



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË

DEGA VENDORE VLORE

NOTER IRENA BIMO
ADRESA LAGJIA ISA BOLENTINI,
RR. BULEVARDI ISMAIL QEMALI,
GODINA NR. 371
TEL: 0696249592

REDAKTIM DHE VËRTETIM I AKTEVE TË SH.P.K-VE

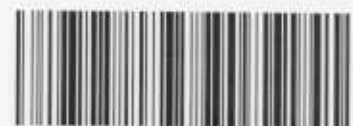
Nr. repertori: 1566

Nr. koleksioni: 960

Vlore më 05/08/2021

Ligjet referuese:

- 1.Ligji nr. 7850, datë 29/07/1994 "Kodi Civil i Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar
- 2.Ligji nr. 9887, datë 10/03/2008 "Për mbrojtjen e të dhënave personale", i ndryshuar
- 3.Ligji nr. 110, datë 20/12/2018 "Për Noterinë"



A2021063990119985396



STATUTI I THEMELIMIT
TË SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR

“Allestimento buste” SHPK

Sot, më datë 05/08/2021, para meje Notere IRENA BIMO, anëtare në Dhomën Kombëtare të Noterisë, Dega Vendore Vlorë, me zyrë në adresën: Lagjja “Isa Boletini”, Bulevardi “Ismail Qemali”, Nr.371, u paraqitën personalisht:

THEMELUES:

Carlo CARDINALI, atësia Guglielmo, amësia Caterina, shtetas Italian, lindur në Sanremo (IM), ITALI dhe banues në adresën: Via Meridiana 49, Sanremo (IM), ITALI, lindur më 10/06/1947, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova nga Karta e Identitetit ID me nr. CA43341IE, lëshuar nga autoriteti Italian në datë 25/02/2021.

THEMELUES:

Vincenzo CAIRO, atësia Antonio, amësia Alemanno Maria Cristina, shtetas Italian, lindur në Copertino (LE), ITALI dhe banues në adresën: Via Masseria Nuova 13/B, Monteroni (LE), ITALI, lindur më 18/06/1954, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova Karta e Identitetit ID me nr. CA61261DN, lëshuar nga autoriteti Italian në datë 12/03/2019.

Të paraqiturit e mësipërm, në bazë të Ligjit nr.9901, datë 14.04.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqërite Tregtare” në Republikën e Shqipërisë, me ndryshimet e mëvonshme, kanë vendosur të themelojnë një Shoqëri me Përgjegjësi të Kufizuar.

Neni 1. -Emërtimi i shoqërisë:

Emërtimi i shoqërisë është “Allestimento buste” Shpk.

Në të gjitha aktet dhe dokumentat që dalin nga shoqëria, emërtimi i saj do të ndiqet me inicialet “SH.P.K.” dhe me vlerën e kapitalit fillestar.

Neni 2. -Objekti i shoqërisë:

Shoqëria “Allestimento buste” Shpk ka për objekt:

Aktivitetet që përbëjnë objektin e shoqërisë, duke përfshirë çdo aktivitet të ndaluar nga ligji apo aktivitete të tjera për të cilat kërkohen kushte të veçanta, janë si më poshtë:

Aktiviteti Kryesor:

Përgatitje çantash prej letre.

Aktiviteti Dytësor:

-Eksport-Import dhe Tregëtim me shumicë e pakicë të mallrave ushqimore dhe industriale dhe mallrave të tjera të konsumit të gjerë; materialeve të ndërtimit, hidrosanitareve, elektrike dhe elektroshtepijake, pjesëve të ndërrimit, mobilerive dhe pajisjeve të zyrave etj.

-Shoqëria mund të kryejë, gjithashtu, në kufijtë që lejojnë ligjet në fuqi, të gjitha operacionet tregëtare, mobiliare, imobiliare, financiare e industriale që do t'i konsideroj të dobishme për arritjen e objektit të shoqërisë si dhe mund të interesohet dhe të marrë pjesë edhe në shoqëri të tjera që kanë të njëjtat qëllime, analoge apo plotësuese me të.



A2021063990119985396

-Në fund, shoqëria mund të kryejë çdo lloj forme financimi me entet publike, institutet e kreditit, bankat, shoqëritë dhe privatët, duke lëshuar garanci reale e personale, si dhe duke dhënë fidejussione, avale e garanci reale në favor të të tretëve.

Neni 3. -Selia ligjore e shoqërisë:

- Selia e Shoqërisë "Allestimento buste" Shpk do të jetë në Vlorë (Shqipëri), në adresën: Lagjja "1 Maji", Rruga "Gjergj Kastrioti", Nd. 99, H.10, Ap.18, 9403 Vlorë.
- Selia e shoqërisë mund të transferohet në çdo vend tjetër të Rrethit të Vlorës me një vendim të thjeshtë të Administratorit të shoqërisë, vendim ky që do të ratifikohet nga Ansambleja e Përgjithshme e Zakonshme më e afërt.
- Selia e shoqërisë mund të transferohet kudo në territorin e Republikës së Shqipërisë në bazë të një vendimi të Ansamblesë së Përgjithshme të ortakëve të saj.
- Në rastin e një transferimi të selisë të shoqërisë, Administratori është i autorizuar të bëjë ndryshimin e duhur në statut.

