

**STATUTI I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR**  
**"PORTO ROMANO CONSOLIDATION HUB"**

Sot, me 01/12/2021, palet e meposhtme:

Shoqeria **"21 Construction" shpk**, regjistruar ne QKB me 19.06.2018, me Numer Unik te Regjistrimit te Subjektit, (NUIS) L81819014S me seli ne adresen Rr. Gramoz Pashko, Vilat Gjermane, Hyrja 1, app. 15, Tirane, me perfaqesues ligjor Z. Ismail Dedja, lindur me 15.01.1960, ne Bastar, Tirane, e banues ne Tirane, zoterues i kartes se identitetit me nr. personal G00115097T dhe numer dokumenti 032244539 madhor e me zotesi te plote per te vepruar;

**Dorjan Balla**, lindur me 07.03.1987, dhe banues ne Tirane, zoterues i pasaportes me nr. personal I70307081I dhe numer dokumenti BE2303814, madhor e me zotesi te plote per te vepruar;

**Denis Shkodra**, lindur me 27.10.1985, ne Shijak, Durres dhe banues ne Durres, zoterues i kartes se identitetit me nr. Personal I51027085Q, dhe numer i dokumentit 034028188, madhor e me zotesi te plote per te vepruar;

me zotesi juridike te plote per te vepruar dhe ne perputhje me ligjin nr. 9901, date 14.04.2008 "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare" ka vendosur te krijojte nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar te quajtur **"PORTO ROMANO CONSOLIDATION HUB"** ("Shoqeria") e rregulluar nga kushtet e meposhtme te Statutit te shoqerise.

### **Neni 1. Emri**

1.1 Shoqeria do te marre emrin e **"PORTO ROMANO CONSOLIDATION HUB"** e ndjekur nga shkurtimi "sh.p.k." e cila perfaqeson formen e saj ligjore; emri tregtar do te jete "Consolidation HUB".

1.2 Ortaket e shoqerise ("Ortaket") gezojne pergjegjesi trashegimore te kufizuar ne kontributin perkates ne kapitalin themeltar te perfaqesuar ne kuota.

1.3 Ne te gjitha dokumentet, faturat, korrespondencen, njoftimet dhe publikimet e leshuara nga shoqeria, pavaresisht nga metoda e transmetimit, emri do te ndiqet ose shoqerohet:

- nga fjalet "Shoqeri me Pergjegjesi te Kufizuar" ose "shpk";
- numrin unik i identifikimit te subjektit (NUIS);
- adresen e tij te regjistruar;
- nga statusi ne likuidim e siper nese eshte ne kete shtate.


### **Neni 2. Forma ligjore**

2.1 Shoqeria eshte nje person juridik shqiptar, dhe ka formen ligjore te nje shoqerie me pergjegjesi te kufizuar, ne zbatim te ligjit nr. 9901, date 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare" ndryshimet dhe shtesat e mevonshme te tij. Me vendim te ortakeve miratuar sipas te drejtave dhe me shumicen e specifikuar ne vijim, shoqeria mund te shnderrohet ne nje forme tjeter ligjore.

### **Neni 3. Selia**

3.1 Selia e regjistruar e Shoqerise gjendet ne qytetin e Durresit ne Spitalle, ne zonen kadastrale nr. 8517, nr. Pasurie 67/9. Me vendim te ortakeve te marre ne menyren dhe me shumicen e specifikuar me poshte, shoqeria mund te ndryshoje seline e saj ose duke ndryshuar adresen vetem brenda te njejtij qytet, ose duke ndryshuar qytetin, por gjithmone brenda territorit te Republikes se Shqiperise.



Eda Nikollj  


3.2 Me vendim te ortakeve te marre ne menyren dhe me shumicen e specifikuar me poshte, shoqeria mund te hape njesi vendore, magazina, dege ose zyra perfaqesimi kudo brenda ose jashte territorit te Republikes se Shqiperise, apo mund te ndaje hpsirat brenda saj me seli sekondare.

#### **Neni 4. Kohezgjatja**

4.1 Shoqeria do te kryeje aktivitetin e saj ekonomik per nje periudhe te pacaktuar. Kohezgjatja e shoqerise do te filloje nga regjistrimi i saj ne Regjistrin e Shoqerive tregtare dhe mund te zgjatet ose shkurtohet, nje ose me shume here, me vendim te Mbledhjes se Pergjithshme te ortakeve.

## **KAPITULLI II**

### **Objekti**

#### **Neni 5. Objekti i veprimtarise**

Investimi, zbatimi, zhvillimi, menaxhimi i zonave civile, industriale, turistike, si edhe sherbimeve te tjera te veprimtarive tregtare te ngjashme ose te lidhura me to. Kryerja e veprimtarive tregtare ne fushen e ndertimit, per prodhim dhe shitblerje te materialeve te ndertimit. Kryerja e aktivitetit per investimin ne fushen e ndertimit, ne komplekse civile, turistike, industriale, sociale, komplekseve te tregtimit dhe te sherbimit bar-restorant-hoteleri etj.

Pjesemarrje ne projekte ndertimore, si sipermarres, investitor, konsulent, si dhe marrjen persiper te menaxhimit te tyre, ne perputhje me legjislacionin ne fuqi. Prodhimi dhe tregtimi me shumice dhe pakice i materialeve te ndertimit, import eksport i tyre brenda dhe jashte vendit per llogari te vete shoqerise si dhe te treteve, ku perfshihen inerte, gure, gure dekorative, gelqere, pllaka parafabrikate, Ilaç, çimento, rere dhe çdo material tjetër për ndërtim.

Kultivimin, grumbullimin, perpunimin, prodhimin, etiketimin dhe tregtimin e te gjitha produkteve qe vijne nga bujqesia, perfishire akuakulturen, dhe blegtorine me te gjitha proceset e veta;

Perpunimi, ambalazhimi dhe etiketimi i frutave dhe perimeve te ngrira, per magazinim e tregtim direkt apo per pale te treta brenda vendit apo per eksport; Prodhim i produkteve ushqimore, ne teresi.

