



VENEZIA STEFANO Notai
Via XXV Aprile, 37
20091 Bresso (Mi)
t. 02/66502840 f. 02/66502841

Repertorio numero 122303

Raccolta numero 25367

COSTITUZIONE DI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

REPUBBLICA ITALIANA

Il quattro ottobre duemilaventuno.

A Bresso, nel mio studio in via XXV Aprile 37.

Avanti a me Stefano Venezia, notaio in Bresso, iscritto presso il Collegio Notarile di Milano,

sono presenti:

- IVANAJ Cesk, nato a Lezhe (Albania) il 18 settembre 1982, residente a Gallarate, in via Ercole Dembowschi 31/B, cittadino italiano, codice fiscale VNJCSK82P18Z100I;

- UJKA Ylli, nato a Lezhe (Albania) il 21 febbraio 1981, residente a Gallarate, in via Ercole Dembowschi 31/b, cittadino albanese, codice fiscale JKUYLL81B21Z100E, munito di permesso di soggiorno di lungo periodo numero I05556234 rilasciato dalla Questura di Varese il 28 aprile 2014;

- Preti Massimo, nato a Milano il 13 dicembre 1958, residente a Bubbiano, in via Cascina Bertacca 2,

che interviene in nome e per conto di:

- SINECI Berljano, nato a Bilce (Albania) il 23 agosto 1998, domiciliato in Italia a Gallarate, in via Ercole Dembowschi 31/B, cittadino albanese, codice fiscale SNCBLJ98M23Z100W, munito di poteri in forza di procura rilasciata con atto in data odierna numero 122302 del mio repertorio, che qui si allega sotto la lettera "A", omessane la lettura per espressa dispensa avutane dai comparenti.

Detti comparenti della cui identità personale io notaio sono certo, convengono e stipulano quanto segue.

SOCI - DENOMINAZIONE - SEDE

E' costituita tra IVANAJ Cesk, UJKA Ylli e SINECI Berljano, come rappresentato, una società a responsabilità limitata denominata "ALOPRONGO S.R.L.", con sede legale a Ceriano Laghetto.

Ai fini dell'iscrizione nel Registro delle Imprese i costituenti dichiarano che l'indirizzo attuale della società è in via Milano 8.

CAPITALE

Il capitale sociale è determinato in Euro 10.000,00 (diecimila/00) e viene sottoscritto come segue:

* IVANAJ Cesk, per Euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00) pari al 25% (venticinque per cento) del capitale sociale;

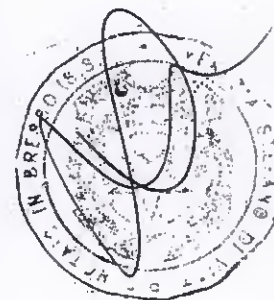
* UJKA Ylli, per Euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00) pari al 25% (venticinque per cento) del capitale sociale;

* SINECI Berljano, per Euro 5.000,00 (cinquemila/00) pari al 50% (cinquanta per cento) del capitale sociale.

Le partecipazioni al capitale sociale sono assegnate ai soci in misura proporzionale ai conferimenti da essi effettuati ed i diritti sociali spettano ai soci in misura proporziona-

Registrato a MILANO
il 11/10/2021
al n. 103426
serie 1T
Euro 200,00

Iscritto al Registro Imprese di MONZA
BRIANZA
il 12/10/2021
prot. n. 586809/2021
REA n. MB-2636649



le alla partecipazione da ciascuno posseduta. -----

----- OGGETTO -----

La società ha per oggetto le seguenti attività: -----

- la prestazione di servizi di marketing on-line in Italia e nel mondo, quali, in via esemplificativa e non esaustiva, web-marketing, intermediazione commerciale, servizi di telefonia, call-center, contact-center, consulenza commerciale, tecnologica, informatica, programmazione, vendite, servizi on-line; -----
- la gestione e l'evasione per conto terzi di attività concernenti la ricezione ed effettuazione di chiamate telefoniche relative a: -----
- * richieste di intervento di assistenza tecnica e manutenzione; -----
- * richieste di informazioni commerciali su prodotti e servizi; -----
- * acquisizione di ordini, effettuazioni di solleciti; -----
- la realizzazione nonché l'organizzazione e la programmazione delle diverse fasi di attivazione di call-center presso clienti, ivi incluse l'assistenza, la ricerca, la selezione e la formazione del personale; -----
- la realizzazione di inchieste, interviste, indagini di mercato e di rilevamento dati, inclusa l'elaborazione elettronica, l'interpretazione e la gestione dei dati raccolti; -----
- la gestione completa di segreterie organizzative di convegni, seminari e fiere; -----
- l'esecuzione di attività di tele-marketing; -----
- la gestione della corrispondenza e della postalizzazione per conto terzi; -----
- lo svolgimento di qualsivoglia servizio telematico, telefonico e di telecomunicazione. -----

La società, in via non prevalente né esclusiva e del tutto accessoria e strumentale per il raggiungimento dell'oggetto sociale, e nel rispetto delle vigenti norme di legge in materia di attività c.d. "riservate" a iscritti a Collegi, Ordini o Albi professionali, potrà effettuare tutte le operazioni commerciali (anche di import-export), mobiliari, immobiliari e potrà compiere - con espressa esclusione di qualsiasi attività svolta nei confronti del pubblico - operazioni finanziarie, concedere fidejussioni, avalli, cauzioni, garanzie, anche reali, a favore di chiunque, per obbligazioni anche di terzi, nonché assumere - solo a scopo di stabile investimento e non di collocamento - sia direttamente che indirettamente, partecipazioni in imprese, enti o società aventi oggetto analogo o affine al proprio. Tutte tali attività potranno essere svolte solo ed esclusivamente nel pieno rispetto delle norme di legge in materia tempo per tempo vigenti. -----

----- DURATA - ESERCIZIO SOCIALE -----

La durata della società è fissata sino al 31 dicembre 2060. -
Il primo esercizio sociale si chiuderà il 31 dicembre 2021. -

AMMINISTRAZIONE

La società, fino a diversa deliberazione, verrà retta da un Consiglio di Amministrazione, composto da 3 (tre) membri, con i poteri di cui all'allegato statuto sociale ed i costituenti nominano, fino a revoca e/o dimissioni, quali componenti del Consiglio di Amministrazione: -----

- * IVANAJ Cesk, Presidente, che accetta tale carica; -----
 - * UJKA Ylli, Consigliere, che accetta tale carica; -----
 - * SINECI Berljanò, Consigliere, che, come rappresentato, accetta tale carica, -----
- e tutti in epigrafe generalizzati. -----

CONFERIMENTI

I comparenti dichiarano e prendono atto che del capitale sociale, come sopra sottoscritto, è stato versato da ciascuno di essi il 25% (venticinque per cento) all'Organo Amministrativo sopra nominato, nella persona di UJKA Ylli, che ne rilascia quietanza, e precisamente: -----

* da IVANAJ Cesk Euro 625,00 (seicentoventicinque/00) con assegno bancario non trasferibile n.7244335122-11 tratto il 04 ottobre 2021 su Poste Italiane, filiale di Varese, viale Belforte 178; -----

* da UJKA Ylli Euro 625,00 (seicentoventicinque/00) con assegno bancario non trasferibile n.7244335123-12 tratto il 04 ottobre 2021 su Poste Italiane, filiale di Varese, viale Belforte 178; -----

* da SINECI Berljanò Euro 1.250,00 (milleduecentocinquanta/00) in contanti. -----

La parte residua del capitale sociale sarà versata nelle casse sociali nei modi e termini che saranno stabiliti dall'Organo Amministrativo. -----

STATUTO

L'organizzazione ed il funzionamento della società sono regolati oltre che dal presente atto dalle norme, tra cui quelle concernenti l'amministrazione e la rappresentanza, contenute nello statuto che, quale parte integrante, qui si allega sotto la lettera "B", previa lettura da me datane ai comparenti. -----

SPESE

L'importo globale approssimato delle spese per la costituzione, a carico della società, è pari ad Euro 1.800,00 (milleottocento/00). -----

Io notaio ricevo il presente atto, dattiloscritto da persona di mia fiducia e da me completato e letto ai comparenti che lo approvano e viene sottoscritto alle ore 14.30 (quattordici punto trenta). -----

Occupa quattro facciate sin qui di un foglio. -----

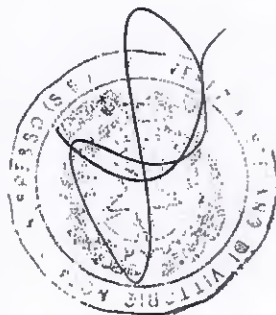
Firmato: -----

Cesk Ivanaj -----

Ylli Ujka -----

Massimo Preti -----

Stefano Venezia notaio - Impronta del Sigillo -----



ALLEGATO A ALL'ATTO N° 122303/25367
DIREZIONE REGIONALE DEL REGISTRO

MARCA DA BOLLO
Ministero dell'Economia e delle Finanze
€16,00
SERVIZIO
0100711 0000438 NF12100
0004587 27/10/2021 11:30:48
433-00004 122303/25367
IDENTIFICATIVO 0120176985667
0 1 20 171898 566 2

Repertorio numero 122302
PROCURA SPECIALE
REPUBBLICA ITALIANA

Il quattro - ottobre duemilaventuno.
A Bresso, nel mio studio in via XXV Aprile 37.
Avanti a me Stefano Venezia, notaio in Bresso, iscritto presso il Collegio Notarile di Milano,

ed alla presenza dei testimoni a me noti ed idonei:
* Bedogni Silvia, nata a Milano il 4 aprile 1976, residente a Cusano Milanino, in via Sacco e Vanzetti 17, cittadina italiana;

* Ndou Aleksander, nato a Lezhe (Albania) il 06 febbraio 1978, residente a Malnate, in via Ancona 1, cittadino albanese, che dichiara di conoscere la lingua albanese, è presente:

- SINECI Berljano, nato a Bilce (Albania) il 23 agosto 1998, domiciliato in Italia a Gallarate, in via Ercole Dembowschi 31/B, cittadino albanese, codice fiscale SNCBLJ98M23Z100W.

Detto comparente della cui identità personale io notaio sono certo sceglie e nomina quale interprete:

LEKA Vasenka, nata a Shkoder (Albania) il 20 luglio 1978, residente a Sant'Angelo Lodigiano, in via XX Settembre 43, cittadina italiana,

la quale, da me notaio ammonita ai sensi di legge, presta giuramento di adempiere fedelmente al suo ufficio.

SINECI Berljano dichiara, a mezzo del nominato interprete, di non conoscere la lingua italiana ma di conoscere la lingua albanese e mi chiede di far constare in forma pubblica del presente atto, che viene a me comunicato da SINECI Berljano, a mezzo del nominato interprete, in lingua italiana come segue:

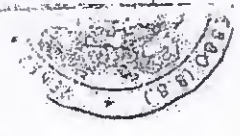
SINECI Berljano nomina e costituisce, suo procuratore speciale e per quanto infra generale:

- PRETI Massimo, nato a Milano il 13 dicembre 1958, residente a Bubbiano, in via Cascina Bertacca 2,

affinchè in suo nome e conto abbia a intervenire all'atto costitutivo della società:

- con denominazione "ALOPRINTO S.R.L.";
- con sede legale a Ceriano Laghetto, con indirizzo in via Milano 8;
- con capitale sociale di Euro 10.000,00 (diecimila/00)
- con il seguente oggetto sociale:

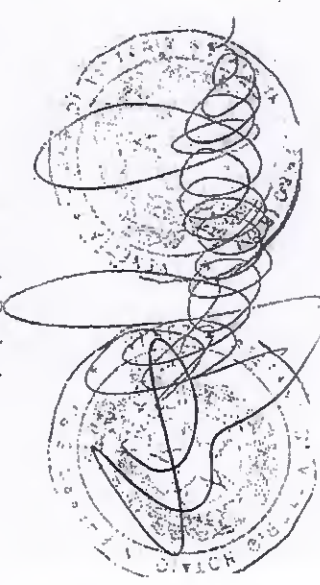
* la prestazione di servizi di marketing on-line in Italia e nel mondo, quali, in via esemplificativa e non esaustiva, web-marketing, intermediazione commerciale, servizi di telefonia, call-center, contact-center, consulenza commerciale, tecnologica, informatica, programmazione, vendite, servizi on-line;



Ndou Aleksander
Massimo Bedogni

PS
Berlino Sineci

Vasenka Leka



- la gestione e l'evasione per conto terzi di attività concernenti la ricezione ed effettuazione di chiamate telefoniche relative a:

* richieste di intervento di assistenza tecnica e manutenzione;

* richieste di informazioni commerciali su prodotti e servizi;

* acquisizione di ordini, effettuazioni di solleciti;

- la realizzazione nonché l'organizzazione e la programmazione delle diverse fasi di attivazione di call-center presso clienti, ivi incluse l'assistenza, la ricerca, la selezione e la formazione del personale;

- la realizzazione di inchieste, interviste, indagini di mercato e di rilevamento dati, inclusa l'elaborazione elettronica, l'interpretazione e la gestione dei dati raccolti;

- la gestione completa di segreterie organizzative di convegni, seminari e fiere;

- l'esecuzione di attività di tele-marketing;

- la gestione della corrispondenza e della postalizzazione per conto terzi;

- lo svolgimento di qualsivoglia servizio telematico, telefonico e di telecomunicazione;

== sottoscrivere una quota del capitale sociale della predetta società pari a nominali Euro 5.000,00 (cinquemila/00) pari al 50% (cinquanta per cento) del capitale sociale.