Neni 4. -Kohëzgjatja :

Afati i aktiviteteve të Shoqërisë "Allestimento buste" Shpk do të vazhdojë për një periudhë kohore mbi 10 (dhjetë) vjet.

Neni 5. -Kapitali shoqërisë. Kuotat:

-Kapitali shoqërisë është 100.000 (njëqindmijë) lek dhe është depozituar në emër të Shoqërisë "Allestimento buste" Shpk pranë Tirana Bank-Dega Vlorë.

Kapitali i shoqërisë është i ndarë në 2(dy) kuota pjesëmarrje, po aq sa është edhe numri i ortakëve themelues të shoqërisë, duke zotëruar secili ortak nga një kuotë (Neni 8 i Ligjit 129/viti 2014).

-Ky kapital është i përbërë në kontributet e poshtëshënuara :

1-Ortaku Carlo CARDINALI kontribuon me shumën prej 66% (gjashtëdhjetë e gjashtëpërqind) të kapitalit themelues të shoqërisë dhe

2-Ortaku Vincenzo CAIRO kontribuon me shumën prej 34% (tridhjetë e katërpërqind) të kapitalit themelues të shoqërisë.

-Kontributet e ortakëve janë të regjistruara në librin e llogarive dhe në regjistrin e veçantë të shoqërisë. Kapitali i shoqërisë mund të rritet me vendimin e ortakëve themelues të saj.

Kuotat e kapitalit të shoqërisë janë të nënshkruara nga të dy ortakët themelues të shoqërisë dhe të derdhura që të gjitha në emër të Shoqërisë "Allestimento buste" Shpk pranë "Tirana Bank-Dega Vlorë".

-Kuotat e kapitalit të shoqërisë mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

-kontributit në kapitalin e shoqërisë.

-shitblerjes.

-trashëgimisë.

-dhurimit.

-çdo mënyrë tjetër e parashikuar me ligj.

-Në rastin e kalimit të kuotave me kontratë, kontrata duhet të bëhet me shkrim.

Neni 6. -Fitimi:

-Fitimet dhe humbjet e aktiviteteve të shoqërisë do të ndahen midis ortakëve në proporcion me kuotat e tyre në kapitalin themelues të shoqërisë.

-Shoqëria është përgjegjëse vetëm me kapitalin e saj.

-Shoqëria nuk përgjigjet për detyrimet e ortakëve jashtë shoqërisë si dhe ortakët nuk përgjigjen personalisht për humbjet e shoqërisë mbi kuotat e derdhura nga ata për themelimin e kesaj shoqërisë.



Neni 7. -Organet drejtuese të shoqërisë janë:

- Ansambleja e Pergjithshme, e cila perbehet nga te dy ortaket themelues te shoqerise.
- Administratori, i cili eshte organi i vetem administrimi i shoqerise dhe ushtron njekohesisht funksione administrimi e mbikqyrjeje te veprimtarise se shoqerise, me perjashtim te vetem te atyre qe ligji ja rezervon teresisht kompetences se ortakeve themelues te shoqerise.

Neni 8.

Ansambleja e Pergjithshme merr vendime per ceshtjet e meposhtme te shoqerise:

- a)percaktimin e politikave tregetare te shoqerise.
 - b)ndryshime te statutit.
 - c)emerimin dhe shkarkimin e administratoreve.
 - d)emerimin dhe shkarkimin e likujdatorit dhe ekspertit kontabel te autorizuar.
 - e)miratimin e skemes se shperblimeve te personave te permendur ne shkronjat "c" e "d" te kesaj neni.
 - f)miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise.
 - g)shperndarjen e fitimeve vjetore.
 - h)zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit te regjistruar.
 - i)pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre.
 - k)rriorganizimin dhe prishjen e shoqerise.
 - l)miratimin e regullave proceduriale te mbledhjeve te saj.
 - m) ceshtje te tjera te parashikuara shprehimisht nga ligji.
- Ansambleja e Pergjithshme i merr vendimet, pas shqyrtimit te dokumentave perkatese, se bashku me raportin e Administratorit dhe ne raportin e ekspertit kontabel te autorizuar.

Neni 9. -Mbledhja e Ansamblese se Pergjithshme :

- Mbledhja e Zakonshme e Ansamblese se Pergjithshme thirret te pakten nje here ne vit.
- Ansambleja e Pergjithshme thirret nga administratori dhe ne rastet e parashikuara nga ligji dhe nga statuti i shoqerise edhe nga ortaket e shoqerise.
- Ansambleja e Pergjithshme duhet te thirret kur shoqeria propozon te shese apo te disponoje aktive, te cilat kane vlere me te larte se 5% te aseteve te shoqerise.

