

STATUTI I “GPP KORÇA” SH.P.K,
KOMPANI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR

Sot në 03/01/2017, në adresën Rruga Nene Tereza nr. 1, Korça, Albania, pronari i vetëm i Quotave të shoqërisë së re që po themelohet, **IVICOM Holding GmbH**, një kompani me përgjegjësi të kufizuar, e themeluar dhe ekzistente sipas ligjeve Austriake me nr. FN 384723 w, me seli në Eiedner Hauptstrase 76/2/1, 1040, Vjenë, Austri, e përfaqësuar sipas rregullave nga **KREŠIMIR ČONDIČ** me mjet identifikimi NR U0774428 shtetas Austriak, deklaroi se pranon me vullnetin e tij/saj të lirë klauzolat dhe kushtet/dizpozitat të paraqitura si më poshtë, në këtë Statut të kompanisë “GPP” SH.P.K, në përputhje me ligjin për tregtarët dhe shoqëritë tregtare nr. 9901/14.04.2008

Kreu I

EMRI I KOMPANISË, SELIA, KOHËZGJATJA, QËLLIMI, AKTET

NENI 1

1.1 Emri i kompanisë është **“GPP KORÇA” SH.P.K** (më poshtë e përmendur/e referuar si “Shoqëria”)

NENI 2

SELIA

2.1 Shoqëria ka selinë e saj të regjistruar në adresën: **Rruga Nene Tereza nr. 1, Lagja nr. 3 Korçë, Shqipëri**

2.2 Asambleja e përgjithshme mund të vendosë për transferimin/ në lidhje me transferimin e selisë të Shoqërisë ose të themelojë dhe/ ose të mbyllë degët dhe /ose të zyrave përfaqësuese, brenda dhe ose/ jashtë Republikës së Shqipërisë.

NENI 3

KOHËZGJATJA


3.1 Kompania do të ushtrojë aktivitetet e saj për një kohë të pacaktuar.

NENI 4

QËLLIMI I KOMPANISË

Qëllimi i Kompanisë është si më poshtë:

- Prodhimi i energjisë dhe ujit të nxehtë si dhe shitja e tyre në tregun vendas dhe ndërkombëtar



Gjithashtu, Kompania mund të hyjë në transaksione që i konsideron të përshtatshme osë të nevojshme për synimin përfundimtar për të realizuar qëllimin e lartpërmendur.

NENI 5

AKTET E KOMPANISË

5.1 Të gjitha aktet dhe dokumentat të lëshuara nga kompania dhe të drejtuara palëve të treta, si letra, fatura, lajmërimë, njoftime, e të tjera, duhet të kenë emrin e kompanisë si dhe fjalët “ kompani me përgjegjësi të kufizuar” ose inicialet “SH.P.K” , numrin unik të identifikimit (NUIS), selia/ adresën, numrin e telefonit, adresën elektronike.

KREU II

KAPITALI I KOMPANISË

6.1 Kapitali i kompanisë është i barabartë me 100 000 lek (njëqind mijë leke). Kapitali perbehet nga 1 (një) kuotë, që përfaqëson 100% të kapitalit kuotë të rregjistruar, si më poshtë:

Një kuotë është e barabartë me 100% të kapitalit të mbajtur nga IVICOM HOLDING GmbH.

6.2 Kapitali i kompanisë është tërësisht i rregjistruar dhe I paguar/ pagohet nga Pronari i Quotës.

6.3 Kapitali i kuotës mundet të transferohet vetem pas vendimit unanimit të Asamblese së Përgjithshme.

NENI 7

ÇERTIFIKATA E KUOTËS

7.1 Pronari/ mbajësi i Kuotës I caktohet/ i jepet e drejta e një çertifikate për quotën respective të mbajtur nga ai/ajo. Kjo çertifikatë nuk duhet konsideruar si një siguri dhe nuk mund të shitet ose tregëtohet në tregun e aksioneve.

NENI 8

TRANSFERIMI I KUOTAVE

8.1 Kuotat mund të transferohen me anë të trashëgimisë ose me veprime juridike ndërmjet të gjallëve Gjithashtu, kuotat mund t'u transferohen palëve të treta, palë të cilat nuk I përkasin/ nuk janë pjesë e Kompanisë.

