

MEMORANDUM OF ASSOCIATION AND ARTICLES OF ASSOCIATION OF THE LIMITED LIABILITY COMPANY "LET'S GET POWERFUL"

CHAPTER I

Establishment, Name, Object, Duration, Headquarters, and website address

Article 1

Date of Establishment, Name and Founders

(1) Today, on (15.08.2022), I, the sole founder, have established a limited liability company named "LET'S GET POWERFUL".

(2) The founder of the company is:

- Mrs. Michelle Renee Irwin, born on 02.11.1974, in INDIANA U.S.A., American citizen, identified with passport no. 674121575, adult with full legal capacity and full capacity to act.

Article 2

Scope

The company shall perform the following activity:

- Personal Development Consulting, General Consulting, Business Consulting, Personal Development Courses, Online Courses.

Article 3

Duration

The duration of the Company shall be "indefinite duration".

Article 4

Headquarters, Website address and E-mail address

(1) The Company's headquarters is located at: Municipal Unit No. 2, Rruga "Pjeter Budi" 68, Shkalla 1, 7th Floor, Apt. 3 Tirana.

(2) The Company's website address is: letsgetpowerful.com

(3) The Company's address for electronic communication purposes is the following (if any): letsgetpowerful@gmail.com

CHAPTER II

Capital

Article 5

Initial capital

(1) The registered capital of the company is 100,000 ALL (one hundred thousand ALL).

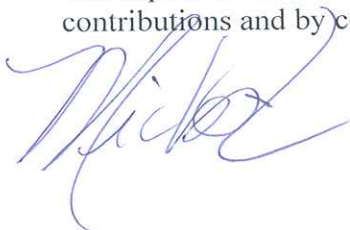
The participation of the founder in the capital of the company is in accordance with his/her contribution as follows:

1. Mrs. Michelle Renee Irwin – holder of 1 (one) quota with a total value of 100 000 ALL (one hundred thousand) ALL, constituting 100% of the initial capital of the company.

Article 6

Capital increase and reduction

The capital of the company can be increased by signing the parts of the initial capital for cash contributions and by contributions in kind, through the appointment by the competent court of



an expert authorized for such contributions at the request of the administrator. In no case may the majority oblige a partner to increase his/her commitment to the initial capital of the company. The capital reduction is made by decision of the sole partner, which is taken under the same conditions as for the amendment of the Articles of Association. In any case, the reduction affects the partner to the same extent as the share of the capital he/she represents.

Article 7

Capital transfer

The capital quotas of a limited liability company and the rights derived from them can be acquired or transferred through:

- a) contribution to the capital of the company;
- b) sale and purchase;
- c) inheritance;
- ç) donation;
- d) any other method provided by law. In the case of the transfer of quotas by contract, the contract must be made in writing.

The Articles of Association makes the transfer of quotas to third parties outside the company conditional on the approval of the company and the right of pre-emption in favour of the company or other partners, according to the modalities and the qualified majority that the amendment of the statute requires. The person who transfers the quota and the one who acquires it respond in a solidary manner to the company for the obligations arising from the possession of the quota, from the moment of the quota transfer, until the moment of the registration of its transfer in the National Registration Center, according to Article 43 of Law no. 9723, dated 3.5.2007 "On the National Registration Center". The registration of the transfer of quotas has a declarative effect.

The shares of the initial capital are freely transferable between the partners of the company. The shares of the initial capital are freely transferable by inheritance.

CHAPTER III

Decision-making and Governing Bodies

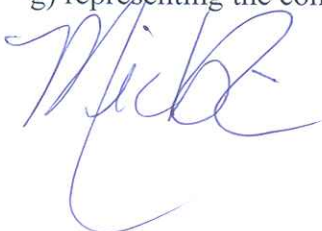
Article 8

Decision-making body

The sole Partner is the sole decision-making body of the company.

