

**STATUTI
I SHOQËRISË TREGTARE**

“FCH Care”SH.P.K

ME SELI NË NE SHKODER, ne rrugen: Qemal Dracini, njesia 3 4001 Shkoder

Sot, më datë 02/03/2018 (dymijë e tetembedhjete), ortakët themelues:

- **Shoqëria: “ACCA19 Albania” Shpk**, me adrese Bulevardi Gjergj Fishta, Ndertesa Nr. 30, Hyrja 18, Piano II, Tirane, Shqiperi me NIPT: L61521044P.
- **Shoqëria: “VIPROF” Srl**, me adrese ligjore ne Vicenza (Vi) Itali, Rr. Viale della Tecnica 5 Kodi fiskal 02308380241, rea VI 221919/VI forma juridike shoqeri me pergjegjesi te kufizuar.

Kane vendosur themelimin e shoqërisë **“FCH Care” SH.P.K** me terma si më poshtë:

I. DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Shoqëria Tregtare: **“FCH Care” SH.P.K** rregullon pozitën e saj juridike, marrdhëniet e themeluesve, të organeve të saj, llojin e Shoqërisë, kohëzgjatjen e veprimtarisë së saj, marrdhëniet me të punësuarit, duke u bazuar në ligjin Nr. 9901, datë 14.04.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, dhe dispozitat e tjera të legjislacionit shqiptar në fuqi që rregullojnë marrdhëniet e Shoqërive Tregtare

NENI 1.

Emri dhe selia e Shoqërisë

Shoqëria është Person Juridik Privat. Shoqëria do te paraqitet në qarkullimin juridik-civil me emërtimin e saj **“FCH Care” SH.P.K.**

NENI 2

Selia e Shoqërisë

Selia e Shoqërisë ndodhet në Shkoder në adresën: **Rr: Qemal Dracini, njesia 3 4001 Shkoder.**

Neni 3

Kohëzgjatja e Shoqërisë

Afati kohor i zhvillimit të aktivitetit është deri në datën 31 Dhjetor 2050 dhe mund të zgjatet apo shkurtohet një ose disa herë vetëm me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve.

NENI 4.



Objekti i veprimtarisë

Shoqeria ka per objekt veprimtarie:

- Aktivitetet Call Center për palët e treta (inbound dhe outbound). Mbështetje të tjera për bizneset, Outsourcing ,Help Desk, Back Office, Credit Management, menaxhimin dokumentacionit, menaxhimin e bazës së të dhënave, të projektimit dhe të zbatimit zgjidhjeve software.
- Ofrojnë shërbime dhe informacione për mjetet e operatorëve të telefonisë edhe nëpërmjet përdorimit të video-komunikimit;
- Zhvillojnë aktivitete sociale në hartimin dhe / ose krijimit dhe / ose fillimin e qendrave të kontaktit për palët e treta, duke ofruar këshilla për menaxhimin e kontaktit, për palë të treta edhe me sistemet e video komunikimit.
- Krijojne dhe menaxhojne rrjetet e shitjeve si dhe kryerjen e veprimeve të marketingut të drejtpërdrejtë;
- Ofrojnë mallra dhe shërbime plotësuese, edhe virtuale, nëpërmjet aktiviteteve sociale e internetit të lidhura, si dhe kërkime në fushën e teknologjive të reja dhe në zhvillim, organizimin dhe ekzekutimin e aktiviteteve dhe shërbimeve në analizë, projektimin, zbatimin dhe zhvillimin e zgjidhjeve dhe produkteve proceseve të reja të biznesit, me një fokus në proces përputhje me rregullat e cilësisë dhe projektimit.

Shoqeria, për arritjen e kompanisë, mund, në varësi të përputhshmërisë së ligjeve të detyrueshme që rezervojne aktivitete të caktuara për kategori të veçanta të operatorëve, permbush aktet dhe permbyll operacionet kontraktuale, te natyrës, pasurive të patundshme, industriale dhe më shumë në një mënyrë rigoroze e te dobishëm në arritjen e objektit te aktivitetit , duke përfshirë edhe financiare, dhe të marrë, të drejtpërdrejtë dhe / ose tërthorazi, pjesëmarrje ose interesa ne kapitali dhe / ose në shoqëri të tjera ose subjekteve të tjera ligjore duke pasur objekt te njejte dhe në çdo rast të lidhura objektin e vete shoqerise.