NENI 9

ZMADHIMI DHE ZVOGËLIMI I KAPITALIT

9.1 Mbledhja e përgjithshme mund të vendosë për zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit. Kapitali nuk mund të zvogëlohet nën limitet e përcaktuara nga ligji.

KREU 3

DREJTIMI I SHOQËRISË

NENI 10

ASAMBLEA E PËRGJITHSHME

10.1 Asamblea e përgjithsme përfaqëson trupin vendimmarrës të Kompanisë.

10.2 Çdo mbajtës i quotës i është / ju janë akorduar/dhënë e drejta për të marrë pjesë në Asamblea e Përgjithshme, për të shprehur e ndikuar me opinionin e tij si dhe të ushtrojë të drejtat e votës në raport me pjesëmarrjen/ përqindjen e quotës në kapitali

10.3 Çdo ortak mund të përfaqësohet nga një palë/person e tretë i/e autorizuar nga një prokurë e posaçme ose autorizim me shkrim. Ortaku nuk mund të përfaqësohet nga Administratori.

10.4 Asamblea e Përgjithshme mund të zhvillohet te selia e shoqërisë ose diku tjetër brenda ose jashtë Republikës së Shqipërisë. Mbajtësit e kuotave mund të marrin pjesë në mbledhje ose personalisht, ose nëpërmjet mjeteve elektronike ,psh. me anë të video konferencave ose me anë të telefonit, me kusht që të gjithë pjesëmarrësit të jenë në gjendje të marrin pjesë si dhe të ndjekin diskutimin në të njëjtën kohë. Mbajtësit e kuotave që marrin pjesë nëpërmjet video konferencës ose mjeteve elektronike mund të votojnë nëpërmjet Numrit PIN të komunikuar së bashku me njoftimin për Asamblene e Përgjithshme. Asamblea e Përgjithshme konsiderohet si e zhvilluar në mënyrë të rregullt me prezencën e Kryetarit dhe të Sekretares së mbledhjes, me synimet/ qëllimet për të drejtuar mbledhjen dhe për të hartuar procesverbalin në rregjistrin përkatës.

10.5 Asamblea e Përgjithshme mund të thirret nga Administratori ose nga mbajtësit e kuotav të cilët përfaqësojnë të paktën 5% të kapitalit. Asamblea e Përgjithshme duhet të thërret me anë të lajmërimit/njoftimit të dërguar nga posta e rregjistruar/respektive dhe me lajmërim marrje ose nëpërmjet posta elektronike,(me kusht që lajmërimet e përmendura janë të vlefshme vetëm nëse I njëjti njoftim ju është dërguar të gjithë mbajtësve të kuotave në adresat e dhëna Kompanisë nëpërmjet postës elektronike) të paktën 7 ditë para mbledhjes së caktuar.Njoftimi për mbledhje duhet të përmbajë pikat e programit/rendit të ditës, vendin, orën dha datën e mbledhjes për thirrjen e parë e të dytë.

10.6 Thirrja për Asamblea e Përgjithshme konsiderohet e rregullt, duke përjashtuar formalitetet e thirrjes të përmendura, nëse të gjithë mbajtësit e kuotave ose përfaqësuesit e tyre marrin pjesë dhe janë dakort me programin /rendin e ditës.

10.7 Asamblea e Përgjithshme drejtohet nga administratori. Asamblea e përgjithshme cakton një Sekretare për secilën mbledhje nga pjesëmarrësit.

10.8 Vendimet e Asamblese së Përgjithshme duhet të jenë në forëm të shkruar dhe të firmosur nga Kryetari dhe Sekretari. Me kërkesë të mbajësve të quotate vendimet duhet të përfshijnë çdo ndryshim të tyre.

10.9 Asamblea e Përgjithshme thirret të paktën një herë në vit, brenda 6 (gjashtë) muajve nga mbyllja e vitit financiar.

10.10 Asamblea e Përgjithshme, në raste se vendimet kërkojnë shumicë të thjertshtë votash, merr vendime vetëm në rast se mbajtësit e quotate që mund të votojnë përfaqësojnë më shumë se 30 % (tridhjet përqind) të kapitalit të cilët marrin pjesë në mbledhje personalisht ose nga përfaqësues të autorizuar me prokurë, përveç rasteve kur në ligj ose në statutit parashikohet ndryshe. Nëse kuorumi I caktuar nuk arrihet, Asamblea e Përgjithshme thirret për herë/ të dytë brenda 30(tridhejtë) ditëve nga thirrja e parë.

