

## STATUT

### SHOQERIA "PALMERA" sh.p.k

#### KREU I

#### Themelimi, Emri, Objekti, Kohezgjatja, Selia

##### Neni 1

##### Data e themelimit, Emri dhe Themeluesit

1.1 Sot ne daten 13.01.2022 ne, themeluesit, kemi krijuar nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar me emrin Shoqeria "PALMERA" sh.p.k

1.2 Themeluesit e shoqerise jane:

-SHAHID ARIF MUHAMMAD Shtetas Italian me nr. Pashaporte YB7584252 banues ne Cremona Itali.

-ZAFAR ALI SHOKUAT Shtetas Pakistanez me nr. Pashaporte AZ5168043 banues ne Pontedera Itali.

##### Neni 2

##### Objekti i Veprimtarise

Agjensi Punesimi dhe Punime murature.

##### Neni 3

##### Kohezgjatja e Veprimtarise

Kohezgjatja e veprimtarise se Shoqerise eshte e pakufizuar.

##### Neni 4

##### Selia

4.1 Selia zyrtare e Shoqerise ndodhet ne adresen "Tirane, Zona kadastrale nr.8210 pasuri nr.5/385/nd4+2-n1".

4.2 Gjate ushtrimit te aktivitetit te saj, Shoqeria mund te hape dege dhe zyra perfaqesimi kudo ne territorin e Republikes se Shqiperise.

4.3 Adresa e Shoqerise per qellim te komunikimeve elektronike eshte info.palmera.eu@gmail.com

##### Neni 5

##### Regjimi Juridik i Shoqerise

Z. Seranaj

M. Shahid Arif

5.1 Kjo shoqeri mund te ndryshoje emertimin e saj, seline, te shtoje ortaket, te transferoje kuotat, te rrise kapitalin etj.. ne perputhje me ligjin nr. 9901 date 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare" i ndryshuar dhe kushtet e kontrates se koncensionit.

5.2 Shoqeria drejtohet sipas parimeve te ekonomise se tregut dhe ka qellime fitimi.

5.3 Veprimtaria e saj i nenshtrohet dispozitave te kontrates se koncensionit, legjislacionit tregtar e atij civil ne fuqi.

5.4 Shoqeria gezon personalitet juridik nga data e regjistrimit te saj ne Qendren Kombetare te Regjistrimit. Shoqeria ka vulen e saj .

5.5 Ne asnje rast aket e nxjerra apo/dhe veprimet e kryer nga shoqeria nuk duhet te bien ndesh me Kontraten e Koncensionit.

## **KREU II Kapitali**

### **Neni 6**

#### **Kapitali themeltar**

6.1 Kapitali themeltar i shoqerise eshte 10.000 lek. Pjesemarrja e themeluesve ne kapitalin e shoqerise eshte ne perputhje me kontributet e tyre te meposhteme:

Ortaku themelues "SHAHID ARIF MUHAMMAD" zoteron nje kuote me vleren 5.100 LEK, e cila perben 51% te kapitalit themeltar.

Ortaku themelues "ZAFAR ALI SHOKUAT" zoteron nje kuote me vleren 4.900 Lek e cila perben 49% te kapitalit themeltar te shoqerise.

6.2 Kontributi i ortakeve eshte ne para.Derdhja dhe transferimi i kapitalit te rregjistruar do te behet nga administrator I shoqerise I emeruar ne kete satatut.

6.3 Ortaket jane pergjegjes kundrejt paleve te treta per humbjet qe peson Shoqeria, deri ne shumen e kontributit te tyre ne kapitalin themeltar te shoqerise.

6.4 Çdo kuote i jep zoteruesit te drejten e nje vote ne vleren e kuotes.

6.5 Kapitali themeltar mund te zmadhohet ose te zvogelohet me vendim te Asamblese se Pergjithshme te Ortakeve, ne perputhje me dispozitat ligjore.

### **Neni 7**

#### **Zmadhimi dhe zvogelimi i kapitalit**

7.1 Kapitali themeltar mund te zmadhohet nepermjet nenshkrimeve te pjeseve te kapitalit themeltar dhe / ose çdo forme tjeter te parashikuar nga ligji.

