

**The Deed of Incorporation and Statute of the
Company with Limited Liability
"QIA International AL" Sh.p.k.**

Today, on 19.04.2020, in Tirana (Albania) based on the law no. 9901 dated 04/14/2008 "For merchants and commercial companies", in full and free will expressed in this deed, "QIA International Limited" and "NSF-QIA Holding S.A.R.L" as the co-Shareholders of the newly established Company "QIA International AL" Sh.p.k., prepared and executed this statute as follows:

ARTICLE 1

The name of the company

1.1 The name of the limited liability company is " QIA International AL" Shpk. The limited liability company will be registered to the National Business Centre ("NBC") under the name "QIA International AL" Sh.p.k. ("Company").

ARTICLE 2

The company Headquarters

2.1 The Company "QIA International AL" Shpk has its headquarters in: Rr. "Donika Kastrioti", përballë Ambasadës se Kosovës, Pallati 14 H.12, Tirana, Albania.

2.2 The co- Shareholders may decide on the transfer of the Company's headquarters, or the establishment or closure of branches and / or representative offices or administrative offices within the territory of the Republic of Albania and / or outside it.

ARTICLE 3

The duration of the Company

3.1 The duration of the Company starts from the time of its registration to QKB for an unlimited duration.

3.2 The Company acquires legal personality from the time of registration to the QKB of Tirana.

ARTICLE 4

Object of the Company

The company has the following activities:

- I. Diversified Investments without raise of external and/or public capitals;
- II. Financial Holding Company; Purchasing shares and equities of target businesses;
- III. Investment Vehicle Company; Foreign Direct Investment & Capital deployment.

§
GIA.

ARTICLE 5

Share capital

5.1 The initial capital of the Company will be EUR Ten Million Euro (Eur 10,000,000,00) and consists of 2 shares which is equally owned by 50% by the Shareholders "QIA International Limited" and "NSF-QIA Holding S.A.R.L".

The initial capital of the Company may be increased or decreased and is wholly liquid and subscribed.

5.2 The share capital may be increased at any time by a resolution of the co- Shareholders.

In the event of an increase in the share capital, the co-Shareholders will have the right to subscribe to the capital increase.

A possible increase in unsigned equity quotas may be offered to interested third parties, unless otherwise provided by the Resolution of the General Assembly. Third parties interested in purchasing quotas in the company's capital must be approved by the co-Shareholders and therefore their acquisition proposal must be approved by the General Assembly. In case of a partial subscription of the capital it will be considered in all cases increasing for the part signed by the Co-Shareholders.

5.3 The Company may reduce the share capital upon resolution of the General Assembly adopted. In any case, the share capital may not be decreased below the minimum required by law.

The share capital reduction is borne by the co- Shareholders.

5.4 The share capital consists of the initial capital, movable or immovable assets and other assets conferred and to be conferred necessary for the performance of the Company's activities.

5.5 The quotas of the capital are paid by the co-Shareholders to the Bank, into the bank current account held by the Company, and the payments of the shares are recorded in the Company's books.

5.6 The constituent capital is fully subscribed by the co-Shareholders of the Company.

5.7 The co-Shareholders has the right to withdraw the funds deposited as the Company's constituent capital, in the event that the Company is not registered in the QKB within 6 (six) months from the date of deposit of the funds.

ARTICLE 6

Transfer of shares

6.1 The transfer of the quotas is valid to the shareholders of the Company, either by deed between alive persons or because of inheritance, only if it appears that the provisions of this article have been respected.

6.2 In the case of transfer by deed between the alive persons, the shareholders have the right of first refusal. The transferring member must first make an offer to the other members by record delivery letter, where the price required for the sale of their shares is determined. In this case each of the members has the right of first refusal.

6.3 In case of disagreements on the requested price, at the request of each interested party, an accounting expert will be appointed, with the approval of the Sole Shareholder, which determines the sale price, based on the real value of the quotas.

6.4 In case of disagreement on the appointment of the expert, the latter appointed at the expense of each of the parties, the expert will be chosen by the Court of the place where the Company's headquarters is located and at the request of the interested party.

6.5 The expert will have to carry out the evaluation according to the criteria and the methods foreseen by the Albanian legislation.

6.6 After the evaluation of the quotas by the expert, both the seller and the buyer have the right to withdraw, respectively from the sale and purchase and the expert's expenses will be borne by the person who withdraws.

6.7 The selling shareholder will have to transfer the latter by written deed to the acquirer shareholder within 30 (thirty) days from the communication receipt and in the event of an assessment made by the expert within a term of 15 (fifteen) days from the valuation date.

6.8 The right of pre-emption must be exercised within a period of thirty (30) days starting from the date of communication of the offer or within fifteen (15) days from the date of determination of the price by the appointed accounting expert. After the above deadlines have passed, the seller has the right to transfer his quota to third parties.

6.9 The transfer of the quotas due to inheritance to the heirs of the deceased is subject to the consent of the shareholders meeting in General Assembly. In case of opposition by the shareholders to the transfer of the shares to the heirs of the deceased, the sale price will be determined according to the procedures for transfer by deed between the aforementioned.

ARTICLE 7

Company Profits

7.1 The Company's profits belong to the co-Shareholders.

7.2 The Assembly decides, in accordance with the law, the division or re-assignment of profits, establishing the modality for this procedure.