Potrà inoltre compiere tutti gli atti e rilasciare tutte le dichiarazioni più idonee e quanto altro possa occorrere per la migliore esecuzione della presente, ivi compresa la facoltà di meglio specificare, anche ampliandolo l'oggetto sociale, di nominare gli organi amministrativi della società, ed accettare altresì l'eventuale carica di componente dell'Organo amministrativo, qualora fosse nominato a tale carica.

Il comparente promette sin d'ora di avere per rato e valido l'operato del costituito procuratore, senz'uopo di ulteriori ratifiche e sotto gli obblighi di legge.

La presente è gratuita ma con obbligo di rendiconto.

Io notaio ricevo il presente atto, dattiloscritto da persona di mia fiducia e da me completato nel suo originale italiano, mentre la traduzione in lingua albanese è stata dattiloscritta dall'interprete.

L'atto è stato da me letto, in presenza dei testimoni, al comparente, quanto all'originale in italiano, e dall'interprete, quanto alla traduzione in lingua albanese, sempre alla presenza dei testimoni.

La parte, lo approva, lo conferma e lo sottoscrive con l'interprete, con i testimoni e con me notaio.

L'originale italiano occupa di un foglio di carta due intere pagine e sin qui della terza e l'intero testo compresa la

traduzione albanese occupa di tre fogli di carta cinque
intere pagine e sei righe della sesta.

~~SS~~ Berljano Sineci

Isakula Idira

Ndau Aleksander

Pano Bedopu



A large, stylized handwritten signature in black ink, followed by a circular official stamp with some illegible text.

A smaller handwritten signature in black ink, followed by a circular official stamp.

Repertori numër 122302

PROKURË E POSAÇME
REPUBLIKA ITALIANE

Në katër Tetor dymijënjëzetënjë,

Në Bresso, në studion time në via XXV Aprile 37.

Para meje Stefano Venezia, noter në Bresso, i rregjistruar pranë Collegio Notarile di Milano, dhe në prani të dëshmitarëve të njohur prej meje dhe të përshtatshëm:

* Bedogni Silvia, e lindur në Milano në 4 Prill 1976, rezidente në Cusano Milanino, në via Sacco e Vanzetti 17, nënshtetase italiane;

* Ndou Aleksander, i lindur në Lezhë (Shqipëri) në 06 Shkurt 1978, rezident në Malnate, në via Ancona 1, nënshtetas shqiptar, që deklaroi se e njeh gjuhën shqipe,

është i pranishëm:

- SINECI Berljano, i lindur në Bilçë (Shqipëri) në 23 Gusht 1998, me banim në Itali në Gallarate, në via Ercole Dembowschi 31/B, nënshtetas shqiptar, kod fiskal SNCBLJ98M23Z100W.

I paraqituri i mësipërm për identitetin vetjak të të cilit unë noteri jam i sigurtë zgjedh dhe emëron si përkthyes:

== LEKA Vasenka, e lindur në Shkodër (Shqipëri) në 20 Korrik 1978, rezidente në Sant'Angelo Lodigiano, në via XX Settembre 43, nënshtetase italiane, e cila, nga unë noteri e paralajmëruar në bazë të ligjit, betohet ta kryejë me besnikëri funksionin e saj.

SINECI Berljano deklaroi, përmes përkthyeses së emëruar, se nuk e njeh gjuhën italyane por njeh gjuhën shqipe dhe më kërkon të konstatoj në mënyrë publike përmes këtij akti, se më komunikohet nga SINECI Berljano, përmes përkthyeses së emëruar, në gjuhën italyane, sa vijon:

SINECI Berljano emëron dhe cakton, prokurator të posaçëm dhe për të gjitha çështjet e përgjithshme:

- PRETI Massimo, lindur në Milano në 13 Dhjetor 1958, rezident në Bubbiano, në via Cascina Bertacca 2,

— në mënyrë që, në emër e për llogari të tij të mundet:

== të ndërhyjë në aktin e themelimit të shogërisë:

- së emërtuar "ALOPRINTO S.R.L.";

- me seli ligjore në Ceriano Laghetto, me adresë në via Milano 8;

- me kapital social Euro 10.000,00 (dhjetë mijë/00)

- me objekt veprimtarie si në vijim:

* shërbime marketingu on-line në Itali dhe në botë, si për shembull, por jo kufizuar në, web-marketing, ndërmjetësim tregtar, shërbime telefonie, call-center, contact-center,

konsulencë tregtare, teknologjike, informatike, programacion, shitje, shërbime on-line;

- administrim dhe realizim për llogari të palëve të treta i veprimtarive që lidhen me marrjen dhe kryerjen e thirrjeve telefonike në lidhje me:

* kërkesa për asistencë teknike dhe mirëmbajtje;

* kërkesa për të dhëna tregtare rreth prodhimeve e shërbimeve;

* marrje porosish, kryerje e kujtesave;

- realizimi, organizimi dhe programimi i fazave të ndryshme të aktivizimit të call-centerave pranë klientëve, përfshi këtu edhe asistencën, kërkimin, përzgjedhjen dhe trajnimin e personelit;

- realizimi i kërkimeve, intervistave, kërkimeve të tregut dhe të grumbullimit të të dhënave, përfshi përpunimin elektronik, interpretimi dhe menaxhimi i të dhënave të grumbulluara;

- menaxhimi i plotë e sekretarive organizative të konferencave, seminareve dhe panalreve;

- kryerja e veprimtarive të tele-marketingut;

- menaxhimi i korrespondencës dhe i adresave postare për llogari të palëve të treta;

- zhvillimi i çfarëdolloj shërbimi telematik, telefonik dhe i telekomunikacionit;

== të nënshkruajë një kuotë të kapitalit social të shoqërisë së lartpërmendur baraz me Euro 5.000,00 (pesëmijë/00) nominale, baraz me 50% (pesëdhjetë për qind) e kapitalit të shoqërisë.

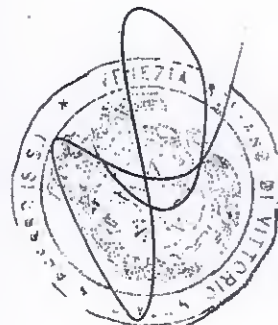
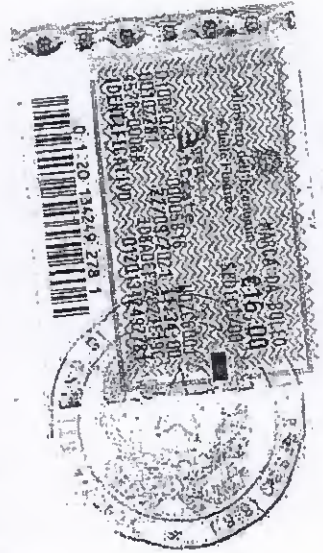
Do të ketë mundësinë gjithashtu të kryejë të gjitha aktet dhe të lëshojë të gjitha deklaratat më të përshtatshme dhe çdo gjë tjetër që mund të jetë e nevojshme për ekzekutimin më të mirë të mundshëm të këtij funksioni, përfshi edhe aftësinë për të specifikuar me mirë, edhe duke e zgjeruar, objektin e veprimtarisë së shoqërisë, të emërojë organet administrative të shoqërisë, dhe të pranojë gjithashtu detyrën eventuale të anëtarit të Organit administrativ, nëse do të emërohet në këtë funksion.

I paraqituri premtion që tani që ta konsiderojë të vlefshme e të pranuar veprimtarinë e prokuratorit të caktuar, pa qënë nevoja për ratifikime të mëtejshme dhe sipas detyrimeve ligjore.

Kjo është falas por me detyrim llogaridhënieje.


Unë noteri e marr këtë akt, të shtypur me makinë shkrimi nga persona të besuar dhe prej meje i plotësuar në versionin origjinal në italisht, ndërsa përkthimi në gjuhën shqipe është shtypur nga përkthyesja.

Akti është lexuar prej meje, në prani të dëshmitarëve, të të paraqiturit, në versionin origjinal në gjuhën italiane, dhe nga përkthyesja, në përkthimin në gjuhën shqipe, përherë në prani të dëshmitarëve.



Pala, e aprovon, e konfirmon dhe e nënshkruan me përkthyesen,
me dëshmitarët dhe me mua noterin.

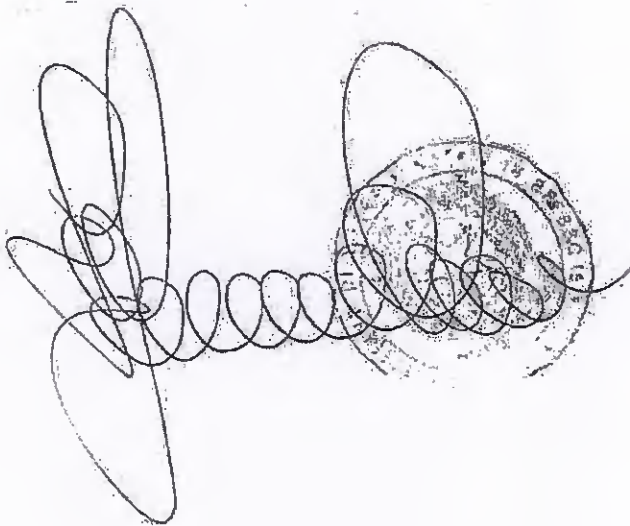
Origjinali në italisht zë të një flete letre dy faqe të plota
dhe deri këtu të një faqeje të tretë dhe teksti i plotë
përfshi përkthimin në shqip zë të fletëve letre pesë faqe të
plota dhe gjashte rreshta të të gjashtës.

Berjano Sineli 

Venerber Shkruar

Ndori Aleksandri

Ilir Beqaj



S T A T U T O

ARTICOLO 1) DENOMINAZIONE

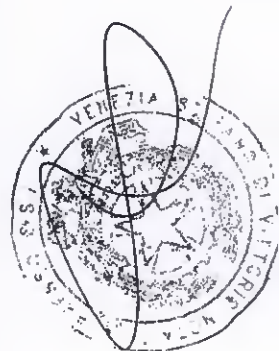
E' costituita una società a responsabilità limitata denominata "ALOPRONTO S.R.L."

ARTICOLO 2) OGGETTO

La società ha per oggetto le seguenti attività:

- la prestazione di servizi di marketing on-line in Italia e nel mondo, quali, in via esemplificativa e non esaustiva, web-marketing, intermediazione commerciale, servizi di telefonia, call-center, contact-center, consulenza commerciale, tecnologica, informatica, programmazione, vendite, servizi on-line;
- la gestione e l'evasione per conto terzi di attività concernenti la ricezione ed effettuazione di chiamate telefoniche relative a:
 - * richieste di intervento di assistenza tecnica e manutenzione;
 - * richieste di informazioni commerciali su prodotti e servizi;
 - * acquisizione di ordini, effettuazioni di solleciti;
- la realizzazione nonché l'organizzazione e la programmazione delle diverse fasi di attivazione di call-center presso clienti, ivi incluse l'assistenza, la ricerca, la selezione e la formazione del personale;
- la realizzazione di inchieste, interviste, indagini di mercato e di rilevamento dati, inclusa l'elaborazione elettronica, l'interpretazione e la gestione dei dati raccolti;
- la gestione completa di segreterie organizzative di convegni, seminari e fiere;
- l'esecuzione di attività di tele-marketing;
- la gestione della corrispondenza e della postalizzazione per conto terzi;
- lo svolgimento di qualsivoglia servizio telematico, telefonico e di telecomunicazione.

La società, in via non prevalente né esclusiva e del tutto accessoria e strumentale per il raggiungimento dell'oggetto sociale, e nel rispetto delle vigenti norme di legge in materia di attività c.d. "riservate" a iscritti a Collegi, Ordini o Albi professionali, potrà effettuare tutte le operazioni commerciali (anche di import-export), mobiliari, immobiliari e potrà compiere - con espressa esclusione di qualsiasi attività svolta nei confronti del pubblico - operazioni finanziarie, concedere fidejussioni, avalli, cauzioni, garanzie, anche reali, a favore di chiunque, per obbligazioni anche di terzi, nonché assumere - solo a scopo di stabile investimento e non di collocamento - sia direttamente che indirettamente, partecipazioni in imprese, enti o società aventi oggetto analogo o affine al proprio. Tutte tali attività potranno es-



sere svolte solo ed esclusivamente nel pieno rispetto delle norme di legge in materia tempo per tempo vigenti.

ARTICOLO 3) DURATA

La durata della società è fissata sino al 31 dicembre 2060.

ARTICOLO 4) SEDE - DOMICILIO DEI SOCI

4.1. La società ha sede legale a Ceriano Laghetto.

4.2. Il domicilio dei soci, degli amministratori, dei sindaci e del revisore, se nominati, per tutti i rapporti con la società è quello risultante dal Registro delle Imprese.

ARTICOLO 5) CAPITALE

Il capitale sociale è di Euro 10.000,00 (diecimila/00).

Nel caso di riduzione per perdite che incidono sul capitale sociale per oltre 1/3 (un terzo) può essere omesso il deposito preventivo presso la sede sociale della documentazione prevista dall'art. 2482 bis) c.c.

L'aumento del capitale sociale può essere attuato anche mediante offerta a terzi di tutto o parte dell'importo in aumento con esclusione del diritto di opzione spettante ai soci, salva l'ipotesi disciplinata dall'art. 2482 ter c.c.. La deliberazione assembleare determina l'esclusione del diritto di opzione ovvero disciplina le modalità di sottoscrizione da parte degli altri soci o di terzi della parte di aumento rimasta inoptata. Ogni comunicazione ai soci conseguente alle deliberazioni di cui sopra dovrà essere effettuata a cura dell'Organo amministrativo a mezzo raccomandata A.R.

