

STATUT

I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR

“CS MANAGEMENT 2” sh.p.k

KREU I

Themelimi – Emri – Objekti – Kohezgjatja - Selia

Neni 1

Data e Themelimit, Emri dhe Themeluesit

Krijimi

Duke u bazuar ne: Kushtetuten dhe Kodin Civil ne Fuqi te Republikes se Shqiperise, ne ligjin nr. 7512 dt.10.08.1991 “Per sanksionimin dhe mbrojtjen e prones private, te nismes se lire dhe privatizimit”, ne nenin 11 te ligjit nr.9901 date 14.04.2008” Per shoqerite tregtare dhe ne ligjin nr. 9723, date 3.5.2007 per Q.K.B me vullnetin e tij te lire per te shprehur dhe ne nenshkrimin e ketij statuti :

Sot me date 06/10/2021, une themeluesi, kam krijuar nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar me emrin: “CS MANAGEMENT 2 ”shpk.

Themeluesi i shoqerise eshte :

- Z. Costanzo Salato, lindur me 01.02.1986, ne Agropoli, Itali me Nr. Karte Identiteti AY6024715 dhe banues ne Herdecke Gjermani, Berliner str 28 .

Neni 2

Objekti i veprimtarise ekonomike te shoqerise

Aktiviteti qe karakterizon objektin e shoqerise eshte si me poshte:

CS

Import- eksport e tregtim me shumicë dhe pakicë të mallrave të ndryshëm ushqimorë dhe vajrave ushqimore dhe industriale të përdorimit të gjerë brenda dhe jashtë vendit, si ushqime të ndryshme si dhe pije të ndryshme alkoolike dhe jo alkoolike, pajisje elektroshtëpiake, hidrosanitare, materiale ndërtimi dhe elektrike, plastike, polimeri, hekur e celik, pigmente e bojra të llojve të ndryshme, infomatike, artikuj mobilerie për mobilime zyrash, makina e makineri të rënda, autovetura e goma, motocikleta si dhe pjesë këmbimi të tyre, konfeksione tekstile, detergjente të llojeve të ndryshme, parfumeri, kancelarie, varka e motobarka. Artikujve të ndryshëm të reja dhe të përdorur si rroba, këpucë, orendi shtëpiake, bizhuteri, etj. Investitor në ndërtim. Ndërtimin, investimin, rikonstruksionin e godinave civile, industriale, turistike, bujqësore, ujësjellësave e kanalizime, rrugëve, veprave të ndryshme të artit në fushën e ndërtimit etj. Shërbime në ndërtim; Punime duralumini, hekuri e gipsi. etj, Prodhimin e konfeksioneve tekstile, plastike, lekure, hekuri, elektronike me material porositësi (Fasonist) etj. Ajo mund të ushtrojë cdo aktivitet industrial tjetër të dobishëm të favorizimit dhe sigurimit të një mbarëvajtje të rregullt të prodhimit dhe mund të kryejë në përgjithësi të gjitha veprimet industriale, tregtare, financiare, transferimin e pasurive të paluajtshme të lidhura me aktivitetin e shoqërisë. Hapjen e agjensive imobiliare për shitblerje dhe dhënie me qira të pasurive të luajtshme dhe të paluajtshme brenda dhe jashtë vendit. Transport kombëtar dhe ndërkombëtar mallrash dhe udhëtarësh. Hapjen e agjensisë konsulencë dhe investime brenda dhe jashtë vendit si dhe cdo aktivitet tjetër që nuk kërkon licensë të posacme. Hapje e dhomave frigoriferike për konservimin dhe tregtimin e fruta perimeve. Hoteleri e Agro-turizëm. Prodhime bujqësore e blegtorale, pemtari e vreshtari, sera të thjeshta apo me ngrohje qëndrore. Në përgjithësi të gjitha aktivitetet industriale, tregtare, financiare, civile, të luajtshme dhe të paluajtshme që mund të lidhen direkt ose indirekt me objektin e shoqërisë ose me objekt të ngjashëm ose të përafërt me të, etj.

Per kete shoqeria mund te punoje si per vehte dhe per te tretet.

Shoqeria mbi te gjitha mund te kryeje cfaredolloj veprimi mobiljar, tregtar, financiar dhe kreditimi, qeradhenje, hipotekor, te dobishem ose te nevojshem per arritjen e objektit te shoqerise, por vetem per kete perfundim.

