

STATUTI
I
SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR
"MI.AL"SH.P.K

NENI 1
EMRI

Shoqeria tregtare private me pergjegjesi te kufizuar emertohet **"MI.AL"SH.P.K** e cila ketu e me poshte do te quhet shoqëria. Ajo krijohet nga ortaku i vetem themelues:
1- Z. Altin Palushi, i biri i Gjon-it dhe Mari-se, i datëlindjes 04.01.1979 lindur ne B.Curri,Tropoje dhe banues ne Tirane, identifikuar nga karta e identitetit me Nr. H90104046A.

NENI 2
FORMA

Forma ligjore: **Shoqëri me Përgjegjësi te Kufizuar.**

NENI 3
BAZA JURIDIKE

Shoqeria krijohet ne baze te legjislacionit te Republikes se Shqiperise dhe si person juridik, e zhvillon aktivitetin ne përputhje me kete legjislacion dhe me normat e këtij statuti. Ajo e fiton personalitetin juridik pas regjistrimit ne Qendren Kombëtare te Biznesit.

NENI 4
SELIA

Selia e shoqerise do te jete ne **Tirane,Njesia Nr 10 Rruga e Durrsit Numer 1,Objekt Zona Kadestrale 8350,Pasuria Nr 3/8 N5/2**dhe mund te ndryshoje adresen e selise se saj vetem me vendim te Asamblese se Ortakeve.

NENI 5
TERRITORI

Shoqëria e zhvillon aktivitetin ne territorin e Republikes se Shqipërisë si dhe jashtë saj. Shoqeria mund te krijojë dege (filiale) ose perfaqesi, ne rrethe te ndryshme te Republikes se Shqiperise ashtu edhe ne shtete te tjera, ne përputhje me legjislacionin e vendeve perkatese.

NENI 6
OBJEKTI I VEPRIMTARISE

Objekti i veprimtarise se shoqerise do te jete:
Importi - eksporti shitja me shumice, pakice dhe online e pajisjeve elektronike, elektroshtepiake, elektrike, kompjuterike, kancelarike, konsumablave, pajisje teknologjike ,sisteme per perpunimin e te dhenave te te gjitha llojeve, hardware, software dhe te gjithë periferikeve te tyre. Mirembajtje te produkteve siper permendura, suport teknik,servis Import, eksport te tyre.
. Per kryerjen e aktivitetit te shoqerise se mesiperme, per te cilin do te nevojitet leje perkatese, shoqëria eshte e detyruar te pajiset paraprakishtme kete leje nga organet kompetente.

NENI 7

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj për një periudhë mbi 10 vjet, duke filluar nga data e regjistrimit në Qendren Kombëtare të Biznesit, me përjashtim të rastit të mbarimit të saj sipas kushteve të parashikuara me ligj ose me vendim të Asamblesë së Ortakeve.

AUTORITETI I ORTAKUT, LIBRI I SHOQERISE, KONFIDENCIALITETI

NENI 8

FUSHA E AUTORITETIT TE ORTAKUT

Fusha e autoritetit të ortakut/eve dhe përqindja e fitimeve ose e humbjeve do të kenë si kriter baze kapitalin e Shoqërisë si dhe kompetencat që gezojnë ortakët në marrjen e vendimeve të çdo karakteri, të përcaktuara në këtë statut.

NENI 9

LIBRI I SHOQERISE

Për të saktësuar veprimtarinë e vet ekonomike si dhe marrëdhëniet e punës shoqëria do të çelë librin e vet i cili do të quhet Libri i Shoqërisë.

NENI 10

KONFIDENCIALITETI

Ortakët ose Asambleja e Ortakeve si dhe personat e tjerë të pranuar prej tij/tyre në Shoqëri bien dakord që të mos i ekspozojnë asnjë personi të jashtëm informacionet që disponon shoqëria, kontratat që ajo do të lidhë, çdo lloj materiali, si dhe planet ose qellimet që ajo ka për të ardhmen e saj.

NENI 11

DOKUMENTET E DESTINUARA PËR TË TRETET

Të gjitha aktet dhe dokumentet që nxirren nga Shoqëria dhe janë të destinuara për të tretet, si letrat, faturat, lajmerimet, publikimet e ndryshme etj, duhet të tregojnë lexueshem emrin e Shoqërisë dhe pas tij fjalet "Shoqëri me Përgjegjësi të Kufizuar", ose inicialet "SH.P.K.", si dhe emri i administratorit.

