

AKT THEMELIMI DHE STATUT I SHOQËRISË UNITSYSTEM SHPK

**AKTI I THEMELIMIT DHE STATUTI I SHOQËRISË
UNITSYSTEM SHPK.**

Sot më, 01.12.2021 të nënshkruarit:

- Z. Gjergji Robo, shtetas Shqiptar, lindur më 18.05.1984, mbajtës i letërnjoftimit me numër personal 14055180671;
- Smartwork Shpk. një shoqëri me përgjegjësi të kufizuara, e organizuar dhe ekzistuese në përputhje me legjislacionin e Republikës së Shqipërisë, regjistruar pranë Regjistrit Tregtar të mbajtur nga Qendra Kombëtare e Biznesit, me numër unik identifikimi të subjektit (NUIS): L71928020R dhe seli në adresën: Rruga "Jordan Misja", Kompleksi "USLUGA", Kati 2, Tiranë, Shqipëri përfaqësuar rregullisht nga administrator z. Andrea Ruscica.

Në cilësinë e ortakëve, me vullnet të plotë dhe të lirë, përmes këtij akti themelojnë një shoqëri me përgjegjësi të kufizuara në përputhje me parashikimet e legjislacionit Shqiptar dhe këtë instrument ligjor.

Neni 1

Emri

Shoqëria do të quhet Unitsystem Shpk. (këtu e në vijim referuar si "Shoqëria").

Neni 2

Forma ligjore

Unitsystem Shpk., është një shoqëri me përgjegjësi të kufizuara, e cila është organizuar dhe ushtron aktivitetin e saj tregtar në përputhje me legjislacionin Shqiptar dhe në veçanti me parashikimet e ligjit 9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare" i ndryshuar ("Ligji për tregtarët dhe shoqëritë tregtare") dhe në përputhje me këtë dokument.

Neni 3

Selia

- 3.1 Selia e Shoqërisë do të jetë në adresën:
Rruga "Jordan Misja", Kompleksi "USLUGA", Kati 2, Tiranë, Shqipëri.
- 3.2 Shoqëria përmes Administratorit të saj mund të themelojë dhe/ose të mbyllë filiale, degë, agjenci dhe/ose zyra përfaqësimi, qoftë brenda por edhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë.



AKT THEMBLIMI DHE STATUT I SHOQËRISË UNITSYSTEM SHPK

Neni 4

Kohëzgjatja

- 4.1 Shoqëria do të ushtrojë aktivitetin e saj për një kohë të pakufizuar, duke filluar nga data e regjistrimit të saj pranë Regjistrimit Tregtar.
- 4.2 Prishja dhe likuidimi i Shoqërisë do të përcaktohet me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve, në përputhe me parashikimet e këtij dokumenti dhe legjislacionit në fuqi.

Neni 5

Objekti i aktivitetit

- 5.1 Shoqëria do të ketë objekt aktiviteti tregtar si vijon:
 - Projektimi, realizimi, menaxhimi dhe kontrolli i sistemeve informatike dhe të programeve aplikative, si dhe ushtrimin e aktivitetit informatik dhe telematik të kryer në favor të palëve të treta, përpunimin e të dhënave për palë të treta, realizimin dhe shitjen e produkteve editorial.
 - Aktivitet te tregtimit, si me pakicë ashtu edhe me shumicë, me korrespondencë dhe me rrugë telematike, të produkteve dhe shërbimeve për shoqëri tregtare, për profesionistë dhe persona privatë, për automatizimin e zyrës dhe, në përgjithësi për informatizimin e të dhënave, si dhe të aparaturave, mobilieve dhe pajisjeve për zyra.
- 5.2 Në përgjithësi, Shoqëria mund të ushtrojë çfarëdo aktiviteti të dobishëm apo të nevojshëm të lejuar nga ligji, në mënyrë që të ushtrojë aktivitetin e saj tregtar.

Neni 6

Kapitali

- 6.1 Kapitali i Shoqërisë është 10 000 Lekë.
- 6.2 Kapitali i nënshkruar i Shoqërisë përbëhet nga 2 kuota, sipas nenit 7 si më poshtë.

Neni 7

Ortakët

Ortakët e Shoqërisë janë:

- Z. Gjergji Robo, shtetas Shqiptar, lindur më 18.05.1984, mbajtës i letërnjoftimit me numër personal I405518067I, zotërues i 1 (një) kuote e cila korrespondon me 30% të kapitalit të Shoqërisë e barabartë me 3 000 (tre mijë) Leke.
- Smartwork Shpk. një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar, e organizuar dhe ekzistuese në përputhje me legjislacionin e Republikës së Shqipërisë, regjistruar pranë Regjistrimit Tregtar të mbajtur nga Qendra Kombëtare e Biznesit, me numër unik identifikimi të subjektit (NUIS): L71928020R dhe



AKT THEMELIMI DHE STATUT I SHOQËRISË UNITSYSTEM SHPK

seli në adresën: *Rruga "Jordan Misja", Kompleksi "USLUGA", Kati 2, Tiranë, Shqipëri*", mbajtës i 1 (një) kuote e cila korrespondon me 70% të kapitalit e barabartë me 7 000 (shtate mijë) Leke.