7.2 Zvogelimi i kapitalit lejohet nga asambleja e ortakeve, e cila merr vendim ne te njejtat kushte qe kerkohen per ndryshimin e statutit.

7.3 Ne te gjithë rastet, zvogelimi i prek ortaket ne te njejtën mase ndaj pjeseve te kapitalit qe perfaqesojne.

### **Neni 8**

#### **Transferimi i kuotave**

*Z. Shaukat*

*M. Shahid Arif*

8.1 Kuotat e kapitalit te shoqerise dhe te drejtat qe rrjedhin prej tyre, mund te fitohen apo kalohen nepermjet:

- a) kontributit ne kapitalin e shoqerise;
- b) shitblerjes;
- c) trashegimise;
- d) dhurimit;
- e) çdo menyre tjeter te parashikuar me ligj.

8.2 Pjeset e kapitalit themeltar jane lirisht te transferueshme ndermjet ortakeve pa kerkuar me pare miratimin e ortakeve te tjere. E vetmja procedure qe mund te zgjedhin te ndjekin ortaket, ne rastin e transferimit te kapitalit ndermjet ortakeve, eshte nenshkrimi i kontrates noteriale perkatese (shitblerjes, dhurimit etj.).

8.3 Pervec sa parashikohet ne piken 8.2, transferimi i kuotave ne persona te trete te ndryshem nga Ortaket, venia peng, barre apo çdo mjet tjeter sigurimi mbi kuotat, do te kerkoje, ne menyre qe te prodhoje efekt, miratimin paraprak te Asamblese se Pergjithshme te Ortakeve, e cila vendos me shumice te thjeshte.

8.4 Ne rastin kur nje Ortak ka per qellim te transferoje te gjitha apo nje pjese te kuotave te tij ne persona te trete te ndryshem nga Ortaket, ai, perpara se te nenshkruaje marreveshje me persona te trete, detyrohet te njoftoje me shkrim Administratorin per transferimin e planifikuar, duke percaktuar edhe çmimin e transferimit, personin/at te cileve planifikon t'u transferoje kuotat dhe kushtet esenciale te transferimit.

8.5 Administratori, brenda 10 diteve duke filluar nga dita qe ka marre dijeni per njoftimin per transferimin e planifikuar do te informoje me shkrim Ortaket e tjere.

8.6 Secili prej Ortakeve, brenda 1 (nje) muaji nga data e njoftimit nga Administratori per shitjen apo transferimin e planifikuar, detyrohet te njoftoje me shkrim Administratorin nese ka qellim te ushtroje te drejten e tij te parablerjes.

8.7 Administratori, brenda 10 (dhjete) diteve nga marrja e ketij njoftimi, do te njoftoje me shkrim Ortakun qe deshiron te transferoje kuotat e tij.

8.8 Nese me shume se nje Ortak ushtron te drejten e parablerjes, ata do te fitojne keto kuota ne perpjestim me pjesemarrjen e tyre ne kohen e transferimit ne kapitalin themeltar.

8.9 Nese nje Ortak ka dhene njoftim per qellimin e tij per te ushtruar te drejten e parablerjes, ky Ortak do te kete te drejte te bleje kuotat objekt transferimi brenda 10 diteve nga data e mbarimit te afatit te percaktuar nga neni 8.6 me siper.

8.10 Vetem ne rast se te gjitha ortaket jane shprehur se nuk kerkojne te ushtrojne te drejten e parablerjes, atehere Ortaku qe ka per qellim te transferoje kuotat e tij do te jete i lire t'i transferoje keto kuota personit/ave te percaktuar ne njoftimin e tij.

8.11 Çdo transferim i kuotave qe nuk kryhet ne perputhje me parashikimet e ketij neni eshte i pavlefshem dhe pa efekte.

