CLAUSOLE DEL CONTRATTO CHE ANNUALMENTE ASSOCAAF PREDISPONE, SULLA BASE DELLE ISTRUZIONI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE.  
LE SUDETTE ATTIVITA' POTRANNO ESSERE SVOLTE ANCHE A FAVORE DI TERZI ESCLUSA L'APPLICABILITA' DEL SECONDO COMMA DELL'ART. 11 DEL D.M. 31.5.1999.  
IL TUTTO NEL PIENO RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE E QUINDI CON L'ESCLUSIONE DI OGNI ATTIVITA' PROFESSIONALE RISERVATA.  
ALLO SCOPO DI FAVORIRE IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, LA SOCIETA' PUO' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE, MOBILIARI ED IMMOBILIARI RITENUTE DALL'AMMINISTRAZIONE NECESSARIE OD UTILI INCLUSO, MA NON LIMITATO AD ESSO, IL RILASCIO DI GARANZIE ANCHE REALI PER DEBITI DI TERZI; ALLO STESSO SCOPO ESSA PUO' ANCHE ASSUMERE, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' OD IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO OD AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO, IL TUTTO NEL PIENO RISPETTO DELLA LEGISLAZIONE VIGENTE E QUINDI CON ESPRESSA ESCLUSIONE DELL'ESERCIZIO DELLE SUDETTE ATTIVITA' FINANZIARIE RISERVATE AI SENSI DI LEGGE.

**Poteri**

**poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione**

IL CONSIGLIO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA ECCEZIONE DI SORTA ED HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE IN MODO TASSATIVO RISERVA ALL'ASSEMBLEA.

IL CONSIGLIO HA QUINDI, TRA LE ALTRE, LA FACOLTA' DI ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE IMMOBILI, CONFERIRLI IN ALTRE SOCIETA' COSTITUITE O COSTITUENDE RILASCIARE AVALLI, FIDEIUSSIONI, GARANZIE E ASSUMERE PARTECIPAZIONI INTERESSENZE PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 2 DELLO STATUTO, ACCONSENTIRE ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E ANNOTAMENTI IPOTECARI, RINUNCIARE AI DIRITTI LEGALI, TRANSIGERE E COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI CASI NON VIETATI DALLA LEGGE, AUTORIZZARE E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO.

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO OD A CHI NE FA LE VECI E' ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'. IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO POTRA' DARE ESECUZIONE A TUTTE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO OGNI QUALVOLTA NON SIA DELIBERATO DIVERSAMENTE.

IL PRESIDENTE O CHI NE FA LE VECI, RAPPRESENTA LA SOCIETA' IN GIUDIZIO CON FACOLTA' DI PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE PER OGNI GRADO DI GIURISDIZIONE ED ANCHE PER GIUDIZI DI REVOCAZIONE E CASSAZIONE E DI NOMINARE ALL'UOPO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI.

IL CONSIGLIO PUO' NOMINARE TRA I SUOI MEMBRI UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI O CONFERIRE INDIVIDUALMENTE POTERI AI MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, FISSANDONE ATTRIBUZIONI E RETRIBUZIONI A NORMA DI LEGGE.

IL CONSIGLIO PUO' NOMINARE DIRETTORI, NONCHE' PROCURATORI "AD NEGOTIA" E MANDATARI IN GENERE PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, FISSANDONE POTERI



MANDATARI IN GENERE PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, FISSANDONE POTERI E MANSIONI.

## Altri riferimenti statutari

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

## 2 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	100.000,00
	Sottoscritto:	100.000,00
	Versato:	100.000,00

## 3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri  
titolari di diritti su azioni o  
quote sociali al 09/07/2020  
capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
100.000,00 Euro

Proprieta'

Quota di nominali: 100.000,00 Euro

Di cui versati: 100.000,00

F2A S.R.L.

Codice fiscale: 08050380966

Tipo di diritto: proprieta'

*Domicilio del titolare o rappresentante comune*

MILANO (MI) VIA DELLAMOSCOVA 3 CAP 20121

Variazioni sulle quote sociali  
che hanno prodotto l'elenco  
sopra riportato

pratica con atto del 20/07/2018

Data deposito: 09/07/2020

Data protocollo: 09/07/2020

Numero protocollo: MI -2020-255398

## 4 Amministratori

Presidente Consiglio  
Amministrazione  
Amministratore Delegato  
Consigliere

POLI ALBERTO

Rappresentante dell'impresa

LODOVICI GIOVANNI

PERACCHI DEBORAH

Organi amministrativi in carica  
consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 3

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio  
Amministrazione  
POLI ALBERTO**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a MONZA (MB) il 10/11/1965  
Codice fiscale: PLOLRT65S10F704Y  
MILANO (MI)  
VIA DELLA MOSCOVA 3 CAP 20121

*carica*

**consigliere**

Nominato con atto del 26/04/2019  
Data di prima iscrizione 31/05/2018  
Durata in carica: fino alla revoca

*carica*

**presidente consiglio amministrazione**

Nominato con atto del 26/04/2019  
Data di prima iscrizione 31/05/2018  
Durata in carica: fino alla revoca

*carica*

**amministratore delegato**

Nominato con atto del 02/05/2019  
Data iscrizione: 26/06/2019  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

SONO CONFERITI AD ALBERTO POLI TUTTI I SEGUENTI POTERI NONCHE' LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA PER OTTENERE IL RILASCIO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, REGISTRAZIONI O CERTIFICATI;
2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' FISCALE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI AI FINI FISCALI (PER QUALSIASI TIPO DI IMPOSTA E O TASSA, DIRETTA O INDIRETTA), DICHIARAZIONI DI SOSTITUTI DI IMPOSTA E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE RICHIESTA DALLA LEGGE O DAGLI UFFICI FISCALI, CHIEDERE E CONCORDARE RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE, RILASCIANDONE QUIETANZA, EFFETTUARE I VERSAMENTI DOVUTI ALLE AUTORITA' FISCALI;
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, INFORTUNISTICI E GLI UFFICI DEL LAVORO E DI COLLOCAMENTO CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI, DI EFFETTUARE EVENTUALI VERSAMENTI DOVUTI AI SUDDETTI ISTITUTI E DI COMPIERE OGNI ALTRO ATTO PERTINENTE ALLE SUDDETTE MATERIA RITENUTO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';
4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI AD AUTORITA' DI PUBBLICA SICUREZZA, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E VIGILI DEL FUOCO, FACENDO LE ISTANZE, LE DICHIARAZIONI, LE DENUNZIE ED I RECLAMI CHE SI RENDONO OPPORTUNI;
5. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA, EMETTERE NOTE E FATTURE;
6. STIPULARE, GESTIRE E RISOLVERE, NELL'AMBITO DELLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA, QUALSIASI CONTRATTO DI LAVORO CON IL PERSONALE DELLA SOCIETA', COMPRESO IL POTERE DI ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE PERSONALE (CON ESPRESSA ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI), DETERMINANDO E MODIFICANDO I RISPETTIVI COMPITI, POTERI E RETRIBUZIONI ANNUE LORDE (RAL), ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 80.000 (IN TERMINI DI RAL) PER SINGOLO CONTRATTO;
7. ADOTTARE NEI CONFRONTI DI TUTTO IL PERSONALE, IVI INCLUSI OPERAI, DIRIGENTI, IL POTERE DI (A) ADOTTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DEL CASO, E (B) PREDISPORRE REGOLAMENTI INTERNI, CON ESPRESSA FACOLTA' DI ASSUMERE MANSIONI, QUALIFICHE, CONCEDERE FERIE E PERMESSI;
8. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA COMPETENTE IN OGNI SEDE E GRADO, COSI' COME IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE, PREVIDENZIALE, FISCALE, COMPRESO, MA SENZA LIMITAZIONE, IL POTERE DI NOMINARE A VOCAZIONE PROCURATORI 'AD LITES' NONCHE' REVOCARNE IL MANDATO; TRANSIGERE E CONCILIARE LE VERTENZE DI QUALSIASI NATURA AVENTE AD OGGETTO CONTROVERSIE DI VALORE SUPERIORE A EURO 50.000; INTRAPRENDERE QUALSIASI ATTIVITA' E FIRMARE QUALSIASI DOCUMENTO PER PROMUOVERE QUALSIASI PROCEDIMENTO LEGALE O ARBITRALE PER CONTO DELLA SOCIETA' O PER RESISTERE CONTRO QUALSIASI PRETESA PROMOSSA O MINACCIATA CONTRO LA SOCIETA'; COMPARIRE ED EFFETTUARE GIURAMENTI; RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI E GIUDIZIARI; CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI;



9. ACQUISTARE, (ANCHE MEDIANTE NOLEGGIO O LEASING) BENI MOBILI, BENI MOBILI REGISTRATI (AUTOVEICOLI, AUTOVETTURE ECC.), AD ECCEZIONE DI PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, E SERVIZI DI QUALSIASI TIPO NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' SOCIALI CON FACOLTA' DI SPESA LIMITATA AD UN IMPORTO:

- PARI O INFERIORE A EURO 50.000 PER SINGOLA OPERAZIONE O IMPEGNO DI SPESA, E CUMULATIVAMENTE PARI O INFERIORE A EURO 150.000 PER CIASCUN ESERCIZIO E
- IN CASO DI ACCORDI AVENTI DURATA PLURIENNALE, FINO AD UN CORRISPETTIVO O VALORE COMPLESSIVO PARI O INFERIORE A EURO 350.000, PER CIASCUNA OPERAZIONE O IMPEGNO DI SPESA PLURIENNALE,

FATTA ECCEZIONE PER LE OPERAZIONI PREVISTE NEL BUDGET IN VIGORE CHE POTRANNO ESSERE COMPIUTE SENZA LIMITI, CON ESPRESSA FACOLTA' DI CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI, PATTUIRE PREZZI E MODALITA' DI PAGAMENTO;

10. CEDERE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI E BENI MOBILI REGISTRATI (AUTOVEICOLI, AUTOVETTURE ECC.) DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE CONTRATTI, PATTUIRE PREZZI E MODALITA' DI PAGAMENTO, PER UN CORRISPETTIVO E VALORE PARI O INFERIORE A EURO 30.000 PER CIASCUNA OPERAZIONE E CUMULATIVAMENTE PER UN CORRISPETTIVO O VALORE COMPLESSIVO PARI O INFERIORE A EURO 150.000 PER CIASCUN ESERCIZIO, FATTA ECCEZIONE PER LE OPERAZIONI CHE SIANO PREVISTE NEL BUDGET IN QUEL MOMENTO IN VIGORE CHE POTRANNO ESSERE COMPIUTE SENZA LIMITI;

11. STIPULARE, GESTIRE E RISOLVERE CONTRATTI DI FORNITURA DI UTENZE E SERVIZI NECESSARI EROGATI DA ENTI PUBBLICI O GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI;

12. STIPULARE CONTRATTI CON I CLIENTI PER LA VENDITA DEI BENI E DEI SERVIZI COMMERCIALIZZATI DALLA SOCIETA';

13. STIPULARE, GESTIRE E RISOLVERE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE;

14. COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA ANCHE PASSIVA E SU TITOLI DI STATO E NON, E COSI': APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI; DISPORRE DEGLI STESSI FINO A CONCORRENZA DELLE SOMME DISPONIBILI O DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE; GIRARE ALL'INCASSO ASSEGNI E TITOLI ALL'ORDINE; LOCARE CASSETTE DI SICUREZZA E DISPORRE DEL LORO CONTENUTO, IL TUTTO CON LE SEGUENTI MODALITA':

- CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA: PER LE OPERAZIONI ATTIVE SENZA LIMITAZIONE DI IMPORTO E PER LE OPERAZIONI PASSIVE SINO A UN MASSIMO DI EURO 200.000 PER SINGOLA OPERAZIONE;
- CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA: PER PAGAMENTI RELATIVI A TASSE ED IMPOSTE DI OGNI SPECIE, IVI COMPRESI IMPOSTE SUI REDDITI, IVA, IRPEF, IRES, IRAP, IMU E TRIBUTI COMUNALI, PAGAMENTI DI STIPENDI DEL PERSONALE DIPENDENTE E DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI, SOCIALI E SANITARI, SENZA LIMITE DI IMPORTO;
- CON FIRMA CONGIUNTA A QUELLA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO GIOVANNI LODOVICI: PER LE OPERAZIONI PASSIVE, DIVERSE DA QUELLE PIU' SOPRA ELENCATE, CHE ECCEDEONO IL LIMITE DI EURO 200.000 FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 400.000 PER SINGOLA OPERAZIONE E IN OGNI CASO PER OPERAZIONI COMPRESSE NEI LIMITI DEI POTERI ATTRIBUITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

15. OTTENERE FIDEJUSSIONI O GARANZIE BANCARIE E/O ASSICURATIVE A FRONTE DI CONTRATTI CON LA CLIENTELA O DI LOCAZIONI CON LE SEGUENTI MODALITA':

- CON FIRMA SINGOLA: FINO AD UN MASSIMO DI EURO 50.000 PER SINGOLA OPERAZIONE E CUMULATIVAMENTE FINO AD UN MASSIMO DI EURO 200.000 PER ESERCIZIO SOCIALE;
- CON FIRMA CONGIUNTA A QUELLA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO GIOVANNI LODOVICI: FINO AD UN MASSIMO DI EURO 200.000 PER SINGOLA OPERAZIONE E CUMULATIVAMENTE FINO AD UN MASSIMO DI EURO 400.000 PER ESERCIZIO SOCIALE;

16. GIRARE PER LO SCONTO E L'INCASSO CAMBIALI E TRATTE;

17. PROTESTARE E QUIETANZARE EFFETTI ED ALTRI TITOLI ALL'ORDINE;

18. CONCEDERE DILAZIONI E SCONTI;

19. ESIGERE E CONSEGUIRE AL MEGLIO, ANCHE MEDIANTE TRANSAZIONI E CONCORDATI, CON OGNI RELATIVA FACOLTA', QUANTO E' O POSSA ESSERE DOVUTO ALLA SOCIETA' PER QUALSIASI TITOLO O CAUSA DA CHIUNQUE E PROVVEDERE PER CONTO, IN NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' ALLA RISCOSSIONE, ALLO SVINCOLO ED AL RITIRO DI TUTTE LE SOMME E DI TUTTI I VALORI, IVI COMPRESI I VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI, CHEQUES ED ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E DI QUALSIASI AMMONTARE PER QUALSIASI CAUSALE O TITOLO DOVUTI ALLA MEDESIMA DA CHICCHESIA COMPRESI I MANDATI SOPRA LE TESORERIE DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LA BANCA D'ITALIA, LE DIREZIONI REGIONALI DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DOGANALI ED IN GENERE PRESSO QUALSIASI CASSA PUBBLICA E PRIVATA COMPRESO ANCHE QUELLO DI EMISSIONE E QUINDI ALLA ESAZIONE DEI MANDATI CHE SIANO GIA' STATI EMESSI O CHE SARANNO DA EMETTERE IN FUTURO, SENZA LIMITAZIONI DI TEMPO, A FAVORE DELLA SOCIETA' PER QUALSIASI SOMMA DI CAPITALE O DI INTERESSI CHE A QUESTA SIA DOVUTA DALLE PREDETTE AMMINISTRAZIONI O DAI SUINDICATI UFFICI ED ISTITUTI, SIA DI LIQUIDAZIONE DEI DEPOSITI FATTI DALLA SOCIETA' MEDESIMA, SIA PER QUALSIASI ALTRA CAUSALE O TITOLO, RILASCIARE A NOME DELLA SOCIETA' LE CORRISPONDENTI DICHIARAZIONI CHE POTRANNO ESSERE RICHIESTE IN OCCASIONE DELL'ESPLETAMENTO DELLE SINGOLE PRATICHE COMPRESA QUELLA DI ESONERO DEI





SUINDICATI UFFICI, AMMINISTRAZIONI ED ISTITUTI DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

20. RILASCIARE DI QUANTO RISCOSSO QUIETANZE E DISCARICHI NELLE FORME RICHIESTE;
21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA BANCA D'ITALIA E LE BANCHE AGENTI, LA TESORERIA DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE DIREZIONI REGIONALI DELLE ENTRATE, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI IVA, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, GLI UFFICI DEL LAVORO, LE DOGANE, LE COMPAGNIE DI TRASPORTO ED IN GENERALE RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA, PRESENTANDO E FIRMANDO ATTI, DOCUMENTI, COMUNICAZIONI, DENUNZIE, ISTANZE, MEMORIE, RICORSI E DICHIARAZIONI, SPIEGANDO VALIDAMENTE OPPOSIZIONI E/O RISERVE;
22. PARTECIPARE A GARE DI APPALTO PUBBLICHE E PRIVATE E FARE OFFERTE PER FORNITURE, STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI, SOTTOSCRIVENDOLI E SOTTOSCRIVENDO ALTRESI' OGNI INERENTE O CONSEGUENTE DOCUMENTO, CON FACOLTA' DI RAPPRESENTARE A TALE SCOPO LA SOCIETA' PRESSO IMPRESE ED ENTI, PUBBLICI E PRIVATI E PERTANTO DI RILASCIARE DICHIARAZIONE IN SUO NOME E CONTO;
23. COSTITUIRE, RICEVERE E LIBERARE DEPOSITI ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE;
24. PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI;
25. SVOLGERE QUALSIASI PRATICA ATTA ALL'OTTENIMENTO DI CERTIFICATI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI, NULLA OSTA E CONCESSIONI, PRESENTANDO COMUNICAZIONI, RICHIESTE, DOMANDE, ISTANZE E DICHIARAZIONI AGLI ENTI PUBBLICI COMPETENTI;
26. EFFETTUARE SPEDIZIONI E RITIRARE DA QUALSIASI UFFICIO POSTALE E TELEGRAFICO LETTERE, PIEGHI, PACCHI, POSTA ANCHE RACCOMANDATA ASSICURATA, NONCHE' DALLE AMMINISTRAZIONI FERROVIARIE, DOGANE, UFFICI DI SPEDIZIONI, IMPRESE DI TRASPORTO DI QUALSIASI NATURA, MERCE E VALORI, DANDO DI TUTTO QUIETANZE E DISCARICHI, SOLLEVANDO ECCEZIONE E RISERVE, INTENTANDO PROTESTE E RECLAMI, ESIGENDO VERBALI DI AVARIA CON RICHIESTA DI RISARCIMENTO;
27. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', CON TUTTI I NECESSARI POTERI DI RAPPRESENTANZA PROCESSUALE E SOSTANZIALE, IN QUALSIASI PROCEDURA CONCORSUALE A CARICO DI TERZI, CON FACOLTA' DI ACCETTARE E RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO, STIPULARE COMPROMESSI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, NOMINARE ARBITRI, STIPULARE TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI, TANTO IN SEDE CONTENZIOSA CHE NON CONTENZIOSA, IN CORSO DI CAUSA OVVERO AL DI FUORI DI ESSA O PRIMA DEL SUO RADICARSI;
28. NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI PER ATTI O CATEGORIE DI ATTI NELL'AMBITO DEI POTERI TESTE' CONFERITI.

