

Mbeshtetur ne nenin 28 paragrafi 3 te Ligjit Nr. 9723/2007 per Qendren Kombetare te Regjistrimit ky dokument perben:

AKT THEMELIMI

i

Tartis SH.P.K

KAPITULLI I

Data Themelimit, Emri, Forma, Selia, Kohezgjatja

Neni 1. Data e themelimit dhe Emri

- 1.1 Shoqeria "Tartis" (ne vijim "Shoqeria") e ndjekur ne menyre te pandashme nga shkurtimi "Shpk", i cili perfaqeson formen ligjore te saj si shoqeri me pergjegjesi te kufizuar, eshte themeluar ne daten e regjistrimit ne Qendren e Kombetare te Regjistrimit.
- 1.2 Ne te gjitha dokumentat, faturat njoftimet dhe botimet te leshuara nga Shoqeria, pavaresisht nga menyra e dergimit emri saj do te ndiqet ose do te shoqerohet nga:
 - i. Fjalet "Shoqeri me Pergjegjesi te Kufizuar" ose "Sh.p.k";
 - ii. Numri identifikimit Personal Tatimor (NIPT) te saj;
 - iii. Adresa e regjistruar, dhe
 - iv. Pasqyrimin e faktit qe shoqeria eshte ne procecura likuidimi, ne qoftese ky rast paraqitet.

Neni 2. Forma Ligjore e Shoqerise

- 2.1 Shoqeria eshte nje entitet Shqiptar dhe ka formen ligjore te nje shoqerie me pergjegjesi te kufizuar ("shoqeri me pergjegjesi te kufizuar"), ne pajtim me me ligjin 9901, date 14.04.2008 "Per tregtare dhe Shoqerite Tregtare" ("**Ligji**")

Neni 3. Selia Shoqerise

- 3.1 Selia e Shoqerise ndodhet ne adresen: Tirane, Tirane, Zk8230, Nr.Pasurie7/67, Vol.16, Fq.4, siperfaqe totale 1475m2, regjistruar ne ASHK-Tirane, Rr."Konferenca e Pezes", njesia Administrative Nr.6, Tirane , Shqiperi. Shoqeria ka te drejte te ndryshoje seline e saj ne nje adrese dhe/ose ne nje qytet tjetër te Shqiperise. Shoqeria mund te hape dege te saj ose zyra perfaqesimi kudo brenda ose jashte territorit te Republikes se Shqiperise.

Neni 4. Kohezgjatja

- 4.1 Kohezgjatja e Shoqerise eshte per nje periudhe te pacaktuar.



KAPITULLI II

Neni 5. Objekti Shoqerise

- 5.1 Ne momentin e miratimit te ketij Statuti, objekt i aktivitetit te Shoqerise eshte:
- 5.1.1 Objekti aktivitetit te Shoqerise do te jete aktiviteti ne fushen e prodhimit, perpunimit dhe shitjes te produkteve artizanale, sherbime katering, eventesh, bari, restorante dhenie me qira te aseteteve te shoqerise, dhenie me qira te mjeteve te transportit te shoqerise, pajisjeve te kuzhines dhe te gjithe aseteteve te shoqerise.
- 5.1.2 Objekti aktivitetit te Shoqerise mund te zhvillohet brenda dhe jashte Republikes se Shqiperise.
- 5.2 Pavec kesaj ne perputhje me legjislacionin Shqiptar, Shoqeria mund te kryeje cdo aktivitet qe lidhet direkt ose indirekt, qe eshte rezultat ose lidhet me objektivin e mesiperm. Shoqeria gjithashtu mund te kryeje veprimtari si export - import te produkteve kulinare, prodhim e perpunimin e produkteve dhe nenprodukteve ushqimore, tregtimin e tyre, tregtimin e e pijeve alkalke dhe joalkolike si dhe cdo veprimtari qe nuk ndalohet nga legjislacioni Shqiptar ne fuqi.

Neni 6. Ndryshime

- 6.1 Shoqeria ka te drejte te ndryshoje objektin e veprimtarise se saj ne cdo kohe sic parashikohet ne kete Statut.

KAPITULLI III

Kapitali themeltar; Kuotat

Neni 7. Kapitali

- 7.1 Kapitali shoqerise eshte 100 leke i ndare ne 1 kuote me vlere nominale 100 leke, i cili do te dorezohet nga ortaku i shoqerise si me poshte vijon, Kapitali do te paguhet ne para.