The sole Partner is the sole decision-making body of the company that approves any amendment of the Articles of Association according to the modalities set forth in the law. The sole Partner is responsible for making decisions for the company on the following matters:

- a) determining the trade policies of the company;
- b) amendments to the articles of association;
- c) appointment and dismissal of administrators;
- ç) appointment and dismissal of liquidators and authorized accounting experts;
- d) determining the remuneration for the persons referred to in letters "c" and "ç" of this paragraph;
- dh) supervision of the implementation of trade policies by administrators, including the preparation of annual financial statements and progress reports of the activity;
- e) approval of annual financial statements and progress reports of the activity;
- ë) increase and reduction of capital;
- f) division of quotas and their cancellation;
- g) representing the company in court and in other proceedings against administrators;



- gj) reorganization and dissolution of the company;
- h) approval of the procedural rules of the assembly meetings;
- i) other matters provided for by law or by articles of association.

The administrator of the company may not act as a representative of the Sole Partner. Authorization may be given only for one meeting of the general assembly, which includes subsequent meetings with the same agenda.

Article 12

Administration

The Company shall be managed by 1 (one) administrator. Administrator of the company is Mrs. Michelle Renee Irwin.

- Signature Specimen:

The administrator shall exercise her office according to the Articles of Association and the law for a period of 5 years with the right to renewal. The sole partner may dismiss the administrator at any time by an ordinary majority.

The articles of association, or other agreements may not exclude or restrict this right. In addition, the administrator is dismissed by the court for violating the law at the request of any of the partners. The rights of representation of administrators and any amendments thereto are notified for registration with the National Registration Center. The appointment of administrators produces effects after registration at the National Business Center.

An administrator of the company may also be appointed a person outside the partnership.

Article 13

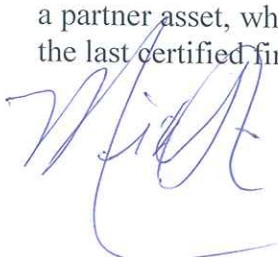
Competencies of the Administrator (s)

The Administrator is entitled and obliged to:

- a) to carry out all the operations of management of the company's business activity, applying the trade policies established by the general assembly;
- b) to represent the company;
- c) take care of the correct and regular keeping of the company's accounting documents and books;
- ç) prepare and sign the annual balance sheet, the consolidated balance sheet and the progress report of the activity and, together with the proposals for the distribution of profits, submits these documents to the general assembly for approval;
- d) to set up a warning system in due time for circumstances that threaten the continuity of the activity and the existence of the company;
- dh) make the registrations and send the mandatory data of the company, as provided for in the Law on the National Registration Center;
- e) to report to the Sole Partner about the implementation of trade policies and the realization of special actions of special importance for the activity of the company.

The Administrator is obliged to convene the Shareholders' Meeting only in cases where:

- 1- according to the annual balance sheet or interim financial reports, there is a risk that the assets of the company do not cover the required liabilities within the next 3 months and
- 2- when the company, within the first 2 years after its registration, proposes to buy from a partner asset, which have a value higher than 5 percent of the company's assets, resulting in the last certified financial statements.



The Administrator has the right to perform all actions of ordinary administration. The Administrator represents the Company before all natural and legal persons, public and/or private, domestic or foreign, Albanian or foreign state authorities, including judicial authorities of all instances. The Administrator has all the powers to act in relations with third parties on behalf of the company, under all circumstances, with the exception of the powers that the law expressly grants to the partners of the company. The Administrator engages the company in relations with third parties through acts that are in accordance with its object. The company does not assume the consequences to third parties when it proves that third parties knew that the act of administrator exceeded the object of the company or when third parties could not ignore this act in the given circumstances, given the fact that only the promulgation of the articles of association is not sufficient evidence.

Article 14

Responsibilities of the Administrator

The administrator is liable individually, to the company or to third parties, for violations of the laws, violations of the articles of association, or for any fault committed during the administration of the company. The consequences of agreements not approved by the assembly that cause harm to the company are charged to the administrator and the partner who made the agreement, to bear, individually or jointly, as the case may be, the respective consequences. Except as provided in the general provisions of the loyalty obligation, under Articles 15, 17 and 18 of the Law "On Traders and Commercial Companies", the administrator is obliged to:

- a) to perform his duties set forth in the law and in the articles of association in good faith and in the best interests of the company as a whole, paying particular attention to the impact of the company's activities on the environment;
- b) to exercise the powers recognized in law and in the articles of association only for the achievement of the purposes set forth in these provisions;
- c) to evaluate responsibly the matters on which a decision is taken;
- ç) to prevent and remove cases of conflict, present or potential, of personal interests with those of the company;
- d) to exercise his/her duties with the necessary professionalism and care.