Personaliteti juridik

Shoqeria fiton personalitet juridik pasi te jete regjistruar prane QKB, ne perputhje me kushtet dhe procedurat e parashikuara ne ligj. Shoqeria "CS MANAGEMENT 2" sh.p.k eshte nje shoqeri tregtare me pergjegjesi te kufizuar.

5

Neni 3

Selia

Selia e shoqerise ndodhet ne adresen: Durres,Nr. Pasurie 19/24,Vol.17,Fq.155 Zona Kadastrale Nr.3852, Xhafzotaj,Durres, Shqiperi.

Shoqeria ka te drejte te hape dhe te mbylle dege, filiale, agjenci dhe zyra perfaqesuese ne vende te tjera te Shqiperise dhe jashte saj, ose te ndryshoje adresen (rrugen, numrin) e selise qendrore brenda dhe jashte territorit te Shqiperise.

Vendbanimi i ortakeve dhe organeve drejtuese, per marredheniet e tyre me shoqerine eshte ai qe rezulton nga regjistri i ortakeve, eshte detyre e ortakeve dhe te anetareve te organeve drejtuese, ti komunikojne shoqerise, me qellim transkriptimin ne regjistrin e ortakeve, edhe numrin e telefonit-it dhe adresen e postes elektronike, keshtu qe mund te perdoren ne funksion te tyre si forma komunikimi.

Neni 4 - Kohezgjatja e shoqerise

Kohezgjatja e shoqerise fillon me regjistrimin e saj juridik dhe fiskal ne QKB, regjistrin tregtar dhe do te vazhdoje pa afat, me perjashtim kur asambleja e ortakeve parashikon ndryshe.

Kreu II

Kapitali

Neni 5 - Kapitali Themeltar

Kapitali themeltar i shoqerise "CS MANAGEMENT 2 "shpk do te jete 100.000 (njqindmije) leke ndare ne(1) nje kuote.

eg

Ortaku themelues Costanzo Salato zoteron (1) nje kuote me vlere te pergjithshme 100.000 (njeqindmije) leke qe perben 100% (njeqindperqind) te kapitalit te shoqerise, e derdhur ne arke.

Kontributet e ortakut mund te jete ne para ose ne natyre (pasuri te luajtshme ose te paluajtshme apo te drejta). Ortaku pergjigjet per humbjen e shoqerise perkundrejt te treteve deri ne vleren e kontributit te tyre ne kapitalin themeltar te shoqerise.

Neni 6 - Zmadhim dhe zvogelim i kapitalit

Kapitali i shoqerise mund te zmadhohet nepermjet neneshkrimeve te pjeseve te kapitalit themeltar per kontribute vetem ne para.

Ortaket mund te kryejne, me kerkese te Asamblese se Pergjithshme te ortakeve, financime, edhe jo ne proporcjon te pjesmarrjes perkatese me kapitalin e shoqerise, pa detyrim kthimi ose me detyrim kthimi, me pagese ose pa pagese, ne respekt te kushteve e te limiteve te percaktuara nga ligji per mbledhjen e te ardhurave.

Ne asnje rast shumica nuk mund te detyroje nje ortak per te rritur angazhimin e tij ne kapitalin themeltar te shoqerise.

Zvogelimi i kapitalit lejohet nga asambleja e ortakeve, e cila merr vendim ne te njejtat kushte qe kerkohen per ndryshimin e statutit.

Ne te gjitha rastet ,zvogelimi prek ortaket ne te njejtën mase ndaj pjeses se kapitalit qe perfaqersojne.

Neni 7- Transferimi i kapitalit

Kuotat trasferohen lirisht midis ortakeve.

Transferimi i pjeseve te kapitalit tek te tretet jane objekt i te Drejtes se Parablerjes ne favor te Ortakeve te tjere, te cilet mund ta ushtrojne kete te drejte sipas procedurave te specifikuara ne nenet e meposhteme:

Ne rast se nje ortak (Ofruesi) kerkon te shese dhe /ose te trasferoje disa ose te gjitha kuotat e tij tek nje pale e trete, ortaket e mebtur (Ortaket e Mbetur) kane te drejten e parablerjes ne lidhje me Kuotat e propozuara per transferim (Kuotat e Ofruara) sipas termave dhe kushteve te meposhtem:

Ofruesi do t'u dergoje fillimisht njoftimin me shkrim ortakeve te mbetur duke percaktuar numrin dhe cmimin e Kuotave te Ofruara, ne kushtet e tjera material te trasferimit (OFERTA), duke ftuar se pari Ortaket e Mbetur per blerjen e ketyre kuotave.