ARTICOLO 6) CONFERIMENTI - FINANZIAMENTI - TITOLI DI DEBITO

6.1. I conferimenti dei soci possono avere ad oggetto ogni elemento patrimoniale consentito dalla legge.

6.2. I soci possono finanziare la società con versamenti fruttiferi o infruttiferi, in conto capitale o ad altro titolo, con o senza obbligo di rimborso in conformità alle vigenti disposizioni normative e regolamentari salvo quanto disposto dall'art. 2467 c.c.

ARTICOLO 7) PARTECIPAZIONI - TRASFERIMENTO

7.1. I diritti sociali spettano ai soci in misura proporzionale alla partecipazione al capitale sociale da ciascuno di essi posseduta.

7.2.1. I trasferimenti delle partecipazioni sono soggetti alla seguente disciplina.

7.2.2. La clausola contenuta in questo articolo intende tutelare gli interessi della società alla omogeneità della compagine sociale, alla coesione dei soci ed all'equilibrio dei rapporti tra gli stessi: pertanto vengono disposte le seguenti limitazioni per il caso di trasferimento di partecipazioni.

7.2.3. Per "partecipazione" (o "partecipazioni") si intende la partecipazione al capitale spettante a ciascun socio ovvero parte di essa in caso di trasferimento parziale e/o anche i diritti di sottoscrizione alla stessa pertinenti.

7.2.4. Per "trasferimento" si intende il trasferimento per

atto tra vivi.

7.2.5. Nella dizione "trasferimento per atto tra vivi" tendono compresi tutti i negozi di alienazione, nella pia accezione del termine e quindi, oltre alla vendita, per titolo esemplificativo, i contratti di permuta, scambio, dazione in pagamento, trasferimento del mandato, cessione e donazione. In tutti i casi in cui la natura del negozio non preveda un corrispettivo ovvero il corrispettivo sia diverso dal denaro, i soci che intendono esercitare il diritto di prelazione potranno acquistare la partecipazione versando all'offerente la somma determinata di comune accordo o, in mancanza di accordo, dall'arbitratore, come specificato nel presente articolo.

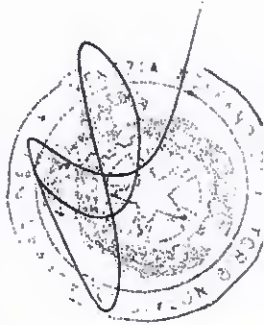
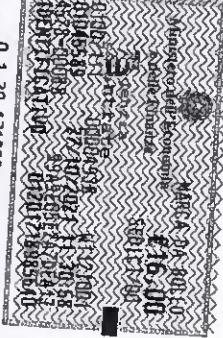
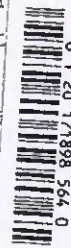
7.2.6. Nell'ipotesi di trasferimento eseguito senza l'osservanza di quanto di seguito prescritto, l'acquirente non avrà diritto di essere iscritto nel libro dei soci, non sarà legittimato all'esercizio del voto e degli altri diritti amministrativi e non potrà alienare la partecipazione con effetto verso la società.

7.2.7. Le partecipazioni sono divisibili e trasferibili liberamente solo a favore:

- di altri soci;
- di società controllanti, controllate, collegate o comunque appartenenti al medesimo gruppo di società socia. In ogni caso di trasferimento delle partecipazioni, ai soci regolarmente iscritti a libro dei soci spetta il diritto di prelazione per l'acquisto.

7.2.7.1. Pertanto, il socio che intende vendere o comunque trasferire la propria partecipazione dovrà comunicare la propria offerta a mezzo lettera raccomandata all'organo amministrativo: l'offerta deve contenere le generalità del cessionario e le condizioni della cessione, fra le quali, in particolare, il prezzo e le modalità di pagamento. L'organo amministrativo, entro 15 giorni dal ricevimento della raccomandata, comunicherà l'offerta agli altri soci, che dovranno esercitare il diritto di prelazione con le seguenti modalità:

- a) ogni socio interessato all'acquisto deve far pervenire all'organo amministrativo la dichiarazione di esercizio della prelazione con lettera raccomandata consegnata alle poste non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento (risultante dal timbro postale) della comunicazione da parte dell'organo amministrativo;
- b) la partecipazione dovrà essere trasferita entro 30 (trenta) giorni dalla data in cui l'organo amministrativo avrà comunicato al socio offerente - a mezzo raccomandata da inviarsi entro 15 giorni dalla scadenza del termine di cui sub.a) - l'accettazione dell'offerta con l'indicazione dei soci accettanti, della ripartizione tra gli stessi della partecipazione offerta, della data fissata per il trasferimento e del notaio a tal fine designato dagli acquirenti.



7.2.7.2. Nell'ipotesi di esercizio del diritto di prelazione da parte di più di un socio, la partecipazione offerta spetterà ai soci interessati in proporzione al valore nominale della partecipazione da ciascuno di essi posseduta. -----

7.2.7.3. Se qualcuno degli aventi diritto alla prelazione non possa o non voglia esercitarla, il diritto a lui spettante si accresce automaticamente e proporzionalmente a favore di quei soci che, viceversa, intendono valersene e che non vi abbiano espressamente e preventivamente rinunciato all'atto dell'esercizio della prelazione loro spettante. La comunicazione dell'intenzione di trasferire la partecipazione formulata con le modalità indicate equivale a proposta contrattuale ai sensi dell'art.1326 c.c. Pertanto il contratto si intenderà concluso nel momento in cui chi ha effettuato la comunicazione viene a conoscenza della accettazione dell'altra parte. Da tale momento, il socio cedente è obbligato a concordare con il cessionario la ripetizione del negozio in forma idonea all'iscrizione nel libro dei soci, con contestuale pagamento del prezzo come indicato nella denuncia. -

7.2.7.4. La prelazione deve essere esercitata per un terzo del prezzo indicato dall'offerente. -----

7.2.7.5. Il diritto di prelazione dovrà essere esercitato per l'intera partecipazione offerta, poiché tale è l'oggetto della proposta formulata dal socio offerente; qualora nessun socio intenda acquistare la partecipazione offerta ovvero il diritto sia esercitato solo per parte di essa, il socio offerente sarà libero di trasferire l'intera partecipazione all'acquirente indicato nella comunicazione entro 30 (trenta) giorni dal giorno di ricevimento della comunicazione stessa da parte dei soci. -----

7.2.7.6. Qualora la prelazione non sia esercitata nei termini sopra indicati per la totalità della partecipazione offerta, il socio offerente, ove non intenda accettare l'esercizio della prelazione limitato ad una parte della partecipazione stessa, sarà libero di trasferire l'intera partecipazione all'acquirente indicato nella comunicazione entro 60 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione stessa da parte dei soci, ovvero, ove accetti l'esercizio della prelazione per parte della partecipazione offerta, potrà entro lo stesso termine di 60 (sessanta) giorni trasferire tale parte di partecipazione al socio che ha esercitato la prelazione, alle condizioni che saranno concordate con lo stesso. Ove il trasferimento al socio non si verifichi nel termine suindicato, il socio offerente dovrà nuovamente conformarsi alle disposizioni di questo articolo. -----

7.2.8. Per la costituzione di diritti reali limitati (tra cui usufrutto e pegno) sulla partecipazione, occorrerà il preventivo consenso scritto di tutti i soci; in mancanza di tale consenso, troverà applicazione quanto disposto dal presente articolo in tema di inosservanza del diritto di prela-

zione.

7.2.9. Nel caso di vendita congiunta di partecipazioni da parte di più soci, la prelazione dovrà considerarsi efficacemente esercitata solo se avrà ad oggetto tutte le partecipazioni poste in vendita.

ARTICOLO 8) MORTE DEL SOCIO

Le partecipazioni sono liberamente trasferibili per successione a causa di morte senza che gli altri soci possano esercitare il diritto di prelazione.

ARTICOLO 9) RECESSO ED ESCLUSIONE DEL SOCIO

9.1. Il socio può recedere dalla società nei casi e con gli effetti previsti dalla legge.

Il recesso viene esercitato mediante lettera raccomandata spedita alla società.

Salve le ipotesi in cui il diritto di recesso non dipenda dal verificarsi di una specifica causa, la spedizione della raccomandata deve avvenire, a pena di decadenza, entro trenta giorni decorrenti: a) dall'iscrizione nel registro delle imprese della deliberazione che ne è causa; ovvero, b) se la specifica causa non consiste in una deliberazione, entro trenta giorni dal momento in cui il socio ha avuto conoscenza della causa di recesso.

Le partecipazioni per le quali è esercitato il diritto di recesso sono inalienabili.

9.2. Fatto salvo quanto disposto dalla legge, non vi sono cause convenzionali di esclusione dei soci.

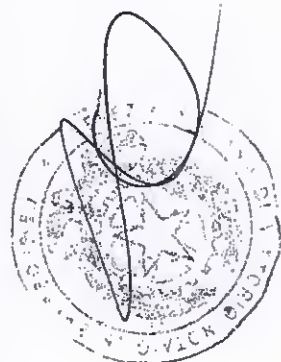
ARTICOLO 10) DECISIONI DEI SOCI - ASSEMBLEA

10.1. Competenze. I soci decidono sulle materie riservate alla loro competenza dalla legge o dalle presenti norme sul funzionamento della società nonché sugli argomenti sottoposti alla loro approvazione da uno o più amministratori o da tanti soci che rappresentino almeno 1/3 (un terzo) del capitale sociale.

In ogni caso sono riservate alla competenza dei soci le deliberazioni sulle materie indicate dall'art. 2479, comma 2, c.c. nonché le altre decisioni che la legge riserva in modo inderogabile alla competenza dei soci.

Le decisioni dei soci possono essere adottate mediante deliberazione assembleare o, nei limiti previsti dalla legge, anche mediante consultazione scritta ovvero sulla base del consenso espresso per iscritto.

10.2. Consultazione scritta o consenso per iscritto. La procedura di consultazione scritta o di acquisizione del consenso espresso per iscritto non è soggetta a particolari vincoli purchè siano rispettati i principi di buona fede e di parità di trattamento dei soci, ed in particolare che: a) dai documenti sottoscritti dai soci risulti con chiarezza l'argomento oggetto della decisione e il consenso alla stessa; b) ad ogni socio sia concesso di partecipare alle decisioni e tutti gli amministratori e sindaci, se nominati, siano infor-



mati della decisione da assumere; c) sia assicurata l'acquisizione dei documenti sottoscritti agli atti della società e la trascrizione della decisione nel libro delle decisioni dei soci, con l'indicazione della data in cui essa si è perfezionata e in cui è stata trascritta; d) sia rispettato il diritto, in quanto spettante agli amministratori ed ai soci in virtù dell'art. 2479 c.c., di richiedere che la decisione sia adottata mediante deliberazione assembleare. -----

10.3. Convocazione assemblea. L'assemblea può essere convocata sia presso la sede sociale sia altrove, purchè in Italia e negli Stati membri dell'Unione europea. -----

L'assemblea è convocata dagli amministratori (ed in caso di loro impossibilità dall'Organo di controllo, se nominato, o anche da un socio) mediante avviso spedito ai soci almeno 8 (otto) giorni prima del giorno fissato per l'assemblea. L'avviso può essere redatto su qualsiasi supporto (cartaceo o magnetico) e può essere spedito con qualsiasi sistema di comunicazione (compresi il telefax e la posta elettronica), idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento. -----

Nell'avviso di convocazione devono essere indicati il giorno, il luogo, l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare e può essere prevista una data ulteriore di seconda convocazione, per il caso in cui nell'adunanza prevista in prima convocazione l'assemblea non risulti legalmente costituita, rimanendo inalterati i quorum. -----

Anche in mancanza di formale convocazione l'assemblea si reputa regolarmente costituita in presenza delle condizioni richieste dalla legge. -----

10.4. Rappresentanza dei soci in assemblea. La rappresentanza in assemblea deve essere conferita con delega scritta, consegnata al delegato anche via telefax o via posta elettronica con firma digitale; la delega dovrà essere conservata dalla società. -----

La delega non può essere conferita che per una sola assemblea e non può essere rilasciata in bianco. -----

Il rappresentante non può rappresentare in assemblea più di 3 (tre) soci. -----

10.5. Presidenza dell'assemblea. La presidenza dell'assemblea spetta all'Amministratore Unico, al Presidente del Consiglio di amministrazione o, in mancanza, da quella designata dagli intervenuti. -----

Il Presidente dell'assemblea è assistito da un segretario; ove prescritto dalla legge e pure quando l'Organo Amministrativo lo ritenga opportuno, le funzioni di segretario sono attribuite a un Notaio, designato dall'Organo Amministrativo medesimo. -----

Il Presidente dell'assemblea verifica la regolarità della costituzione dell'assemblea, accerta l'identità e la legittimazione dei presenti, ritira le eventuali deleghe, regola il suo svolgimento e accerta i risultati delle votazioni. -----

10.6. Intervento in assemblea. Possono intervenire ed hanno diritto di voto all'assemblea tutti coloro che rivestono la qualità di socio sulla base delle risultanze del Registro delle Imprese ovvero che giustificano la propria qualità di socio esibendo un titolo di acquisto debitamente depositato nel Registro delle Imprese.

Il voto compete a ciascun socio in misura proporzionale alla sua partecipazione. Il socio moroso non può partecipare alle decisioni dei soci.