Zhvillimi dhe ndermjetesimi i projekteve per rikonstruksionin e ndermarrjeve industriale. Kontraktimi me persona fizike dhe juridike vendas ose te huaj per gjetjen e tregjeve te shitjes, qirase, per prodhimet dhe pune te shoqerise;

Blerje-Shitje, qira, te pasurive te luajtshme dhe te paluajtshme (prona te ndryshme, si troje, toka bujqesore, apartamente banimi, ambjente sherbimi dhe tregtimi etj., pasuri keto ne pronesi te shoqerise ose ne pronesi te shoqerive te tjera, personave fizike apo juridike, te cilet e autorizojne per perfaqesim shoqerine, per blerje-shitje;

Sherbime te menaxhimit fiskal dhe ligjor te shoqerive tregtare, konsulence dhe sherbime te sigurise ne pune, perfishire ketu projektimin, zbatimin dhe monitorimin e lejeve te mjedisit, te sistemit te antizjarrit, procedurat e licencimit higjeno-sanitar dhe aktet e miratimit nga institucionet perkatese, si dhe sherbimin mjeksor ne kompani;

Transport kombetar dhe nderkombetar per llogari te vet ose per pale te treta, Magazine doganore;



Eda Nikoll  


Shoqeria gjithashtu mund të kryejë të gjitha transaksionet komerciale, industriale dhe financiare, letra me vlerë dhe prona të paluajtshme që konsiderohen nga organi administrativ i nevojshëm ose i dobishëm për arritjen e qëllimit të korporatës dhe të supozojë, drejtpërdrejt dhe indirekt, brenda kufijve të ligjit, interesave dhe kuotave në kompani ose ndërmarrje të tjera që kanë një objekt të ngjashëm ose të lidhur me të vetin, të marrë pjesë në konsorciume dhe shoqata të perkohshme të ndërmarrjeve.

Shoqeria mund të perdorë markat tregtare dhe patentat në pronësi të paleve të treta që kryejnë aktivitete të genesishme, të ngjashme, të lidhura dhe/ose instrumentale me aktivitetet e saj, gjithashtu mund të zhvillojë dhe tregtojë plane zhvillimore biznesi, patenta dhe të tjera që lidhen me to.

Per të realizuar objektin, ajo mund të japë mandate agjenti dhe/ose perfaqësimi në pergjithësi që kanë lidhje me aktivitetet e përmendura në objektin e saj ose jo, shqiptare dhe të huaja, si dhe mund të zhvillojë edhe aktivitet të tjerë që lidhet me sa përmendur në këtë nen.

#### **Neni 6. Ndryshimet në objekt**

6.1 Me vendim të ortakeve, me shumicën e specifikuar më poshtë, shoqeria mund të ndryshojë objektin e saj në çdo kohë siç parashikohet në këtë Statut.

### **KAPITULLI III**

#### **Kapitali themeltar, kontributet dhe shpërndarja e kuotave**

##### **Neni 7. Kapitali themeltar**

7.1 Kapitali themeltar është 60.000.000 gjashtëdhjetë milion milion Leke, kontribut i ortakeve në natyrë i ndarë në tre kuota që përbejnë 100% të kapitalit themeltar të shoqërisë dhe ndahen si vijon:

Dorjan Balla, zotëues i një kuote të barabartë me 33.34 % të kapitalit themeltar të shoqërisë në vlerë nominale prej 20.000.000 leke.

Denis Shkodra, zotëues i një kuote të barabartë me 33.33% të kapitalit themeltar të shoqërisë në vlerë nominale prej 20.000.000 leke.

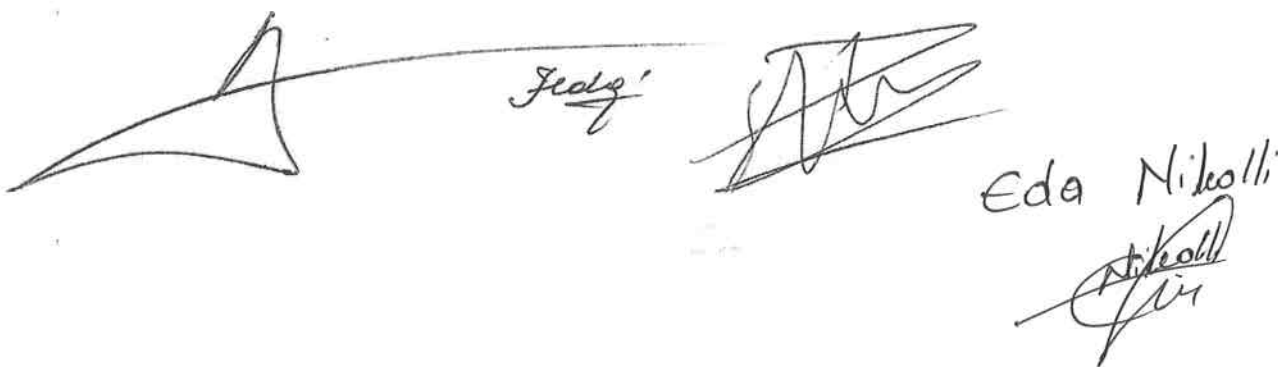
21 Construction shpk zotëues i një kuote të barabartë me 33.33 % të kapitalit themeltar të shoqërisë në vlerë nominale prej 20.000.000 leke.

Kapitali i shoqërisë mund të paguhet ose të mund të caktohet si kontribut në natyrë. Në rastin e kontributit në natyrë, asetet duhet të jenë vlerësuar paraprakisht nga eksperti i licencuar dhe raporti i vlerësimit bëhet pjesë e dokumentacionit kontabel të shoqërisë.

##### **Neni 8. Reduktimi ose rritja e kapitalit themeltar**

8.1 Kapitali themeltar mund të rritet ose ulet në çdo kohë në një ose më shumë here me vendim të Asamblesë së Pergjithshme të Ortakeve, në përputhje me Kapitullin IV të këtij Statuti, dhe dispozitat e detyrueshme të Ligjit për Shoqëritë Tregtare. Në çdo rast, kapitali themeltar nuk mund të zvogelohet nën kufijtë ligjorë.

8.3 Rritja e kapitalit themeltar mund të bëhet me anë të kontributeve në para, në natyrë ose duke përfshirë rezervat dhe fitimet e alokuara në proporcion me kapitalin në pronësi të secilit ortak.



Eda Nikollari

8.2 Ne rast te nje vendimi per te rritur ose zvogeluar kapitalin themeltar, Kuotatkuotat e ortakeveortakeve ekzistues mund te rriten ose zvogelohen siç percaktohet ne vendim te asamblese.

## **Neni 9. Te drejttat dhe detyrat e ortakeve**

9.1 Ortaket jane vetem ata individe persona fizike apo juridike qe zoterojne Kuotat e Shoqerise.

9.2 Çdo kuote i jep secilit Ortak te drejten per te votuar ne Asamblene e Pergjithshme te Ortakeve (Asamblene e Pergjithshme), te drejten per te zgjedhur dhe zgjedhur ne organet e shoqerise, te drejten per te marre pjese ne shperndarjen e fitimeve te Shoqerise, si dhe te drejttat te parashikuara nga ky Statut, per çdo marreveshje te detyrueshme midis Ortakeve dhe dispozitave ligjore te Ligjit per Shoqerite Tregtare dhe Tregtaret.

9.3 Me kerkese me shkrim, ortakeve do t'u sigurohet informacion dhe te dhena ne lidhje me aktivitetin e Shoqerise, perfshire te drejten per te verifikuar dokumentet dhe raportet e saj.

