

EKSTRAKT HISTORIK I REGJISTRIT TREGTAR PËR TË DHËNAT E SUBJEKTIT “SHOQËRI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR”

GJENDJA E REGJISTRIMIT

1. Numri unik i identifikimit te subjektit (NUIS)	M11818017I
2. Data e Regjistrimit	18/06/2021
3. Emri i Subjektit	ZITA
4. Forma ligjore	SHPK
5. Data e themelimit	15/06/2021
6. Kohëzgjatja	Nga: 15/06/2021
7. Zyra qendrore e shoqërisë në Shqipëri	Tirane Tirane TIRANE Njesia Administrative nr.5, Rruga Janos Hunyadi, Ndertesa nr.34, kati perdhe, Kodi Postar 1019
8. Kapitali	100.000,00
8.1 Numri i përgjithshëm i kuotave	1,00
9. Objekti i aktivitetit	Ofrimi i konsulencave dhe shërbimeve të gjitha llojeve si, financiare, fiskale, ligjore, për çdo lloj shoqërisë, të huaja apo vendase, publike apo private tregtare apo jofitimpruese, si dhe ushtrimi i çdo lloj aktiviteti tjetër që do të kërkohej nga klientela e tregut; Shërbime konsulence financiare, asistencë në lidhje me legjislacionin fiskal dhe përshtatja me strukturat e kompanive; Asistencë në njohuritë kontabile; Organizimin e formave të strukturave dhe raporteve financiare; Auditimin e pasqyrave financiare mujore; Ndjekje e marrëdhënieve me bankat për: kredite, Sistemin e Pagesave, Kërkesave Specifike; Ndjekje dhe asistencë në marrëdhëniet me Institucionet Fiskale etj. Menaxhimi i burimeve njerëzore; Ndermjetësim për punësim; Mbajtjen e dosjeve të personelit; Ndjekjen e praktikave të punësimit, Konsulencë juridike; Shërbime juridike (Kontrata, kërkesa si dhe akte të ndryshme ligjore). Përgatitja e dokumentacionit dhe ndjekja e procedurave me institucione të ndryshme, Gjykata, QKB, Bashki etj. Menaxhim i dokumentacionit Ligjor, etj. Shërbime të ndryshme Logjistike; Organizimi i transportit të mallrave për import, eksport; Ndjekja e

	<p>procedurave doganore; Ndjekja e procedurave të magazinave doganore etj. Menaxhim i Aseteve dhe procedurave lidhur me to; Sherbime mjete transporti. Sherbime blerje-levizje ose zevendesim asetë; Sherbime mirembajtje ambiente dhe asetë etj. Sherbime marketingu, konsulenca të ndryshme lidhur me fushat e marketingut dhe telemarketingut; Formatime, adaptime dizajni për web, rrjete sociale etj. Sherbime IT, Konstatimi i problemeve dhe kordinimi me për zgjidhjen e tyre; mirembajtje rrjeti siguria e informacionit etj. Sherbime Security; Koordinim me shoqëritë e security; Monitorim të sigurisë së objektit me sistem kamerash e alarmi etj. Aktivitet tjetër që përputhet me legjislacionin shqiptar në fuqi dhe që konsiderohet nga shoqëria me përfitim dhe i dobishëm për arritjen e objektivave të saj kryesore.</p>	
10. Administratori/ët	Brunilda Hasanllari	
10.1 Afati i emërimit	Nga: 15/06/2021	Deri: 15/06/2026
11. Procedura e emërimit nëse ndryshon nga parashikimet ligjore		
11.1 Kufizimet e kompetencave (nëse ka)		
12. Ortakët	Brunilda Hasanllari	
12.1 Vlera e kapitalit	Para: 100.000,00	Natyre:
12.2 Numri i pjesëve	1,00	
12.3 Pjesëmarrja në përqindje (%)	100,00	
<i>- Të përfaqësuarit, (Plotësohet vetëm nëse zotëron kuotën si përfaqësues)</i>		
13. Vende të tjera të ushtrimit të aktivitetit		
14. Të dhëna që njoftohen vullnetarisht	E-Mail: brunilda_hasanllari@yahoo.com Telefon: 0692078610	
15. Statusi:	Aktiv	

[Lista e Dokumenteve:](#)

[Mandati bankar ose vertetimi i noterit për pagesën e kapitalit në para - \(nëse kapitali është paguar\)](#)

[Akti i themelimit](#)

[Statuti \(nëse është hartuar si dokument i ndryshëm nga akti i themelimit\)](#)

Regjistrimi Fillestar: CN-720911-06-21

HISTORIKU I REGJISTRIMIT

Data e regjistrimit	Ndryshimi i të dhënave të regjistruara
---------------------	--

Datë: 03/02/2022

Emri, Mbiemri, Nënshkrimi
(i nëpunësit të sportelit)

Kopje nga Web