

AKTI I THEMELIMIT DHE STATUTI
I
SHOQËRISË "E-Shoes Company" SH.P.K

Sot në datën 24 Janar 2022, në Tiranë, pranë selisë së shoqërisë "E-Shoes Company" SHPK, u mbledhën ortakët e mëposhtëm:

Z. Nikolin Lleshi, atësia Dod, amësia Meter, shtetas shqiptar, lindur në Delbnisht, Krujë dhe banues në Kurbin, me adresë Unaza 03270091; Nd.33; H.1; Laç; Laç, 4701, Kurbin, lindur më 19/3/1967, gjendja civile i "martuar", madhor me zotësi të plotë për të vepruar, me Leternjoftimin ID nr.033121921 dhe nr.personal G70519194R.

Z. Shkëlzen Selimi, atësia Kujtim, amësia Xhuma, shtetas Shqiptar, lindur në Halil, Krujë dhe banues në Tiranë, me adresë Lagjja Nr 13 , Rr Kroit; Nd. 6; H. 2; Ap. 12; Farkë; Selitë; 1045; Tiranë, lindur më 03/05/1974, gjendja civile "i martuar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, me Leternjoftim ID nr. 036024827 dhe nr. personal H40503061W.

Në përputhje me kërkesat e ligjit nr. 9901, datë 14.4.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", të ndryshuar, kanë përpiluar si me poshtë Statutin dhe Aktin e Themelimit të shoqërisë "**E-Shoes Company**" **SH.P.K**

Kreu I

Neni 1

Themelimi, Emri, Objekti, Kohëzgjatja, Selia

Sot, më në datën **24 Janar 2022**, ne, themeluesit, kemi krijuar një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar me emrin "**E-Shoes Company**" **SH.P.K**

Me këtë Statut rregullohen këto çështje :

- emërtimi i shoqërisë,



- lloji i shoqërisë,
- adresa e selisë së saj,
- periudha e kohëzgjatjes,
- veprimtaria e shoqërisë,
- organet drejtuese,
- emrat dhe adresat e themeluesve,
- procedurat me të cilat mund të ndryshohen rregulloret dhe
- marrëdhëniet juridike ndërmjet themeluesve të shoqërisë, të drejtat e detyrimet e tyre, aksesin e të tretëve pranë kësaj zyre dhe menyrën e aplikimit të tyre për partneritet, llojin e partneritetit, rekrutimin apo punësimin e të asociuarve, menyrën e bashkëpunimit me subjekte të tjerë privatë apo shtetërorë, kohëzgjatjen e veprimtarisë, kriteret e karrierës brenda shoqërisë nga të interesuarit etj.

Neni 2

VEPRIMTARIA E SHOQËRISË

Shoqëria do të kryejë aktivitetin e mëposhtëm:

1. Ndërtim dhe projektme.
2. Importim, tregtim, vendosje te paneleve fotovoltaike per prodhim energjie elektrike;
3. Projektim, zbatim, ndertim te **impianteve** per prodhimin e energjise elektrike me panele fotovoltaike;
4. Prodhim dhe shitje te energjise me ane te **impianteve** fotovoltaike.
5. Fason, qepje faqe kepucesh dhe kepuce per vete dhe per te trete. Perpunim aktiv per llogari te vet dhe per te trete. Import-Eksport te prodhimit te kepuces dhe faqe kepucesh per llogari te vet dhe per te trete. Prodhim e tregtim me shumice dhe pakice te kepuceve, faqe kepucesh, lekure dhe prodhimeve te saj, per llogari te vet dhe te trete. Ndertime per vete dhe per te trete. Tregtimi dhe perpunimi i veshjeve te rrobave te punes per vete dhe per te trete (fason) si dhe blerje-shitje te makinerive te pelhures dhe te tekstileve (Brenda dhe jashte vendit). Transport Brenda vendit dhe nderkombetar per vete dhe per te trete.

Neni 3

Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e shoqërisë do të jetë pa afat të përcaktuar.