2. In the performance of his/her duties, the Administrator shall respond to the company for any act or omission that is reasonably related to the purposes of the commercial company, except where, based on the investigation and evaluation of relevant information, the act or omission was committed in good faith.

3. If the administrator acts contrary to his/her duties and violates the professional standards, according to paragraphs 1 and 2 of this articles, he/she is obliged to indemnify the company for the damages resulting from the violation, and to transfer any personal profit that he/she or his/her related persons have made from these irregular acts. The Administrator has the burden of proof to certify the performance of his/her duties in a regular manner and according to the required standards. When the violation has been committed by more than one administrator, they respond to the company in a solidary manner.

4. Specifically, but not limited to, the administrator is obliged to indemnify the company for the damages caused, if contrary to the provisions of the Law "On Traders and Commercial Companies", he/she performs the following actions:



- a) returns the contributions to the Partners;
- b) pays interest or dividends to the Partners;
- c) distributes the company's assets;
- ç) allows the company to continue its business activity, when, based on the financial situation, it had to be foreseen that the company would not have the solvency to settle the liabilities;
- d) grants loans.

In addition to the lawsuit for the settlement of the damage personally charged to the administrator, the partners, individually or jointly, have the right to bring criminal lawsuits against the administrator. Plaintiffs have the right to pursue in legal proceedings the full settlement of the damage caused to the company, including financial compensation, if necessary. No decision of the assembly may prohibit the filing of a lawsuit against the administrator for errors committed by him/her in the exercise of his/her duties.

CHAPTER IV

Financial year - Experts

Article 15

Financial Year

The financial year of the Company begins on 1 January and ends on 31 December. Exceptionally, the first financial year starts from the date of registration of the company with the National Registration Center and ends on December 31st.

Article 16

Experts

The Expert has the duty to check all the accounting documentation of the company's economic and commercial activity, the annual one and the one regarding the periodic audits carried out by him/her for the cases when he/she is in charge and has performed such a task entrusted by the partners.

At the end of the audit, the authorized accounting expert prepares a written report on the result of the annual financial balance sheet, as well as on the periodic audits carried out, which he/she is obliged to show and submit in a timely manner to the partners for their consideration and approval on the basis of the right of decision he/she has.

CHAPTER V

Dissolution -Reorganization of the company

Article 17

Dissolution and liquidation

The distribution or dissolution of the company may take place at any time:

- a) when the duration provided for in its memorandum of association expires;
- b) by decision of the Sole Partner;
- c) upon the opening of bankruptcy proceedings;
- ç) if it has not conducted business activity for two years and has not been notified the suspension of the activity in accordance with paragraph 3 of Article 43 of Law no. 9723, dated 3.5.2007 "On the National Registration Center";
- d) by decision of the court.



In this case, the partner makes a written decision providing for the method of liquidation of the company, assigning 1 or several liquidators and marking in any document issued by him/her the name of the liquidator and the additional name "Company in liquidation". The dissolution of commercial companies is a consequence of the opening of liquidation proceedings in the state of solvency, except when a bankruptcy procedure has been initiated. The liquidation is carried out by the liquidators appointed by the partner.

If the Sole partner does not take a decision on the appointment of liquidators, within 30 days after the dissolution, any interested person may address the court, to appoint a liquidator.

Article 18

The reorganization of the company - Division

The Company may be divided, merged according to the Decision of the General Meeting of Shareholders, in accordance with the legal provisions provided for in Part IX of Law 9901 dated 14.04.2012 "On Traders and Commercial Companies."

Article 19

Legal basis

The Company shall conduct its activity in full compliance with this articles of association and the provisions of Albanian legislation.

For the purposes of this articles of association, the provisions of the Law "On Traders and Commercial Companies", those of the Civil Code and any other specific law in the Republic of Albania shall apply.