E' CONFERITA AL CONSIGLIERE DELEGATO ALBERTO POLI, LA DELEGA DI POTERI PER LE ATTIVITA' RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REALIZZATE DALLA SOCIETA', IN QUALITA' DI TITOLARE O RESPONSABILE, EX ART. 4 DEL GDPR, ATTRIBUENDO ALLO STESSO, SENZA LIMITI DI SPESA, I POTERI NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' PREVISTE DAL GDPR E DAL CODICE PRIVACY QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO:

1. ASSUMERE OGNI DECISIONE IN ORDINE ALLE FINALITA' E ALLE MODALITA' DI OGNI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI, INCLUSE LE CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI E/O I DATI RELATIVI A CONDANNE PENALI E REATI, DI CUI AGLI ARTT. 9 E 10 DEL GDPR, EFFETTUATO DA E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', IVI INCLUSE LE DECISIONI RELATIVE ALLE MISURE DI SICUREZZA DEI DATI STESSI;
2. PROMUOVERE, PRIMA DI PROCEDERE AL TRATTAMENTO, UN'EVENTUALE VALUTAZIONE D'IMPATTO SULLA PROTEZIONE DEI DATI, AI SENSI DELL'ART. 35 DEL GDPR E DELL'ALLEGATO 1 DEL PROVVEDIMENTO N. 467 DELL'11 OTTOBRE 2018 DEL GARANTE PER PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI;
3. NOMINARE, AI SENSI DELL'ART. 28 DEL GDPR, EVENTUALI RESPONSABILI NELL'IPOTESI IN CUI IL TRATTAMENTO DEBBA ESSERE EFFETTUATO PER CONTO DELLA SOCIETA', IN QUALITA' DI TITOLARE O RESPONSABILE;
4. ATTRIBUIRE O FAR ATTRIBUIRE, AI SENSI DEGLI ARTT. 29 DEL GDPR E DELL'ART. 2-QUATERDECIES DEL CODICE PRIVACY, DETERMINATE FUNZIONI E COMPITI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI A PERSONE FISICHE, ESPRESSAMENTE DESIGNATE, CHE OPERANO SOTTO L'AUTORITA' DELLA SOCIETA', IN QUALITA' DI TITOLARE O RESPONSABILE;
5. DESIGNARE O FAR DESIGNARE IL/I PROPRIO/I AMMINISTRATORE/I DI SISTEMA, AL FINE DELL'ADEMPIMENTO A QUANTO PREVISTO DAL PROVVEDIMENTO DEL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DEL 27.11.2008 PUBBLICATO IN G.U. N. 300 DEL 24.12.2008, OVE NE RICORRANO I PRESUPPOSTI;
6. PREDISPORRE, OVE FOSSE NECESSARIO, UN REGISTRO DELLE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL GDPR;
7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI SUO RAPPORTO CON PERSONE FISICHE CUI SI RIFERISCONO I DATI PERSONALI, INCLUSE LE CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI E/O I DATI RELATIVI A CONDANNE E REATI, DI CUI AGLI ARTT. 9 E 10 DEL GDPR, NONCHE' CON I SOGGETTI DALLE STESSE DELEGATI;
8. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI SUO RAPPORTO CON IL GARANTE PER LA



PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI;

9. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE COMPETENTI AUTORITA' GIUDIZIARIE E AMMINISTRATIVE, DI OGNI ORDINE E GRADO, IN OGNI CAUSA, ATTIVITA' O PASSIVITA', DI NATURA CIVILE, PENALE ED AMMINISTRATIVA, NONCHE' IN OGNI PROCEDIMENTO COMUNQUE CONNESSO CON L'APPLICAZIONE DEL GDPR E DEL CODICE PRIVACY;
10. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON TECNICI, CONSULENTI ED ALTRI COLLABORATORI ESTERNI, NONCHE' CON I FORNITORI E CON ALTRI SOGGETTI CON I QUALI SI RENDA COMUNQUE NECESSARIO O UTILE INTRATTENERE RAPPORTI AI FINI DELLA MIGLIORE ATTUAZIONE DELLA LEGGE STESSA, PROCEDENDO ALLA STIPULA DI CONTRATTI DI ACQUISTO DI MATERIALI E STRUMENTAZIONI E DI SERVIZI ANCHE CONTINUATIVI, NECESSARI O UTILI PER L'ESPLETAMENTO DELLA DELEGA RICEVUTA;
11. DESIGNARE L'EVENTUALE RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI ("RPD" O "DPO"), AI SENSI DELL'ART. 37 DEL GDPR;
12. PORRE IN ESSERE, PREVIA INFORMAZIONE PERIODICA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, EVENTUALI ATTIVITA' DI ADEGUAMENTO O MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE DEI DATI PERSONALI ADOTTATO DALLA SOCIETA';
13. CONOSCERE, APPLICARE E FAR APPLICARE TUTTE LE VIGENTI DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI;
14. ATTUARE GLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR, ED ACQUISIZIONE DEL CONSENSO, QUANDO RICHIESTO, NEI CONFRONTI DEGLI INTERESSATI, UTILIZZANDO I MODULI A TAL FINE PREDISPOSTI;
15. GARANTIRE ALL'INTERESSATO CHE NE FACCIA RICHIESTA, L'EFFETTIVO ESERCIZIO DEI DIRITTI PREVISTI DAGLI ARTT. DA 15 A 22 DEL GDPR, RIPORTATI NEI MODULI DI INFORMATIVA;
16. INDIVIDUARE E PORRE, O FAR PORRE, IN ESECUZIONE LE PIU' OPPORTUNE MODALITA' E PRECAUZIONI AFFINCHE' LA RACCOLTA, IL TRATTAMENTO E LA CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI AVVENGANO NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DAL GDPR E DAL CODICE PRIVACY;
17. PROVVEDERE AFFINCHE' L'EVENTUALE TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI AL DI FUORI DELL'UNIONE EUROPEA, COMPRESO LO SPAZIO ECONOMICO EUROPEO (SEE), SI SVOLGA NEL PIENO RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DAL GDPR, NONCHE' DALLE EVENTUALI INDICAZIONI E/O PROVVEDIMENTI DEL COMITATO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI ("EDPB") E DEL GARANTE EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI ("GEPD");
18. GARANTIRE L'ATTUAZIONE DA PARTE DELLA SOCIETA' DEGLI EVENTUALI PROVVEDIMENTI OVVERO DELLE PRESCRIZIONI IMPARTITE DAL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI;
19. GARANTIRE IL PROCESSO DI ADOZIONE DELLE MISURE TECNICHE E ORGANIZZATIVE ADEGUATE, AI SENSI DELL'ART. 32 DEL GDPR;
20. GARANTIRE CHE IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI POSTO IN ESSERE DALLA SOCIETA', TRAMITE EVENTUALI STRUMENTI DI CONTROLLO SUI LAVORATORI (AD ES. VIDEOSORVEGLIANZA, GEOLOCALIZZAZIONE, ECC.), SI SVOLGA NEL PIENO RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DAL GDPR, DAL CODICE PRIVACY E DALLA LEGGE N. 300/1970 E SS.MM.II. ("STATUTO DEI LAVORATORI");
21. GARANTIRE CHE IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, EFFETTUATO ATTRAVERSO GLI EVENTUALI SITI INTERNET DELLA SOCIETA', SIA CONFORME ALLE DISPOSIZIONI DEL GDPR E DEL CODICE PRIVACY, NONCHE' A TUTTI I SUCCESSIVI PROVVEDIMENTI EMESSI IN MATERIA DAL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI;
22. ADOTTARE E FAR ADOTTARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI, MISURE E ACCORGIMENTI NECESSARI E UTILI AL FINE DI CONSENTIRE IL PUNTUALE RISPETTO DA PARTE DELLA SOCIETA', DELLE NORME VIGENTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI;
23. RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE QUALSIASI ELEMENTO OGGETTIVO O SOGGETTIVO CHE POSSA COMPROMETTERE IL CORRETTO TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

**Amministratore Delegato**  
**LODOVICI GIOVANNI**

*domicilio*

*carica*

Nato a MILANO (MI) il 09/06/1964  
Codice fiscale: LDVGNN64H09F704O  
MILANO (MI)  
VIA DELLA MOSCOVA 3 CAP 20121

**consigliere**

Nominato con atto del 26/04/2019  
Data di prima iscrizione 12/10/2018  
Durata in carica: fino alla revoca



carica

**amministratore delegato**

Nominato con atto del 02/05/2019

Data iscrizione: 26/06/2019

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

SONO CONFERITI, CON FIRMA LIBERA, SALVO OVE DIVERSAMENTE SPECIFICATO, I SEGUENTI POTERI:

1. COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA ANCHE PASSIVA E SU TITOLI DI STATO E NON, E COSI': APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI; DISPORRE DEGLI STESSI FINO A CONCORRENZA DELLE SOMME DISPONIBILI O DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE; GIRARE ALL'INCASSO ASSEGNI E TITOLI ALL'ORDINE; LOCARE CASSETTE DI SICUREZZA E DISPORRE DEL LORO CONTENUTO, IL TUTTO CON LE SEGUENTI MODALITA':
  - CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA: PER LE OPERAZIONI ATTIVE SENZA LIMITAZIONE DI IMPORTO E PER LE OPERAZIONI PASSIVE SINO A UN MASSIMO DI EURO 200.000 PER SINGOLA OPERAZIONE;
  - CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA: PER PAGAMENTI RELATIVI A TASSE ED IMPOSTE DI OGNI SPECIE, IVI COMPRESI IMPOSTE SUI REDDITI, IVA, IRES, IRPEF, IRAP, IMU E TRIBUTI COMUNALI, PAGAMENTI DI STIPENDI DEL PERSONALE DIPENDENTE E DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E SOCIALI, SENZA LIMITE DI IMPORTO;
  - CON FIRMA CONGIUNTA A QUELLA DEL PRESIDENTE ALBERTO POLI: PER LE OPERAZIONI PASSIVE, DIVERSE DA QUELLE PIU' SOPRA ELENcate, CHE ECCEDEONO IL LIMITE DI EURO 200.000, FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 400.000 PER SINGOLA OPERAZIONE E IN OGNI CASO PER OPERAZIONI COMPRESSE NEI LIMITI DEI POTERI ATTRIBUITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
2. CON FIRMA CONGIUNTA A QUELLA DEL PRESIDENTE ALBERTO POLI, OTTENERE FIDEJUSSIONI O GARANZIE BANCARIE E/O ASSICURATIVE A FRONTE DI CONTRATTI CON LA CLIENTELA O DI LOCAZIONI FINO AD UN MASSIMO DI EURO 200.000 PER SINGOLA OPERAZIONE E CUMULATIVAMENTE FINO AD UN MASSIMO DI EURO 400.000 PER ESERCIZIO SOCIALE;
3. GIRARE PER LO SCONTO E L'INCASSO CAMBIALI E TRATTE;
4. PROTESTARE E QUIETANZARE EFFETTI ED ALTRI TITOLI ALL'ORDINE;
5. CONCEDERE DILAZIONI E SCONTI;
6. COSTITUIRE, RICEVERE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE;
7. SVOLGERE QUALSIASI PRATICA ATTA ALL'OTTENIMENTO DI CERTIFICATI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI, NULLA OSTA E CONCESSIONI, PRESENTANDO COMUNICAZIONI, RICHIESTE, DOMANDE, ISTANZE E DICHIARAZIONI AGLI ENTI PUBBLICI COMPETENTI;
8. EFFETTUARE SPEDIZIONI E RITIRARE DA QUALSIASI UFFICIO POSTALE E TELEGRAFICO LETTERE, PIEGHI, PACCHI, POSTA ANCHE RACCOMANDATA ASSICURATA, NONCHE' DALLE AMMINISTRAZIONI FERROVIARIE, DOGANE, UFFICI DI SPEDIZIONI, IMPRESE DI TRASPORTO DI QUALSIASI NATURA, MERCE E VALORI, DANDO DI TUTTO QUIETANZE E DISCARICHI, SOLLEVANDO ECCEZIONE E RISERVE, INTENTANDO PROTESTE E RECLAMI, ESIGENDO VERBALI DI AVARIA CON RICHIESTA DI RISARCIMENTO.
9. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA PER OTTENERE IL RILASCIO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, REGISTRAZIONI O CERTIFICATI;
10. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI AD AUTORITA' DI PUBBLICA SICUREZZA, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E VIGILI DEL FUOCO, FACENDO LE ISTANZE, LE DICHIARAZIONI, LE DENUNZIE ED I RECLAMI CHE SI RENDONO OPPORTUNI;
11. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA, EMETTERE NOTE E FATTURE;
12. ACQUISTARE, (ANCHE MEDIANTE NOLEGGIO O LEASING) BENI MOBILI, BENI MOBILI REGISTRATI (AUTOVEICOLI, AUTOVETTURE ECC.), AD ECCEZIONE DI PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, E SERVIZI DI QUALSIASI TIPO NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' SOCIALI CON FACOLTA' DI SPESA LIMITATA AD UN IMPORTO PARI O INFERIORE A EURO 50.000 PER CIASCUNA SPESA O IMPEGNO DI SPESA E A EURO 150.000 CUMULATIVAMENTE PER CIASCUN ESERCIZIO, PER LE OPERAZIONI PREVISTE NEL BUDGET IN VIGORE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI, PATTUIRE PREZZI E MODALITA' DI PAGAMENTO;
13. CEDERE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI E BENI MOBILI REGISTRATI (AUTOVEICOLI, AUTOVETTURE ECC.) DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI, PATTUIRE PREZZI E MODALITA' DI PAGAMENTO, PER UN CORRISPETTIVO VALORE PARI O INFERIORE A EURO 30.000 PER CIASCUNA OPERAZIONE E CUMULATIVAMENTE PER UN CORRISPETTIVO O VALORE COMPLESSIVO PARI O INFERIORE A EURO 150.000 PER CIASCUN ESERCIZIO, PER LE OPERAZIONI CHE SIANO PREVISTE NEL BUDGET IN VIGORE;
14. STIPULARE, GESTIRE E RISOLVERE CONTRATTI DI FORNITURA DI UTENZE E SERVIZI NECESSARI EROGATI DA ENTI PUBBLICI O GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI;
15. STIPULARE, GESTIRE E RISOLVERE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PER LE OPERAZIONI CHE SIANO PREVISTE NEL BUDGET IN QUEL MOMENTO IN VIGORE;
16. RILASCIARE DI QUANTO RISCOSSO QUIETANZE E DISCARICHI NELLE FORME RICHIESTE.



**Consigliere**  
**PERACCHI DEBORAH**

*domicilio*

Nata a PARMA (PR) il 14/12/1968  
Codice fiscale: PRCDRH68T54G337X  
MILANO (MI)  
VIA DELLA MOSCOVA 3 CAP 20121

*carica*

**consigliere**  
Nominato con atto del 26/04/2019  
Data di prima iscrizione 31/05/2018  
Durata in carica: fino alla revoca

**5 Sindaci, membri organi di controllo**

**Societa' Di Revisione**

**KPMG S.P.A.**

**Elenco sindaci, membri degli  
organi di controllo**

**Societa' Di Revisione**  
**KPMG S.P.A.**

*sede*

Codice fiscale: 00709600159  
MILANO (MI)  
VITTOR PISANI 25 CAP 20124

*carica*

**societa' di revisione**  
Nominato con atto del 19/06/2020  
Data iscrizione: 21/09/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022  
Numero: 70623  
Data: 17/07/1997  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

*registro revisori legali*

**6 Titolari di altre cariche o qualifiche**

**Socio Unico**  
**Procuratore**

**F2A SRL**  
**BERGONZI VALENTINA**

**Socio Unico**  
**F2A SRL**

*sede*

Codice fiscale 08050380966  
MILANO (MI)  
VIA MOSCOVA 3 CAP 20121

*carica*

**socio unico**  
Nominato con atto del 01/08/2014  
Data iscrizione: 09/08/2014

**Procuratore**  
**BERGONZI VALENTINA**

*domicilio*

Nata a MILANO (MI) il 09/01/1965  
Codice fiscale: BRGVNT65A49F205F  
MILANO (MI)  
VIA DELLA MOSCOVA 3 CAP 20121

*carica*

**procuratore**  
Nominato con atto del 15/04/2020  
Data iscrizione: 23/06/2020  
Durata in carica: fino alla revoca  
Data presentazione carica: 23/06/2020

