

Tiranë më 02.02.2022

**STATUT  
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR  
“ SelfiPoint ” SH.P.K**

**HYRJE**

Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar “SelfiPoint” SH.P.K themelohet në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi të parashikuara në Ligjin Nr 7850, datë 29.7.1994 “Kodi Civil i Republikës së Shqipërisë”, (i ndryshuar), Ligjin Nr 9901, datë 14.04.2008 “Për tregëtarët dhe shoqëritë tregëtare”, (i ndryshuar) dhe Ligjin Nr.9723, datë 03.05.2007. “Për Qëndrën Kombëtare të Regjistrimit”.

**KREU 1  
PJESA E PËRGJITHSHME  
DATA E THEMELIMI, THEMELUESI DHE EMRI I SHOQËRISË**

**NENI 1**

Sot, më datë 02.02.2022 (dymijë e njëzetë e dy), une themeluesi:

**Z.HALIL OZKAN** lindur më 01.10.1982 në Konya dhe banues në Tirane, shtetas turk, i identifikuar nëpërmjet pasaportës turke me Nr. S20185691 dhe me Nr. Personal. 11690685804, madhor dhe me zotësi të plotë juridike e për të vepruar, e vlefshme deri me date 13.08.2023.

Une personi i sipërcituar deklarojë se kam krijuar një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar.

1.2 Emri i shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar do të jetë “SelfiPoint” SH.P.K.

**OBJEKTI**

**NENI 2**

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj në fushat që vijojnë:

Aktivitete të fotografimit dhe aktivitete të tjera të argetimit dhe rekreacionit.

**SELIA DHE ADRESA ELEKTRONIKE E SHOQËRISË**

**NENI 3**

Selia e shoqërisë “SelfiPoint” SH.P.K, është në Tiranë, rruga “Pjeter Budi”, zona kadastrale nr 8190,nr. Pasurie 10/546-ND volumni 38 ,faqe 97.

Adresa elektronike për qëllime komunikimi elektronik është si vijon:

[halilozkan1982@hotmail.com](mailto:halilozkan1982@hotmail.com) dhe numer kontakti Cel.069 548 9309.

**KOHËZGJATJA E SHOQËRISË**

**NENI 4**

Kohëzgjatja e shoqërisë do të jetë me afat të pacaktuar.

**KAPITALI I SHOQËRISË  
VLERAT DHE PAGESAT E KAPITALIT TË RREGJISTRUAR.**

**NENI 5**

5.1 Kapitali themeltar fillestar i shoqërisë “SelfiPoint” SH.P.K, është **100.000 (njqind mijë) lekë**. Pjesëmarrja e themeluesit në kapitalin e shoqërisë është në përputhje si më poshte:

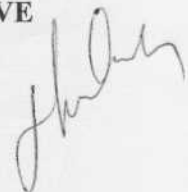
I) Ortaku themelues **Z.HALIL OZKAN**: Zotërues i **1 (një) kuote** me vlerë të përgjithshme që përbën 100 % të kapitalit themeltar të shoqërisë;

5.2 Kontributi i ortakut mund të jetë në para ose në natyrë (pasuri të luajshme/të paluajshme apo të drejta).

**NENI 6**

**TE DREJTAT DHE DETYRAT E ORTAKUT/ORTAKEVE**

Ortaku gëzon kryesisht keto të drejta:



Marrin pjese ne drejtimin dhe administrimin e shoqerise, ne perputhje me kontraten dhe statutin e vet ose nepermjet perfaqesuesve te saj.

Te marre pjese ne rezultatet e veprimtarise se shoqerise ne cdo forme dhe sasi qofte ne perputhje me statutin.

Te marre pjese ne organet e shoqerise qe jane ose mund te krijohen, nepermjet perfaqesuesit te saj ose vete.

Te kerkoje ti jepen te gjitha informatat qe kane te bejne me gjendjen tregtare te shoqerise si dhe te gjitha dokumentet e perpunuara te shoqerise, si bilancet, llogarite ekonomike etj.

Te beje propozime dhe ti paraqese ato per shqyrtim para organeve te shoqerise.