Article 20

Disputes

For disputes that may arise in connection with the application or interpretation of this articles of association, as well as for any dispute that may arise between the Company and third parties, the Albanian Court shall be competent.

SOLE PARTNER OF THE LIMITED LIABILITY COMPANY "LET'S GET POWERFUL"

Michelle Renee Irwin



**AKTI I THEMELIMIT
DHE
STATUTI
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR “LET’S GET POWERFUL”**

**Kreu I
Themelimi, Emri, Objekti, Kohëzgjatja, Selia dhe adresa e faqes së internetit**

Neni 1

Data e Themelimit, Emri dhe Themeluesit

- (1) Sot, më (15.08.2022), unë themeluesi i vetëm, kam krijuar një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar me emrin “LET’S GET POWERFUL”
- (2) Themeluesi e shoqërisë është:
- **Znj. Michelle Renee IRWIN**, lindur më 02.11.1974, në INDIANA SH.B.A., shtetase Amerikane, e identifikuar me nr pashaporte 674121575, madhore me zotësi të plotë juridike dhe për të vepruar.

Neni 2

Objekti

Shoqëria do të kryejë aktivitetin e mëposhtëm:

- Konsulence Zhvillimi Personal, Konsulence e Pergjitheshme, Konsulence Biznesi, Kurse Zhvillimit Personal , Kurse Online

Neni 3:

Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e Shoqërisë do të jetë **pa afat**.

Neni 4

Selia, Adresa e faqes së internetit dhe Adresa Elektronike

- (1) Selia e Shoqërisë ndodhet ne adresën: **Njësia Bashkiake Nr 2, Rruga “Pjeter Budi” 68, Shkalla 1, Kati 7, Apt. 3 Tiranë.**
- (2) Adresa e faqes së internetit të Shoqërisë është: **letsgetpowerful.com**
- (3) Adresa e Shoqërisë për qëllime komunikimi elektronik është si vijon (nëse ka): **letsgetpowerful@gmail.com**

Kreu II

Kapitali

Neni 5

Kapitali themeltar

- (1) Kapitali i regjistruar i shoqërisë është Lekë 100 000 Lek (njëqind mijë)
Pjesëmarrja e themeluesit në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributin e tij si më mëposhtë:



1. **Znj. Michelle Renee IRWIN – zotëruese e 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme prej 100 000 (njëqind mijë) Lekë që përbën 100% të kapitalit themeltar të shoqërisë.**

Neni 6

Zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit.

Kapitali i shoqërisë mund të zmadhohet nëpërmjet nënshkrimeve të pjesëve të kapitalit themeltar për kontributet në para dhe me anë të kontributeve në natyrë, nëpërmjet emërimit nga gjykata kompetente e një eksperti të autorizuar për këto kontribute sipas kërkesës së administratorit. Në asnjë rast shumica nuk mund të detyrojë ortakun për të rritur angazhimin e tij në kapitalin themeltar të shoqërisë. Zvogëlimi i kapitalit bëhet me vendim të ortakut të vetëm, i cili merret në të njëjtat kushte si për ndryshimin e statutit. Në çdo rast, zvogëlimi e prek ortakun në të njëjtën masë ndaj pjesës së të kapitalit që përfaqëson.

Neni 7

Transferimi i Kapitalit

Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;
- b) shitblerjes;
- c) trashëgimisë;
- ç) dhurimit;

d) çdo mënyrë tjetër të parashikuar me ligj. Në rastin e kalimit të kuotave me kontratë, kontrata duhet të bëhet me shkrim.

Në statut kushtëzohet kalimi i kuotave të të tretëve jashtë shoqërisë, me miratimin e shoqërisë dhe të drejtën e parablerjes në favor të shoqërisë apo të ortakëve të tjerë, sipas modaliteteve dhe shumicës së cilësuar që kërkon ndryshimi i statutit. Personi që kalon kuotën dhe ai që e fiton atë përgjigjen në mënyrë solidare ndaj shoqërisë për detyrimet që rrjedhin nga zotërimi i kuotës, nga çasti i kalimit të kuotave, deri në çastin e regjistrimit të kalimit të saj në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit, sipas nenit 43 të ligjit nr. 9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit". Regjistrimi i kalimit të kuotave ka efekt deklarativ.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme ndërmjet ortakëve.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme me rrugë trashëgimie.