L'assemblea dei soci può svolgersi anche in più luoghi, audio e/o video collegati, e ciò alle seguenti condizioni, delle quali deve essere dato atto nei relativi verbali:

a) che siano presenti nello stesso luogo il presidente ed il segretario della riunione, se nominato, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale;

b) che sia consentito al presidente dell'assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;

c) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;

d) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;

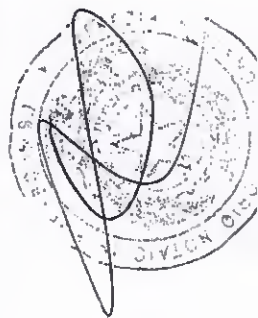
e) che siano indicati nell'avviso di convocazione (salvo che si tratti di assemblea totalitaria) i luoghi audio e/o video collegati a cura della società nei quali gli intervenuti potranno affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove saranno presenti il presidente ed il segretario, se nominato.

In tutti i luoghi audio e/o video collegati in cui si tiene la riunione dovrà essere predisposto il foglio delle presenze.

10.7. Verbalizzazione dell'assemblea. Le decisioni dell'assemblea dei soci devono constare da verbale redatto senza ritardo e sottoscritto dal Presidente e dal segretario, se nominato, o dal notaio.

Il verbale deve indicare la data dell'assemblea, anche in allegato, l'identità dei partecipanti e il capitale rappresentato da ciascuno, le modalità e il risultato delle votazioni e deve consentire, anche per allegato, l'identificazione dei soci favorevoli, astenuti o dissenzienti.

Nel verbale devono essere riassunte, su richiesta dei soci, le loro dichiarazioni pertinenti all'ordine del giorno. Il verbale dell'assemblea, anche se per atto pubblico, deve essere redatto senza ritardo, nei tempi necessari per la rapida esecuzione degli obblighi di deposito o di pubblicazione e deve essere trascritto tempestivamente a cura dell'orga-



no amministrativo nel libro delle decisioni dei soci ai sensi dell'art. 2478 c.c. -----

10.8. Maggioranze. Le decisioni dei soci sono assunte con il voto favorevole della maggioranza del capitale sociale. -----
Per introdurre, modificare e sopprimere i diritti attribuiti ai singoli soci ai sensi dell'art. 2468 c.c. è necessario il consenso di tutti i soci. -----

----- ARTICOLO 11) AMMINISTRAZIONE -----

11.1. Organi di Amministrazione. La società può essere amministrata alternativamente su decisione dei soci in sede di nomina da: -----

- a) un Amministratore Unico; -----
 - b) due o più amministratori con potere di amministrare congiuntamente, disgiuntamente o a maggioranza; -----
 - c) un Consiglio di Amministrazione, composto da un minimo di 2 (due) ad un massimo di 7 (sette) membri. -----
- Qualora vengano nominati due o più amministratori senza alcuna indicazione relativa alle modalità di esercizio dei poteri di amministrazione si intende costituito un Consiglio di amministrazione. -----

11.2. Disposizioni comuni agli Organi di Amministrazione. -----

Per "Amministratore/i" si intende l'Amministratore Unico oppure il Consiglio di Amministrazione oppure l'insieme di amministratori cui sia affidata congiuntamente e disgiuntamente l'amministrazione. -----

Gli amministratori possono essere anche non soci e ad essi non si applica il divieto di concorrenza di cui all'art. 2390 c.c.. -----

Gli amministratori durano in carica per il periodo fissato dall'atto costitutivo o all'atto della nomina; in mancanza di fissazione di termine, essi durano in carica fino a revoca o dimissioni. Gli amministratori sono rieleggibili. -----
La cessazione degli amministratori per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il nuovo Organo Amministrativo è stato ricostituito. -----

Nell'atto costitutivo o con decisione dei soci, per ogni esercizio, può altresì essere assegnato un compenso agli amministratori; agli stessi può inoltre essere attribuita un'indennità di cessazione di carica (costituibile anche mediante accantonamenti periodici e pure con sistemi assicurativi o previdenziali), il tutto anche sotto forma di attribuzione di una percentuale di partecipazione agli utili. In mancanza di determinazione del compenso, si intende che gli amministratori vi abbiano rinunciato. -----

Agli amministratori spetta il rimborso delle spese sopportate per ragioni del loro ufficio. -----

11.3. Rappresentanza. La rappresentanza della società spetta a seconda dei casi: -----

- a) all'Amministratore Unico; -----
- b) al Presidente del Consiglio di Amministrazione, ai singo-

li Consiglieri delegati, se nominati, ed al Presidente del Comitato Esecutivo, se nominato;

c) agli amministratori congiuntamente o disgiuntamente, secondo le medesime modalità con cui sono stati attribuiti i poteri di amministrazione.

La rappresentanza della società spetta anche ai Direttori, agli Institori ed ai Procuratori nei limiti dei poteri loro conferiti nell'atto di nomina.

11.4. AMMINISTRATORE UNICO. All'Amministratore Unico spettano tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, senza limite alcuno, salvo quanto inderogabilmente disposto dalla legge.

11.5. CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. Al Consiglio di Amministrazione spettano tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, senza limite alcuno, salvo quanto inderogabilmente disposto dalla legge.

Il Consiglio di Amministrazione può delegare, nei limiti previsti dalla legge, tutti i suoi poteri o parte di essi, ad uno o più amministratori delegati, nonchè ad un comitato esecutivo.

Per tutto quanto non stabilito dal presente statuto in tema di Consiglio di Amministrazione, si applicano le norme dettate in tema di società per azioni, in quanto compatibili.

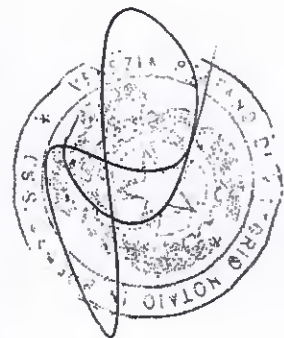
Il Consiglio di Amministrazione, qualora non abbiano provveduto i soci al momento della nomina, elegge tra i suoi membri il Presidente ed eventualmente il Vice Presidente. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione verifica la regolarità della costituzione del Consiglio, accerta l'identità e la legittimazione dei presenti, regola il suo svolgimento ed accerta i risultati delle votazioni.

Se per qualsiasi motivo cessa dalla carica la maggioranza dei consiglieri, o di un solo componente qualora il Consiglio sia composto da due membri, l'intero Consiglio decade.

Nel caso di Consiglio di Amministrazione formato da due membri, qualora gli amministratori non siano d'accordo circa la eventuale revoca di uno degli amministratori delegati, entrambi i membri del Consiglio decadono dalla carica e devono entro 30 (trenta) giorni sottoporre alla decisione dei soci la nomina di un nuovo Organo Amministrativo.

Le decisioni del Consiglio di Amministrazione possono essere adottate con il metodo collegiale o, nei limiti previsti dalla legge, mediante consultazione scritta o sulla base del consenso espresso per iscritto.

11.6. Consultazione scritta e consenso per iscritto. Le decisioni del Consiglio di Amministrazione, nei limiti previsti dalla legge, possono anche essere adottate mediante consultazione scritta, ovvero sulla base del consenso espresso per iscritto, a condizione che: a) sia assicurato a ciascun amministratore il diritto di partecipare alla decisione e sia assicurata a tutti gli aventi diritto adeguata informazione;



b) dai documenti sottoscritti dagli amministratori risultino con chiarezza l'argomento oggetto della decisione ed il consenso alla stessa, da parte della maggioranza degli amministratori in carica; c) siano trascritte senza indugio le decisioni nel libro delle decisioni degli amministratori e sia conservata agli atti della società la relativa documentazione; d) sia concesso ad almeno due amministratori di richiedere l'assunzione di una deliberazione in adunanza collegiale.

11.7. Adunanza collegiale e verbalizzazione. Il Consiglio di Amministrazione si raduna, sia nella sede sociale, sia altrove, purchè in Italia e negli Stati membri dell'Unione Europea tutte le volte che il Presidente lo giudichi necessario o quando ne sia fatta richiesta scritta da almeno 1/3 (un terzo) dei suoi membri.

Il Consiglio viene convocato dal Presidente con avviso da spedirsi almeno 8 (otto) giorni prima dell'adunanza a ciascun amministratore, nonchè all'Organo di controllo, se nominato, e, nei casi di urgenza, almeno 3 (tre) giorni prima. -- L'avviso può essere redatto su qualsiasi supporto (cartaceo o magnetico) e può essere spedito con qualsiasi sistema di comunicazione (compresi il telefax e la posta elettronica), idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento. Nell'avviso vengono indicati la data, il luogo e l'ora della riunione, nonchè l'ordine del giorno.

Il Consiglio di Amministrazione è comunque validamente costituito ed atto a deliberare qualora, anche in assenza delle suddette formalità, siano presenti tutti i membri del Consiglio stesso e l'Organo di controllo, se nominato.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche per audioconferenza o videoconferenza, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali: --

a) che siano presenti nello stesso luogo il Presidente ed il Segretario della riunione, se nominato, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo; -----

b) che sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione; -----

c) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione; -----

d) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonchè di visionare, ricevere o trasmettere documenti. -----

Per la validità delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione, assunte con adunanza dello stesso, si richiede la presenza effettiva della maggioranza dei suoi membri in carica; le deliberazioni sono prese con la maggioranza assoluta

dei voti dei presenti. In caso di parità di voti, la proposta si intende respinta.

Il voto non può essere dato per rappresentanza.

Delle deliberazioni della seduta si redigerà un verbale firmato dal Presidente e dal Segretario se nominato che dovrà essere trascritto nel libro delle decisioni degli amministratori.

11.8. AMMINISTRATORI DISGIUNTI O CONGIUNTI. In caso di nomina di più amministratori, senza formazione di un Consiglio di Amministrazione, ad essi spettano tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, senza limite alcuno, salvo quanto inderogabilmente disposto dalla legge.

La decisione di nomina stabilisce se detti poteri spettano, in tutto o in parte, in via disgiunta, in via congiunta tra tutti, in via congiunta tra due o più amministratori, a maggioranza o in altro modo.

Ove dalla decisione di nomina non risulti se il potere di compiere una determinata tipologia di atti spetta agli amministratori in via disgiunta, in via congiunta o in altro modo, si deve intendere che esso spetti a tutti gli amministratori in via congiunta.

Nel caso di amministrazione congiunta, i singoli amministratori non possono compiere alcuna operazione, salvi i casi in cui si renda necessario agire con urgenza per evitare un danno alla società.

Qualora l'amministrazione sia affidata disgiuntamente a più amministratori, in caso di opposizione di un amministratore all'operazione che un altro intende compiere, sull'opposizione decidono tutti gli amministratori, a maggioranza.

ARTICOLO 12) ORGANI DI CONTROLLO - REVISORE LEGALE DEI CONTI

La società può nominare, ai sensi di legge (art. 2477 c.c.):
* un Organo di Controllo che, secondo quanto stabilito dai soci in occasione della nomina, potrà essere costituito da un solo membro o da un collegio sindacale composto da tre membri effettivi e due supplenti;

* o un Revisore, in possesso dei requisiti di legge.

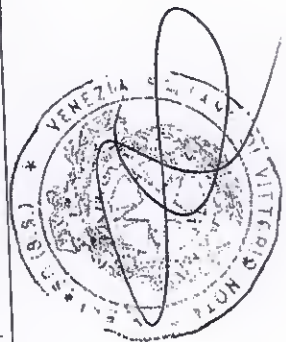
La nomina dell'Organo di Controllo, come sopra definito, o di un Revisore, come sopra definito, è obbligatoria nei casi previsti dalla legge.

Le riunioni dell'Organo di Controllo possono tenersi anche con mezzi di telecomunicazione; in tal caso si applicano le disposizioni previste nel presente statuto in materia di Organo Amministrativo.

La revisione legale dei conti della società viene esercitata, a discrezione dei soci, da un revisore legale o da una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro, ovvero dall'organo di controllo ove consentito dalla legge.

ARTICOLO 13) ESERCIZI SOCIALI - BILANCIO - UTILI

13.1. Gli esercizi sociali si chiudono al 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.



Alla fine di ogni esercizio l'Organo Amministrativo procede

alla redazione del bilancio a norma di legge. -----

13.2 Il bilancio deve essere presentato ai soci entro il termine di 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, salva la possibilità di un maggior termine nei limiti ed alle condizioni previsti dal secondo comma dell'art. 2364 c.c. -----

13.3 Gli utili netti risultanti dal bilancio regolarmente approvato, previa deduzione della quota destinata a riserva legale, verranno ripartiti fra i soci in misura proporzionale alla partecipazione da ciascuno posseduta, salvo diversa decisione dei soci. -----

ARTICOLO 14) SCIoglimento -----

La società si scioglie nei casi e con le modalità previste dalla legge. -----

ARTICOLO 15) DISPOSIZIONI APPLICABILI -----

Per tutto quanto non previsto dal presente statuto si fa riferimento alle norme previste dal codice civile in materia. -----

Firmato: -----

Cesk Ivanaj -----

Ylli Ujka -----

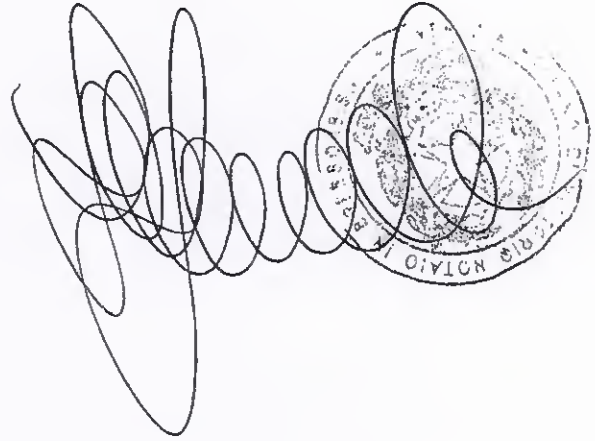
Massimo Preti -----

Stefano Venezia notaio - Impronta del Sigillo -----

ALBANI

Copia conforme all'atto originale, costituito da un foglio,
ed ai suoi allegati, conservato fra i miei atti, che io sot-
toscritto dottor Stefano Venezia, Notaio in Bresso, rilascio
ai sensi di legge.