Neni 8. Ortaket e Shoqerise dhe Kuotat

Pjesemarrja e ortakeve ne kapitalin e Shoqerise eshte ne perputhje me kontributet e tyre si me poshte:



1. Ortaket dhe themeluesit: Znj. Linda Dervishaj, shtetas Shqiptarë, lindur me 17/02/1982, ne Tirane, Shqiperi, mbajtese e kartes se identitetit me numer 035337588, nr personal ID I 25217195N zoteruese e 1 (nje) kuote me vlere nominale 50 (pesedhjete) leke dhe Znj. Elona Dervishi, shtetas Shqiptarë, lindur me 31/05/1983, ne Sarande , Shqiperi, mbajtese e kartes se identitetit me numer 037409621, nr personal ID I35531161T zoteruese e 1 (nje) kuote me vlere nominale 50 (pesedhjete) leke, te dyja bashke perbejne 100% te kapitalit themeltar te shoqerise;

Neni 9. Zmadhimi dhe zvogelimi kapitalit themelar

- 9.1 Kapitali mund te zmadhohet ose zvogelohet me vendim te Asamblese se Pergjithshme te Ortakeve, sipas Kapitullit IV te ketij Statuti dhe kerkesave te detyrueshme te Ligjit.
- 9.2 Zmadhimi kapitalit mund te realizohet me ane te kontributeve ne para ose me ane te kontributeve ne natyre, si dhe ne perfshirjen e rezervave (nese ka) ose te fitimit apo kthimit te borxhit ne kapital.
- 9.3 Zmadhimi kapitalit mund te behet duke emetuar kuota te reja apo duke rritur vleren nominale te kuotave ekzistuese.

Neni 10. Te drejtat dhe detyrimet e Ortakeve

- 10.1 Cdo kuote jep te drejten e nje vote ne Asamblene e Pergjithshme te Ortakeve ("**Asambleja e Ortakeve**"), te drejten per te marre pjese ne shperndarjen e fitimeve te Shoqerise, kur deklarohet nga Ortaket e Shoqerise.
- 10.2 Ortaket do te kene akses te plote ne cdo informacion dhe te dhene qe ka lidhje me aktivitetin e Shoqerise ne cdo kohe, perfshire te drejten per te kontrolluar regjistrimet e Shoqerise dhe cdo dokument tjeter.

Neni 11. Transferimi Kuotave

- 11.1 Ortaket mund te transferojne lirisht kuotat e zoteruara prej tyre ne Shoqeri ne perputhje me legjislacionin Shqiptar ne fuqi.



KAPITULLI IV

Asambleja Pergjithshme

Neni 12. Kompetencat

- 12.1 Asambleja e Pergjithshme e Ortakeve eshte organi kontrollues dhe vendimmarres i Shoqerise I cili merr vendimet mbi aktivitetin dhe politikat e saj ekonomike dhe tregtare.
- 12.2 Asambleja e Pergjithshem e ortakeve duhet te vendose ne lidhje me ceshtjet e meposhtme:
- i. Percaktimin e politikave tregare te shoqerise;
 - ii. Ndryshimin e statutit;
 - iii. Emerimin dhe shkarkimin e administratoreve;
 - iv. Emerimin dhe shkarkimin e likujduesve dhe eksperteve kontabel te autorizuar;
 - v. Percaktimin e shperblimeve per personat e permendur ne piken (iii) dhe (iv);
 - vi. Mbikeqyrjen e zbatimit te politikave tregtare nga administratoret, perfshire pergatitjen dhe miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise;
 - vii. Zmadhimin dhe zvogelimin e kapitalit;
 - viii. Pjesetimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
 - ix. Perfaqesimin e Shoqerise ne gjykate dhe ne procedimet e tjera ndaj administratoreve;
 - x. Riorganizimin dhe prishjen e Shoqerise;
 - xi. Miratimin e rregullave procedurale te mbledhjeve te Asamblese;
 - xii. Ndryshimin e forms ligjore te Shoqerise;
 - xiii. Ndryshimin e emrit te Shoqerise;
 - xiv. Ceshtje te tjera te parashikuara nga ligji apo statute.