Neni 4

SELIA

Selia e shoqërisë ndodhet ne adresën: Tirane Kamez Rruga Tirane - Fushe Kruje, Kthesa e Valiasit, Rruga Rilindja, Km.7, Zona Kadastrale 2066, Nr.pasurie 10/8

Adresa elektronike e shoqërisë për qëllime komunikimi elektronik është si vijon:
e-shoescompany@gmail.com.

Numri i telefonit te shoqërisë është si vijon: **+355 696021222**

Kreu II

Neni 5

Kapitali themeltar

(1) Kapitali themeltar fillestar i shoqërisë është 100.000 (njqinde mije) Lekë. Pjesëmarrja e themeluesve në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributet e tyre të mëposhtme:

1. Ortaku themelues Nikolin Lleshi: Zoterues i 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme 50.000 (pesedhete mije) Leke që përben 50% të kapitalit themeltar të shoqërisë.
 2. Ortaku themelues Shkëlzen Selimi: Zoterues i 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme 50.000 (pesedhete mije) Leke që përben 50 % të kapitalit themeltar të shoqërisë.
- Kontributi i ortakëve mund të jetë në para ose në natyrë (pasuri të luajtshme/të paluajtshme apo të drejta).

Neni 6

Zmadhimi dhe zvogelimi i kapitalit

Kapitali i shoqërisë mund të zmadhohet nepermjet nënshkrimeve të pjesëve të kapitalit themeltar për kontributet në para dhe me anë të kontributeve në natyrë, nepermjet emerimit nga gjykata kompetente e nje eksperti te autorizuar per keto kontribute sipas kërkesës së administratorit.

Në asnjë rast shumica nuk mund të detyrojë një ortak për të rritur angazhimin e tij në kapitalin themeltar të shoqërisë.

Zvogëlimi i kapitalit lejohet nga asambleja e ortakëve, e cila merr vendim në të njëjtat kushte që kërkohen për ndryshimin e statutit.



Në të gjitha rastet zvogëlimi i prek ortakët në të njëjtën masë ndaj pjesëve të kapitalit që përfaqësojnë.

Neni 7

Transferimi i kapitalit

Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;
- b) shitblerjes;
- c) trashëgimisë;
- ç) dhurimit;
- d) çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme ndërmjet ortakëve, për sa nuk parashikohet ndryshe ne statut.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme me rrugë trashëgimie.

KREU III

Neni 8

Organi Vendimmarres

Asambleja e Ortakeve eshte organi i vetem vendimmarres i shoqerise.

Asambleja e Ortakeve eshte organi i vetem vendimmarres i shoqerise qe miraton cdo ndryshim te statutit sipas modaliteteve te percaktuara ne ligj.

Asambleja e pergjithshme e ortakeve eshte pergjegjese per marrjen e vendimeve per shoqërinë për çështjet e mëposhtme:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimet e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
- ç) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- d) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "ç" të kësaj pike;
- dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë se veprimtarisë;
- e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;

- ë) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- f) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- g) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- h) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- i) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.

Ortaku mund të përfaqësohet në asamblenë e përgjithshme, në bazë të një autorizimi nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë.

Administratori i shoqërisë nuk mund të veprojnë si përfaqësues i ortakëve në asamblenë e përgjithshme.

Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të asamblesë së përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

Neni 9

Mënyra e thirrjes së mbledhjes së Asamblese së Përgjithshme

Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose, nëse parashikohet nga statuti, me njoftim nëpërmjet postës elektronike. Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas pikës 1 të këtij neni, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

Neni 10

Kuorumi

Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 për qind të kuotave.

Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar sipas nenit 87 të ligjit " Per Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare ", ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm, nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave, janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike, sipas parashikimeve të pikës 3 të nenit 88 të këtij ligji.



Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit të përmendur më lart, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Neni 11

Marrja e vendimeve

Asambleja e përgjithshme vendos me tri të katërtat e votave të zoteruesve të kapitalit, të ortakëve pjesëmarrës, për ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

Asambleja e përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës, për çështje të tjera si :

- a) përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
- b) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- c) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- ç) përcaktimin e shpërblimeve
- d) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- e) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- f) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;

Cdo ndryshim statuti duhet të depozitohet pranë QKR për të pasqyruar ndryshimet në skeden e shoqërisë.