ARTICLE 8

8.1 The Company will use and hold its accumulated assets. It can acquire and exploit other material and immaterial rights, including the right to sell its assets accumulated to third parties. In the Republic of Albania, the Company enjoys rights equal to any legal person, Albanian or foreign, in accordance with the legislation in force.

ARTICLE 9

9.1 The Company acts under private ownership and takes on obligations and rights within the limits of its capital. The shareholder assume the risk of the Company's activity only within the limit of the capital invested in it.

ARTICLE 10

Control of the Company

10.1 The duties and competencies of the shareholders, convened in General Assembly, include all those provided for and regulated by law, as well as those listed in this statute. These tasks include the following:

1. The change of the constitutive act and of the statute;
2. The approval of the annual budget, the administrative reports, the inventory, the annual calculation budget;
3. The appointment and dismissal of administrators, whether shareholder or not, and the definition of their duties and competencies, stipulating that for both appointment and dismissal it will not be necessary to give explicit motives;
4. The approval of loans and guarantees;
5. The approval of the tariffs for the services performed by the Company;
6. The definition of the form of the stamp and the trademark of the Company;
7. The increase and decrease of the share capital;
8. The supervision of the application of trade policies by the directors including the preparation of the annual financial mirrors and the activity reports of the Company;
9. The approval of the annual financial mirrors and the activity reports of the Company;
10. The decision regarding the creation or dissolution of branches, representative offices or agencies of the Company;
11. The decision for the reorganization and dissolution of the Company;
12. The decision to start a legal dispute or to resolve a legal dispute in which the Company is involved, authorizing the director of the Company for such action;
13. The decision for the appointment and revocation of liquidators and authorized accounting experts or other consultants, both natural and legal persons;
14. The decision on the division of the quota and their cancellation;
15. The decision on the approval and amendment of the procedural rules for the Assembly meetings;
16. The decision on the delegation or revocation of the powers of attorney of the Company;

17. The decision to transfer or sell the quotas;
18. The decision on other issues provided for by the law or by the statute;
19. The adoption of any other decision that has not been delegated to another body.

ARTICLE 11

The General Assembly

11.1 The General Assembly is convened at least once a year.

11.2 The General Assembly is held with a notice sent by the administrator to the Shareholder(s) in writing or, at the choice of the administrator sent by e-mail. The shareholders' e-mail addresses are registered at a database of company documents.

11.3 The notice of the meeting must contain the place, date, time of the meeting and the agenda and must be sent no later than 7 (seven) days before the date scheduled for the meeting of the Assembly.

11.4 When the General Assembly has not been convened according to the convocation procedures described above, it can take valid decisions only if all the shareholders agree to take such decisions, regardless of the absence of a notice of convocation.

11.5 Resolutions of the General Assembly are taken in the form of written decisions. All the decisions of the Assembly must be recorded in the relative minutes. The minutes must contain the date, place, agenda, the name of the Chairman and the minutes Secretary, which may also be chosen from among non-members or employees of the Company, as well as the results of the vote and must be signed by the President and by the recording secretary. The attendance list and the notice of call are attached to the report.

11.6 Participation and the relative voting at the General Assembly may also be carried out by electronic means in the manner prescribed by the applicable law. The minutes of the decisions must be sent to the administrator, who will record it in the register of resolutions, which will be kept at the headquarters of the Company by the administrator.

11.7 The General Assembly can also be held outside the territory of the Republic of Albania.

In this last case the resolutions of the General Assembly, issued outside the territory of the Republic of Albania, must be subjected to the procedures foreseen by the Albanian law for the recognition of foreign documents in Albania and must be subject to the rules of this statute regarding the quorum and majority in deciding.

11.8 The General Assembly - except for the matters for which a qualified majority is required - decides with a favourable vote of the simple majority of the members, if the participating members with voting rights represent more than 30% (thirty percent) of the share capital.

11.9 The General Assembly deliberates with a favourable vote of 75% (seventy-five percent) of the votes of the members, if the voting shareholders represent more than 50% (fifty percent) of the Company's capital. The subjects for which a qualified majority is required are:

- a) Statutory changes;
- b) Increase and decrease of the share capital;
- c) Profit distribution;
- d) Reorganization or dissolution of the Company.

11.10 For as long as the Company will be owned by the co-Shareholders, all decisions pertaining to the General Assembly shall be resolved by the co-Shareholders.

ARTICLE 12

12.1 The Director/s of the Company is/are:

M. Cristopher Thomas ANDRESON, Swiss citizen, born in Lausanne, on 01.10.1985, identified by the passport n. P9980909, issued by the Ministry of Foreign Affairs on 24.04.2019, fully capable of understanding and of wanting. M. Cristopher Thomas ANDRESON is given full powers and is authorised signatory agent and representative of the company.

12.2 The Director apply the commercial policies decided by the General Assembly in accordance with the law of the Republic of Albania.

12.3 The Director is appointed for a period of 5 (five) years from the date of the appointment, with the right to be renamed by the General Assembly.

12.4 The General Assembly can decide to cancel the assignment before the end of the mandate. The Director has the right to resign before the end of the mandate by notifying the General Assembly, according to the procedures established by law.