9.4 Te drejttat dhe detyrimet qe rrjedhin nga pronesia e kuotave i transferohen secilit mbajtes te ri te te njejtës kuote.

9.5 Krijohet nje "Regjister i Ortakeve" ku te gjithë Ortaket mund te regjistrojne Kuotat qe ata mbajne ne Shoqeri. Per t'u konsideruar ortak, kushdo qe merr pronesine mbi nje ose me shume kuota te Shoqerise duhet te regjistroje emrin dhe adresen ose vendbanimin e tyre ne Regjistrin e Ortakeve. Komunikimet e tilla si thirrjet per Ortaket do te behen gjithmone nga organi administrativ ne adresen, duke perfshire posten elektronike, qe rezulton ne regjistrin e ortakeve.

9.10 Regjistri do te permbaje emrin e Ortakut, shumen e pjeses qe zoteron nje Anetar dhe formen e transaksionit me te cilin sigurohet nje pronesi e tille. Libri mbahet nga Administratori i Shoqerise, i cili duhet t'i leshoje te njejtën kopje secilit Ortak qe e kerkon ate. Çdo shenim ne liber regjistrohet dhe nenshkruhet nga Administratori (t) i Shoqerise, pasi dokumenti perkates te jete paraqitur nga ortaku qe verteton pronesine e kuotave dhe regjistrimin e duhur.

9.11 Çdo transferim i kuotave do te behet ne perputhje me dispozitat e Ligjit dhe duhet te regjistrohet ne Qendren Kombetare te Biznesit.

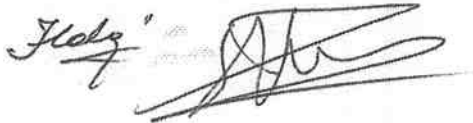
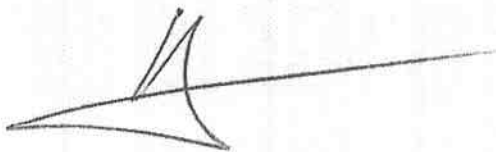
9.12 Detyrimet e Shoqerise garantohen nga kapitali i saj dhe Ortaket mund te marrin pergjegjesi vetem brenda kufijve te vleres se kuotave ne posedim. Ortaket nuk kane detyrime financiare ose te tjera per shumat qe tejkalojne kontributin e tyre ne kapitalin e Shoqerise (me perjashtim te çdo garancie te dhene paleve te treta me garanci specifike).

9.13 Shoqeria nuk eshte pergjegjese per borxhet ose detyrimet e tjera personale te Ortakeve te saj.

## **Neni 10. Transferimi i kuotave**

10.1 Kuotat jane lirisht te transferueshme midis ortakeve ne perputhje me dispozitat e nenit 73 te ligjit 9901 te dates 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare".

10.2 Çdo transferim i titullit ne kuota si dhe ne rast te transferimit te ndonje te drejte mbi Kuotat duhet te regjistrohet ne regjistrin e ortakeve.



Eda Nikolli  


8.2 Ne rast te nje vendimi per te rritur ose zvogeluar kapitalin themeltar, Kuotakuotat e ortakeveortakeve ekzistues mund te rriten ose zvogelohen siç percaktohet ne vendim te asamblese.

## **Neni 9. Te drejtat dhe detyrat e ortakeve**

9.1 Ortaket jane vetem ata individe persona fizike apo juridike qe zoterojne Kuotat e Shoqerise.

9.2 Çdo kuote i jep secilit Ortak te drejten per te votuar ne Asamblene e Pergjithshme te Ortakeve (Asamblene e Pergjithshme), te drejten per te zgjedhur dhe zgjedhur ne organet e shoqerise, te drejten per te marre pjese ne shperndarjen e fitimeve te Shoqerise, si dhe te drejtat te parashikuara nga ky Statut, per çdo marreveshje te detyrueshme midis Ortakeve dhe dispozitave ligjore te Ligjit per Shoqerite Tregtare dhe Tregtaret.

9.3 Me kerkese me shkrim, ortakeve do t'u sigurohet informacion dhe te dhena ne lidhje me aktivitetin e Shoqerise, perfshire te drejten per te verifikuar dokumentet dhe raportet e saj.

9.4 Te drejtat dhe detyrimet qe rrjedhin nga pronesia e kuotave i transferohen secilit mbajtes te ri te te njejtes kuote.

9.5 Krijohet nje "Regjister i Ortakeve" ku te gjithë Ortaket mund te regjistrojne Kuotat qe ata mbajne ne Shoqeri. Per t'u konsideruar ortak, kushdo qe merr pronesine mbi nje ose me shume kuota te Shoqerise duhet te regjistroje emrin dhe adresen ose vendbanimin e tyre ne Regjistrin e Ortakeve. Komunikimet e tilla si thirrjet per Ortaket do te behen gjithmone nga organi administrativ ne adresen, duke perfshire posten elektronike, qe rezulton ne regjistrin e ortakeve.

9.10 Regjistri do te permbaje emrin e Ortakut, shumen e pjeses qe zoteron nje Anetar dhe formen e transaksionit me te cilin sigurohet nje pronesi e tille. Libri mbahet nga Administratori i Shoqerise, i cili duhet t'i leshoje te njejten kopje secilit Ortak qe e kerkon ate. Çdo shenim ne liber regjistrohet dhe nenshkruset nga Administratori (t) i Shoqerise, pasi dokumenti perkates te jete paraqitur nga ortaku qe verteton pronesine e kuotave dhe regjistrimin e duhur.

9.11 Çdo transferim i kuotave do te behet ne perputhje me dispozitat e Ligjit dhe duhet te regjistrohet ne Qendren Kombetare te Biznesit.

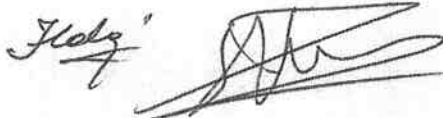
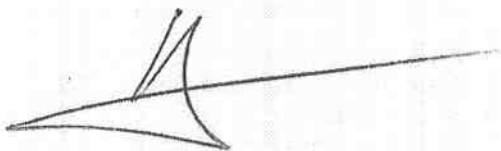
9.12 Detyrimet e Shoqerise garantohen nga kapitali i saj dhe Ortaket mund te marrin pergjegjesi vetem brenda kufijve te vleres se kuotave ne posedim. Ortaket nuk kane detyrime financiare ose te tjera per shumat qe tejkalojne kontributin e tyre ne kapitalin e Shoqerise (me perjashtim te çdo garancie te dhene paleve te treta me garanci specifike).

9.13 Shoqeria nuk eshte pergjegjese per borxhet ose detyrimet e tjera personale te Ortakeve te saj.

## **Neni 10. Transferimi i kuotave**

10.1 Kuotat jane lirisht te transferueshme midis ortakeve ne perputhje me dispozitat e nenit 73 te ligjit 9901 te dates 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare".

