

EKSTRAKT HISTORIK I REGJISTRIT TREGTAR PËR TË DHËNAT E SUBJEKTIT “SHOQËRI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR”

GJENDJA E REGJISTRIMIT

1. Numri unik i identifikimit të subjektit (NUIS)	L81423023C
2. Data e Regjistrimit	23/02/2018
3. Emri i Subjektit	AUTO 1 Albania
4. Forma ligjore	SHPK
5. Data e themelimit	15/02/2018
6. Kohëzgjatja	Nga: 15/02/2018
7. Zyra qendrore e shoqërisë në Shqipëri	Tirane Tirane TIRANE Rruga "Themistokli Gërmenji", pallati Ambasador 1, Kati i I-re
8. Kapitali	100,00
8.1 Numri i përgjithshëm i kuotave	1,00
9. Objekti i aktivitetit	Objekti i aktivitetit të shoqërisë është ofrimi i shërbimeve në lidhje me tregun e shitjeve të makinave dhe të gjitha aktivitetet e tjera mbështetëse që lidhen me to. Objekti i shoqërisë përfshin gjithashtu: vlerësim, mbledhje, përgatitje e informacionit, analize dhe promovim i tregut të shitjes së makinave për bizneset (B2B) dhe klientet (B2C). Shoqëria organizon, infrastrukturen teknike dhe burimet njerezore për të mbështetur të gjitha proceset e biznesit. Aktivitetet e qendrave të kontaktit për palë të treta (inbound-outbound services), mbështetje të tjera për bizneset, aktivitete telemarketing outsourcing, hartim dhe implementim të zgjidhjeve softuerike, menaxhimin e njetëve të shitjes me sistemet e video komunikimit, menaxhimin e dokumentacionit, aktivitetet e suportit dhe back office (sip.sh., transferimi i titujve, organizimi i transportit të makinave, lejet publike etj.), trajton pretendimet e garancisë dhe pretendime të tjera të klientëve, ofron shërbim klienti nëpërmjet operatoreve telefonike, siguron shërbime mbështetëse për blerjen e makinave, menaxhimin e bazës së të dhënave, siguron funksionimin e faqeve web dhe ofrimin e një tregu interaktiv online nëpërmjet aktiviteteve të

	marketingut-direkt, siguron aktivitete help desk dhe gjithashtu aktivitete te tjera sipas kerkeses se shoqerise meme (kontrolluese). Shoqeria ka te drejte te kryeje cdo transaksion tjeter te nevojshem apo te dobishem per permbushjen e objektit te saj".	
10. Administratori/ët 10.1 Afati i emërimit	Helgi Lekbello	
	Nga: 19/10/2021	Deri: 19/10/2026
11. Procedura e emërimit nëse ndryshon nga parashikimet ligjore 11.1 Kufizimet e kompetencave (nëse ka)	<p>-për miratimin e të gjitha akteve të administrimit të jashtëzakonshëm, tagrat për vendimet i takojnë Asamblesë e cila mund tia delegojë administratorëve Lekbello dhe Galluccio, cdo vendim, duke konsideruar si akte të administrimit të jashtëzakonshëm:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Të blejë apo transferojë shoqëri dhe/apo degë shoqërishe dhe kuota, edhe në minorancë; • Të marrë apo japë me qera shoqëri dhe degë të shoqërisë; • Të blejë, shesë, marrë apo japë licenca për zotërimin e të drejtave të pronësisë industriale apo intelektuale; • Të marrë apo japë fide bankare dhe financime afatmesëm e afatgjatë; • Të lëshojë apo kërkojë garanci, apo të regjistrojë hipotekat mbi pasuritë e shoqërisë; • Të blejë, transferojë, të japë apo marrë me qera pasuri të paluajtshme; • Të marrë apo japë financime leasing për pasuri të paluajtshme; • Të miratojë shitjet e asetet fikse dhe/apo pasuri të tjera të paluajtshme; • Të kryejë veprime të tjera që për nga natyra apo rëndësia e tyre strategjike kanë karakter të jashtëzakonshëm në çështjet e Shoqërisë. <p>-për miratimin e të gjitha akteve të administrimit të rregullt, i jepen tagrat përkatëse dy administratorëve z. Lekbello dhe z. Galluccio, me firma individuale, deri në limit të shpenzimeve prej 50.000 euro, dhe me firma të përbashkëta për shuma më të mëdha se 50.000 euro (ky limit do të konsiderohet i tejkaluar edhe kur bëhet fjalë për vlera më të vogla por që për shkak të lidhjeve mes tyre kanë vlerë totale më të madhe se limiti prej 50.000 euro).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Të administrojë pasuritë e paluajtshme të shoqërisë, të lidhë dhe zgjidhë kontratat e qerasë; • Të hapë dhe mbyllë llogari bankare dhe depozita të cdo natyre; të kryejë tërheqje dhe derdhje me anë të emetimit të ceqeve, edhe ndaj të tretëve, mbi likuiditetin në gjendje apo me përdorim të fideve dhënë shoqërisë; të bjerë dakord, xhirojë dhe emetojë kambiale (të trasuara dhe personale), letra me vlerë, postare e telegrafike, ceqe, kupona, fatura, depozitë e xhiruar dhe cdo titull tjetër tregtar, duke firmosur dokumentat përkatëse; tagrat jepen me firmë individuale për vlerën deri në 50.000,00 euro; • Të kërkojë dhe japë shuma, kredi, fryte, interesa, 	

