

**S T A T U T I**  
**I**  
**SHOQERISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**  
**"PRONDEKS" SH.P.K**  
**EMRI, FORMA, BAZA JURIDIKE, SELIA, TERRITORI**

**EMRI DHE DATA E THEMELIMIT**  
**NENI 1**

Shoqëria tregtare private me përgjegjësi të kufizuar emërtohet "PRONDEKS" shpk dhe date e themelimit të saj është data 11.06.2021, bazuar në Aktin e Themelimit të kësaj Shoqërie, e cila këtu e më poshtë do të quhet "Shoqëria". Ajo krijohet nga ortakut i vetëm themeluesi **z. Hamit Basha**.

**FORMA**  
**NENI 2**

2.1 Kjo Shoqëri është një Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar.

**BAZA JURIDIKE**  
**NENI 3**

3.1 Shoqëria krijohet në bazë të legjislacionit të Republikës së Shqipërisë dhe si person juridik, e zhvillon aktivitetin në përputhje me këtë legjislacion dhe me normat e këtij statuti. Ajo e fiton personalitetin juridik pas rregjistrimit në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

**SELIA**  
**NENI 4**

Selia e shoqërisë do të jetë me adresë në, Rruga Abdyl Matoshi, Zona Kadastrale Nr.8330, Nr. Pasurie 27/36+1-13, ap nr.23, Njesia Bashkiake Nr. 11, Tiranë. Shoqëria mund të ndryshojë selinë e saj me vendim të ortakut të vetëm.

**TERRITORI**  
**NENI 5**

5.1 Shoqëria e zhvillon aktivitetin si në territorin e Republikës së Shqipërisë ashtu edhe jashtë saj.  
Shoqëria mund të krijojë degë (filiale) ose përfaqësi, si në rrethe të ndryshme të Republikës së Shqipërisë ashtu edhe në shtete të tjera, në përputhje me legjislacionin e vendeve përkatëse.



## NENI 6

### OBJEKTI I VEPRIMTARISË

Objekti i veprimtarisë së shoqërisë do të jetë :

- Ndërtime civile dhe ekonomike, projektim dhe kolaudim sitemim e asfaltim sheshe ndërtime rrugore, ndertim vepra arti rrugore dhe hekurudhore, ndertime hidroteknike (ujesjellesa, kanalizime, ndertime vepra kullimi, ujitje toke e impiante vaditese, ndertime impiante te trajtimit te ujit, te trajtimit te mbeturinave, punime mbrojtese dhe sistemimi hidraulik, punime montimi dhe teknologjike, punime topogjeodezike.
- Prodhimi dhe tregtimi i materialeve te ndertimit.
- Prodhimin e materialeve inerte ne pergjithesi, perpunimin dhe shitjen e tyre .
- Projektimin, ndertimin, ristrukturimin dhe modernizimin (perteritjen) e objekteve civile, industriale, ndertimin dhe shtrimin e rrugeve ne pergjithesi.
- Tregeti me pakice karburantesh, produkte te naftes dhe gazit natyror pefshire dhe bitum special
- Import dhe eksport projektimin ,ndertimin, magazinimin ne territorin shqiptar dhe te huaj te nje rrjeti te shperndarjes te GPN (gaz ,produkte naftje) per perdorim shtepijak dhe industrial me bombola,serbatore te vegjel dhe sistem tubash, lubrifikante dhe sherbime .
- Import-Eksport, tregtim me shumice e pakice i te gjitha llojeve te mallrave industriale, ushqimore, bujqesore, metale, duralumin, elektroshtepiake dhe te tjera ndertimore.
- Import-export i lendes se pare qe nuk prodhohet ne vend dhe tregtimin si te produkteve te perpunuara, ashtu dhe prodhimet vendase, **te te gjitha llojeve dhe artikujve si me poshte, si me pakice ashtu edhe me shumice.**
- **Prodhim dhe tregtim**, artikuj te ndryshem industrial dhe ushqimor.
- **Prodhim dhe tregtim**, artikuj te ndryshem te fushes se bujqesise dhe te blektorise.
- **Prodhim dhe tregtim**, artikuj te ndryshem konfensionesh, kerpi, lini, etj.
- **Prodhim dhe tregtim**, artikuj te ndryshem detergjentesh, per larje rrobesh, per larje dhe mbetje yndyrnash, shampo te te gjitha llojeve e te tjera te kesaj natyre.
- **Prodhim dhe tregtim**, artikuj te fushes se kozmetikes & te estetikes;
- **Prodhim dhe tregtim**, lengje sapuni, sapuna te ngurte rrobesh dhe fytyre, etj.
- **Prodhim dhe tregtim**, materiale plastike te llojeve dhe formave te ndryshme;
- **Prodhim dhe tregtime**, sende artizanale ne fushen e qeramikes dhe te porcelanit;
- **Prodhim dhe tregtime**, materiale ndertimi, lende te pare inertesh per ndertim, si per perdorim & tregtim, brenda teritorit te shqiperise, ashtu edhe jashte vendit;
- **Blerje dhe tregtim**, automjete te markave dhe tonazheve te ndryshme, si vetura per transporte personash, autobuza per transporte udhetaresh, per linja te brendeshme, turizme dhe linja nderkombetare; per transporte mallrash, karburante, vajra & lubrifikante si brenda vendit edhe jashte shtetit sipas kontratave te lidhura per kete qellim.
- **Blerje dhe tregtim:**