Ortaket e Mbetur kane te drejte te blejne kuotat e Ofruara sipas kushteve te Ofertes me ane te nje njoftimi me shkrim drejtuar Ofruesit, brenda nje afati prej 30(tridhjete) ditesh pas marrjes se njoftimit te Ofruesit.

Ne rast se Ortaku i Mbetur ka refuzuar blerjen e Kuotave te Ofruara ose nuk eshte pergjigjur ne lidhje me blerjen e tyre sipas kushteve te percaktuara ne Oferte, Ofruesi ka te drejten ti transferoje Kuotat e Ofruara nje pale te trete sipas kushteve te Ofertes Fillestare. Cdo transferim i Kuotave te Ofruara tek nje pale e trete me kushte te tjera nga ato te Ofertes Fillestare eshte absolutisht i pavlefshem dhe nuk sjell asnje efekt.

Ne rast se Ortaku i mbetur blen kuotat e ofruara, ky transferim do te kryhet ne perputhje me kushtet e Ofertes, pervec ne rast te nje parreveshjeje tjeter midis paleve.

Ne rast se ortaku i Mbetur nuk blen kuotat e ofruara brenda nje afati 30 ditor duke filluar nga njoftimi i tij ne perputhje me nenin 7.4 atehere Ofruesi ka te drejten ti transferoje Kuotat e Ofruara nje pale te trete sipas kushteve te Ofertes Fillestare.

Ceshtjet e mesiperme nuk do te zbatohen per trasferimin nga nje ortak tek nje shoqeri e kontrolluar prej tij (te pakten ne masen 51% te kapitalit) ose nje transferim nga nje Ortak tek nje parardhes apo pasardhes te drejte per te drejten te tij, apo tek bashkeshorti/ja.

Te gjitha njoftimet e percaktuara ne kete nen duhet ti adresohen shoqerise.

Cdo transferim apo zoterim i kuotave, ashtu si dhe krijimi apo trasferimi i cdo te drejte mbi to, duhet te regjistrohen ne regjistrin e Ortakeve dhe ne QKB.

Kreu III - Organet vendimarrrese dhe drejtuese

Neni 8 - Organi Vendimarrres

Asambleja e Ortakeve eshte organi i vetem vendimarrres i shoqerise.

05

Asambleja e Ortakeve eshte organi i vetem vendimarrës i shoqerise qe miraton cdo ndryshim te statutit sipas modaliteteve te percaktuara ne ligj.

Asambleja e pergjithsme e Ortakeve eshte pergjegjese per marrjen e vendimeve per shoqerine per ceshtjet e meposhtme:

Percaktimin e politikave tregtare te shoqerise

Ndryshimin e statusit

Emerimin dhe shkarkimin e administratoreve

Emerimin dhe shkarkimin e likuidueseve dhe te eksperteve kontabel te autorizuar.

Percaktimin e shperblimeve per personat e permendur ne shkronjat c, dhe d , te kesaj pike.

Mbikqyrjen e zbatimit te politikave nga administratori, perfshire pergatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe raportuese te ecurise se veprimtarise.

Miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise

Zmadhimin dhe zvoglimin e kapitalit

Pjesetimin e kuotave dhe anullimin e tyre

Perfaqesimin e shoqerise ne gjykate dhe procedime te tjera ndaj Administratorit

Riorganizimin dhe prishjen e shoqerise

Miratimin e rregullave proceduriale te mbledhjes se asamblese se pergjithshme.

Ceshtje te tjera te parashikuara nga ligji apo statuti i shoqerise.

Ortaku mund te perfaqesohet ne asamblene e pergjithshme, ne baze te nje autorizimi me shkrim nga nje ortak tjetër apo nga nje person i trete dhe ky i autorizuar me shkrim nga ortaku.

Administratoret e shoqerise nuk mund te veprojne si perfaqesues te ortakeve ne asamblene e pergjithshme me autorizim te ortakeve qe mbulojne 70% te kuotave te shoqerise.

Autorizimi mund te jete vetem per nje mbledhje te asamblese se pergjithshme e cila perfshin edhe mbledhjet vijuese me te njejtin rend dite .