12.5 The General Assembly may also appoint two or more directors, who may be of any nationality and also not employees of the Company. In this last case, each of the directors may exercise full powers of representation and signature, in compliance with his / her responsibilities, initially determined by the General Assembly, registered after registering to QKB. Each of them will be individually responsible for the fulfilment of the functions assigned by law and must communicate to others or to the other administrator the activities he has performed.

ARTICLE 13

13.1 The director carry out the tasks defined by the co-Shareholders of the Company in these by-laws and all those duties provided for and regulated by law. These tasks include those listed below:

1. Act and sign in the name of the Company;
2. Develop the Company's internal regulations and a business plan for the financial year, which will be approved at the General Assembly;
3. Make decisions regarding bank loans and the guarantees to be provided, subject to the approval of the General Assembly;

4. Draw up and present, upon approval of the general assembly, reports on the Company's activity and the financial statements for the financial year referring to the previous year, according to the deadlines established by the law;
5. Keep the register of resolutions of the general assembly in order;
6. The administrators are responsible towards the Company and third parties for violations of the law or statutory regulations that may occur during the course of their activity, based on the Albanian legislation;
7. Carry out all the ordinary administration activities of the Company, applying trade policies, decided by the general assembly;
8. Represent the company;
9. Dealing with the keeping of the Company's documentation and accounting records correctly and accurately;
10. Carry out the registrations and send the necessary data of the Company, as required by law for the National Registration Centre;
11. Perform other tasks assigned to him by the law and the statute;
12. Relate to the general assembly in relation to the implementation of trade policies and with regard to the implementation of specific actions of particular importance in the activity of the commercial company;
13. Appointment of accountants and consultants for the Company's problems, subject to initial approval by the General Assembly. The accountant regularly reports the quarterly, half-yearly and annual financial indicators for the Company's activities;
14. To manage the Company correctly and diligently;
15. To enter into agreements with third parties within the limits of the object of the Company's activity and of the competencies determined by the partners;
16. Apply the Company's internal rules;
17. To be responsible for the damages caused to the Company by its actions;
18. To be rewarded for the work performed under the agreement with the founding partners;
19. To be informed and to make proposals for anything that he considers important for the Company;
20. Perform all banking activities relating to the Company's account;
21. The administrators have the right and duty to convene the General Assembly, in accordance with and in compliance with the provisions established in the art. 12 and 13 of this statute and by law where not expressly contemplated in the statute.

ARTICLE 14

The Company Rights

14.1 The Company has the right:

- A. To carry out activities based on the interests it has in accordance with the object of the activity;
- B. To insure their own good;
- C. To take out loans in ALL and foreign currency from local or foreign banks according to the rules prescribed by law;
- D. To benefit from the facilitations recognized by the Albanian legislation regarding taxes and others;
- E. To invest anywhere in Albania, with the revenue that it derives during the exercise of the activity;
- F. To hire local or foreign employees;
- G. To freely export the currency made from their own earnings.

ARTICLE 15

The obligations of the Company

15.1 The Company is obliged to:

- 1. Ensure the capital stock in the right form and time;
- 2. Give guarantees for the services performed by the Company;
- 3. Insure the employees;
- 4. Fulfil the fiscal and social obligations it has towards the state as well as the contractual obligations towards each one;
- 5. Obtain any permits and / or authorizations, if required by law, to carry out its corporate purpose;
- 6. Comply with the standards and all the rules relating to its activity.

ARTICLE 16

Economic and financial reports of the Company

16.1 The entire activity of the Company for the completion of its object is reflected in its financial statements.

ARTICLE 17

17.1 The financial documentation is held at the Company's headquarters, on the basis of which, by 31 March of each year, the Company's annual financial statements are prepared.

ARTICLE 18

18.1 The financial year begins on the first of January of each year and ends on 31 December of the same year.

ARTICLE 19

19.1 The Company holds an account of the Company in the bank. The accounts must be kept in Leke and / or in Euro and / or other currency and are reflected in the respective company accounts.

ARTICLE 20

20.1 From the gains made during the financial year, the Company after having deducted the losses of the previous year, may consider to set aside 5% of the earnings, creating the "indispensable Reserve" fund, until this reaches the measure of 10% of the constituent capital.

ARTICLE 21

Special provisions

21.1 The Company has its seal with common dimensions, created in accordance with the provisions of the law in force and can have its own trademark. In the event of the creation of a website, this fact may be declared voluntarily at the QKB.

ARTICLE 22

Transformation

22.1 The transformation of the Company into a different type of company can be carried out by decision of the founding partners adopted in the manner prescribed by law.

ARTICLE 23

Dissolution of the Company

23.1 The dissolution of the Company may take place for the reasons indicated in Article 99 of Law no. 9901 dated 14.04.2008 and for the following reasons:

THIS SPACE WAS LEFT
BLANK

- when the duration provided for in its articles of incorporation ends;
- by decision of the General Assembly;
- with the opening of bankruptcy proceedings;
- if the corporate object becomes impractical;
- if you have not exercised the commercial activity for two years and the suspension of the activity was not notified in accordance with point 3 of the art. 43 of the law for the National Business Centre n. 9723/2007;
- by court decision;
- loss of company capital.

In these cases, the Company's shareholders decide on the form of liquidation and define one or more liquidators, also establishing their duties. The administrator and the liquidator are responsible for protecting the Company's assets until it is delivered to the respective natural and legal persons, first of all settling the obligations that the Company has with third parties.