10.11 Asamblea e Përgjithshme duhet të vendosë në mënyrë unanime për çështjet e mëposhtme:

1. çdo rritje/ulje të kapitalit të kuotës
2. çdo vendim në lidhje me financimet e Kompanisë
3. çdo ndryshim të qëllimit të korporatës/përbashkët të Kompanisë
4. çdo rritje të shpenzimeve të që telkalojnë 20% të fondit të planifikuar
5. caktimi I Drejtorëve/Drejtorit të Vetëm si dhe të Kryetarit
6. caktimi dhe revokimi/heqja e kontabilistëve të certifikuar dhe likuiduesve
7. përcaktimin e shpërblimit të subjekteve të përmendura në pikat 5) dhe 6) të këtij neni 10.
8. aprovimi i deklaratës financiare vjetore dhe raportet e progresit
9. ndarja e kuotës/vet ë Kompanisë në pjesë dhe anulimi I tyre
10. çështje të tjera të parshikuara nga ligji

10.12 Nëse Kompania zotërohet nga një mbajtës quote, të drejtat dhe detyrat të cilat lidhen me Mbledhjen e Përgjithshme duhet të kryhen nga ky mbajtësi kuote. Të gjitha vendimet të aprovuara nga kuotmbajtësi i vetëm duhet të rregjistrohen në rregjistrin e vendimeve të kompanisë, të dhënat e së cilës nuk duhet as të ndryshohen, as të fshihen. Çdo vendim I parregjistruar në rregjistrin e vendimeve konsiderohet I pavlefshëm.

NENI 11

TË DREJTAT DHE DETYRAT E MBAJËTSVE TË KUOTAVE

11.1 Të drejtat e mbajtësve të quotate ushtrohen në përputhje me dispozitat e ligjit dhe me këtë Statut duke përfshirë por jo kufizuar si në vijim:

- të marrë pjesë në menaxhimin e kompanisë në përputhje me dispozitat e ligjit, aktin e themelimit dhe këtë Statut.
- të kërkojë dhe marrë informacion në lidhje me situatën dhe aktivitetin e kompanisë, të marrë çdo dokumentacion hartuar nga kompania (deklaratat financiare, librat e llogarisë/ kontabilitetit e të tjera)

parasë propozime dhe kërkesa me shkrim Mbledhjes së Përgjithshme dhe organeve të tjera të kompanisë
të gëzojë të gjitha të drejtat të dhëna nga ligji dhe akti I themelimit.

11.2 Detyrat e mbajtësve të kuotave janë si më poshtë:

- pagesë e plotë e koutës së tyre të përcaktuar dhe I cdo kuote suplementare ë përputhje me këtë Statut dhe vendimet e Mbledhjes së Përgjithshme.
- pjesëmarrja në menaxhimin e kompanisë me anë të organeve të ngritura në përputhje me aktin e themelimit.
- Kryerja e detyrave të caktuara nga organet e kompanisë me synim realizimin e qëllimeve të kompanisë.

NENI 12

DREJTIMI I KOMPANISË

12.1 Kompania do të drejtohet nga një Administratori. Administratori mund të rizgjidhet dhe të hiqet nga zyra/detyra sipas /në përputhje me dispozitat ligjore të Shqipërisë me fuqi e efekt të plotë në çdo kohë nga Asamblea e Përgjithshme.

12.2 Administratori i besohet me fuqi të plotë në lidhje me menaxhimin e Kompanisë dhe mund të kryejë të gjitha aktet e nevojshme për realizimin e qëllimit të Kompanisë, përveç atyre të rezervuara ligji ,ose ky Statut për Asamblene e Përgjithshme.

12.4 Mbledhja konsiderohet rregullisht e thirrur, duke mos marrë parasysh këto formalitete, nëse të gjithë antarët marrin pjesë në të dhe bien dakort në lidhje me pikat e programit/rendit të ditës/axhendës.

12.5 Mbledhja vendos me shumicën e votave të pjesëmarrësve. Administratori kryen detyrat e tij në përputhje me politikën e biznesit të vendosura/caktuara nga Asamblea e Përgjithshme. Administratori është përgjegjës për aktet/veprimet të kryera gjatë menaxhimit të Kompanisë. Administratori mund të diskutojë/këshillohet me palë të treta për kryerjen e akteve/ veprimeve dhe aktiviteteve specifike/ të veçanta që lidhen me menaxhimin e Kompanisë.