Neni 9 – Menyrat e thirrjes se mbledhjes se asamblese se pergjithshme

CS

Asambleja e pergjithshme thirret nga Administratoret sa here qe eshte e nevojshme per interesat e Shoqerise dhe sa here kerkohet nga ligji.

Asambleja e pergjithshme thirret vetem nepermjet nje njoftimi me poste elektronike derguar ortakeve, ne adresen elektronike te percaktuar ne regjistrin e ortakeve te pakten 20 (njezete) dite perpara dites se percaktuar te mbledhjes.

Kur asambleja e pergjithshme nuk eshte thirrur sipas pikes 9.2 te ketij neni, ajo mund te marre vendime te vlefshme vetem nese te gjitha ortaket jane dakord per te marre vendim, pavaresisht parregullesise se mbledhjes.

Neni 10-Kuorumi

Ne rastin e marrjes se vendimeve, qe kerkojne nje shumice se zakonshme, asambleja e pergjithshme mund te marre vendime te vlefshme vetem nese marrin pjese ortaket me te drejte vote qe zoterojne me shume se 70%(shtatedhjete) te kuotave.

Ne rastin kur asambleja e pergjithshme duhet te vendose per ceshtje, te cilat kerkojne shumice te kualifikuar sipas nenit 87 te ligjit " per shoqerite Tregtare dhe Shoqerite Tregtare" te ndryshuar, ajo mund te marre vendime te vlefshme vetem, nese ortaket qe zoterojne me shume se gjysmen e numrit total te votive jane te pranishem personalisht, votojne me shkrese, apo mjete elektronike, sipas parashikimeve te pikes 3 te nenit 88 te ketij ligji.

Nese asambleja e pergjithshme nuk mund te mblidhet per shkak te mungeses se kuorunit te permendur me lart, asambleja mblidhet perseri jo me vone se 30 dite me te njejtin rend dite.

Neni 11 – Marrja e Vendimeve

Asambleja e pergjithshme vendos me 70% (shtatedhjete) te votave zoteruese te kapitalit te ortakeve pjesemarres, per ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit te regjistruar, shperndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqerise.

Asambleja e pergjithshme vendos me shumicen e votave te ortakeve pjesemarres, per ceshtje te tjera si:

Percaktimin e politikave tregtare, planeve te biznesit dhe buxheti

es

Emertimin dhe shkarkimin e Administratorit (eve)

Emertimin dhe shkarkimin e Eksperteve Kontabel dhe likuiduesve.

Percaktimin e shperblimeve.

Mbikqyrjen e zbatimit te politikave tregtare nga administratoret, perfshire pergatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise.

Perfaqesimin e shoqerise ne gjykate dhe ne procedimet e tjera ndaj administratoreve.

Miratimin e rregullave procedurale te mbledhjeve te asamblese.

Cdo ndryshim statuti duhet te depozitohet prane Qendres Kombetare te Biznesit per te pasqyruar ndyshimet ne Ekstraktin Historik te shoqerise.

Neni 12 – Perjashtimi nga e drejta e votave

Ortaku nuk mund te ushtroje te drejten e votes nese asambleja e pergjithsme merr vendim per:

Vleresimin e veprimtarise se tij.

Shuarjen e ndonje detyrimi ne ngarkim te tij.

Ngritjen e nje padie ndaj tij nga shoqeria.

d. Dhenien ose jo te perfitimeve te reja.

Administrimi

Asambleja e pergjithshme emerone nje ose me shume persona fizik si administratore te shoqerose. Afati i emerimit eshte 5 (pese) vjet, me te drejte ripertesitje. Emerimi i Administratoreve prodhon efekte pas regjistrimit ne Qendren Kombetare te Biznesit QKB.

Administratori i Shoqerise emerohet Z. Costanzo Salato ,per nje 5 (pese) vjet me te drejte ripertesitje.

Administratoret e nje shoqerie tregtare meme, sipas percaktimit te nenit 207 te ketij ligji nuk mund te emerohen si administratore te nje shoqerie te kontrolluar e anasjelltas. Cdo emerim i bere ne kundertshtim me keto dispozita eshte i pavlefshem.

Personi i meposhtem caktohet si administrator i pare i shoqerise per nje periudhe 5(pese)vjecare duke filluar nga data themelimit te shoqerise.



Te dhenat eidentifikimit te Administratorit

Z. Costanzo Salato, lindur me 01.02.1986, ne Agropoli, Itali me Nr. Karte Identiteti AY6024715 dhe banues ne Herdecke Gjermani, Berliner str 28 .