Kuotat janë të transferueshme dhe mund të transferohen në çdo kohë në përputhje me kushtet që parashikohen në këtë statut.

Neni 8

Zmadhimi dhe Zvogëlimi i kapitalit

- 8.1 Kapitali i Shoqërisë mund të zmadhohet në çdo kohë, një ose më shumë herë, në përputhje me legjislacionin në fuqi me vendim të Asamblesë së Përgjithshme në përputhje me parashikimet në këtë dokument.
- 8.2 Në rastin e zmadhimit të kapitalit, të gjithë ortakët kanë të drejtë të nënshkruajnë rritjen e kapitalit në proporcion me kuotën që mbajnë në kapitalin e Shoqërisë. Në rast se ndonjë prej ortakëve heq dorë nga e drejta e tij e nënshkrimit, pjesa e kapitalit e pa nënshkruar mund të nënshkruhet nga ortakët/ët e mbetur në proporcion me kuotën që mbajnë në kapitalin e Shoqërisë.
- 8.3 Shoqëria mund të zvogëlojë kapitalin me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve. Në çdo rast, kapitali nuk mund të zvogëlohet nën minimumin e përcaktuar në legjislacionin e zbatueshëm.
- 8.4 Zvogëlimi i kapitalit të Shoqërisë do të ndikojë tek të gjithë ortakët në proporcion me kuotën që mbajnë në kapitalin e Shoqërisë.

Neni 9

Transferimi i kuotave

- 9.1 Kuotat transferohen përmes shitjes, dhurimit si edhe sipas çdo mjeti tjetër ligjor siç parashikohet në legjislacionin në fuqi, në çdo kohë.
- 9.2 Kuotat janë lirisht të transferueshme: (i) midis ortakëve dhe bashkëshortëve/eve dhe/ose fëmijëve të tyre (ii) midis ortakëve dhe shoqërive të kontrolluara nga ortakët e Shoqërisë dhe/ose shoqërive kontrolluese të zotëruara nga ortakët e Shoqërisë, (iii) midis ortakëve.
- 9.3 Për çdo formë të transferimit të kuotave (duke përfshirë edhe transferimin pa kundër shpërblim) tek persona/entitete të tjera nga ata që janë përcaktuar në pikën 9.2 më sipër, ortakët ekzistues të Shoqërisë gëzojnë të drejtën e parblerjes mbi kuotat e projektuara për t'u transferuar, në përputhje me rregullat e përcaktuara në dispozitat në vijim.
- 9.4 Ortaku, që ka për qëllim të shesë apo të transferojë kuotën e tij, duhet të njoftojë me shkrim ("Njoftimi") Administratorin në adresën e selisë së Shoqërisë. Njoftimi duhet të përmbajë të dhënat personale të transferuesit të kuotës dhe të përfituesit potencial, kuotën që do të transferohet, kushtet e transferimit, duke përfshirë çmimin dhe mënyrat e pagesës.



AKT THEMELIMI DHE STATUT I SHOQËRISË UNITSYSTEM SHPK

- 9.5 Administratori brenda 7 (*shtatë*) ditësh nga marrja e Njoftimit për transferimin, do të njoftojë ortakët e Shoqërisë në lidhje me transferimin në fjalë.
- 9.6 Ortakët, të cilëve iu drejtohet Njoftimi si më sipër, duhet të ushtrojnë të drejtën e parablerjes mbi kuotën së cilës i referohet Njoftimi duke i dërguar ortakut transferues dhe Administratorit, brenda 30 (*tridhjetë*) ditësh nga marrja e Njoftimit, deklaratën e ushtrimit të së drejtës së parablerjes.
- 9.7 Në rast se ortaku/ët e tjerë dhe ortaku transferues nuk bien dakord mbi çmimin e kuotës të propozuar nga ky i fundit për tu transferuar, apo me vlerën e tregut në rastin e transferimit të kuotës pa kundër shpërblim, ata do të caktojnë një ekspert për të përcaktuar çmimin sipas vlerës së tregut, vendimi i të cilit do të jetë përfundimtar. Pas njoftimit të çmimit të kuotës të përcaktuar nga eksperti, ortakët brenda 15 (*pesëmbëdhjetë*) ditësh duhet të njoftojnë Administratorin dhe ortakun transferues lidhur me interesimin e tyre për blerjen e kuotës me çmimin e përcaktuar nga eksperti.
- 9.8 Nëse ortaku/ët nuk kanë për qëllim të blejnë kuotën e ofruar sipas kushteve dhe afateve të përshkruara në këtë dokument ose në rast se askush prej ortakëve nuk njofton brenda 30 (*tridhjetë*) ditëve, ortaku transferues do të jetë i lirë t'ia transferojë kuotën blerësit të përcaktuar në Njoftimin e dërguar ortakëve të tjerë. Transferimi do të konsiderohet si i miratuar në heshtje nëse ortakut transferues nuk i paraqitet asnjë njoftim për ushtrimin e të drejtës së parablerjes brenda 30 (*tridhjetë*) ditësh, ose kur nuk është arritur asnjë marrëveshje brenda 60 (*gjashtëdhjetë*) ditësh nga data e njoftimit të transferimit në fjalë nga ortaku transferues.
- 9.9 E drejta e parablerjes duhet të ushtrohet për të gjithë kuotën e ofruar.

