

STATUT
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
"TATA AUTO Transport" Sh.p.k.

Sot, me date 14 shtator 2021, në rrugen CARJES 03870012; Nd. 14; H. 1; BALDUSHK; FUSHAS; 1035; TIRANË, Shqiperi:

Në Bazë të Ligjit Nr. 9901 datë 14.04.2008, "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", me vullnetin tim të plotë dhe të lirë, të shprehur me nënshkrimin e Aktit të Themelimit, Ortaku i shoqërisë së re të themeluar:

1. **Z. Redon Meta**, i biri i Muharrem, shtetas Shqiptar, lindur ne Baldushk, Tirane, me date 07.09.1995, me banim ne Baldushk Tirane, identifikuar me nëpërmjet leternjoftimit Karte Identiteti nr. J50907060D, lëshuar me date 29.01.2020, me zotësi te plote juridike dhe zotesi per te vepruar;

hartohet ne ketë statut si me poshtë vijon:

Neni 1

Emërtimi i Shoqërisë

Emri i shoqërisë është "**TATA AUTO Transport" Sh.p.k.**, Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar, person juridik, do të regjistrohet në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit (QKB) me emrin "**TATA AUTO Transport" Sh.p.k.**

Neni 2

Selia

Selia e shoqërisë është në rrugen CARJES 03870012; Nd. 14; H. 1; ; BALDUSHK; FUSHAS; 1035; TIRANË, Tirane, Shqiperi.

Neni 3

Kohëzgjatja e Shoqërisë

Kohëzgjatja e shoqërisë do te jete e pakufizuar nga momenti i regjistrimit te saj pranë Qendrës Kombëtare te Regjistrimit. Shoqëria e fiton personalitetin e vete nga momenti i regjistrimit ne Qendrën Kombëtare te Regjistrimit (QKB).

Neni 4

Objekti i Shoqërisë

Shoqëria ka për objekt.

Auto Transport, import eksport nacional dhe internacional, brenda dhe jashte territorit te shqiperise per vete dhe per te tretet, gjithashtu dhe leshim te Automjeteve me qera brenda dhe jashte territorit te Shqiperise.

Neni 5

Kapitali i Shoqërisë

- 5.1 Kapitali i shoqërisë tregtare private Sh.p.k. do te jete Leke 100.000 (njqid mije leke). Kapitali themeltar eshte i perbere nga 1 (një) kuotë:



- 1 (nje) kuotë e barabartë me 100% të kapitalit të zotëruar nga **Z. Redon Meta**;
 - Kapitali fillestar i shoqërisë mund të rritet apo zvogëlohet dhe është totalisht i likuidueshëm dhe i nënshkrueshëm.
- 5.2 Kuotat e kapitalit derdhen nga ortaku në Bankë, në llogarinë bankare të shoqërisë dhe derdhjet e kuotave regjistrohen në librin e llogarisë së shoqërisë.
- 5.4 Të gjitha pjesët e kapitalit themeltar janë të nënshkruara nga ortaku i shoqërisë.
- 5.5 Ortaku ka të drejtë të tërheqë fondet e depozituara si kapital themeltar të shoqërisë, në rast se shoqëria nuk regjistrohet ne Qendrën Kombetare të Regjistrimit, brenda 6 (gjashtë) muaj nga data e depozitimit të fondeve.

Neni 6

Transferimi i kuotave me akt midis të gjallëve dhe me trashëgimi

- 6.1 Transferimi i kuotave është i vlefshëm si me akt midis të gjallëve si dhe me trashëgimi ndaj ortakut të shoqërisë, vetëm në rast se rezulton se janë respektuar dispozitat e këtij neni.
- 6.2 Ne rast mosmarrëveshjes mbi çmimin e kërkuar, me kerkese të cdo njerësi prej paleve të interesuara, do të caktohet një ekspert kontabël, me miratim nga ortaku, i cili do të caktojë çmimin e shitjes, duke u bazuar mbi vlerën reale të kuotave.
- 6.3 Eksperti duhet të kryejë vlerësimet sipas kriterëve dhe menyrave të parashikuara nga legjislacioni shqiptar.
- 6.4 Pas vlerësimit të kuotave nga ana e ekspertit, shitësi por edhe blerësi kanë të drejtë të tërhiqen, perkatesisht nga shitja dhe blerja dhe shpenzimet e ekspertit do të jenë në ngarkim të personit që tërhiqet.
- 6.5 E drejta e parablerjes duhet të ushtrohet brenda një periudhe tre mujore nga data e komunikimit të ofertës ose brenda 60 ditëve nga data e fiksimit të çmimit nga ana e ekspertit kontabël që është emëruar, shitësi ka të drejtën të transferojë tek të tjerët kuotat e tij.