8.12 Transferimi i kuotave behet ne perputhje me kushtet dhe procedurat e parashikuara ne kontraten e koncesionit.

## Neni 9

### Regjistri i Ortakeve

Z. Smaral

M. Shalizi

9.1 Pronesia mbi kuotat do te regjistrohet ne regjistrin e ortakeve qe do te mbahet ne seline e Shoqerise nen pergjegjesine e Administratorit ("Regjistri i Ortakeve").

9.2 Regjistri i Ortakeve do te pasqyroje informacionin e meposhtem: (i) identitetin e cdo Ortaku; (ii) numrin dhe vleren e kuotave qe i perkasin çdo Ortaku; (iii) daten e fitimit te pronesise se secilit Ortak mbi kuotat; (iv) adresen apo seline e cdo Ortaku; (v) detaje per cdo peng apo barre te vendosur mbi kuotat.

### KREU III

#### Organet vendimarrëse dhe drejtuese

##### Neni 10

##### Organet e Shoqerise

Organet e shoqerise jane:

- Asambleja e Ortakeve;
- Administratori.

##### Neni 11

##### Organi vendimarrës

11.1 Asambleja e Ortakeve eshte organi i vetem vendimarrës i shoqerise e cila perfaqeson unanimitetin e Ortakeve.

11.2 Asambleja e Pergjithshme eshte organi i vetem vendimarrës i shoqerise qe miraton çdo ndryshim te statutit sipas modaliteteve te percaktuara ne ligj te cilat jane te detyrueshme per te gjithë ortaktet e shoqerise edhe ne rastin se ata mungojne apo nuk shprehin voten e tyre pro apo kundra qe nga dita qe kane marre njoftimin sipas parashikimit ne statut.

11.3 Asambleja e Pergjithshme e ortakeve eshte pergjegjese per marrjen e vendimeve per shoqerine, per çeshtjet e meposhtme:

- a) percaktimin e politikave tregtare te shoqerise;
- b) ndryshimin e statutit;
- c) emerimin e shkarkimin e administratoreve;
- ç) emerimin e shkarkimin e likujduesve dhe eksperteve kontabel te autorizuar;
- d) percaktimin e shperblimeve per personat e permendur ne shkronjat "c" dhe "ç", te kesaj pike;
- dh) mbikqyrjen e zbatimit te politikave tregtare nga administratoret, perfshire pergatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise;
- e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise;
- e) zmadhimin dhe zvogelimin e kapitalit;
- f) pjestimin e kuotave dhe anullimin e tyre;
- g) perfaqesimin e shoqerise ne gjykate dhe procedimet e tera ndaj admnistratoreve;
- gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqerise;
- h) miratimin e rregullave proceduriale te mbledhjeve te asamblese;
- i) çeshtje te tjera te parashikuara nga ligji nr. 9901 date 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare" i ndryshuar apo statuti;

11.4 Ortaku mund te perfaqesohet ne asamblene e pergjithshme, ne baze te nje autorizimi nga nje ortak tjetër apo nga nje person i trete ne rastet e shoqerise me disa ortake; Autorizimi jepet ne

Z. Shaban

M. Shaban

forme shkresore perhere dhe eshte i vlefshem edhe per mbledhje te tjera me po kete rend dite nese nuk mbyllet po ate dite me vendimarrje.

11.5 Administratori i shoqerise nuk mund te veproje si perfaqesues i ortakeve ne asamblene e pergjithshme.

11.6 Autorizimi mund te jepet vetem per nje mbledhje te asamblese se pergjithshme, e cila perfshin edhe mbledhjet vijuese me te njetin rend dite.

11.7 Vendimet e Asambleja e Pergjithshme ne mbledhje te zakonshme te saj jane te vlefshme kur miratohen nga nje apo me shume ortake qe perfaqesojne shumicen e kapitalit themeltar.

11.8 Vendimet e Asambleja e Pergjithshme ne mbledhje te jashtezakonshme te saj jane te vlefshme vetem kur miratohen nga nje ose me shume ortake qe perfaqesojne te pakten 75% te kapitalit themeltar te shoqerise.

11.9 Asambleja e Pergjithshme miraton llogarite dhe bilancet e Shoqerise te komunikuar nga Administratori brenda gjashte muajve nga mbyllja e vitit financiare dhe vendos lidhur me ndarjen e fitimit ne formen e dividendit.