KREU III

Organet Vendimmarrëse dhe Drejtuese

Neni 8

Organi Vendimmarres

Ortaku i vetëm është organi i vetëm vendimmarrës i shoqërisë.

Ortaku i vetëm është organi i vetëm vendimmarrës i shoqërisë që miraton çdo ndryshim të statutit sipas modaliteteve të përcaktuara në ligj. Ortaku i vetëm është përgjegjës për marrjen e vendimeve për shoqërinë për çështjet e mëposhtme:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimet e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
- ç) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- d) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "ç" të kësaj pike;
- dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;



- e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- ë) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- f) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- g) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- h) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- i) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.

Administratori i shoqërisë nuk mund të veprojnë si përfaqësues i Ortakut të vetëm.

Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të asamblesë së përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

Neni 12

Administrimi

Shoqëria do të administrohet nga 1 (një) administrator. Administratore e shoqërisë është ZNJ. MICHELLE RENEE IRWIN

- Specimen i nënshkrimit:

Administratorja do të ushtrojë detyrën e saj sipas statutit dhe ligjit për një periudhë 5 vjeçare me të drejtë ripërtëritje. Ortaku i vetëm mund të shkarkojë administratorin në çdo kohë me shumicë të zakonshme.

Statuti, apo marrëveshje të tjera nuk mund të përjashtojnë apo kufizojnë këtë të drejtë. Përveç kësaj, administratori shkarkohet nga gjykata për shkelje të ligjit me kërkesë të çdonjërit prej ortakëve. Tagrat e përfaqësimit të administratoreve dhe çdo ndryshim i tyre njoftohen për regjistrim pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit. Emërimi i administratorëve prodhon efekte pas regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

Administrator i shoqërisë mund të emërohet edhe një person jashtë ortakërisë.

Neni 13

Kompetencat e Administratorit

Administratori ka të drejtë dhe detyrohet të:

- a) kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;
- b) përfaqësojë shoqërinë tregtare;
- c) kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- ç) përgatitisi dhe nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqet këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;
- d) krijojë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- dh) kryejë regjistrimet dhe dërgojë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
- e) raportojë përpara Ortakut të vetëm në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;

Administratori është i detyruar të thërrasë mbledhjen e ortakëve vetëm edhe në rastet kur:

- 1- sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim dhe



2- kur shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.

Administratori ka të drejte të kryejë të gjitha veprimet e administrimit të zakonshëm. Administratori përfaqëson Shoqërinë përpara të gjitha personave fizikë e juridikë, publikë dhe/ose privatë, vendas apo të huaj, autoriteteve shtetërore Shqiptare apo të huaja, përfshi këtu autoritetet gjyqësore të gjitha shkallëve. Administratori ka të gjitha kompetencat për të vepruar në marrëdhënie me të tretët në emër të shoqërisë, në të gjitha rrethanat me përjashtim të kompetencave që ligji ia jep shprehimisht ortakëve të shoqërisë. Administratori angazhon shoqërinë në marrëdhëniet me të tretët nëpërmjet akteve që janë në përputhje me objektin e saj. Shoqëria nuk merr përsipër pasojat ndaj të tretëve kur ajo provon se të tretët e dinin që akti i administratorit e kalonte objektin e shoqërisë ose kur të tretët nuk mund ta injoronin këtë akt në rrethanat e dhëna, duke patur parasysh faktin se vetëm shpallja e statutit nuk është provë e mjaftueshme.

Neni 14

Përgjegjësitë e Administratorit

Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë. Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga asambleja që i sjellin dëm shoqërisë, i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidarisht, sipas rastit, pasojat përkatëse.

Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 15, 17 e 18 të ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", administratori detyrohet:

- a) të kryejë detyrat e tij të përcaktuara në ligj dhe në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;
- b) të ushtrojë kompetencat që i njihen në ligj dhe në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita;
- c) të vlerësojë me përgjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim;
- ç) të parandalojë dhe mënjanë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personale me ata të shoqërisë;
- d) të ushtrojë detyrat e tij me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.