NENI 5 Kapitali Themeltar

Kapitali i shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar ndahet në një numër kuotash, në raport me kontributin e dhënë nga çdo ortak në shoqëri. Çdo ortak zotëron një kuotë të vetme në shoqëri.

Kapitali themeltar i shoqërisë me pergjegjesi te kufizuar eshte në vlerën 133.000 (njqind e tridhjte e tremije) Leke dhe përfaqësohet nga kontributi i anëtarëve themelues, i ndare ne 2 kuota.

Ortaket themelues te Shoqërisë zoterojne kuotat në këtë shoqëri si më poshtë:

- **Shoqeria "VIPROF"**, ne cilesine e ortakut themelues zoteron 10 % te kapitalit ne vleren 13.300 Leke (pari a 100 Euro.)

- **Shoqeria "ACCA19 Albania"**, ne cilesine e ortakut themelues zoteron 90 % te kapitalit ne vleren 119.700 Leke (pari a 900 Euro.)

NENI 6.

Zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit

Kapitali themeltar mund të zmadhohet ose të zvogëlohet nga Asambleja e Përgjithshme.

Zmadhimi i kapitalit mund të vendoset kur e kërkojnë interesat e Shoqërisë duke vendosur kuotat suplementare të Ortakëve.

Asambleja e Përgjithshme, vendos për zvogëlimin e kapitalit të Shoqërisë me shumice te parashikuar per ndryshimet ne Statut.

NENI 7

Financimet e Ortakëve

Ortakët ,në bazë të një vendimi nga ortakët , mund të kryejnë financime në favor të shoqërisë me kundërshpërblim ose jo, me ose pa detyrimin e rimbursimit.

NENI 8

Marredheniet ndermjet ortakëve

Ortakët, e shoqërisë tregtare, që kryejnë një apo më shumë nga veprimet ose mosveprimet vijuese, përgjigjen personalisht e në mënyrë solidare për detyrimet perkundrejt shoqërisë apo ortakeve, per angazhimet e marra ne shkelje te interesave te shoqerise dhe ne dem te shoqerise , dhe vetem brenda investimit te tyre nese:

a) abuzojnë me formën e shoqërisë tregtare, ne kundershitim me ligjin apo statutin e saj, për arritjen e qëllimeve të paligjshme;

b) trajtojnë pronesite e shoqerise tregtare ne kundershitim me vendimet e asamblese se pergjithshme ose dispozitat e percaktuara nga administratoret qe rregullojneperdorimin dhe shfrytezimin e tyre;

c) nuk kane vene shoqerine ne likujdim ose nuk ka parashikaur rikapitalizimin e shoqerise ne rastin kur ata bëhen të vetëdijshëm për situatat që mund të kompromentojnë seriozisht vazhdimësinë e biznesit;

NENI 9.

Pronësia mbi kuotat.

Kuotat e kapitalit dhe të drejtat që rrjedhin prej tyre fitohen ose kalohen, nëpërmjet:

- kontributit në kapitalin e shoqërisë;
- shit-blerjes;
- trashëgimisë;
- dhurimit;
- në çdo mënyrë tjetër të parashikuar në ligj.



NENI 10
Transferimi i kuotave nëpërmjet të gjallëve

Ortakët e shoqërisë në rastet e transferimit të kuotave rezervojnë të drejtën e parablerjes së kuotave të kapitalit të shoqërisë.

Në një rast të tillë kur ortaku kërkon të shesë kuota ose pjesë të saj, duhet të njoftojë pranë organit administrativ dhe tek ortakët e tjerë, nëpërmjet një letër rekomande duke specifikuar çmimin dhe modalitetet e pagesës.