Neni 10

Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve

- 10.1 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve është organi më i lartë vendimmarrës i Shoqërisë. Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve përfaqëson të gjithë ortakët dhe vendimet e saj, të marra në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe këtë dokument, janë të detyrueshme për të gjithë ortakët.
- 10.2 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve është përgjegjëse *inter alia* për vendime për çështjet e mëposhtme :
- i. përcakton politikën tregtare të Shoqërisë;
 - ii. miraton ndryshimet e statutit;
 - iii. ndryshimin e objektit të aktivitetit të Shoqërisë;
 - iv. emëron dhe shkarkon administratorët, ekspertët kontabël të miratuar dhe likuiduesit si edhe përcakton shpërblimin e tyre;
 - v. zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
 - vi. transferimin e kuotave;
 - vii. shpërndarjen e dividendit;



AKT THEMELIMI DHE STATUT I SHOQËRISË UNITSYSTEM SHPK

- viii. ri-organizimin dhe/ose prishjen e Shoqërisë; dhe
- ix. çështje të tjera të përcaktuara nga legjislacioni i aplikueshëm dhe nga ky akt.

Neni 11

Pjesëmarrja në Asamblenë e Përgjithshme të Ortakëve, kuorumi dhe vendimet

- 11.1 Çdo ortak ka të drejtë të marrë pjesë në Asamblenë e Përgjithshme dhe të votojë në proporcion me kuotën që zotëron në kapitalin e Shoqërisë.
- 11.2 Secili ortak mund të përfaqësohet nga çdo person tjetër i cili nuk duhet të jetë domosdoshmërisht një ortak, përmes një prokure të posaçme me shkrim . Në çdo rast, prokura mund të jepet vetëm për një mbledhje të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve, e vlefshme për thirrjen e parë dhe të dytë me të njëjtin rend dite.
- 11.3 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve thirret të paktën 1 (një) herë në vit, brenda 6 (gjashtë) muajve nga mbyllja e vitit financiar për miratimin e pasqyrave financiare, raportin e Administratorit/ëve dhe raportin e ekspertit kontabël të miratuar (nëse emërohet). Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve do të thirret sa herë kjo të jetë e nevojshme nga legjislacioni i aplikueshëm apo aktet statutores të Shoqërisë, si edhe sa herë që kjo mbledhje të jetë e nevojshme për të mbrojtur interesat e Shoqërisë.
- 11.4 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve mblidhet nga Administratori/ët apo nga këta të fundit kur kërkohet me shkrim nga ortaku/ët që zotërojnë të paktën 5% (pesë përqind) të vlerës së kapitalit të Shoqërisë. Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve duhet të thirret përmes postës së regjistruar apo postës elektronike me konfirmim marrjeje e cila duhet tu dërgohet ortakëve pranë adresave të banimit të deklaruara në Shoqëri. Njoftimi duhet të përmbajë informacion në lidhje me tipin e Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve, rendin e ditës që do të diskutohet, vendin, orën dhe ditën e thirrjes së parë dhe të dytë.
- 11.5 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve mund të mblidhet në një vend të ndryshëm nga selia e Shoqërisë, brenda ose jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë.
- 11.6 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve mund të mbahet përmes audio apo video konferencës, me kusht që të gjithë pjesëmarrësit të identifikohen nga kryetari dhe tu jepet mundësia të ndjekin në mënyrë aktive diskutimet si edhe të marrin pjesë në to. Pas verifikimit të këtyre kërkesave të cilat do të parashikohen në proces verbalin e mbledhjes, Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve do të konsiderohet si e mbajtur në vendin ku janë prezent kryetari dhe sekretari i mbledhjes së bashku.
- 11.7 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve do të konsiderohet si e thirrur dhe mbledhur rregullisht edhe nëse të gjithë formalitetet në lidhje me thirrjen nuk janë zbatuar, me kusht që, të gjithë ortakët të jenë prezent dhe të bien dakord të vijnë me mbledhjen pavarësisht parregullsive në thirrjen e saj.
- 11.8 Përveçse kur parashikohet ndryshe nga ky Statut në rastin e vendimmarrjes kur kërkohet një shumicë e thjeshtë, Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve mund të marrë vendime të vlefshme vetëm kur në mbledhje marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30%