Bresso, il giorno dodici ottobre duemilaventuno.



The image shows a handwritten signature in black ink, which is highly stylized and cursive. To the right of the signature is a circular notary seal. The seal contains the text "NOTAIO" at the top and "BRESSO" at the bottom, with a central emblem. The signature overlaps the seal.

Certifico io sottoscritto dottor Stefano Venezia, notaio in Bresso, iscritto al Collegio Notarile di Milano, che la presente copia fotostatica composta da dodici fogli scritti fronte e retro è conforme all'originale dell'atto costitutivo ed ai suoi allegati della società "ALOPRONGO S.R.L." con sede a Ceriano Laghetto in via Milano 8. Bresso il venticinque ottobre duemilaventuno.

[Handwritten signature]
[Notary Seal: VENEZIA STEFANO GIULIO NOTARIO MILANO]
10985

APOSTILLE
(Convention de la Haye du 5 octobre 1961)

Paese **ITALIA**

Il presente atto pubblico

2. è stato sottoscritto da **S Venezia**

3. agente in qualità di **NOTAIO**

4. e segnato dal contrassegno timbro di **SIGILLO NOTARILE**

Attestato **28 OTT 2021**

5. a Milano..... 6. il

7. dall'ufficio del pubblico ministero

8. sotto il numero **10985**

9. contrassegno/timbro **SIGILLO DI STATO**

10. Firma *[Signature]*

Il Sost. Procuratore della Repubblica
Dr.ssa Rossana GUARESCHI

REPUBBLICA ITALIANA
PROCURA DELLA REPUBBLICA
ORDINARIO



VENEZIA STEFANO Noter
Via XXV Aprile, 37
20091 Bresso (MI)
Tel. 02/66502840 F. 02/6650284

Repertori numër 122303
Koleksioni numër 25367

THEMELIMI I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
REPUBLIKA ITALIANE

Më katër tetor dymijë e njëzet e një.

Në Bresso, në studion time në via XXV aprile 37.

Përpara meje Stefano Venezia, noter në Bresso, i regjistruar në Kolegjin Noterial të Milanos, janë të pranishëm:

- **IVANAJ CESK**, lindur në Lezhë (Shqipëri) më 18 shtator 1982 dhe banues në Gallarate (VA), via Ercole Dembowschi. nr. 31/B, shtetas italian, kodi fiskal VNJCSK82P18Z100I

- **UJKA YLLI**, lindur në Lezhë (Shqipëri) më 21 shkurt 1981 dhe banues në Gallarate (VA), Via Ercole Dembowschi. nr. 31/B, shtetas shqiptar, kodi fiskal JKUYLL81B12Z100E, pajisur me leje qëndrimi për periudhë të gjatë numër I05556234 lëshuar nga Kuestura Varese më 28 prill 2014;

- **PRETI MASSIMO**, lindur në Milano më 13 dhjetor 1958, banues në Bubbiano, në via Cascina Bertacca 2,

I pranishëm në emër e për llogari të:

- **SINECI Berljano**, lindur në Bilce (Shqipëri) më 23 gusht 1998 dhe me vendbanim në Gallarate (VA), Via Dembowschi E. nr. 3/B, shtetas shqiptar, kodi fiskal SNCBLJ98M23Z100W,

Të pajisur me fuqitë sipas prokurës së lëshuar me akt në ditën e sotme me numër 122302 të repertorit tim, që bashkëngjitet këtu në shkronjën "A", leximi nuk bëhet me përjashtim të shprehur nga palët e paraqitura.

Të pranishmit e përmendur për identitetin personal të së cilëve unë noteri jam i sigurt, bien dakord dhe lidhin sa vijon:

ORTAKËT – EMËRTIMI – SELIA

Themelohet ndërmjet IVANAJ Cesk, UJKA Ylli e SINECI Berljano, siç përfaqësohet, një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar e quajtur "ALOPRONTA S.R.L.", me seli ligjore në Ceriano Laghetto.

Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin original në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e Ardita GJEÇI, përkthyes zyrtares e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptare.



Për qëllimet e regjistrimit në Regjistrin e Ndërmarrjeve të pranishmit deklarojnë adresë aktuale të shoqërisë Via Milano 8.

KAPITALI

Kapital i shoqërisë të përcaktuar në 10,000.00 Euro (dhjetë mijë / 00) dhe të regjistruar si më poshtë:

* IWANAJ Cesk, për 2.500,00 Euro (dy mijë e pesëqind/00) e barabartë me 25% (njëzet e pesë përqind) të kapitalit e shoqërisë;

* UJKA Ylli, për 2.500,00 Euro (dy mijë e pesëqind/00) e barabartë me 25% (njëzet e pesë për qind) të kapitalit e shoqërisë;

* SINECI Berljano, për 5.000.00 Euro (pesë mijë/00) e barabartë me 50% (pesëdhjetë për qind) të kapitalit e shoqërisë.

Pjesëmarrjet në kapitalin e shoqërisë u caktohen ortakëve në masë proporcionale me kontributet e bëra prej tyre dhe të drejtat e korporatës i detyrohen aksionarëve në përpjesëtim me pjesëmarrjen e secilit prej tyre.

OBJEKTI

ofrimi i shërbimeve të marketingut online në Itali dhe në botë, të tilla si, për shembull, por pa u kufizuar në, web-marketing, ndërmjetësim tregtar, shërbime telefonike, qendra thirrjesh, qendra kontakti, konsulencë tregtare, teknologji, teknologji informacioni, programim, shitje, shërbime online;

- menaxhimi dhe kryerja në emër të palëve të treta të aktiviteteve në lidhje me marrjen dhe kryerjen e telefonatave në lidhje me:

- * kërkesat për asistencë dhe mirëmbajtje teknike;
- * kërkesat për informacion komercial mbi produktet dhe shërbimet;
- * marrja e urdhrave, bërja e kujtimeve;

realizimi, si dhe organizimi dhe programimi i fazave të ndryshme të aktivizimit të qendrave të thirrjeve tek klientët, përfshirë ndihmën, kërkimin, përzgjedhjen dhe trajnimin e personelit;

- kryerjen e sondazheve, intervistave, kërkimeve të tregut e grumbullimi i të dhënave, përfshirë përpunimin elektronik, interpretimin dhe menaxhimin e të dhënave të mbledhura;
- menaxhimi i plotë i sekretariateve organizative për konferenca, seminare dhe panaire;
- kryerjen e aktiviteteve të tele-marketingut;
- menaxhimin e korrespondencës dhe postimit në emër të palëve të treta;
- kryerjen e çdo shërbimi telematik ose telefonik dhe telekomunikacionit.

Kompania, në një mënyrë jo kryesore ose ekskluzive dhe plotësisht plotësuese dhe instrumentale për arritjen e objektit të shoqërisë, dhe në përputhje me ligjet në fuqi për të ashtuquajturat aktivitete "të rezervuara" për anëtarët e Kolegjeve, Urdhrave ose regjistrave profesionale, do të jetë në gjendje të kryejë të gjitha veprimet tregtare (përfshirë import-

*Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin origjinal në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e **Ardita GJEÇI**, përkthyes zyrtarë e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptare.*



eksport), letra me vlerë, transaksione të pasurive të patundshme dhe të jetë në gjendje të kryejë - me përjashtim të shprehur të çdo aktiviteti të kryer në lidhje me publikun - transaksione financiare, duke dhënë garanci, miratime, depozitë garancie, garanci, gjithashtu reale, në favor të kujt, për detyrimet përfshirë palët e treta, si dhe duke supozuar - vetëm për qëllim të investimit të qëndrueshëm dhe jo për vendosje - qoftë në mënyrë direkte apo indirekte, investime në kapital në kompani, njësi ekonomike ose kompani për njëzet objekt të njëjtë ose të ngjashëm me të tyrin. Të gjitha qëllimet e tilla do të jenë në gjendje të kryhen vetëm dhe ekskluzivisht në respektimin e plotë të rregullave të ligjit në çështje herë pas here në fuqi.

KOHËZGJATJA – AKTIVITETI I SHOQËRISË

Kohëzgjatja e shoqërisë është caktuar deri më 31 dhjetor 2060.

Viti i parë ushtrimor do të mbyllet më 31 dhjetor 2021.

ADMINISTRIMI

Shoqëria, derisa të vendoset ndryshe, do të drejtohet nga një këshill administrativ, i përbërë nga 3 (tre) anëtarë, me kompetencat e përmendura në statutin e shoqërisë dhe të pranimit emërojnë, deri në revokimin dhe/ose dorëheqje, si pjesëtarë të këshillit administrativ:

- * IVANAJ Cesk, President, i cili pranon këtë detyrë;
- * UJKA Ylli, këshilltar, e cila pranon këtë detyrë;
- * SINECI Berljano, këshilltar, i cili i përfaqësuar pranon këtë detyrë, të gjithë me gjeneralitetet në epigrafe.

KONTRIBUTET

Palët e paraqitura deklarojnë dhe pranojnë se nga kapitali aksionar, siç nënshkruhet më sipër, është paguar nga secili prej tyre 25% (njëzet e pesë për qind) ndaj Organit Administrativ të caktuar më sipër, i përfaqësuar nga UJKA Ylli, i cili lëshon faturën, dhe më saktë:

*nga IVANAJ Cesk Euro 625.00 (gjashtëqind e njëzet e pesë/00) me numër të transfertave bankare të patransferueshme 7244335122-11 kryer më 04 Tetor 2021 në Poste Italiane, dega Varese, viale Bel-forte 178;

*nga UJKA Ylli 625.00 Euro (gjashtëqind e njëzet e pesë/00) me çek bankar të patransferueshëm nr.7244335123-12 kryer më 04.10.2021 në Poste Italiane, dega Varese, viale Bel-forte 178;

*nga SINECI Berljano 1,250.00 Euro (një mijë e dyqind e pesëdhjetë/00) në para në dorë.

Pjesa e mbetur e kapitalit aksionar do të paguhet në arkën e shoqërisë në mënyrat dhe kushtet që do të përcaktojë organi administrativ.

STATUTI

Organizimi dhe funksionimi i shoqërisë rregullohen jo vetëm nga ky akt, por edhe nga rregullat, përfshirë ato që kanë të bëjnë me administrimin dhe përfaqësimin, të përfshira në statut, i cili, si pjesë përbërëse, është bashkangjitur me shronjën "B" pasi iu lexua nga unë palëve të paraqitura.

Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin original në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e Ardita GJEÇI, përkthyes zyrtarë e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptare.

Ardita Gjeçi



SHPENZIMET

Shuma e përafërt e përgjithshme e kostove për themelimin, që do të përballojë kompania, është e barabartë me 1,800.00 Euro (një mijë e tetëqind/00)

Unë, noteri, e marr këtë akt, të shtypur nga një person të cilit i besoj dhe e plotësoj dhe ua lexoj palëve të paraqitura që e miratojnë dhe e firmosën në orën 14:30 (katërmbëdhjetë pika e tridhjetë).

Ajo zë katër anët e një fletë deri në këtë pikë.

Nënshkruar:

Çesk Ivanaj

Ylli Ujka

Massimo Preti

Stefano Venezia Noteri - Gjurmë e vulës

*Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin original në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e **Ardita GJEÇI**, përkthyes zyrtares e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptare.*

Ardita Gjeçi



STATUTI

NENI 1) EMËRTIMI

Themelohet një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar "ALOPRONGO SRL"

NENI 2) OBJEKTI

- ofrimi i shërbimeve të marketingut online në Itali dhe në botë, të tilla si, për shembull, por pa u kufizuar në, web-marketing, ndërmjetësim tregtar, shërbime telefonike, qendra thirrjesh, qendra kontakti, konsulencë tregtare, teknologji, teknologji informacioni, programim, shitje, shërbime online;

- menaxhimi dhe kryerja në emër të palëve të treta të aktiviteteve në lidhje me marrjen dhe kryerjen e telefonatave në lidhje me:

- * kërkesat për asistencë dhe mirëmbajtje teknike;
- * kërkesat për informacion komercial mbi produktet dhe shërbimet;
- * marrja e urdhrave, bërja e kujtimeve;

realizimi, si dhe organizimi dhe programimi i fazave të ndryshme të aktivizimit të qendrave të thirrjeve tek klientët, përfshirë ndihmën, kërkimin, përzgjedhjen dhe trajnimin e personelit;

- kryerjen e sondazheve, intervistave, kërkimeve të tregut e grumbullimi i të dhënave, përfshirë përpunimin elektronik, interpretimin dhe menaxhimin e të dhënave të mbledhura;
- menaxhimi i plotë i sekretariateve organizative për konferenca, seminare dhe panaiere;
- kryerjen e aktiviteteve të tele-marketingut;
- menaxhimin e korrespondencës dhe postimit në emër të palëve të treta;
- kryerjen e çdo shërbimi telematik ose telefonik dhe telekomunikacionit.