In the event that the available funds prove to be insufficient, for the liquidation of the Company's obligations the liquidator can request the founding members of the Company to pay in full the quotas due to him.

ARTICLE 24

Applicable Law and Jurisdiction

24.1 For all disputes that may arise between shareholders of the Company, between shareholders and the Company, between the Company and the administrator will be subject to resolution to the competent court of the Republic of Albania in accordance with the Albanian laws in force.

ARTICLE 25

The statute is composed in 2 (two) copies in Albanian and in English, signed regularly by the co-Shareholders.

Signed in Doha on 19.04. 2021

The co-Shareholders of the Company.

QIA International Limited

Represented by M. Mohamed Ibrahim Al-MALKI

NSF-QIA Holding S.a.r.l,

Represented by M. Gareth DECKER




Akti i themelimit dhe Statuti i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "QIA International AL" Sh.p.k.

Sot më datë 19.04.2021 në Tiranë bazuar ne ligjin nr.9901, date 04.14.2008 "Per tregtaret dhe shoqëritë tregtare", me vullnet te plote dhe te lire, **QIA International Limited** dhe **NSF-QIA Holding S.A.R.L** si bashkeortake te shoqërisë se krijuar rishtazi **QIA International AL SHPK** hartuan Statutin si me poshte:

Neni 1

Emri i Shoqërisë

- 1.1 Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar është emërtuar "**QIA International AL**" shpk. Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar do të regjistrohet pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit ("**QKB**") me emrin "**QIA International AL**" shpk ("**Shoqëria**").

Neni 2

Selia e Shoqërisë

- 2.1 Shoqëria "**QIA International AL**" shpk. e ka selinë ligjore në adresën:Rr. "Donika Kastrioti", perballe Ambasadës së kosoves, pallati 14. H.12, Tirane, Shqipëri.
- 2.2 Ortaket mund të vendosë për transferimin e selisë së Shoqërisë, ose themelimin apo mbylljen e degëve dhe/ose zyrave të përfaqësimit apo zyra administrative brenda territorit të Republikës së Shqipërisë dhe / ose jashtë saj.

Neni 3

Kohëzgjatja e Shoqërisë

- 3.1. Kohëzgjatja e Shoqërisë fillon nga momenti i regjistrimit të saj pranë QKB për një kohëzgjatje të pakufizuar.
- 3.2. Shoqëria fiton personalitet juridik nga momenti i regjistrimit në QKB Tiranë.

Neni 4

Objekti i Shoqërisë

- 4.1. Shoqëria ka për objekt:
- Investime te Diversifikuara pa ngritje te kapitaleve te jashtme dhe/ose publike;
 - Shoqeri Financiare Holding; Blerja e aksioneve dhe kuotave te bizneseve te synuara;
 - Shoqeri ne Investimet e Automjeteve; Investimet e Huaja direkte dhe vendosja e Kapitalit;

Neni 5

Kapitali i Shoqërisë

- 5.1. Kapitali fillestar i Shoqërisë është 10 milion Euro (dhjete milion Euro). Kapitali i shoqërisë konsiston në dy kuota te cilat zotërohen 50% nga Ortaku "QIA International Limited" dhe 50% nga Ortaku "NSF-QIA Holding S.A.R.L" Kapitali fillestar i Shoqërisë mund të zmadhohet apo zvogëlohet dhe është tërësisht i likuidueshëm dhe i nënshkrueshëm.
- 5.2. Kapitali i shoqërisë mund të zmadhohet në çdo kohë me një vendim të Ortakeve..
Në rast të një zmadhimi të kapitalit, Ortaket do të kenë të drejtën të nënshkruajnë zmadhimin e kapitalit.
Një zmadhim i mundshëm i kuotave të kapitalit të panënshkruar do të mund tu ofrohet për të palëve të treta të interesuara, përveç kur parashikohet ndryshe nga vendimi i Asamblesë së Përgjithshme. Palët e treta të interesuara në blerjen e aksioneve në kapitalin e shoqërisë duhet të jenë me pëlqimin e Ortakeve dhe për këtë arsye propozimi i tyre i blerjes duhet të jetë i miratuar nga Asambleja e Përgjithshme. Në rast të një nënshkrimi të pjesshëm të kapitalit ajo do të konsiderohet në të gjitha rastet në rritje për pjesën e nënshkruar nga Ortaket.
- 5.3. Shoqëria mund të zvogëlojë kapitalin pas një vendimi të Asamblesë së Përgjithshme. Në çdo rast, kapitali nuk do të reduktohet nën minimumin e kërkuar nga ligji.
Zvogëlimi i kapitalit mbështetet nga Ortaket.
- 5.4. Kapitali i shoqërisë përbëhet nga kapitali fillestar i saj, nga pasuritë e luajtshme dhe të paluajtshme dhe nga pasuri të tjera të konsideruara ose që do të konsiderohen si të nevojshme për zhvillimin e veprimtarisë së Shoqërisë.
- 5.5. Kuotat e kapitalit derdhen në bankë nga Ortaket, në llogarinë rrjedhëse në emër të Shoqërisë.
- 5.6. Kapitali fillestar është nënshkruar tërësisht nga Ortaket e Shoqërisë.
- 5.7. Ortaket kanë të drejtën të tërheq fondet e depozituara si kapital fillestar të Shoqërisë, në rastin në të cilin Shoqëria nuk regjistrohet në QKB brenda 6 (gjashtë) muajsh nga data e depozitimit të fondit.