10.2 Çdo transferim i titullit ne kuota si dhe ne rast te transferimit te ndonje te drejte mbi Kuotat duhet te regjistrohet ne regjistrin e ortakeve.



Eda Nikollari  




10.3 - Transferimi i kuotave ne rast te vdekjes se ortakut i nenshtrohet miratimit paraprak te shprehur nga Ortaket e mbijetuar, me konsultim me shkrim ose pelqim me shkrim, per t'u komunikuar pasardhese ne titullin e ortakut te vdekur, me regjistrim nepermjet leter rekomande, brenda gjashte muajve pas vdekjes. Nese miratimi mohohet, pasardhesit ne titullin e ortakut te vdekur do te kene te drejte te marrin rimbursimin e kuotave te percaktuar ne menyre sasiore si shuma e pjeses se aktiveve neto te shoqerise qe rezultojne nga pasqyrat financiare te miratuara te fundit dhe vlere e emrit te mire, e percaktuar, me vullnetin e shprehur te Ortakeve, nga mesatarja e thjeshte matematikore e rezultatit ekonomik te tre viteve te fundit financiare, sic mund te nxirret nga tre pasqyrat financiare te miratuara dhe regjistruara.

10.4 Ne rast te tjetersimit ose transferimit te kuotave midis personave te gjalle, per çfaredo arsye, madje edhe falas, per cilindo person, edhe nese lidhet me tjetersuesin nga lidhjet familjare, Ortaket e tjere do te kene te drejte te preferohen. Per kete qellim, ortaku qe synon te shese aksionin e tij ose nje pjese te tij duhet te njoftoje Ortaket e tjere ne forme te shkruar me leter rekomande qe permban treguesin e vleres nominale te kuotes ose fraksionit te tij per shitje ose transferim, çmimin ose vleren. rene dakord, kushtet e pergjithshme te shitjes dhe te dhenat personale te personave te cileve synohet te shese ose transferoje. Ortaket e tjere kane te drejten e parablerjes, ne kushte te barabarta. Pranimi i propozimit nga Ortaket e tjere duhet te behet me leter te regjistruar per t'u derguar brenda tridhjete diteve nga marrja e ofertes se parablerjes nga ortaku transferues. Ne rast se disa ortake synojne te ushtrojne te drejten e parablerjes, Kuotat e shitura do te shperndahen mes tyre ne proporcion me Kuotat e tyre perkatese. Ne rast te mos blerjes ose blerjes se pjesshme nga ortaku i vetem, e drejta e parablerjes mbi Kuotat e mbetura do t'u takojte ortakeve te tjere, te cilet e kane shprehur kete qellim ne letren e regjistruar qe permban pranimin. Ortaku transferues mundet, pas dyzet e pese ditesh nga dergimi i ofertes se tij ne parablerje dhe ne mungese te pajtimeve - nga Ortaket e tjere - qe mbulojne te gjitha kuoten ose fraksionin e ofruar, lirisht te vazhdoje shitjen brenda dhe jo me vone se gjashtedhjete ditet ne vijim; ne rast te kundert, procedura e permendur ne kete artikull duhet te perseritet.

Veprimet e kryera ne kundershtrim me kete klauzole qe lidhen me te drejten e parablerjes nuk jane te zbatueshme ndaj shoqerise dhe bleresi nuk ka te drejte te ushtroje te drejtat e saj.

#### **Neni 11. Financimi nga Ortaket**

11.1 Ortaket, me kerkese te thjeshte te organit administrativ dhe me metodat dhe kufijte e percaktuar nga legjislacioni aktual per mbulimin e shpenzimeve, mund te bejne pagesa kapitale ose hua me te drejten e rimbursimit te shumes se paguar, edhe nese jo ne proporcion ndaj kuotave perkatese ne kapitalin themeltar. Nese nuk percaktohet ndryshe, keto detyrime duhet te aplikohen pa shpenzime interesi.



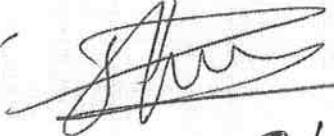

### **KREU IV**

#### **Asambleja e Pergjithshme**

#### **Neni 12. Organi vendimmarres**

12.1 Mbledhja e Pergjithshme e Ortakeve eshte organi drejtues i Shoqerise i cili vendos per aktivitetin dhe politiken ekonomike dhe tregtare te vete Shoqerise. Mbledhjet ligjerisht perfaqesojne ortaket, perfshire ata qe mungojne, kundershtojne apo pasardhesit e tyre, ne varesi te dispozitave te ligjit.

12.2 Vendimet e Asamblese se Pergjithshme qe kerkojne shumice te thjeshte jane te vlefshme nese ka shume ortake me te drejte vote qe perfaqesojne te pakten 30% te kapitalit themeltar. Ne rast te deshtimit per te arritur kuorumin ne thirrjen e pare, Asambleja do te thirret ne thirrjen e dyte me te njejten rend dite jo me vone se 7 (shtate) dite pas dates se thirrjes se pare dhe mbledhja e thirrjes se dyte do te konsiderohete vlefshme sipas pjeses se kapitalit te perfaqesuar nga ortaket e pranishem.

    
Eda Nikcolli  


Asambleja e Pergjithshme vendos ne seancen e zakonshme me nje shumice te thjeshte te votave te ortakeve te pranishem ose te perfaqesuar por brenda limiteve te ligjit.

12.3 Vendimet e Asamblese se Jashtezakonshme, te cilat kerkojne shumice te cilesuar, jane te vlefshme nese ka shume ortake me te drejte vote qe perfaqesojne te pakten 50% te kapitalit themeltar. Ne rast te deshtimit per te arritur kuorumin ne thirrjen e pare, Asambleja e Jashtezakonshme do te thirret ne thirrjen e dyte me te njejten rend dite jo me vone se 7 (shtate) dite pas dates se thirrjes se pare dhe mbledhja e dyte e thirrjes do te konsiderohet e vlefshme. cilado qofte pjese e kapitalit themeltar te pranishem por brenda limiteve te ligjit. Asambleja e Pergjithshme e Jashtezakonshme diskuton ne seancen e zakonshme me nje shumice te cilesuar prej 75% te votave te anetareve te pranishem ose te perfaqesuar.

12.4 Mbledhja e Jashtezakonshme e Ortakeve vendos me shumice te cilesuar prej 75% te votave te ortakeve te pranishem per ndryshimin e Statutit, rritjen ose uljen e kapitalit themeltar, shperndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe shperberjen e shoqerise dhe ne te gjitha rastet e tjera te parashikuara me ligj.

### **Neni 13. Mbledhja e Asamblese se Pergjithshme**

13.1 Asambleja thirret te pakten nje here ne vit per miratimin e pasqyrave financiare dhe brenda njeqind e njezet diteve nga perfundimi i vitit financiar. Sa here qe e kerkojne nevoja te vecanta ne lidhje me strukturen dhe objektin e shoqerise, Mbledhja e Ortakeve per miratimin e pasqyrave financiare mund te thirret brenda njeqind e tetedhjetete diteve nga perfundimi i vitit financiar.