dividendë, ceqe dhe fatura pagese nga kushdo lëshuar në interes të shoqërisë; të kryejë gjithashtu pagesa, të likujdojë llogari, aktive dhe pasive si dhe fatura transkaksioni, të blejë tituj dhe kuota, duke lëshuar garanci dhe akte të lirimit, me ente private dhe administratën publike si dhe ente në përgjithësi; në fund të japë kredi “pro soluto” (pa përgjegjësi për mosshlyerjen nga ana e debitorit) dhe/ose “pro solvendo” (përgjegjëse në rast mosshlyerje të debitorit) ndaj kujtdo dhe të pranojë transferime të kredive nga të tretët; • Të japë udhëzime lidhur me këtë dhe të përgjigjet për ankimimet lidhur me shitjet e shoqërisë, me të drejtën e kallëzimit ndaj autoritetit gjyqësor për administrimin e ankimimeve; •

Të vendosë direktiva dhe të përgjigjet mbi fushën e sigurisë në punë, ambientit dhe sigurimeve në përgjithësi; •

Të përfaqësojë shoqërinë përpara cdo zyre të administrimit financiar, komision administrativ apo fiskal të cdo lloji, të kryejë praktikatat lidhur me taksat dhe tatimet e cdo lloji; të firmosë deklarata, kallëzime, rekurse, të bjerë dakord për marrëveshje, transkaksione dhe falje të detyrimeve lidhur me këtë fushë; • Kompetencat e punëdhënësit për të gjitha funksionet lidhur me sigurinë; •

Të marrë të gjitha masat e nevojshme në fushën e sigurisë në vendin e punës, me autonomi në drejtim dhe funksion, me shpenzime pa kufizime. • Të përfaqësojë shoqërinë përpara cdo zyre të administrimit financiar, komision administrativ apo fiskal të cdo lloji, të kryejë praktikatat lidhur me taksat dhe tatimet e cdo lloji; të firmosë deklarata, kallëzime, rekurse, të bjerë dakord për marrëveshje, transkaksione dhe falje të detyrimeve; •

Të caktojë dispozita administrative, financiare, fiskale dhe organizuese në lidhje me kuotat e shoqërisë në shoqëri të tjera; • Të japë mandate dhe emërojë përfaqësues për cdo veprim apo kategori veprimesh, brenda tagrave që i takojnë; • Të përfaqësojë shoqërinë ndaj të tretëve dhe në gjykime, me të drejtën për të kërkuar gjykim, të pajtohet dhe bëjë kompromise, si dhe emërojë përfaqësues të posacëm për cdo akt apo kategori aktesh; • Të kryejë/firmosë cdo komunikim me ministritë dhe ente dhe/apo zyra, publike dhe private, lidhur me përmbushjet e detyrimeve në ngarkim të shoqërisë, nga ligjet dhe rregulloret; • Të blejë pasuri të luajtshme të regjistruara në interes të shoqërisë dhe shërbime përkatëse lidhur me blerjen pasurive të luajtshme të regjistruara, si dhe të firmosë aktet e shitjes të automjeteve, me të drejtën e kallëzimit ndaj autoritetit gjyqësor për mbrojtjen e magazinës së shoqërisë; • Të përfaqësojë shoqërinë, sipas ligjit, në mbledhjet e