*poteri*

CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 15 APRILE 2020 AL  
NOMINATO PROCURATORE DR.SSA VALENTINA BERGONZI, QUALE "DIRETTORE DEL PERSONALE  
E ORGANIZZAZIONE", CONFERENDOLE I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARE CON FIRMA  
SINGOLA:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, INFORTUNISTICI E GLI UFFICI DEL LAVORO E DI COLLOCAMENTO CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI, DI EFFETTUARE EVENTUALI VERSAMENTI DOVUTI AI SUDDETTI ISTITUTI E DI COMPIERE OGNI ALTRO ATTO PERTINENTE ALLE SUDDETTE MATERIA RITENUTO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';
2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI AD AUTORITA' DI PUBBLICA SICUREZZA, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E VIGILI DEL FUOCO, FACENDO LE ISTANZE, LE DICHIARAZIONI, LE DENUNZIE ED I RECLAMI CHE SI RENDONO OPPORTUNI;
3. STIPULARE, GESTIRE E RISOLVERE, NELL'AMBITO DELLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA, QUALSIASI CONTRATTO DI LAVORO CON IL PERSONALE DELLA SOCIETA', COMPRESO IL POTERE DI ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE PERSONALE (CON ESPRESSA ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI), DETERMINANDO E MODIFICANDO I RISPETTIVI COMPITI, POTERI E RETRIBUZIONI ANNUE LORDE (RAL), ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 80.000 (IN TERMINI DI RAL) PER SINGOLO CONTRATTO;
4. ADOTTARE NEI CONFRONTI DEL PERSONALE (OPERAI, IMPIEGATI E QUADRI CON ESPRESSA ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI) TUTTI I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DEL CASO, PREDISPORRE REGOLAMENTI INTERNI CON ESPRESSA FACOLTA' DI STABILIRE MANSIONI, QUALIFICHE;
5. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA, EMETTERE NOTE E FATTURE;
6. EFFETTUARE SPEDIZIONI E RITIRARE DA QUALSIASI UFFICIO POSTALE E TELEGRAFICO LETTERE, PIEGHI, PACCHI, POSTA ANCHE RACCOMANDATA ASSICURATA, NONCHE' DALLE AMMINISTRAZIONI FERROVIARIE, DOGANE, UFFICI DI SPEDIZIONI, IMPRESE DI TRASPORTO DI QUALSIASI NATURA, MERCE E VALORI, DANDO DI TUTTO QUIETANZE E DISCARICHI, SOLLEVANDO ECCEZIONE E RISERVE, INTENTANDO PROTESTE E RECLAMI, ESIGENDO VERBALI DI AVARIA CON RICHIESTA DI RISARCIMENTO;
7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI AD AUTORITA' DI PUBBLICA SICUREZZA, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E VIGILI DEL FUOCO, FACENDO LE ISTANZE, LE DICHIARAZIONI, LE DENUNZIE ED I RECLAMI CHE SI RENDONO OPPORTUNI;
8. ACQUISTARE, (ANCHE MEDIANTE NOLEGGIO O LEASING) BENI MOBILI, BENI MOBILI REGISTRATI ( AUTOVEICOLI, AUTOVETTURE ECC.) AD ECCEZIONE DI PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, E SERVIZI DI QUALSIASI TIPO NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' SOCIALI CON FACOLTA' DI SPESA LIMITATA AD UN IMPORTO PARI O INFERIORE A EURO 50.000 PER CIASCUNA SPESA O IMPEGNO DI SPESA E A EURO 150.000 CUMULATIVAMENTE PER CIASCUN ESERCIZIO, PER LE OPERAZIONI PREVISTE NEL BUDGET IN VIGORE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE RELATIVI CONTRATTI, PATTUIRE PREZZI E MODALITA' DI PAGAMENTO;
9. CEDERE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI E BENI MOBILI REGISTRATI (AUTOVEICOLI, AUTOVETTURE ECC.) DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE CONTRATTI, PATTUIRE PREZZI E MODALITA' DI PAGAMENTO, PER UN CORRISPETTIVO VALORE PARI O INFERIORE A EURO 30.000 PER CIASCUNA OPERAZIONE E CUMULATIVAMENTE PER UN CORRISPETTIVO O VALORE COMPLESSIVO PARI O INFERIORE A EURO 150.000 PER CIASCUN ESERCIZIO, PER LE OPERAZIONI CHE SIANO PREVISTE NEL BUDGET IN QUEL MOMENTO IN VIGORE;
10. STIPULARE, GESTIRE E RISOLVERE CONTRATTI DI FORNITURA DI UTENZE E SERVIZI NECESSARI EROGATI DA ENTI PUBBLICI O GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI;
11. STIPULARE, GESTIRE E RISOLVERE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PER LE OPERAZIONI CHE SIANO PREVISTE NEL BUDGET IN QUEL MOVIMENTO IN VIGORE;
12. RILASCIARE DI QUANTO RISCOSSO QUIETANZE E DISCARICHI NELLE FORME RICHIESTE;
13. TRANSIGERE E CONCILIARE VERTENZE E CONTROVERSIE DI QUALSIASI NATURA,



INCLUSE QUELLE IN MATERIA DI LAVORO CON DIPENDENTI (CON ESPRESSA ESCLUSIONE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE) CONSULENTI, LAVORATORI AUTONOMI E/O DI QUALSIVOGLIA ALTRA NATURA, FORMULARE E ACCETTARE RINUNZIE, SOTTOSCRIVERE ED ACCETTARE ATTI E DOCUMENTI, DISPORRE PAGAMENTI, RILASCIARE QUIETANZE E, IN OGNI CASO, COMPIERE TUTTO QUANTO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER ADDIVENIRE AD UN ACCORDO CONCILIATIVO PRESSO QUALSIVOGLIA SEDE, ANCHE AMMINISTRATIVA E/O SINDACALE, COMPETENTE ANCHE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 410, 411, 412-TER E 412-QUATER C.P.C., 2113 C.C. E ART. 31, COMMA 13, L. 183/2010, PURCHE' IL VALORE DI TALI VERTENZE E CONTROVERSIE NON SIA SUPERIORE AD EURO 50.000.

E' INOLTRE INDIVIDUATO NEL DIRETTORE DEL PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DOTT.SSA VALENTINA BERGONZI, COME SOPRA IDENTIFICATA, IL "DATORE DI LAVORO" AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS N. 81/2008.

IL DATORE DI LAVORO, SOPRA CITATO, VIENE INDIVIDUATO IN RELAZIONE SIA ALLA SEDE DELLA SOCIETA' CHE AD OGNI ALTRA UNITA' OPERATIVA DELLA STESSA COSTITUITA, O DA COSTITUIRE, NONCHE' NELL'ORGANIZZAZIONE NELL'AMBITO DELLA QUALE I LAVORATORI PRESTANO LA PROPRIA ATTIVITA' DI LAVORO;

VIENE INOLTRE RICONOSCIUTA ALLA STESSA LA PIU' AMPIA AUTONOMIA GESTIONALE E CONSEGUENTE ILLIMITATO POTERE DI SPESA, ANCHE IN DEROGA ALLE PROCEDURE AZIENDALI, PER L'ATTUAZIONE DEI DOVERI RICONDUCIBILI AL DATORE DI LAVORO IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI (ART.15 E SEGUENTI DEL TESTO UNICO), CHE SI ELENCA DI SEGUITO A SCOPO ESEMPLIFICATIVO:

- PROMUOVERE, PROGRAMMARE E CURARE SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA' L'ADOZIONE DI MISURE, PROCEDURE E PROVVEDIMENTI VOLTI A GARANTIRE, NEL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE E AVENDO IN CONSIDERAZIONE L'ESPERIENZA, L'EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE E I CARATTERI DI SPECIFICITA' DELL'ATTIVITA' DI LAVORO SVOLTA, LA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA CON RIFERIMENTO AGLI IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI DI INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE, CON OGNI INERENTE FACOLTA' DECISIONALE, IVI COMPRESA LA SCELTA DI IMPIANTI, AFFERENTE LE APPARECCHIATURE, I DISPOSITIVI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, L'EFFETTUAZIONE DI LAVORI E L'ORGANIZZAZIONE DI SERVIZI, LE UTENZE ED ALTRO;
- CURARE LA GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE CONNESSE AL RISPETTO DELLA VIGENTE DISCIPLINA IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA ED IGIENE DELL'AMBIENTE DI LAVORO E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' ALLA PREVENZIONE INCENDI E ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE NEL RISPETTO DI LEGGI, NORME E PROCEDURE IN VIGORE, INDIVIDUANDO ALTRESI' LE AREE DI SPECIFICA RESPONSABILITA', I RELATIVI RESPONSABILI E ATTRIBUENDO LORO I NECESSARI POTERI, CON FACOLTA' DI AVVALERSI DI OGNI E QUALSIASI NECESSARIA COMPETENZA E MEZZO, ANCHE ECONOMICI, IN PIENA AUTONOMIA, CON AMPIA FACOLTA' PATRIMONIALE E SOTTO LA SUA TOTALE ED ESCLUSIVA RESPONSABILITA', PER APPLICARE E FAR APPLICARE PUNTUALMENTE, CORRETTAMENTE E SCRUPolosAMENTE, LE ACCENNATE NORMATIVE, NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE, ANCHE QUALE PROPRIETARIA, CONDUTTRICE O FRUITRICE, A QUALSIASI TITOLO, DI IMMOBILI, IMPIANTI, MACCHINARI, ATTREZZATURE E ARREDI, ACCESSORI E PERTINENZE, ANCHE SE FUTURI;
- IDENTIFICARE E VALUTARE TUTTI I RISCHI AL FINE DI ELABORARE, IN COLLABORAZIONE CON IL MEDICO COMPETENTE ED IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI E DI COSTITUIRE UN IDONEO SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI. IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E' ADOTTATO PREVIA CONSULTAZIONE DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;
- EFFETTUARE LA VALUTAZIONE DEI RISCHI E APPORTARE LE OPPORTUNE MODIFICHE AL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI IN OCCASIONE DI VARIAZIONI DEL PROCESSO PRODUTTIVO E DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO CHE SIANO SIGNIFICATIVE AI FINI DELLA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE TECNICA DELLA PREVENZIONE O A SEGUITO DI INFORTUNI SIGNIFICATIVI, NONCHE' OGNI QUAL VOLTA L'ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA SANITARIA CONDOTTA NE MANIFESTI LA NECESSITA';
- DESIGNARE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI;
- NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE;
- DESIGNARE GLI ADDETTI DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E GLI INCARICATI A COMPITI SPECIFICI NELLE MATERIE AD ESSO AFFIDATE IN POSSESSO DI CAPACITA' E REQUISITI PROFESSIONALI ADEGUATI ALLA NATURA DEI RISCHI PRESENTI SUI LUOGHI DI LAVORO;
- PREVEDERE, PIANIFICARE E CURARE L'ADOZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE ADOTTATI ALLA LUCE DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI E VOLTI A GARANTIRE LE MIGLIORI CONDIZIONI PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI SUI LUOGHI DI LAVORO;
- PROGRAMMARE LE MISURE RITENUTE OPPORTUNE PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA ANCHE IN RELAZIONE ALL'EVOLUZIONE TECNICA DELLA



PREVENZIONE;

- INDIRE LA RIUNIONE PERIODICA DI PREVENZIONE PROTEZIONE DAI RISCHI ALMENO UNA VOLTA L'ANNO E, COMUNQUE, OGNI QUAL VOLTA L'INDIZIONE DI TALE RIUNIONE SIA REPUTATA NECESSARIA;
- AFFIDARE MANSIONI, FUNZIONI E ATTIVITA' AI LAVORATORI, TENENDO CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E SICUREZZA E, QUANDO PRESCRITTO, SOLO SUCCESSIVAMENTE ALLA PRONUNCIA DEL GIUDIZIO DI IDONEITA' DA PARTE DEL MEDICO COMPETENTE;
- PROVVEDERE A CHE CIASCUN LAVORATORE RICEVA UNA ADEGUATA INFORMAZIONE CIRCA I RISCHI (ANCHE SPECIFICI) PER LA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, LE MISURE E ATTIVITA' DI PROTEZIONE E PREVENZIONE ADOTTATE E LE PROCEDURE PREVISTE IN MATERIA DI PRIMO SOCCORSO, LOTTA ANTINCENDIO ED EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, I NOMINATIVI DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, DEL MEDICO COMPETENTE E DEI LAVORATORI INCARICATI DI APPLICARE LE MISURE DI PRIMO SOCCORSO E DI PREVENZIONE INCENDI;
- PROVVEDERE A CHE I LAVORATORI SIANO OPPORTUNAMENTE INFORMATI CIRCA GLI OBBLIGHI CHE IN MATERIA DI PREVENZIONE L'ORDINAMENTO PONE A CARICO DEI LAVORATORI STESSI NONCHE' RICHIEDERE AI LAVORATORI MEDESIMI LA SCRUPOLOSA OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI OPERANTI CON RIFERIMENTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE;
- PROVVEDERE A CHE I LAVORATORI RICEVANO UNA FORMAZIONE SUFFICIENTE ED ADEGUATA IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA E, OVE NECESSARIO, ASSICURARE LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ADDESTRAMENTO, GARANTENDO IL COSTANTE AGGIORNAMENTO TECNICO DEI LAVORATORI CON RIGUARDO AI DISPOSITIVI (INDIVIDUALI E COLLETTIVI) ADOTTATI PER LA TUTELA DELLA SICUREZZA E AI PERICOLI CONNESSI ALL'USO DI SOSTANZE E PREPARATI PERICOLOSI;
- ADOTTARE MISURE E PROCEDURE TALI DA CONSENTIRE LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' CHE ESPONGONO IL LAVORATORE AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO, A CONDIZIONE CHE IL LAVORATORE INTERESSATO ABBAIA RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI ED UNO SPECIFICO ADDESTRAMENTO;
- VIGILARE SULLA CORRETTA E PUNTUALE UTILIZZAZIONE DEI MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI E COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI SICUREZZA IN GENERE NONCHE' SULLA MANUTENZIONE ED EFFICIENZA DI QUESTI;
- PREVEDERE LA CONSULTAZIONE E LA PARTECIPAZIONE DEI LAVORATORI, E DEI LORO RAPPRESENTANTI, SUI TEMI RIGUARDANTI LA SICUREZZA E LA SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO;
- PROMUOVERE, SOSTENERE E PARTECIPARE AD INIZIATIVE CHE ABBIANO AD OGGETTO TEMI DI INFORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO SPECIALISTICO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E DI IGIENE DEL LAVORO;
- CURARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO CONNESSI ALLA DISCIPLINA PREVENZIONISTICA, OLTRE CHE DOTARSI DELLE PRESCRITTE AUTORIZZAZIONI E PROVVEDERE ALLE DENUNCE DI LEGGE PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA';
- CURARE CHE I FABBRICATI, I POSTI DI LAVORO, GLI IMPIANTI, LE MACCHINE, GLI STRUMENTI E LE ATTREZZATURE POSSIEDANO I NECESSARI REQUISITI DI IDONEITA', AL FINE DELLA SICUREZZA ED IGIENE, E SIANO MANTENUTI IN BUONO STATO DI CONSERVAZIONE ED EFFICIENZA;
- IMPLEMENTARE I PROVVEDIMENTI DI TUTELA AMBIENTALE COLLEGATI ALLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI, COME AD ESEMPIO LA CORRETTA GESTIONE DEI RIFIUTI, DELLE EMISSIONI IN ACQUA O ATMOSFERA, DELLE EMISSIONI ACUSTICHE;
- IMPOSTARE LA PROGRAMMAZIONE DELLE MISURE RITENUTE OPPORTUNE PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA, ANCHE ATTRAVERSO L'ADOZIONE DI CODICI DI CONDOTTA E DI BUONE PRASSI;
- ASSICURARE LE MISURE DI EMERGENZA DA ATTUARE IN CASO DI PRIMO SOCCORSO, DI LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LAVORATORI E DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;
- GARANTIRE L'USO DI SEGNALI DI AVVERTIMENTO E DI SICUREZZA;
- ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART. 26 DEL TESTO UNICO IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE AD IMPRESE APPALTATRICI E AI LAVORATORI AUTONOMI, EFFETTUANDO LA VERIFICA DELL'IDONEITA' TECNICA PROFESSIONALE DEGLI STESSI, FORNENDO LORO IDONEE INFORMAZIONI CON RIFERIMENTO AI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI CHE ALL'AMBIENTE DI LAVORO IN CUI DOVRANNO OPERARE, NONCHE' SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE, E PROMUOVENDO IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA NELLE ATTIVITA' ASSEGNATE MEDIANTE ANCHE L'ELABORAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA;
- RICOPRIRE IL RUOLO DI COMMITTENTE AI SENSI DEL TITOLO IV DEL TESTO UNICO, IN CASO DI INTERVENTI MANUTENTIVI STRAORDINARI O MODIFICHE STRUTTURALI DEGLI UFFICI DI SEDE E OPERATIVI;
- GARANTIRE LA REGOLARE MANUTENZIONE DI AMBIENTI, ATTREZZATURE, IMPIANTI, CON PARTICOLARE RIGUARDO AI DISPOSITIVI DI SICUREZZA IN CONFORMITA' ALLA INDICAZIONE DEI FABBRICANTI;





- PROVVEDERE, ANCHE TRAMITE I DIRIGENTI ED I PREPOSTI, A VERIFICARE LA CORRETTA ATTUAZIONE DA PARTE DEI LAVORATORI DI TUTTE LE NORME IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA, DELLE PROCEDURE FORMALIZZATE, DELLE ISTRUZIONI IMPARTITE E, PIU' IN GENERALE, DI OGNI MISURA DI PREVENZIONE E PROTEZIONE REALIZZATA; VIGILARE IN ORDINE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI CUI AGLI ARTT. 19 (OBBLIGHI DEL PREPOSTO), 20 (OBBLIGHI DEI LAVORATORI), 22 (OBBLIGHI DEI PROGETTISTI), 23 (OBBLIGHI DEI FABBRICANTI E DEI FORNITORI), 24 (OBBLIGHI DEGLI INSTALLATORI) E 25 (OBBLIGHI DEL MEDICO COMPETENTE) DEL D. LGS. 81/08;

- AVVALERSI, SE NECESSARIO, DI RISORSE ESTERNE ALL'IMPRESA, IN POSSESSO DI SPECIFICHE CONOSCENZE PROFESSIONALI;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALLA TUTELA DELLA SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI OCCORRENTI ANCHE AL FINE DI OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA CON RIFERIMENTO AI PROCEDIMENTI INERENTI LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO;

- INOLTRE, AL FINE DI FACILITARE IL CONCRETO ESERCIZIO DELLA DELEGA DI RESPONSABILITA' DI CUI SOPRA, VIENE ESPRESSAMENTE CONFERITA A VALENTINA BERGONZI LA FACOLTA' DI ATTIVARE LE VARIE FUNZIONI AZIENDALI CHE, IN RELAZIONE ALLE SPECIFICHE COMPETENZE, SARANNO TENUTE AD ASSICURARLE OGNI NECESSARIO SUPPORTO GARANTENDO LA MASSIMA PRIORITA' ALLE RICHIESTE EFFETTUATE;

- E' CONFERITA INFINE A VALENTINA BERGONZI L'ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE E SUBDELEGARE IN TUTTO O IN PARTE L'ESERCIZIO DEI PROPRI POTERI E DELLE PROPRIE FUNZIONI AD ALTRI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE E SUBDELEGATE, DALLO STESSO INDIVIDUATE, CON LE FORME E LE MODALITA' PRESCRITTE DALL'ART. 16 DEL TESTO UNICO, FATTA ESCLUSIONE SOLTANTO PER QUELLE ATTIVITA' CHE - IN BASE ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO - NON SIANO DELEGABILI DAL DATORE DI LAVORO E COMUNQUE VIGILANDO IN ORDINE AL CORRETTO ESPLETAMENTO DA PARTE DEI SOGGETTI DELEGATI DELLE FUNZIONI TRASFERITE;

- RESTA FERMO, IN OGNI CASO, L'OBBLIGO PER IL DATORE DI LAVORO DI PROVVEDERE AD OGNI ULTERIORE ADEMPIMENTO IN MATERIA DI SICUREZZA PREVISTO A SUO CARICO DAL D. LGS. 81/08 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE E DI OGNI ALTRA NORMA ATTUALE O FUTURA, CHE COMUNQUE RIGUARDI LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DI LAVORATORI.