Brënda 30 (tridhjetë)ditëve nga ky komunikim, ortakët e tjerë duhet të lajmërojnë nëpërmjet një letër rekomande nëse duan ta ushtrojnë të drejtën e parablerjes.

Kur afati 30(tridhjetë)ditor kalon pa asnjë lajmërim nga ortakët, atëherë e drejta e parablerjes do të konsiderohet e ezauruar. Në një rast të tillë transferimi tek të tretët do të kryhet nëpërmjet pëlqimit të Asamblesë së Përgjithshme, e cila duhet të shprehet brënda 30 (tridhjetë) ditëve nga marrja e kërkesës.

NENI 11
Largimi i ortakut nga shoqëria dhe likuidimi i kuotës

Ortaku mund të largohet nga shoqëria nëse :

-ortakët e tjerë ose shoqëria kanë kryer veprime në dëm të tij,

- nëse është penguar të ushtrojë të drejtat e tij,

-nëse shoqëria i ka ngarkuar detyrime të paarsyeshme apo për shkaqe të tjera, që e bëjnë të pamundur vazhdimin e ortakërisë.

Ortaku që kërkon largimin, duhet të njoftojë shoqërinë me shkrim, si dhe të parashtojë shkaqet e largimit.

Administratorët duhet të thërrasin mbledhjen e asamblesë së përgjithshme menjëherë pasi të kenë marrë dijeni për njoftimin e largimit, për të vendosur nëse ortakut do t'i likuidohet kuota, si pasojë e largimit për shkaqe të arsyeshme.

Ortaku ka të drejtë të ngrëjë padi në gjykatë ndaj shoqërisë për likuidimin e kuotës, si pasojë e largimit për shkaqe të arsyeshme, nëse pas njoftimit të largimit asambleja e përgjithshme nuk mblidhet apo nuk i njeh si të arsyeshme shkaqet e largimit dhe likuidimin e kuotës.


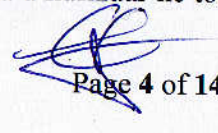
Ortaku që kërkon largimin nga shoqëria, detyrohet ta dëmshpërblejë shoqërinë për dëmet e shkaktuara, nëse rezulton se largimi është kryer në bazë të shkaqeve të paarsyeshme.

Ortaku që largohet ka të drejtë të ngrëjë padi ndaj shoqërisë dhe/ose ortakëve të tjerë që shkaktuan largimin e tij dhe të kërkojë ndaj tyre, në mënyrë solidare, shpërblimin e dëmit të pësuar.

NENI 12
Përfundimi i ortakut

Në bazë të një vendimi të asambleja e përgjithshme mund t'i kërkojë gjykatës përfundimin e ortakut, nëse ai nuk ka shlyer kontributin e tij, sipas parashikimeve të statutit ose nëse ekzistojnë shkaqe të tjera të arsyeshme për këtë përfundim.

Konsiderohen shkaqe të arsyeshme për përfundimin e ortakut, por pa u kufizuar në to, rastet kur ortaku:

 
Page 4 of 14

- mungese pagese e kontributite nënshkruar nga ortakut;
- mungese pagese e kontributit si titull financimi, investimi, rritje kapitali i kërkuar për ortak;
- shkel detyrimet e përcaktuara në statut;
- në rastin e sjelljeve me shkaqe të arsyeshme për përjashtimin e ortakëve, sipas dispozitave të Statutit;
- në prani të ndonjë arsye tjetër të arsyeshme për të justifikuar përjashtimin e ortakëve;

Konsiderohen baza të arsyeshme për përjashtimin e një ortakut, me anë të shembullit dhe jo kufizim, rastet në të cilat ortakut:

- me qëllim apo me pakujdesi të rende shkakton dëme shoqërisë ose ortakëve të tjerë;
- shkelja me dashje apo me pakujdesi të akteve nënligjore statutores ose detyrimet sipas ligjit;
- përfshihet në aktivitete kundër interesave të shoqërisë dhe që e bëjnë të pamundur vazhdimësinë e marrëdhënieve në mes shoqërisë dhe ortakut;
- demton ose të pengon ushtrimin e aktivitetit të shoqërisë tregtare;

Gjatë procedurës së përjashtimit të ortakut, me kërkesë të paditësit, gjykata mund të marrë një masë për sigurimin e padisë, duke pezulluar të drejtën e votës së ortakut, që kërkohet të përjashtohet, si dhe të drejtat e tjera, që rrjedhin nga zotërimi i kuotës së shoqërisë, kur ajo e vlerëson këtë masë si të nevojshme dhe të justifikuar.