Kompania, në një mënyrë jo kryesore ose ekskluzive dhe plotësisht plotësuese dhe instrumentale për arritjen e objektit të shoqërisë, dhe në përputhje me ligjet në fuqi për të ashtuquajturat aktivitete "të rezervuara" për anëtarët e Kolegjeve, Urdhrave ose regjistrave profesional, do të jetë në gjendje të kryejë të gjitha veprimet tregtare (përfshirë import-eksport), letra me vlerë, transaksione të pasurive të patundshme dhe të jetë në gjendje të kryejë - me përjashtim të shprehur të çdo aktiviteti të kryer në lidhje me publikun - transaksione financiare, duke dhënë garanci, miratime, depozitë garancie, garanci, gjithashtu reale, në favor të kujtdo, për detyrimet përfshirë palët e treta, si dhe duke supozuar - vetëm për qëllim të investimit të qëndrueshëm dhe jo për vendosje - qoftë në mënyrë direkte apo indirekte, investime në kapital në kompani, njësi ekonomike ose kompani për njëzet objekt të njëjtë ose të ngjashëm me të tyrin. Të gjitha qëllimet e tilla do të jenë në gjendje të kryhen vetëm dhe ekskluzivisht në respektimin e plotë të rregullave të ligjit në çështje herë pas here në fuqi.

NENI 3 - KOHËZGJATJA

Kohëzgjatja e kompanisë është caktuar deri më 31 dhjetor 2060.

Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin original në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e **Ardita GJEÇI**, përkthyes zyrtarë e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptare.

Ardita Gjeçi



NENI 4) SELIA – VENDBANIMI I ORTAKËVE

4.1 Kompania ka zyrën e saj të regjistruar në Ceriano Laghetto.

4.2 Vendbanimi i ortakëve, administratorëve, kryetarëve dhe auditorëve ligjorë, nëse emërohen, për të gjitha marrëdhëniet me kompaninë është ai që rezulton nga Regjistri i Biznesit.

NENI 5) KAPITALI

Kapitali ortak është 10,000,00 € (dhjetë mijë / 00).

Në rast të një zvogëlimi për shkak të humbjeve që ndikojnë në kapitalin ortak me më shumë se 1/3 (një e treta), mund të përjashtohet depozitimi parandalues në selinë e shoqërisë i dokumentacionit të parashikuar nga neni 2482 bis) të Kodit Civil Italian

Rritja e kapitalit ortak gjithashtu mund të zbatohet përmes një oferte palëve të treta të të gjithë vlerës së shtimit ose të një pjese të saj, duke përjashtuar të drejtën e opsioneve që i takon ortakëve, në përjashtim të hipotezës së rregulluar nga neni 2482 ter i Kodit Civil Italian. Vendimi i asamblesë cakton përjashtimin e të drejtës së opsioneve ose rregullimin e mënyrës së nënshkrimit nga ana e ortakëve të tjerë ose të të tretëve të pjesës së shtimit të mbetur pa ushtruar. Çdo komunikim me ortakët pas vendimeve të mësipërme duhet të bëhet nga organi administrativ nëpërmjet letrës rekomande.

NENI 6) KONTRIBUTET - FINANCIMET – TITUJT E DEBISË

6.1 Kontributet e ortakëve mund të kenë si objekt të tyre çdo pasuritë e lejuara me ligj.

6.2 Ortakët mund ta financojnë kompaninë me pagesa me interes ose pa interes, në llogari kapitali ose për arsye të tjera, me ose pa detyrim shlyerjeje në përputhje me ligjet dhe rregulloret aktuale, përveç dispozitave të Artit. 2467 të Kodit Civil Italian

6.3 Shoqëria, me vendimin e mbledhjes së ortakëve, mund emetojnë letra me vlerë të borxhit nën kushtet dhe kufijtë e përcaktuar me ligj.

NENI 7) PJESËMARRJET - TRANSFERIMI

7.1 Të drejtat shoqërore u takojnë ortakëve në një masë proporcionale me kapitalin ortak të mbajtur nga secila prej tyre.

Neni 7.2 Transferimet e kuotave i nënshtrohen rregullave të mëposhtme.

7.2.2. Klauzola e përfshirë në këtë artikull synon të mbrojë interesat e kompanisë në homogenitetin e strukturës së ortakëve, kohezionin e ortakëve dhe balancën e marrëdhënieve midis tyre: prandaj kufizimet e mëposhtme janë vendosur për rastin e transferimit të kuotave.

7.2.3. Me “aksione” (ose “aksione”) nënkuptojmë kuotat në kapitalin ortak për shkak të secilit ortak ose pjesë të tij në rast të një transferimi të pjesshëm dhe/ose të drejtave përkatëse të nënshkrimit.

7.2.4. Me “transferim” nënkuptojmë transferimin me vepër midis njerëzve në jetë.

Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin original në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e Ardita GJEÇI, përkthyes zyrtare e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptare.



7.2.5. Termi “transferim me akt midis personave të gjallë” nënkupton përfshirjen e të gjitha transkuotave të tjetërsimit, në kuptimin më të gjerë të termit dhe për këtë arsye, përveç shitjes, thjesht si shembull, shkëmbimi, lëshimi, dhurimi në pagesë, transferimi i mandatit fiduciar dhe dhurimit. Në të gjitha rastet në të cilat natyra e biznesit nuk parashikon një vlerë ose vlera është e ndryshme nga paratë, ortakët që synojnë të ushtrojnë të drejtën e parablerjes mund të blejnë pjesëmarrjen duke i paguar ofertuesit shumën e përcaktuar me marrëveshje të ndërsjellë ose, në mungesë të marrëveshjes, nga arbitri, siç specifikohet më mirë në këtë nen.

7.2.6. Në rast të një transferimi të kryer pa respektuar atë që përshkruhet më poshtë, blerësi nuk do të ketë të drejtë të regjistrohet në regjistrin e ortakëve, nuk do të ketë të drejtë të ushtrojë votën dhe të drejtat e tjera administrative dhe nuk do të jetë në gjendje të shesë kuotat me efekt në shoqëri.

7.2.7. Pronat janë të ndashme dhe të transferueshme lirshëm vetëm në favor të:

- të ortakëve të tjerë;
- të kompanive mëmë, filialeve, bashkëpunëtorëve ose në çdo rast që i përketin të njëjtit grup të kompanive partnere. Në çdo rast të transferimit të kuotave, ortakët e regjistruar siç duhet në regjistrin e ortakëve kanë të drejtën e parablerjes për blerjen.

7.2.7.1. Prandaj, ortaku që synon të shesë ose transferojë kuotat e tij duhet t'i komunikojë ofertën e tij me letër rekomande organit administrativ: oferta duhet të përmbajë detajet e transferuesit dhe kushtet e shitjes, përfshirë, në veçanti, çmimin dhe mënyrën e pagesës. Organi administrativ, brenda 15 ditëve nga marrja e letrës rekomande, do t'i komunikojë ofertën ortakëve të tjerë, të cilët duhet të ushtrojnë të drejtën e parablerjes në mënyrat e mëposhtme:

a) secili ortak i interesuar për blerjen duhet t'i dërgojë organit administrativ deklaratën e ushtrimit të parablerjes me letër rekomande të dorëzuar në postë jo më vonë se 30 ditë nga data e marrjes (që rezulton nga vula postare) e komunikimit nga organi administrativ;

b) pjesëmarrja duhet të transferohet brenda 30 ditëve nga data në të cilën organi administrativ do t'i ketë komunikuar ortakut ofruar - me letër rekomande që do të dërgohet brenda 15 ditëve nga skadimi i afatit të përmendur në nënin a) - pranimi i ofertës me tregimin e ortakëve pranues, shpërndarjen mes tyre të kuotave të ofruara, datën e përcaktuar për transferimin dhe noterin e caktuar për këtë qëllim nga blerësit.

7.2.7.2. Në rast të ushtrimit të së drejtës së parablerjes nga më shumë se një ortak, kuota e ofruar do t'i takojë ortakëve të interesuar në proporcion me vlerën nominale të kuotave në pronësi të secilit prej tyre.

7.2.7.3. Nëse ndonjëri nga personat që kanë të drejtën e parablerjes nuk mund ose nuk dëshiron ta ushtrojë atë, e drejta që i takon rritet automatikisht dhe proporcionalisht në favor të atyre ortakëve të cilët, anasjelltas, synojnë të përfitojnë nga kjo dhe të cilët nuk e kanë shprehur dhe nuk kanë hequr dorë më parë nga akti i ushtrimit të së drejtës për parablerje që u takon.

*Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin origjinal në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e **Ardita GJEÇI**, përkthyes zyrtares dhe njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptare.*



7.2.3. Komunikimi i synimit për të transferuar kuotat e formuluar në mënyrën e treguar është ekuivalent me një propozim kontraktor në përputhje me nenin 1326 të Kodit Civil Italian. Prandaj, kontrata do të konsiderohet e përfunduar kur personi që bëri komunikimin bëhet i vetëdijshëm për pranimin të palës tjetër. Që nga ai moment, ortaku transferues është i detyruar të pajtohet me transferuesin përsëritjen e transaksionit në një formë të përshtatshme për regjistrim në regjistrin e ortakëve, me pagesë të njëkohshme të çmimit siç tregohet në deklaratën.

7.2.7.4. Parablerja duhet të ushtrohet për një të tretën e çmimit të treguar nga ofertuesi.

7.2.7.5. E drejta e parablerjes duhet të ushtrohet për të gjithë kuotën e ofruar, pasi kjo është objekti i propozimit të formuluar nga ortaku ofrues; nëse asnjë ortak nuk ka ndërmend të blejë kuotën e ofruar ose e drejta ushtrohet vetëm për një pjesë të saj, ortaku ofrues do të jetë i lirë të transferojë të gjithë kuotat tek blerësi të treguar në komunikim brenda 30 ditëve nga dita e marrjes së komunikimit nga ortakët.

7.2.7.6. Nëse parablerja nuk ushtrohet brenda kushteve të treguara më sipër për tërësinë e kuotës së ofruar, ortaku ofrues, nëse nuk ka ndërmend të pranojë ushtrimin e parablerjes të kufizuar në një pjesë të vetë aksionit, do të jetë i lirë të transferojë të gjithë kuotat tek blerësi i treguar në komunikim brenda 60 ditëve nga data e marrjes së komunikimit nga ortakët, ose, nëse pranon ushtrimin e parablerjes për një pjesë të kuotave të ofruara, mundet brenda të njëjtës periudhë prej 60 ditësh të transferojë këtë pjesë të kuotave tek ortaku që ka ushtruar parablerjen, nën kushtet që do të bien dakord me të njëjtën. Nëse transferimi tek ortaku nuk ndodh brenda afatit të lartpërmendur, ortaku ofrues duhet të jetë përsëri në përputhje me dispozitat e këtij neni.

7.2.8. Për vendosjen e të drejtave të kufizuara reale (përfshirë uzufuktin dhe pengun) mbi pjesëmarrjen, do të kërkohet pëlqimi paraprak me shkrim i të gjithë ortakëve; në mungesë të një pëlqimi të tillë, do të zbatohen dispozitat e këtij neni në lidhje me mospërputhjen me të drejtën e parablerjes.

7.2.9. Në rastin e shitjes së përbashkët të kuotave nga disa ortakë, parablerja duhet të konsiderohet e ushtruar në mënyrë efektive vetëm nëse do të ketë të bëjë me të gjitha investimet në kapital të vënë në shitje.

NENI 8) VDEKJA E ORTAKUT

Në rast të vdekjes së ortakut, kuotat do t'i transferohen trashëgimtarëve të tij, pa mundur ortakët e tjerë të ushtrojnë të drejtën e parablerjes.

NENI 9) TËRHEQJA DHE PËRJASHTIMI I ANËTARIT

9.1 Ortaku mund të tërhiqet nga kompania në rastet dhe me efektet e parashikuara me ligj. Tërheqja ushtrohet me letër rekomande dërguar kompanisë. Me përjashtim të rasteve kur e drejta e tërheqjes nuk varet nga ndodhja e një shkakut specifik, dërgesa e letrës së regjistruar duhet të bëhet, përndryshe bie poshtë, brenda 30 ditësh duke filluar a) nga regjistrimi në regjistrin e ndërmarrjeve të vendimit që e shkakton; ose, b) nëse shkakut specifik nuk vjen nga një vendim, brenda tridhjetë ditësh nga momenti kur ortaku ka marrë dëni për shkakun e tërheqjes. Kuotat për të cilat ushtrohet e drejta e tërheqjes janë të patjetërsueshme.

*Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin original në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e **Ardita GJEÇI**, përkthyes zyrtares e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptare.*

Ardita Gjeçi



9.2. Me përjashtim të rasteve të parashikuara me ligj, nuk ka shkaqe konvencionale për përjashtimin e ortakëve.

NENI 10) VENDIMET E ORTAKËVE - ASAMBLEJA

10.1 Kompetencat. Ortakët vendosin për çështje të rezervuara brenda kompetencës së tyre me ligj ose me këto rregulla mbi funksionimin e shoqërisë si dhe për çështjet e paraqitura për miratim nga një ose më shumë administratorë ose nga shumë ortakë që përfaqësojnë të paktën 1/3 (një të tretën) e kapitalit të shoqërisë.