## 7 Società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento

Controllanti		
Denominazione	Codice Fiscale	Tipo Dichiarazione
HEXAGON S.R.L.	03502860962	cessazione totale controllo

### Ultima dichiarazione

#### dichiarazione di cessazione totale controllo



Data dichiarazione: 07/02/2017  
Data protocollo: 07/02/2017  
Numero protocollo: MI-2017-35460  
Tipo elenco: cessazione totale controllo  
richiesta di cancellazione dalla sezione  
**HEXAGON S.R.L.**  
Codice fiscale: 03502860962  
Numero repertorio economico amministrativo: MI 1679285  
Data riferimento direzione/coordinamento: 23/01/2013  
Tipo dichiarazione cessazione totale controllo  
Tipo direzione/coordinamento: altra forma

## 8 Attività, albi ruoli e licenze

<b>Addetti</b>	55
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	29/12/2011
<b>Attività prevalente</b>	LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI ASSISTENZA FISCALE PREVISTA DALL' ART. 34 COMMA 3, LETTERE DA C) A F) DEL D.LGS 09.07.1997 N. 241.

### Attività

#### inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 29/12/2011

#### attività prevalente esercitata dall'impresa

LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI ASSISTENZA FISCALE PREVISTA DALL' ART. 34  
COMMA 3, LETTERE DA C) A F) DEL D.LGS 09.07.1997 N. 241.

#### attività esercitata nella sede legale

LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI ASSISTENZA FISCALE PREVISTA DALL' ART. 34  
COMMA 3, LETTERE DA C) A F) DEL D.LGS 09.07.1997 N. 241.

#### classificazione ATECORI 2007 dell'attività

(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 69.20.14 - attività svolta dai centri di assistenza fiscale (caf)

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 29/12/2011

#### Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2020

(Dati rilevati al 31/12/2020)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	32	73	87	25	55
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	32	73	87	25	55

## 9 Sede ed unità locali

<b>Indirizzo Sede legale</b>	MILANO (MI) VIA DELLA MOSCOVA 03 CAP 20121
<b>Indirizzo PEC</b>	03502910965ri@legalmail.it
<b>Partita IVA</b>	03502910965
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	MI - 1679288
<b>Unità Locale n. MI/1</b>	VIA SALAINO ANDREA 12 MILANO (MI) CAP 20144
<b>Unità Locale n. MI/2</b>	VIA CALDERA 21 MILANO (MI) CAP 20153
<b>Sede Secondaria n. MI/3</b>	ZONA CATASTALE 1605 SN FARKE E VOGEL, FARKE, TIRANA ALBANIA

### Sedi secondarie ed unità locali

#### Unità Locale n. MI/1

Sede Operativa  
Data apertura: 01/01/2012



**Indirizzo**

MILANO (MI)  
VIA SALAINO ANDREA 12 CAP 20144

**Attività esercitata**

ASSISTENZA FISCALE PREVISTA DALL'ART.34 COMMA 3, LETTERE DA C) A F) DEL D.LGS 09.07.1997 N.241.

**Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (classificazione desunta dall'attività dichiarata)**

Codice: 69.20.14 - attività svolta dai centri di assistenza fiscale (caf)  
Importanza: primaria Registro Imprese  
Data inizio: 01/01/2012

**Unità Locale n. MI/2**

Sede Operativa  
Data apertura: 01/01/2012

**Indirizzo**

MILANO (MI)  
VIA CALDERA 21 CAP 20153

**Attività esercitata**

ASSISTENZA FISCALE PREVISTA DALL'ART.34 COMMA 3, LETTERE DA C) A F) DEL D.LGS 09.07.1997 N.241.

**Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (classificazione desunta dall'attività dichiarata)**

Codice: 69.20.14 - attività svolta dai centri di assistenza fiscale (caf)  
Importanza: primaria Registro Imprese  
Data inizio: 01/01/2012

**Sede Secondaria n. MI/3**

Insegna: ASAF TIRANA BRANCH  
Data apertura: 15/03/2021  
FARKE E VOGEL, FARKE, TIRANA  
ZONA CATASTALE 1605 SN ALBANIA  
frazione VILLA A 3 PIANI I PIANO  
N. PROP. 211/44

**Indirizzo**

**10 Storia delle modifiche dal 17/03/2021 al 17/03/2021**

**Protocolli evasi**

Anno 2021

1

**Atti iscritti e/o depositati nel Registro Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI**

Protocollo n. 111287/2021  
del 17/03/2021

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.  
S2 - modifica società, consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.  
UL - apertura modifica cessazione di unità locale o aziendale  
Numero modelli: 1

atti

**• istituzione/modifica/cessazione di sede secondaria**

Data atto: 15/03/2021  
Data iscrizione: 31/03/2021  
atto pubblico  
Notaio: DE VIVO CIRO  
Repertorio n: 61785/29703  
Località: MILANO (MI)  
Registrazione n.: 21789 del 16/03/2021  
Località di registrazione: MILANO (MI)

**• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 15/03/2021  
Data iscrizione: 31/03/2021



*Iscrizioni*

atto pubblico  
Notaio: DE VIVO CIRO  
Repertorio n: 61785/29703  
Località: MILANO (MI)  
Registrazione n.: 21789 del 16/03/2021  
Località di registrazione: MILANO (MI)  
• **altri atti statuto aggiornato**  
Data atto: 17/03/2021  
Data iscrizione: 31/03/2021  
altra forma  
Data iscrizione: 31/03/2021

ISTITUZIONE DI SEDE SECONDARIA IN:

FARKE E VOGEL, FARKE, TIRANA (AL) ZONA CATASTALE 1605 SN, VILLA A 3 PIANI I  
PIANO, N. PROP. 211/44

**Estremi atto di costituzione**

Tipo dell'atto: **atto costitutivo**  
Notaio: QUAGLIATA DR. VITTORIO  
Numero repertorio: 82291/8198  
Località: SESTO SAN GIOVANNI (MI)

**Informazioni Comunicazione  
Unica altri Enti**

**Classificazione dichiarata ai fini  
IVA dell'attività prevalente**

Codice: 62.09.09 - altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica nca  
Data riferimento: 13/01/2011

**Sedi secondarie e unità locali  
cessate**

***Non sono state richieste informazioni su unità locali cessate***

Certifico io sottoscritto Dott. Ciro de Vivo, Notaio in  
Milano, iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile dei Di-  
stretti Riuniti di Milano, Busto Arsizio, Lodi, Monza e  
Varese, che la presente copia fotostatica composta di  
n. 9 fogli é pienamente conforme al documento esibitomi  
dalla parte ed alla stessa reso. -----  
Milano, Largo Donegani n. 2, presso il mio studio, due  
aprile duemilaventuno -----



*Cirsochiv.*





# APOSTILLE

(Convention de la Haye du 5 octobre 1961)

Paese **ITALIA**

Il presente atto pubblico

2. è stato sottoscritto da **CIRO DE VIVO**

3. agente in qualità di ..... **NOTAIO**.....

4. e segnato dal contrassegno/timbro di .....

..... **SIGILLO NOTARILE**.....

Attestato **8 APR 2021**

5. a Milano..... 6. il.....

7. dall'ufficio del pubblico ministero .....

8. sotto il numero ..... **3673**.....

9. contrassegno/timbro ..... **SIGILLO DI STATO** .....

Il Sost. Procuratore della Repubblica  
Dr.ssa Rossana GUARESCHI

10. Firma



Dhoma e Tregtisë MILANO MONZA BRIANZA LODI

Regjistri i Shoqërive – Arkivi zyrtar i CCIAA

ANTEX SERVIZI DI ASSISTENZA FISCALE SRL

(ANTEX SHËRBIME DHE ASISTENCA SOCIALE)

Të dhënat anagrafike

Adresa Selia ligjore MILANO (MI) RRUGA DELLA  
MOSCOVA 03 KODI POSTAR 20121

Adresa PEC [0352910965@legalmail.it](mailto:0352910965@legalmail.it).

Numri REA MI-1679288

Kodi fiskal dhe numër regjistrimi në Regjistrin e Shoqërive 03502910965

Forma juridike Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar

Të dhëna

1. Informacione nga statuti/akti i themelimit	2
2. Kapitali dhe instrumentat financiare	4
3. Ortakët dhe titullarët me te drejtat dhe aksionet e kuotat	4
4. Administratorët	4
5. Revizoret anëtarë të organeve të kontrollit	10
6. Titullarë të pozicioneve të tjera ose kualifikime	10
7. Shoqëri ose ente që ushtrojnë aktivitetin e drejtimit dhe koordinimit	14
8. Aktivitete, role dhe licenca	





Selidhe njësi lokale

15

10. Historia e modifikimeve nga data 17/03/2021 deri më 17/03/2021

16

**1..Informacione nga statuti/akti i themelimit**

Regjistri i shoqërive	Kodi fiskal dhe numër regjistrimi 03502910965
	Data e regjistrimit 10/04/2002
	Seksioni: Regjistruar në seksionin e ZAKONSHËM
	Data e aktit të themelimit 14.03.2002
Sistemi administrativ	Këshilli administrativ (në detyrë)

**OBJEKTI I SHOQËRISË**

EKZEKUTIMI I AKTIVITETIT TË ASISTENCËS FISKALE PARASHIKUAR SIPAS NENIT 34, PAR. 3, SHKRONJA NGA C) DERI TEK F) DEKRETI LEGJISLATIV 09.07.1997 NR. 241 E KËSHTU MUND:  
 TË VERIFIKOJË PËRPUTHSHMËRINË E TË DHËNAVE TË PARAQITURA NË DEKLARIMET E

**Të dhëna të themelimit:** Kodi fiskal 03502910965 në Regjistrin e Shoqërive në MILANO BRIANZA LODI

Data e regjistrimit 10.04.2002

Regjistruar në seksionin e ZAKONSHËM

Data e themelimit 14.03.2002



## Të dhëna të administrimit të shoqërisë

Data e mbylljes 31.12.2100

Përfundimi i aktivitetit të parë 31.12.2002

Përfundimi i aktiviteteve të ardhshëm 31.12

Sistemi i përshtatur i administrimit: administrim me shumë personel kolegjal

Subjekt që ushtron kontrollin kontabël: shoqëri auditimit

Këshilli administrimit (në detyrë)

### Objekti i shoqërisë

EKZEKUTIMI I AKTIVITETIT TË ASISTENCËS FISKALE PARASHIKUAR SIPAS NENIT 34, PAR. 3, SHKRONJA NGA C) DERI TEK F) DEKRETI LEGJISLATIV 09.07.1997 NR. 241 E KËSHTU MUND: TË VERIFIKOJË PËRPUTHSHMËRINË E TË DHËNAVE TË PARAQITURA NË DEKLARIMET E DOKUMENTACIONIT;

T'I DORËZOJË TATIMPAGUESVE KOPJE TË DEKLARATËS SË PËRPUNUAR E TË PËRMBLEDHJES SË LIKUJDIMIT TË TAKSAVE;

T'I KOMUNIKOJË ZËVENDËSUESVE TË TAKSAVE REZULTATIN PËRFUNDIMTAR TË KËTYRE DEKLARATAVE, PËR QËLLIME TË BILANCIT TË KREDITIMIT APO DEBIVE NË LIDHJE ME MBAJTJEVE TË TATIMEVE;

T'I DËRGOJË ADMINISTRATËS FINANCIARE DEKLARATAT E TË ARDHURAVE E TË ZGJEDHJEVE ME QËLLIM DESTINACIONIN E 8/4 PËR MIJË TË TAKSAVE MBI TË ARDHURAT TË PERSONAVE FIZIKË.

KËTO AKTIVITETE JANË KRYER ESKLUZIVISHT PËR CAF ASSOCAAF SPA SIPAS PAR. 1 DHE 2 TË NENIT 11 DEKRETI MINISTERIAL DATË 31.05.1999.

AKTIVITETI DO TË KRYHET NË ZBATIM TË NORMATIVËS SPECIFIKE MBI ASISTENCËN FISKALE E NË MBËSHTETJE TË KLAUZOLAVE TË KONSTRATËS QË BËN ÇDO VIT ASSOCAAF, MBI BAZËN E UDHËZIMEVE TË AGJENSISË SË TË ARDHURAVE.

KËTO AKTIVITETE MUND TË KRYHEN EDHE NË FAVOR TË PALËVE TË TRETA ME PËRJASHTIM TË ZBATIMIT TË PARAGRAFIT 2 NENI 11 DEKRETI MINISTERIAL 31.5.1999.

GJITHÇKA NË RESPEKTIM TË NORMATIVËS NË FUQI E DUKE PËRJASHTUAR ÇDO AKTIVITET PROFESIONAL TË REZERVUAR.

ME QËLLIM FAVORIZIMIN E OBJEKTIT TË SHOQËRISË, KJO E FUNDIT MUNT TË KRYEJË TË GJITHA VEPRIMET TREGTARE, INDUSTRIALE E FINANCIARE, TË PASURIVE TË LUAJTSHME E TË PALUAJTSHME QË KONSIDEROHEN NGA ADMINISTRATA TË NEVOJSHME, DUKE PËRFSHIRË, POR DUKE U KUFIZUAR VETËM KËTU, QË TË LËSHOJË GARANCI EDHE REALE PËR DEBI NDAJ PALËVE TË TRETA, PËR KËTË QËLLIM MUND TË MARRË PËRSIPËR, QOFTË NË MËNYRË TË DREJTPËRDREJTË APO JO, INTERESA E PJESËMARRJE NË SHOQËRI TË TJERA APO NË SHOQËRI QË KANË OBJEKT TË NGJASHËM OSE QË LIDHET ME OBJEKTIN E SHOQËRISË NË FJALË, DUKE RESPEKTUAR LEGJISLACIONIN NË FUQI E DUKE PËRJASHTUAR USHTRIMIN E AKTIVITETEVE FINANCIARE TË REZERVUARA SIPAS LIGJIT.

### Detyra që i ngarkohen Këshillit Administrativ

KËSHILLI ADMINISTRATIV KA TË GJITHA TË DREJTAT PËR DREJTIMIN E ZAKONSHËM E TË JASHTËZAKONSHËM TË SHOQËRISË, PA PËRJASHTIME DHE KA TË DREJTËN QË TË KRYEJË TË GJITHA VEPRIMET I QË KONSIDERON TË NEVOJSHËM PËR EKZEKUTIMIN E PËRMBËSHJEN



OBJEKTEVE TË SHOQËRISË, DUKE PËRJASHTUAR VETËM ATO QË LIGJI I PËRCAKTON NË MËNYRË TAKSATIVE TË REZERVUARA PËR ASAMBLENË.

PRA, KËSHILLI NDËRMJET TË TJERASH, KA TË DREJTËN TË BLEJË, TË SHESË DHE TË SHKËMBEJË PASURI TË PALUAJTSHME, T'IA JAPË SHOQËRIVE TË TJERA, TË LËSHOJË GARANCI E DORËZANI, TË MARRË PËRSIPËR PJESËMARRJE DHE INTERESA NË BAZË TË NENIT 2 TË STATUTIT, TË LEJOJË REGJISTRIME, ANULIME E SHËNIME HIPOTEKORE, TË HEQË DORË NGA HIPOTEKA LIGJORE, TË REGJISTROJË NË ORGANE GJYQËSORE EDHE VENDIME TË DAKORDËSUARA, NË RASTET KUR NDALOHEN NGA LIGJI, TË AUTORIZOJË E TË KRYEJË ÇDO LLOJ OPERACIONI PRANË ÇDO ZYRE TJETËR PUBLIKE APO PRIVATE.

PRESIDENTI I KËSHILLIT OSE ZËVENDËSUESI I TIJ KA TË DREJTËN E PËRFAQËSISË SË SHOQËRISË. PRESIDENTI I KËSHILLIT MUND TË EKZEKUTOJË EDHE TË GJITHA VENDIMET E KËSHILLIT NËSE NUK ËSHTË PËRCAKTUAR NDRYSHË.

PRESIDENTI APO ZËVENËSUESI I TIJ, PËRFAQËSON SHOQËRINË NË GJYKIM ME TË DREJTËN PËR TË PROMOVUAR VEPRIME DHE KËRKESA GJYQËSORE E ADMINISTRATIVE NË TË GJITHA SHKALLËT E GJYQËSORIT SI DHE PËR GJYKIME REVOKIMI E TË KASACIONIT E TË EMËROJË PËR KËTË QËLLIM AVOKATË E PËRFAQËSUES PALËSH.

KËSHILLI MUND TË EMËROJË NDËRMJET ANËTARËVE NJË OSE MË SHUMË ADMINISTRATORË TË DELEGUAR APO T'IA JAPË TË DREJTA INDIVIDUALE ANËTARËVE TË KËSHILLIT ADMINISTRATIV, DUKE PËRCAKTUAR PAGAT E TË ARDHURAT SIPAS LIGJIT.

KËSHILLI MUND TË EMËROJË DREJTORI, SI DHE PËRFAQËSUES "ME NEGOCIM" DHE POROSITËS NË PËRGJITHËSI PËR AKTE TË CAKTUARA OSE KATEGORI AKTESH, DUKE VENDOSUR TË DREJTAT.