- pajisje elektroshtepiake dhe higjeno-sanitare.
- Mjete dhe pajisje elektronike, komputera, fotokopje, etj.
- Bojera karbonesh, me baze ujore e kolorike te llojeve te ndryshme.

Për kryerjen e aktivitetit të shoqërisë së mesipërme, për te cilin do të nevojitet leje përkatëse, shoqëria është e detyruar të pajiset paraprakisht me këtë leje nga organi kompetent.

## **KOHËZGJATJA**

### **NENI 7**

7.1 Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj për një periudhe mbi 10 vjet, duke filluar nga data e rregjistrimit në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit, me përjashtim të rastit të mbarimit të saj sipas kushteve të parashikuara në ligj ose me vendim të ortakut të vetëm.

## **KAPITULLI III**

### **AUTORITETI I ORTAKUT, LIBRI I SHOQËRISË, KONFIDENCIALITETI**

#### **FUSHA E AUTORITETIT TË ORTAKUT**

##### **NENI 8**

8.1 Fusha e autoritetit të ortakut dhe përqindja e fitimeve ose e humbjeve do të kenë si kriter bazë kapitalin e Shoqërisë si dhe kompetencat që gëzon ortakut në marrjen e vendimeve të çdo karakteri, të përcaktuara në këtë statut.

#### **LIBRI I SHOQËRISË**

##### **NENI 9**

9.1 Për të saktësuar veprimtarinë e vet ekonomike si dhe marrëdhëniet e punës, Shoqëria do të çelë librin e vet i cili do të quhet Libri i Shoqërisë.

#### **KONFIDENCIALITETI**

##### **NENI 10**

10.1 Ortakut i vetëm si dhe personat e tjerë të pranuar në Shoqëri bien dakord që të mos i ekspozojnë asnjë personi të jashtëm informacionet që disponon Shoqëria, kontratat që ajo do të lidhë, çdo lloj material, si dhe planet ose qëllimet që ajo ka për të ardhmen e saj.

#### **DOKUMENTET E DESTINUARA PËR TË TRETËT**

##### **NENI 11**

11.1 Të gjitha aktet dhe dokumentat që nxirren nga Shoqëria dhe janë të destinuara për të tretët, si letrat, faturat, lajmërimet, publikimet e ndryshme etj., duhet të tregojnë lexueshëm emrin e Shoqërisë dhe pas tij fjalët "Shoqëri me Përgjegjësi të Kufizuar" ose inicialet "SH.P.K", si dhe emrin e administratorit.



**KAPITALI THEMELTAR, KONTRIBUTET, PJESËT DHE TRANSFERIMI I  
TYRE**

**NENI 12**

12.1 Kapitali themeltar i shoqërisë është **100.000 Lekë**.

12.2 Ky kapital është tërësisht i nënshkruar dhe i shlyer nga ortaku i vetëm. Shoqëria mund të shtojë ose zvogëlojë kapitalin, në varësi të nevojave dhe rezultateve të saj, sipas vendimit të ortakut të vetëm.