enteve, subjekteve apo shoqëri të kontrolluara, duke ushtruar të gjitha të drejtat që i takojnë sipas direktivave të këshillit të administrimit; • Të blejë, të shesë dhe shkëmbejë të mira dhe shërbime dhe në përgjithësi cdo pasuri të luajtshme, duke caktuar kushtet dhe cmimet edhe me anë të transaksioneve, si dhe të kërkojë dhe paguajë shumat përkatëse; tagrat jepen me firmë individuale për vlerën deri në 50.000,00 euro; • Të marrë pjesë në gara publike dhe private dhe ti fitojë ato, të nënshkruajë dhe rregullojë kontratat përkatëse duke pranuar paktet dhe kushtet, të lëshojë garanci pa limite të shumave, të merret me arkëtimin dhe mandatat e pagesave të lëshuara apo të marra në interes të shoqërisë; tagrat jepen me firmë individuale për vlerën deri në 50.000,00 euro; • Të kryejë pranë administrative publike, enteve dhe zyrave publike, të gjithë aktet dhe veprimet për të marrë koncesione, licenca dhe leje autorizuese në përgjithësi, të lidhë dhe të nënshkruajë marrëveshje, akte të aprovimit dhe cdo akt tjetër të këtyre procedurave; • Të përfaqësojë shoqërinë, të tërheqë cdo mandat pagese të saj, të depozitojë për cdo arsye kuota dhe ti tërheqë ato apo lirojë pa kufizime të shumës, duke lëshuar fatura, gjithëcka e kryer pranë zyrave postare dhe telegrafike, banka, institute të lëshimit të kredive, drejtoritë financiare, zyrat qendrore dhe periferike të administratës shtetërore, ente shtetërore, dogana, hekurudha shtetërore dhe private, shoqëritë e transportit dhe detare, të tërheqë nga posta, dogana, hekurudha, shoqëri të transportit dhe detare dhe cdo lloj zyre publike, nga cdo kompani, kambiale, pako, letra rekomande me deklaram të vlerës, mallra, para etj, duke lëshuar faturat; • Të drejtojë të gjithë personelin, përjashtuar drejtorët, lidhur me vendimet, rregullimin, mbylljen, pezullimin e transferimit, pagesat ekonomike, promovimet dhe cdo veprim tjetër; • Të kryejë pranë instituteve kompetente të gjitha veprimet lidhur me formimin dhe lirimin e depozitave me garanci, të përhershme apo të përkohshme edhe pse të formuara pranë seksioneve të ndryshme të thesarit, duke përjashtuar nga përgjegjësia administratat, marrë parasysh që shoqëria merr përsipër ti komunikojë këtyre zyrave kompetente cdo ndryshim të mundshëm të këtij mandati, duke i përjashtuar nga përgjegjësia në rast mungese të njoftimit në kohë mbi ndryshimet; I përkasin administrimit të zakonshëm këto tagra: • Të përfaqësojë shoqërinë përpara cdo autoriteti dhe administrate qeverisëse, rajonale, provinciale dhe komunale, si dhe përpara enteve shtetërore për të gjitha veprimet dhe praktikatat mbi zhvillimin normal të çështjeve të shoqërisë; •

	<p>Të përfaqësojë shoqërinë përpara organizatave territoriale apo të interesave të caktuara, duke marrë pjesë në mbledhje, me kompetenca për të marrë pjesë në marrëveshje dhe për të firmosur ato; • Të kërkojë lëshimin e akteve dhe certifikatave (me titull të thjeshtë dhe jo shterues certifikata antimafia) si dhe të kryejë kallëzime në dhomat e tregtisë, regjistrin tregtar dhe repertorin e të dhënave ekonomike dhe administrative (REA) të vendimeve dhe akteve të shoqërisë; • Të kryejë/firmosë cdo komunikim me ministritë dhe entet, ente dhe/ose zyra të tjera, publike dhe private, lidhur me përmbushjen e detyrimeve të shoqërisë sipas ligjit dhe rregulloreve; • Të firmosë korrespondencën;</p>	
<p>12. Administratori/ët 12.1 Afati i emërimit</p>	<p>Stefano Galluccio</p>	
<p>13. Procedura e emërimit nëse ndryshon nga parashikimet ligjore 13.1 Kufizimet e kompetencave (nëse ka)</p>	<p>Nga: 15/02/2018</p>	<p>Deri: 15/02/2023</p>
	<p>-për miratimin e të gjitha akteve të administrimit të jashtëzakonshëm, tagrat për vendimet i takojnë Asamblesë e cila mund tia delegojë administratorëve Lekbello dhe Galluccio, cdo vendim, duke konsideruar si akte të administrimit të jashtëzakonshëm: • Të blejë apo transferojë shoqëri dhe/apo degë shoqërishe dhe kuota, edhe në minorancë; • Të marrë apo japë me qera shoqëri dhe degë të shoqërisë; • Të blejë, shesë, marrë apo japë licenca për zotërimin e të drejtave të pronësisë industriale apo intelektuale; • Të marrë apo japë fide bankare dhe financime afatmesëm e afatgjatë; • Të lëshojë apo kërkojë garanci, apo të regjistrojë hipotekat mbi pasuritë e shoqërisë; • Të blejë, transferojë, të japë apo marrë me qera pasuri të paluajtshme; • Të marrë apo japë financime leasing për pasuri të paluajtshme; • Të miratojë shitjet e asetet fikse dhe/apo pasuri të tjera të paluajtshme; • Të kryejë veprime të tjera që për nga natyra apo rëndësia e tyre strategjike kanë karakter të jashtëzakonshëm në çështjet e Shoqërisë. -për miratimin e të gjitha akteve të administrimit të rregullt, i jepen tagrat përkatëse dy administratorëve z. Lekbello dhe z. Galluccio, me firma individuale, deri në limit të shpenzimeve prej 50.000 euro, dhe me firma të përbashkëta për shuma më të mëdha se 50.000 euro (ky limit do të konsiderohet i tejkaluar edhe kur bëhet fjalë për vlera më të vogla por që për shkak të lidhjeve mes tyre kanë vlerë totale më të madhe se limiti prej 50.000 euro). • Të administrojë pasuritë e paluajtshme të shoqërisë, të lidhë dhe zgjidhë kontratat e qerasë; • Të hapë dhe mbyllë llogari bankare dhe depozita të cdo natyre; të kryejë tërheqje dhe derdhje me anë të emetimit të ceqeve, edhe ndaj të tretëve,</p>	