Neni 14 Kompetencat e Administratorit

1. Administratori ka te drejta e detyrime si me poshte:

Kryerjen e te gjitha veprimeve dhe administrimit te veprimtarise tregtare te shoqerise, duke zbatuar politikat tregtare, te vendosura nga asambleja e pergjithshme.

Perfaqesoje shoqerine tregtare

Kujdeset per mbajtjen e sakte te rregullt te dokumentave dhe librave kontabel te shoqerise

Te nenshkruaje bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurise se bashku me propozimet per shperndarjen e fitimve duke i paraqitur keto dokumenta perpara asamblese se pergjithshme per miratim.

Te kryeje rregjistrimet dhe te dergoje te dhenat e detyrueshme te shoqerise sic parashikohet ne ligjin per QKB

Raportoje perpara asamblese se pergjithshme ne lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve te posacme me rendesi te vecante per veprimtarine e shoqerise tregtare.

Te kryeje detyra te percaktuara ne ligj dhe ne statut.

Administratori eshte i detyruar te therrase mbledhjen e Asamblese se Pergjithshme ne rastet kur:

Sipas Bilancit Vjetor apo raporteve financiare, rezulton ose ekziston rreziku qe aktivet e shoqerise nuk i mbulojne detyrimet e kerkueshme brenda 3 muajve ne vazhdim

Ne rast shitje parciale ose totale te aktiveve te Shoqerise, sic rezulton ne pasqyrat e fundit financiare te certifikuara.

Nese asambleja e pergjithshme emeron me shume se nje administrator, ata e administrojne shoqerine ne menyre te pavarur nga njeri – tjetri konform legjislacionit ne fuqi .

Asambleja e pergjithshme mund te shkarkoje administratorin ne cdo kohe me shumice te zakonshme. Padite qe lidhen me shperblimin e administratorit, ne baze te marredhenieve kontraktore me shoqerine, rregullohen sipas dispozitave ligjore ne fuqi.

es

Neni 15 – Përgjegjësi e Administratorit

Administratori është përgjegjës individualisht ndaj shoqërisë ose ndaj të tjerëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për fajë të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga asambleja që i sjellin dem shoqërisë i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen për të përballur në mënyrë individuale ose solidarë sipas rastit pasojat përkatëse.

Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14, 15, 17, 18 të ligjit “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare” të ndryshuar administratori detyrohet:

Te kryejë detyrat e tij të përcaktuara në ligj dhe në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis.

Te ushtrojë kompetencat që i njihen në ligj dhe në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita.

Te vlerësojë me përgjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim.

Te parandalojë dhe menjanojë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshme, të interesave personale me ato të shoqërisë.

Te ushtrojë detyrat e tij me profesionalizëm dhe kujdesin e nevojshëm.

Administratori gjatë kryerjes së detyrave të tij, përgjigjet ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.

Nëse Administratori vepron në kundërshtim me detyrat dhe shkel standartet profesionale, sipas pikave 1 dhe 2 të këtij neni, është i detyruar të demshperblejë shoqërisë dëm që rrjedhin nga kryerjet e shkeljes, si dhe t’i kalojë çdo fitim personal që ata apo personat e lidhur me ta kanë realizuar nga këto veprime të parregullta. Administratori ka barrën e provës për të vertetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standarteve të kerkuara. Kur shkelja është kryer nga më shumë se një administrator, ata përgjigjen ndaj shoqërisë në mënyrë solidarë.

Në mënyrë të veçantë, po pa u kufizuar në to, administratori është i detyruar t’i demshperblejë shoqërisë dëm të shkaktuar sipas dispozitave të ligjit në fuqi “Për tregtarët dhe shoqëritë Tregtare” të ndryshuar, kryen veprimet e mesposhtme:

U kthen ortakëve kontributet e kapitalit ose kontribute të tjera.

U paguan ortakëve interesa apo dividende

95

Shpendan aktivetin e shoqerise

Lejon qe shoqeria te vzhdoje veprimtarine tregtare, kur ne baze te gjendjes finaciare duhej te parashikoj qe shoqeria nuk do te kishte aftesi paguese per te shlyer detyrimet

Leshon financime

Pervec padise per shlyerjen e demit qe i ngarkohet personalisht administratorit, ortaket individualisht ose se bashku kane te drejte te ngrene padi penale kunder administratorit.