AKT THEMELIMI DHE STATUT I SHOQËRISË UNITSYSTEM SHPK

- (tridhjetë përqind) të kuotave të nënshkruara me të drejtë vote. Për çështje sipas nenit 87 paragrafi 1 i Ligjit për shoqëritë tregtare, të cilat kërkojnë një shumicë të cilësuar, Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve mund të marrë vendime të vlefshme nëse ortakët të cilët zotërojnë më shumë se numrin total të votave marrin pjesë në votim. Në këtë rast, vendimet do të merren me një votë shumice prej të paktën $\frac{3}{4}$ të ortakëve që marrin pjesë në mbledhje.
- 11.9 Në çdo rast, në mungesë të kuorumit, në këtë mbledhje nuk do të kryhen diskutime/merren vendime dhe Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve do të thirret përsëri jo më vonë se 30 ditë në të njëjtin vend dhe në të njëjtën mënyrë siç ish përcaktuar fillimisht të mbledhjet mbledhja e mëparshme.
- 11.10 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve kryesohet nga kryetari i emëruar nga Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve. Në proces verbalin e mbledhjes, kryetari i mbledhjes emëron një sekretar për të mbajtur proces verbalin.
- 11.11 Vendimet dhe proces verbali i Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve nënshkruhen nga të gjithë ortakët pjesëmarrës.

Neni 12

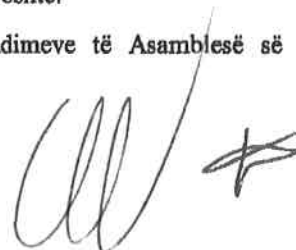
Administrimi

- 12.1 Shoqëria do të menaxhohet nga një ose më shumë administratorë. Administratori i parë i Shoqërisë është:
- Z. Gjergji Robo, shtetas Shqiptar, lindur më 18.05.1984, mbajtës i letërnjoftimit me numër personal *I405518067I*;
- 12.2 Administratori/ët do të emërohet me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të ortakëve dhe mund të shkarkohet në çdo kohë nga kjo detyrë në të njëjtën mënyrë.
- 12.3 Administratori/ët do të jetë person fizik pa ndonjë pa ndonjë kufizim në lidhje me shtetësinë. Kohëzgjatja e mandatit të Administratorëve do të vendoset në momentin e emërimit, por në çdo rast nuk mund të tejkalojë afatin 5 (pesë) vjeçar. Pavarësisht këtij kufizimi, kohëzgjatja e mandatit mund të ripërtërihet me anë të vendimit të Asamblesë së Përgjithshme

Neni 13

Kompetencat e Administratorit/ëve

- 13.1 Administratori/ët është përgjegjës për administrimin e Shoqërisë dhe përfaqëson Shoqërinë ndaj palëve të treta, në përputhje me parashikimet e këtij dokumenti dhe legjislacionit të aplikueshëm.
- 13.2 Kompetencat dhe detyrat e Administratorit/ëve në lidhje me administrimin dhe mbikëqyrjen e aktivitetit tregtar të Shoqërisë do të përfshijnë por pa u limituar si më poshtë:
- a) zbatimi/implementimi i politikave tregtare të Shoqërisë dhe vendimeve të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve;



AKT THEMELIMI DHE STATUT I SHOQËRISË UNITSYSTEM SHPK

- b) zbatimin e legjislacionit dhe standardeve të kontabilitetit nga Shoqëria;
 - c) ndërmarrjen e gjithë veprimeve të nevojshme në lidhje me administrimin e aktivitetit tregtar të Shoqërisë;
 - d) të sigurohet se Shoqëria mban në mënyrë të rregullt dokumentacionin financiar dhe të kontabilitetit;
 - e) përfaqësimi i Shoqërisë ndaj palëve të treta siç përcaktohet në këtë dokument;
 - f) të kryej të gjithë regjistrimet dhe publikimet e detyrueshme në lidhje me Shoqërinë siç kërkohet nga legjislacioni në fuqi;
 - g) të kryej detyra të tjera siç parashikohet nga ligji dhe ky dokument.
- 13.3 Administratori/ët mund të ushtrojë të gjithë kompetencat dhe veprimet, përveç atyre, të cilat sipas ligjit dhe këtij dokumenti i rezervohen Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve apo kufizohen nga ky dokument apo legjislacioni i aplikueshëm.
- 13.4 Administratori/ët mund të delegojë një pjesë apo të gjithë kompetencat ndaj personave të tjerë.
- 13.5 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve përcakton, përmes një vendimi, kufizimet e kompetencave, objektin e kompetencave të çdo administratori dhe, nëse është e nevojshme, procedurat për mbledhjen e administratorëve.