Në çdo rast, i takojnë kompetencave të ortakëve vendimet për çështjet e treguara në Art. 2479, paragrafi 2, c.c. si dhe vendimet e tjera që ligji ia rezervon në mënyrë të pashmangshme kompetencës së ortakëve. Vendimet e ortakëve mund të miratohen me vendim të asamblesë ose, brenda kufijve të përcaktuar me ligj, gjithashtu me konsultim me shkrim ose në bazë të pëlqimit të shprehur me shkrim.

10.2. Konsultim me shkrim ose pëlqim me shkrim. Procedura e konsultimit me shkrim ose përfuturimit të pëlqimit me shkrim nuk i nënshtrohet kufizimeve të veçanta përderisa respektohen parimet e mirëbesimit dhe trajtimit të barabartë të ortakëve, dhe në veçanti që:
a) dokumentet e nënshkruara nga ortakët tregohen qartë nga lënda e vendimit dhe pëlqimi për të; b) secili ortak lejohet të marrë pjesë në vendimet dhe të gjithë administratorët dhe auditorët, nëse emërohen, informohen për vendimin që do të merret; c) sigurohet marrja e dokumenteve të nënshkruar në aktet e shoqërisë dhe transkriptimi i vendimit në librin e vendimeve të ortakëve, me shënimin e datës në të cilën është finalizuar dhe në të cilën është transkriptuar; d) e drejta respektohet, ashtu siç i takon administratorëve dhe ortakëve në sajë të nenit 2479 të Kodit Civil Italian, për të kërkuar që vendimi të miratohet me anë të një vendimi të asamblesë

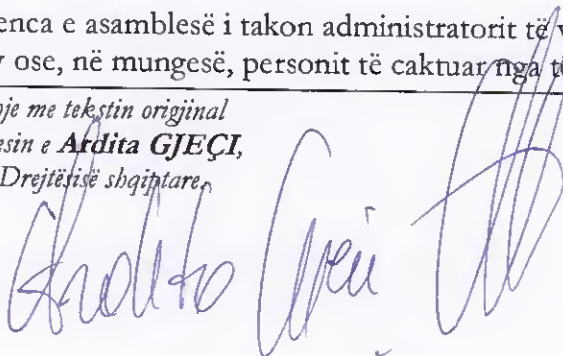
10.3 Thirrja e asamblesë. Asambleja mund të thirret si pranë selisë së shoqërisë, ashtu edhe gjetiu, , për aq kohë sa është në Itali dhe në Shtetet Anëtare të Bashkimit Evropian. Mbledhja thirret nga administratorët (dhe në rast të pamundësisë së tyre nga Organi Mbikëqyrës, nëse emërohet, apo edhe nga një ortak) me anë të një njoftimi dërguar ortakëve të paktën 8 (tetë) ditë para ditës së caktuar për mbledhjen. Njoftimi mund të hartohet në çdo mjet (letër ose magnetik) dhe mund të dërgohet me çdo sistem komunikimi (përfshirë faksin dhe postën elektronike), i përshtatshëm për të siguruar dëshminë e marrjes.

Njoftimi i mbledhjes duhet të tregojë ditën, vendin, kohën e mbledhjes dhe listën e çështjeve që do të diskutohen dhe mund të jepet një datë tjetër për thirrjen e dytë, në rast se në takimin e caktuar në thirrjen e parë asambleja nuk konsiderohet e caktuar ligjërisht, kuorumet mbeten të pandryshuara. Edhe në mungesë të një thirrjeje zyrtare, mbledhja e ortakëve konsiderohet të jetë krijuar në mënyrë të rregullt në prani të kushteve të kërkuara nga ligji.

10.4 Përfaqësimi i ortakëve në mbledhje. Përfaqësimi në takim duhet të jepet me prokurë me shkrim, t'i dorëzohet përfaqësuesit edhe me faks ose me e-mail me nënshkrim dixhital; prokura duhet të mbahet nga kompania. Prokura mund të jepet vetëm për një asamble të vetëm dhe nuk mund të lëshohet bosh. Përfaqësuesi nuk mund të përfaqësojë në asamble më shumë sesa 3 (tre) ortakë.

10.5 Kryesia e asamblesë. Presidenca e asamblesë i takon administratorit të vetëm, presidentit të këshillit administrativ ose, në mungesë, personit të caktuar nga të pranishmit.

*Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin original në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e **Ardita GJEÇI**, përkthyes zyrtarë e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptarë.*



Presidenti i asamblesë asistohet nga një sekretar; ose ku përshkruhet nga ligji dhe kur organi administrativ e konsideron të përshtatshme, funksionet e sekretarit i jepen një noteri, të caktuar nga organi administrativ vetë.

Presidenti i asamblesë verifikon rregullsinë e themelimit të asamblesë, shqyrton identitetin dhe legjitimitetin të pranishmit, tërheq prokurat e mundshme, rregullon zhvillimin e saj dhe verifikon rezultatet e votimeve.

10.6. Ndërhyrja në asamble. Mund të ndërhyjnë dhe kanë e drejta për të votuar në mbledhje të gjithë ata që mbajnë statusin e ortakut në bazë të rezultateve të Regjistrimit të Kompanive ose që justifikojnë statusin e tyre si aksioner duke treguar një dokument blerjeje të depozituar siç duhet në Regjistrin e Kompanive.

Vota i përket secilit ortak në proporcion me pjesëmarrjen e tij / saj. Ortaku i me vonesa nuk mund të marrë pjesë në vendimet e ortakëve. Takimi i ortakëve gjithashtu mund të zhvillohet në disa vende, audio dhe / ose video të lidhura, dhe kjo nën kushtet e mëposhtme, të cilat duhet të njihen në procesverbalin përkatës:

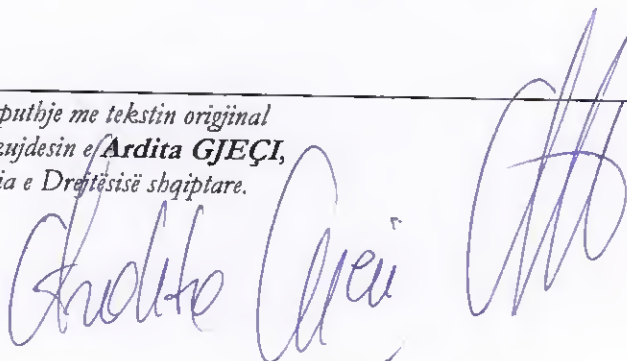
- a) që kryetari dhe sekretari i mbledhjes të jenë të pranishëm në të njëjtin vend, nëse emërohen, të cilët do të përgatisin dhe nënshkruajnë procesverbalin;
- b) që kryesuesit të mbledhjes i lejohej të vërtetojnë identitetin dhe legjitimitetin e të pranishmëve, të rregullojë zhvillimin e mbledhjes, të konstatojë dhe të shpallë rezultatet e votimit;
- c) që personit që mban procesverbalet t'i lejohej ta perceptojë në mënyrë adekuate ngjarjet e takimit i nënshtrohen procesverbalit;
- d) që të pranishmit të lejohen të marrin pjesë në diskutim dhe votim të njëkohshëm për pikat e rendit të ditës, si dhe të shikojnë, marrin ose transmetojnë dokumente;
- e) që vendet audio dhe/ose video të lidhura nga kompania në të cilat pjesëmarrësit do të jenë në gjendje të marrin pjesë tregohen në njoftim (përveç në rastin e një takimi total), takimi që konsiderohet të jetë zhvilluar në vendin ku kryetari dhe sekretari, nëse emërohen. Në të gjitha vendet e lidhura audio dhe/ose video ku mbahet takimi, fleta e pjesëmarrjes duhet të përgatitet.

10.7 Procesverbali i takimit. Vendimet e asamblesë duhet të regjistrohen në procesverbal të hartuar pa vonesë dhe të nënshkruar nga Kryetari dhe sekretari, nëse emërohet, ose nga noteri. Procesverbali duhet të tregojë datën e mbledhjes, të bashkëngjitur gjithashtu, identitetin e pjesëmarrësve dhe kapitalin e shoqërisë të përfaqësuar nga secili, metodat dhe rezultatit e votimit dhe duhet të lejojë, gjithashtu me bashkëngjitje, identifikimin e ortakëve në favor, abstenuar ose kundër.

Procesverbali duhet të përmbledhë, me kërkesë të ortakëve, deklaratat e tyre të rëndësishme për rendin e ditës.

Procesverbali i takimit, qoftë edhe me akt publik, duhet të hartohet pa vonesë, brenda kohës së nevojshme për ekzekutimin e shpejtë të detyrimeve të depozitimit ose publikimit dhe duhet të transkriptohet menjëherë nga organi administrativ në librin e vendimeve të ortakëve sipas artit. 2478 të Kodit Civil Italian.

*Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin origjinal në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e **Ardita GJEÇI**, përkthyes zyrtares e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptare.*



10.8 Shumica. Vendimet e ortakëve merren me vota të favorshme të shumicës së kapitalit të shoqërisë. Për të prezantuar, për të modifikuar dhe për të hqur të drejtat që u atribuohen ortakëve individualë në përputhje me artin. 2468 cc, kërkohet pëlqimi i të gjithë ortakëve.

NENI 11) ADMINISTRIMI

11.1 Organet administrative. Shoqëria mund të jetë administrohet në mënyrë alternative me vendimin e ortakëve në kohën e emërimit nga:

- a) administrator i vetëm
- b) dy ose më shumë administratore me kompetencë për të administruar bashkërisht, veçmas ose me shumicë;
- c) një këshill administrativ, i përbërë nga një minimum prej 2 (dy) dhe një maksimum prej 7 (shtatë) anëtarësh.

Nëse dy ose më shumë administrotorë emërohen pa ndonjë indikacion se si të ushtrojnë kompetencat e administratës, konsiderohet i themeluar këshilli administrativ.

11.2. Dispozita të përbashkëta për organet administrative. “Administrator(e)” do të thotë Administrator i vetëm ose Këshilli administrativ ose grupi i administrotorëve të cilëve i është besuar bashkërisht dhe veçmas administrimi.

Administratrotorët mund të jenë edhe jo-ortakë dhe ndalimi i konkurrencës sipas artit. 2390 të Kodit Civil Italian nuk u aplikohet.

Administratrotorët qëndrojnë në detyrë për periudhën e përcaktuar nga statutet ose në kohën e emërimit të tyre; në mungesë të një afati të caktuar, ata qëndrojnë në detyrë deri në revokimin ose dorëheqjen. Administratrotorët kanë të drejtë për rizgjedhje.

Pushimi i administratrotorëve i administratrotorëve për shkak të skadimit të mandatit hyn në fuqi nga momenti në të cilin është rivendosur Organi i ri Administrativ.

Në aktin e themelimit ose me vendim të ortakëve, për çdo vit financiar, shpërblimi mund t’u caktohet edhe administratrotorëve; atyre gjithashtu mund t’u jepet një dëmshpërblim për përfundimin e detyrës (i cili gjithashtu mund të kompensohet përmes provizioneve periodike dhe gjithashtu me sistemet e sigurimeve ose sigurimeve shoqërore), të gjitha gjithashtu në formën e atribuimit të një përqindje të ndarjes së fitimit. Në mungesë të përcaktimit të shpërblimit, kuptohet që Administratrotorët kanë hequr dorë nga ai. Administratrotorët kanë të drejtë të rimbursojnë shpenzimet e kryera për arsye të funksionit të tyre.

11.3. Përfaqësimi. Përfaqësimi i kompanisë kryhet në në varësi të rastit:

- a) nga administratori i vetëm
- b) Kryetarit të Bordit të Administratrotorëve, Administratrotorëve Menaxhues individualë, nëse emërohen, dhe Kryetarit të Komitetit Ekzekutiv, nëse emërohen;c) administratrotorëve bashkërisht ose veçmas, sipas të njëjtave metoda me të cilat u atribuohen kompetencat e administratës.

Përfaqësimi i kompanisë i përket gjithashtu Administratrotorëve, instuteve dhe përfaqësuesve brenda kufijve të kompetencave që u janë dhënë atyre në aktin e emërimit.

*Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin original në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e **Ardita GJEÇI**, përkthyes zyrtarë e njohur nga Ministria e Drejtësisë, shqiptarë.*



11.4 ADMINISTRATORI I VETËM. Administratorit të vetëm i takojnë të gjitha fuqitë e zakonshme dhe të jashtëzakonshme të administrimit pas asnjë kufizim, përveç sa vendoset detyrimisht nga ligji.

11.5. KËSHILLI ADMINISTRATIV. Këshillit administrativ i takojnë të gjitha fuqitë e zakonshme dhe të jashtëzakonshme të administrimit pas asnjë kufizim, përveç sa vendoset detyrimisht nga ligji. Këshilli administrativ mund të delegojë, brenda kufijve të përcaktuar me ligj, të gjitha ose një pjesë të kompetencave të tij një ose më shumë administratorë, si dhe një komiteti ekzekutiv.

Për të gjitha çështjet që nuk janë përcaktuar nga ky statut mbi subjektin e Këshillit administrativ, zbatohen rregullat e përcaktuara mbi subjektin e shoqërive ortake, për aq sa ato janë të pajtueshme. Nëse ortakët nuk e kanë bërë këtë në kohën e emërimit, Këshillit administrativ zgjedh Kryetarin dhe ndoshta Zëvendëskryetarin nga anëtarët e tij. Kryetari i Këshillit administrativ verifikon rregullsinë e themelimit të Këshillit, konstaton identitetin dhe legjitimitetin e të pranishmëve, rregullon sjelljen e tij dhe konstaton rezultatet e votave. Nëse për ndonjë arsye shumica e administratorëve pushojnë nga funksioni, ose të një anëtari të vetëm nëse këshilli përbëhet nga dy anëtarë, i gjithë këshilli pushon së ekzistuari. Në rastin e një këshilli administrativ të përbërë nga dy anëtarë, nëse Administratorët nuk pajtohen me revokimin e mundshëm të njërit prej administratorëve menaxhues, të dy anëtarët e këshillit e humbin detyrën e tyre dhe duhet t'i paraqesin vendimit të ortakëve brenda 30 (tridhjetë) ditët e emërimit të një Organi të ri Administrativ.