Neni 6

Transferimi i Kuotave

- 6.1. Transferimi i kuotave është i vlefshëm ndaj ortakëve të Shoqërisë si me akt midis të gjallëve ashtu dhe me trashëgimi, vetëm në rast se rezulton se janë respektuar dispozitat e këtij neni.
- 6.2. Në rast transferimi të kuotave midis të gjallëve me akt, ortakëve i takon e drejta e parablerjes të kuotave të shoqërisë. Ortaku shitës si fillim duhet t'i bëjë një ofertë ortakeve të tjerë me letër rekomande, në të cilën të përcaktojë

- çmimin e kërkuar për shitjen e kuotës së tij. Në këtë rast secili nga ortakët, në proporcion me pjesëmarrjen në kapitalin e shoqërisë, gëzon të drejtën e parablerjes.
- 6.3 Në rast mosmarrëveshesh mbi çmimin e kërkuar, me kërkesë të palëve të interesuara, çmimi do të përcaktohet nga një ekspert kontabël i miratuar me shumicë të thjeshtë nga Asambleja e Ortakëve, i cili do të përcaktojë çmimin e shitjes në bazë të vlerës reale të kuotave.
- 6.4 Në rast mosmarrëveshjeje mbi emërimin e ekspertit kontabël, i cili do të emërohet me shpenzime të secilës palë, me kërkesë të palës së interesuar do të zgjidhet nga gjykata e vendit ku ka selinë shoqëria.
- 6.5 Eksperti duhet të kryejë vlerësimet sipas kriterëve dhe mënyrave të parashikuara nga legjislacioni shqiptar.
- 6.6 Pas vlerësimit të kuotave nga ana e ekspertit, si shitësi por ashtu edhe blerësi, kanë të drejtë të tërhiqen përkatësisht nga shitja dhe blerja. Në këtë rast shpenzimet e ekspertit do të jenë në ngarkim të palës që tërhiqet.
- 6.7 Ortaku shitës i kuotave duhet t'i transferojë këto të fundit me akt të shkruar ortakëve blerës brenda 30 (tridhjetë) ditëve nga marrja e njoftimit dhe në rast të vlerësimit të bërë nga eksperti kontabël, brenda afatit prej 15 (pesëmbëdhjetë) ditë nga dita e vlerësimit.
- 6.8 E drejta e parablerjes duhet të ushtrohet brenda një periudhe 30 (tridhjetë) ditore duke filluar nga data e njoftimit të ofertës ose brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga data e përcaktimit të çmimit nga ana e ekspertit kontabël të emëruar. Pasi kanë kaluar afatet e mësipërme, shitësi ka të drejtën të transferojë tek palë të treta kuotën e tij.
- 6.9. Transferimi i kuotave për shkak trashëgimie ndaj trashëgimtarëve të të ndjerit është i kufizuar me dhënien e miratimit e ortakëve të mbledhur në asamblerë e përgjithshme. Në rast kundërshtimi të ortakëve për transferimin e kuotave drejt trashëgimtarëve të të ndjerit, çmimi i shitjes do të caktohet sipas procedurave për transferimin me akt midis të gjallëve si më sipër.

Neni 7

Fitimet e Shoqërisë

- 7.1. Fitimet e Shoqërisë i takojnë Ortakëve të saj .
- 7.2. Asambleja vendos sipas ligjit për ndarjen ose ri qarkullimin e tyre, duke përcaktuar edhe mënyrat.

Neni 8

- 8.1. Shoqëria do të përdorë dhe disponojë pasurinë e saj të akumuluar. Ajo mund të blejë dhe të shfrytëzojë të drejta të tjera, materiale ose jo materiale, duke përfshirë edhe të drejtën për shitjen e pasurisë së akumuluar tek të tretët. Në Republikën e Shqipërisë, Shoqëria gëzon të drejta sikundër çdo person tjetër juridik shqiptar ose i huaj, sipas

legjislacionit në fuqi.

Neni 9

- 9.1. Shoqëria vepron në regjimin e pronës private dhe merr përsipër të drejtat e detyrimit vetëm brenda kufirit të kapitalit të saj. Ortaket mbartin rrezikun e veprimtarisë së shoqërisë, vetëm në nivelin e kapitalit të investuar në të.