KAPITALI THEMELTAR, KONTRIBUTET, PJESËT DHE TRANSFERIMI I TYRE

NENI 12

KAPITALI THEMELTAR

Kapitali Themeltar i shoqërisë është 3.000.000 leke (tre milion leke). Ky kapital është teresisht i nënshkruar dhe i shlyer nga ortakët. Shoqëria mund të shtojë ose të zvogelojë kapitalin, në varesi të nevojave dhe rezultateve të saj, sipas vendimit të asamblesë së ortakeve.

NENI 13

KONTRIBUTET

Kapitali themeltar i shoqërisë është i përbërë nga kontributi i Ortakut të Shoqërisë Z. Altin Palushi, i biri i Gjon-it dhe Mari-se, i datëlindjes 01.01.1979 lindur në B. Curri, Tropojë dhe banues në Tiranë, identifikuar nga karta e identitetit me Nr. H90104046A (100% përqind) në vlerën prej 3.000.000 leke (tre milion leke).

NENI 14

PJESET E KAPITALIT THEMELTAR

Kapitali themeltar eshte i perbere prej 1 (nje) kuote, plotesisht e shlyer, me vlere nominale te kuotes 3.000.000 leke (tre milion leke).

NENI 15

LENIA DHE TRANSFERIMI I PJESEVE TE KAPITALIT

Kapitali themeltar eshte lirisht i transferueshem tek personat e trete, ne qofte se Asambleja e ortakeve vendos per kete. Ai mund te lihet peng sipas legjislacionit ne fuqi. Gjithashtu kapitali themeltar eshte i transferueshem ne rruge trashëgimie ku bashkeshortja/i, paraardhesit dhe pasardhesit mund te behen ortake nepermjet transferimit te pjeseve te kapitalit themeltar, me vendim te asamblese se ortakeve dhe sipas kushteve qe lejohen me ligj.

Transferimet e pjeseve te kapitalit themeltar duhet te vertetohenme nje akt noterial.

NENI 16

ASAMBLEJA E ORTAKEVE

Aasambleja e Ortakeve eshte organi me i larte drejtues dhe ushtron te gjitha kompetencat qe i njihen me ligj per shkak te kesaj cilesie.

NENI 17

KOMPETENCAT E ASAMBLESE SE ORTAKEVE

- Vendos per ndryshimet ne Statutin e Shoqerise dhe perpilon, miraton rregulloret per Shoqerine apo sektore te vecante te veprimtarise.
- Vendos per zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit dhe transferimin e pjeseve te kapitalit.
- Vendos per politiken afariste te Shoqerise dhe detajon kompetencat e tyre te percaktuara ne statut dhe sipas rastit Ekspertin Kontabel.
- Shqyrton bilancin vjetor, percakton llojet e fondeve te ndryshme dhe masen e tyre, fitimin e realizuar si dhe vendos per marrjen e kredive.
- Vendos per krijimin e degeve (filialeve) ose te perfaqesive si dhe per krijimin e shoqerive me persona te tjere fizike apo juridike.
- Vendos per marredheniet me te rendesishme ekonomike dhe financiare te Shoqerise me persona te tjere fizike apo juridike, vendas apo te huaj.
- Vendos per mbarimin e Shoqerise, likuidimin e saj si dhe per shnderrimin e Shoqerise nga shoqeri me pergjegjesi te kufizuar ne shoqeri te formave te tjera ligjore.
- Vendos per cmimin e mallrave/sherbimeve.
- Vendos per pagat e punonjesve ne Shoqeri.

ADMINISTRIMI I SHOQERISE

NENI 18

ADMINISTRATORI DHE KOMPETENCAT E TIJ

Kompetencat e administratorit ose administratoreve, ne menyre konkrete dhe te detajuar percaktohen ne aktin e tyre te emerimit. Vec te tjerave qe mund te detajohen ne kete akt, administratoret kane edhe keto kompetenca:

- Realizojne administrimin, drejtimin dhe perfaqesimin e Shoqerise ne marredheniet me persona te tjere juridike apo fizike.

Kompetencat e administratorit ose administratoreve, ne menyre konkrete dhe te detajuar percaktohen ne aktin e tyre te emerimit. Vec te tjerave qe mund te detajohen ne kete akt, administratorët kane edhe keto kompetenca:

- Realizojne administrimin, drejtimin dhe perfaqesimin e Shoqerise ne marredheniet me persona te tjere juridike apo fizike.
- Kujdeset per funksionimin e perditshem normal te Shoqerise ose te nje pjese te aktivitetit ekonomik dhe financiar te saj, sipas percaktimit ne aktin e emerimit.
- Pergatitin dokumentacionin dhe raportet e ndryshme per gjendjen ekonomike dhe financiare te Shoqerise sipas legjislacionit ne fuqi dhe ia paraqesin Ortakut te vetemper shqyrtim.
- Koordinojne veprimtarine e personave te punesuar ne Shoqeri.
- Shqyrtojne ofertat dhe pergatitin kerkesat te cilat ua paraqesin Ortakut te vetemper miratim.
- Ndjekin problemet e Shoqerise ne marredhenie me organet shtetore ose caktojne ndonje prej personelit per trajtimin e ketyre problemeve.
- I propozojne Ortakut te Vetem te Shoqerise cmimet e mallrave, si dhe pagat per personelin e punesuar ne Shoqeri.
- I propozojne Ortakut te Vetem rregulloret per sektoret e vecante te Shoqerise.