Neni 12

Përfshirja nga e drejta e votës

Ortaku nuk mund të ushtrojë të drejtën e votës nëse asambleja e përgjithshme merr vendim për:

- a) vlerësimin e veprimtarisë së tij;
- b) shuarjen e ndonjë detyrimi në ngarkim të tij;
- c) ngritjen e një padie ndaj tij nga shoqëria;
- ç) dhënien ose jo të përfitimeve të reja.

Kur ortaku përfaqësohet nga një përfaqësues i autorizuar, i autorizuari vlerësohet të jetë në të njëjtin konflikt interesi, ashtu si dhe ortaku, të cilin përfaqëson.



KREU IV

Neni 13

Administrimi

Administrimi i shoqërisë do të kryhet nga administratori ose administratorët e Shoqërisë. Ata kanë të drejtat për drejtimin e zakonshëm të shoqërisë, përveç atyre të drejtave që Ligji apo ky statut kalon Ortakëve të tjerë të Shoqërisë.

Administratori/Administratorët përfaqësojnë shoqërinë në marrëdhënie me të tretët si dhe përpara organeve të administratës shtetërore apo ato gjyqësore.

Administratori emërohet apo shkarkohet nga detyra e tyre me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve.

Administratori mund të jete përgjegjës civilisht për dëmet që mund të shkaktojë gjatë kryerjes së detyrës.

Administratori përgjigjet në mënyrë të barabartë përpara Ortakëve për punën e tij dhe u krijon atyre akses në çdo dokumentacion apo punë të Zyrës, kur kërkohet prej tyre.

Administrator i parë i shoqërisë "**E-Shoes Company**" sh.p.k, do të jetë **Znj. Suela Lleshi**, për një periudhë prej 2 vjetësh, me të drejtë riemërimi, duke filluar nga momenti i nënshkrimit të këtij Statuti dhe Akti Themelimi.

Administratori gëzon kompetenca të pakufizuara për realizimin e objektit të veprimtarisë së shoqërisë, me përjashtim të atyre kompetencave që Statuti ia njeh Asamblesë së Përgjithshme.

Neni 14

Kompetencat e Administratorit

Administratori ka të drejtë e detyrohet të:

- a) kryej të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;
- b) përfaqëson shoqërinë tregtare;



- c) kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- ç) përgatit dhe nënshkruan bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqet këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;
- d) krijon një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- dh) kryen regjistrimet dhe dërgon të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
- e) raporton përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
- ë) kryen detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut.

Administratori është i te detyruar të therasin Asamblene e Përgjithshme, në rastet kur:
-sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim.

-shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuar.

-shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuar.

Nëse asambleja e përgjithshme emëron më shumë se një administrator, ata e administrojnë bashkërisht shoqërinë.

Asambleja e përgjithshme mund të shkarkoj administratorin në çdo kohë me shumicë të zakonshme. Paditë, që lidhen me shpërblimin e administratorit, në bazë të marrëdhënieve kontraktore me shoqërinë, rregullohen sipas dispozitave ligjore në fuqi.

Neni 15

Përgjegjësia e Administratorit

Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga asambleja që i sjellin dëm shoqërisë, i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidarisht sipas rastit pasojat përkatëse.



Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14, 15, 17 e 18 të ligjit "Per Tregtaret dhe Shoqërite Tregtare", administratori detyrohet:

1. a) të kryejë detyrat e tij të përcaktuara në ligj dhe në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;

b) të ushtrojë kompetencat që i njihen në ligj dhe në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita;

c) të vlerësojë me përgjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim;

ç) të parandalojë dhe mënjanojë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personale me ata të shoqërisë;

d) të ushtrojë detyrat e tij me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.

2. Administratori, gjatë kryerjes së detyrave të tij, përgjigjen ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.

3. Nëse administratori vepron në kundërshtim me detyrat dhe shkel standardet profesionale, sipas pikave 1 e 2 të këtij neni, është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet, që rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t'i kalojë çdo fitim personal që ata apo personat e lidhur me ta kanë realizuar nga këto veprime të parregullta. Administratori ka barrën e provës për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standardeve të kërkuara. Kur shkelja është kryer nga më shumë se një administrator, ata përgjigjen ndaj shoqërisë në mënyrë solidare.