Neni 10

Drejtimi dhe administrimi i Shoqërisë

- 10.1. Bëjnë pjesë në detyrat dhe kompetencat e ortakëve të mbledhur në Asamblenë e Përgjithshme të gjitha ato që janë parashikuar e rregulluar me ligj, si dhe të listuar në këtë Statut. Ndër këto detyra përfshihen:
1. ndryshimi i aktit të themelimit statutit;
 2. miratimi i buxhetit vjetor, të raporteve të administrimit, të inventarit, të bilancit dhe llogarive vjetore;
 3. emërimi e shkarkimi i administratorëve, qofshin ortakë ose jo, dhe përcaktimi i detyrave dhe kompetencave të tyre, duke përcaktuar se qoftë për emërimin ashtu edhe për shkarkimin nuk do të jetë e domosdoshme të jepet shprehimisht motivi;
 4. miratimi i kredive dhe garancive;
 5. miratimi i tarifave për shërbimet që kryen Shoqëria;
 6. përcaktimi i formës së vulës dhe të markës së Shoqërisë;
 7. zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit të Shoqërisë;
 8. mbikëqyrja e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë së Shoqërisë;
 9. miratimi i pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë së Shoqërisë;
 10. vendimi lidhur me krijimin apo mbylljen e degëve, zyrave të përfaqësimit ose agjencive të Shoqërisë;
 11. vendimi për riorganizimin dhe prishjen e Shoqërisë;
 12. vendimi për fillimin apo për zgjidhjen e një mosmarrëveshje ligjore në të cilën është e përfshirë Shoqëria, duke autorizuar administratorin e Shoqërisë për të vepruar;
 13. vendimi për emërimin dhe shkarkimin e likuidatorëve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar apo të konsulentëve të tjerë, qofte persona fizikë apo juridikë;
 14. vendimi për ndarjen e kotave dhe për anulimin tyre;
 15. vendimi për miratimin dhe ndryshimin e procedurës për mbledhjen e asamblesë;
 16. vendimi për dhënien ose revokimin e prokurave të përfaqësimit të Shoqërisë;
 17. vendimi për shitjen e kuotave të Shoqërisë;
 18. vendime për çështje të tjera të parashikuara me ligj apo nga statuti;
 19. marrjen e çdo vendimi tjetër që nuk i është deleguar ndonjë organi tjetër.

Neni 11

Asambleja e Përgjithshme

- 11.1. Asambleja e Përgjithshme mblidhet të paktën një herë në vit.
- 11.2. Asambleja e Përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi të dërguar nga administratori tek Ortaket me shpresë ose, sipas zgjedhjes së administratorit, nëpërmjet postës elektronike. Adresat elektronike e-mail të ortakëve regjistrohen në bazën e të dhënave të Shoqërisë.
- 11.3. Njoftimi për mbledhjen e asamblesë duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës dhe duhet t'u dërgohet të gjithëve jo më vonë se 7 (shtatë) ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.
- 11.4. Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas modalitetit të lartpërmendur, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm në rast se të gjithë ortakët janë dakord për të marre këto vendime, pavarësisht nga mungesa e njoftimit.
- 11.5. Vendimet e asamblesë së përgjithshme merren në formën e vendimeve me shkrim. Të gjitha vendimet e Asamblesë duhet të regjistrohen në procesverbale. Procesverbali duhet të mbajë datën, vendin, rendin e ditës, emrin e Kryetarit të mbledhjes dhe Sekretarit që mban procesverbalin, i cili mund të jetë edhe jo ortak apo jo punëmarrës i Shoqërisë, si dhe rezultati i votimit dhe duhet të nënshkruhet nga Kryetari dhe Sekretari. Procesverbalit i bashkëlidhet lista e të pranishmëve dhe thirrja.
- 11.6. Pjesëmarrja apo votimi në Asamblesë e Përgjithshme mund të kryhet edhe nëpërmjet mjeteve elektronike në mënyrën e parashikuar në ligj. Procesverbali i vendimeve duhet t'i dorëzohet administratorit, i cili e regjistron në regjistrin e vendimeve, që do të ruhet në selinë ligjore të Shoqërisë nën kujdesin e administratorit.
- 11.7. Asambleja e përgjithshme mund të mblidhet edhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë.
Në këtë rast vendimet e asamblesë së përgjithshme të marra jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë, do t'i nënshtrohen procedurave të parashikuara nga ligji shqiptar për njohjen e dokumenteve të huaja në Shqipëri dhe duhet të jenë në përputhje me parashikimet e këtij statuti për sa i takon kuorumit dhe shumicës në marrjen e vendimeve.
- 11.8. Asambleja e Përgjithshme, përveç rasteve kur nevojitet kuorumi, vendos me votën pro të shumicës së ortakëve, nëse ortakët që marrin pjesë në mbledhje me të drejtë vote përfaqësojnë më shumë se 30% (tridhjetë për qind) të kapitalit të shoqërisë.
- 11.9. Asambleja e Përgjithshme vendos me 75% (shtatëdhjetepesë për qind) të votave të ortakëve, nëse ortakët që marrin pjesë me të drejtë vote përfaqësojnë më shumë se 50% (pesëdhjetë për qind) të kapitalit të Shoqërisë. Çështjet për të cilat kërkohet shumica e kualifikuar janë:
 - a) Ndryshimet e Statutit;
 - b) Zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit;

- c) Shpërndarja e fitimeve;
- d) Riorganizimi, prishja dhe likuidimi i Shoqërisë dhe degëve të saj.

11.10 Per aq kohe sa Shoqëria do të zotërohet nga Ortaket, të gjithë vendimet e Asamblese se Përgjithshme do të merren vetëm nga Ortaket.

Neni 12

12.1. Administratori i Shoqërisë është:

1. *Z. Christopher Thomas Andreson*, shtetas zvicerian, lindur në Lausanne (Zvicer), më datë 01.10.1985, i identifikuar nëpërmjet pasaportës italiane n._____, lëshuar nga Ministria e Punëve të Jashtme më datë P9980909, e lëshuar nga Ministria e Jashtme me date 24.04.2019, me zotësi të plotë për të vepruar; Z. Andreson i janë dhene të gjithë tagrat dhe është plotësisht i autorizuar për të nënshkruar dhe për të përfaqësuar shoqërinë.