mbi likuiditetin në gjendje apo me përdorim të fideve dhënë shoqërisë; të bjerë dakord, xhirojë dhe emetojë kambiale (të trasuara dhe personale), letra me vlerë, postare e telegrafike, ceqe, kupona, fatura, depozitë e xhiruar dhe cdo titull tjetër tregtar, duke firmosur dokumentat përkatëse; tagrat jepen me firmë individuale për vlerën deri në 50.000,00 euro; •

Të kërkojë dhë japë shuma, kredi, fryte, interesa, dividendë, ceqe dhe fatura pagese nga kushdo lëshuar në interes të shoqërisë; të kryejë gjithashtu pagesa, të likujdojë llogari, aktive dhe pasive si dhe fatura transkaksioni, të blejë tituj dhe kuota, duke lëshuar garanci dhe akte të lirimit, me ente private dhe administratën publike si dhe ente në përgjithësi; në fund të japë kredi “pro soluto” (pa përgjegjësi për mosshlyerjen nga ana e debitorit) dhe/ose “pro solvendo” (përgjegjëse në rast mosshlyerje të debitorit) ndaj kujtdo dhe të pranojë transferime të kredive nga të tretët; • Të japë udhëzime lidhur me këtë dhe të përgjigjet për ankimimet lidhur me shitjet e shoqërisë, me të drejtën e kallëzimit ndaj autoritetit gjyqësor për administrimin e ankimimeve; •

Të vendosë direktiva dhe të përgjigjet mbi fushën e sigurisë në punë, ambientit dhe sigurimeve në përgjithësi; •

Të përfaqësojë shoqërinë përpara cdo zyre të administrimit financiar, komision administrativ apo fiskal të cdo lloji, të kryejë praktikat lidhur me taksat dhe tatimet e cdo lloji; të firmosë deklarata, kallëzime, rekurse, të bjerë dakord për marrëveshje, transkaksione dhe falje të detyrimeve lidhur me këtë fushë; • Kompetencat e punëdhënësit për të gjitha funksionet lidhur me sigurinë; •

Të marrë të gjitha masat e nevojshme në fushën e sigurisë në vendin e punës, me autonomi në drejtim dhe funksion, me shpenzime pa kufizime. • Të përfaqësojë shoqërinë përpara cdo zyre të administrimit financiar, komision administrativ apo fiskal të cdo lloji, të kryejë praktikat lidhur me taksat dhe tatimet e cdo lloji; të firmosë deklarata, kallëzime, rekurse, të bjerë dakord për marrëveshje, transkaksione dhe falje të detyrimeve; •

Të caktojë dispozita administrative, financiare, fiskale dhe organizuese në lidhje me kuotat e shoqërisë në shoqëri të tjera; • Të japë mandate dhe emërojë përfaqësues për cdo veprim apo kategori veprimesh, brenda tagrave që i takojnë; • Të përfaqësojë shoqërinë ndaj të tretëve dhe në gjykime, me të drejtën për të kërkuar gjykim, të pajtohet dhe bëjë kompromise, si dhe emërojë përfaqësues të posacëm për cdo akt apo kategori aktesh; • Të kryejë/firmosë cdo komunikim me ministritë dhe ente dhe/apo zyra, publike dhe private, lidhur me përmbushjet e