Neni 13. Thirrja e Asamblese se Pergjithshme

- 13.1 Asamblesja e Pergjithshme duhe te mblidhet te pakten 1 (nje) here ne vit;
- 13.2 Asambleja e Pergjithshme mblidhet ne rastet e parashikuara nga Ligji Nr. 9901 date 14.4.2008 "Per tregtaret dhe Shoqerite Tregtare"
- 13.3 Asamblesja e Pergjithshme thirret nga administratori ose ortaket e shoqerise.
- 13.4 Thirrja e Asamblese se Pergjithshme do te behet permes nje njoftimi me shkrese ose permes postes elektronike. Njoftimi me shkrese apo me mesazh elektronik duhet te permbaje: (i) vendin; (ii) daten; (iii) oren e mbledhjes dhe (iv) rendin e dites e do t'u dergohet te gjithë ortakeve, jo me vone se 7 dite perpara dates se parashikuar per mledhjen e asamblese. Kur asambleja e pergjithshme nuk eshte thirrur si me siper, ajo



mund të marre të vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marre vendime, pavarësisht parregullsisë.

13.5 Ortakët mund të përfaqësohen në asamblenë e përgjithshme në bazë të një autorizimi nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë. Administratorët nuk mund të veprojnë si përfaqësues të ortakëve në asamblenë e përgjithshme.

13.6 Çdo kuotë përfaqëson një votë.

Neni 14. Marrja e Vendimeve

14.1 Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asamblenë e përgjithshme mund të marre vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 përqind të votave. Në rastin kur asamblenë e përgjithshme duhet të vendosë për çështje të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar ajo mund të marre vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkrese, apo mjete elektronike sipas parashikimeve të pikës (3) të nenit 88 të Ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare". Asamblenë e Përgjithshme vendos me $\frac{3}{4}$ e votave të ortakëve pjesëmarrës për: (a) ndryshimin e statutit; (b) zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar, (c) shpërndarjen e fitimeve; (d) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë. Për çështjet e tjera si:

- a) Përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) Emerimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- c) Emerimin dhe shkarkimin e likuiduesve dhe ekspertëve kontabel të autorizuar;
- d) Mbikqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- e) Përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- f) Miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblese.

Neni 15. Administrimi

15.1 Në momentin e miratimit të këtij Statuti dhe Aktit të themelimit, Administratori i Shoqërisë është Znj. Entela Koçiaj, shtetas Shqiptarë, shtetas Shqiptarë, lindur më 17/06/1968, në Tiranë, Shqipëri, mbajtëse e kartës së identitetit me numër G85617041C

15.2 Kohe zgjatja e emerimit të Administratorit është për një periudhë prej pesë (5) vjetësh, duke filluar nga data regjistrimit të këtij Statuti pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit, me të drejtë ripëritëritje të këtij mandati.

15.3 Pas pranimit te emerimit te tij, Administratori njeh se marredhenia e tij me Shoqerine ndertohet mbi baza mirebesimi; ne kete drejtim vendimi per heqjen e tij me ane te vendimit te Asamblese se Pergjithshme gjykohet si arsye e ligjshme per shkarkimin e tij, bazuar ne ligjet perkatese ne fuqi.

15.4 **Kompetencat e Administratorit**

Administratori ka te drejtat dhe detyrimet si me poshte:

- a) Kryeje te gjitha veprimet e administrimit te veprimtarise tregtare te Shoqerise, duke zbatuar politikat tregtare te vendosura nga Asambleja Pergjithshme;
- b) Perfaqesoje Shoqerine;
- c) Mbaje ne menyre te sakte dhe te rregullt dokumentat dhe librat kontabel te Shoqerise;
- d) Pergatise dhe nenshkruaje bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurise se veprimtarese;
- e) Krijoje nje system paralajmerimi ne kohen e duhur per rrethanat qe kercenojne mbarevajtjen e veprimtarise dhe ekzistencen e Shoqerise;
- f) Kryeje regjistrimet dhe te dergoje te dhenat e detyrueshme te shoqerise sic parashikohet ne Ligjin per Qendren Kombetare te Regjistrimit;
- g) Raportoje perpara Asamblese se Pergjithshme ne lidhje me zbatimin e vecante per veprimtarine e Shoqerise;
- h) Kryeje detyrat e tjera te percaktuara ne ligj.