**KONTRIBUTET  
NENI 13**

13.1 Kapitali themeltar i shoqërisë është i përbërë nga kontributi i Ortakut të Vetëm të Shoqërisë **Hamit Basha** në vlerën **100 000 Lekë**.

**PJESËT E KAPITALIT THEMELTAR  
NENI 14**

14.1 Kapitali themeltar është njësi e plote vlerë nominale **100.000 Lekë**.

**LËNIA DHE TRANSFERIMI I PJESËVE TË KAPITALIT  
NENI 15**

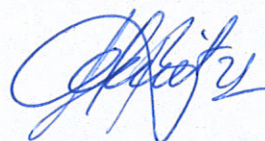
15.1 Kapitali themeltar është lirisht i transferueshëm tek personat e tretë, në qoftë se ortaku i vetëm vendos për këtë. Ai mund të lihet peng sipas legjislacionit në fuqi. Gjithashtu kapitali themeltar është i transferueshëm në rrugë trashëgimie. Bashkëshortja, paraardhësit dhe pasardhësit mund të bëhen ortakë nëpërmjet transferimit të pjesëve të kapitalit themeltar, me vendim të ortakut të vetëm dhe sipas kushteve që lejohen me ligj.

Transferimet e pjesëve të kapitalit themeltar duhet të vërtetohen me një akt noterial.

**ORGANI DREJTUES**

**ORTAKU I VETËM  
NENI 16**

16.1 Ortaku i Vetëm ushtron i vetëm të gjitha kompetencat që i njihen me ligj për shkak të kësaj cilësie.



## KOMPETENCAT E ORTAKUT TË VETËM NENI 17

17.1 Për sa kohë që Shoqëria do të përbëhet nga një ortak i vetëm, kompetencat e tij do të jenë:

- Vendos për ndryshimet në Statutin e Shoqërisë dhe përpilon ose miraton rregulloret për Shoqërinë apo për sektorë të veçante të veprimtarisë.
- Vendos për zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit dhe transferimin e pjesëve të kapitalit.
- Vendos për politikën afariste të Shoqërisë dhe përcakton fushat konkrete të veprimtarisë së saj.
- Emëron dhe shkarkon administratorët e Shoqërisë dhe detajon kompetencat e tyre të percaktuara në statut dhe sipas rastit Ekspertin Kontabël.
- Shqyrton bilancin vjetor, përcakton llojet e fondeve të ndryshme dhe masën e tyre, fitimin e realizuar si dhe vendos për marrjen e kredive.
- Vendos për krijimin e degëve (filialeve) ose të përfaqësive si dhe për krijimin e shoqërive me persona të tjerë fizikë apo juridikë.
- Vendos për marrëdhëniet me të rëndësishme ekonomike dhe financiare të Shoqërisë me persona të tjerë fizikë apo juridikë, vendas apo të huaj.
- Vendos për mbarimin e Shoqërisë, likuidimin e saj si dhe për shndërrimin e Shoqërisë nga shoqëri me përgjegjësi të kufizuar në shoqëri të formave të tjera.
- Vendos çmimet e mallrave.
- Vendos për pagat e të punësuarve në Shoqëri.

## ADMINISTRIMI I SHOQËRISË DHE KOMPETENCAT E TIJ NENI 18

18.1 Kompetencat e administratorit ose të administratorëve, në mënyrë konkrete dhe të detajuar përcaktohen në aktin e tyre të emërimit. Veç të tjerave që mund të detajohen në këtë akt, administratori ka edhe këto kompetenca:

- Realizon administrimin, drejtimin dhe përfaqësimin e Shoqërisë në marrëdhëniet me persona të tjerë juridikë apo fizikë.
- Kujdeset për funksionimin e përditshëm normal të Shoqërisë ose të një pjese të aktivitetit ekonomik dhe financiar të saj, sipas përcaktimit në aktin e emërimit.
- Përgatit dokumentacionin dhe raportet e ndryshme për gjendjen ekonomike dhe financiare të Shoqërisë sipas legjislacionit në fuqi dhe ia paraqet Ortakut të Vetëm për shqyrtim.
- Koordinon veprimtarinë e personave të punësuar në Shoqëri.
- Shqyrton ofertat dhe përgatit kërkesa të cilat ia paraqet Ortakut të Vetëm për miratim.
- Ndjek problemet e Shoqërisë në marrëdhënie me organet shtetërore ose cakton ndonjë prej personelit për trajtimin e këtyre problemeve.
- I propozon Ortakut të Vetëm të Shoqërisë çmimet e mallrave, si dhe pagat për personelin e punësuar në Shoqëri.