12.6 Administratori vepron gjithmonë për interesin më të mirë të Kompanisë. Në rast konflikt interesi, Administratori duhet të njoftojë menjëherë mbajtësit e kuotave dhe të shmangë kryerjen e çdo lloj akti që lidhet me atë konflikt interesi deri në marrjen e udhëzimeve nga Asambleja e Përgjithshme në lidhje me këtë çështje.

12.7 Administratori i Kompanisë i emëruar/ caktuar për një periudhë 1(nje) vjeçare është :

KREŠIMIR ČONDIČ, i biri i Mate lindur ne 11/12/1960 në Slavonski Brod shtetas Austriak, banues ne Austria, identifikuar me pasaporte me nr. U0774428

NENI 13

SHPËRBLIMI I ADMINISTRATORIT

Administratori i administratorit caktohet nga Asambleja e Përgjithshme

NENI 14

MANDATI I ADMINISTRATORIT

14.1 Detyra e administratorit përfundon në rastet kur ndodh si më poshtë

- a) Ai/ajo pushon së mbajturi përgjegjësi/detyrë për shkak të / sipas dispozitave ligjore
- b) Ai/ajo revokohet nga Kompania
- c) Ai/ajo ,ose mund, të vuajë nga sëmundje/ crregullime mendore
- d) Ai/ajo jep dorëheqjen nga posti pasi ka lajmëruar Kompaninë/duke lajmëruar Kompaninë
- e) Ai/ajo braktis postin pa dhënë/siguruar arsye për më shumë se 6 (gjashtë) muaj të njëpasnjëshëm dhe Asambleja e Përgjithshme vendos për heqjen përkatëse
- f) Përfundimin e mandatit dhe mos rizgjedhja nga Asambleja e Përgjithshme

KREU IV

AUDITI FINANCIAR I KOMPANISË, VITI FINANCIAR , DEKLARATA FINANCIARE VJETORE, DIVIDENDËT

NENI 15

AUDITI FINANCIAR

15.1 Auditi financiar I kompanisë duhet të kryhet nga Kontabilistë të certifikuar, sipas dispozitave ligjore të shtetit Shqiptar me fuqi e efekt të plotë. Asambleja e Përgjithshme mund të caktojë një ose më shumë Kontabilistë të certifikuar.

NENI 16

VITI FINANCIAR

16.1 Viti financiar I kompanisë fillon në 1 Janar dhe përfundon në 31 Dhjetor për secilin vit

NENI 17

DEKLARATA FINANCIARE VJETRORE

17.1 Bilanci vjetor , deklarata financiare, inventari dhe raportet e Drejtorit të vetëm si dhe raporti I Kontabilistë të certifikuar i paraqiten Asamblesë së Përgjithshme për t'u pranuar e miratuar

17.2 Dokumentat që lidhen me mbylljen e vitit financiar duhet të aprovohen brenda 6(gjashtë) muajve nga fundi I secilit vit financiar.

NENI 18

DIVIDENDËT

18.1 Pas aprovimit të deklaratës financiare vjetore, Asambleja e Përgjithshme mund të vendosë në shpërndarjen e dividendit të mbajtësve të kuotave të Kompanisë.

NENI 19

SHPËRNDARJA E FITIMIT TË KAPITALIT TË SHOQËRISË

19.1 Drejtori I vetëm sipas/ në bazë të vendimeve të marar nga shumica e votave në Asamblenë e Përgjithshme dhe duke marrë në konsideratë parimet e parashikuara nga Ligji I Kompanive dhe Sipërmarrjeve no. 9901/2008 mund të vendosë në shpërndarjen/ndarjen te/për kapitalit të përbashkët (të korpotatës) ,shumën e fitimeve që s'ju ëhstë shpërndarë dhe jo për qëllime pagesash të ndonjë dividendi preferencial ose për ndonjë shumë tjetër për shkak të fondeve rezervë të kompanisë