Te emeruje dhe te shkarkoje perfaqesuesit e saj, punonjesit, ekspertin kontabel dhe likujdoret.

Te heqe dore nga shoqeria. Heqja dore nga shoqeria nuk e liron ortakun nga detyrimet financiare te marra me pare ndaj shoqerise.

#### **NENI 7**

#### **ORTAKU KA KETO DETYRA KRYESORE**

Te marre pjese ne administrimin e shoqerise nepermjet organeve te krijuara prej tij vete ose nepermjet perfaqesuesve qe krijon ai.

Ti jape shoqerise informatat e nevojshme qe kane te bejne me ecurine e veprimtarise se saj

Te kryeje sherbimet e nevojshme per arritjen e objektiveve te shoqerise dhe realizimin e funksioneve te saj.

Nese shoqeria do perbehet nga dy a me shume ortake, atehere ortakët kane te drejten e parablerjes se kuotave te secilit ortak qe deshiron tua tjetersoje ate te treteve.

Ortaku qe deshiron te tjetersoje kuoten e vet, duhet ti komunikojte me shkrim ortakeve, nje shkrese duke i treguar blesinin, cmimin e ofruar dhe menyren e pageses.

Ortakët qe cmojne te ushtrojne te drejten e parablerjes, duhet ti komunikojne me shkrim pergjigjen, ortakut te interesuar, brenda nje muaji nga data e marrjes se njoftimit. Mungesa e komunikimit brenda ketij afati, barazohet me mos ushtrimin e te drejtes se parablerjes.

#### **NENI 8**

Kur shoqeria pushon aktivitetin e saj, pasi ajo ka shlyer cdo detyrim, pasurine neto qe rezulton nga bilanci i likuidimit, e shperndan mes ortakeve sipas kuotave te pjesemarrjes.

#### **NENI 9**

Shoqeria eshte pronare e pasurise se saj dhe e perdor ate me qellim permbushjen e objektit te veprimtarise se saj.

Shoqeria gezon te drejten e mbrojtjes se pasurive te saj ne perputhje me legjislacionin vendas e nderkombetar.

#### **NENI 10**

Fitimi qe do te shperndahet, perbehet nga fitimi i vitit financiar, te cilit i jane zbritur shumat menjane per rezerven sipas ligjit ose statutit dhe nga ana tjetere jane zbritur apo shtuar respektivisht humbjet apo fitimet e mbartura nga vitet e meparshme.

#### **NENI 11**

Ushtrimet e shoqerise mbyllen me 31 dhjetor te cdo fund viti.

Organi administrativ eshte i detyruar te perpiloje bilancin, i cili duhet te pasqyroje te gjithë aktivitetin shoqeror dhe te percaktoje perkatesisht fitimet, humbjet e shoqerise dhe ndarjen e tyre.

#### **NENI 12**

Forma e bilanceve dhe llogarive ekonomike te shoqerise mbahen nga organet e saj administrative duke respektuar ligjin dhe aktet nenligjore, ne kete fushe.

Kontabiliteti dhe dokumentacioni mbeshitet arshivohen ne shoqeri dhe institucionet perkatese shtetore, tatimore etj.

#### **NENI 13**

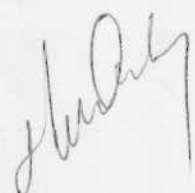
Transferimi i pjeseve te kapitalit

Transferimet e pjeseve te kapitalit themeltar behen me akt noterial.

#### **NENI 14**

Pjeset e kapitalit themeltar jane lirisht te transferueshme ne rruge trashegimie, sipas dispozitave te Kodit Civil.

Ato jane lirisht te transferueshme ndermjet ortakeve.



#### NENI 15

Pjeset e kapitalit themeltar mund t'u transferohen personave te trete qe nuk bejne pjese ne shoqeri, vetem me miratimin e shumices se ortakeve qe perfaqesojne te pakten 51% te pjeseve te kapitalit themeltar.

