

**STATUT
PER
SHOQERINE
"ECONNECT AL" SH.P.K.
(Shoqeri me Përgjegjesi te Kufizuar)**

Në bazë të ligjit 9901, datë 14.04.2008 “Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare”, dhe ligjit nr.9723. date 3.5.2007 “Per Qendren Kombetare te Biznesit” une i nënshkruari shpall si më poshtë vijon:

Neni 1

FORMIMI I SHOQËRISË

Formohet shoqëria e quajtur **"ECONNECT AL" SH.P.K.** (Qe ketu e me poshte referuar si “Shoqeria”), e cila themelohet nga 1 (një) Ortak i vetem me 100% te kontributeve si me poshte :

Z. Fatos Xhemajli, i biri i Fehmi Xhemajlit, lindur në Prishtinë më 22.02.1984, shtetas kosovar e banues ne Prishtinë, mbajtës i ID me numer personal 1030871258, madhor e me zotesi te plote juridike per te vepruar, ortak me 100% te kontributeve, baras me 100.000 leke.

Neni 2

QENDRA E SHOQËRISË

Selia zyrtare e Shoqërisë ndodhet në adresen: Rr: “ Rruga e Kosovareve”, Pall. “Melroz 3”, Ap. 5/ Kati i pare, Tirane, Shqiperi.

Shoqeria ka te drejte te hape dege apo filiale, zyra perfaqesimi, ne te gjithe vendin gjate aktivitetit te saj, brenda ose jashte territorit te vendit.



Neni 3

KOHËZGJATJA E VEPRIMTARISË EKONOMIKE

Kohëzgjatja e aktivitetit të Shoqërisë do të jetë e pacaktuar.

Shoqëria mund të perfundojë, të vihet në likuidim përpara këtij afati ose mund të zgjasë aktivitetin e saj me vendim të Asamblesë së Ortakëve.

Neni 4

OBJEKTI I VEPRIMTARISË SË SHOQËRISË

Objekti kryesor i veprimtarisë së shoqërisë është si më poshtë:

Aktivitetet të menaxhimit të instalimeve informatike dhe shërbim konsulence të sistemeve të sigurisë dhe IT-së, në të gjitha llojet dhe format e veta në sektorin publik dhe atë privat.

- Ajo do të ushtroj veprimtari edhe në fushat e mëposhtme:

1. Importimin dhe eksportimin, prodhimin, përpunimin, transformimin dhe tregtimin e të gjitha mallrave e materialeve të lidhura direkt ose indirekt me objektin kryesor dhe paisjeve të ndryshme të konsumit, paisjeve elektronike, materialeve të ndërtimit dhe mallrave ushqimore.
2. Ngritje rrjeti e sistemi programimi, menaxhimi dhe sisteme të tjera mbështetëse të sigurisë dhe IT-së.
3. Shoqëria ka të drejtë të ushtroj aktivitetet në fushën e shit-blerjes së pasurive të paluajtshme duke u pajisur me licencat e nevojshme për këto qëllime nga organet kompetente.
4. Shoqëria mund të blejë, të hyjë në marrëdhënie *leasing* dhe të marrë apo të japë me qira terrare, impiante dhe uzina, mund kryejë, përveç aktivitetëve tregtarë edhe aktivitetet si industriale ashtu edhe bujqësore.
5. Shoqëria mund të kryejë çdo operacion tregtar, operacione që lidhen me pasuritë e luajtshme dhe të paluajtshme, financiare dhe kreditore si edhe të blejë apo shesë apo të marrë apo japë me qira pasuri, si edhe të ketë interesa apo pjesëmarrje në shoqëri, ente, konsorciume, të themeluara apo në themelime të siper, që kanë një objekt të ngjashëm apo funksional në arritjen e qëllimeve të Shoqërisë, si dhe të ofrojë garanci, të marrë hua dhe të ofrojë garanci, pasurore apo personale, në favor të të tjerëve. Në përgjithësi, shoqëria mund të kryejë çdo aktivitet tjetër të nevojshëm apo të dobishëm për realizimin e qëllimeve të saj.
6. Pritje, akomodim me të gjithë llogjistiken e nevojshme për delegacione të huaja për të gjitha aktivitetet që ata do të kryejnë në Republikën e Shqipërisë.