13.2 Asambleja e Pergjithshme drejtohet nga Presidenti i zgjedhur nga Ortaket e pranishem ose te perfaqesuar ne Asamble, ne rast mosmarreveshjeje ai kryesohet nga Adminsitratori i Vetem ose Presidenti i Bordit te Adminsitratoreve, i takon Kryetarit te Asamblese te konstatoje rregullsine e perfaqesuesve dhe te drejten e te pranishmeve per te marre pjese ne mbledhje. Asambleja e Pergjithshme emerom gjithashtu nje Sekretar, i cili gjithashtu mund te jete jo ortak, i cili eshte pergjegjes per hartimin e procesverbalit te diskutimit dhe vendimeve te marra. Emerimi i Sekretarit nuk eshte i nevojshem kur procesverbali i Mbledhjes se Ortakeve hartohet nga nje Noter ose kur kapitali themeltar mbahet nga nje ortak i vetem.

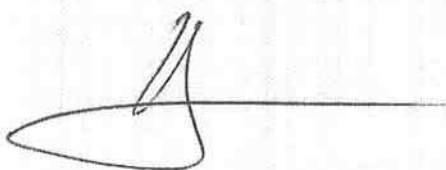
13.3 Mbledhja e Pergjithshme duhet te thirret menjehere per miratimin e vendimeve te nevojshme nese, ne baze te pasqyrave financiare vjetore ose raporteve te ndermjetme financiare, ekziston osehaset rreziku qe aktiviteti i Shoqerise nuk do te jete ne gjendje te permbushje detyrimet financiare kunder paleve te treta gjate tre muajve te ardhshem.

### **Neni 14. Metodrat dhe procedurat per thirrjen**

14.1 Asambleja e Pergjithshme thirret te diskutoje per ceshtjet e percaktuara me ligj dhe me kete Statut duke thirrur mbledhje ose duke u konsultuar me shkrim ose ne videokonference.

14.2 Asambleja e Pergjithshme mund te thirret nga Administratori ose nga Administratoret ose nga shume ortake qe perfaqesojne te pakten 5% te kapitalit themeltar.

14.3 Asambleja e Pergjithshme mblidhet ne seline e Shoqerise, ne seline e nje dege ne Shqiperi ose ne çdo qytet apo krahine ne bote siç eshte rene dakord midis Ortakeve. Asambleja e Pergjithshme gjithashtu mund te mbahet permes videokonferences permes perdorimit te platformave kompjuterike dhe mjeteve elektronike te komunikimit ne distance ne pergjithesi, me kusht qe te gjithë pjesemarresit te mund te identifikohen dhe te lejohen te ndjekin diskutimin dhe te nderhyjne ne kohe reale per temat e trajtuara. Me verifikimin e ketyre kerkesave, te cilat duhet te tregohen ne procesverbalin e mbledhjes, mbledhja konsiderohet te mbahet ne vendin ku ndodhet Presidenti dhe ku duhet te jete edhe Sekretari.



Jedz! 

Eda Nikollari  


14.4 Vendi, data dhe ora e zgjedhur per mbledhjen e Asamblese se Pergjithshme dhe çdo thirrje e dyte, si dhe rendi i dites, u njoftohen Ortakeve me leter te regjistruar, email ose mjete te tjera te pershtatshme per te vertetuar daten e transmetimit.,te pakten shtate dite para takimit ne adresen fizike ose llogarine e-mail qe rezulton nga Regjistri i ortakeve. Ne lidhje me vendimet e marra jashte Republikes se Shqiperise, Administratorit (i) do t'i sigurohet nje kopje me shkrim e vendimeve te tilla te cilat Administratori (i) do t'i mbaje ne librin e vendimeve te Ortakeve te Shoqerise, i cili mbahet ne zyren e regjistruar te Shoqerise, nen kujdesin e Administratorit / ve. Ne rast se Asambleja e Pergjithshme nuk mblidhet sipas dispozitave te ketij paragrafi, Asambleja e Pergjithshme ne çdo rast do te konstituohet ne menyre te vlefshme dhe do te jete ne gjendje te marre vendime te vlefshme me shumicen e krijuar me pare, vetem me pranine e te gjithë Ortakeve qe perfaqesojne te gjithë kapitalin themeltar.

14.5 Çdo ortak ka te drejte te marre pjese ne mbledhje, te paraqese opinionin e tij dhe te shprehe voten e tij ne proporcion me Kuotat e tyre te kapitalit themeltar te autorizuar, te nenshkruar dhe te paguar. Secili nga Ortaket ka te drejte te perfaqesohet nga nje person tjetër, perfshire nje jo ortak, ne perputhje me Nenin 85 te Ligjit per Shoqerite Tregtare dhe Tregtaret, permes te cilit ata mund te shprehin voten e tyre ne Mbledhjen e Ortakeve gjithmone dhe ne çdo rast per te gjithë kapitalin themeltar.

14.6 Ortaket njohin dhe pranojne te drejten per te marre vendime ne lidhje me shoqerine me ane te komunikimit me shkrim. Vendimet e propozuara, se bashku me dokumentacionin mbeshtetes, do t'u dergohet Ortakeve me poste, e-mail, korrier ose mjete te tjera te sigurta, perfshire ato elektronike. Ortaket do te vendosin per propozimin brenda nje periudhe maksimale prej 7 (shtate) ditesh nga marrja e tij. Ortaket miratojne propozimin duke i kthyer nje kopje te nenshkruar te vendimit adminsitratorit te Shoqerise. Ortaket qe nuk pajtohen shprehin kundërshtimet e tyre me shkrim dhe ia kthejne Administratorit (ve) te Shoqerise. Vendimi konsiderohet i miratuar nese arrihen shumica e kerkuar sipas ketij statuti per ato vendime qe kerkojne shumicen.

14.7 Secili nga Ortaket ka te drejte per te pakten nje vote dhe secila kuote perfaqeson nje vote proporcionale me kapitalin themeltar.

14.8 Vendimet e ortakeve do te merren detyrimisht sipas ketij statuti si dhe Ligji mbi Shoqerite tregtare dhe tregtaret.. Çdo vendim i tille mund te merret edhe jashte territorit te Republikes se Shqiperise dhe deshmia me shkrim e nje vendimi te tille do t'i paraqitet organit adminsitrativ i cili do ta regjistroje ate ne librin e vendimeve te Ortakeve te Shoqerise.

14.9 Administratori (t) duhet te mbaje procesverbalin e çdo takimi te Asamblese se Pergjithshme te Ortakeve, ne perputhje me kerkesat e Nenit 90 te Ligjit Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare.