Ne rast se shoqeria refuzon te jape miratimin e transferimit, ortaket, brenda nje muaji nga data e ketij refuzimi, duhet te blejne apo te lejojne blerjen e pjeseve te kapitalit themeltar me vleften qe percaktohet nga nje ekspert. Eksperti caktohet nga palet. Kur ata nuk merren vesh ndermjet tyre, ai caktohet nga gjykata.

#### NENI 16

##### ASAMBLEJA E PERGJITHSHME

Asambleja e pergjithshme eshte organi me i larte drejtues dhe vendimor, qe ushtron kompetencat e njohura me ligjin "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare".

Nese shoqeria zoterohet nga nje ortak, te drejtat dhe detyrimet e asamblese se pergjithshme ushtrohen nga ortaku i vetem; te gjitha vendimet e marra prej tij regjistrohen ne nje regjister te vendimeve.

#### NENI 17

##### THIRRJA E ASAMBLESE

Asambleja thirret nepernjete nje njoftimi me shkrese apo nepernjete postes elektronike, jo me vone se 7 dite para dates se parashikuar per mbledhjen, duke njoftuar vendin, daten, oren dhe rendin e dites.

Asambleja thirret nga administratori, apo ortaket, te cilet perfaqesojne te pakten 5% te totalit te votimeve ne asamblene e pergjithshme.

Asambleja thirret nese sipas bilancit vjetor apo raporteve te ndermjetme financiare, rezulton apo ekziston rreziku qe aktivet e shoqerise nuk i mbulojne detyrimet e kerkueshme brenda 3 muajve ne vazhdim.

#### NENI 18

##### KUORUMI

Kur per marrjen e vendimeve kerkohet shumice e zakonshme, asambleja mund te marre vendime te vlefshme vetem nese marrin pjese ortaket me te drejte vote, qe zoterojne me shume se 30% te kuotave. Kur per marrjen e vendimeve kerkohet shumice e kualifikuar, ajo mund te marre vendime te vlefshme vetem nese ortaket qe zoterojne me shume se 50% te numrit total te votave jane te pranishem personalisht, votojne me shkrese apo mjete elektronike.

Nese asambleja nuk mund te mblidhet per shkak te mungeses se kuoromit te lartpermendur, atehere asambleja mblidhet perseri jo me vone se 30 dite, me te njejtin rend dite.

#### NENI 19

Ne respektim te kerkesave te nenit 18 per kuorumin e duhur te mbledhjeve te asamblese, asambleja vendos me tre te katertat  $\frac{3}{4}$  e votave te ortakeve pjesemarres per ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvoglimin e kapitalit, shperndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqerise.

Ne raste te tjera, pervec kur parashikohet ndryshe me ligj apo ne kete statut, asambleja vendos me shumicen e votave te ortakeve pjesemarres.

#### NENI 20

Votimi mund te jete : i hapur apo i fshehte. Menyra e votimit pecaktohet ne mareveshje te ortakeve.

Proces- verbalet e mbledhjeve firmosen nga mbajtesi i procesverbalit dhe kryetari. Administratori i shoqerise eshte pergjegjies per ruajtjen e proces- verbaleve.

#### NENI 21

##### ADMINISTRIMI

Shoqeria administrohet nga nje person, i cili mund te jete ose jo ortak i shoqerise.

Administrator i shoqerise eshte **Z. HALIL OZKAN**.

Administratori ushtron funksionin e tij me **afat 5 (pese) vjeçar** me te drejte ripertesitje.

Ai mundet qe te emeruje perfaqesues me prokure per akte te vecanta

#### NENI 22

Administratori ka te gjitha kompetencat per te administruar veprimtarine tregtare te shoqerise, si dhe te perfaqesoje ate, ka per detyre te mbaje dokumentacionin dhe librat kontabel, te pergatise e nenshkruaje bilancin vjetor, kryen regjistrimet ne QKB, raporton para asamblese dhe i paraqet asaj dokumentacionin per miratim. Ai ushtron edhe kompetenca te tjera te parshikuara ne ligj.

#### NENI 23



Emerimi, shkarkimi i personelit – stafit te punes se shoqerise dhe caktimi i pages se tyre, percaktohet me vendim te asamblese.