## 2. KAPITALI DHE MJETET FINANCIARE

Informacione që përmban statuti/akti themelimit

Kapitali dhe instrumentat financiarë

Kapitali i shoqërisë në euro

Përcaktuar 100.000,00

I nënshkruar 100.000,00

Derdhur 100.000,00

## 3. Titullarë të drejtash mbi aksione e kuota

Kapitali i deklaruar i shoqërisë mbi modelin me të cilin është depozituar lista e ortakëve:

100.000,00 euro

Kuota nominale: 100.000,00 euro

Të derdhur: 100.000,00 euro

Kodi fiskal: 08050380966

Lloji i të drejtës: pronësi

Vendbanimi i titullarit ose përfaqësuesit

MILANO (MI) RRUGA DELLA MOSCOVA 3 KODI POSTAR 20121





Data e depozitimit 09.07.2020

Data e protokollit: 09.07.2020

Numër protokollit: MI-2020-255398

**4 ADMINISRATORET**

Presidenti Këshillit Administrativ

POLI ALBERTO Përfaqësues i shoqërisë

Administratori i Deleguar

LODOVICI GIOVANNI

Këshilltar

: PERACCHI DEBORAH

Këshilli administrativ i përshtatur: Numri administratorëve në detyrë: 3

**Presidenti i shoqërisë**

POLI ALBERTO Lindur në MONZA (MB) më 10.11.1965

Kodi fiskal: PLOLRT65S10F704Y

MILANO (MI) RRUGA DELLA MOSCOVA 3 KODI POSTAR 20121

Këshilltar

Emëruar me aktin datë 26.04.2019

Data e regjistrimit të parë: 31.05.2018

Kohëzgjatja në detyrë: deri në revokim

Presidenti këshillit administrativ

Emëruar me aktin datë 26.04.2019

Data e regjistrimit të parë 31.05.2018

Kohëzgjatja në detyrë: deri në revokim

Administratori i deleguar



Emëruar me aktin datë 02.05.2019

Data e regjistrimit 26.06.2019

Kohëzgjatja në detyrë: deri në revokim

POLI ALBERTO KA TË GJITHA TË DREJTAT SI DHE BËN PËRFAQËSINË LIGJORE TË SHOQËRISË NË KUFINJTË E DHËNË:

1. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË PËRPARA ÇDO AUTORITETI ADMINISTRATIV PËR TË MARRË LICENCËN, AUTORIZIMET, LEJET, REGJISTRIMET OSE ÇERTIFIKATAT;
2. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË PËRPARA ÇDO AUTORITETI FISKAL, ME TË DREJTËN PËR TË NËNSHKRUAR E PARAQITUR DEKLARATA FISKALE (TAKSASH, TË DREJTPËRDREJTA APO JO), DEKLARATA PËR ZËVENDËSIM TAKSASH E ÇDO LLOJ DEKLARATE TJETËR ZËVENDËSIMI TAKSASH KËRKUAR PREJ LIGJIT APO ZYRAT FISKAL, TË KËRKOJË E KONKORDOJË RIMBURSIME TAKSASH E TATIMESH, DUKE LËSHUAR FATURË PËR TË EVIDENTUAR DERDHJET TEK AUTORITETET FISKALE;
3. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË NË ÇDO RAPORT ME INSTITUTET E SIGURIMEVE, TË ASISTENCËS, TË AKSIDENTEVE E ZYRAVE TË PUNËS E TË NËNSHKRUAJË E TË PARAQESË DEKLARATA, TË KRYEJË DERDHJET E NEVOJSHME PRANË KËTYRE INSTITUCIONEVE E TË KRYEJË ÇDO VEPRIM TJETËR NË INTERES TË SHOQËRISË;
4. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË PËRPARA ÇDO AUTORITETI TË SIGURISË PUBLIKE, ORGANIZATAVE SINDAKALE E ZJARRFIKËSVE, DUKE BËRË KËRKESA, DEKLARATA, DENONCIME E PADI QË KONSIDERON TË DUHUR;
5. TË MBAJË E TË NËNSHKRUAJË KORRESPONDENCËN TË LËSHOJË SHËNIME E FATURA;
6. TË NËNSHKRUAJË, TË DREJTOJË E TË ZGJIDHË, NË BAZË TË NORMATIVËS NË FUQI, ÇDO KONTRATË PUNE ME PERSONELIN E SHOQËRISË, PËRFSHIRË TË DREJTËN PËR TË MARRË PËRSIPËR, TË NDËRPRESË E TË PUSHOJË NGA PUNA PERSONELIN (DUKE PËRJASHTUAR DREJTUESIT), DUKE PËRCAKTUAR E MODIFIKUAR DETYRAT E CAKTUARA, TË DREJTAT E PAGESAT EDHE VJETORE BRUTO (RAL), BRENDA KUFIRIT MAKSIMAL 80.000 EURO PËR SECILËN KONTRATË;
7. TË PËRSHATË NDAJ PERSONELIT, PËRFSHIRË EDHE PUNËTORËT, PUNONJËSIT E DREJTORËT TË DREJTËN PËR T'U PËRSHTATUR, (A) TË ADAPTOHEN TË GJITHA MASAT DISIPLINORETË MASAVE DISIPLINORE TË RASTIT, DHE (B) TË VIHEN NË DISPOZICION RREGULLORET E BRENDSHME, ME TË DREJTËN PËR TË VENDOSUR DETYRA, KUALIFIKIME, TË JAPË PUSHIME E LEJE;
8. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË PËRPARA ÇDO AUTORITETI GJYQËSOR KOMPETENT, NË ÇDO SELI E SHKALLË, ASHTU EDHE NË SELI JO GJYQËSORE, SINDAKALE, ARBITRALE, TË SIGURIMEVE, FISKALE, PËRFSHIRË, PA KUFIZIME, TË DREJTËN PËR TË EMËRUAR AVOKATË E PËRFQËSUES "AD LITES" SI DHE TË REVOKOJË MANDATIN, TË REGJISTROJË E TË PAJTOJË MOSMARRËVESHJET E ÇFARËDOLLOJ NATYRE ME OBJEKT MOSMARRËVESHJET ME VLERË JO MË TË LARTË SE 50.000 EURO; TË NDËRMARRË ÇDO AKTIVITËT E TË



NËNSHKRUAJË ÇDO DOKUMENT PËR TË NISUR ÇDO PROCEDIM LIGJOR OSE ARBITRAL PËR LLOGARI TË SHOQËRISË OSE PËR TË REZISTUAR KUNDËR ÇPRETENDIMI TË SHPALLUR APO ME KËRCËNIME KUNDËR SHOQËRISË.; TË BËJË E TË MARRË PJESË NË BETIME; TË KËRKOJË DËMSPËRBLIME OSE LARGIME; TË KËRKOJË SEKUESTRIME GJYQËSORE; TË KUJDESET PËR EKZEKUTIMIN E VENDIMEVE GJYQËSORE;

9. TË MARRË (EDHE NËPËRMJET QERASË APO LEASING) PASURI TË LUAJTSHME TË REGJISTRUARA (AUTOMJETE, AUTOVETURA, ETJ.), ME PËRJASHTIM TË PJESËMARRJEVE NË SHOQËRI, DHE SHËRBIMEVE TË ÇFARËDOLLOJI TË NEVOJSHËM PËR ZHVILLIMIN E AKTIVITETEVE TË SHOQËRISË ME TË DREJTËN E SHPENZIMEVE TË KUFIZUARA ME SHUMËN E BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 30.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM OSE ANGAZHIM, DHE NË TOTAL TË BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 150.000 EURO PËR SECILIN OPERACION;

NË RAST MARRËVESHJE ME AFAT SHUMË VJEÇAR, DERI NË NJË SHUMË TË BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 350.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM OSE ANGAZHIM SHPENZIMI SHUMË VJEÇAR;

BËHET PËRJASHTIM PËR VEPRIMET E PARASHIKUARA NË BUXHETIN NË FUQI QË MUND TË KRYHEN PA KUFIZIM, ME TË DREJTËN PËR PËRFSHIRJEN E KONTRATAVE, TË CAKTOJË ÇMIME E MËNYRA PAGESE;

10. TË JAPË, TË SHESË E SHKËMBEJË PASURI TË LUAJTSHME TË REGJISTRUARA (AUTOMJETE, AUTOVETURA, ETJ) NËN PRONËSINË E SHOQËRISË, ME PËRJASHTIM TË PJESËMARRJEVE NË SHOQËRI, DHE SHËRBIMEVE TË ÇFARËDOLLOJI TË NEVOJSHËM PËR ZHVILLIMIN E AKTIVITETEVE TË SHOQËRISË ME TË DREJTËN E SHPENZIMEVE TË KUFIZUARA ME SHUMËN E BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 30.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM OSE ANGAZHIM, DHE NË TOTAL TË BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 150.000 EURO PËR SECILIN OPERACION;

NË RAST MARRËVESHJE ME AFAT SHUMË VJEÇAR, DERI NË NJË SHUMË TË BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 350.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM OSE ANGAZHIM SHPENZIMI SHUMË VJEÇAR;

BËHET PËRJASHTIM PËR VEPRIMET E PARASHIKUARA NË BUXHETIN NË FUQI QË MUND TË KRYHEN PA KUFIZIM, ME TË DREJTËN PËR PËRFSHIRJEN E KONTRATAVE, TË CAKTOJË ÇMIME E MËNYRA PAGESE;

11. TË NËNSHKRUAJË, TË DREJTOJË E TË ZGJIDHË KONTRATAT E FURNIZIMIT TË SHËRBIMEVE TË NEVOJSHME DHËNË ENTEVE PUBLIKE APO DREJTUESVE TË SHËRBIMEVE PUBLIKE;

12. TË NËNSHKRUAJË KONTRATA ME KLIENTË PËR SHITJEN E PASURIVE E SHËRBIMEVE TË TREGTUARA NGA SHOQËRIA;

13. TË NËNSHKRUAJË, TË DREJTOJË E TË ZGJIDHË KONTRATA SIGURIMI;

14. TË KRYEJË ÇFARËDOLLOJ OPERACIONI BANKAR EDHE PASIV TË SHTETIT OSE JO, E KËSHTU TË: HAPË E TË MBYLLË LLOGARITË RRJEDHËSE, T'I ËVRË NË DISPOZICION TË SHUMAVE TË DISPONUESHME APO TË LINJAVE TË KREDITIMIT TË BËRA; TË XHIROJË ÇEQE; TË JAPË ME QERA KASA SIGURIE E TË VËRË NË DISPOZICION PËRMBAJTJEN E TYRE, GJITHÇKA SIPAS MËNYRAVE TË MËPOSHTME;



*Elona Mustafa*

ME FIRMËN E LIRË DHE TË NDARË: PËR VEPRIMET AKTIVE PA KUFIZIM SHUMASH PËR SHPENZIMET DHE PËR VEPRIMET PASIVE DERI NË MAKSIMUMI 200.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM;

ME FIRMËN E LIRË DHE TË NDARË: PËR PAGESA LIDHUR ME TAKSAT E ÇFARËDOLLOJ, PËRFSHIRË TAKSAT MBI TË ARDHURAT, TVSH, IRPEF, IRES, IRAP, IMU DHE TAKSA KOMUNALE, PAGESA PAGASH TË PERSONELIT E TË KONTRIBUTEVE TË PENSIONEVE E SIGURIMEVE, SHOQËRORE E SHËNDETËSORE, PA KUFIZIME SHUMASH;

ME FIRMËN E BASHKANGJITUR ME ATË TË ADMINISTRATORIT TË DELEGUAR GIOVANNI LODOVICI: PËR VEPRIMET PASIVE, TË NDRYSHME NGA ATO TË LISTUARA MË SIPËR, QË SHKOJNË NË NJË KUFI NGA 200.000 EURO DERI NË 400.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM E NË ÇDO RAST PËR VEPRIMET QË PËRFSHIHEN NË ATO QË I ATRIBUOHEN KËSHILLIT ADMINISTRATIV;

15. TË MARRË DORËZANI OSE GARANCI BANKARE DHE/OSE SIGURIMI PËRBALLË KONTRATAVE ME KLIENTELËN OSE QERA ME MËNYRAT E MËPOSHTME:

ME FIRMË TË VETME: DERI NË MAKSIMUMI 50.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM DHE NË TOTAL DERI NË 200.000 EURO PËR AKTIVITETIN E SHOQËRISË;

ME FIRMË TË BASHKANGJITUR ME ATË TË ADMINISTRATORIT TË DELEGUAR GIOVANNI LODOVICI: DERI NE MAKSIMUMI 200.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM E NË TOTAL DERI NË MAKSIMUMI 400.000 EURO PËR AKTIVITETIN E SHOQËRISË;

16. TË XHIROJË PËR SKONTOT E ARKËTIMIN E KAMBIALEVE E TË NDALESAVE;

17. TË ANKIMOJË FATURA PËR TITUJT E TJERË;

18. TË LEJOJË SHTYERJE E SKONTO;

19. TË KËRKOJË E TË KRYEJË MË SË MIRI EDHE NËPËRMJET TRANSAKSIONEVE E MARRËVESHJEVE, ÇDO TË DREJTË TË DHËNË, NË EMËR E NË INTERES TË SHOQËRISË PËR MBLEDHJEN, E TËRHEQJEN E TË GJITHA SHUMAVE E VLERAVE, PËRFSHIRË ATO POSTARE E TELEGRAFIKE, ÇEQE TË ÇFARËDOLLOJ SERIE E SHUME PËR ÇFARËDOLLOJ SHKAKU PËRFSHIRË FORMULARËT E THESARIT TË SHTETIT, KASËN E DEPOZITAVE E HUAVE, BANKËN E ITALISË, DREJTORITË RAJONALE TË TË ARDHURAVE, ZYRAT DOGANORE E NË PËRGJITHËSI PRANË ÇDO KASE PUBLIKE E PRIVATE PËRFHIRË EDHE ATO TË LËSHUARA E QË DO TË LËSHOHEN NËPËRMJET FORMULARËVE, PA KUFIZIM AFATI, NË FAVOR TË SHOQËRISË PËR ÇFARËDOLLOJ SHUME TË KAPITALIT OSE INTERESAVE QË I DETYROHEN KËSAJ TË FUNDIT ADMINISTRATAT E SIPËR SHËNUARA, TË LËSHOJË NË EMËR TË SHOQËRISË DEKLARATAT QË MUND TË KËRKOHEN ME RASTIN E EKZEKUTIMIT TË PRAKTIKAVE PËRFSHIRË ATO TË PËRJASHTIMIT NË ZYRAT E SIPËR PËRMENDURA, ADMINISTRATAVE E INSTITUTEVE NGA ÇDO PËRGJEGJËSI LIDHUR ME KËTO VEPRIME;

20. TË LËSHOJË FATURA NË FORMAT E KËRKUARA;

21. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË E TË EKZEKUTOJË ÇDOLLOJ AKTI DHE OPERACIONI PRANË ZYRAVE TË DEBIVE PUBLIKE, BANKËS SË ITALISË E BANKAVE TË TJERA, THESARIT TË SHTETIT, KASËS SË DEPOZITAVE E HUAVE, DREJTORIVE RAJONALE TË TË ARDHURAVE, SI DHE PRANË ZYRAVE TË TAKSAVE, ZYRAVE TË



REGJISTRIMIT, ZYRAVE TË TVSH, INSTITUTEVE TË SIGURIMEVE, ZYRAVE TË PUNËS, DOGANAVE, SHOQËRIVE TË TRANSPORTIT E NË PËRGJITHËSI TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË PRANË ÇDO ADMINISTRATE PUBLIKE E PRIVATE, DUKE PARAQITUR E NËNSHKRUAR AKTE, DOKUMENTA, KOMUNIKIME, DENONCIME, KËRKESA, MEMORIE, ANKIMIME, DEKLARATA, DUKE SHPJEGUAR KUNDËRSHTITË DHE/OSE REZERVAT;

22. TË MARRË PJESË NË TENDERA PUBLIKË E PRIVATË TË BËJË OFERTA PËR FURNIZIMET, TË NËNSHKRUAJË KONTRATAT, DUKE NËNSHKRUAR DOKUMENTAT E NEVOJSHËM, ME TË DREJTËN E PËRFAQËSISË SË SHOQËRISË PËR KËTË QËLLIM PRANË KOMPANIVE E ENTEVE, PUBLIKE APO PRIVATE E TË LËSHOJË DEKLARATA NË EMËR E PËR LLOGARI TË VET;

23. TË CAKTOJË, TË MARRË E TË LIROJË DEPOZITA EDHE DEPOZITA ME KUSHT;

24. TË PROCEDOJË ME AKTET EKZEKUTIVE;

25. TË KRYEJË ÇDO PRAKTIKË PËR TË MARRË ÇERTIFIKATA, LICENCA, AUTORIZIME, LEJE E KONCESIONE, DUKE DHËNË KOMUNIKIMET, KËRKESAT, ANKIMIMET E DEKLARATAT PRANË ENTEVE PUBLIKE KOMPETENTE;

26. TË KRYEJË DËRGESA E TË TËRHEQË NGA ÇFARËDOLLOJ ZYRE POSTARE E TELEGRAFIKE LETRA, PAKO, REKOMANDE, SI DHE NGA ADMINISTRATAT E HEKURUDHAVE, DOGANA, ZYRA DËRGESASH, SHOQËRI TRANSPORTI TË ÇFARËDOLLOJI, MALLRA E VLERA, DUKE LËSHUAR FATURAT, PA PATUR PËRJASHTIME E REZERVA, TË PARAQESË ANKIMIME, TË PËRPILOJË PROCESVERBALE ME KËRKESËN PËR DËMSHPËRBLIM;

27. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË NË TË GJITHA SHKALLËT E PROCESVEVE, NË NGARKIM TË PALËVE TË TRETA, ME TË DREJTËN PËR TË PRANUAR E SHTYRË PROPOZIMET E MARRËVESHJEVE, TË NËNSHKRUAJË MARRËVESHJE E KLAUZOLA, TË EMËROJË GJYQËTARË, TË NËNSHKRUAJË TRANSAKSIONE E PAJTIME, NË TË GJITHA SHKALLËT GJYQËSORE;