Neni 14

Eksperti Kontabël i Miratuar

Nëse kërkohet me ligj ose miratohet nga Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve, kontrolli i pasqyrave financiare dhe të dhënave kontabël të Shoqërisë do t'i besohet 1 (një) ose më shumë ekspertëve kontabël të miratuar.

Neni 15

Viti financiar dhe Pasqyrat financiare

- 15.1 Viti financiar fillon më 1 janar dhe mbaron më 31 dhjetor të çdo viti.
- 15.2 Viti i parë financiar fillon në datën e regjistrimit të Shoqërisë pranë Regjistrat Tregtar dhe përfundon më 31 Dhjetor 2021.
- 15.3 Pasqyrat financiare vjetore, inventari, raporti i Administratorit/ëve dhe ekspertit kontabël të miratuar, nëse ka një të tillë, miratohen nga Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve në përputhje me Ligjin për shoqëritë tregtare.

Neni 16

Prishja dhe Likuidimi i Shoqërisë

- 16.1 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve mund të vendosë për prishjen e Shoqërisë përmes një vendimi të marrë në përputhje me kuorumin e vlefshëm sipas këtij dokumenti. Prishja e Shoqërisë do të pasohet nga procedura e likuidimit.



AKT THEMELIMI DHE STATUT I SHOQËRISË UNITSYSTEM SHPK

- 16.2 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve do të emërojë 1 (një) ose më shumë likuidues dhe përcakton tagrat e tyre në përputhje me legjislacionin në fuqi.
- 16.3 Shoqëria vazhdon të ekzistojë si person juridik vetëm për nevoja të likuidimit deri në përfundim të këtij procesi. Gjatë likuidimit togfjalëshi “*në likuidim e sipër*” duhet të vihet pas emrit të Shoqërisë.

Neni 17

Ligji i zbatueshëm dhe Zgjidhja e mosmarrëveshjeve

- 17.1 Ky akt bazohet ne legjislacionin shqiptar dhe interpretimi, vlefshmëria dhe zbatimi i tij, duhet të kryhen në përputhje me legjislacionin shqiptar. Për sa nuk parashikohet në këtë akt do të zbatohen dispozitat e Ligjit për shoqëritë tregtare.
- 17.2 Mosmarrëveshjet që mund të lindin në lidhje me zbatimin dhe interpretimin e këtij akti, do të zgjidhen nga Gjykata e Rrethit Gjyqësor të Tiranës.

Ky dokument është hartuar në 4 (katër) kopje në gjuhën angleze.

ORTAKET

Smartwork Shpk.

Andrea Ruscica

GJERGJI ROBO



**ARTICLES OF ASSOCIATION AND BYLAWS OF THE COMPANY
UNITSYSTEM SHPK**

**ARTICLES OF ASSOCIATION AND BYLAWS OF THE COMPANY
UNITSYSTEM SHPK**

Today on 01.12.2021 the undersigned:

- *Mr. Gjergji Robo, Albanian citizen, born on 18.05.1984, holder of the ID with personal number I405518067I;*
- *Smartwork Shpk., a limited liability company, organized and existing under the laws of the Republic of Albania, registered with the Commercial Register held by the National Business Center, with unique business registration number (NUIS): L71928020R and legal seat at the address: Rruga "Jordan Misja", Kompleksi "USLUGA", Kati 2, Tirana, Albania" duly represented by its administrator Mr. Andrea Ruscica .*

In the quality of shareholders, with free and full will, hereby establish a limited liability company pursuant to the provisions of the Albanian legislation and this legal instrument.

Article 1

Denomination

The company is denominated **Unitsystem Shpk.** (hereinafter referred to as the "**Company**").

Article 2

Legal form

Unitsystem Shpk., is a limited liability company, organized and operating in accordance with the Albanian legislation and in particular with the provisions of the law no. 9901, dated 14.04.2008 "*On Entrepreneurs and Commercial Companies*" as amended ("**Company Law**") and in compliance with this document.