Neni 10. -Menyra e thirrjes:

- Ansambleja e Pergjithshme thirret nepermjet nje njoftimi me shkrese ose me njoftim nepermjet postes elektronike, i cili u dergohet ortakeve te shoqerise jo me vone se 7 dite para dates se parashikuar te mbledhjes.
- Njoftimi duhet te permbaje emrin e shoqerise, seline e regjistruar, vendin dhe oren e mbledhjes se asamblese, nje sqarim te hollesishem te procedurave per te marre pjese e votuar se bashku me dokumentat qe do t'i vihen ne dispozicion asamblese se pergjithshme. Rendi i dites duhet te permbaje edhe vendimet e propozuara per cdo ceshtje. Nje ortak mund te perfaqesohet ne asamblene e pergjithshme ne baze te nje autorizimi nga nje ortak tjetër, apo nga nje person i trete.
- Administratori nuk mund te veproje si perfaqesues i ortakeve ne asamblene e pergjithshme.
- Vendimet merren me konsensus nga të dy ortaket e shoqërisë dhe në rast të mos arritjes së tij, me shumicë të thjeshtë.
- Te gjitha vendimet e Ansamblese se Pergjithshme duhet te regjistrohen ne procesverbal. Administratori eshte pergjegjes per ruajtjen e procesverbalit. Jo me vone se 15 dite nga data e mbledhjes, Administratori eshte i detyruar te publikoje kopje te procesverbalit se mbledhjes se ansamblese se pergjithshme ne faqen e internetit te shoqerise nese e ka hapur.
- Asambleja e Pergjithshme ka te drejte t'i kerkoje gjykates kopetente shfuqizimin e vendimeve te Administratorit, kur keto vleresohen si shkelje te renda te ligjit ose te statutit.



A2021063990119985396

Neni 11. -Administratori:

Administrator i Vetëm i Shoqërise "Allestimento buste" Shpk është emëruar për një afat 5 (pesë) vjeçar, me të drejtë rizgjedhje z. **Alerin DAJA**, biri i Gëzim dhe Lejla, lindur më 21/11/1986 në Lezhë dhe me banim në Vlorë, në adresën: : Lagjia "I Maji", Rruga "Gjergj Kastrioti", Nd. 99, H.10, Ap.18, 9403 Vlorë, i pajisur me Letërnjoftim ID me nr.personal I61121055P, lëshuar datë 13/08/2020.

-Administratori ka keto të drejta dhe detyrohet:

- a) të kryejë të gjitha veprimet e administrimit të zakonshëm dhe veprimtarisë tregëtare të shoqërise.
- b) të përfaqësojë në marrëdhëniet me të tretet Shoqërinë "Allestimento buste" Shpk.
- c) të kujdeset për mbajtjen e sakte e të rregullt të dokumentave dhe të librave kontabel të shoqërise.
- d) të përgatisë dhe të nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë, të cilat ia paraqet Ansamblese së Përgjithshme për miratim, së bashku me propozimet për ndarjen e fitimeve.
- e) të krijojë një sistem monitorimi e njoftimi të hershëm për rrethanat që kërcenojnë ekzistencën e shoqërise.
- f) të kryejë regjistrimet dhe të dergojë të dhenat e detyrueshme të shoqërise, sipas parashikimeve të Ligjit me Nr. 9723 datë 03.05.2007 për "Qendrën Kombëtare të Biznesit".
- g) të raportojë përpara Ansamblese së Përgjithshme për zbatimin e politikave tregëtare dhe për realizimin e veprimeve me rëndësi të vecante për veprimtarinë e shoqërise.
- h) të kryejë detyrat e tij në mirebesim, me besnikëri dhe përgjegjësi, në interesin me të mirë të shoqërise. Administratori përgjigjet ndaj shoqërise për çdo veprim apo mosveprim të kryer me faj gjatë kryerjes së detyrave të tij.
- i) të kryejë të gjitha formalitetet e nevojshme për regjistrimin e Shoqërise "Allestimento buste" Shpk pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit (Q.K.B.).
- k) të kryejë të gjitha formalitetet e kerkuara nga ligji.

-Tagrat e përfaqësimit të Administratorit dhe çdo ndryshim i tyre, regjistrohen pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit.

Neni 12. -Eksperti Kontabël i Autorizuar :

Ansambleja e Përgjithshme cakton një kontrollor të pavarur, i zgjedhur nga lista e Institutit të Eksperteve Kontabel të Autorizuar. Kontrollori i pavarur caktohet për një kohë që i përgjigjet një periudhe ushtrimi financiar. Shpërblimi i tij caktohet nga Ansambleja e Përgjithshme dhe perballohet nga shoqëria. Raportet financiare që kontrollori përgatit, depozitohen në seline të shoqërise në afatet e parashikuara nga ligji.

Neni 13. -Ushtrimi financiar :

Ushtrimi financiar fillon në datën 1 Janar dhe mbaron në datën 31 Dhjetor të çdo viti.

Perjashtimisht, ushtrimi i parë financiar përfshin periudhën nga data e regjistrimit në Q.K.B. deri në 31 Dhjetor në vazhdim.

Neni 14. -Inventari. Llogaritë vjetore:

Shoqëria mban një kontabilitet të rregullt në pajtim me ligjin.