Shoqëria ka të drejtë t'i kërkojë ortakut të përjashtuar shpërblimin e dëmit të pësuar nga veprimet, që kanë sjellë përjashtimin, sic parashikohet nga neni 8. Ortaku ka të drejtë t'i kërkojë shoqërisë shpërblimin e dëmit të pësuar, nëse kërkesa për përjashtim nuk është e bazuar.

Ortakut nuk ka të drejtë t'i kërkojë shoqërisë likuidimin e kuotës, nëse ai përjashtohet për shkaqe të arsyeshme, por, nëse shoqëria ngre ndaj tij padi për shpërblim dëmi, ortakut ka të drejtë të kompensojë çdo shumë, që do të kishte të drejtë ta përfitonte në cilësinë e likuidimit të kuotës, me dëmin e kërkuar nga shoqëria.

NENI 13

Likuidimi i kuotës

Në rastet e parashikuara më sipër në nenet 11 dhe 12 kuotat do t'i likuidohen ortakut që largohet apo që përjashtohet, apo trashëgimtarëve të ortakut të vdekur në përpjestim me pasurinë e shoqërisë.

Pasuria e shoqërisë do të përcaktohet nga një raport i organit administrativ duke marrë njëkohësisht dhe mendimin e një eksperti kontabël në rast se shoqëria ka të tillë, duke patur parasysh vlerën e tregut të kuotave të zotëruara në ditën e vdekjes së ortakut apo në ditën e marrjes së vendimit sipas ligjit për largimin apo përjashtimin të ortakut.

Likuidimi i kuotave të zotëruara duhet të realizohet brenda 180 (një qind e tetëdhjete) ditëve nga dita në të cilën është vendosur likuidimi. Likuidimi mund të bëhet nëpërmjet blerjes së kuotave nga ana e ortakëve që mbeten në proporcion me pjesën e zotëruar prej tyre ose me shitjen e kuotave tek një person i tretë, i cili është miratuar nga ortakët e tjerë. Në rast se kjo nuk arrihet, atëherë likuidimi do të bëhet nëpërmjet përdorimit të rezervave ekzistuese të shoqërisë ose nëpërmjet zvogëlimit të kapitalit në proporcion me masën e kuotave që duhet të likuidohet, me përjashtim të rastit kur zvogëlimi vjen në kundërshtim me ligjin.




Në rast të vdekjes së njërit prej ortakëve, trashëgimtari (ose trashëgimtarët) do të ofrojë për shitje kuoten ose kuotat e trashëguara ortakëve të tjerë të shoqërisë. Në rast se ortakët refuzojnë për të blerë ose për të ushtruar të drejtën e refuzimit sipas nenit të mëparshëm 10, trashëgimtari mund të mbajë pronësinë e kuotave ose të shesë ato palëve të treta.

NENI 14 **Administrimi dhe përfaqësimi**

Shoqëria mund të administrohet në mënyrë të alternuar, me vendim të ortakëve sipas emërimit nga:

1. administratori i vetëm
2. nga dy apo më shumë administratorë me kompetenca të përbashkëta ose të veçanta, secili në përputhje me kompetencat e shprehura nga asambleja e përgjithshme.

Në vijim të themelimit të shoqërisë është miratuar forma administrative të një (1) administratori. Kjo formë e administratës mund të ndryshohet vetëm me rezolutë të mëtejshme të Asamblese së Përgjithshme për këtë qëllim.

Në rast se administratori emërohet pa ju referuar ndonjë rregull për ushtrimin e kompetencave të administratorëve, do të bëhet referim i rregullave të përgjithshme të ligjit 9901, datë 14/04/2008.