## **Neni 12**

### **Mbledhja e Asamblese se Pergjithshme dhe thirrja e saj**

12.1 Asambleja e Pergjithshme mblidhet sa here qe mbledhja eshte e nevojshme per te mbrojtur interesat e shoqerise.

12.2 Mbledhja e Asamblese se Pergjithshme thirret te pakten nje here ne vit.

12.3 Asambleja e Pergjithshme thirret nga administratoret apo ortaket te cilet perfaqesojne te pakten 10% te totalit te votave ne asamblene e pergjithshme te shoqerise.

12.4 Asambleja e Pergjithshme thirret nepermjet njoftimit me shkrese te derguar ne adresen postare te ortakeve ose nepermje postes elektronike si dhe nepermjet çdomjeti komunikimi elektronik i cili provon dergimin e njoftimit.

12.5 Njoftimi me shkrese apo nepermjet nje prej formave elektronike duhet te permbaje vendin, daten, oren e mbledhjes dhe rendin e dites e t'u dergohet te gjithe ortakeve, jo me vone se 7 dite perpara dates se parashikuar per mbledhjen e asamblese.

12.6 Kur Asambleja e Pergjithshme nuk eshte thirrur si me siper, ajo mund te marre vendime te vlefshme vetem nese te gjithe ortaket jane dakord, per te marre vendime, pavaresisht parregullsive.

## **Neni 13**

### **Korumi i nevojshem dhe vendim-marrja**

13.1 Ne rastin e marrjes se vendimeve, qe kerkojne nje shumice te zakonshme, asambleja e pergjithshme mund te marre vendime te vlefshme vetem nese marrin pjese ortaket me te drejte vote, qe zoterojne me shume se 30 % te kuotave.

13.2 Ne rastin kur asambleja e pergjithshme duhet te vendose per ceshtje, te cilat kerkojne shumice te kualifikuar, ajo mund te marre vendime te vlefshme vetem nese ortaket qe zoterojne me shume se gjysmen e numrit total te votave jane te pranishem personalisht, votojne me shkrese, apo mjete elektronike.

13.3 Nese asambleja e pergjithshme nuk mund te mblidhet per shkak te mungeses se korumit te permendur me siper, asambleja mblidhet perseri jo me vone se 30 dite, me te njetin rend dite.

Z. S. ...

M. Shkurt ...

13.4 Asambleja e përgjithshme vendos me tre te katertat e votave te ortakeve pjesemarres, per ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit te regjistruar, shperndarjen e fitimeve dhe prishjen e shoqerise.

13.5 Per çeshtjet e tjera, asambleja e përgjithshme vendos me shumicen e votave te ortakeve pjesemarres.

13.6 Ortakët, që nuk janë të pranishëm, kane mundësinë e pjesëmarrjes në mbledhjen e asamblesë së përgjithshme me mjete të ndryshme komunikimi

Mjetet elektronike përfshijnë, por pa u kufizuar në to:

a) transmetimin e mbledhjes së asamblesë së përgjithshme në kohë reale;

b) komunikimin e ndërsjellë në kohë reale, i cili u mundëson ortakëve të shprehen për mbledhjen e asamblesë së përgjithshme nga një vendndodhje tjetër;

c) mekanizma, që mundësojnë procesin e votimit, përpara apo gjatë mbajtjes së mbledhjes së asamblesë se përgjithshme, pa qenë nevoja të caktohet një përfaqësues i autorizuar, për të marrë pjesë fizikisht në mbledhje.

#### **Neni 14**

##### **Përrjashtimi nga e drejta e votës**

14.1 Ortaku nuk mund të ushtroj të drejtën e votës nëse Asambleja e Përgjithshme merr vendimin për:

a) vlerësimin e veprimtarisë së tij;

b) shuarjen e ndonjë detyrimi në ngarkim të tij;

c) ngritjen e një padie ndaj tij nga shoqëria;

ç) dhënien ose jo të përfitimeve të reja.