Neni 7

Fitimet e shoqërisë i takojnë ortakut të vetëm të saj, i cili sipas ligjit vendos për ndarjen ose riqarkullimin e tyre, duke përcaktuar edhe modalitetet.

Neni 8

Shoqëria tregtare "**TATA AUTO Transport**" Sh.p.k., është përdoruese dhe disponuese e pasurisë së saj të akumuluar. Ajo mund të blejë dhe të shfrytëzojë të drejtat e tjera, materiale ose jo-materiale, duke përfshirë edhe të drejtën për shitjen e pasurisë së vet të akumuluar, tek të tjerët. Në Republikën e Shqipërisë, "**TATA AUTO Transport**" Sh.p.k., gëzon të drejtat sikundër çdo person tjetër juridik, shqiptar ose i huaj, sipas legjislacionit në fuqi.

Neni 9

Shoqëria "**TATA AUTO Transport**" Sh.p.k., vepron në regjimin e pronës private dhe merr përsipër të drejtat e detyrimit vetëm brenda kufirit të kapitalit të saj. Ortaku i Vetëm mbart rrezikun e veprimtarisë së shoqërisë, vetëm në nivelin e kapitalit të investuar në të.



Neni 10

Drejtimi i Shoqërisë

Bëjnë pjese ne detyrat dhe kompetencat e ortakut, te përgjithshme, te gjitha ato qe janë parashikuar e rregulluar me ligj, si dhe te listuar ne ketë statut. Nder këto detyra përfshihen:

1. ndryshimi ne aktin e themelimit dhe ne statut;
2. miratimi i veprimtarisë se administrimit, te inventarit, te bilancit te llogarisë vjetore;
3. emërimi e shkarkimi e administratorit dhe përcaktimi i detyrave dhe kompetencave te tij, duke përcaktuar se qofte për emërimin ashtu edhe për shkarkimin, nuk do te jete e domosdoshme te jepet shprehimisht një shkak;
4. miratimin e kredive dhe te garancive;
5. miratimi i tarifave për shërbimet qe kryen shoqëria;
6. përcaktimi i formës se vulës dhe te markës se shoqërisë;
7. zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit te shoqërisë;
8. mbikëqyrja e zbatimit te politikave tregtare nga administratoret, përfshire përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurisë se veprimtarisë se shoqërisë;
9. miratimi i pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurisë se veprimtarisë se shoqërisë;
10. vendimin lidhur me krijimin apo mbylljen e filialeve, zyrave te përfaqësimit ose te agjencive te shoqërisë;
11. vendimin për riorganizimin dhe mbylljen e shoqërisë;
12. vendimin për nisjen e një mosmarrëveshje ligjore apo për zgjidhjen e një mosmarrëveshje ligjore ne te cilën është e përfshire shoqëria, duke autorizuar kështu administratorin e vetëm;
13. vendimin për emërimin dhe shkarkimin e likuidatorëve dhe te eksperteve kontabël te autorizuar apo te konsulentëve te tjerë, qofte persona fizike apo juridike;
14. vendimin për ndarjen e kotave dhe për anulimin tyre;
15. vendimin për miratimin dhe ndryshimin e rregullave te procedurës për mbledhjen e asamblesë;
16. vendimin për dhënien ose revokimin e prokurave te përfaqësimit te shoqërisë;
17. vendimin ne transferimin e kuotave te shoqërisë;
18. vendimin për çështje te tjera te parashikuara me ligj apo nga statuti;
19. marrjen e çdo vendimi tjetër qe nuk i është deleguar ndonjë organi tjetër.

Përgjatë gjithë periudhës se ciles shoqëria do te kontrollohet nga ortakut i shoqërisë, vendimet e tij do te regjistrohen ne regjistrin përkatës, sipas parashikimeve ligjore.

Neni 11

Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi te dërguar nga administratori drejt ortakut me shkrese ose sipas zgjedhjes se administratorit nëpërmjet postes elektronike. Adresat e postes elektronike te ortakut do te regjistrohen ne një baze te dhënash te dokumenteve te shoqërisë.

Njoftimi për mbledhjen e asamblesë së përgjithshme duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e duhet t'u dërgohet të gjithëve jo më vonë se 7 (shtate) dite përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas modalitetit të lartpërmendur, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm në rast se ortaku është dakord, për të marrë këto vendime, pavarësisht nga mungesa e njoftimit për thirrje.

Neni 12

Vendimet e asamblesë së përgjithshme merren në formën e vendimeve me shkrim. Pjesëmarrja apo votimi në asamblesë të përgjithshme, mund të kryhet edhe nëpërmjet mjeteve elektronike.