KREU V

RIORGANIZIMI DHE LIKUIDIMI LIGJI I APLIKUESHËM DHE ZGJIDHJA E MOSMARRËVESHJEVE

NENI 20

RIORGANIZIMI DHE LIKUIDIMI

20.1. Në rast riorganizimi ose likuidimi të Kompanisë, dispozitat për Ligjin e kompanive dhe sipërmarrjeve no. 9901/14.04.2008 do të zbatohet.Asambleja e Përgjithshme do vendosë për riorganizimin dhe likuidimin e Kompanisë më shumicën e votave të tre te katëratve të mbajtësve të kuotave pjesëmarrës në mbledhje. Kjo mbledhje mbahet vetëm nëse marrin pjesë kuotëmbajtësit që përfaqësojnë më shumë se gjysmën e totali të kuotëmbajtësve që kanë të drejtë për votë.

NENI 21

LIGJI NË FUQI

21.1 Kompania duhet të kryejë të gjithë aktivitetin e san ë përputhje të plotë me Këtë Statut dhe me dispozitat ligjore të shtetit Shqiptar.. Për cdo çështje jo të rregulluar nga ky Statut, të aplikohen dispozitat ligjore të shtetit Shqiptar.

Neni 22

ZGJIDHJA E MOSMARRËVESHJEVE

21.Cdo mosmarrëveshje që lind jashtë dhe midis Kompanisë dhe mbajtësve të kuotave, ose midis mbajtësve të kuotave dhe trashëgimtarëve ose midis tyre dhe /ose Kompanisë të zgjidhet miqësisht midis palëve të interesuara.Nëse zgjidhja e mosmarrveshjesh dështon gjykata e rrethit Korçë ka autoritetin kompetent për ta zgjidhur.

DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

23.1 Ky Statut u hartua në 2 (dy) kopje në shqip dhe anglisht dhe u lexua ,pranua dhe u firmos nga mbajtësit e kuotave IVICOM Holding GmbH

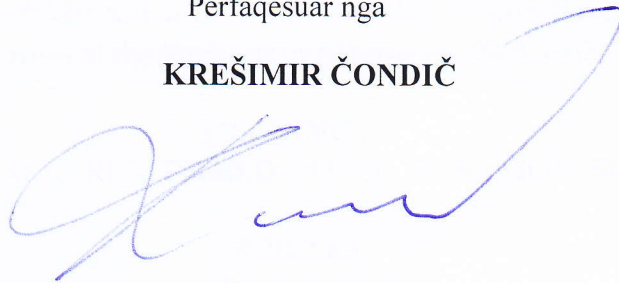
Prezent eshte dhe nje perkthyes i gjuhes angleze meqenese ortakut eshte shtetas i huaj , njohes i gjuhes angleze.

ORTAKU I SHOQERISE TREGTARE

IVICOM Holding GmbH

Perfaqesuar nga

KREŠIMIR ČONDIČ



BY - LAWS OF THE LIMITED LIABILITY COMPANY

"GPP KORÇA" SH.P.K

*** **

Today on 03/01/.2017, at the address Rruga Nënë Tereza nr.1 Korca, Albania, the sole Quotaholder of the new incorporating company

IVICOM Holding GmbH, a limited liability company, incorporated and existing under the laws of Austria, having its legal office at WiednerHauptstrasse 76/2/1, 1040 Vienna, Austria with company registration number FN 384723 w and duly represented hereto by its, Mr. KREŠIMIR ČONDIČ ,Austria citizen, holder of Passport No. NR U0774428,

declares that it accepts with its free will the clauses and provisions set forth below, in this By-laws of the company "GPP Korça"SH.P.Kin compliance with the provisions of Law on Entrepreneur and Companies of the Republic of Albania no. 9901/14.04.2008.

HEADING I

COMPANY'SNAME, REGISTERED OFFICE, DURATION, SCOPE, ACTS

ARTICLE 1

COMPANY'S NAME

- 1.1 Company's name is "GPP Korça" SH.P.K" (hereinafter referred to as the "Company").

ARTICLE 2

REGISTERED OFFICE

- 2.1 The Company has its registeredoffice at the address: **Rruga Nene Tereza nr. 1, Lagja nr. 3 Korçë, Albania.**
- 2.2 The General Meeting may resolve on the transfer of the Company's registered office or to establish and/orclose branches and/or representative offices, within the Republic of Albania and/or abroad.

ARTICLE 3

DURATION

- 3.1 The Company shall perform its activities for an indefinite period of time.