14.2 Kur ortaku përfaqësohet nga një përfaqësues i autorizuar, i autorizuari vlerësohet të jetë në të njëjtin konflikt interesi, ashtu si dhe ortaku, të cilin përfaqëson.

#### **Neni 15**

##### **Procesverbali i mbledhjes se asamblese**

15.1 Te gjitha vendimet e Asamblese se Pergjithshme duhet te regjistrohen ne procesverbal.

15.2 Administratori pergjigjet per ruajtjen e kopjeve te procesverbaleve te mbledhjeve te asamblese se pergjithshme.

15.3 Procesverbali duhet te permbaje daten e vendin e mbledhjes, rendin e dites, emrin e mbajtesit te procesverbalit dhe rezultatet e votimit. Procesverbalit i bashkelidhet edhe lista e pjesemarresve, si, akti i thirrjes se asamblese se pergjithshme dhe njoftimet dhe letermarrjet/konfirmimet e ortakeve.

15.4 Procesverbali i mbledhjes nenshkruhet nga anetaret pjesemarres dhe nga mbajtesi i procesverbalit.

#### **Neni 16**

##### **Administrimi**

16.1 Asambleja e Pergjithshme emeron administrator te shoqerise z. Shahid Arif Muhammad , i biri i Muhammad Arif, i datelindjes 30.07.1980, lindur ne Faisalabad, Pakistan dhe banues ne Itali madhor dhe me zotesi te plote juridike per te vepruar, i identifikuar me pashaporten me nr. YB7584252.

Z. Sumerat

M. Shahid Arif

16.2 Afati i emerimit eshte 5 vjet, me te drejte riemerimi.

16.3 Ne rast se gjate kesaj periudhe shfaqen probleme paaftesie nga ana e tij, Asambleja e Pergjithshme vendos shkarkimin e administratorit duke treguar me fakte demin qe i eshte shkaktuar shoqerise nga paaftesia e tij pasi eshte dhene mendimi per kete dem edhe nga specialistet perkates.

16.4 Emerimi i administratorit prodhon efekte pas regjistrimit ne Qendren Kombetare te Regjistrimit.

16.5 Administratori eshte pergjegjës individualisht, ndaj shoqërisë osë ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

16.6 Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga Asambleja e Përgjithshme, që i sjellin dëm shoqërisë, i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidarisht sipas rastit pasojat përkatëse.

16.7 Kompetencat dhe pergjegjesite e administratorit jane:

a) ka liri te plote dhe te pakufizuar per drejtimin e zakonshem te shoqerise, ka te gjitha kompetencat per te vepruar me te tretet ne emer te shoqerise dhe ne interes te saj, ne te gjitha rrethanat, me perjashtim te kompetencave qe ligji nr. 9901 date 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare" i ndryshuar dhe Statuti i shoqerise, si me siper, ua jep shprehimisht ortakeve.

b) ka te drejte te nenshkruaje kontrata te ndryshme sherbimi, porosie, furnizime publike private si dhe çdo kontrate tjeter te nevojshme qe ka per qellim dhe eshte ne funksion te realizimit te te drejtave dhe detyrimeve qe rrjedhin nga Kontrata e Koncesionit.

c) Administratori ka te drejte te nenshkruaje kontrata me studio ligjore, te ndermarre veprime gjyqesore ne emer dhe per llogari te shoqerise, etj. Administratori mund te jape prokura ne kufijte qe i lejon Asambleja e Ortakeve per kategori te caktuara veprimesh. Perfaqesimi ligjor i shoqerise eshte i vlefshem per cdo veprim gjyqesor apo jashtegjyqesor.

d) Administratori eshte i detyruar te mbaje konform ligjit te gjitha regjistrat e domosdoshme per aktivitetin e shoqerise. Administratori i shoqerise eshte i detyruar te mbaje inventare te rregullta. Raporti i administrimit, inventari dhe llogarite vjetore, hartohen nga Administratori.

e) Administratori, gjate kryerjes se detyrave te tij, pergjigjet ndaj shoqerise per cdo veprim apo mosveprim qe lidhet ne menyre te arsyeshme me qellimet e shoqerise tregtare, me parjashtim te rasteve kur ne baze te hetimit dhe vleresimit te informacioneve perkatese veprimi apo mosveprimi eshte kryer ne mirebesim.

f) Administratori eshte pergjegjes per administrimin e shoqerise dhe informon periodikisht ortakët per ecurine e veprimtarise tregtare te shoqerise. Gjate veprimtarise se tij ai vepron duke marre parasysh interesat e shoqerise, duke zbatuar parimet e detyrimit te besnikerise.

g) te tjera te parashikuara me ligjin nr. 9901 date 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare" i ndryshuar.