15.5 Administratori do te jete pergjegjes individualisht ndaj Shoqerise ose ndaj te treteve per shkelje te ligjeve, Statutit apo per faje te kryera gjate administrimit te Shoqerise. Pasojat e marreveshjeve te pa miratuara nga Asambleja Pergjithshme qe i sjellin dem Shoqerise I ngarkohen administratorit dhe ortakut qe ka bere marreveshjen, per te perballuar ne menyre individuale ose solidarisht, sipas rastit pasojat perkatese.

15.6 Perverc sa eshte parashikuar ne dispozitat e pergjithshme te detyrimit te besnikerise, sipas neneve 14, 15, 17, 18 te Ligjit per Shoqerite Tregtare, adminisratori detyrohet te:

- i. Te kryeje detyrat e tij te percaktuara ne ligj dhe ne Statut ne mirebesim e ne interesin me te mire te Shoqerise ne teresi, duke I kushtuar vemendje te vecante ndikimit te veprimtarise se shoqerise ne mjedis.;
- ii. Te ushtroje kompetencat qe i njihen ne ligj dhe ne Statut vetem per arritjen e qellimeve te percaktuara ne keto dispozita;
- iii. Te vleresoje me pergjegjesi ceshtjet per te cilat merret vendim;
- iv. Te parandaloje dhe menjanoje rastet e konfliktit, present apo te mundshem, te interesave personale me ata te Shoqerise;
- v. Te ushtroje detyrat e tij me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshme.

- 15.7 Administratori, gjate kryerjes se detyrave te tij, pergjigjen ndaj shoqerise per cdo veprim ose mosveprim, qe lidhet ne menyre te arsyeshme me qellimet e shoqerise, me perjashtim te rasteve kur, ne baze te hetimit dhe vleresimit te informacioneve perkatese kur veprimi ose mosveprimi eshte kryer ne mirebesim.
- 15.8 Nese Administratori vepron ne kundersiztim me detyrat dhe shkel standartet profesionale, si me siper, eshte i detyruar t'i demshperbleje shoqerise demet, qe rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t'i kaloje cdo fitim personal te perfituar qe Administratori ose te personat e lidhur me ta kane realizuar nga keto veprime te parregullta. Administratori ka barren e proves per te vertetuar kryerjen e detyrave ne menyre te rregullt sipas standarteve te kerkuara.
- 15.9 Ne menyre te vecante, por pa u kufizuar ne to, administrator eshte i detyruar t'i demshperbleje Shoqerise demet e shkaktuara, nese, ne kundersiztim me dispozitat e ligjit per Shoqerite Tregtare, kryen veprimet e meposhtme:
- i. U kthen ortakeve kontributet;
 - ii. U paguan ortakeve interesa apo dividente;
 - iii. U shperndan aktivet e shoqerise;
 - iv. Lejon qe shoqeria te vazhdoje veprimtarine tregtare, kur, ne baze te gjendjes financiare duhej te parashikohej qe shoqeria nuk do te kishte aftesi paguese per te shlyer detyrimet;
 - v. Jep kredi

Neni 16. Administrimi Financiar

- 16.1 Asambleja Pergjithshme e Ortakeve cakton nje ekspert kontabel te autorizuar sipas legjislacionit Shqiptar.
- 16.2 Viti ekonomik financiar fillon ne ditën e pare te muajit Janar dhe perfundon ne ditën e 31 te muajit Dhjetor te secilit vit.

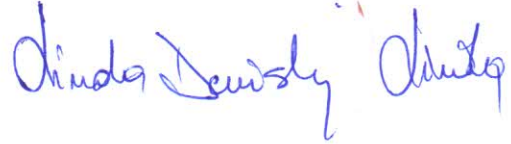
Neni 17 Mosmarveshjet dhe ligji zbatueshem

- 17.1 Per mosmarveshjet qe mund te lindin ne lidhje me zbatimin apo interpretimin e ketij Statuti si dhe per cdo mosmarveshje qe mund te linde midis Shoqerise dhe te treteve, do te jete kompetente Gjykata Shqiptare.
- 17.2 Cdo ceshtje tjeter e cila nuk eshte permendur ne kete Statut, do te rregullohet nga dispozitat e Ligjit per Shoqerite Tregtare.



ORTAKET

Linda DERVISHAJ



&

Elona DERVISHI



Tartis Sh.p.k.

Tirane me 08/02/2022