4. Në mënyrë të veçantë, por pa u kufizuar në to, administratori është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet e shkaktuara, nëse, në kundërshtim me dispozitat e ligjit „ Per Tregtaret dhe Shoqërite Tregtare , kryen veprimet e mëposhtme:

a) u kthen ortakëve kontributet;

b) u paguan ortakëve interesa apo dividendë;

c) u shpërndan aktivet shoqërisë;

ç) lejon që shoqëria të vazhdojë veprimtarinë tregtare, kur, në bazë të gjendjes financiare, duhej të parashikohej që shoqëria nuk do të kishte aftësi paguese për të shlyer detyrimet;

d) jep kredi.

Përveç padisë për shlyerjen e dëmit që i ngarkohet personalisht administratorit, ortakët individualisht ose se bashku, kanë të drejtë të ngrenë padi penale kundër administratorit.

Paditësit kanë të drejtë të ndjekin në rrugë ligjore shlyerjen e plotë të dëmit që i është shkaktuar shoqërisë, përfshirë edhe dëmshpërblimin financiar, nëse është e nevojshme. Asnjë vendim i asamblesë nuk mund të ndalojë ngritjen e kërkesë padisë kundër administratorit për gabimet e kryera prej tij gjatë ushtrimit të detyrës.

5.Administratori nuk mund te marre kredi dhe te lere pasurin e shoqerise kolateral, pa marre pelqimin me pare me shkrim nga asambleja e pergjithshme me dy te tretat e votave.

Neni 16

Kompetencat e Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve

Asambleja e përgjithshme është përgjegjëse për marrjen e vendimeve per shoqërinë për çështjet e mëposhtme:

- përcaktimin e politikave të përgjithshme tregtare të Shoqërisë;
- të modifikojë dhe ndryshojë Statutin e Shoqërisë;
- emerimin apo shkarkimin e administratorëve;
- të përcaktojë ekspertë kontabël të miratuar apo likuiduesit e Shoqërisë;
- mbikqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- të përfaqësojë Shoqërinë në Gjykatë si dhe ne procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- të riorganizojë dhe prishë Shoqërinë;
- miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.

Neni 17

Kompetencat dhe kufizimet

Në Mbledhjen e Jashtëzakonshme të Asamblesë mund të shqyrtohen dhe vendosen për çështje si më poshtë:

- Miratimi i mbylljes se veprimtarisë së Zyrës;
- Miratimi i shtimit/pakësimit të numrit të Ortakëve të Zyrës;
- Miratimi i fillimit të procedurave për falimentimin e veprimtarisë së Zyrës;
- Miratimin e shtimit të aktivitetit në fushat jashtë veprimtarive ligjore dhe rregjistrimet përkatëse sipas ligjit nr. 9901, datë 14.4.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", të ndryshuar.

Mbledhja e jashtëzakonshme thirret vetëm nga Ortakët. Ajo ndjek, për aq sa përputhen, të njëjtat rregulla me Mbledhjen e Zakonshme.

Neni 18

Ortakët e rinj

Mbledhja e jashtëzakonshme e Ortakëve mund të lejojë mbi bazë unanimiteti pranimin e ortakëve të rinj.

Kriteret e pranimi të ortakëve të rinj përcaktohen rast pas rasti nga Ortakët Themelues, apo edhe Ortakët e bashkuar me vonë atyre. Për çdo rast vlerësohen cilësitë profesionale të kandidatit, fusha e veprimtarisë kryesore të tij, kontributi në mbarëvajtjen e punëve të deri atëhershme të Zyrës, reputacioni publik i tij dhe të tjerë kriteret të vendosura nga Mbledhja e Ortakëve.