Administratorët mund të jenë dhe jo ortakë.

Nuk mund të emërohen administratorë dhe në rast se janë emëruar shkarkohen, ata që janë subjekt i neneve 13 dhe 95 të ligjit 9901, datë 14/04/2008.

Afati i emërimit, nuk mund të jetë më i gjatë se 5 vjet, me të drejtë ripërtëritjeje nga ana e asamblese së përgjithshme.

Emërimi i administratorëve prodhon efekte pas regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

Administratorët do të përfitojnë një shpërblim të miratuar nga ortakët, do të kenë të drejtën e rimbursimit të shpenzimeve të kryera për arsye pune, si dhe do të përfitojnë një shpërblim në rastin kur largohen nga detyra.

Asambleja e Përgjithshme mund të emërojë përfaqësues të posaçëm për punë të veçanta apo grup punësh dhe ti revokojë ata, mund të emërojë drejtorë, zv. drejtorë dhe agjentë, mund të ndërmarrë dhe përballet me çështje gjyqësore në çdo shkallë gjyqësore duke emëruar avokatë, përfaqësues dhe ekspertë dhe duke i revokuar ata.

Së fundi, administratorët mund të përfshijnë në procedime ligjore dhe të qëndrojnë atyre përpara çdo juridiksioni, në çdo fazë, duke patur autoritetin të emërojë avokatëve, prokurorëve dhe ekspertë, në varësi të mundësisë e tërheqjes sapo të ketë përfunduar ose të ndërpritet detyra.

Administratori i shoqërisë **“FCH Care” SH.P.K** do të jetë:

- **Z. Zamir Molla**, shtetas shqiptar, i datëlindjes 17 Prill 1983, mbajtes i kartes së identitetit n. I304170420;

Administratori do të emërohet deri 02/03/2019 dhe do të mund të rikonfirmohet me një vendim të posaçëm të asamblese. Administratori përfaqëson shoqërinë përpara



organeve gjyqësore administrative ose ndonjë subjekte të tjera publike ose private dhepalëve të treta. Administratori i shoqërisë do të ushtrojë këto të drejta përfaqësimi si ligjore dhe procedurale në përputhje me parashtrimet në statutin e shoqërisë, dhe fuqive dhënë dhe sipas legjislacionit në fuqi dhe të zbatueshme në këtë çështje.

NENI 15

Të drejtat dhe detyrimet e administratorëve

Administratori kryen aktivitetet në vijim:

1) Menaxhimi i Burimeve Njerëzore:

- a) Krijimi dhe planifikimi i kërkesave të biznesit në lidhje me cilësinë dhe sasinë e burimeve njerëzore që do të përdoren në kompani;
- b) Te punësojë, të largojë nga puna, në fushën e politikave të personelit, të punësuarit dhe bashkëpunëtorët, si dhe të vendosë për shpërblimin relativ të tyre;
- c) Të përfaqësojë shoqërinë kundrejt çdo institucioni social dhe sigurues, duke përmbushur kërkesat e dispozitave në fuqi në lidhje me punën.

2) Ligjore:

- a) Të emërojë, shkarkojë, dhe të përcaktojë kompetencat e tyre;
- b) Të përfaqësojë shoqërinë ndaj çdo autoriteti apo administratë publike apo shtetërore.

Administratorit, i atribuohet gjithashtu nënshkrimi i bilancit, raportin vjetor dhe shënimeve shpjeguese dhe deklaratat e nevojshme për t'i bashkëngjitet pasqyrave financiare sipas normativave në fuqi.

3) Operativiteti:

- a) të organizojë operativitetin dhe të ndjeke menaxhimin e aktivitetëve kryesorë të shoqërisë;
- b) të lidhë kontrata për furnizim, në përgjithësi, duke përfshirë edhe ato të transportit, postar, qira, edhe financiare, të pasurisë së luajtshme dhe të paluajtshme në lidhje me aktivitetin e shoqërisë. Për kontrata financiare e huaje kërkohej vendim i asamblejeve nga ortakët e shoqërisë.
- c) të kërkojë kredi dhe të bëjë pagesën e faturave të furnitorit në kufijtë e shpenzimeve të dhëna.