7. Blerje, shitje makinash te ndryshme.

Neni 5

Kjo shoqëri mund të ndryshojë emërtimin e saj, vendqëndrimin, objektin e aktivitetit, të shtojë ortakë, të rrisë kapitalin sipas vendimeve të Ortakeve sipas legjislacionit ne fuqi.

Neni 6

KAPITALI I SHOQERISE

Kapitali fillestar i shoqerise është 100.000 (njqind mije) lekë dhe i ndarë në kuota me te njëjtën vlerë por asnjëherë më e vogël se 1.000 (njemije) lekë. Kapitali perbehet nga 1(një) kuotë dhe zotërohet 100% nga:

- **Ortaku i vetem i shoqerise Z. Fatos Xhemajli**, mbajtes i ID me numer personal 1030871258, madhor e me zotesi te plote juridike per te vepruar **me 1 (një) kuotë baraz me 100%**.

Ortaku mund te vendosi te rrisi kapitalin e shoqerise ne perputhje me dispozitat ligjore ne fuqi dhe me vendim te asamblese se ortakeve sa here qe shoqeria te kete nevoje per tu mbuluar financiarisht per zhvillimin normal te aktivitetit te saj kur ajo te kete te papaguar furnitore etj mungesa te likujditetit ose dhe me kontribut ne natyre.

Detyrimet e ortakut kundrejt shoqerise do te mbulohen vetem me pjesen e kapitalit te paguar prej tij. Ortaku nuk do te kete asnje pergjegjesi tjeter per detyrime te tjera te shoqerise.

Shoqeria nuk pergjigjet per detyrime te marra nga administratori per qellime qe nuk perputhen me ato te paracaktuara nga ky Statut, si edhe per detyrime te marra nga Ortaku ne emrin e tij personal.



Neni 7

REGJISTRIMI I SHOQERISE

Shoqëria tregtare deklarohet e krijuar në zbatim të plotë të normave që përmban ky Statut si dhe të legjislacionit shqiptar në fuqi. Ajo konsiderohet e krijuar në datën e regjistrimit në Qendren Kombëtare të Biznesit (QKB), sipas nenit 43 të ligjit 9723 datë 03.05.2007.

Neni 8

KALIMI I KUOTAVE DHE E DREJTA E PARABLERJES

Kuotat e kapitalit të shoqërisë si dhe të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo të kalohen nepermjet:

- a) kontributit në cash dhe në natyrë në kapitalin e shoqërisë
- b) shitblerjes së kuotave
- c) trashëgimise
- d) dhurimit
- e) çdo mënyrë tjetër të parashikuar në ligj.

Personi që kalon kuotën dhe ai që fiton atë përgjigjen në mënyrë solidare ndaj shoqërisë për detyrimet që rrjedhin nga zotërimi i kuotës nga casti i kalimit të kuotave deri në castin e regjistrimit të kalimit.

- Pjesët e kapitalit mund t'u transferohen të tretëve teresisht ose pjesërisht, vetëm me vendim të Asamblesë së Ortakëve
- Transferimi për çfarëdo arsyeje, teresisht ose pjesërisht i pjesëve të kapitalit të Shoqërisë është subjekt i së drejtës së parablerjes në favor të ortakëve të tjerë, të cilët mund të ushtrojnë këto të drejta në raport me pjesët e tyre të kapitalit, brenda 30 (tridhjetë) ditësh nga marrja e njoftimit të dërguar me leter rekomandim. Në këtë njoftim duhet të saktësohet cmimi i kërkuar, i cili duhet të jetë i arsyeshëm dhe i njëjtit me atë që do të ofrohet një personi të tretë, jashtë shoqërisë. Në rast se ortakët e tjerë nuk përgjigjen brenda afatit të parashikuar, konsiderohet se ata kanë hequr dorë nga ushtrimi i të drejtës së parablerjes.
- Të gjitha njoftimet e sipërpermendura do të behen me shkrim dhe i adresohen Administratorit të Shoqërisë.



Neni 9

Emertimi i shoqerise tregtare, kapitali themeltar, emri i administratorit, duhet te permenden ne te gjitha aktet e nxjerra nga kjo shoqeri dhe qe ju drejtohen te treteve. Shoqeria ka vulen e saj me madhesi te zakonshme dhe me permbajtjen perreth saj.

Neni 10

Shoqeria vepron nen regjimin e prones private dhe merr persiper vete te drejtat dhe detyrimet kontraktore.