Në mbyllje të çdo ushtrimi financiar, administratori harton inventarin e elementeve të ndryshëm të aktivitetit dhe pasivitetit në këto data si dhe llogaritë vjetore të shoqërise.

Administratori harton raportin vjetor për gjendjen e shoqërise gjatë ushtrimit financiar të mbyllur, ndryshimet e ardhshme të parashikueshme, ngjarjet e ndodhura midis datës kur është hartuar raporti dhe veprimet e kerkimit të zhvillimit.

Neni 15. -Rezultati, caktimi dhe shpërndarja:



A2021063990119985396

Rezultati i veprimtarise se shoqerise, percaktohet nga diferenca midis te ardhurave dhe shpenzimeve, pas zbritjes se amortizimeve dhe provizioneve.

Fitimet dhe humbjet e aktiviteve te shoqerise do te ndahen midis ortakeve ne proporcion me kuotat e tyre ne kapitalin themelues te shoqerise. Nga fitimet e ushtrimit, pasi te jene zbritur kur eshte rasti edhe humbjet e meparshme, hiqen te pakten 5% per te krijuar fondet e rezerves se domosdoshme.

Neni 16. -Prishja e shoqerise:

Shoqeria priset :

- a) me vendim te ansamblesë së pergjithshme.
- b) me hapjen e procedurave te falimentimit.
- c) nese nuk ka kryer veprimtari tregëtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë.
- d) me vendim gjykate.
- e) për arsye të tjera të parashikuara nga ligji.

-Administratori detyrohet te regjistroj prishjen e shoqerise prane Q.K.B.

Neni 17. -Largimi i Ortakut.

-Ortaku mund te largohet nga shoqeria, nese ortakët e tjere kane kryer veprime ne dem te tij. Ai duhet te njoftoje me shkrim dhe te parashtoj shkaqet e largimit.

-Ansambleja e Pergjithshme mblidhet nga Administratori per te vendosur nese ortakut do t'i likujdohet kuota si pasoje e largimit per shkaqe te arsyeshme.

-Ne baze te nje vendimi te zakonshem, Ansambleja e pergjithshme mund t'i kerkoje gjykates perjashtimin e ortakut, nese ortakut nuk ka shlyer kontributin e tij apo per çdo veprim apo mosveprim te tij te kryer me faj ne dem të shoqerise.

Neni 18. -Falimentimi:

Me perjashtim te rasteve kur eshte nisur nje procedure falimentimi, prishja e shoqerise ka si pasoje hapjen e procedurave te likujdimit ne gjendjen e aftesise paguese, sipas neneve 190 deri 205 te Ligjit Nr. 9901, datë 14.04.2008 "Per Tregëtarët dhe Shoqerite Tregëtare".

Likujdimi kryhet nga likujduesit e emeruar nga Ansambleja e Pergjithshme, nga lista e Eksperteve Kontabel te Autorizuar.

Likujdatori perfaqeson shoqerine.

Ai ka kopetenca te plota per te shitur aktivitetet e shoqerise, per te shlyer kreditoret dhe per te shperndare mbetjen e disponueshme.

Neni 19. -Kundershtimet:

Te gjitha kundershkrimet gjate funksionimit te shoqerise ose gjate likujdimit te saj, qe lindin midis shoqerise dhe ortakeve te saj, apo midis vete ortakeve ne lidhje me veprimtarine e shoqerise, i nenshtrohen juridiksionit te gjykatave kopetente ne kushtet e parashikuara nga legjislacioni ne fuqi.

Neni 20. -Shpenzimet :

Te gjitha shpenzimet, taksat dhe honoraret e paguara per kete akt dhe aktet qe rrjedhin prej tij, ne funksion te themelimit dhe regjistrimit te Shoqerise "Allestimento buste" Shpk u perkasin nenshkruesve te ketij akti.

Neni 21.

Shoqeria fiton personalitet juridik nga data e regjistrimit sipas ligjit prane Qendres Kombetare te Biznesit (Q.K.B.).

Shoqeria "Allestimento buste" Shpk ka vulen e saj, ku tregohet emri dhe selia e saj.



A2021063990119985396

Ky Statut i cili do te shoqerohet me kopjen e tij bashkelidhur me te dhe te perkthyer ne gjuhen italiane dhe te legalizuar nga noteri, te nenshkruar regullisht nga te dy ortaket themelues te Shoqerise "Allestimento buste" Shpk, perbehet nga 21 nene dhe eshte redaktuar ne kater kopje autentike me te njejten vlere me origjinalin.

Dispozitat përfundimtare:

Unë Noterja, pasi e gjeta përmbajtjen e aktit noterial të mësipërm, në përputhje të plotë me nenin 62, 63 e vijues të ligjit nr. 110/2018 "Për Noterinë", vërtetoj nënshkrimin e ortakeve themelues te shoqerise.

Në zbatim të ligjit 9887, datë 10.03.2008 "Për mbrojtjen e të dhënave personale", unë Noterja deklaroj se do të ruaj dhe përpunoj të dhënat personale të subjekteve të kësaj kontrate, në mënyrë të drejtë dhe të ligjshme.