## **Neni 15. Perjashtimi nga e drejta e votes**

15.1 Nje ortak perjashtohet nga e drejta per te votuar ne rast se Asambleja e Pergjithshme e ndeshkon per argumente te bazuara ne:

- (i) Vleresimin e veprimtarise se ketij ortaku;
- (ii) Shuarja e çdo detyrimi per ortakun;
- (iii) Eshte ngritur nje padi kunder ortakut nga Shoqeria;
- (iv) Per t'i dhene ose jo perfitime te ardhshme ortakut nga Shoqeria.

15.2 Kur ortaku qe i nenshtrohet perjashtimit perfaqesohet ne Asamblene e Pergjithshme nga nje perfaqesues i autorizuar, personi i autorizuar konsiderohet ne konflikt interesi si ortaku qe ai perfaqeson dhe per kete arsye perjashtohet gjithashtu nga votimi sipas paragrafit 15.1 me lart.



The image shows several handwritten signatures and names. On the left, there is a large, stylized signature. In the center, there is a signature that appears to be 'Judez'. To the right, there is a signature that looks like 'Elda Nikollari'. Below this, there is another signature that appears to be 'N. Nikollari'.



15.3 Vendimi i permendur ne paragrafin 15.1 mund te merret me shumicen e percaktuar ne nenin 12 pa llogaritjen e pjeses ne pronesi te ortakut te perjashtuar per shkak te konfliktit te interesit.

## KAPITULLI V

### Administrimi dhe Perfaqesimi

#### Neni 16. Administratoret dhe pergjegjesite

16.1 Shoqeria mund te menaxhohet, ne menyre alternative, me vendim te ortakeve ne kohen e emerimit:

a. Nga nje adminsitator i vetem;

b. Nga nje bord adminsitatoresh te perbere nga dy deri ne pese administratore sipas numrit te percaktuar te ortakeve ne momentin e emerimit;

c. Nga dy ose me shume Administratore me kompetenca te perbashketa ose te ndara ne varesi te vendimit te marre ne momentin e emerimit.

Nese dy ose me shume adminsitatore emerohen pa kufizime apo specifika se si te ushtrojne kompetencat e tyre, synimi eshte krijimi dhe funksionimi nepermjet nje bordi adminsitatoresh, ne kete menyre, trajtohet si nje organ kolegjal unitar.

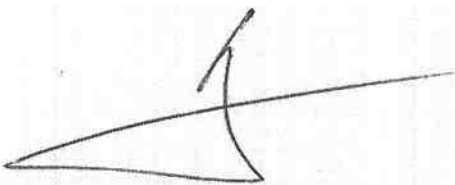
Administratoret gjithashtu mund te jene jo ortak, emerohen per nje periudhe maksimale prej pese vjetesh, mund te rizgjidhen dhe mund te jene te çdo kombesie.

16.2 Nese caktohet nje Bord Adminstratoresh, ai do te zgjedhe Kryetarin nga anetaret e tij, nese nuk eshte caktuar nga mbledhja e ortakeve gjate emerimit. Bordi mund te takohet si ne seline e Shoqerise ashtu edhe gjetke, per aq kohe sa ne Shqiperi, kurdo qe Presidenti e shihet pershtatshme ose kur nje kerkese me shkrim behet nga te pakten nje prej anetareve te saj. Takimet e Bordit te Administratoreve lejohen te mbahen me videokonference me kusht qe te gjitha pjesemarresit te identifikohen dhe lejohen te ndjekin diskutimin dhe te nderhyjne ne kohe reale ne diskutimin e temave te trajtuara. Pasi te jene verifikuar keto kerkesa, te cilat duhet te pasqyrohen ne procesverbalin e takimit, bordi i administratoreve konsiderohet se mbahet ne vendin ku ndodhet Presidenti dhe Sekretari i takimit, pasi te dy duhet te jene fizikisht ne te njejtin vend. Bordi thirret nga Presidenti me shkrim, e-mail, ose ndonje mjet tjeter te pershtatshem per kete qellim, per t'u derguar te pakten pese dite para takimit secilit drejtor dhe ne raste urgjence me telegram t'i dergohet te pakten nje nje dite me pare. Ne çdo rast, thirrja pa formalitete eshte e vlefshme kur te gjitha anetaret e Bordit te Adminsitatoreve jane te pranishem. Qe vendimet e Bordit te jene te vlefshme, kerkohet prania e shumices se anetareve ne detyre. Vendimet merren nga shumica absolute e Adminsitatoreve ne detyre dhe ne rast te votave te barabarta, vota e Kryetarit mbizoteron kur bordi perbehet nga nje numer çift anetaresh. Vendimet e Bordit do te pasqyrohen me procesverbal, te nenshkruara nga Kryetari dhe Sekretari, te cilat do te regjistrohen ne librin specifik te shoqerise.

16.3 Organi Administrativ mund te kryeje ne menyre autonome te gjitha aktet e administrimit te zakonshem, ndersa per veprimet e jashtezakonshme eshte gjithmone i nevojshem vendimi paraprak i Asamblese se Pergjithshme te Ortakeve, si dhe per te gjitha vendimet per te cilat eshte marre vendimi paraprak i Asamblese se Ortakeveqe kerkohet me ligj.

16.4 Ne kete statut Ortaket percaktojne qe shoqeria do te menaxhohet nga nje administrator i vetem i identifikuar ne personin e:

**Znj. Elisabeta Katiaj**, lindur me 05.07.1982 ne Vlore, me shtetesi shqiptare dhe vendbanim ne Tirane, mbajtese e passaportes me afat skadimi me 06.11.2029 dhe numrin e identifikimit BG6303607, madhor dhe me zotesi te plote juridike per te vepruar per **5 vjet**.



Eola Nikollari  


16.5. Transaksionet e kryera me para ne dore, kerkojne konfirmimin e ortakeve, qofte nepermjet postes elektronike.

16.6. Ortaket kane te drejte te revokojne Adminsitratorin / et me nje shumice te thjeshte votash dhe te procedojne njekohesisht me emerimin e nje ose me shume drejtoreve te rinj me nje vendim te favorshem te Mbledhjes se Pergjithshme te Ortakeve.