detyrimeve në ngarkim të shoqërisë, nga ligjet dhe rregulloret; • Të blejë pasuri të luajtshme të regjistruara në interes të shoqërisë dhe shërbime përkatëse lidhur me blerjen pasurive të luajtshme të regjistruara, si dhe të firmosë aktet e shitjes të automjeteve, me të drejtën e kallëzimit ndaj autoritetit gjyqësor për mbrojtjen e magazinës së shoqërisë; • Të përfaqësojë shoqërinë, sipas ligjit, në mbledhjet e enteve, subjekteve apo shoqëri të kontrolluara, duke ushtruar të gjitha të drejtat që i takojnë sipas direktivave të këshillit të administrimit; • Të blejë, të shesë dhe shkëmbejë të mira dhe shërbime dhe në përgjithësi cdo pasuri të luajtshme, duke caktuar kushtet dhe cmimet edhe me anë të transaksioneve, si dhe të kërkojë dhe paguajë shumat përkatëse; tagrat jepen me firmë individuale për vlerën deri në 50.000,00 euro; • Të marrë pjesë në gara publike dhe private dhe ti fitojë ato, të nënshkruajë dhe rregullojë kontratat përkatëse duke pranuar paktet dhe kushtet, të lëshojë garanci pa limite të shumave, të merret me arkëtimin dhe mandatet e pagesave të lëshuara apo të marra në interes të shoqërisë; tagrat jepen me firmë individuale për vlerën deri në 50.000,00 euro; • Të kryejë pranë administrative publike, enteve dhe zyrave publike, të gjithë aktet dhe veprimet për të marrë koncesione, licenca dhe leje autorizuese në përgjithësi, të lidhë dhe të nënshkruajë marrëveshje, akte të aprovimit dhe cdo akt tjetër të këtyre procedurave; • Të përfaqësojë shoqërinë, të tërheqë cdo mandat pagese të saj, të depozitojë për cdo arsye kuota dhe ti tërheqë ato apo lirojë pa kufizime të shumës, duke lëshuar fatura, gjithçka e kryer pranë zyrave postare dhe telegrafike, banka, institute të lëshimit të kredive, drejtoritë financiare, zyrat qendrore dhe periferike të administratës shtetërore, ente shtetërore, dogana, hekurudha shtetërore dhe private, shoqëritë e transportit dhe detare, të tërheqë nga posta, dogana, hekurudha, shoqëri të transportit dhe detare dhe cdo lloj zyre publike, nga cdo kompani, kambiale, pako, letra rekomande me deklaram të vlerës, mallra, para etj, duke lëshuar faturat; • Të drejtojë të gjithë personelin, përjashtuar drejtorët, lidhur me vendimet, rregullimin, mbylljen, pezullimin e transferimit, pagesat ekonomike, promovimet dhe cdo veprim tjetër; • Të kryejë pranë instituteve kompetente të gjitha veprimet lidhur me formimin dhe lirimin e depozitave me garanci, të përherëshme apo të përkohshme edhe pse të formuara pranë seksioneve të ndryshme të thesarit, duke përjashtuar nga përgjegjësia administratat, marrë parasysh që shoqëria merr përsipër ti komunikojë këtyre zyrave kompetente cdo ndryshim të

	<p>mundshëm të këtij mandati, duke i përjashtuar nga përgjegjësia në rast mungese të njoftimit në kohë mbi ndryshimet; I përkasin administrimit të zakonshëm këto tagra: • Të përfaqësojë shoqërinë përpara cdo autoriteti dhe administrate qeverisëse, rajonale, provinciale dhe komunale, si dhe përpara enteve shtetërore për të gjitha veprimet dhe praktikatat mbi zhvillimin normal të çështjeve të shoqërisë; • Të përfaqësojë shoqërinë përpara organizatave territoriale apo të interesave të çaktuara, duke marrë pjesë në mbledhje, me kompetenca për të marrë pjesë në marrëveshje dhe për të firmosur ato; • Të kërkojë lëshimin e akteve dhe certifikatave (me titull të thjeshtë dhe jo shterues certifikata antimafia) si dhe të kryejë kallëzime në dhomat e tregtisë, regjistrin tregtar dhe repertorin e të dhënave ekonomike dhe administrative (REA) të vendimeve dhe akteve të shoqërisë; • Të kryejë/firmosë cdo komunikim me ministritë dhe entet, ente dhe/ose zyra të tjera, publike dhe private, lidhur me përmbushjen e detyrimeve të shoqërisë sipas ligjit dhe rregulloreve; • Të firmosë korrespondencën;</p>	
14. Ortakët	AUTO1 Group Operations SE	
14.1 Vlera e kapitalit	Para: 100,00	Natyre:
14.2 Numri i pjesëve	1,00	
14.3 Pjesëmarrja në përqindje (%)	100,00	
14.4 Komente (nëse ka)		
15. Vende të tjera të ushtrimit të aktivitetit	Tirane Tirane TIRANE Bulevardi Gjergj Fishta, Ndertesa nr. 146, Alpas Center, Shkalla Nr. 2, Hyrja 1, Kati perdhe dhe i 1 Tirane Tirane TIRANE Bulevardi Gjergj Fishta, Hyrja 2, kati 5, shkalla nr.2, apartamenti 10 Durres Durres DURRES Rruga "Skenderbej/4" pasufia nr 4/63-N144,zona kadastrale 8514, Durres.	
16. Të dhëna që njoftohen vullnetarisht	Emri Tregtar: AUTO 1 Albania E-Mail: info@pas-ut.com Telefon: +35542260133	
17. Statusi:	Aktiv	

[Lista e Dokumenteve:](#)

[Dokumenti i autorizimit](#)

[Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - \(nese kapitali eshte paguar\)](#)

[Statuti \(nese eshte hartuar si dokument i ndryshem nga akti i themelimit\)](#)