ORTAKËT THEMELUES TË SHOQËRISË

" ALLESTIMENTO BUSTE " SHPK

Carlo CARDINALI
Carlo CARDINALI

Vincenzo CAIRO
Vincenzo CAIRO

NOTERË
IRENA BIMO

Irena Bimo



REPUBBLICA D'ALBANIA

NOTAIO Irena BIMO

COLLEGIO NAZIONALE DEL NOTARIATO

Sede legale: Lagjja "Isa Boletini",

COLLEGIO LOCALE DI VLORE

Rr.Bulevardi "Ismail Qemali", N. 371.

Cel. 0696249592



**REDAZIONE E CERTIFICAZIONE DEGLI ATTI
DELLA SOCIETA A RESPONSABILITA LIMITATA (S.R.L)**

No. 1566 del Repertorio

No. 960 della Raccolta

Vlore, il 05/08/2021

Fonti legislative:

- 1.Legge n.7850, data 29.07.1994, "Codice Civile della Repubblica d'Albania", e successive modifiche.
- 2.Legge n.9887, data 10.03.2008, "Per la protezione dei dati personali", e successive modifiche.
- 3.Legge n. 110, data 20.12.2018 "Per il Notariato".

Codice a barre

A2021063990119985396

S T A T U T O

Della Società a Responsabilità Limitata "ALLESTIMENTO BUSTE" SHPK (SRL)

In Vlorë (Albania), addì, li 05/08/2021, nel mio studio notarile sito all'indirizzo: Lagjja "Isa Boletini", Bulevardi "Ismail Qemali", N. 371, innanzi a me Irena Bimo, Notaio iscritto nel Collegio Notarile del Distretto di Vlorë, sono comparsi in persona:

SOCIO:

Carlo CARDINALI, di Guglielmo e di Caterina, cittadino Italiano, nato in Sanremo (IM), ITALIA il 10/06/1947 e residente all'indirizzo: Via Meridiana 49, Sanremo (IM), ITALIA, maggiorenne e abile di agire giuridicamente, per suo identita io notaio sono certo, munito con Carta d'Identità ID con n. CA43341IE, rilasciato dall'autorità italiana in data 25/02/2021.

SOCIO:

Vincenzo CAIRO, di Antonio e di Alemanno Maria Cristina, Cittadino Italiano, nato in Copertino (LE), ITALIA il 18/06/1954 e residente all'indirizzo: Via Masseria Nuova 13/B, Monteroni (LE), ITALIA, maggiorenne e abile di agire giuridicamente, per suo identita io notaio sono certo, munito con Carta d'Identità ID con n.CA61261DN, rilasciato dall'autorità italiana in data 12/03/2019.

I comparenti sopraindicati, sulla base della Legge nr.9901 data 14.04.2008 "Sugli Imprenditori e le Imprese Commerciali nella Repubblica d'Albania", con le successive modifiche, hanno deciso di costituire una società a responsabilita limitata.

Articolo 1. -Denominazione della società:

La denominazione della Società sarà "Allestimento buste" Shpk (Srl).

In tutti gli atti ed i documenti della società, la sua denominazione sarà indicata con le iniziali "SHPK" (SRL) e con il valore del capitale sociale iniziale.

Articolo 2. -Oggetto sociale:

L'Attività che costituisce l'oggetto sociale, esclusa ogni attività vietata ed altra attività per la quale si richiedono specifiche requisiti, sarà:

-Attività Principale: Allestimento buste.

-Attività Secondarie: Export-Import e il Commercio all'ingrosso e al dettaglio di prodotti alimentari; merci industriali merci e di altri beni di largo consumo; materiali da costruzione; sanitari; elettrodomestici; pezzi di ricambio; mobili e attrezzature per ufficio, ecc.

-La società può compiere, inoltre, nei limiti consentiti dalla vigente normativa, tutte le operazioni commerciali, mobiliari, immobiliari, finanziarie e industriali, ritenute utili o necessarie per il conseguimento dell'oggetto sociale e potrà assumere interessenze e partecipazioni, non ai fini del collocamento, in altre società o imprese aventi scopi affini, analoghi o complementari.

-La società può, infine, ricorrere a qualsiasi forma di finanziamento con enti pubblici, istituti di credito, banche, società e privati, concedendo le opportune garanzie reali e personali, nonché accordare fidejussioni, avalli e garanzie reali a favore di terzi.

Articolo 3. -Sede legale sociale:

La sede della società "Allestimento buste" Shpk (Srl) è stabilita a Vlorë (Albania), all'indirizzo: Lagjja "1 Maji", Rruga "Gjergj Kastrioti", Nd. 99, H.10, Ap.18, 9403 Vlorë.

La sede potrà essere trasferita in un altro indirizzo, all'interno territoriale del distretto di Vlorë con una semplice decisione dell'Amministratore della società, decisione questa che sarà ratificata nella successiva assemblea ordinaria generale.

La sede della società potrà inoltre essere trasferita in qualunque parte del territorio Albanese, sulla base di una decisione dell'Assemblea generale dei soci.