## **Neni 17**

### **Konfidencialiteti**

Veprimtaria e shoqerise dhe marrëdhëniet e punes me punonjesit e saj bazohen ne respektimin e detyrimit te ruajtjes se konfidencialitetit.

## **Neni 18**

### **Të drejtat e lidhura me kuotën**

Z. Smar

M. Shalid Ajif

Ortaku, që pengohet të ushtrojë të drejtat që i rrjedhin nga zotërimi i kuotës së shoqërisë, ka të drejtë t'i kërkojë gjykatës të urdhërojë ndalimin e cenimit apo shpërblimin e dëmit të shkaktuar, si pasojë e cenimit të këtyre të drejtave. Kjo e drejtë parashkruhet brenda 3 vjetëve nga çasti i cenimit.

#### **KREU IV VITI FINANCIAR – EKSPERTËT**

##### **Neni 19**

##### **Viti financiar dhe dividenti**

Viti financiar i shoqërisë fillon më 1 Janar dhe përfundon më 31 Dhjetor. Përgjashtimisht, viti i parë financiar fillon nga data e regjistrimit të shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit dhe mbyllet më 31 Dhjetor.

##### **Neni 20**

##### **Ekspertet**

20.1 Kontrolli mbi veprimtarinë e Administratorit si dhe mbi gjithë aktivitetin e shoqërisë i besohet një eksperti kontabel i cili emerohet nga Asambleja e Përgjithshme. Kohezagjatja e veprimtarisë së ekspertit dhe shpërblimi caktohen me vendim të Asamblesë së Përgjithshme.

20.2 Eksperti, në fund të periudhës së kontrollit, harton raportin me shkrim për nxjerrjen e rezultatit të bilancit financiar dhe detyrohet t'ua dorëzojë të gjithë ortakeve.

##### **Neni 21**

##### **Bilanci dhe dividenti**

Veprimtaria ekonomike e shoqërisë do të mbyllet në dt. 31 Dhjetor të çdo viti. Administratori merr masa për hartimin e bilancit dhe rezultatit ekonomik fitim - humbje dhe inventar. Pasi vechen fondet si me siper dhe paguhen detyrimet fiskale, të ardhurat që mbeten ndahen midis ortakeve dhe mund të transferohen lirisht jashtë Republikës së Shqipërisë sipas dispozitave perkatëse ligjore.

##### **Neni 22**

##### **Shpërndarja dhe likuidimi i Shoqërisë**

22.1 Shoqëria prishet:

- (i) me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakeve; ose
- (ii) në rast falimentimi; ose
- (iii) kur Shoqëria nuk ka kryer veprimtari për 2 (dy) vjet dhe nuk është njoftuar për zbatim të veprimtarisë në QKR; ose
- (iv) me vendim gjykatës; ose
- (v) për arsye të tjera të parashikuara në ligj.

22.2 Prishja e shoqërisë regjistrohet në Regjistrin Tregtar pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit nga Administratori.

*Z. S. S. S.*

*M. Sh. Sh. Sh.*



22.3 Prishja e shoqerive tregtare ka si pasoje hapjen e procedurave te likuidimit ne gjendjen e aftesise paguese, me perjashtim te rasteve kur eshte nisur nje procedure falimentimi. Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emeruar nga asambleja e pergjithshme. Nese asambleja e pergjithshme nuk merr nje vendim per emerimin e likuiduesve, brenda 30 diteve pas prishjes, çdo person i interesuar mund t'i drejtohet gjykates, per te caktuar nje likuidues.