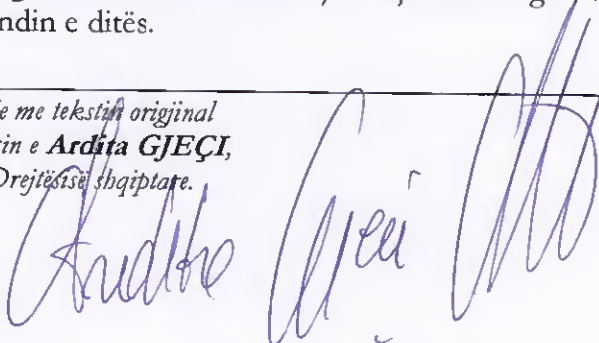
Vendimet e Këshillit administrativ mund të miratohen me metodën kolegjiale ose, brenda kufijve të përcaktuar me ligj, me konsultim me shkrim ose në bazë të pëlqimit të shprehur me shkrim.

11.6 Konsultim me shkrim dhe pëlqim me shkrim. Vendimet e Këshillit administrativ, brenda kufijve të përcaktuar me ligj, gjithashtu mund të miratohen me anë të konsultimit me shkrim, ose në bazë të pëlqimit të shprehur me shkrim, me kusht që: a) secilit administrator t'i sigurohet e drejta për të marrë pjesë në vendimin dhe që të gjithë atyre që kanë të drejtë për informacion; b) dokumentet e nënshkuara nga Administratorët tregojnë qartë lëndën e vendimit dhe pëlqimin për të nga shumica e administratorëve në detyrë; c) vendimet transkriptohen pa vonesë në librin e vendimeve të administratorëve dhe dokumentacioni përkatës ruhet në regjistrat e kompanisë; d) të paktën dy administratorë lejohen të kërkojnë miratimin e një rezolute në një mbledhje të kolegjit.

11.7 Mbledhja e kolegjit dhe mbajtja e procesverbalit. Këshilli administrativ mbledhet si në zyrën e regjistruar ashtu edhe gjetkë, për aq kohë sa është në Itali dhe në Shtetet Anëtare të Bashkimit Evropian sa herë që Presidenti e gjykon të nevojshme ose kur një kërkesë me shkrim është bërë nga të paktën 1/3 (një e treta) e anëtarëve të saj.

Këshilli thirret nga Kryetari me një njoftim që i dërgohet të paktën 8 (tetë) ditë para mbledhjes secilit administrator, si dhe Organit Mbikëqyrës, nëse emërohet, dhe, në raste urgjence, të paktën 3 (tre) ditë më parë. Njoftimi mund të hartohet në çdo medium (letër ose magnetik) dhe mund të dërgohet me çdo sistem komunikimi (përfshirë faksin dhe postën elektronike), i përshtatshëm për të siguruar dëshminë e marrjes. Njoftimi tregon datën, vendin dhe orën e takimit, si dhe rendin e ditës.

Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin original në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e Ardita GJEÇI, përkthyes zyrtare e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptare.



Këshilli administrativ në çdo rast është i përbërë në mënyrë të vlefshme dhe në gjendje të miratojë rezoluta nëse, edhe në mungesë të formaliteteve të lartpërmendura, të gjithë anëtarët e vetë Këshillit dhe Bordit Mbikëqyrës, nëse emërohen, janë të pranishëm. Takimet e këshillit administrativ mund të mbahen edhe me audio konferencë ose video konferencë, në kushtet e mëposhtme të cilat do të shënohen në procesverbalin përkatës:

- a) që Kryetari dhe Sekretari i takimit të jenë të pranishëm në të njëjtin vend, nëse emërohen, të cilët do të përgatisin dhe nënshkruajnë procesverbalin, takimi që konsiderohet se është zhvilluar në atë vend;
- b) që Kryetarit të mbledhjes i lejohet të konstatojë identitetin e të pranishmëve, të rregullojë zhvillimin e mbledhjes, të konstatojë dhe të shpallë rezultatet e votimit;
- c) që personi që mban procesverbalin lejohet të perceptojë në mënyrë adekuate ngjarjet e takimit që regjistrohen;
- d) që të pranishmit të lejohen të marrin pjesë në diskutim dhe votim të njëkohshëm për pikat e rendit të ditës, si dhe të shikojnë, marrin ose transmetojnë dokumente.

Prania efektive e shumicës së anëtarëve të saj në detyrë kërkohet për vlefshmërinë e vendimeve të këshillit administrativ, të miratuara me mbledhjen e tij; rezolutat merren me shumicën absolute të votave të të pranishmëve. Në rast barazimi, propozimi konsiderohet i refuzuar. Votimi nuk mund të jepet me përfaqësim. Rezolutat e mbledhjes do të hartohen procesverbal, të nënshkruara nga Kryetari dhe nga Sekretari nëse emërohen, të cilat duhet të transkriptohen në librin e vendimeve të administratorëve.

11.8 ADMINISTRATORËT E PËRBASHKËT DHE TË NDARË. Në rast të emërimit të disa administratorëve, pa formimin e një këshilli administrativ, ata kanë të gjitha kompetencat e administratës së zakonshme dhe të jashtëzakonshme, pa asnjë kufizim, përveç rasteve kur kërkohet me ligj. Vendimi i emërimit përcakton nëse këto kompetenca i janë dhënë, tërësisht ose pjesërisht, veç e veç, së bashku të gjithë, së bashku midis dy ose më shumë administratorëve, me shumicë ose ndryshe. Nëse nga vendimi i emërimit nuk është e qartë nëse fuqia për të kryer një lloj veprimi të veçantë u takon administratorëve veç e veç, bashkërisht ose ndryshe, duhet të kuptohet se i përket të gjithë administratorëve së bashku. Në rastin e administrimit të përbashkët, Administratorët individualë nuk mund të kryejnë asnjë operacion, përveç rasteve kur është e nevojshme të vepohet urgjentisht për të shmangur dëmtimin e kompanisë. Nëse administrimi i besohet veçmas disa administratorëve, në rast kundërshtimi nga një administrator për veprimtarinë që një tjetër synon të kryejë, të gjithë Administratorët vendosin për kundërshtimin, me shumicë votash.

NENI 12) ORGANET E KONTROLLIT – AUDITORI LIGJOR I LLOGARIVE

Kompania mund të emërojë, në përputhje me ligjin (neni 2477 i Kodit Civil Italian):

* një Organ Mbikëqyrës i cili, sipas asaj që është vendosur nga ortakët në kohën e emërimit, mund të përbëhet nga një anëtar i vetëm ose nga një bord auditorësh ligjorë i përbërë nga tre anëtarë efektivë dhe dy zëvendësues;

* ose një Auditor, në posedim të kërkesave ligjore.

Emërimi i Organit të Kontrollit, siç është përcaktuar më sipër, ose i një Auditori, siç është përcaktuar më sipër, është i detyrueshëm në rastet e parashikuara me ligj.

*Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin original në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e **Ardita GJEÇI**, përkthyes zyrtarë e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptarë.*

Ardita Gjeçi



Mbledhjet e organit të kontrollit mund të mbahen edhe me anë të telekomunikacionit; në këtë rast, zbatohen dispozitat e përcaktuara në këtë statut lidhur me Organin Administrativ. Auditimi ligjor i llogarive të kompanisë kryhet, në diskrecionin e ortakëve, nga një auditor ligjor ose nga një kompani audituese e regjistruar në regjistrin përkatës, ose nga organi mbikëqytës kur lejohet me ligj.

NENI 13) VITET USHTRIMORE TË KOMPANISË – BILANCI – FITIMET

13.1. Vitet financiare përfundojnë më 31 (tridhjetë e një) dhjetor çdo vit.

Në fund të çdo viti financiar, Organi Administrativ vazhdon me përgatitjen e pasqyrave financiare në përputhje me ligjin.

13.2 Pasqyrat financiare duhet t'u paraqiten ortakëve nga afat prej 120 (njëqind e njëzet) ditësh nga përfundimi i vitit financiar, pa paragjykuar mundësinë e një afati më të gjatë brenda kufijve dhe kushteve të përcaktuara në paragrafin e dytë të Artit. 2364 të Kodit Civil Italian

13.3 Fitimet neto që rezultojnë nga bilanci rregullisht miratuar, pas zbritjes së aksionit të destinuar për rezervën ligjore, do të ndahet midis ortakëve në proporcion me kuotat në pronësi të secilit, përveç nëse vendoset ndryshe nga ortakët.

NENI 14) SHPËRBËRJA

Shoqëria shpërbëhet në rastet dhe në mënyrën e përcaktuar me ligj.

NENI 15) DISPOZITAT E ZBATUESHME

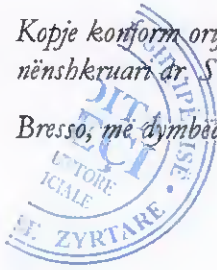
Për çdo gjë që nuk parashikohet në këtë statut, i referohen rregullave të parashikuara nga kodi civil për këtë lëndë.

*Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin origjinal në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e **Arđita GJEÇI**, përkthyeses zyrtare e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptare.*



Kopje konform origjinalit, përbërë nga një fletë dhe shtojcat përkatëse, e ruajtur në aktet e mi, që unë i nënshkruari dr. Stefano Venezia, noter në Bresso, lëshoj sipas ligjit.

Bresso, më dymbëdhjetë tetor dymijë e njëzet e një.



Certifikoj unë i nënshkruari Dr. Stefano Venezia, noter në Bresso, i regjistruar në Kolegjin Noterial të Milanos, që kjo kopje fotostatike e përbërë nga dymbëdhjetë fletë të shkruara para mbrapa është në përputhje me origjinalin e aktit të themelimit dhe shtojcat e tij për shoqërinë "ALOPRONGO" s.r.l. me seli në Ceriano Laghetto në Via Milano 8.

Bresso më njëzet e pesë tetor dymijë e njëzet e një.

APOSTILE

(Konventa e Hagës më 5 tetor 1961)

Shteti: Itali

ky akt publik

2. Është nënshkruar nga S. Venezia

3. Veprues në cilësinë e noterit

4. Dhe e shënuar nga kundrashenja/vula Vula Noteriale
Vërtetuar

5. Në Milano 6. Më 28 tetor 2021

7. Nga zyra e prokurorit publik

8. Nën numrin 10985

9. Kundrashenja/vula Vula e Shtetit

Zv. Prokurori i Republikës

Dr. shë Rossana Guareschi

10. Firma (firmë)

Deklarohet që ky përkthim është në përputhje me tekstin origjinal në gjuhën italiane, dhe është kryer nën kujdesin e **Ardita GJEÇI**, përkthyes zyrtarë e njohur nga Ministria e Drejtësisë shqiptarë.

Ardita Gjeçi



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË
DEGA VENDORE SHKODËR
NOTER KLODIANA S. MARKU



V2021040130164164726

DATE 09/11/2021
NR REP 2668

VËRTETIM PËRKTHIMI

Sot, më datë 09/11/2021, para meje Notere KLODIANA S. MARKU, anëtare në Dhomën Kombëtare të Noterisë, Dega Vendore SHKODËR, me zyrë në adresën Lezhe, SKENDERBEG, FRANG BARDHI, NR. 4, KATI 1, u paraqit personalisht:

KERKUES/IT:

Eltou Ivanaj, atësia Palok, amësia Liljana, shtetas Shqiptar, lindur në Ishullshengjin, Lezhë dhe banues në LEZHË, me adresë Sake 03140080; Nd. 100; H. 1; Shëngjin; Ishullshëngjin; 4503; Lezhë, lindur më 17/03/1991, gjendja civile “beqar”, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Letërnjoftim ID nr. 036163491 dhe nr. personal J10317044D .

Kërkoj të përkthej dokumenti THEMELIMI I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR REPUBLIKA ITALIANE leshuar ne Itali me Nr.122303 Rep, Nr. 25367 Kol date 11/10/2021 nga **Italisht në Shqip.**

Ky dokument u përkthye nga përkthyes **Ardita Gjeçi**, atësia Mark, amësia Mariana, lindur më 10/10/1987, banuese ne WILSON 03140098; Nd. 13; H. 11; Ap. 32; SHËNGJIN; SHËNGJIN; 4503; LEZHË, lindur në Lezhë pajisur me letërnjoftimin nr. personal 176010038B, madhore me zotësi të plotë juridike për të vepruar.

Në referim të nenit 135, i ligjit nr. 110, datë 20.12.2018 “Për Noterinë;” në Republikën e Shqipërisë unë Noterja vërtetoj nënshkrimin e përkthyeses.

Në zbatim të ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 “Për mbrojtjen e të dhënave Personale”, unë Noterja deklaroj se do të ruaj dhe përpunoj të dhënat personale të subjekteve të këtij dokumenti, në mënyrë të drejtë dhe të ligjshme.

PULLE TARIFE



NOTERE

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KLODIANA S. MARKU



[Handwritten signature in blue ink]