- I propozon Ortakut të Vetëm rregulloret për sektorë të veçantë të Shoqërisë.

18.2 Emërimi i administratorit bëhet për një periudhë pa afat, me të drejtë rizgjedhje. Administratori është përgjegjës ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve qoftë për shkelje ligjore, qoftë për shkelje të statutit ose për faje të kryera gjatë administrimit të tij. Kompetencat e administratorit janë të pakufizuara.

## **LIBRAT E SHOQËRISË, BILANCI , DIVIDENTET**

### **NENI 19**

19.1 Shoqëria është e detyruar të mbajë përveç Librit të Shoqërisë, në të cilin shënohet emri i plotë i ortakut, kapitali themeltar, si dhe vendimet e ortakut të vetëm edhe dokumentacionin kontabël dhe librat e tjerë.

## **BILANCI**

### **NENI 20**

20.1 Viti financiar fillon ne 1 Janar dhe përfundon me 31 Dhjetor të çdo viti.

20.2 Llogaritë vjetore, inventari, raportet mbi operacionet e vitit financiar dhe raportet e hartuara nga eksperti kontabël, miratohen nga ortakut i vetëm.

Miratimi i dokumentave mbi veprimtarinë vjetore bëhet brenda një afati prej 6 muajsh nga data e mbylljes së vitit financiar.

## **NENI 21**

### **DIVIDENTET**

21.1 Ortaku i vetëm miraton llogaritë vjetore dhe evidenton ekzistencën e fitimit. Ai përcakton fitimin e vitit financiar, të cilit i janë zbritur shumat e lëna mënjanë për: rezervën sipas ligjit ose të përcaktuar nga vetë ortakut; fondet e tjera që shihen të nevojshme dhe, nga ana tjetër i janë zbritur ose i janë shtuar respektivisht humbjet apo fitimet e mbartura nga vitet e mëparshme. Kështu ortakut i vetëm përcakton dhe dividendin.

## **MBARIMI DHE LIKUJDIMI I SHOQËRISË**

### **NENI 22**

22.1 Shoqëria mbaron me vendim të ortakut të vetëm ose kur ka një prishje të parakohshme për arsyet e parashikuara në ligj.

## **LIKUJDIMI**

### **NENI 23**

23.1 Shoqëria hyn në procesin e likujdimimit që në momentin e prishjes së saj. Për kryerjen e këtij procesi ortakut cakton një ose disa likujdues, të cilët i paraqesin asaj

raportin mbi gjendjen e aktivitetit dhe pasivitetin të Shoqërisë, mbi ndjekjen e operacioneve të likuidimit dhe mbi afatin e nevojshëm të përfundimit të tyre.

Në fund të procesit të likuidimit, ortakët i vetëm vendos mbi bilancin përfundimtar financiar dhe mbylljen e procesit të likuidimit. Mbas pagimit të kreditorëve ortakët i vetëm mban pjesën e mbetur të kapitalit.

## MOSMARRËVESHJET DHE DISPOZITA E FUNDIT

### NENI 24

24.1 Të gjitha mosmarrëveshjet që mund të lindin gjatë ekzistencës së Shoqërisë ose gjatë periudhës së likuidimit do t'i paraqiten për zgjidhje gjykatës kompetente shqiptare.

### NENI 25

#### DISPOZITA E FUNDIT

25.1 Pasuria e Shoqërisë mund të sigurohet në ndonjë Institut Sigurimi si brenda ashtu edhe jashtë Shqipërisë.

25.2 Shoqëria do të ketë vulën e saj, forma dhe madhësia e së cilës do të përcaktohen nga Ortaku i Vetëm.

25.3 Administratori i shoqërisë është z. **Hamit Basha**

Ai ushtron këtë detyrë për një periudhë 5 vjet..

Ky Statut është hartuar në 4 (katër) kopje, në gjuhën shqipe, duke patur secila fuqi të njëjtë ligjore.

#### ORTAKU I VETËM

**Hamit Basha**