Organet e shoqerise jane:

- 1- Asambleja e Ortakëve të Shoqërisë
- 2- 1 (një) Administrator

Neni 11

KOMPETENCAT E ORTAKUT TE SHOQERISE

Per menyren e drejtimit dhe ushtrimit te aktivitetit te shoqerise, Asambleja e Ortakeve shprehet me vendime per gjithçka qe eshte ne kompetencat e saj te pershkruara si me poshte:

- Ka te drejte te beje ndryshime ne statut.
- Percakton politikat tregtare te shoqerise.
- Ka të drejtë të miratojë bilancin e shoqerise dhe te bej ndarjen e fitimit.
- Ai emeron ose shkarkon administratoret, likujduesit, ekspertet kontabel te autorizuar.
- Mbikeqyr zbatimin e politikave tregtare nga administratoret, perfshire pergatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe raporteve te ecurise se veprimtarise.
- Miratimin e pasqyrave vjetore dhe raporteve te ecurise se veprimtarise.
- Miraton rritjen ose zvogelimin e kapitalit.
- Percakton shperblimin per administratorin, ekspertet, revizoret kontabel.
- Miraton pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre.



- I jep autorizimin Administratorit ta perfaqesoj shoqerine ne gjykate, kryen riorganizimin dhe prishjen e shoqerise.
- Miraton rregullat procedurale te mbledhjeve te asamblese se ortakeve.
- Miraton lidhjen e kontratave per dhenie dhe marrje te drejtash ose ekskluzivitet per tregtimin dhe prodhimin e mallrave te shoqerise si dhe kontrata ne lidhje me organet shteterore per pjesmarrjen ne tender, ankande ose aktivitete te tjera te rendesishme.
- Realizon blerje, shitje si dhe tjetersim te pasurive te palujtshme te shoqerise ne perputhje me kriteret qe i jep ligji per shoqerite tregetare etj.
- Merr vendime te tjera ne dobi te veprimtarise tregetare.

Neni 12

Marrja e vendimeve te Ortakeve regjistrohet ne regjistrin e vendimeve te ortakeve, mbajtja e procesverbaleve dhe te gjitha dokumentat e tjera qe kane te bejne me te duhet te behen sipas legjislacionit ne fuqi per kete qellim.

Neni 13

THIRRJA E ASAMBLESE

Asambleja e Ortakeve nese shoqeria do te kete me shume se 1 (nje) ortak thirret sa here qe eshte e nevojshme per te mbrojtur interesat e shoqerise. Mbledhja e zakonshme e asamblese se ortakeve thirret te pakten nje here ne vit. Asambleja e ortakeve thirret nga Adminsitratori ose nga ortaku i cili perfaqeson te pakten 5% te totalit te votave ne Asamblene te Ortakeve te Shoqerise. Asambleja e Ortakeve thirret nepermjet nje njoftimi me shkrese ose nepermjet postes elektronike 7 dite perpara dates se parashikuar per mbledhjen e asamblese se ortakeve. Njoftimi ne te dyja format e mesiperme duhet te permbaje vendin, daten, oren e mbledhjes dhe rendin e dites.

Neni 14

ADMINISTRIMI

Shoqeria administrohet nga nje administrator i cili caktohet ne statutin e shoqerise nga Asambleja e Ortakeve. Administratori qendron ne detyre per nje periudhe jo me te gjate se 5 vjet me te drejte ripertesitje kohore dhe ne rast se gjate kesaj periudhe shfaqen probleme paaftesie nga ana e tij, asambleja e ortakeve vendos shkarkimin e tij per shkaqe te arsyeshme.

Administratori detyrohet te kryej te gjitha veprimet e administrimit te veprimtarise tregtare te shoqerise duke zbatuar politikat tregtare te vendosura nga asambleja e ortakeve te shoqerise.

Ai kujdeset per mbajtjen sakte dhe te rregullt te dokumenteve dhe te librave kontabel te shoqerise. Ai pergatit dhe nenshkruan bilancin vjetor te shoqerise, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurise se veprimtarise dhe se bashku me propozimet per shperndarjen e fitimeve i paraqesin keto dokumente para asamblese se ortakeve te shoqerise per miratim.

Ai ka kompetencat sipas ligjit me perjashtim te kompetencave qe ligji dhe Statuti i shoqerise jua jep shprehimisht Asamblese se Ortakeve te shoqerise. Administratori do te kryej vetem pagesat e taksave, tatimeve e detyrimeve te obligueshme ndaj shtetit ndersa per pjesen tjeter do te nevojitet autorizimi me shkrim nga Ortaket.