Article 3

Registered Office

- 3.1 The registered office of the Company shall be at the address:
Rruga "Jordan Misja", Kompleksi "USLUGA", Kati 2, Tirana, Albania



**ARTICLES OF ASSOCIATION AND BYLAWS OF THE COMPANY
UNITSYSTEM SHPK**

- 3.2 The Company through its Administrator may establish and/or close subsidiaries, branches, agencies and/or representation offices, either within or out of the territory of the Republic of Albania.

Article 4

Duration

- 4.1 The Company shall perform its activity for an unlimited period, starting from the date of its registration with the Commercial Register.
- 4.2 Dissolution and winding up of the Company shall be defined upon resolution of the General Meeting of Shareholders, according to the provisions of the present document and the legislation in force.

Article 5

Object of activity

- 5.1 The Company shall have the following object and scope of activity:
- Design, implementation, management and control of information systems and application programs, as well as the exercise of information and telematics activities carried out in favor of third parties, processing of data for third parties, realization and sale of editorial products.
 - Retail and wholesale activities, by correspondence and by telematics, of products and services for companies, for professionals and private persons, for office automatization and, in general, for the informatization of data, as well as systems, furniture and office equipment.
- 5.2 In general, the Company may conduct all useful or necessary activities permitted by the law, in order to pursue its object of activity.

Article 6

Share capital

- 6.1 The share capital of the Company is 10.000 ALL.
- 6.2 The subscribed share capital of the Company is composed of 2 shares, in accordance to article 7 below.

 ² 

**ARTICLES OF ASSOCIATION AND BYLAWS OF THE COMPANY
UNITSYSTEM SHPK**

Article 7

Shareholders

The shareholders of the Company are:

- **Mr. Gjergji Robo**, Albanian citizen, born on 18.05.1984, holder of the ID with personal number I405518067I, owner of 1(*one*) share corresponding to 30% of the share capital equivalent to ALL 3,000 (three thousand);
- **Smartwork Shpk.**, a limited liability company, organized and existing under the laws of the Republic of Albania, registered with the Commercial Register held by the National Business Center, with unique business registration number (NUIS): L71928020R and legal seat at the address: *Rruga "Jordan Misja", Kompleksi "USLUGA", Kati 2, Tirana, Albania*", owner of 1 (*one*) share corresponding to 70% of the share capital equivalent to ALL 7,000 (seven thousand).

The shares are transferable and may be transferred at any time according to the conditions defined in these bylaws.

Article 8

Increase and decrease of share capital

- 8.1 The share capital may be increased at any time, in one or more tranches, in accordance with the legislation in force and upon resolution of the General Meeting of Shareholders as provided for in this document.
- 8.2 In case of increase of the capital, all shareholders have the right to subscribe the increase in proportion to the share they hold in the share capital of the Company. If any of the shareholders waives from his right to subscription, the unsubscribed part of capital may be subscribed by the remaining shareholder/s in proportion to the share they hold in the Company's share capital.
- 8.3 The Company may decrease the share capital, upon resolution of the General Meeting of Shareholders. In any case, the share capital cannot be decreased below the limit as provided by the law.
- 8.4 The decrease of the Company's share capital shall affect all shareholders in proportion to the share they hold in the Company's share capital.

Article 9

Transfer of shares

- 9.1 Shares are transferred through sale, donation or any other means provided by the legislation in force, at any time.

A handwritten signature and initials in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature appears to be a stylized name, and the initials are '3' followed by a cross-like symbol.

**ARTICLES OF ASSOCIATION AND BYLAWS OF THE COMPANY
UNITSYSTEM SHPK**

- 9.2 The shares are freely transferred: (i) between the shareholders and their spouses and/or children, (ii) between shareholders and subsidiaries of shareholders or holding companies of shareholders, (iii) between shareholders.
- 9.3 For each form of transfer of shares (including transfer without compensation) to persons/entities other than those determined in point 9.2 above, the existing shareholders of the Company have the pre-emption right over the shares projected to be transferred in accordance to the rules determined in the following provisions.
- 9.4 The shareholder, who intends to sell or transfer its share, must notify the Administrator in writing ("Notice") at the Company's legal seat address. The Notice must contain the personal data of the offeror shareholder of the share and its potential beneficiary, the share to be transferred, the terms of the transfer, including the price and payment methods.
- 9.5 The Administrator within 7 (*seven*) days of receipt of the transfer Notice will notify the Company's shareholder/s regarding the transfer in question.
- 9.6 The shareholder/s to whom the Notice is addressed as above, should exercise the pre-emption right over the share to which the Notice refers, by sending to the offeror shareholder and the Administrator within 30 (*thirty*) days of receipt of the Notice, the declaration of exercising the pre-emption right.
- 9.7 In case the other shareholder/s and the offeror shareholder do not agree with the price of the share proposed by the latter to be transferred, or with the market value in the case of the transfer of the share without a compensation, they will appoint an expert to determine the price according to market value, whose decision will be final. Upon notification of the share price determined by the expert, the shareholders within 15 (*fifteen*) days should notify the Administrator and the offeror shareholder regarding their interest to purchase the share at the price determined by the expert.
- 9.8 In case the shareholder/s do not intend to purchase the share offered under the terms and conditions described in this document or if none of the shareholders notifies within 30 (*thirty*) days, the offeror shareholder will be free to transfer the share to the buyer specified in the Notice sent to other shareholder/s. The transfer shall be deemed to have been approved in silence if no notification is made for exercising the pre-emption right within 30 (*thirty*) days to the offeror shareholder, or when no agreement has been reached within 60 (*sixty*) days from the notification date of the transfer in question by the offeror shareholder.
- 9.9 The right of pre-emption must be exercised for all the share offered.