Regjistrimi Fillestar: CN-673459-02-18

HISTORIKU I REGJISTRIMIT

Data e regjistrimit	Ndryshimi i te dhenave te regjistruara
17/09/2018	<p>Numri i ceshtjes: CN-938935-09-18 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi i vendimit date 01.09.2018 per hapjen e adreses dytesore.</p> <p><u>Kane ndodhur ndryshimet e meposhtme ne Adresat e Aktivitetit:</u> eshte Shtuar Adresa: "Tirane; TIRANE; Tirane; ; TIRANE; Bulevardi Gjergj Fishta, Ndertesa nr. 146, Alpas Center, Shkalla Nr. 2, Hyrja 1, Kati 1; "</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Vendim i asamblese se pergjithshme Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte paguar)</p>
03/07/2019	<p>Numri i ceshtjes: CN-251606-07-19 (APLIKIM PER DEPOZITIM PASQYRA FINANCIARE) Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitim i bilancit vjetor per vitin 2018</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Bilanci Kontabël Pasqyra e ardhurave dhe të shpenzimeve Akti i miratimit te bilancit nga asambleja subjektit, ose nga individi tregtar) Dokumenti i autorizimit Mandati i Pageses</p>
24/10/2019	<p>Numri i ceshtjes: CN-383422-10-19 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi i vendimit, date 21.10.2019 per mbyllje dhe hapje adrese dytesore. <u>E-Mail</u> ishte ("") u be ("info.studiopustina@yahoo.com")</p> <p><u>Kane ndodhur ndryshimet e meposhtme ne Adresat e Aktivitetit:</u> eshte Shtuar Adresa: "Tirane; TIRANE; Tirane; ; TIRANE; Bulevardi Gjergj Fishta, Ndertesa nr. 146, Alpas Center, Shkalla Nr. 2, Hyrja 1, Kati per dhe dhe i 1; " eshte Hequr Adresa: "<i>Tirane; TIRANE; Tirane; ; TIRANE; Bulevardi Gjergj Fishta, Ndertesa nr. 146, Alpas Center, Shkalla Nr. 2, Hyrja 1, Kati 1;</i> "</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte</p>

	<p>paguar Vendim i asamblese se pergjithshme</p>
28/10/2019	<p>Numri i ceshtjes: CN-388167-10-19 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi i prokurës së posaçme Nr.2495 Rep. Nr. 973/2 Kol. date 21.10.2019, leshuar nga administrator i shoqërisë z. Stefano Galluccio mbi bazën e së cilës perfaqësuesit Z.Erion Zyko i jepen tagrat e përcaktuara në këtë akt. Depozitimi i prokurës së posaçme Nr.2496 Rep. Nr. 974/1 Kol. date 21.10.2019, leshuar nga administratori i shoqërisë z. Stefano Galluccio, mbi bazën e së cilës perfaqësuesit, Z.Helgi Lekbello, i jepen tagrat e përcaktuara në këtë akt.</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Dokumenti i autorizimit Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte paguar)</p>
21/01/2020	<p>Numri i ceshtjes: CN-453770-01-20 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi i Vendimit të ortakut të vetëm të shoqërisë, datë 30.12.2019, ku është vendosur: Ndryshimi i adresës kryesore të ushtrimit të aktivitetit. <u>Telefon</u> ishte ("042261909") u be ("+35542260133") <u>E-Mail</u> ishte ("info.studiopustina@yahoo.com") u be ("info@pass-ut.com")</p> <p><u>Kane ndodhur ndryshimet e meposhtme ne Adresat e Aktivitetit:</u> eshte Shtuar Adresa: "Tirane; TIRANE; Tirane; ; TIRANE; Rruga "Themistokli Gërmenji", pallati Ambasador 1, Kati i I-re; " eshte Hequr Adresa: "<i>Tirane; TIRANE; Tirane; ; TIRANE;</i> Njesia <i>Bashkiake Nr.5, Rruga Abdyl Frasheri, Qendra e Biznesit Hekla, P.31.;</i> "</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte paguar) Vendim i asamblese se pergjithshme Dokumenti i autorizimit</p>
24/02/2020	<p>Numri i ceshtjes: CN-472502-02-20 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi i vendimit të asamblesë së përgjithshme, datë 10.02.2020, ku është vendosur: Caktimi i Audituesit Ligjor Engjëllushe Rami, për auditimin e pasqyrave financiare të vitit 2019.</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Dokumenti i autorizimit Vendim i asamblese se pergjithshme</p>

	Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte paguar)
28/07/2020	<p>Numri i ceshtjes: CN-560807-07-20 (APLIKIM PER DEPOZITIM PASQYRA FINANCIARE) Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitim Bilanci 2019</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Bilanci Kontabël Pasqyra e ardhurave dhe të shpenzimeve Aneksat e pasqyrave financiare, që përmbajnë një paraqitje të metodave kontabël, si dhe materialin tjetër shpjegues Dokumenti i autorizimit Mandati i Pageses Akti i miratimit te bilancit nga asambleja subjektit, ose nga individi tregtar)</p>
20/11/2020	<p>Numri i ceshtjes: CN-620452-11-20 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi I ekstraktit te shoqerise se huaj, date 06.10.2020 per ndryshimin e formes se ortakut te shoqerise.</p> <p><u>Kane ndodhur ndryshimet e meposhtme tek ortakët juridik:</u> <u>eshte shtuar ortakut: ("AUTO1 Group AG") Numri i aksioneve "1,00</u> <u>Pergjindja ne kapital "100,00 Kontributi ne para "100,00</u> <u>eshte larguar ortakut: ("AUTO1 Group GmbH")</u></p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte paguar)</p>
08/01/2021	<p>Numri i ceshtjes: CN-639655-01-21 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi i kerkeses date 24.12.2020, ku eshte kerkuar: Hapje adrese dytesore.</p> <p><u>Kane ndodhur ndryshimet e meposhtme ne Adresat e Aktivitetit:</u> <u>eshte Shtuar Adresa: "Tirane; TIRANE; Tirane; ; TIRANE;</u> <u>Bulevardi Gjergj Fishta, Hyrja 2, kati 5, shkalla nr.2, apartamenti 10; "</u></p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte paguar) Dokumenti i autorizimit Vendim i asamblese se pergjithshme</p>