ARTICLE 4

COMPANY'S SCOPE

The scope of the Company is as follows:

Generation of energy and hot water and sale of the same in local and international market

Additionally, the Company can enter into any transaction that it deems suitable or necessary for the ultimate purposes of achieving the aforementioned scope.

**ARTICLE 5
ACTS OF THE COMPANY**

5.1. All acts and documents issued by the company and directed to third parties, such as letters, invoices, notices, announcements etc. must contain the name of the company and the words "limited liability company" or the initials "LLC", the unique number of identification (NUIIS), the registered office, the telephone number and its electronic address.

**HEADING II
CAPITAL, QUOTA CERTIFICATE, CAPITAL INCREASE AND DECREASE**

**ARTICLE 6
COMPANY'S CAPITAL**

6.1 The Company's capital is equal to ALL 100.000 Lekë. The capital consisting of 1 (one) quota, representing 100% of the registered quota capital, as follows:

One quota equal to 100% of the capital held by IVICOM Holding GmbH;

6.2 The Company's capital is fully subscribed and paid-in by the Quotaholder.

6.3 The quota capital may only be transferred upon General Meeting's unanimous resolution in such regard.

**ARTICLE 7
QUOTA CERTIFICATE**

7.1 The quotaholder is entitled to one certificate for the respective quota held by the same. Such certificate shall not be considered security and cannot be sold or traded in stock exchange markets.

**ARTICLE 8
QUOTAS' TRANSFER**

8.1 The quotas may be transferred by means of *causamortisor inter vivos*. The quotas may be also transferred to third parties which do not belong to the Company.

**ARTICLE 9
INCREASE AND DECREASE OF QUOTACAPITAL**

9.1 The General Meeting may resolve to increase or decrease the quotacapital. The quota capital may not be reduced below the limits provided for by law.

**HEADING III
CORPORATE GOVERNANCE**

**ARTICLE 10
GENERAL MEETING**

- 10.1 The General Meeting represents the decision-making body of the Company.
- 10.2 Any quotaholder/sis/are granted with the right to attend the meetings of the General Meeting, to weigh in with the own opinion as well as to exercise the voting rights in proportion to quota participation in the quota capital.
- 10.3 Any quotaholder/s may be represented by third person, on the basis of a special power of attorney or authorization issued in writing. The quotaholder cannot be represented by Company's Director.
- 10.4 The General Meeting may be held at the Company's registered office or elsewhere, within the Republic of Albania or abroad. The Quotaholders may attend thereto either in person or by electronic means, by way of example by means of video or phone conference, provided that all of the participants are in the position to attend and timely follow all discussions. The quotaholders attending by video conference or electronic means may vote by means of the PIN number communicated jointly with the General Meeting's convening notice. The General Meeting shall be considered as regularly held with the presence of the Chairman and the Secretary of the meeting, for the purposes of chairing the meeting and drawing up the minutes in the relevant registry.
- 10.5 The General Meeting may be called either by the Sole Director or by the quotaholders representing at least 5% of the quota capital. The General Meeting shall be convened by notice sent by registered mail with return receipt or electronic mail, (on condition that the said notices shall not be valid unless the same have been also sent to all quotaholders at the addresses communicated to the Company by electronic mail), at least 7 (seven) days before the scheduled meeting. The notice of meeting shall contain the items on the agenda, the place, the hour and the date of the meeting for the first and second call.
- 10.6 The General Meeting shall be deemed duly convened, disregarding the mentioned convening formalities should all quotaholders or their representatives attend thereto and agree on the items on the agenda.
- 10.7 The General Meetings are chaired by the Sole Director. The General Meeting appoints a Secretary for each meeting among those present.

10.8 The resolutions of the General Meeting shall be in writing and signed by the Chairman and the Secretary. Upon quotaholders' request, the resolutions shall also include any statements of the same.

10.9 The General Meeting is called at least once a year, within 6 (six) months from the closing of the financial year.

10.10 The General Meeting, in case of resolutions requiring simple majority of the votes, duly resolves only in case the voting quotaholders represents more than 30% (thirty percent) of the quota capital attend thereto, either in person or by proxy, save for the cases in which the law or herein- By-Laws indicate otherwise. Should the said quorum not be reached, the General Meeting is convened for a second call, within 30 (thirty) days from the first call.