4) Administrative:

- a) të organizojë dhe monitorojë aktivitetet e menaxhimit administrativ të kompanisë, të nënshkruaj kontrata të furnizimit me profesionistët dhe studio të administrimit të kontabilitetit, të bëjë ndonjë ankesë organit kompetent administrativ (Qendra Kombëtare e Regjistrimit apo Zyrën e Tatimeve) sa i përket akteve me interes të shoqërisë;

b) të përfaqësuar shoqërinë me autoritetet tatimore dhe me fuqi administrative të nënshkruajë deklaratat tatimore.

Administratorit , i atribuohet gjithashtu nënshkrimi i bilancit ,raportin vjetor dhe shënimeve shpjeguese dhe deklaratat e nevojshme për t'i bashkëngjitet pasqyrave financiare sipas normativave ne fuqi.

Edhe pse nuk është e përfaqësuar në mënyrë specifike nga fuqitë e mësipërme, vendimet e administatoreve do të merren bashkërisht dhe pas marrjes së mendimin me shkrim të themeluesit ortakut te vetem, duke përfshirë edhe hapjen e mardhenieve e llogarive bankar dhe marrëdhëniet financiare me ose pa mirebesim ,dhe ndryshim te selise se shoqerise , hapje ose mbyllja e adresave sekodnare të shoqerise në territorin kombëtar të Republikës së Shqipërisë, në territorin e vendeve jashtë Bashkimit Evropian, ose në ndonjë vend tjetër të huaj ku eshte e nevojshme.

Asambleja e përgjithshme mund të shkarkojë administratorin në çdo kohë me shumicë të zakonshme.

Statuti apo marrëveshje të tjera nuk mund të përjashtojnë apo kufizojnë këtë të drejtë. Paditë, që lidhen me shpërblimin e administratorit, në bazë të marrëdhënieve kontraktore me shoqërinë, rregullohen sipas dispozitave ligjore në fuqi.

Administratorii shoqerise nuk mund të veprojnë si përfaqësues i ortakeve në asamble. Nëse asamblea e pergjithshe emerom , në vend të pluralitetit të administatoreve, një administrator te vetem , i njejt i do kete fuqinë për të përfaqësuar shoqërinë, si dhe kompetencat e menaxhimit të administrimit të zakonshëm dhe të jashtëzakonshëm.

Kjo, në çdo rast, brenda kompetencave të dhëna nga asamblea e përgjithshme , dhe për kompetencat e përgjegjësive ekskluzive të njëjta.

NENI 16 **Asambleja e Përgjithshme**

Organi themelor i shoqërisë është Asambleja e Përgjithshme.

Asambleja e Pergjithshme , ndertuar mbi bazë të nenit 20, me shumicën e thjeshtë të votave të ortakeve qe marin pjesë në asamble vendos, ndër të tjera, dhe mbi ceshtjet e mëposhtme:

1. aprovime dhe ndryshime ne rregulla e procedura te lidhura me mbledhjen e asamblese se pergjithshme ;
2. percaktimin e politikave tregtare te shoqerise;
3. emerim dhe shkakrim te administatoreve;
4. emerim dhe shkarkim, nese eshte e nevojshme , e likujdatorit , eksperteve klontabel dhe audituesve te autorizuar;
5. percaktimin e shperblimeve per administoret, likujdoret , ekspertet kontabel dhe audituesit e autorizuar;
6. vezhgim mbi aplikimin, nga ana e administatoreve , te politikave tregtare , duke përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të biznesit;
7. perpjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
8. perfaqesimin e shoqerise ne Gjykata ne rast procedimesh perkundrejt drejtorëve;
9. raste të tjera të parashikuara nga ligji dhe statuti.