### **Neni 17. Pergjegjesite dhe detyrimet e Administratorit**

17.1 Pergjegjesite e Administratorit (se bashku ose veç e veç) ne kontekstin e perfaqesimit te Shoqerise perfshijne:

- Thirrja e Asamblese se Pergjithshme, ne rastet e parashikuara nga ky Statut dhe me Ligj;
- Menaxhimi i biznesit te shoqerise permes zbatimit te politikave dhe planeve te percaktuara nga Asambleja e Pergjithshme;
- Perfaqesimi i Shoqerise;
- Siguroni mbajtjen e sakte te dokumenteve dhe librave kontabel te Shoqerise;
- Pergatitja dhe nenshkrimi i pasqyrave financiare vjetore, pasqyrave financiare te konsoliduara dhe raportit te progresit se bashku me propozimet per shperndarjen e fitimeve te paraqitura ne miratimin e Asamblese se Pergjithshme;
- Krijimi i nje sistemi alarmi per verifikimin dhe monitorimin e çdo suate, duke iu referuar veçanerisht situatave financiare, te cilat mund te kercenojne ecurine e biznesit dhe vete ekzistencen e Shoqerise;
- Kur kerkohet te kryejte regjistrimet dhe regjistroje te dhenat e Shoqerise ne Qendren Kombetare te Biznesit dhe / ose subjekteve te tjera, drejtperdrejt ose permes agjenteve;
- Raportojte ne Asamblene e Pergjithshme mbi zbatimin e politikave tregtare dhe zbatimin e veprimeve te veçanta me rendesi te veçante per biznesin e Shoqerise;
- Te jape informacion ortakeve me kerkese si dhe vazhdimisht per periudhen mujore te mbyllur.

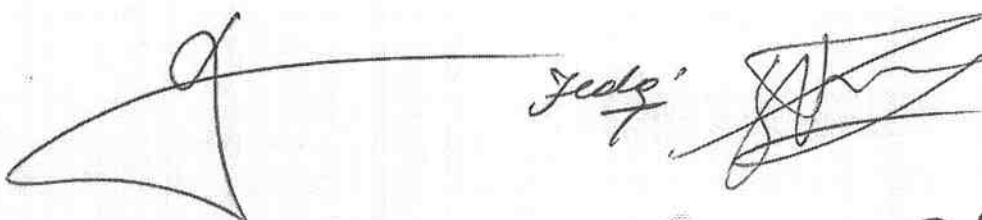
17.2 Administratori (et) bashkerisht dhe veçmas mbikeqyrin dhe sigurojne qe zyrtaret, agjentet, punonjesit, auditoret dhe konsulentet e Shoqerise te veprojne me pergjegjesinee duhur dhe te mbrojne me se miri interesat e Shoqerise. Administratori duhet te raportojne tek Ortaket mbi aktivitetet e kryera nga te emeruarit, dhe te emeruar nga Ortaket ne raste te veçanta.

### **Neni 18. Detyrimi i besnikerise dhe pergjegjesise**

18.1 Perveç siç parashikohet ne dispozitat e pergjithshme te detyrimit te beshueshmerise, ne perputhje me nenet 14, 15, 16, 17 dhe 18 te Ligjit per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare, Administratoret jane te detyruar te: (i) kryejne detyrat e tyre te percaktuara me ligj ose nga keto nene ne mirebesim dhe ne interes te Shoqerise ne teresi; (ii) per te ushtruar kompetencat qe u jane dhene atyre me ligj dhe / ose me kete Statut me qellimin e vetem per te arritur qellimet e parashikuara nga keto dispozita dhe nga specifikimet e percaktuara nga Mbledhja e Pergjithshme e Ortakeve; (iii) te vleresoje me pergjegjesi çeshtjet per te cilat do te merret vendim;

(iv) parandalimin dhe shmangien e rasteve te konfliktit aktual ose te mundshem te interesave personale me ato te Shoqerise; (v) te siguroje miratimin e marreveshjeve ne perputhje me dispozitat e pikes 3 te nenit 13 te Ligjit per Tregtaret dhe Shoqerite tregtare; (vi) ushtrojne funksionet e tyre me profesionalizmin dhe vullnetin e nevojshem.

18.2 Administratoret ne ushtrimin e detyrave te tyre jane pergjegjes ndaj shoqerise per çdo veprim ose mosveprim, i cili lidhet ne menyre te arsyeshme me qellimet e Shoqerise, perveç nese, ne baze te hetimit dhe vleresimit te informacionit perkates, veprimi ose mosveprimi eshte bere ne mirebesim.



Eda Nikolli  


18.3 Ne rast te shkeljes se detyrave dhe rregullave profesionale ne perputhje me dispozitat e ketyre Neneve te Shoqates dhe Ligjit, Administratoret jane te detyruar te kompensojne Shoqerine per çdo dem qe rrjedh nga shkeljet e tyre, si dhe t'i transferojne Shoqerise çdo fitimi personal i realizuar si rezultat i " ekzekutimit te veprimeve te parregullta dhe / ose konfliktit te interesit. Administratori i cili akuzohet per sjellje ne kundërshtim me keto dispozita mban barren e proves se ai i ka permbushur detyrat e tij ne menyre korrekte dhe sipas standardeve te korrektesise dhe mirebesimit. Kur shkelja kryhet nga me shume se nje Administrator, ata jane plotesisht pergjegjes ndaj Shoqerise.

## **KREU VI**

### **Menaxhimi financiar i shoqerise**

#### **Neni 19. Kontabilisti i autorizuar / miratuar/ Eksperti Kontabel**

19.1 Nese kerkohet nga ligji shqiptar ose nga Asambleja e Pergjithshme e Ortakeve, e njejta Asamble e Pergjithshme mund te emerroje nje Kontabilist apo Ekspert Kontabel sipas kriterëve te percaktuara ne ligj, profesionist ose kompani, i cili ne çdo rast eshte i certifikuar. Nùmri, kohezgjatja dhe kufijte e caktimit do te percaktohen nga Asambleja e Pergjithshme e ortakeve, ne perputhje me dispozitat e legjislacionit shqiptar.

19.2 Nese kerkohet me ligj dhe / ose nga Asambleja e Pergjithshme e ortakeve, ekspertet duhet te kryejne funksionet e tyre ne perputhje me legjislacionin shqiptar.

## **KREU VII**

### **Aktiviteti i biznesit**

#### **Neni 20. Viti ushtrimor**

20.1 Viti ushtrimor fillon me 1 janar dhe perfundon me 31 dhjetor te çdo viti. Viti i pare ushtrimor fillon ne daten e themelimit te Shoqerise me regjistrimin e saj ne Regjistrin e Shoqerive tregtare.

#### **Neni 21. Mbajtja e llogarive**

21.1 Shoqeria do te mbaje llogarite e saj ne monedhen leke.

#### **Neni 22. Llogaritja dhe shperndarja e fitimit**

22.1 Fitimet neto qe rezultojne nga pasqyrat financiare vjetore, pasi zbriten çdo shpenzim te miratuar nga Asambleja e Pergjithshme e ortakeve, mund te shperndahen per Ortaket ne proporcion me Kuotat e kapitalit themeltar te zoteruar. Sasia, metodat dhe koha e shperndarjes se fitimeve do te percaktohen nga Asambleja e Pergjithshme ne perputhje me Statutin dhe ligjet ne fuqi.