Article 10

General Meeting of Shareholders

- 10.1 The highest decision-making body of the Company is the General Meeting of Shareholders. The General Meeting of Shareholders represents all the shareholders and its resolutions,

⁴

**ARTICLES OF ASSOCIATION AND BYLAWS OF THE COMPANY
UNITSYSTEM SHPK**

taken pursuant to the legislation in force and this document, are binding for all shareholders.

- 10.2 The General Meeting of Shareholders is responsible *inter alia* for resolutions regarding the following:
- i. setting of the business policies of the Company;
 - ii. amendment of the bylaws;
 - iii. amendment of the object of activity of the Company;
 - iv. appointment and removal of administrators, accountants and liquidators and their remuneration;
 - v. increase and/or decrease of capital;
 - vi. transfer of shares;
 - vii. distribution of dividends;
 - viii. re-organization and/or dissolution of the Company; and
 - ix. any other matter set forth by applicable legislation and this document.

Article 11

Participation in the General Meeting of Shareholders, quorum and resolutions

- 11.1 Each shareholder is entitled to attend the General Meeting of Shareholders and vote in proportion to its shareholding in the share capital of the Company.
- 11.2 Each shareholder is entitled to be represented by any other person in virtue of a written proxy, who may be not necessarily a shareholder. In any case, the proxy may be given for one General Meeting of Shareholders only, valid for its first and second call with the same agenda.
- 11.3 The General Meeting of Shareholders shall be convened at least once a year, within 6 (*six*) months from the closing of the financial year, in order to approve the financial statements, the report of the Administrator/s and the report of the certified accountant (if appointed). In addition, the General Meeting of Shareholders shall be convened each time this is required by the applicable law or the Company's statutory acts and each time as such meeting is necessary to protect the interests of the Company.
- 11.4 The General Meeting of Shareholders is convened by the Administrator/s or by the latter/s in case of written request by the shareholder/s holding at least 5% (*five per cent*) of the share capital. The General Meeting of Shareholders should be convened through registered mail or electronic mail with evidence of receipt sent to shareholders - at the domicile communicated to the Company. The notice must contain information on the type of the General Meeting of Shareholders, the agenda to be discussed, venue, time and day of the first and second call.

 5

**ARTICLES OF ASSOCIATION AND BYLAWS OF THE COMPANY
UNITSYSTEM SHPK**

- 11.5 The General Meeting of Shareholders may be held in a location other than the registered office, within the Republic of Albania or abroad.
- 11.6 The General Meeting of Shareholders may be held also via audio or videoconference, provided that all participants are identified by the chairman and they are given the possibility to follow the discussion and actively participate in it. After the verification of these requirements which should be displayed in the minutes of the meeting, the General Meeting of Shareholders shall be considered as held in the place where both the chairman and the secretary of the meeting are present.
- 11.7 The General Meeting of Shareholders shall be deemed duly convened and established even though not all the formalities governing the call are observed, provided that the entire share capital is present and all shareholders present in the meeting agree to proceed with the meeting regardless of irregularities of the call.
- 11.8 Unless differently provided for by this Bylaws in case of decision-making requiring an ordinary majority, the General Meeting may only make valid decisions if attended by members holding more than 30% of the subscribed voting shares. For matters as per article 87 paragraph 1 of the Company Law, which require a qualified majority, the General Meeting may only make valid decisions if members having more than half of the total number of votes are participating in the voting. In this case resolutions shall be adopted with a majority vote of at least $\frac{2}{3}$ of the shareholders attending the meeting.
- 11.9 In each case, in absence of a quorum, no business shall be transacted at such meeting, and the General Meeting of Shareholders shall be reconvened not later than 30 days at the same location and in the same manner as the initially scheduled General Meeting of Shareholders.
- 11.10 The General Meeting of Shareholders is chaired by the chairman appointed by the General Meeting of Shareholders. In the minutes of the meeting, the chairman of the meeting appoints a secretary in order to record the minutes.
- 11.11 The resolutions and minutes of the General Meeting of Shareholders are signed by all the participating shareholders.