22.4 Çdo person i interesuar, ka te drejte t'i kerkoje gjykates zevendesimin e likuiduesit, sipas vendimit te ortakeve, nese paraqet arsye te mjaftueshme per te dyshuar se likuidimi i rregullt i shoqerise mund te cenohet nga likuiduesit e emeruar si me siper. Kerkesa duhet te depozitohet ne gjykate brenda 30 diteve nga data e caktimit te likuiduesit.

22.5 Gjykata emerom likuiduesin, ne rastet kur shoqeria tregtare priset me vendim gjykate. Likuiduesit shkarkohen dhe zevendesohen me te njejtat kushte, te parashikuara ne dispozitat per emerimin e tyre.

22.6 Administratoret e shoqerise i njoftojne per regjistrim, Qendres Kombetare te Regjistrimit te dhenat e likuiduesve te pare dhe tagrat e tyre, per te perfaqesuar shoqerine, se bashku me dokumentet perkatese. Likuiduesit depozitojne nenshkrimin e tyre.

22.7 Likuiduesit i njoftojne, gjithashtu, Qendres Kombetare te Regjistrimit per regjistrim gdo ndryshim per identitetin dhe tagrat e tyre te perfaqesimit.

22.8 Likuiduesit duhet te ftojne kreditorët e shoqerise per te depozituar pretendimet e tyre per prishjen e saj. Likuiduesi merr persiper te drejtat dhe detyrimet e administratoreve nga data e emerimit te tij.

### **Neni 23**

#### **Librat e shoqerise**

Shoqeria ne baze te ligjit mban:

- 1) Librin e Ortakeve
- 2) Librin e Mbledhjeve
- 3) Librin e vendimeve te organit administrativ
- 4) Librin e mbledhjeve dhe vendimeve te eksperteve.

Librat e mesiperm duhet te jene te ruajtura per 10 vjet e cdo faqe duhet te jete e vulosur.

### **Neni 24**

#### **Riorganizimi i shoqërisë, bashkimi, ndarja**

Shoqëria mund të ndahet, bashkohet sipas vendimit të Mbledhjes të Asamblesë së Pergjithshme, në përputhje me dispozitat ligjore të parashikuara në pjesën e IX të Ligjit 9901 date 14.04.2012 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".

### **Neni 25**

#### **Norma referuese**

25.1 Persa nuk parashikohet ne kete statut do te behet referimi ne ligjet e miratuara dhe ato ne fuqi ne republiken e Shqiperise ne fushen e shoqerive tregtare.

*Z. Serant*

*M. Shalija*

25.2 Autoritetet Gjyqësore Shqiptare janë ato të cilat kanë kompetencën ekskluzive për zgjidhjen e të gjitha mosmarrëveshjeve që mund të lindin midis ortakëve apo midis tyre dhe Organeve të shoqërisë.

#### **Neni 26**

#### **Dispozita të përgjithshme**

Përsa është shprehur në këtë statut i referohemi Ligjit nr. 9901 dt 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare" i ndryshuar dhe Kontrates së Koncesionit.

Cdo ndryshim bëhet në të njëjtën mënyrë siç është nxjerrë ky Statut dhe nuk prek personalitetin juridik të kësaj shoqërie.

Ky Statut hyn në fuqi pas miratimit dhe regjistrimit të Shoqërisë në regjistrin tregtar pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit.

Gjithçka nuk është parashikuar shprehimisht në këtë Statut do të rregullohet nga legjislacioni tregtar dhe ligje të tjera të lidhura me të në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

Ky Statut përpilohet në 5 (pese) kopje në gjuhën shqip dhe anglisht me të njëjtën vlerë, dhe nënshkruhet pa vërejtje nga ortakët themelues.

#### **ORTAKET E SHOQËRISË**

**"ZAFAR ALI SHOKUAT"**

dhe

**"SHAHID ARIF MUHAMMAD"**

ZAFAR ALI SHOKUAT

Z. Shokuat

SHAHID ARIF MUHAMMAD

M. Shahid Arif

Z. Shokuat

M. Shahid Arif