28. TË EMËROJË E REVOKOJË PËRFQAQËSUES PËR AKTE E KATEGORI AKTESH LIDHUR ME TË DREJTAT E DHËNA.

KËSHILLTARIT TË DELEGUAR ALBERTO POLI, I JEPET DELEGIMI I TË DREJTAVE PËR AKTIVITETET LIDHUR ME PËRPUNIMIN E TË DHËNAVE PERSONALE REALIZUAR NGA SHOQËRIA, NË CILËSINË E PËRGJEGJËSIT, SIPAS NENIT 4 GDPR, DUKE I DHËNË ASNJË KUFIZIM SHPENZIMESH, TË DREJTAT E NEVOJSHME PËR REALIZIMIN E TË GJITHA AKTIVITETEVE PARASHIKUAR NGA GDPR E NGA KODI I PRIVATËSISË:

1. TË MARRË PËRSIPËR ÇDO VENDIM LIDHUR ME QËLLIMET E MËNYRAT E PËRPUNIMIT TË TË DHËNAVE PERSONALE, PËRFSHIRË KATEGORITË E VEÇANTA TË TË DHËNAVE PERSONALE DHE/TË DHËNAVE MBI DËNIMET PENALE E KRIMET, SIPAS NENIT 9 E 10 GDPR, REALIZUAR NË INTERES TË SHOQËRISË, PËRFSHIRË VENDIMET LIDHUR ME MASAT E SIGURISË SË KËTYRE TË DHËNAVE;

2. TË REALIZOJË, PËRPARA SE TË PROCEDOJË PËRPUNIMIN E TË DHËNAVE, NJË VLERËSIM TË IMPAKTIT MBI MBROJTJEN E TË DHËNAVE PERSONALE, SIPAS NENIT 35 TË GDPR DHE DISPOZITËS NR. 467 DATË 11 TETOR 2019 PËR GARANCINË E MBROJTJES SË TË DHËNAVE PERSONALE;





3. TË EMËROJË, SIPAS NENIT 28 GDPR, PËRGJEGJËS PËR PËRPUNIMIN E TË DHËNAVE PËR LLOGARI TË SHOQËRISË, NË CILËSINË E TITULLARIT E PËRGJEGJËSIT;
4. TË ATRIBUOJË, SIPAS NENIT 29 GDPR E NENIT 2 TË KODIT PËR PRIVATËSINË, TË PËRCAKTOJË FUNKSIONE E DETYRA LIDHUR ME PËRPUNIMIN E TË DHËNAVE PERSONALE E PERSONAVE FIZIKË, QË VEPROJNË NËN AUTORITETIN E SHOQËRISË, NË CILËSINË E TITULLARIT E PËRGJEGJËSIT;
5. TË CAKTOJË ADMINISTRATORIN E SISTEMIT, NË PËRMBUSHJE TË DISPOZITAVE PËR GARANTIMIN E MBROJTJES SË TË DHËNAVE PERSONALE DATË 27.11.2008 PUBLIKUAR NË G.U. NR. 300 DATË 24.12.2008, KU ZBATOHEN KUSHTET;
6. TË VËRË NË DISPOZICIONE, KU ËSHTË E NEVOJSHME, NJË REGJISTËR TË AKTIVITETEVE TË PËRPUNIMIT SIPAS NENIT 30 TË GDPR;
7. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË NË TË GJITHA MARRËDHËNIET ME PERSONAT FIZIKË TË CILËVE IU PËRKASIN KËTO TË DHËNA PERSONALE, PËRFSHIRË KATEGORI TË VEÇANTA TË DHËNASH DHE/OSE TË DHËNA PËR DËNIMET E KRIMET E KRYERA, SIPAS NENIT 9 E 10 GDPR, SI DHE ME SUBJEKTET E DELEGUARA NGA ATA VETË;
8. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË NË ÇDO MARRËDHËNIE ME GARANTIMIN PËR MBROJTJEN E TË DHËNAVE PERSONALE;
9. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË EDHE PËRPARA AUTORITETEVE KOMPETENTE GJYQËSORE DHE ADMINISTRATIVE, NË TË GJITHA SHKALLËT, AKTIVE E PASIVE, ME NATYRË CIVILE, PENALE E ADMINISTRATIVE, SI DHE NË TË GJITHA PROCESAT LIDHUR ME ZBATIMIN E GDPR E TË KODIT TË PRIVATËSISË;
10. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË NË MARRËDHËNIET ME TEKNIKËT, KONSULENTËT E BASHKËPUNËTORËT E TJERË TË JASHTËM, SI DHE ME FURNIZUESIT E ME SUBJEKTE TË TJERË ME TË CILËT KONSIDERON TË ARSYESHME TË KETË RAPORTE ME QËLLIM PËRMBUSHJENE VETË LIGJIT, DUKE VIJUAR ME NËNSHKRIMIN E KONTRATAVE TË BLERJES SË MATERIALEVE E INSTUMENTIMIN E SHËRBIMEVE EDHE TË VAZHDUESHËM, TË NEVOJSHËM PËR REALIZIMIN E PROKURËS SË DHËNË;
11. TË CAKTOJË PËRGJEGJËS PËR MBROJTJEN E TË DHËNAVE ("RPD" OSE "DPO") SIPAS NENIT 37 GDPR;
12. TË JAPË INFORMACIONE PERIODIKE PRANË KËSHILLIT ADMINISTRATIV, AKTIVITETET E PËRSHTATJES OSE PËRMIRËSIMIN E SISTEMIT TË DREJTIMIT TË TË DHËNAVE PERSONALE PËRSHTATUR NGA SHOQËRIA;
13. TË NJOHË, ZBATOJË TË GJITHA DISPOZITAT NË FUQI LIDHUR ME MBROJTJEN E TË DHËNAVE PERSONALE;
14. TË REALIZOJË DETYRIMET PËR INFORMACIONET, SIPAS NENIT 13 E 14 GDPR, DHE TË MARRË MIRATIMIN KUR ËSHTË E NEVOJSHME PARASHIKUAR NGA NENI 15 E 22 GDPR, SJELLË NË FORMULARËT E INFORMIMIT;
16. TË EVIDENTOJË MËNYRAT MË TË PËRSHTATSHME NË MËNYRË QË MBLEDHJA, PËRPUNIMI E RUAJTIA E TË DHËNAVE PERSONALE TË KRYHEN NË RESPEKTIM TË PARASHIKIMEVE SIPAS GDPR E TË KODIT TË PRIVATËSISË;



17. TË KUJDESET NË RASTIN E TRANSFERIMIT TË TË DHËNAVE PERSONALE JASHTË BASHKIMIT EUROPIAN, PËRFSHIRË HAPËSIRËN EKONOMIKE EUROPIANE (SEE), QË KY VEPRIM TË KRYHET NË RESPEKTIM TË PLOTË TË DISPOZITAVE GDPR, SI DHE DISPOZITAVE TË TJERA TË KOMITETIT EUROPIAN LIDHUR ME MBROJTJEN E TË DHËNAVE PERSONALE (“GEPD”);

18. TË GARANTOJË REALIZIMIN NGA ANA E SHOQËRISË TË MASAVE TË MBROJTJES OSE TË DISPOZITAVE TË DHËNA NGA GARANTI PËR MBROJTJEN E TË DHËNAVE PERSONALE;

19. TË GARANTOJË PROCESIN E ADAPTIMIT TË MASAVE TEKNIKE E ORGANIZATIVE TË PËRSHTATSHME, SIPAS NENIT 32 GDPR;

20. TË GARANTOJË QË NËPËRMJET PËRPUNIMIT TË TË DHËNAVE PERSONALE TË REALIZUAR NGA SHOQËRIA, NËPËRMJET ELEMENTËVE TË KONTROLLIT MBI PUNONJËSIT (PËR SHEMBUL VIDEO VËZHGUESIT, GJEOLOKALIZUESIT, ETJ.), TË KRYHET NË PËRPTHJE TË PLOTË ME DISPOZITAT E GDPR, TË KODIT TË PRIVATËSISË E TË LIGJIT NR. 300/1970 DHE “STATUTIT TË PUNONJËSIT”.

21. TË GARANTOJË QË PËRPUNIMI TË TË DHËNAVE PERSONALE REALIZUAR NËPËRMJET FAQEVE TË INTERNETIT TË SHOQËRISË, SI DHE TË GJITHA MASAVE LËSHUAR NË LIDHJE ME GARANTIMIN E MBROJTJES SË TË DHËNAVE PERSONALE;

22. TË PËRSHTATË MASAT E NEVOJSHME ME QËLLIM LEJIMIN E PLOTË TË RESPEKTIMIT NGA ANA E SHOQËRISË, E NORMAVE NË FUQI LIDHUR ME MBROJTJEN E TË DHËNAVE PERSONALE;

23. T’I REFEROJË KËSHILLIT ADMINISTRATIV ÇDO ELEMENT OBJEKTIV OSE SUBJEKTIV QË MUND TË KOMPROMENTOJË PËRPUNIMIN KORREKT TË TË DHËNAVE PERSONALE.

## **ADMINISTRATOR I DELEGUAR**

GIOVANNI LODOVICI Lindur në MILANO (MI) më 09.06.1964

Kodi fiskal LDVGNN64H09F04O MILANO (MI) RRUGA DELLA MOSCOVA 3 KODI  
POSTAR 20121

### **Këshilltar**

Emëruar me aktin datë 26.04.2019

Data e regjistrimit të parë: 12.10.2018

Kohëzgjatja në detyrë: deri në revokimin

Administrator i deleguar

Emëruar me aktin datë 02.05.2019



Data e regjistrimit: 26.06.2019

Kohëzgjatja në detyrë: deri në revokimin

I JEPEN, ME FIRMËN E LIRË, VETËM NË RAST SE ËSHTË SHPREHUR NDRYSHE, TË DREJTAT E MËPOSHTME:

1. TË KRYEJË ÇFARËDOLLOJ OPERACIONI BANKAR EDHE PASIV TË SHTETIT OSE JO, E KËSHTU TË: HAPË E TË MBYLLË LLOGARITË RRJEDHËSE, T'I ËVRË NË DISPOZICION TË SHUMAVE TË DISPONUESHME APO TË LINJAVE TË KREDITIMIT TË BËRA; TË XHIROJË ÇEQE; TË JAPË ME QERA KASA SIGURIE E TË VËRË NË DISPOZICION PËRMBAJTJEN E TYRE, GJITHÇKA SIPAS MËNYRAVE TË MËPOSHTME:

ME FIRMËN E LIRË DHE TË NDARË: PËR VEPRIMET AKTIVE PA KUFIZIM SHUMASH PËR SHPENZIMET DHE PËR VEPRIMET PASIVE DERI NË MAKSIMUMI 200.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM;

ME FIRMËN E LIRË DHE TË NDARË: PËR PAGESA LIDHUR ME TAKSAT E ÇFARËDOLLOJI, PËRFSHIRË TAKSAT MBI TË ARDHURAT, TVSH, IRPEF, IRES, IRAP, IMU DHE TAKSA KOMUNALE, PAGESA PAGASH TË PERSONELIT E TË KONTRIBUTEVE TË PENSIONEVE E SIGURIMEVE, SHOQËRORE E SHËNDETËSORE, PA KUFIZIME SHUMASH;

ME FIRMËN E BASHKANGJITUR ME ATË TË ADMINISTRATORIT TË DELEGUAR ALBERTO POLI: PËR VEPRIMET PASIVE, TË NDRYSHME NGA ATO TË LISTUARA MË SIPËR, QË SHKOJNË NË NJË KUFI NGA 200.000 EURO DERI NË 400.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM E NË ÇDO RAST PËR VEPRIMET QË PËRFSHIHEN NË ATO QË I ATRIBUOHEN KËSHILLIT ADMINISTRATIV;

2 ME FIRMËN E BASHKANGJITUR ME ATË TË ADMINISTRATORIT TË DELEGUAR ALBERTO POLI, TË MARRË DORËZANI OSE GARANCI BANKARE DHE/OSE SIGURIMI PËRBALLË KONTRATAVE ME KLIENTELËN OSE QERA DERI NË MAKSIMUMI 200.000 EURO PËR SECILIN VEPRIME DJE NË TOTAL DERI NË MAKSIMUMI 400.000 EURO PËR AKTIVITETIN E SHOQËRISË;

3. TË XHIROJË PËR SKONTOT E ARKËTIMIN E KAMBIALEVE E TË NDALESAVE;

4. TË ANKIMOJË FATURA PËR TITUJT E TJERË;

5. TË LEJOJË SHTYERJE E SKONTO;

6. TË ÇAKTOJË, TË MARRË E TË LIROJË DEPOZITA EDHE DEPOZITA ME KUSHT;

7. TË KRYEJË ÇDO PRAKTIKË PËR TË MARRË ÇERTIFIKATA, LICENCA, AUTORIZIME, LEJE E KONCESIONE, DUKE DHËNË KOMUNIKIMET, KËRKESAT, ANKIMIMET E DEKLARATAT PRANË ENTEVE PUBLIKE KOMPETENTE;

8. TË KRYEJË DËRGESA E TË TËRHEQË NGA ÇFARËDOLLOJ ZYRE POSTARE E TELEGRAFIKE LETRA, PAKO, REKOMANDE, SI DHE NGA ADMINISTRATAT E HEKURUDHAVE, DOGANA, ZYRA DËRGESASH, SHOQËRI TRANSPORTI TË ÇFARËDOLLOJI, MALLRA E VLERA, DUKE LËSHUAR FATURAT, PA PATUR PËRJASHTIME E REZERVA, TË PARAQESË ANKIMIME, TË PËRPILOJË PROCESVERBALE ME KËRKESËN PËR DËMSHPËRBLIM;



9. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË PËRPARA ÇDO AUTORITETI ADMINISTRATIV PËR TË MARRË LICENCA, AUTORIZIME, LEJE, REGJISTRIME OSE ÇERTIFIKATA;

10. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË PËRPARA AUTORITETEVE TË SIGURISË PUBLIKE, ORGANIZATAVE SINDAKALE E ZJARRFIKËSVE, DUKE BËRË KËRKESA, DEKLARATA, DENONCIME E ANKIMIME QË KONSIDERON TË NEVOJSHËM;

11. TË MBAJË E TË NËNSHKRUAJË KORRESPONDENCËN, TË LËSHOJË SHËNIME E FATURA;

12. TË MARRË (EDHE NËPËRMJET QERASË APO LEASING) PASURI TË LUAJTSHME TË REGJISTRUARA (AUTOMJETE, AUTOVETURA, ETJ.), ME PËRJASHTIM TË PJESËMARRJEVE NË SHOQËRI, DHE SHËRBIMEVE TË ÇFARËDOLLOJI TË NEVOJSHËM PËR ZHVILLIMIN E AKTIVITETEVE TË SHOQËRISË ME TË DREJTËN E SHPENZIMEVE TË KUFIZUARA ME SHUMËN E BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 30.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM OSE ANGAZHIM, DHE NË TOTAL TË BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 150.000 EURO PËR SECILIN AKTIVITET, PËR VEPRIMET QË JANË PARASHIKUAR NË BUXHET NË MOMENTIN NË FUQI;

13. JAPË, TË SHESË E SHKËMBEJË PASURI TË LUAJTSHME TË REGJISTRUARA (AUTOMJETE, AUTOVETURA, ETJ) NËN PRONËSINË E SHOQËRISË, ME PËRJASHTIM TË PJESËMARRJEVE NË SHOQËRI, DHE SHËRBIMEVE TË ÇFARËDOLLOJI TË NEVOJSHËM PËR ZHVILLIMIN E AKTIVITETEVE TË SHOQËRISË ME TË DREJTËN E SHPENZIMEVE TË KUFIZUARA ME SHUMËN E BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 30.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM OSE ANGAZHIM, DHE NË TOTAL TË BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 150.000 EURO PËR SECILIN OPERACION;

14. TË NËNSHKRUAJË, TË DREJTOJË E TË ZGJIDHË KONTRATAT E FURNIZIMIT TË SHËRBIMEVE TË NEVOJSHME DHËNË ENTEVE PUBLIKE APO DREJTUESVE TË SHËRBIMEVE PUBLIKE;

15. TË NËNSHKRUAJË, TË DREJTOJË E TË ZGJIDHË KONTRATA SIGURIMI PËR VEPRIMET QË JANË PARASHIKUAR NË BUXHET NË MOMENTIN NË FUQI;

16. TË LËSHOJË FATURA NË FORMAT E KËRKUARA;

## **Këshilltar**

### **PERACCHI DEBORAH**

E lindur në PARMA (PR) më 14.12.1968

Kodi fiskal PRCDRH68T54G337X MILANO (MI)

RRUGA DELLA MOSCOVA 3 KODI POSTAR 20121

Këshilltare

Emëruar me aktin datë 26.04.2019



Data e regjistrimit të parë: 31.05.2018

Kohëzgjatja në detyrë: deri në revokimin

**5. Revizoret anëtarë të organit të kontrollit**

**Shoqëri Auditimi KPMG SPA**

Kodi fiskal 00709600159

MILANO (MI) VITTOR PISANI 25 KODI POSTAR 20124

Shoqëri auditimi

Emëruar me aktin datë 19.06.2020

Data e regjistrimit: 21.09.2020

Kohëzgjatja në detyrë: deri në miratimin e bilancit 31.12.2022

Numër 70623

Data 17.07.1997

Enti: MINISTRIA E EKONOMISË DHE FINANCAVE

**6. Titullar te detyrave te tjera ose kualifikimeve**

**Ortaku i Vetëm F2A SRL**

**Përfaqësues BERGONZI VALENTINA**

Kodi fiskal 08050380966

MILANO (MI) RRUGA MOSCOVA 3 KODI POSTAR 20121

Ortak i vetëm

Emëruar me aktin datë 01.08.2014

Data e regjistrimit: 09.08.2014



**Perfaqesuese**

**BERGONZI VALENTINA**

E lindur në MILANO (MI më 09.01.1965

Kodi fiskal: BRGVNT65A49F205F

MILANO (MI) RRUGA DELLA MOSCOVA 3 KODI POSTAR 20121

Përfaqësuese

Emëruar me aktin datë 15.04.2020

Data e regjistrimit 23.06.2020

Kohëzgjatja në detyrë: deri në revokimin

Data e prezantimit të detyrës: 23.06.2020

ME VENDIMIN E KËSHILLIT TË ADMINISTRIMIT MË DATË 15 PRILL 2020 PËRFQËSUESI I EMËRUAR DR. VALENTINA BERGONZI, SI "DREJTORESHË E PERSONELIT E ORGANIZIMIT", I JEPEN PËR TË USHTRUAR TË DREJTAT E MËPOSHTME ME FIRMË TË VETME:

1. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË NË ÇDO MARRËDHËNIE ME INSTITUTET E SIGURIMEVE, TË ASISTENCËS, TË AKSIDENTEVE E ZYRAVE TË PUNËS E KOORDINIMIT ME TË DREJTËN PËR TË NËNSHKRUAR E PARAQITUR DEKLARATA, DERDHJE TË MUNDSHME PRANË KËTYRE INSTITUCIONEVE E TË EKZEKUTOJË CDO AKT TJETËR NË INTERES TË SHOQËRISË;

2. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË PËRPARA AUTORITETEVE TË SIGURISË PUBLIKE, ORGANIZATAVE SINDAKALE E ZJARRFIKËSVE, DUKE BËRË KËRKESA, DEKLARATA, DENONCIME E ANKIMIME QË KONSIDERON TË NEVOJSHËM;

3. TË NËNSHKRUAJË, TË DREJTOJË E TË ZGJIDHË NË BAZË TË NORMATIVAVE NË FUQI, ÇDO KONTRATË PUNE ME PERSONELIN E SHOQËRISË, PËRFSHIRË PUNËSIMIN E PUSHIMIN NGA PUNA TË PERSONELIT, DUKE PËRCAKTUAR E MODIFIKUAR DETYRAT, E KOMPENSIMET BRUTO VJETORE (RAL), BRENDA SHUMËS MAKSIMALE PREJ 80.000 EURO PËR SECILËN KONTRATË;

4. TË PËRSHTATË KUNDREJT PERSONELIT (PUNËTORË, PUNONJËS E KUADRO DUKE PËRJASHTUAR DREJTUESIT) TË GJITHA MASAT DISIPLINORE TË RASTIT, TË KETË NË DISPOZICION RREGULLOREN E BRENDSHME PËR TË VENDOSUR KUALIFIKIME E DETYRA;

5. TË MBAJË E TË NËNSHKRUAJË KORRESPONDENCËN, TË LËSHOJË SHËNIME E FATURA;



6. TË KRYEJË DËRGESA E TË TËRHEQË NGA ÇFARËDOLLOJ ZYRE POSTARE E TELEGRAFIKE LETRA, PAKO, REKOMANDE, SI DHE NGA ADMINISTRATAT E HEKURUDHAVE, DOGANA, ZYRA DËRGESASH, SHOQËRI TRANSPORTI TË ÇFARËDOLLOJI, MALLRA E VLERA, DUKE LËSHUAR FATURAT, PA PATUR PËRJASHTIME E REZERVA TË PARAQESË ANKIMIME, TË PËRPILOJË PROCESVERBALE ME KËRKESËN PËR DËMSHPËRBLIM;

7. TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË PËRPARA AUTORITETEVE TË SIGURISË PUBLIKE, ORGANIZATAVE SINDAKALE E ZJARRFIKËSVE, DUKE BËRË KËRKESA, DEKLARATA, DENONCIME E ANKIMIME QË KONSIDERON TË NEVOJSHËM;

8. TË MARRË (EDHE NËPËRMJET QERASË APO LEASING) PASURI TË LUAJTSHME TË REGJISTRUARA (AUTOMJETE, AUTOVETURA, ETJ.), ME PËRJASHTIM TË PJESËMARRJEVE NË SHOQËRI, DHE SHËRBIMEVE TË ÇFARËDOLLOJI TË NEVOJSHËM PËR ZHVILLIMIN E AKTIVITETEVE TË SHOQËRISË ME TË DREJTËN E SHPENZIMEVE TË KUFIZUARA ME SHUMËN E BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 30.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM OSE ANGAZHIM, DHE NË TOTAL TË BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 150.000 EURO PËR SECILIN OPERACION;

9. TË JAPË, TË SHESË E SHKËMBEJË PASURI TË LUAJTSHME TË REGJISTRUARA (AUTOMJETE, AUTOVETURA, ETJ) NËN PRONËSINË E SHOQËRISË, ME PËRJASHTIM TË PJESËMARRJEVE NË SHOQËRI, DHE SHËRBIMEVE TË ÇFARËDOLLOJI TË NEVOJSHËM PËR ZHVILLIMIN E AKTIVITETEVE TË SHOQËRISË ME TË DREJTËN E SHPENZIMEVE TË KUFIZUARA ME SHUMËN E BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 30.000 EURO PËR SECILIN VEPRIM OSE ANGAZHIM, DHE NË TOTAL TË BARABARTË OSE MË TË ULËT SE 150.000 EURO PËR SECILIN OPERACION;

10. TË NËNSHKRUAJË, DREJTOJË E ZGJIDHË KONTRATA FURNIZIMI PËR PËRDORIME TË NEVOJSHME ME POROSI TË ENTEVE PUBLIKE APO SHËRBIME PUBLIKE;

11. TË NËNSHKRUAJË, DREJTOJË E ZGJIDHË KONTRATA SIGURIMI PËR VEPRIMET QË PARASHIKOHEN NË BUXHET NË MOMENTIN NË FUQI;

12. TË LËSHOJË FATURA NË FORMAT E KËRKUARA;

13. TË REGJISTROJË, PAJTOJË MARRËVESHJE E KUNDËRSHTI TË ÇFARËDOLLOJ NATYRE, PËRFSHIRË ATO LIDHUR ME PUNËN E PUNONJËSVE (ME PËRJASHTIM DREJTORËT), KONSULENTËT, PUNONJËSIT E PAVARUAR DHE/OSE TË NDONJË NATYRE TJETËR, TË FORMULOJË E PRANOJË KËRKESA, TË NËNSHKRUAJË E PRANOJË AKTE E DOKUMENTA, TË VËRË NË DISPOZICION PAGESA, TË LËSHOJË FATURA E TË EKZEKUTOJË GJITHCKA NEVOJITET PËR TË ARRITUR NËJ MARRËVESHJE PAJTIMI PRANË CDO SELIE, EDHE ADMINISTRATIVE DHE/OSE SINDAKALE, KOMPETENCA EDHE SIPAS NENEVE 410, 411, 412 E NË VIJIM, 412 KODI PROCEDURËS CIVILE, 2113 KODI CIVIL E NENI 31, PAR. 13, LIGJI 183/2010, MJAFTON QË VLERA E KËTYRE VENDIMEVE E MOSMARRËVESHJEVE TË MOS E KALOJË SHUMËN PREJ 50.000 EURO.

GJITHASHTU DR. VALENTINA BERGONZI, ËSHTË VËNË SI DREJTORËSHË E PERSONELIT E ORGANIZIMIT EDHE NË CILËSINË E "PUNËDHËNËSIT" SIPAS DEKRETIT LEGJISLATIV NR. 81.2008.





PUNËDHËNSI, SI MË SIPËR CILËSURAR, EVIDENTOHET NË LIDHJE ME SELINË E SHOQËRISË DHE CDO SELI TJETËR OPERATIVE CAKTUAR PREJ KËSAJ TË FUNDIT, SI DHE NË KUADËR TË ORGANIZIMIT TË PUNONJËSVE DO T'U CAKTOJË AKTIVITETIN E PUNËS;

GJITHASHTU I JEPET EDHE NJË PAVARËSI E GJERË DREJTUESE NË LIDHJE ME SHPENZIMET, EDHE NË ZBATIMIN E PROCEDURAVE TË SHOQËRË, PËR REALIZIMIN E DETYRAVE QË JEPEN NGA PUNËDHËNËSI NË LIDHJE ME SIGURINË E SHËNDETIN E PUNONJËSVE (NENI 15 TEKSIT VETË), QË LISTOHEN NË VIJIM:

TË ZBATOJË, PROGRAMOJË E KUJDESET NËN PËRGJEGJËSINË E VET PERSONALE PËR PËRSHTATJEN E MASAVE, PROCEDURAVE PËR TË GARANTUAR, NË RESPEKTIM TË NORMAVE LIGJORE E DUKE PATUR PARASYSH EKSPERIENCËN, EVOLUCIONIN TEKNIK TË PARANDALIMIT E TË MBROJTJES SË KARAKTEREVE TË SPECIFIKAVE NË AKTIVITETIN E KRYER, KUJDESIN E SHËNDETIT E TË SIGURISË DUKE IU REFERUAR PASURIVE TË PALUAJTSHME NË INTERES TË SHOQËRISË POROSITËSE, ME TË DREJTAT E VENDIMMARRJES, PËRFSHIRË ZGJEDHJEN E IMPIANTEVE, TË PAJISJEVE E APARATURAVE, DISPOZITIVËVE TË PARANDALIMIT E MBROJTJES, EVIDENTIMIN E PUNIMEVE E ORGANIZIMIN E SHËRBIMEVE, E TË TJERA;

TË MERRET ME MENAXHIMIN E PROBLEMATIKAVE LIDHUR ME ZBATIMIN E DISPOZITAVE NË FUQI PËR KUJDESIN E SIGURISË E HIGJENËS NË AMBIENTIN E PUNËS E TË SHËNDETIT TË PUNONJËSVE NË VENDET E PUNËS, SI DHE PARANDALIMIN E ZJARREVE E MENAXHIMIN E URGJENCAVE NË RESPEKTIM TE LIGJEVE, NORMAVE E PROCEDURAVE NË FUQI, DUKE EVIDENTUAR EDHE ZONËN SPECIFIKE TË PËRGJEGJËSISË PËR PËRGJEGJËSIT E DUKE I DHËNË KËTYRE TË FUNDIT KOMPETENCAT E NEVOJSHME, EDHE EKONOMIKE, NË PAVARËSI TË PLOTË, ME TË DREJTA MBI PASURINË E NËN PËRGJEGJËSINË E VE TË ZBATOHEN NË MËNYRË KORREKTE NORMATIVAT E SIPËR SHËNUARA, NË INTERES TË SHOQËRISË POROSITËSE, EDHE SI PRONARE, DREJTUESE APO PËRFITUESE E PASURIVE TË PALUAJTSHME, IMPIANTEVE, PAJISJEVE, APARATURAVE E TË TJERA, AKSESORË EDHE NËSE BËHET FJALË PËR TË ARDHMEN;

TË IDENTIFIKOJË E VLERËSOJË TË GJITHA RRSQET, ME BASHKËPUNIMIN E MJEKUT KOMPETENT E PËRGJEGJËSIN E SHËRBIMIT TË PARANDALIMIT E MBROJTJES, DOKUMENTIN E VLERËSIMIT TË RRSQEVE PËR SIGURINË E SHËNDETIN E PUNONJËSVE TË IMPLEMENTOJË NJË SHËRBIM TË PËRSHTATSHËM PËR PARANDALIMIN E MBROJTJEN NDAJ RREZIQEVE. DOKUMENTIN E VLERËSIMIT TË RREZIQEVE E TË BËJË KONSULTIMIN PARAPRAK ME PËRFAQËSUESIN NË FUSHËN E SIGURISË;

TË KRYEJË VLERËSIMIN E RRSQEVE E TË REALIZOJË MODIFIKIMET E DUHURA NË DOKUMENTIN E VLERËSIMIT TË RRSQEVE NË NDRYSHIMET NË PROCESIN E PRODHIMIT E ORGANIZIMIT TË PUNËS ME QËLLIM MBROJTJEN E SHËNDETIT E SIGURISË NË VENDET E PUNËS OSE NË LIDHJE ME EVOLUCIONIN TEKNIK TË PARANDALIMIT TË AKSIDENTEVE, SI DHE KUR ËSHTË E NEVOJSHME NË AKTIVITETIN E VËZHGIMIT SHËNDETËSOR;

TË CAKTOJË PËRGJEGJËSIN E SHËRBIMIT TË PARANDALIMIT E MBROJTJES NGA RREZIQET;

TË EMËROJË MJEKUN KOMPETENT;



TË CAKTOJË PËRGJEGJËS PËR SHËRBIMIN E PARANDALIMIT E MBROJTJES SI DHE PËRGJEGJËSIT ME DETYRA SPECIFIKE LIDHUR ME FUSHAT QË IU JANË BESUAR DUKE U MBËSHTETUR NË AFTËSITË E KËRKESAT PROFESIONALE TË PËRSHTATURA ME NATYRËN E RRISQEVE TË PRANISHME NË VENDET E PUNËS;

TË PARASHIKOJË, PLANIFIKOJË E KUJDESET PËR MARRJEN E MASAVE TË PARANDALIMIT E MBROJTJES E TË ELEMËNTËVE MBROJTËS NËN DRITËN E VLERËSIMIT PËR TË GARANTUAR KUSHTET MË TË MIRA PËR SIGURINË E PUNONJËSVE NË VENDET E PUNËS;

TË PROGRAMOJË MASAT QË KONSIDERON MË TË DUHURA PËR TË GARANTUAR PËRSIRËSIMIN NË KOHË REALE TË NIVELEVE TË SIGURISË EDHE NË LIDHJE ME EVOLUCIONIN TEKNIK TË PARANDALIMIT;

TË MBLEDHË NË MËNYRË PERIODIKE PËRGJEGJËSIT PËR MBROJTJEN NGA RRISQET TË PAKTËN NJË HËRË NË VIT E MUND TA BËJË KËTË GJË SA HERË QË PARAQITET E NEVOJSHME;

TË BESOJË DETYRA, FUNKSIONE E AKTIVITETE PËR PUNONJËSIT, DUKE PATUR PARASYSH AFTËSITË E KUSHTET E TYRE NË RAPORT ME SHËNDETIN E SIGURINË, DHE KUR PARAQITET E NEVOJSHME MË PAS NËN GJYKIMIN NGA ANA E MJEKUT KOMPETENT;

TË PARASHIKOJË QË SECILI PUNONJËS TË MARRË NJË INFORMACION TË DUHUR RRETH RRISQEVE (EDHE SPECIFIKE) PËR SHËNDETIN E SIGURINË NË VENDET E PUNËS, MASAT E AKTIVITETET E MBROJTJES E PARANDALIMIT PËRSHTATUR ME PROCEDURAT E PARASHIKUARA PËR NDIHMËN E SHPEJTË, LUFTËN KUNDËR ZJARRIT DHE EVAKUIMIN NË VENDET E PUNËS , PËRGJEGJËSIT E EMËRUAR TË NGARKOHEN ME ZBATIMIN E MASAVE TË NDHIMËS SË SHPEJTË E TË PARANDALIMIT TË ZJARREVE;

TË KUJDESET QË PUNONJËSIT TË JENË TË INFORMUAR NË MËNYRË KORREKTE RRETH DETYRIMEVE NË LIDHJE ME RREGULLOREN E ZBATUAR NGA VETË PUNONJËSIT SI DHE TË KËRKOJË NGA KËTA TË FUNDIT ZBATIMIN E DISPOZITAVE TË SHOQËRISË DUKE IU REFERUAR SHËRBIMIT TË PARANDALIMIT E MBROJTJES;

TË KUJDESET QË PUNONJËSIT TË KENË INFORMACIONET E DUHURA NË LIDHJE ME MBROJTJEN E SHËNDETTIT E SIGURISË DHE KU PARAQITET E NEVOJSHME TË GARANTOJË REALIZIMIN E AKTIVITETIT TË STËRVITJES, DUKE GARANTUAR PËRDITËSIMIN E VAZHDUESHËM TEKNIK TË PUNONJËSVE ME DISPOZITIVËT E PËRSHTATSHËM (INDIVIDUALË E KOLEKTIVË) TË CAKTUAR PËR RUAJTJEN E SIGURISË NDAJ RREZIQEVE KUNDREJT PËRDORIMIT TË SUBSTANCAVE E PREPARATEVE TË RREZIKSHËM;

TË MARRË MASAT DHE PROCEDURAT NË MËNYRË QË TË LEJOJË REALIZIMIN E AKTIVITETIT QË E EKSPOZONË PUNONJËSIN DREJT NJË RREZIKU TË RËNDË E SPECIFIK, ME KUSHT QË PUNONJËSI I INTERESUAR TË KETË PËRFUAR UDHËZIMET E DUHURA E NJË STËRVITJE SPECIFIKE;

TË PËRKUJDESET PËR PËRDORIMIN E DUHUR TË PËRDORIMIT TË MJETEVE TË MBROJTJES INDIVIDUALE E KOLEKTIVE E TË DISPOZITIVËVE TË SIGURISË NË PËRGJITHËSI SI DHE MIRËMBAJTJEN DHE EFIÇENCËN E TYRE;

TË BËJË KONSULTIMIN E PJESËMARRJEN E PUNONJËSVE, DHE TË PËRFAQËSUESVE TË TYRE, MBI TEMAT QË LIDHEN ME SIGURINË E SHËNDETIN NË VENDET E PUNËS;



TË ZBATOJË, TË MBËSHTESË E TË MARRË PJESË NË NISMA QË KANË SI OBJEKT TEMA INFORMACIONI E PËRDITËSIMI TË SPECIALIZUAR NË FUSHËN E RUAJTJES SË SHËNDETIT E SIGURISË NË VENDET E PUNËS E TË HIGJENËS SË PUNËS;

TË KUJDESET QË TË PËRBMUSHEN DISPOZITAT ADMINISTRATIVE LIDHUR ME DISIPLINËN PËR MBROJTJEN, SI DHE TË PËRSHTASË AUTORIZIMET E PARASHKRUARA E TË MERRET ME DENONCIMET SIPAS LIGJIT PËR USHTRIMIN E AKTIVITETIT;

TË KUJDESET QË NDËRTESAT, VENDET E PUNËS, IMPIANTET, MAKINERITË, INSTRUMENTAT DHE PAJISJET TË PËRMBUSHIN KËRKESAT NË PËRPUTHJE ME SIGURINË E HIGJENËN, E TË MIRËMBAHEN NË GJENDJE TË MIRË DHE TË JENË EFIKASE;

TË IMPLEMENTOJË MASA TË RUAJTJES SË AMBIENTIT LIDHUR ME SHËNDETTIN E SIGURINË E PUNONJËSVE, SI PËR SHEMBULL MENAXHIMIN KORREKT TË MBETJEVE, LËSHIMIN NË UJË E NË ATMOSFERË, SI DHE NDOTJET AKUSTIKE;