Article 12

Administration

- 12.1 The Company shall be managed by one or more administrators. The first administrator of the Company is:
- **Mr. Gjergji Robo**, Albanian citizen, born on 18.05.1984, holder of the ID with personal number I4055180671.

 6 

**ARTICLES OF ASSOCIATION AND BYLAWS OF THE COMPANY
UNITSYSTEM SHPK**

- 12.2 The Administrator/s shall be appointed by resolution of the General Meeting of Shareholders and may be dismissed at any time upon resolution of the same.
- 12.3 The Administrator/s will be natural persons, without any restriction regarding the nationality. The term of the mandate of the Administrators will be decided at the moment of the appointment, but in any case may not exceed 5 (*five*) years. Notwithstanding this limitation, the duration of the mandate may be renewed upon resolution of the General Meeting of Shareholders.

Article 13

Powers of the Administrator/s

- 13.1 The Administrator/s is responsible for the managing of the Company and represents the Company towards third parties, in accordance with the provisions of this document and the applicable legislation.
- 13.2 The competences and duties of the Administrator/s regarding the management and supervision of the activity of the Company shall include but will not be limited to the following:
- a) implementing the business policies of the Company and the resolutions of the General Meeting of Shareholders;
 - b) ensuring the compliance of the laws and accounting standards by the Company;
 - c) carrying out all actions regarding the management of the business activity of the Company;
 - d) ensuring regular maintenance of the financial and accounting documents of the Company;
 - e) representing the Company towards third parties as determined in the appointment act;
 - f) performing all mandatory registrations and publications regarding the Company as required under the legislation in force;
 - g) carrying out other duties as provided in the law and this document.
- 13.3 The Administrator/s may exercise all competences and actions, except for those, which by law and this document are reserved to the General Meeting of Shareholders or are restricted by this document or the applicable law.
- 13.4 The Administrator/s may delegate part of or all their powers to other persons.
- 13.5 The General Meeting of Shareholders defines, by appropriate resolution, the limits of competences, the scope of competence of each administrator and, if necessary, the procedures for their meetings.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script followed by a horizontal line and a small crossbar.

**ARTICLES OF ASSOCIATION AND BYLAWS OF THE COMPANY
UNITSYSTEM SHPK**

Article 14

Statutory Auditor

If required by law or approved by the General Meeting of Shareholders, the control of the financial statements and accounting records of the Company shall be entrusted to one or more statutory auditors.

Article 15

Financial year and financial statements

- 15.1 The financial year begins on the 1th day of the month of January and ends on the 31th day of the month of December of each year.
- 15.2 The first financial year begins on the date of registration of the Company with the Commercial Register and ends on the 31th day of the month of December 2021.
- 15.3 The annual financial statements, the inventory, the report of the Administrator/s and certified accountant, if there is one, are approved by the General Meeting of Shareholders pursuant to the Company Law..

Article 16

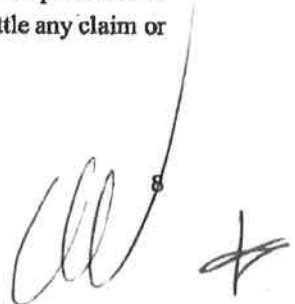
Dissolution and liquidation of the Company

- 16.1 The General Meeting of the Shareholders may dissolve the Company upon resolution taken pursuant to the valid quorum as determined in this document. The dissolution of the Company will be followed by the liquidation procedure.
- 16.2 The General Meeting of the Shareholders will appoint one or more liquidators, determining their powers in compliance with the laws in force.
- 16.3 The Company will continue to exist as legal entity for the purposes of the liquidation until the completion of the procedure. During the said procedure, the wording "*under liquidation*" should follow the denomination of the Company.

Article 17

Applicable law and settlement of disputes

- 17.1 The present document is based on the Albanian legislation and its interpretation, validity and implementation shall be construed and enforced in accordance with the Albanian legislation. The provisions of the Company Law, shall apply for matters not regulated by this document.
- 17.2 In case of disputes or controversies that arises out of or relates to the interpretation or execution of this document, Tirana District Court shall be competent to settle any claim or controversy.

Handwritten signature and initials in black ink, located in the bottom right corner of the page.

**ARTICLES OF ASSOCIATION AND BYLAWS OF THE COMPANY
UNITSYSTEM SHPK**

The present document is drawn up in 4 (four) copies in English language.

THE SHAREHOLDERS

Smartwork/Shpk.



Administrator

Andrea Ruscica

GIEZGI ROBO



SMARTWORK
Sh.p.k.
NUIS: L 71928020 R