22.2 Sipas Ligjit per Tregtaret dhe Shoqerite tregtare, Shoqeria mund te shperndaje fitimin tek Ortaket vetem nese pas nje shperndarjeje te tille:

(i) aktivet e Shoqerise mbulojne plotesisht detyrimet e kesaj te fundit;

(ii) Shoqeria ka likuiditet te mjaftueshem per te shlyer borxhet e papaguara brenda 12 muajve ne vijim;

 "Seal"   
Eda Nikolli  


22.3 Verifikimi i kërkesave të referuara në pikën 22.2 kryhet nga organi administrativ i cili, në fund të verifikimit, lëshon një certifikatë aftësie paguese e cila shprehimisht konfirmon se propozimi për shpërndarjen e dividendit plotëson kërkesat e përcaktuara në pikën 22.2 më lart. Nëse kushtet financiare të Shoqërisë tregojnë se shpërndarja e propozuar e fitimeve nuk i plotëson kriteret e kërkuara, administratorët nuk mund ta lëshojnë këtë certifikatë dhe për këtë arsye nuk mund të bëhet shpërndarje e fitimit për vitin ushtrimor të mbyllur.

22.4 Administratorët janë përgjegjës ndaj shoqërisë për vërtetësinë e certifikatës së aftësisë paguese.

## KAPITULLI VIII

### Modifikimi i Formës Ligjore; prishja e shoqërisë

#### Neni 23. Ndryshimi i formës ligjore

23.1 Forma ligjore e Shoqërisë mund të ndryshohet me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve në zbatim të këtij statuti dhe në përputhje me dispozitatë të legjislacionit shqiptar.

23.2 Shoqëria e re do të përmbushë të gjitha procedurat ligjore të regjistrimit në Shqipëri.

#### Neni 24. Shpërndarja e Shoqërisë dhe Likuidimi

24.1 Shoqëria mund të shpërbehet në rrethanat e mëposhtme:

(i) për shkak të perfundimit të afatit;

(ii) me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve;

(iii) për hapjen e një procedure falimentimi;

(iv) nëse nuk ka ushtruar një veprimtari tregtare për 2 vjet dhe pezullimi i aktivitetit nuk është komunikuar sipas nenit 43, pika 3, të ligjit nr.9723, dhe ndryshimet "Për Qendren Kombëtare të Biznesit";

(v) me vendim gjykatë;

(vi) për arsye të tjera të ofruara nga Anëtarët në çdo kohë.

24.2 Administratori (i) regjistron shpërberjen e Shoqërisë në Qendren Kombëtare të Biznesit sipas nenit 43 të Ligjit nr. 9723, të ndryshuar "Për Qendren Kombëtare të Biznesit". Në rast se shpërberja e Shoqërisë bëhet me vendim gjyqësor, gjykatë, sipas nenit 45 të ligjit nr.9723, dhe ndryshimeve "Për Qendren Kombëtare të Biznesit", njofton vendimin e këtij të fundit për regjistrim.

24.3 Shoqëria nuk shpërbehet për shkak të falimentimit të Ortakëve;

24.4 Në rast shpërberjeje, shoqëria duhet të vendoset në likuidim;

24.5 Për të menaxhuar procedurën e likuidimit, Mbledhja e Përgjithshme e Ortakëve emeron një ose më shumë likuidatore të cilet, brenda kohës dhe në mënyrën e përcaktuar me ligj, do të paraqesin raportin përfundimtar mbi gjendjen e aktiveve dhe detyrimeve të Shoqërisë, mbi operacionet e likuidimit dhe në kohën e nevojshme për të përfunduar vetë likuidimin.

24.6 Në përfundim të procedurës së likuidimit, Mbledhja e Përgjithshme e Ortakëve do të vendosë për pasqyrën përfundimtare financiare, për vlefshmerinë e punës së bërë nga likuiduesi dhe për përfundimin e operacionit të likuidimit.

24.7 Pas pagesës së detyrimeve të likuiduesit (et) do të shpërndaje të ardhurat e mbetura nga procesi i likuidimit tek Ortakët në proporcion me Kuotat që ata respektivisht mbajnë në kapitalin themeltar.



Eda Nikcolli



## KAPITULLI IX

### Te ndryshme

#### Neni 25. Perjashtimi i ortakut

25.1 Pa tejkaluar dispozitat e ketij Statuti, perjashtimi i nje ortakut, si dhe pasojat qe sjell, do te trajtohen nga dispozitat nr. 101, 102, 103 te Kodit Civil te Republikes se Shqiperise

#### Neni 26. Gjuha dhe ligji ne fuqi

26.1 Ky Statut eshte hartuar ne gjuhen shqipe dhe italiane dhe eshte i rregulluar dhe per tu interpretuar ne perputhje me ligjet shqiptare. Ne rast konflikti interpretimi, teksti i hartuar ne italisht do te mbizoteroje.

#### Neni 27. Zgjidhja e mosmarreshjeve

27.1 Mosmarreshjet qe mund te lindin midis ortakëve ose midis ortakëve dhe Shoqerise zgjidhen brenda nga Ortaket themelues dhe kur kjo nuk eshte e mundur per shkak te vazhdimet te nje konflikti te pariparueshem midis ortakëve, palet do t'i drejtohen Gjykates se Shkalles se Pare te Rrethit te Tiranës.

#### Neni 28. Konfidencialiteti dhe marredheniet e punes

28.1 Te gjitha aktet e Shoqerise konsiderohen konfidenciale dhe permbajtja e tyre nuk mund te behet publike ose t'u zbulohet paleve te treta, pervec per qellimet dhe nevojat e biznesit te Shoqerise.

28.2 Marredheniet e punes rregullohen nga kontrata e punes dhe nga legjislacioni i punes ne fuqi. Shoqeria private merr persiper te respektojte rregullat e zbatueshme te punes dhe punonjesit jane te detyruar te respektojne Statutin e kesaj kompanie dhe rregullat e saj te brendshme. Punonjesit duhet te mbajne pergjegjesi per cdo dem qe i shkaktojne kesaj kompanie nga veprimet ose mosveprimet e tyre sipas ligjit.

#### Neni 29. Librat e Shoqerise

29.1 Pervec siç percaktohet me ligj, Shoqeria do te mbaje librat e meposhtem:

(i) regjistrin e ortakëve; (ii) Libri i takimeve te Administratorit ose Bordit te Admistratoreve; (iii) Libri i vendimeve te Asamblese se Pergjithshme; (iv) Libri i takimeve dhe vendimeve te eksperteve ose auditoreve.

29.2 Librat e lartpermendur duhet te mbahen per 10 vjet dhe secila faqe duhet te vuloset.

#### Neni 30. Te tjera

30.1 Cdo ceshtje tjetër, qe nuk permendet ne kete statut, do te administrohet nga dispozitat e Ligjit per Tregtaret dhe Shoqerite tregtare dhe nga legjislacioni Shqiptar ne fuqi.

#### ORTAKET THEMELUES

DORJAN BALLA

DENIS SHKODRA

Ismael Dedja



Elda Nikolli