Paditesit kane te drejte te ndjekin ne rruge ligjore shlyerjen e plote te demit qe i eshte shkaktuar shoqerise, perfshire dhe dembshperblimin financiar, nese eshte e nevojshme. Asnje vendim i asamblese nuk mund ti ndaloje ngritjen e kerkese padise kunder administratorit per gabimet e kryera prej tij gjate ushtrimit te detyres.

Kreu IV

Neni 16 Viti financiar

Viti financiar fillon nga data e rregjistrimit te shoqerise ne QKB dhe mbyllet me 31 dhjetor te vitit korent. Ne vitet ne vijim fillon me date 01 Janar te cdo viti dhe perfundon me 31 Dhjetor.

Neni 17 -Ekspertet

Eksperti ka per detyre qe te kontrolloje te gjitha dokumentacionin kontabel te veprimtarise ekonomike tregtare te shoqerise, ate vjetor dhe ate ne lidhje me kontrollet periodike te ushtruara prej tij per rastet ku ai eshte ngarkuar dhe ka kryer nje gje te tille i ngarkuar nga ana e ortakeve.

Kreu V Prishja – Riorganizimi i shoqerise

Neni 18 Prishja dhe likuidimi i shoqerise do te behet ne cdo kohe kur:

Shpendarja ose prishja e shoqerise mund te behet kur:

Kur mbaron kohezgjatja e parashikuar me themelimin e saj

Me vendimin e Asamblese se ortakeve

CS

Me hapjen e procedurave te falimentimit

Nese nuk ka veprimtari per tre vjet dhe nuk eshte njoftuar pezullimi i veprimtarise ne perputhje me piken 3 te nenit 43 te ligjit 9723 date 03.05.2007 per Qendren Kombetare te Biznesit.

Me vendimin e gjykates

Ne kete rast assembleja e pergjithshme e ortakeve merr vendim me shkrim ne te cilin parashikon menyren e likuidimit te shoqerise duke caktuar nje apo disa likuidatore dhe shenuar ne cdo dokument te nxjerre prej tij emrin e likuidatorit dhe emertesën shtese "Shoqeri ne likuidim e siper".

Prishja e shoqerive tregtare ka si pasoje hapjen e procedurave te likuidimit ne gjendjen e aftesisie paguese me perjashtim te rasteve kur eshte nisur nje procedure falimentimi.

Likuidimi kryet nga likuiduesi i emeruar nga Ortaket e shoqerise.

Nese Asembleja e pergjithshme e ortakeve nuk merr nje vendim per emerimin e likuiduesit brenda 30 diteve pas prishjes, cdo person i interesuar mund ti drejtohet gjykates per te caktuar nje likuidues.

Likuiduesi merr persiper te drejtat dhe detyrimet e administratorit nga data e e emerimit te tij.

Ne fund te procesit te likuidimit, Asambleja e Ortakeve vendos mbi bilancin perfundimtar financiar dhe mbi mbylljen e procesit te likuidimit. Pas pagimit te likuidatorit, Asambleja e Ortakeve(Ortaku i vetem) mban pjesen e mbetur te kapitalit.

Neni 19 – Riorganizimi i shoqerise ,Bashkimi – Ndarja

Shoqeria mund te ndahet, bashkohet sipas Vendimit te mbledhjes se pergjithshme te asamblese se ortakeve, ne perputhje me dispozitat ligjore te parashikuara ne pjese IX te ligjit 9901 date 14.04.2012 "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare" i ndryshuar.

Neni 20 -Baza ligjore

Shoqeria do te zhvilloje aktivitetin e saj ne perputhje te plote me kete statut dhe me dispozitat e legjislacionit shqipetar. Per sa nuk parashikohet ne kete statut, do te zbatohen dispozitat e ligjit "Per tregtaret dhe Shoqerite tregtare" i ndryshuar,Kodi Civil dhe cfaredo ligji tjeter specifik ne Republiken e Shqiperise.

Mosmarrveshjet

Per mosmarveshjet qe mund te lindin ne lidhje me zbatimin apo interpretimin e ketij statuti, si dhe per cdo mosmarrveshje qe mund te linde midis Shoqerise do te jete kompetente Gjykata Shqiptare.

Ortaku i shoqerise

"CS MANAGEMENT 2" sh.p.k

Z. Costanzo Salato

(Emer, Mbiemer, Firme)

Costanzo CS

[Signature]