13/01/2021	<p>Numri i ceshtjes: CN-642345-01-21</p> <p>Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi i vendimit date 10.12.2020, ku eshte vendosur, emerimi i audituesit ligjor znj. Engjellushe Rami, per kryerjen e auditimit ligjor te pasqyrave financiare te vitit 2020 per shoqerine Auto 1 Albania SHPK.</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Vendim i asamblese se pergjithshme Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte paguar) Dokumenti i autorizimit</p>									
07/07/2021	<p>Numri i ceshtjes: CN-737148-07-21</p> <p>Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi i ekstraktit te shoqerise "AUTO1 Group Operations SE" ku vertetohet ndryshimi i emrit.</p> <p><u>Kane ndodhur ndryshimet e meposhtme tek ortaket juridik:</u></p> <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;">eshte shtuar ortaku:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; text-align: center;">("AUTO1 Group Operations SE")</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; text-align: right;">Numri i</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;">aksioneve "1,00</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; text-align: center;">Perqindja ne kapital "100,00</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; text-align: right;">Kontributi ne para "100,00</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;">eshte larguar ortaku:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; text-align: center;">("AUTO1 Group AG")</td> <td></td> </tr> </table> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Dokumenti i autorizimit Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte paguar)</p>	eshte shtuar ortaku:	("AUTO1 Group Operations SE")	Numri i	aksioneve "1,00	Perqindja ne kapital "100,00	Kontributi ne para "100,00	eshte larguar ortaku:	("AUTO1 Group AG")	
eshte shtuar ortaku:	("AUTO1 Group Operations SE")	Numri i								
aksioneve "1,00	Perqindja ne kapital "100,00	Kontributi ne para "100,00								
eshte larguar ortaku:	("AUTO1 Group AG")									
09/07/2021	<p>Numri i ceshtjes: CN-739003-07-21 (APLIKIM PER DEPOZITIM PASQYRA FINANCIARE)</p> <p>Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitim i pasqyrave financiare te vitit 2020</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Mandati i Pageses Bilanci Kontabël Akti i miratimit te bilancit nga asambleja subjektit, ose nga individi tregtar) Dokumenti i autorizimit Raport Auditimi</p>									
15/07/2021	<p>Numri i ceshtjes: CN-741935-07-21</p> <p>Arsyet e hapjes se ceshtjes: Ndryshim objekti te aktivitetit.</p> <p><u>Objekti</u> ishte <i>("Dhënien e shërbimeve që nuk kërkojnë licencë, si këshillimi i biznesit, trajnimi, promovimi, tregtimi i mallrave të llojeve të ndryshme, funksionimi i faqeve web dhe ofrimi i një tregu interaktiv online dhe ofrimin e shërbimeve që lidhen me to, si dhe pjesëmarrjen në shoqëri, duke përjashtuar shërbimet ose konsultimet që kërkojnë licencë publike. Shoqëria ka të drejtë të kryejë çdo biznes që i shërben objektit të</i></p>									