2. Administratori, gjatë kryerjes së detyrave të tij, përgjigjet ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.

3. Nëse administratori vepron në kundërshtim me detyrat dhe shkel standardet profesionale, sipas pikave 1 e 2 të këtij neni, është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet që rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t'i kalojë çdo fitim personal që ai apo personat e lidhur me të kanë realizuar nga këto veprime të parregullta. Administratori ka barrën e provës për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standardeve të kërkuara. Kur shkelja është kryer nga më shumë se një administrator, ata përgjigjen ndaj shoqërisë në mënyrë solidare.

4. Në mënyrë të veçantë, por pa u kufizuar në to, administratori është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet e shkaktuara, nëse në kundërshtim me dispozitat e ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", kryen veprimet e mëposhtme:

BESLINDA RRUGIA
- Përkthyes e Autorizuar nga Ministria e
Drejtësisë e Republikës së Shqipërisë
- Authorised Translator from the Ministry
of Justice of the Republic of Albania
No. 18/344/2020
Mobile: 90355 69 28 70496

- a) u kthen ortakëve kontributet;
- b) u paguan ortakëve interesa apo dividende;
- c) u shpërndan aktivet shoqërisë;
- ç) lejon që shoqëria të vazhdojë veprimtarinë tregtare, kur, në bazë të gjendjes financiare, duhej të parashikohet që shoqëria nuk do të kishte aftësi paguese për të shlyer detyrimet;
- d) jep kredi.

Përveç padisë për shlyerjen e dëmit që i ngarkohet personalisht administratorit, ortakët individualisht ose së bashku, kanë të drejtë të ngrenë padi penale kundër administratorit. Paditësit kanë të drejtë të ndjekin në rrugë ligjore shlyerjen e plotë të dëmit që i është shkaktuar shoqërisë, përfshirë edhe dëmshpërblimin financiar, nëse është e nevojshme. Asnjë vendim i asamblesë nuk mund të ndalojë ngritjen e kërkesë-padisë kundër administratorit për gabimet e kryera prej tij gjatë ushtrimit të detyrës.

KREU IV

Viti financiar - ekspertët

Neni 15

Viti Financiar

Viti financiar i Shoqërisë fillon më 1 Janar dhe përfundon më 31 Dhjetor. Përrjashtimisht, viti i parë financiar fillon nga data e regjistrimit të shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit dhe mbyllet më 31 Dhjetor.

Neni 16

Ekspertët

Eksperti ka për detyrë që të kontrollojë të gjithë dokumentacionin kontabel të veprimtarisë ekonomiko-tregtare të shoqërisë, atë gjithëvjetor dhe atë në lidhje me kontrollet periodike të ushtruara prej tij për rastet kur ai është ngarkuar dhe ka kryer një gjë të tillë i ngarkuar nga ana e ortakeve.

Në përfundim të kontrollit eksperti kontabël i autorizuar përgatit raportin me shkrim për nxjerrjen e rezultatit të bilancit financiar vjetor si dhe për atë të kontrolleve periodike të ushtruara, të cilat është i detyruar t'ja paraqesë e dorëzojë në kohë ortakëve për t'i shqyrtuar e miratuar mbi bazën e të drejtës vendimore që ka.

KREU V

Prishja -riorganizimi i shoqërisë

Neni 17

Prishja dhe likuidimi

Shpërndarja ose prishja e shoqërisë mund të bëhet në çdo kohë:

- a) kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;
- b) me vendim të Ortakut të vetëm;
- c) me hapjen e procedurave të falimentimit;
- ç) nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit";
- d) me vendim të gjykatës;

Në këtë rast Ortaku merr vendim me shkrim në të cilin parashikon mënyrën e likuidimit të shoqërisë, duke caktuar 1 apo disa likuidatorë dhe duke shënuar në edo dokument të nxjerrë



prej tij emrin e likuidatorit dhe emërtesën shtesë "Shoqëri në likuidim e sipër ". Prishja e shoqërive tregtare ka si pasojë hapjen e procedurave të likuidimit në gjendjen e aftësisë paguese, me përjashtim të rasteve kur është nisur një procedurë falimentimi. Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emëruar nga Ortaku.