12.2. Administratorët e Shoqërisë i ushtrojnë kompetencat e tyre në mënyrë të pavarur (me firma të ndara) nga njëri tjetri për kryerjen e veprimtarive të administrimit të zakonshëm të Shoqërisë, duke aplikuar politikat tregtare të vendosura nga Asambleja e Përgjithshme në përputhje me ligjet në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

12.3. Administratorët emërohen për një afat 5 (pesë) vjeçar duke filluar nga data e emërimit, me të drejtë riemërimi nga asambleja e ortakëve.

12.4. Asambleja e Përgjithshme mund të vendosë të revokojë administratorin para mbarimit të mandatit. Administratori ka të drejtë të japë dorëheqjen e parakohshme, përpara mbarimit të mandatit, me njoftim drejtuar Asamblesë së Përgjithshme sipas procedurave të parashikuara në ligj.

12.5. Asambleja e Përgjithshme mund të emërojë edhe më shumë se një administrator, të çfarëdo kombësie dhe të jashtëm për Shoqërinë. Në rastin e emërimit të një apo me shume administratoreve në fuqi, secili nga administratorët mund të ushtrojë të gjitha tagrat e përfaqësimit dhe të firmës ashtu si rezultojnë në aktin e emërimit të tyre, të dhëna nga Asambleja e Përgjithshme dhe mund të regjistrohen në QKB. Secili nga ato do të jetë individualisht përgjegjës për përmbushjen e funksioneve të dhëna nga ligji për administratorin dhe do të komunikojë të tjerëve ose administratorit tjetër veprimet nga ai të kryera.

Neni 13

13.1. Administratorët kryejnë detyrat e përcaktuara nga Ortakët e Shoqërisë në këtë Statut dhe të gjitha ato detyra të parashikuara dhe të rregulluara me ligj. Ndër këto përfshihen detyrat e renditura më poshtë.

- 1. Të veprojnë dhe të nënshkruajnë në emër të Shoqërisë.
- 2. Të hartojë rregulloren e brendshme të Shoqërisë dhe një plan biznesi për vitin financiar, që do të miratohet në Asamblesë të Përgjithshme.
- 3. Të marrë vendime lidhur me kreditë që do të merren dhe dhënien e garancive.

4. Të përpunojë dhe të paraqesë për miratim në asamblenë e përgjithshme raporte për ecurinë e aktivitetit të shoqërisë dhe të bilancit të mbylljes së aktivitetit financiar të vitit paraardhës, sipas asaj që parashikohet në ligj.
5. Të mbajë në rregull regjistrin e vendimeve të asamblesë së përgjithshme.
6. Administratorët janë përgjegjës kundrejt shoqërisë dhe të tretëve për shkeljet e ligjit apo të normave të statutit që mund të ndodhin gjatë ecurisë së aktivitetit, sipas legjislacionit shqiptar.
7. Të kryejë të gjitha aktivitetet e administrimit të aktivitetit tregtar të shoqërisë, duke aplikuar politikat tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme.
8. Të përfaqësojë Shoqërinë.
9. Të kujdeset për mbajtjen e dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë me korrektësi dhe saktësi.
10. Të kryejë regjistrimet dhe të dërgojë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.
11. Të kryejë detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut.
12. Të raportojë përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rendësi të veçante për veprimtarinë e Shoqërisë.
13. Të emërojë financiarë e konsulentë për problemet e shoqërisë. Financieri nxjerr rregullisht indikatorët financiarë të tre-mujore, 6-mujore dhe vjetore, për aktivitetin e kryer të Shoqërisë.
14. Të mirë administrojë Shoqërinë.
15. Të lidhë marrëveshje me të tretë në kufijtë e objektit të aktivitetit të Shoqërisë dhe të kompetencave të përcaktuara nga ortakët.
16. Të zbatojë rregulloren e brendshme të Shoqërisë.
17. Të jetë përgjegjës për dëmet e shkaktuara Shoqërisë nga veprimet e tij.
18. Të shpërblehet për punën që kryen sipas marrëveshjes me ortakët themelues.
19. Të informohet dhe të bëjë propozime për çfarëdolloj gjëje që e vlerëson si të rëndësishme për shoqërinë.
20. Të kryejë të gjitha veprimet bankare në lidhje me llogarinë e shoqërisë.
21. Administratorët kanë të drejtë dhe detyrë të thërrasin asamblenë e përgjithshme, sipas dispozitave të përcaktuara në nenet 12 dhe 13 të këtij statuti dhe të ligjit aty ku nuk parashikohet shprehimisht në statut.

Neni 14

Të Drejtat e Shoqërisë

- 14.1. Shoqëria ka të drejtë:
 1. të kryejë veprimtari në bazë të interesave që ka në përputhje me objektin e veprimtarisë;
 2. të sigurojë pasurinë e vet;

3. të marre kredi në lekë dhe në valutë nga Bankat vendase ose të huaja në bazë të rregullave ligjore;
4. të përfitoje nga favorët që i njeh legjislacioni shqiptar lidhur me tatimet dhe të tjera;
5. të investoje kudo në Shqipëri, me të ardhurat që realizon gjatë ushtrimit të aktivitetit të saj;
6. të punësoje punëtore, vendas ose të huaj;
7. të eksportojë lirisht valutën që ka realizuar nga fitimet e saj.