10.11 The General Meeting shall unanimously resolve on the following issues:

1. any increase/decrease of quota capital;
2. any resolution with respect to the financing of the Company;
3. any change to the corporate scope of the Company;
4. any increase of the expenditures exceeding 20 % of the planned funds;
5. appointment of the Directors/Sole Director as well as of the Chairman;
6. appointment and revocation of the certified public accountants and liquidators;
7. determination of remuneration of the subjects indicated under the preceding items 5) and 6) of this art.10 hereof;
8. approval of Company's annual financial statements and progress reports;
9. dividing of the Company's quota/s into parts and their annulment;
10. other issues provided for by law.

10.12 Should the Company be owned by a sole quotaholder, the rights and duties pertaining to the General Meeting shall be performed by such quotaholder. All resolutions approved by the sole quotaholder's shall be recorded at company's resolutions' register, which recorded data may neither be amended nor deleted. Any resolution not recorded in the resolution's register is deemed null and void.

ARTICLE 11 QUOTAHOLDERS' RIGHTS AND DUTIES

11.1 Quotaholders' rights are exercised in compliance with law provisions and this By-Laws including but not limiting to the following:

- Take part to company's management in compliance with law provisions, deed of incorporation, and the herein By-Laws.

- Demand for and receive information relating to company's situation and activity and receive any documentation drafted by the company (financial statements, accounting books etc.).
- Submit proposals and requests in writing to the General Meeting and other company's bodies.
- Enjoy all other rights granted with by the law and deed of incorporation.

11.2 Quotaholders' duties are as follows:

- Full payment of their subscribed quota and of any other supplementary quotas in compliance with the herein By Laws and General Meeting's resolutions.
- Participate in company's management by means of the bodies set up on the basis of the deed of incorporation.
- Performance of the duties assigned with by the company's bodies for the purposes of carrying out the company's goals.

ARTICLE 12 MANAGEMENT OF THE COMPANY

- 12.1 The Company shall be managed by a Administrator/Sole Director. The Sole Director may be reappointed and removed from office pursuant to Albanian law provisions in full force and effect at any time by the General Meeting.
- 12.2 The Sole Director is entrusted with full powers with regard to Company's management and may perform all necessary acts for the achievement of the Company's scope, save for the ones reserved by law, or these By-Laws to the General Meeting
- 12.4 The meeting shall be deemed duly called, disregarding these formalities, should all members attend thereto and agree on the agenda items.
- 12.5 The meeting shall resolve with the majority vote of the attendants. The Sole Director performs his duties in compliance with the business policies determined by the General Meeting. The Sole Director is responsible for the acts performed during Company's management. The Sole Director may confer to third parties powers for the performance of specific acts and activities relating to the Company's management.
- 12.6 The Sole Director shall act at all times in Company's best interest. In the event of a conflict of interest, the involved Director shall immediately inform the quotaholders and shall refrain from performing any actions connected to such conflict of interest until receipt of the relevant General Meeting's instructions at this regard.
- 12.7 Company's Sole Director appointed for a 1(one) year term is:
KREŠIMIR ČONDIČ, the son of Mate and born on the 11/12/1960 in Slavonski Brod.

**ARTICLE 13
DIRECTORS' FEES**

13.1 The fees of the Sole Director are determined by the General Meeting.

**ARTICLE 14
DIRECTORS' REMOVAL**

14.1 The Sole Director's office ceases should the following occur:

- (a) he/she ceases to hold its charge due to law provisions;
- (b) he/she is revoked by the Company;
- (c) he/she is, or may be, suffering of mental disorder;
- (d) he/she resigns from the office providing notice to the Company;
- (e) he/she abandons office without providing reasons for more than 6 (six) consecutive months and the General Meeting resolves on the respective removal;
- (f) termination of his mandate and not being reappointed by the General Meeting.

**HEADING IV
FINANCIAL AUDIT OF THE COMPANY,
FINANCIAL YEAR, ANNUAL FINANCIAL STATEMENTS, DIVIDENDS**

**ARTICLE 15
FINANCIAL AUDIT**

15.1 Company's financial audit shall be performed by Certified Public Accountants, pursuant to Albanian law provisions in full force and effect. The General Meeting may appoint one or more Certified Public Accountants.