TË IMPPEMENTOJË PROGRAMACION TË MASAVE QË KONSIDEROHEN TË NEVOJSHME PËR TË GARANTUAR PËRMIRËSIMIN NË KOHË REALE TË NIVELEVE TË SIGURISË , EDHE NËPËRMJET ADAPTIMIT TË KODEVE TË SJELLJES E TË PRAKTIKAVE TË MIRA;

TË GARANTOJË MASA URGJENTE NË RASTIN E NDIHMËS SË SHPEJTË, TË PËRPIEKJEVE KUNDËR ZJARRIT, TË EVAKUIMIT TË PUNONJËSVE E TË RREZIKUT TË RËNDË E TË MENJËHERSHËM;

TË GARANTOJË PËRDORIMIN E SINJALEVE TË LAJMËRIMIT E TË SIGURISË;

TË PËRMBUSHË TË GJITHA DETYRIMET SIPAS NENIT 26 TË TEKSTIT UNIK KUR BESOHEN DETYRAT, SHËRBBIMET E FURNIZIMET DREJT SHOQËRIVE TË TENDERIMIT OSE PUNONJËSVE TË PAVARUR, DUKE KRYER VERIFIKIMIN E PËRSHTATSHËM TEKNIK PROFESIONAL TË TYRE, DUKE I PËRCJELLË ATYRE INFORMACIONET E NEVOJSHME PËR RREZIQET E MUNDSHME NË AMBIENTIN E PUNËS KU DUHET TË PUNOJNË, SI DHE MASAT E PARANDALIMIT E TË URGJENCËS, DUKE ZBATUAR KOORDINIMIN E SIGURISË NË AKTIVITETET E CAKTUARA NËPËRMJET BASHKËPUNIMIT TË DOKUMENTIT TË VLERËSIMIT TË RRSIQEVE PREJ INTERFERENCËS'

TË MBULOJË ROLIN E KLIENTIT SIPAS TITULLIT IV TË TEKSTIT UNIK, NË RASTIN E NDËRHYRJEVE TË JASHTËZAKONSHME OSE TË MODIFIKIMEVE STRUKTURORE TË ZYRAVE NË SELITË OPERATIVE;

TË GARANTOJË MIRËMBAJTJEN E RREGULTL TË AMBIENTEVE, PAJISJEVE, IMPIANTEVE, ME KUJDESIN E PËRSHTATSHËM NDAJ DISPOZITIVËVE TË SIGURISË NË PËRPUTHJE ME UDHËZIMET E NDËRTESAVE PËR PARANDALIMIN;

TË MBLEDHË NË MËNYRË PERIODIKE PËRGJEGJËSIT PËR MBROJTJEN NGA RRSIQET TË PAKTËN NJË HËRË NË VIT E MUND TA BËJË KËTË GJË SA HERË QË PARAQITET E NEVOJSHME;



TË BESOJË DETYRA, FUNKSIONE E AKTIVITETE PËR PUNONJËSIT, DUKE PATUR PARASYSH AFTËSITË E KUSHTET E TYRE NË RAPORT ME SHËNDETIN E SIGURINË, DHE KUR PARAQITET E NEVOJSHME MË PAS NËN GJYKIMIN NGA ANA E MJEKUT KOMPETENT;

TË PARASHIKOJË QË SECILI PUNONJËS TË MARRË NJË INFORMACION TË DUHUR RRETH RRSIQEVE (EDHE SPECIFIKE) PËR SHËNDETIN E SIGURINË NË VENDET E PUNËS, MASAT E AKTIVITETET E MBROJTJES E PARANDALIMIT PËRSHTATUR ME PROCEDURAT E PARASHIKUARA PËR NDIHMËN E SHPEJTË, LUFTËN KUNDËR ZJARRIT DHE EVAKUIMIN NË VENDET E PUNËS , PËRGJEGJËSIT E EMËRUAR TË NGARKOHEN ME ZBATIMIN E MASAVE TË NDHIMËS SË SHPEJTË E TË PARANDALIMIT TË ZJARREVE;

TË KUJDESET EDHE NËPËRMJET DREJTUESVE, GTË VERFIFIKOJË AKTIVIZIMIN KORREKT NGA ANA E PUNONJËSVE TË TË GJITHA NORMAVE NË LIDHJE ME SHËNDETIN E SIGURINË, TË PROCEDURAVE TË FORMALIZUARA, TË UDHËZIMEVE TË KAKTUARA, E NË PËRGJITHËSI CDO MASA PARANDALIMI E MBROJTE TË REALIZUAR;TË RUAJË RENDIN NË PËRMBUSHJEN E DETYRIMEVE SIPAS NENIT 19 (DETYRIMIE E PARASHIKUARA), 20 (DETYRIMET E PUNONJËSVE), 22 (DETYRIMET E PROJEKTUESVE), 23 (DETYRIMET E PRODHUESVE E FURNITORËVE), 24 (DETYRIMET E INSTALUESVE) DHE 25 (DETYRIMET E MJEKUT KOMPETENT) DEKRETI LEGJISLATIV 81/2008;

TË SHFRYTËZOJË, NËSE ËSHTË E NEVOJSHME, TË BURIMET E BRENDSHME TË SHOQËRISË, NJOHURITË SPECIFIKE;

TËPËRFAQËSOJË SHOQËRINË NË RAPORTET ME ADMINISTRATËN E SHTETIT, ME ENTET PUBLIKE E PRIVATE PARASHIKUAR NË RUAJTJEN E SIGURISË E SHËNDETTIT NË VENDET E PUNËS, DUKE PËRMBUSHUR TË GJITHA AKTET E VEPRIMET E NEVOJITURA, ME QËLLIM REALIZIMIN E KONCESIONEVE, LICENCAVE E AKTEVE TË AUTORIZUARA NË PËRGJITHËSI;

TË PËRFAQËSOJË SHOQËRINË PËRPARA AUTORITETEVE GJYQËSORE E ADMINISTRATIVE DUKE IU REFERUAR MASAVE LIDHUR ME RUAJTJEN E SHËNDETTIT E SIGURISË NË VENDET E PUNËS;

GJITHASHTU, ME QËLLIM LEHTËSIMIN E AKTIVITETIT KONKRET TË PROKURËS SË PËRGJEGJËSISË PËRMENDUR MË SIPËR, I JEPET VALENTINA BERGONZI-T E DREJTA PËR TË REALIZUAR FUNKSONET E NDRYSHME QË, NË LIDHJE ME KOMPETENCAT SPECIFIKE, PËR TË SIGURUAR GARANTIMIN MAKSIMAL TË PRIORITETIT TË KËRKESAVE TË DHËNA;

I JEPET VALENTINA BERGONZI-T E DREJTA PËR TË DELEGUAR PLOTËSISHT OSE PJESËRISHT TË DREJTAT E FUNKSIONEVE TË VETA TEK SUBJEKTE TË TJERË QË PËRMBUSHIN KËRKESAT E PROFESIONALIZMIT DHE EKSPERIENCËN E KËRKUAR PËR NATYRËN SPECIFIKE TË FUNKSIONEVE TË DELEGUARA E NËN DELEGUARA, ME FORMAT E MËNYRAT E PËRCAKTUARA NË NENIN 16 TË TEKSTIT UNIK, ME PËRJASHTIM TË AKTIVITETEVE QË NË BAZË TË NENIT 17 TË TEKSTIT UNIK, NUK I JANË DELEGUAR PUNËDHËNSIT E SIDOQOFTË NË KUADRIN E REALIZIMIT KORREKT NGA ANA E SUBJEKTEVE TË DELEGUAR TË FUNKSIONEVE TË TRANSFERUARA;

PËRCAKTOHET SE NË CDO RAST, DETYRIMI I PUNËDHËNËSIT DUHET TË PËRMBUSHË DETYRIEMT E SIGURISË PARASHIKUAR NË DEKRETIN LEGJISLATIV 81.2008 E MODIFIKIMET E MËTEJSHME TË CDO NORMATIVE AKTUALE OSE TË ARDHSHME, QË LIDHET ME MBROJTJEN E SHËNDETTIT E SIGURISË SË PUNONJËSVE.



## 7. Shoqëri ose ente që ushtrojnë aktivitetin e drejtimit dhe koordinimit

Të kontrolluar

Emërtimi **HEXAGON SRL**

Kodi fiskal 03502860962

Lloji i deklaratës përfundimi total i kontrollit

Deklarata e fundit

Deklarata e përfundimit total të kontrollit

Data e deklaratës 07.02.2017

Data e protokollit 07.02.2017

Numër protokollit: MI-2017-35460

Lloji i listës: përfundim i kontrollit total

kërkesa për anulimin e seksionit HEXAGON SRL

kodi fiskal 03502860962

Numër repertori ekonomik administrativ: MI 1679285

Data e referimit të drejtimit/koordinimit: 23.01.2013

Lloji i deklaratës së përfundimit të kontrollit

Lloji i drejtimit/koordinimit: formë tjetër

## 8. Akvitetete, role e licenca

Punonjës: 32

Data e fillimit të aktivitetit të shoqërisë: 29.12.2011



Aktiviteti kryesor: REALIZIMI I AKTIVITETIT FISKAL PARASHIKUAR NË NENIN 34,  
PAR. 3, SHKRONJA NGA C) NË F) DEKRETI LEGJISLATIV 09.07.1997 NR. 241

Data e fillimit të aktivitetit të shoqërisë: 29.12.2011

Aktiviteti kryesor i ushtruar nga shoqëria: REALIZIMI I AKTIVITETIT FISKAL  
PARASHIKUAR NË NENIN 34, PAR. 3, SHKRONJA NGA C) NË F) DEKRETI  
LEGJISLATIV 09.07.1997 NR. 241

Aktiviteti i ushtruar në seli ligjore: REALIZIMI I AKTIVITETIT FISKAL PARASHIKUAR NË  
NENIN 34, PAR. 3, SHKRONJA NGA C) NË F) DEKRETI LEGJISLATIV 09.07.1997 NR. 241

Klasifikimi ATECORI 2007 i aktivitetit

Kodi : 69.20.14 aktivitet i realizuar në qendra të asistencës fiskjale (caf)

Rëndësia: Parësore Regjistri i Shoqërive

Data e fillimit: 29.12.2011

Punonjës (nga burime INPS)

Numri punonjësve të shoqërisë nxjerrë në vitin 2020 (Të dhëna datë 31.03.2020)

Semestri I

Punonjës	32
Të pavarur	0
Totali	32

## 9. Selia dhe njësitë lokale

Adresa Selia ligjore  
MOSCOVA 03 KODI POSTAR 20121

MILANO (MI) RRUGA DELLA

Adresa PEC

[0352910965ri@legalmail.it](mailto:0352910965ri@legalmail.it)

NIPT

03502910965





Numër repertori ekonomik e administrativ

MI-1679288

**Njësia lokale n.MI/1** RRUGA SALAINO ANDREA 12 MILANO (MI) KODI POSTAR 20144

**Njësia lokale n.MI/2** RRUGA CALDERA 21 MILANO (MI) KODI POSTAR 20153

**Selia (Dega) Sekondare MI.3 Zona kadastrale 1605 SN FARKE E VOGEL FARKE**

Seli operative e njësi lokale

Njësia lokale n.MI/1

Adresa

Selia operative

Data e hapjes 01.01.2012

MILANO (MI) RRUGA SALAINO ANDREA 12 KODI POSTAR 20144

Aktiviteti i ushtruar: ASISTENCË FISKALE PARASHIKUAR NGA NENI 34 PAR. 3,  
SHKRONJA NGA C) TEK F) DEKRETI LEGJISLATIV 09.07.1997 NR. 241

Klasifikimi ATECORI 2007 i aktivitetit

Kodi : 69.20.14 aktivitet i realizuar nga qendra të asistencës fiskjale (caf)

Rëndësia: Parësore Regjistri i Shoqërive

Data e fillimit: 01.01.2012

Njësia lokale n.MI/2

Selia operative

Data e hapjes 01.01.2012

Adresa

MILANO (MI) RRUGA CALDERA 21 KODI POSTAR

20153

Aktiviteti i ushtruar: ASISTENCË FISKALE PARASHIKUAR NGA NENI 34 PAR. 3,  
SHKRONJA NGA C) TEK F) DEKRETI LEGJISLATIV 09.07.1997 NR. 241

Kodi : 69.20.14 aktivitet i realizuar nga qendra të asistencës fiskjale (caf)





Rëndësia: Parësore Regjistri i Shoqërive

Data e fillimit: 01.01.2012

DEGA SEKONDARE n. MI/3

REGJISTRIM : ASAF TIRANA BRANCH

DATA E HAPJES : 15/03/2021

FARKE E VOGEL, FARKE, TIRANE

ZONA KADASTRALE 1605 SN ALBANIA

Fraksione Vila me tre kate , kati i pare N pronesia

211/44

<b>10 Historiku i ndryshimeve prej datës 17/03/2021 deri më datë 17/03/2021</b>	
Praktika të përfunduara në Vitin 2021 – 1	
Veprime të regjistruara dhe/ose të depozituara në Regjistrin Tregtar të MILANO-s, MONZA BRIANZA-s dhe LODI	
Praktikë nr. 111287 /2021 datë 17/03/2021	
<i>Moduli</i>	C1 – komunikim unik paraqitur per qellime te regjistrimit te kompanive S2- modifikimi I shoqerise, konsorciumi, g.e.i.e(grupi evropian interesit ekonomik) , entet publike ekon. UL- hapje , modifikim, ndërprerje e nje njesie lokale ose ndermarrjes Nr modelit : 1
<i>Akte</i>	*Modifikime akt themelimit ( ortaket e kapitalit dhe kooperativa) Data e aktit: 15/03/2021 Data e depozitimit: 31/03/2021 Akt publik Noter : DE VIVO CIRO Repertori : 61785/29703 Lokaliteti MILANO(MI) Regjistrimi nr 217809 dt 16/03/2021 Lokaliteti i regjistrimit : MILANO(MI) *themelimi/ modifikimi / nderprerjet e selise sekondare Data e aktit : 15/03/2021 Dt regjistrimi 31/03/2021 Akt publik Noter : DE VIVO CIRO Repertori : 61785/29703 Lokaliteti MILANO(MI) Regjistrimi nr 217809 dt 16/03/2021

MINISTRI I TREGTARISE DHE BASHKESIAVE  
PERKUROR ZYRTARE  
ELONA MUSTAFI  
TRADUTTO E GIURATO  
MINISTRO I TREGTARISE  


	Lokaliteti i regjistrimit : MILANO(MI) *akte te tjera te statutit te azhornuara Data e aktit : 17/03/2021 Dt regjistrimi 31/03/2021
<i>Të dhëna të aktit të themelimit</i>	Lloji i aktit: akt themelimi Noter: CLAUDIO CARUSO Repertor nr.: 82291/8198 Zona: SESTOSAN GIOVANNI MILANO (MI)
Informacione, Komunikim i Vetëm nga Subjekte të tjera	
Klasifikimi i deklaruar, për qëllime TVSH-je, i aktivitetit kryesor	Kodi 62.0908 – shërbime të tjera mbështetëse për subjektet nca Data e referencës: 13/01/2011
Seli dytësore dhe njësi lokale të mbyllura	<b><i>Nuk janë kërkuar informacione mbi njësi lokale të mbyllura</i></b>

Vërtetoj unë I nënshkruari Dr. Ciro de Vivo, Noter ne Milano, regjistruar ne Kolegjin e Notereve te Bashkuar Milano, Busto Arsizio, Lodi , Monza e Varese, qe kjo kopje e perbere nga 9 fq eshte konform dokumentit te paraqitur .

Libri qe unë noteri vërtetoj qe është vulosur dhe mbajtur sipas ligjit.

Milano, Largo Donegani n. 2 pranë studios time me 15 mars 2021.

NOTERI

Firma vula

APOSTIL  
Shteti ITALI  
Ky akt publik eshte firmosur nga  
Noteri CIRO VE VIVO  
Mban vulen e noterit  
Vërtetuar ne Milano me 18 mars 2021  
Nga zyra e prokurorisë  
Zv. Prokurori i Republikes  
Firma vula



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË  
DEGA VENDORE TIRANË  
NOTER LORENC V. DAKA**



**DATE 29/04/2021  
NR REP 1423**

**VËRTETIM PËRKTHIMI**

NOTER TIRANË  
Sot, më datë 29/04/2021, para meje Noter LORENC V. DAKA, anëtar në Dhomën Kombëtare të Noterisë, Dega Vendore TIRANË, me zyrë në adresën BLV'GJERGJ FISHTA', p. nr.6, zyra nr.17, u paraqit personalisht:

**KERKUES:**

Glen Sakej, atësia Fatbardh, amësia Ariana, shtetas Shqiptar, lindur në Shkoder dhe banues në Tiranë, me adresë K.Manastirit; Njësia Administrative Nr. 3; 0000; Tiranë, lindur më 10/12/1991, gjendja civile "beqar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 036735796 dhe nr. personal J11210049H

**PËRKTHYES:**

Elona Mustafa, atësia Gjergj, amësia Dile, shtetase Shqiptare, lindur në Laç, Krujë dhe banues në TIRANË, me adresë Mihal Grameno; Nd. 62; H. 1; Njësia Administrative Nr. 2; Njësia Bashkiake Nr. 2; 1003; Tiranë, lindur më 18/02/1979, gjendja civile "e martuar", madhore, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të ciles u garantova me Leternjoftim ID nr. 030396499 dhe nr. personal H95218052M , .

Përkthyesi është i licencuar nga Ministria e Drejtësisë, i cili/a më deklaroi se përktheu me përpikmëri dhe saktësi dokumentin bashkangjitur nga gjuha italiane në gjuhën shqipe dhe e nënshkroi rregullisht përpara meje Noterit.

Në referim të nenit 135, i ligjit nr. 110, datë 20.12.2018 "Për Noterinë";" në Republikën e Shqipërisë unë Noteri vërtetohet nënshkrimi i përkthyeses.

Në zbatim të ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 "Për mbrojtjen e të dhënave Personale", unë Noteri deklaroj se do të ruaj dhe përpunoj të dhënat personale të subjekteve të këtij veprimi, në mënyrë të drejtë dhe të ligjshme.

**NOTER**

**LORENC V. DAKA**

PULLE TARIFE