In caso di trasferimento della sede legale, l'Amministratore della società è autorizzato a variare lo Statuto.

Articolo 4. -Durata :

La durata della società "Allestimento buste" Shpk (Srl) è fissata dalla sua costituzione, per una durata di tempo al di sopra di 10 (dieci) anni.

Articolo 5. -Capitale Sociale :

Il capitale iniziale sociale è di Lek 100.000 (centomila) ed è stato depositato sul conto corrente bancario aperto a nome della Società "Allestimento buste" Shpk (Srl) presso la "Tirana Bank-Filiale di Vlorë".

Il capitale sociale è diviso in 2(due) quote di partecipazione, quanto è anche il numero dei soci fondatori della società, i quali hanno in loro possesso una quota ciascuno (Art.8 della Legge 129/Anno 2014).

Il versamento del capitale sociale è stato interamente versato come segue:

1-Il Socio Carlo CARDINALI ha contribuito con la somma pari al 66% (sessantaseipercento) del capitale sociale ed

2-Il Socio Vincenzo CAIRO ha contribuito con la somma pari al 34% (trentaquattropercento) del capitale sociale.

I contributi dei soci sono registrati nel libro dei conti e nel registro speciale della società. Questi contributi sono totalmente sottoscritti e depositati sul conto corrente bancario aperto a nome della Società "Allestimento buste" Shpk (Srl) presso la "Tirana Bank-Filiale di Vlorë".

Il capitale sociale si può aumentare con una decisione dei soci fondatori della società.

Le quote del capitale sociale si possono ottenere o passare tramite:

-contributi nel capitale sociale.

-compravendita.

-successione.

-donazione.

-altri modi previsti dalla legge.

All'occasione di passaggio delle quote con contratto, il contratto si deve fare in forma scritta.

Articolo 6. -Utili :

Gli utili dell'attività della società vengono divisi tra i soci in proporzione con le loro quote di partecipazione in capitale iniziale della società.

La società è responsabile solo con il suo capitale.

La società non risponde per gli obblighi dei soci al di fuori della società ed anche i soci non rispondono personalmente per le perdite della società al di là delle quote versate da loro per la costituzione di questa società.

Articolo 7. -Organi della Società

Gli organi della società sono :

-L'Assemblea Generale, composta dai due soci fondatori della società.

-L'Amministratore, quale unico organo di amministrazione e controllo della società, svolgerà poteri di amministrazione ordinaria dell'attività della società, esclusi soltanto quelli che la legge riserva inderogabilmente alla competenza dei soci.

Articolo 8. -L'Assemblea generale delibera nei seguenti casi:

a) stabilisce la politica commerciale della società;

b) modifiche dello statuto;

c) nomina e revoca degli amministratori;

d) nomina e revoca dei liquidatori e dell'esperto contabile autorizzato;

e) l'approvazione dei compensi delle persone menzionate nei punti c), d) ed e) di questo articolo;

f) l'approvazione del bilancio annuale;

- g) il riparto degli utili d'esercizio;
- h) l'aumento o la riduzione del capitale sociale;
- i) la divisione delle quote e l'annullamento delle stesse;
- k) riorganizzazione e scioglimento della società;
- l) approvazione delle regole procedurali delle sue convocazioni;
- m) altri casi espressamente previsti dalla legge.

L'Assemblea generale delibera sui punti dell'ordine del giorno indicati nella convocazione, previa disamina della documentazione inerente ai punti di discussione e di deliberazione, contestualmente al verbale dell'Amministratore ed al parere dell'esperto contabile.

Articolo 9. -La convocazione dell'assemblea generale:

L'Assemblea generale viene convocata almeno una volta all'anno e viene convocata dall'Amministratore; e potrà essere altresì convocata anche dai soci della società nei casi previsti dalla legge o dallo statuto.

L'Assemblea generale deve essere convocata qualora l'Amministratore propone di vendere o di disporre dell'attivo sociale in una misura maggiore al 5% del patrimonio attivo della società.

Articolo 10. -Metodo di convocazione :

L'Assemblea generale viene convocata mediante un avviso scritto o mediante posta elettronica che viene inviata agli soci della società, almeno 7 giorni prima della data stabilita per la convocazione. L'avviso deve contenere il nome della società, la sede, luogo ed orario del riunione dell'Assemblea, e una informazione dettagliata sulle partecipazione e l'ordine del giorno, assieme ai documenti che verranno messi a disposizione dell'Assemblea generale.

Ogni socio potrà essere rappresentato nell'Assemblea generale sulla base di una delega o di un'autorizzazione equivalente da un'altro socio o da un terzo.

L'Amministratore non può rappresentare i soci all'interno dell'Assemblea generale.

L'Amministratore ha l'obbligo di redigere il verbale dell'Assemblea.

Le decisioni saranno prese per consenso da entrambi i soci della società e in caso di mancato raggiungimento, a maggioranza semplice.

L'Amministratore è obbligato, entro 15 giorni dalla data in cui si è tenuta l'Assemblea, a pubblicare il relativo verbale sul sito internet della società, qualora lo stesso sia presente.