Pezullimi nga puna mund te behet vetem nga administratori, deri ne marrjen e vendimit perfundimtar nga asambleja.

Maredheniet e punes mes shoqerise dhe stafit, rregullohen ne baze te Kodit te Punes.

#### **NENI 24**

Raporti i administrimit, inventaret dhe llogarite vjetore te hartuarea nga administrator, i nenshtrohet miratimit te asamblese brenda nje afati prej 6 muajsh, duke filluar nga data e mbylljes se vitit financiar. Cdo ortak ka te drejte te paraqese pyetje me shkrim te cilave administrator duhet t'i pergjigjet ne mbledhje. Ortaku ka te drejte te marre ne cdo moment dokumentet e mesiperem; ai mund te ndihmohet nga nje ekspert i zgjedhur prej tij.

#### **NENI 25**

#### **KONTROLLI**

Ne perputhje ne legjislacionin shqiptar qe mbulon kete fushe, shoqeria cakton ekspert kontabel te autorizuar.

#### **NENI 26**

#### **PRISHJA**

Shoqeria priset :

- me vendim te asamblese se pergjithshme
- me hapjen e procedurave te falimentimit
- nese nuk ka kryer veprimtari tregtare per dy vjet dhe nuk eshte njoftuar pezullimi I veprimtarise
- me vendim te gjykates

#### **NENI 27**

#### **LIKUIDIMI**

Asambleja e pergjithshme emerone likuiduesin; ne rastet kur shoqeria priset me vendim gjykate, likuiduesi emerohet nga gjykata.

Administrator i shoqerise njofton QKB per emerimin e likuiduesit me te dhenat e tij.

Me hapjen e procedurave te likuidimit, emertimi I shoqerise pasohet nga shenimi "ne likuidim e siper". Likuiduesi merr persiper te drejtat dhe detyrimet e administratorit nga data e emerimit te tij.

#### **NENI 28**

#### **Ç'REGJISTRIMI**

Shoqeria c'registrohet nga QKB pasi kryhen te gjitha formalitetet e parashikuara ne ligj per mbylljen e likuidimit.

Ç'regjistrimi behet :

Vullnetarisht nga vete shoqeria

Ne baze te nje vendimi gjyqesor te formes se prere

Sipas parashikimit te ligjeve te posacme

#### **NENI 29**

Per cdo gje qe nuk eshte parashikuar shprehimisht ne kete statut, referimi do te behet ne Kodin Civil, Ligjin nr. 9901 date 14.04.2008, "Per Tregtaret dhe shoqerite tregtare", ne Ligjin nr. 9723, date 03.05.2007 "Per Qendren Kombetare te Regjistrimit", ne legjislacionin shqiptar ne pergjithesi, perfshire aktet nenligjore. Mosmarreshjet qe mund te lindin do te zgjidhen me mirekuptim dhe kur nuk arrihet kjo, do te zgjidhen ne rruge gjyqesore.

Deklaruesi **Z. HALIL OZKAN**, duke qene shtetas turk, nuk kupton gjuhen shqipe, ai u asistua nga perkthyesi i zgjedhur prej tij, **Z. GJAFER LIKA**, shtetas kosovar, lindur me 19.08.1988, ne Prizren, Kosove, i identifikuar nepermjet pasaportes kosovare, me Nr.P00569406 dhe me numer personal. 1173000959, madhor e me zotesi te plote juridike dhe per te vepruar, i cili deklarone nen pergjegjesine e tij se eshte njohes shume i mire i gjuhes turke.

Ky statut u hartua ne 2 (dy) kopje origjinale nga te cilat njera depozitohet ne Qendren Kombetare te Biznesit, ndersa 1 (nje) kopje mbahet nga vete shoqeria. Ky statut pasi u lexua, u kuptua dhe u gjet konform vullnetit te ortakut te vetem themelues, nenshkruhet prej ortakeve me vullnet te lire e te plote.

ORTAKU I VETEM I SHOQERISE  
"SelfiPoint" SH.P.K.  
HALIL OZKAN

Halil ÖZKAN



Perkthyes:  
GJAFER LIKA