Nëse Ortaku i vetëm nuk merr një vendim për emërimin e likuiduesve, brenda 30 ditëve pas prishjes, çdo person i interesuar mund t'i drejtohet gjykatës, për të caktuar një likuidues.

Neni 18

Riorganizimi i shoqërisë bashkimi - ndarja

Shoqëria mund të ndahet, bashkohet sipas Vendimit të Mbledhjes së Përgjithshme të Asamblesë së Ortakëve, në përputhje me dispozitat ligjore të parashikuara në Pjesën IX të Ligjit 9901 datë 14.04.2012 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare."

Neni 19

Baza Ligjore

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e tij në përputhje të plotë me këtë statut dhe dispozitat e legjislacionit shqiptar.

Për sa nuk parashikohet në këtë statut, do të zbatohen dispozitat e ligjit "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", ato të Kodit Civil dhe çfarëdo ligji tjetër specifik në Republikën e Shqipërisë.

Neni 20

Mosmarrëveshjet

Për mosmarrëveshjet që mund të lindin në lidhje me zbatimin apo interpretimin e këtij statuti, si dhe për çdo mosmarrëveshje që mund të lindë midis Shoqërisë dhe të tretëve, do të jetë kompetente Gjykata Shqiptare.

ORTAKU I VETËM
I SHOQËRISE ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
"LET'S GET POWERFUL"

MICHELLE RENEE IRWIN (Nënshkruar)

Unë, Beslinda Rrugia, e autorizuar nga Ministria e Drejtësisë e Republikës së Shqipërisë të përkthej nga gjuha angleze në atë shqipe, vërtetoj që përkthimi i këtij dokumenti është i përpiktë dhe i saktë.

Adresa e Përkthyeses

Rruga "Andon Zako Çajupi", Tiranë, Shqipëri

N° Telefoni i Përkthyeses

00355 69 28 70 496

Nënshkrimi i Përkthyeses


BESLINDA RRUGIA
Përkthyesë e Autorizuar nga Ministria e
Drejtësisë e Republikës së Shqipërisë
Authorized Translator from the Ministry
of Justice of the Republic of Albania
NUI: L815085060
Mobile: 00355 69 28 70496

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË
DEGA VENDORE TIRANË
NOTER ELONA L. SALIAJ



DATE 15/08/2022
NR REP 704

VËRTETIM PËRKTHIMI



Sot, më datë 15 Gusht 2022 (dymijë e njëzet e dy), para meje Notere Elona L. SALIAJ, anëtare në Dhomën Kombëtare të Noterisë, Dega Vendore Tiranë, me zyrë në adresën Bly. "Bajram Curri", pallatet "1 Maj", shkalla nr. 9, kati parë, u paraqit personalisht:

PËRKTHYESE:

Znj. Beslinda RRUGIA, atësia Ilir, me shtetësi Shqiptare, lindur në Durrës dhe Abanuese në Tiranë, regjistruar si person juridik në QKB (Qendra kombëtare e regjistrimit të bizneseve) me numër unik identifikimi të subjektit NIUS L81508506Q, e miratuar nga Ministria e Drejtësisë, e cila më deklaroi se përktheu me përpikmëri dhe saktësi dokumentin bashkangjitur "Akt i Themelimit dhe Statut i Shoqërisë me Përgjegjësi të kufizuar "Let's get Powerful"", nga gjuha Angleze në gjuhën Shqipe dhe e nënshkroi atë rregullisht përpara meje Noteres. Në referim të nenit 135, i ligjit nr. 110/2018 "Për Noterinë", i ndryshuar; në Republikën e Shqipërisë unë Noterja vërtetoj nënshkrimin e përkthyesit. Në zbatim të ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 "Për mbrojtjen e të dhënave Personale", i ndryshuar; unë Noterja deklaroj se do të ruaj dhe përpunoj të dhënat personale të subjektit të këtij dokumenti, në mënyrë të drejtë dhe të ligjshme.

NOTERE
Elona L. SALIAJ