L'Assemblea Generale può richiedere al Tribunale competente la revoca delle decisioni dell'Amministratore che siano in contrasto con la legge o con lo Statuto.

Articolo 11. -L'Amministratore:

L'Amministratore Unico della Società "Allestimento buste" Shpk (Srl) per una durata di 5(cinque) anni, con il diritto di rinomina, è stato nominato il Sig. **Alerin DAJA**, di Gëzim e di Lejla, cittadino Albanese, nato il 21/11/1986 in Lezhë (Albania) e residente a Vlorë (Albania), all'indirizzo: Lagjja "1 Maji", Rruga "Gjergj Kastrioti", Nd. 99, H.10, Ap.18, 9403 Vlorë, munito con Carta d'Identità ID con n.personale I61121055P, rilasciato dall'autorità albanese in data 13/08/2020.

Diritti e doveri dell'amministratore:

- a) l'amministratore ha il diritto ed il dovere di compiere tutti gli atti di ordinaria amministrazione della società;
- b) l'amministratore rappresenta la Società "Allestimento buste" Shpk (Srl) nei rapporti con i terzi,
- c) l'amministratore ha l'obbligo di curare e redigere la contabilità e l'amministrazione della società;
- d) di redigere il bilancio annuale, eventuale bilancio consolidato e la relazione di gestione, sottoporlo all'assemblea generale per la sua deliberazione con la proposta del riparto degli utili;
- e) di predisporre periodicamente il conto economico per monitorare l'andamento della società;

f) di effettuare registrazioni dovute riguardanti i dati della società secondo le disposizioni della Legge nr. 9723 data 03.05.2007 "Per il Centro Nazionale delle Imprese";

g) di informare l'assemblea sulle politiche commerciali aventi rilevanza o strategie importanti per la società;

h) di espletare il capitale sociale in perfetta buona fede, avere cura di tutti gli interessi della società, rispondendone avanti l'assemblea dei soci.

Ogni variazione delle competenze dell'amministratore dovrà essere registrata presso il Centro Nazionale delle Imprese (Q.K.B.).

All'Amministratore spetta la firma sociale;

Articolo 12. -Esperto contabile autorizzato:

L'assemblea generale dei soci nomina un'esperto contabile il quale viene scelto all'interno di una lista di tutti gli iscritti presso l'Istituto degli Esperti Contabili autorizzati.

L'esperto contabile indipendente è nominato per un periodo pari a quello dell'esercizio fiscale.

Il compenso è deliberato dall'assemblea generale dei soci e sarà a carico della società.

Il rapporto finanziario che l'Esperto prepara sarà depositato presso la sede della società nei tempi previsti dalla legge.

Articolo 13. -Esercizio finanziario:

L'esercizio finanziario inizia il 1° gennaio e finisce il 31 dicembre di ogni anno;

Il primo esercizio finanziario comprende il periodo dalla data di registrazione della società presso il Centro Nazionale delle Imprese (Q.K.B.) fino al 31 dicembre e in seguito.

Articolo 14. -Inventario. Conti Annuali:

La società tiene una regolare contabilità in base alle disposizioni di legge.

Alla fine di ogni esercizio l'Amministratore redige l'inventario degli elementi dell'attivo ed del passivo.

L'Amministratore redige il bilancio con l'esposizione delle attività e passività e nota integrativa nonché una relazione sull'andamento della gestione.

Articolo 15. -Risultato, assegnazione e ripartizione utili:

Il risultato dell'esercizio della società viene definito in base alla differenza tra costi e ricavi togliendo altresì gli ammortamenti e le imposte.

L'utile e le perdite dell'attività della società vengono divisi tra i soci in proporzione con le loro quote nel capitale iniziale della società.

Dall'utile dell'esercizio vengono tolte le perdite dell'anno precedente e verrà accantonato il 5% per la riserva legale.

Articolo 16. -Scioglimento della società:

La Società "Allestimento buste" Shpk (Srl) si scioglie:

a) per deliberazione dell'assemblea generale;

b) per intervenuta procedura fallimentare;

c) qualora non abbia esercitato nessun tipo di attività per due anni e che non sia stata dichiarata l'attività esercitata;

d) su decisione del Tribunale;

e) per altri motivi previsti dalla legge.

L'Amministratore è obbligato a registrare lo scioglimento della società presso il Centro Nazionale della Registrazione delle Imprese (Q.K.B.).

Articolo 17. -Il Recesso del socio.

Il socio può recedere dalla società, se gli altri soci hanno fatto azioni al suo danno. Lui deve avvisare e presentare con lettera scritta le ragioni del suo recesso. L'Assemblea generale si riunisce dall'Amministratore per decidere se al socio saranno liquidate le quote per le cause

ragionevoli. In base ad una decisione ordinaria, l'assemblea generale puo chiedere al tribunale l'esclusione del socio, se lui non ha versato il suo contributo oppure per le sue azioni fatte a danno della società.