Administratoret jane pergjegjies ndaj shoqerise ose ndaj te treteve qofte per shkelje ligjore, qofte per shkelje te statutit ose per faje te kryera gjate administrimit te secilit. Kompetencat e Administratorit jane te pakufizuara.

LIBRAT E SHOQERISE, BILANCI, DIVIDENTET

NENI 19

LIBRAT E SHOQERISE

Shoqeria eshte e detyruar te mbaje pervec Librit te Shoqerise, ne te cilin shenohet emri i plote i ortakeve, kapitali themeltar, si dhe vendimet e ortakeve, dokumentacionin kontabel dhe libra te tjere.

NENI 20

BILANCI

Viti financiar fillon me 1 Janar dhe perfundon me 31 Dhjetor te cdo viti.

Llogarite vjetore, inventari, raportet mbi operacionet e vitit financiar dhe raportet e hartuara nga eksperti kontabel miratohen nga asambleja e ortakeve.

Miratimi i dokumentave mbi veprimtarine vjetore behet brenda nje afati prej 6 muajsh nga data e mbylljes se vitit financiar.

NENI 21

DIVIDENTET

Ortaku i vetem/asambleja e ortakeve miraton llogarite vjetore dhe evidenton ekzistencen e fitimit. Percakton fitimin e vitit financiar, te cilit i jane zbritur shumat e lena menjane per: rezerven sipas ligjit ose te percaktuar nga vete ortaku/asambleja e ortakeve, fondet e tjera qe shihen te nevojshme dhe nga ana tjeter i jane zbriturose i jane shtuar respektivisht humbjet apo fitimet e mbartura nga vitet e meparshme, keshtu ortaku i vetem/asambleja e ortakeve percakton dhe dividentin.

MBARIMI DHE LIKUJDIMI I SHOQERISE

NENI 22 MBARIMI

Shoqeria mbaron me vendim te asamblese se ortakeve ose kur ka nje prishje te parakohshme per arsyet e parashikuara ne ligj.

NENI 23 LIKUIDIMI

Shoqeria hyn ne procesin e likuidimit qe ne momentin e prishjes se saj. Per kryerjen e ketij procesi asambleja e ortakeve cakton nje ose disa likuidues, te cilet i paraqesin asaj raportin mbi gjendjen e aktivitetit dhe pasivitetin te Shoqerise, mbi ndjekjen e operacioneve te likuidimit dhe mbi afatin e nevojshem te perfundimit te tyre. Ne fund te procesit te likuidimit, asambleja e ortakeve vendos mbi bilancin perfundimtar financiar dhe mbi mbylljen e procesit te likuidimit. Mbas pagimit te kreditoreve asambleja e ortakeve mban pjesen e mbetur te kapitalit.

MOSMARREVESHJET DHE DISPOZITAT E FUNDIT NENI 24 ZGJIDHJA E MOSMARREVESHJEVE

Te gjitha mosmarreveshjet qe mund te lindin gjate ekzistences se Shoqerise ose gjate periudhes se likuidimit do t'i paraqiten per zgjidhje Gjykates Kompetente Shqiptare.

NENI 25 DISPOZITA E FUNDIT

Pasuria e Shoqerise mund te sigurohet ne ndonje Institut Sigurimi si brenda ashtu edhe jashte Shqiperise.

Shoqeria do te kete vullen e saj, forma dhe madhesia e se ciles do te percaktohen nga ortakët.

Administratoree Shoqerise eshte Fisnik Vukaj i biri Prel-es dhe Lajde-s, i datelindjes 15.01.1990 lindur ne Lekbibaj Tropoje dhe banues ne Tirane identifikuar nga karta ID J00115055B

Ai qendrojne ne kete detyre per nje periudhe 5 vjecare, dhe ndryshon

Ky statut eshte hartuar ne 4 (kater)kopje, ne gjuhen shqipe, duke patur secila fuqi te njejte ligjore.

ORTAKET E SHOQERISE

Altin Palushi



20.09.2024