Procesverbali i vendimeve duhet t'i dorëzohet administratorit, i cili e regjistron në regjistrin e vendimeve, që do të ruhet në selinë ligjore të shoqërisë nën kujdesin e administratorit.

Asambleja e përgjithshme mund të mbledhet edhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë. Në këtë rast vendimet e asamblesë së përgjithshme të marra jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë, do t'i nënshtrohen procedurave të parashikuara nga ligji shqiptar për njohjen e dokumenteve të huaja në Shqipëri dhe duhet ti nënshtrohen dispozitave të këtij statuti për sa i përket kuorumit dhe shumicës së nevojshme për marrjen e vendimeve.

Neni 13

Administratori i vetëm i Shoqërisë është **Z. Redon Meta**. Administratori i vetëm emërohet me një afat 5 (pesë) vjeçar duke filluar nga data e regjistrimit të shoqërisë në QKB, me të drejtë rrimërimi në qoftë se do të emërohet sërish administrator nga Ortaku i Vetëm. Ortaku mund të vendos për shkarkimin e tij përpara mbarimit të periudhës së emërimit. Administratori ka të drejtë të japë dorehëqjen e parakohshme, me aprovim nga ana e ortakut, sipas procedurave të parashikuara me ligj.

Ortaku mund të emërojë edhe më shumë se një administrator, të çfarëdo kombësie dhe të jashtëm për shoqërinë. Në rastin e emërimit të një apo më shumë administratorëve në fuqi, secili nga administratorët mund të ushtrojë të gjitha tagrat e përfaqësimit dhe të firmës, për sa i përket kompetencave të veta, të përcaktuara paraprakisht nga Ortaku i Vetëm, regjistruar pranë QKB-së. Secili nga ato do të jetë individualisht përgjegjës për përmbushjen e funksioneve të dhëna nga ligji për administratorin dhe do të komunikojë të tjerëve ose administratorit tjetër veprimet nga ai të kryera. Administratori ose administratorët kanë detyrimin të raportojnë mbi veprimtarinë e tyre përpara Ortakut të Vetëm, sa here kërkohet nga ai vetë.

Neni 14

Administratori kryen detyrat e përcaktuara nga ortaku i vetëm i shoqërisë në këtë statut dhe të gjitha ato detyra të parashikuara dhe të rregulluara me ligj. Nder këto përshihen detyrat e listuara më poshtë.

1. Të veprojë dhe të nënshkruajë në emër të shoqërisë;
2. Të marrë vendime lidhur me kreditë që do të merren dhe dhënien e garancive, pas miratimit nga Ortaku i Vetëm;



3. Te përpunojë dhe të paraqesë për miratim përpara Ortakut të Vetëm raporte për ecurinë e aktivitetit të shoqërisë dhe të bilancit të mbylljes së aktivitetit financiar të vitit paraardhës, sipas asaj që parashikohet në ligj;
4. Te mbaje në rregull regjistrin e vendimeve të asamblesë së përgjithshme;
5. Administratori është përgjegjës kundrejt shoqërisë dhe të tremeve për shkeljet e ligjit apo të normave të statutit që mund të ndodhin gjatë ecurisë së aktivitetit, sipas legjislacionit shqiptar;
6. Te kryejë të gjitha aktivitetet e administrimit të aktivitetit tregtar të shoqërisë, duke aplikuar politikën tregtare, të vendosura nga Ortaku i Vetëm;
7. Të përfaqësojë shoqërinë tregtare;
8. Të kujdeset për mbajtjen e dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë me korrektësi dhe saktësi;
9. Te kryejë regjistrimet dhe të dërgoj të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
10. Të kryejë detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut;
11. Të raportojë përpara Ortakut të Vetëm në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
12. Pranimet në punë, pagat, largimet nga puna, masat disiplinore për vartësit, miratimin e kërkesave për largim nga puna;
13. Të emërojë ekonomiste dhe konsulentë ligjore, tregtar, fiskal për probleme që lidhen me shoqërinë, pas miratimit nga Ortaku i Vetëm. Financieri nxjerr rregullisht indikatorët financiarë të tre-mujore, 6-mujore dhe vjetore, për aktivitetin e kryer të shoqërisë;
14. Të mirë administrojë shoqërinë;
15. Të lidhë marrëveshje me të tretë në kufijtë e objektivit të aktivitetit të shoqërisë dhe të kompetencave të përcaktuara nga ortaku i vetëm;
16. Të zbatojë rregulloren e brendshme të shoqërisë;
17. Të jetë përgjegjës për dëmet e shkaktuara shoqërisë nga veprimet e tij;
18. Të shpërblehet për punën që kryen sipas marrëveshjes me ortakun themelues, në bazë të një kontrate të përpiluar me shkrim;
19. Të prezantojë iniciativa dhe të bëjë propozime për çfarëdolloj gjëje që e vlerëson si të rëndësishme për shoqërinë;
20. Te kryejë të gjitha veprimet bankare në lidhje me llogarinë e shoqërisë brenda tagrave të dhena nga Ortaku;
21. Administratori ka të drejtë dhe detyrë të thërrasë asamblenë e përgjithshme, sipas dispozitave të përcaktuara në nenet 12 dhe 13 të këtij statuti dhe të ligjit aty ku nuk parashikohet shprehimisht në statut.