**ARTICLE 16
FINANCIAL YEAR**

16.1 Company's financial year commences on January 1st and ends on December 31st of each year.

**ARTICLE 17
ANNUAL FINANCIAL STATEMENTS**

17.1 The annual balance sheet, financial statements, inventory and reports of the Sole Director as well as of the Certified Public Accountants are submitted to the General Meeting for acceptance and approval.

- 17.2 The documents relating to the financial year closure must be approved within 6 (six) months from the end of each financial year.

**ARTICLE 18
DIVIDENDS**

- 18.1 Following approval of the annual financial statements, the General Meeting may resolve on the distribution of dividend to Company's quotaholders.

**ARTICLE 19
CORPORATE CAPITAL PROFIT ALLOCATION**

- 19.1 The Sole Director upon resolution taken by majority of votes in the General Meeting and considering the principles envisaged by the Law on Entrepreneurs and companies no. 9901/2008 may resolve on the allocation to the corporate capital the amount of profits not distributed to quotaholders and not intended for payment of any preferential dividends or for any other amounts due to company's reserve funds.

**HEADING V
REORGANIZATION, LIQUIDATION, APPLICABLE LAW AND
SETTLEMENT OF DISPUTES**

**ARTICLE 20
REORGANIZATION AND LIQUIDATION**

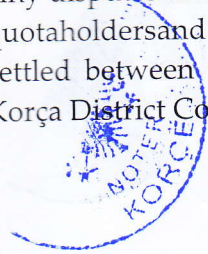
- 20.1 In case of Company's reorganization or liquidation, the provisions of Law on Entrepreneurs and companies no. 9901/14.04.2008 shall apply. The General Meeting shall resolve on Company's reorganization or liquidation with a majority of three quarters of quotaholders votes attending the meeting. Such meeting is duly convened only if participate quotaholders representing more than half of the total voting rights.

**ARTICLE 21
APPLICABLE LAW**

- 21.1 The Company shall perform its activities in full compliance with the herein By-Laws and the Albanian law provisions. For all matters not regulated by these By-Laws, the Albanian law provisions shall apply.

**ARTICLE 22
SETTLEMENT OF DISPUTES**

22.1 Any disputes arising out and between the Company and itsquotaholders, or between quotaholdersand theirheior amongst them and/or the Company,shall be amicably settled between the interested parties. Should such settlement of the dispute fail, Korça District Court shall be the competent authority for such settlement.



ARTICLE 23
FINAL PROVISIONS

23.1 Herein By-Laws was drafted in 2(two) copies in Albanian and English, and was read, accepted and signed by the Quotaholders as of IVICOM Holding GmbH.

IVICOM Holding GmbH
Represented by
KREŠIMIR ČONDIČ

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA E NOTERISË – TIRANË

No. 181 REP. Date 18.01.2017

V Ë R T E T I M F I R M E

Vërtetohet firma e përkthyeses zyrtare Ledia Fazlli, me Nr. Personal I25628110H, e certifikuar nga Ministria e Drejtësisë e Republikës së Shqipërisë, e pajisur me NIPT L51527005B, banuese në Tiranë, e cila deklaron se ka përkthyer sa më sipër njëllor me dokumentin bashkangjitur nga Gjuha Angleze në Shqip, dhe nënshkroi rregullisht përpara meje.



NOTER



Shedat Zake

Bull

Përktheu: Ledia Fazlli

Deklaratë e përkthyesit

Unë, LEDIA FAZLLI, nëpërmjet kësaj deklaroj se se jam Përkthyesë Zyrtare, e pajisur me NIPT L51527005B, e certifikuar dhe licensuar nga Ministria e Drejtësisë së Republikës së Shqipërisë dhe se kam përkthyer dokumentin e mësipërm nga gjuha Angleze në gjuhën Shqip. Gjithashtu, deklaroj se jam kompetente si në gjuhën Shqipe dhe Angleze, për të vërtetuar se përkthimi i dokumentit të mesipërm është i saktë dhe korrekt.

Translated by: Ledia Fazlli

Translator's Statement

I, LEDIA FAZLLI, hereby certify that I translated the attached document from Albanian into English and that, to the best of my ability, it is a true and correct translation. I further certify that I am a sworn translator, provided with NUIS L51527005B, certified by the Ministry of Justice of the Republic of Albania and that I am competent in both Albanian and English to render and certify such translation.