Administratori nuk mund te kryeje:

- Lenien peng ose ne hipoteke te pasurive te shoqerise;
- Shit-blerje te pasurive te paluajtshme ne pronesi te Shoqerise;
- Te kontraktoje ne çfaredo lloj forme qofte, te marri hua tek shoqeria, te japi pelqimin ne emer te saj per paradhenie si dhe te behet dorezanes apo te garantoje ne emer te saj angazhimet ndaj te treteve.

Administratori i shoqerise eshte **Z. Behadir Meta**, shtetas shqiptar, me numer personal J80314083P, madhor e me zotesi te plote juridike per te vepruar. Ai do ta ushtroje kete detyre per nje periudhe 1 vjecare. Me te drejt rinovimi.



Neni 15

MARREDHENIET E PUNES

Marredheniet e punes rregullohen nepermjet kontrates se punes dhe legjislacionit te punes ne fuqi. Shoqeria merr persiper te respektoje rregullat ne fuqi te punesimit dhe te punesuarit jane te detyruar qe te respektojne Statutin e kesaj shoqerie dhe rregullat e brendshme te saj. Te punesuarit duhet te pergjigjen per demet qe i shkaktojne kesaj shoqerie nga veprimet ose mosveprimet e tyre sipas ligjit

Neni 16

KONFIDENCIALITETI, RUAJTJA E SEKRETIT

Konsiderohen si konfidenciale dhe nuk lejohet te behet publike permbajtja e tyre per te tretet e te gjitha akteve dhe dokumentave qe jane percaktuar si te tilla.

Neni 17

EKSPERTET OSE REVIZORET KONTABEL

Kontrolli mbi veprimtarine e shoqerise si dhe gjithe aktivitetin e shoqerise i besohet nje ekspertit ose revizori kontabel. Ky ekspert do te qendroje ne detyre per aq sa percaktohet me ligj dhe mund te rizgjidhet nga Asambleja e Ortakeve. Ortaket percaktojne edhe shperblimin perkates midis tyre si marredhenie dy paleshe.

Neni 18

VITI FINANCIAR, SHPËRNDARJA E FITIMEVE

Viti financiar fillon më 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të secilit vit. Administratori merr masat lidhur me perlllogaritjen e rezultateve ekonomike te fitimeve apo humbjeve dhe inventarizimin. Pas analizimit te ceshtjeve te mesiperme si dhe shlyerjen e detyrimeve, mbasi eksperti kontabel t'i kete certifikuar ato si te verteta dhe te sinqerta atehere asambleja e ortakeve vendos se cfare do te bej me fitimin apo humbjen e shoqerise ne se do te ndahen si dividend apo do te shtoj kapitalin e saj.



Neni 19

SHPERNDARJA DHE LIKUIDIMI I SHOQERISE

Ne rast se shoqeria shperndahet per cdo lloj arsye Ortaket percaktojne menyren e likuidimit, emerojne nje ose me teper likuidator dhe pergatisin te gjitha dokumentet e nevojshme per ç'regjistrimin e saj nga Qendra Kombetare e Regjistrimit.

Neni 20

ZGJIDHJA E MOSMARRVESHJEVE

Te gjitha mosmarreveshjet qe mund te lindin me interpretimin dhe/ose zbatimin e ketij Statuti do te zgjidhen me mirekuptim dhe do te diskutohen ne menyre te drejtperdrejte midis paleve te interesuara.

Ne rast se nuk do te arrihet nje zgjidhje me mirekuptim te mosmarreveshjes, ajo do ti besohet Gjykates se Rrethit Tirane.

Neni 21

DISPOZITA TE PERGJITHSHME

Persa eshte shprehur ne kete statut i referohemi ligjit 9901, date 14.04.2008 "Për tregtaret dhe shoqëritë tregtare" dhe ligjit nr. 9723. date 3.5.2007 "Per Qendren Kombetare te Biznesit ".Cdo ndryshim behet ne perputhje me kete Statut dhe nuk prek personalitetin juridik te kesaj shoqerie. Per cdo gje qe nuk eshte shprehur ne statut merret ne konsideratë ligji dhe aktet nen ligjore ne fuqi Statuti eshte hartuar ne 4 kopje origjinale ne gjuhen shqipe.

Tirane, me 16.06.2022

ORTAKU I SHOQERISE

Z. FATOS XHEMAJLI