Në rast të shtimit të Ortakëve të rinj, rregullohen edhe marrëdhëniet ekonomike ndërmjet tyre, kuotat dhe kontributi, të cilat pasqyrohen menjëherë në statut

Kreu IV

Neni 19

Viti Financiar

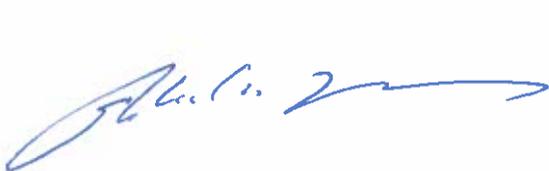
Viti financiar i Shoqërisë fillon me 1 Janar dhe përfundon me 31 Dhjetor. Perjashtimisht, viti i parë financiar fillon nga data e regjistrimit të shoqërisë në Qendren Kombëtare të Regjistrimit dhe mbyllet me 31 Dhjetor.

Neni 20

Ekspertet

Eksperti ka për detyrë që të kontrollojë të gjithë dokumentacionin kontabel të veprimtarisë ekonomiko tregtare të shoqërisë, atë gjithëvjetor dhe atë në lidhje me kontrollet periodike të ushtruara prej tij për rastet kur ai është ngarkuar dhe ka kryer një gjë të tillë të ngarkuar nga ana e ortakëve.

Në përfundim të kontrollit eksperti kontabel i autorizuar për gatit raportin me shkrim për nxjerrjen e rezultatit të bilancit financiar vjetor si dhe për atë për kontrollet periodike të ushtruara, të cilat është i detyruar që t'ja paraqesë e dorëzojë në kohë ortakëve për t'i shqyrtuar e miratuar mbi bazën e të drejtës vendimore që ka



KREU V

MBYLLJA E VEPRIMTARISË SË SHOQËRISË. LIKUJDIMI

Neni 21

Prishja dhe likuidimi

Shperndarja ose prishja e shoqerise mund të behet ne cdo kohe :

- a) kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;
- b) me vendim të Asamblese se Ortakeve;
- c) me hapjen e procedurave të falimentimit;
- ç) nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit";
- d) me vendim të gjykatës;

Ne kete rast Ortaket merrin vendim me shkrim ne të cilin parashikojne menyren e likuidimit të shoqerise, duke caktuar 1 apo disa likuidatore dhe shenuar ne cdo dokument të nxjerre prej tij emrin e likuidatorit dhe emertesën shtese " Shoqeri ne likuidim e siper ".

Prishja e shoqërive tregtare ka si pasojë hapjen e procedurave të likuidimit në gjendjen e aftësisë paguese, me përjashtim të rasteve kur është nisur një procedurë falimentimi.

Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emëruar nga Ortaket.

Nëse Ortaket nuk merrin një vendim për emërimin e likuiduesve, brenda 30 ditëve pas prishjes, çdo person i interesuar mund t'i drejtohet gjykatës, për të caktuar një likuidues.

Neni 22

Riorganizmi i shoqërisë bashkimi-ndarja

Shoqëria mund të ndahet, bashkohet sipas Vednimit të Mbledhjes së Përgjithshme të Asamblesë së Ortakëve, në përputhje me dispozitat ligjore të parashikuara në Pjesën IX të Ligjit 9901 datë 14.04.2012 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare."

Neni 23

Baza Ligjore

Shoqëria mund të ndahet, bashkohet sipas Vendimit të Mbledhjes së Përgjithshme të Asamblesë së Ortakëve, në përputhje me dispozitat ligjore të parashikuara në Pjesën IX të Ligjit 9901 datë 14.04.2012 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare."

Per sa nuk parashikohet ne kete statut, do te zbatohen dispozitat e ligjit "Per tregtarët dhe shoqëritë tregtare", Kodit Civil dhe çfaredo ligji tjeter specifik ne Republikën e Shqiperise.

Neni 24

Mosmarrëveshjet

Per mosmarreveshjet qe mund te lindin ne lidhje me zbatimin apo interpretimin e ketij statuti, si dhe per çdo mosmarreveshje qe mund te linde midis Shoqërise dhe te treteve, do te jete kompetente Gjykata Shqiptare.

ORTAKËT THEMELUES
TË SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR

"E-Shoes Company" SH.P.K

Shkëlzen SELIMI

Shkëlzen Selimi
Emër, Mbiemër, nënshkrimi

Nikolip LLESHI

Nikolip Lleshi
Emër, Mbiemër, nënshkrimi