	<p>shoqërisë.") u be ("Objekti i aktivitetit të shoqërisë është ofrimi i shërbimeve në lidhje me tregun e shitjeve të makinave dhe të gjitha aktivitetet e tjera mbështetëse që lidhen me to. Objekti i shoqërisë përfshin gjithashtu: vlerësim, mbledhje, përgatitje e informacionit, analize dhe promovim i tregut të shitjes së makinave për bizneset (B2B) dhe klientet (B2C). Shoqëria organizon, infrastrukturën teknike dhe burimet njerezore për të mbështetur të gjitha proceset e biznesit. Aktivitetet e qendrave të kontaktit për palë të treta (inbound-outbound services), mbështetje të tjera për bizneset, aktivitete telemarketing outsourcing, hartim dhe implementim të zgjidhjeve softuerike, menaxhimin e njeteve të shitjes me sistemet e video komunikimit, menaxhimin e dokumentacionit, aktivitetet e suportit dhe back office (sip.sh., transferimi i titujve, organizimi i transportit të makinave, lejet publike etj.), trajton pretendimet e garancisë dhe pretendime të tjera të klienteve, ofron shërbim klienti nëpërmjet operatoreve telefonike, siguron shërbime mbështetëse për blerjen e makinave, menaxhimin e bazës së të dhënave, siguron funksionimin e faqeve web dhe ofrimin e një tregu interaktiv online nëpërmjet aktiviteteve të marketingut-direkt, siguron aktivitete help desk dhe gjithashtu aktivitete të tjera sipas kërkesës së shoqërisë meme (kontrolluese). Shoqëria ka të drejtë të kryejë çdo transaksion tjetër të nevojshëm apo të dobishëm për përmbushjen e objektit të saj". ")</p> <p>Lista e Dokumenteve: Vendim i asamblese së përgjithshme Dokumenti i autorizimit Mandati bankar ose vërtetimi i noterit për pagesën e kapitalit në para - (nëse kapitali është paguar)</p>
18/11/2021	<p>Numri i çështjes: CN-817957-11-21 Arsyet e hapjes së çështjes: Depozitimi i vendimit dt.19.10.2021 për emerimin e Helgi Lekbello si administrator i shoqërisë.</p> <p><u>Kane ndodhur ndryshimet e mëposhtme tek administratorët:</u> <u>është shtuar administratori: ("Helgi Lekbello")</u> <u>Nga data</u> <u>"19/10/2021</u> <u>Ne datën "19/10/2026</u></p> <p><u>Kane ndryshuar të dhënat për administratorin: ("Stefano Galluccio")</u> <u>, Competence ishte ("") u be ("I përkasin administrimit të</u> <u>zakonshëm këto tagra: • Të përfaqësojë shoqërinë përpara çdo autoriteti dhe</u> <u>administratë qeverisëse, rajonale, provinciale dhe komunale, si dhe përpara enteve</u> <u>shtetërore për të gjitha veprimet dhe praktikën mbi zhvillimin normal të çështjeve të</u> <u>shoqërisë; • Të përfaqësojë shoqërinë përpara organizatave territoriale apo të</u> <u>interesave të caktuara, duke marrë pjesë në mbledhje, me kompetencë për të marrë pjesë</u> <u>në marrëveshje dhe për të firmosur ato; • Të kërkojë lëshimin e akteve dhe</u> <u>certifikatave (me titull të thjeshtë dhe jo shterues certifikata antimafia) si dhe të kryejë</u> <u>kallëzime në dhomat e tregtisë, regjistrin tregtar dhe repertorin e të dhënave ekonomike</u> <u>dhe administrative (REA) të vendimeve dhe akteve të shoqërisë; • Të kryejë/firmosë çdo</u> <u>komunikim me ministritë dhe entet, ente dhe/ose zyra të tjera, publike dhe private, lidhur</u> <u>me përmbushjen e detyrimeve të shoqërisë sipas ligjit dhe rregulloreve; • Të firmosë</u></p>

	<p><u>korrespondencën; ")</u></p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte paguar) Vendim i asamblese se pergjithshme Dokumenti i autorizimit</p>
23/11/2021	<p>Numri i ceshtjes: CN-821785-11-21 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi i kerkeses date 22.11.2021 per ndryshimin e te dhenave vullnetare. <u>E-Mail</u> ishte ("info@pass-ut.com") u be ("info@pas-ut.com")</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte paguar) Vendim i asamblese se pergjithshme</p>
07/02/2022	<p>Numri i ceshtjes: CN-858675-02-22 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitim i kerkeses date 3.2.2022 per hapje adrese dytesore</p> <p><u>Kane ndodhur ndryshimet e meposhtme ne Adresat e Aktivitetit:</u> eshte Shtuar Adresa: "Durres; DURRES; Durres; ; DURRES; Rruga "Skenderbej/4" pasufia nr 4/63-N144,zona kadastrale 8514, Durres.; "</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Vendim i asamblese se pergjithshme Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte paguar) Dokumenti i autorizimit</p>
09/02/2022	<p>Numri i ceshtjes: CN-860128-02-22 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi i vendimit, datë 26.01.2022 për emërimin e audituesit ligjor znj. Engjellushe Rami me licencë nr. 259 datë 27.08.2012 për auditimin e pasqyrave financiare të vitit 2021.</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Vendim i asamblese se pergjithshme Dokumenti i autorizimit Mandati bankar ose vertetimi i noterit per pagesen e kapitalit ne para - (nese kapitali eshte paguar)</p>

14/07/2022	<p>Numri i ceshtjes: CN-951109-07-22 (APLIKIM PER DEPOZITIM PASQYRA FINANCIARE) Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitim bilanci viti 2021</p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> Anekset e pasqyrave financiare, që përmbajnë një paraqitje të metodave kontabël, si dhe materialin tjetër shpjegues Raport Auditimi Akti i miratimit te bilancit nga asambleja subjektivit, ose nga individi tregtar Pasqyra e ardhurave dhe të shpenzimeve Bilanci Kontabël</p>
------------	--

Datë: 02/09/2022

Emri, Mbiemri, Nënshkrimi
(i nëpunësit të sportelit)