Neni 15

Detyrat e Shoqërisë

15.1 Shoqëria ka për detyrë:

1. të sigurojë kapitalin e shoqërisë në formën dhe kohën e duhur;
2. të japë garanci për shërbimet që kryen shoqëria;
3. të sigurojë punonjësit e saj;
4. të plotësojë detyrimet fiskale dhe sociale që ka ndaj shtetit, si edhe detyrimet kontraktuale ndaj cilitdo;
5. të pajiset me leje/autorizime të mundshme, nëse kërkohen nga ligji, për të zbatuar objektin e veprimtarisë së saj;
6. të respektojë standardet si dhe të gjitha rregullat që lidhen me veprimtarinë e saj.

Neni 16

Marrëdhëniet ekonomike – financiare të Shoqërisë

- 16.1 E gjithë veprimtaria e shoqërisë për plotësimin e objektit të veprimtarisë së saj, pasqyrohet në bilancin ekonomik të saj.

Neni 17

- 17.1. Në selinë e shoqërisë mbahet dokumentacioni financiar, në bazë të cilit, brenda datës 31 mars të çdo viti nxirret bilanci vjetor i Shoqërisë.

Neni 18

- 18.1. Viti financiar fillon çdo vit më 1 janar dhe mbaron më 31 dhjetor të të njëjtit vit.

Neni 19

- 19.1. Shoqëria mban llogarinë e saj në Bankë. Llogaritë mbahen në Lekë dhe/ose Euro dhe pasqyrohen në librat kontabël përkatës.

Neni 20

- 20.1 Nga fitimet e realizuara gjatë vitit financiar, Shoqëria, pasi bën zbritjen e humbjeve të vitit të mëparshëm, lë mënjanë 5% të fitimit, me të cilin krijohet fondi "Rezervë e domosdoshme", derisa ky fond të arrijë masën 10% të kapitalit themeltar.



Neni 21

Dispozita të veçanta

- 21.1. Shoqëria ka vulën e saj me përmasa të zakonshme, të realizuar sipas parashikimeve të ligjit në fuqi dhe mund të ketë një markë të vetën. Në rast të krijimit të një faqe interneti, mund të deklarohet në mënyrë vullnetare në QKB.

Neni 22

Shndërrimi

- 22.1. Shndërrimi i Shoqërisë në shoqëri të llojeve të tjera, mund të behët me vendim të ortakeve themelues sipas mënyrave të parashikuara në ligj.

Neni 23

Prishja e Shoqërisë

- 23.1 Shpërbërja e shoqërisë, mund të vijë për shkaqet e parashikuara në nenin 99 të ligjit nr. 9901 datë 14.04.2008 dhe për arsyet si me poshtë:
- kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;
 - me vendim të asamblesë së përgjithshme;
 - me hapjen e procedurave të falimentimit;
 - nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit”;
 - me vendim të gjykatës;
 - humbja e kapitalit të shoqërisë;

Në këto raste, ortaket e shoqërisë vendosin mbi mënyrën e likuidimit dhe caktojnë një ose me shume likuidatorë duke u përcaktuar edhe detyrat. Administratori dhe likuidatori janë përgjegjës për ruajtjen e pasurisë së Shoqërisë deri sa ajo t’u dorëzohet personave përkatës fizike e juridike, duke likuiduar në radhe të pare detyrimet që ka shoqëria ndaj personave të tretë.

Në rast se fondet e disponueshme, rezultojnë të pa mjaftueshëm, për shlyerjen e detyrimeve të Shoqërisë, likuidatori mund t’i kërkojë ortakeve themelues të Shoqërisë që të derdhen tërësisht kuotat që u takojnë.

Neni 24

Ligji i aplikueshëm dhe Juridiksioni

- 24.1 Të gjitha konfliktet që mund të lindin midis ortakëve të Shoqërisë, midis ortakëve dhe Shoqërisë, midis Shoqërisë dhe administratorit do të nënshtrohen për zgjidhje gjykatës kompetente të Republikës së Shqipërisë në përputhje me ligjet shqiptare në fuqi.

Neni 25

- 25.1. Ky statut përpilohet në 2 (dy) ekzemplare në gjuhën shqipe dhe angleze, të

nënshkruara rregullisht nga te dy Ortaket.

*** . ***

Nënshkruar në Doha më datë 19.04.2021

Ortakët e Shoqërisë

QIA International Limited

Perfaqesuar nga M. Mohamed Ibrahim Al-MALKI

NSF-QIA Holding S.a.r.l

Perfaqesuar nga M. Gareth DECKER

Përktheu:

Anda Kaci



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË
DEGA VENDORE TIRANË
NOTER MAJLINDA DEMOLLARI



DATE 05/05/2021
NR REP 3683 / 2

VËRTETIM PËRKTHIMI

Vërtetohet firma e përkthyesit **Znj. Anda Kaci**, banuese në Tiranë, përkthyesë zyrtare e gjuhës angleze e njohur nga Ministria e Drejtësisë, e cila deklaron se ka përkthyer sa më sipër njëllë me origjinalin nga anglisht në shqip dhe nënshkroi rregullisht para meje.

NOTERE



NOTERE
Majlinda E. Demolla
NPDI: K21606040r
Tel: 068. 51560