Neni 15

Të drejtat dhe detyrat e shoqërisë

Shoqëria ka te drejte:

1. të kryejë veprimtari në përputhje me objektin e veprimtarisë të shoqërisë;
2. të marrë kredi në lekë dhe në valute të huaja nga Bankat vendase ose të huaja në baza të rregullave ligjore;
3. të përfitojë nga favorët që i njeh legjislacioni shqiptar lidhur me tatimet dhe të tjera;
4. të punësojë punëtorë, vendas ose të huaj;
5. të eksportoje lirisht fitimet dhe disidentet që ka realizuar nga veprimtaria e saj.

Neni 16

Shoqëria ka për detyre:

1. të sigurojë kapitalin e shoqërisë në formën dhe kohën e duhur;
2. të japë garanci për shërbimet që kryen shoqëria;
3. të sigurojë punonjësit e saj;
4. të plotësojë detyrimet fiskale dhe sociale që ka ndaj shtetit, si edhe detyrimet kontraktuale ndaj punëmarresve të saj dhe paleve të treta;
5. të pajiset me leje/autorizime të mundshme, nëse kërkohen nga ligji, për të zbatuar objektin e veprimtarisë së saj;
6. të respektojë standardet si dhe të gjitha rregullat që lidhen me veprimtarinë e saj.

Neni 17

Marrëdhëniet ekonomike – financiare të shoqërisë

E gjithë veprimtaria e shoqërisë për plotësimin e objektit të veprimtarisë së saj, pasqyrohet në bilancin ekonomik dhe librat kontabël të saj.

Neni 18

Në selinë e shoqërisë mbahet dokumentacioni financiar, në bazë të cilit, brenda datës 31 mars të çdo viti nxirret bilanci.

Neni 19

Viti financiar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor të të njëjtit vit.

Neni 20

Shoqëria hap një ose më shumë llogari në Banke. Llogarite mund të mbahen në lekë ose valute të huaja dhe pasqyrohen në librat kontabël përkatës të shoqërisë.

Neni 21

Dispozita të veçanta

Shoqëria ka vulën e saj me përmasa të zakonshme, të realizuar sipas parashikimeve të ligjit në fuqi dhe mund të ketë një markë të veten.

Neni 22

Shndërrimi

Shndërrimi i shoqërisë "TATA AUTO Transport" Sh.p.k., ne shoqëri te tipeve te tjera, mund te behet me vendim te Ortakut Të Vetëm themelues sipas menyrove të parashikuara ne ligj.

Neni 23

Prishja e shoqërisë

Shpërbërja e shoqërisë, mund te vije për shkaqet e parashikuara ne nenin 99 te ligjit nr. 9901 date 14.04.2008 dhe per arsyet si me poshte:

- kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;
- me vendim të Ortakut të Vetëm;
- me hapjen e procedurave të falimentimit;
- nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të Art.t 43 të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit";
- me vendim të gjykatës;
- humbja e kapitalit te shoqërisë;

Ne këto raste, ortaku i Vetëm vendos mbi mënyrën e likuidimit dhe cakton një ose me shume likuidatorë duke u përcaktuar edhe detyrat. Administratori dhe likuidatori janë përgjegjës për ruajtjen e pasurisë se shoqërisë deri sa ajo t'u dorëzohet personave përkatës fizike e juridike, duke likuiduar ne radhe te pare detyrimet qe ka shoqëria ndaj personave te trete.

Neni 24

Ligji i aplikueshëm dhe Juridiksioni

Për te gjitha konfliktet qe mund te lindin midis ortakut dhe Shoqerise dhe administratoreve do te jete kompetent juridiksioni i gjykatave te Republikës se Shqipërisë, me zbatimin e ligjeve shqiptare.

Neni 25

Ky statut përpilohet ne 4 (katër) ekzemplare ne gjuhen shqipe, te nënshkruara rregullisht nga Ortaku i Vetëm i shoqërisë.

ORTAKU I SHOQËRISË

"TATA AUTO Transport" Sh.p.k

Z. Redon Meta

Redon Meta 