Articolo 18. -Fallimento:

Ad esclusione dei casi in cui è iniziata una procedura fallimentare, lo scioglimento della società a responsabilita limitata ha come conseguenza l'apertura della procedura di liquidazione nello stato in cui si trova, secondo gli articoli 190-205 della legge nr. 9901, data 14.04.2008 "Sugli Imprenditori e Imprese Commerciali nella Repubblica d'Albania".

La liquidazione è eseguita dal Liquidatore il quale è nominato dall'assemblea generale fra gli appartenenti all'istituto degli Esperti Contabili.

Il Liquidatore rappresenta la società ed ha pieni poteri nella realizzazione dell'attivo, nell'estinzione dei debiti e nella ripartizione delle somme residue.

Articolo 19. -Contraddittorio:

Le controversie che possono sorgere durante la vita sociale o durante la liquidazione sociale, tra la società ed i suoi socio tra gli soci della società, sono sottoposte alla giurisdizione del Tribunale competente secondo le disposizioni di legge in materia.

Articolo 20. -Costi ed oneri :

Tutte le spese e gli oneri, le imposte e le tasse pagate per questo atto e per tutti gli altri atti derivanti da questo, in funzione alla costituzione ed all'iscrizione della Società "Allestimento buste" Shpk (Srl), spettano ai sottoscrittori del presente atto.

Articolo 21. -Personalità giuridica.

La Società "Allestimento buste" Shpk (Srl) acquisirà la personalità giuridica all'avvenuta iscrizione della società come da disposizioni di legge presso il Centro Nazionale delle Imprese (Q.K.B.).

La Società "Allestimento buste" Shpk (Srl) avrà un proprio timbro dove saranno indicati il nome e la sede.

Questo statuto, che viene accompagnato da una copia tradotta in lingua italiana, è autenticato dal Notaio e sottoscritto dai due Soci fondatori della società ed è composto da vent'uno articoli, nonché redatto in quattro copie autentiche aventi la stessa efficacia dell'originale.

Disposizioni finali:


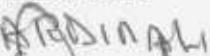
Io Notaio, accertato il contenuto del predetto atto notarile, nel pieno rispetto dell'articolo 62, 63 e seguenti della legge n. 110/2018 "Sul Notariato", certifico le firme dei soci fondatori della società.

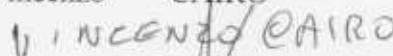
Ai sensi della legge n. 9887, del 10.03.2008 "Sulla tutela dei dati personali", io Notaio dichiaro che conserverò e tratterò i dati personali dei soggetti del presente atto, in modo corretto e lecito.

I SOCI FONDATORI DELLA SOCIETÀ
" ALLESTIMENTO BUSTE " SHPK

Carlo CARDINALI

Vincenzo CAIRO



NOTAIO
IRENA BIMO

Si dichiara che la presente traduzione è conforme al testo originale in lingua Albanese ed è stata eseguita a cura di questa traduttrice legale.

Traduttore legale

Egli HAXHIRAJ

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË
DEGA VENDORE VLORË,
NOTER IRENA BIMO



V2021063990077612349

DATE 06/08/2021
NR REP 1573



VËRTETIM PËRKTHIMI

Vertetoj nënshkrimin e përkthyesit Z. Egli Haxhiraj, bir i Agim, lindur më 29/11/1984, në Vlorë dhe banues në Tiranë; madhor me zotësi të plotë juridike për të vepruar, identifikuar me Letërnjoftim me nr. 036135059 dhe nr.personal I41129062N, përkthyes i licencuar nga Ministria e Drejtësisë, i cili deklaroi se perktheu njësoj me origjinalin nga gjuha shqipe në gjuhën italiane, aktin noterial "Redaktim dhe Vërtetim i Akteve të Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar (SH.P.K.), date 05/08/2021, legalizuar me nr. 1566rep. dhe nr. 960kol. nga Noterë Irenë-BIMO.

Unë Noterja, duke gjetur këtë akt në përputhje me ligjin, e vërtetoj atë, në bazë të nenit 135 të ligjit nr. 110, datë 20.12.2018 "Për Noterinë".

NOTERE
IRENA BIMO

REPUBBLICA DI ALBANIA
CONSIGLIO NAZIONALE DEL NOTARIATO
CONSIGLIO NOTARILE DI VLORE



AUTENTICA DI TRADUZIONE

Autentico la firma del traduttore Sig. Egli Haxhiraj, figlio di Agim, nato il 29/11/1984 a Vlorë e residente a Tirana, maggiorenne con piena capacità giuridica di agire, identificato per mezzo della Carta d'Identità n. 036135059 e n.personale I41129062N, traduttore giurato, licenziato dal Ministero della Giustizia Albanese, il quale dichiara di aver tradotto conforme all'originale, dalla lingua albanese in lingua italiana, l'allegato documento "Redazione e Certificazione degli Atti della Società a Responsabilità Limitata (S.R.L.), data 05/08/2021, legalizzato con n.1566 del repertorio e n.960 della raccolta dal Notaio Irena Bimo.

Io, notaio, considerato il presente atto conforme alla legge, lo autentico ai sensi dell'art. 135 della Legge nr. 110, del 20.12.2018 "Sul Notariato".

NOTAIO
IRENA BIMO
firma-timbro