Asambleja e Përgjithshme, kur konstituohet në mënyrë të vlefshme, merr vendime të cilat kërkojnë një shumicë të cilësuar prej $\frac{3}{4}$ e votave të aksionarëve në rastet e mëposhtme:

1. ndryshimet ne statut;
2. shtim dhe zvogelim kapitali;
3. shperndarje e fitimeve;
4. riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
5. raste të tjera të parashikuara nga ligji dhe statuti.

Asambleja e Përgjithshme mbledhet, në çdo rast, sa herë që mbledhja është e nevojshme për të mbrojtur interesat e shoqërisë duke përfshirë për shembull, rastet e mëposhtme

- a) sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim.
- b) shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuar.
- c) shoqëria, brenda dy viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuar.
- d) Asambleja e përgjithshme thirret nga administratorët apo ortakët të cilët përfaqësojnë të paktën 5% të totalit të votave në asamblenë e përgjithshme të shoqërisë.

Në rastet e parashikuara në pikën a) dhe c) më sipër, përpara asamblesë së përgjithshme paraqitet një raport i përgatitur nga një ekspert kontabël i autorizuar i pavarur.

Në rastet e parashikuara në pikën a) dhe c) më sipër, administratorët mund të paraqesin në Asamblenë e Përgjithshme, duke ilustruar punën e shoqërisë, çdo strategji dhe këshilla operative e financiare që do të kërkojnë miratimin e ortakëve.

Ortakët janë të lirë për të proceduar me miratimin e këtij raporti ose të paraqesin vërejtjet dhe / ose shtesa të nevojshme.

NENI 17

Thirrja e Asamblesë së Përgjithshme

Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose, me njoftim nëpërmjet postës elektronike.

Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 (shtatë) ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur si më sipër, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

Asambleja e Përgjithshme, thirret në seline e shoqërisë, ose në një vend tjetër, duke përfshirë çdo fushë të kombit-BE.

Eshtë e mundur të mbahen takimet e Asamblesë së Përgjithshme, edhe në qoftë se një ose më shumë anëtarë, përveç e Kryetarit dhe Sekretarit të emëruar si në nenin ardhshëm 20, për të ndërhyrë në punën nga një vend tjetër, në shumë vende afër ose

larg, përmes' përdorimi i mjeteve audio / video që sigurojnë identitetin e lehtë të ortakeve pjesëmarrës.

NENI 18

Kuorumi i nevojshëm dhe vendim-marrja

Asambleja e Përgjithshme, në ditën e themelimit dhe mbledhjes së saj, emeron si Kryetar me funksion drejtues të mbledhjes dhe si Sekretar akti, për hartimin e vetë aktit.

Një ortak mund të përfaqësohet nga ortaku, mbi bazën e një prokure apo autorizim të një anëtarit tjetër ose një personi të tretë, jo domosdoshmërisht një ortak.

Perfaqesimi apo prokura e leshuar me shkrim nga një nga ortakët e autorizon personin e deleguar për të marrë pjesë në një mbledhje të vetme të Ortakeve, me vlefshmërinë e asaj perfaqesuese në Asamblenë e Përgjithshme, është i vlefshëm edhe për mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 për qind të kuotave.

Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zotërojnë më shumë se 50%+1 të vlerës së kuotave perfaqesuese të kapitalit.

Votimi mund të bëhet me praninë e ortakut ose me ngjarjen kryer në një shkrim, me e-mail, solli në vëmendjen të Asamblese.

Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuoromit të përmendur më sipër, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Asambleja e përgjithshme vendos me $\frac{3}{4}$ e votave të ortakëve pjesëmarrës mbi çështjet e mëposhtme :

- për ndryshimin e statutit,
- zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar,
- shpërndarjen e fitimeve,
- riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

Për çështjet e tjera, asambleja e përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës. Çdo kuotë jep të drejtën e një vote.

Ortakët, që nuk janë të pranishëm, mundësinë e pjesëmarrjes në mbledhjen e asamblesë së përgjithshme me mjete të ndryshme komunikimi, përfshirë mjetet elektronike, me kusht që të garantohet identifikimi i ortakëve.

Ortaku, që pengohet të ushtrojë të drejtat që i rrjedhin nga zotërimi i kuotës së shoqërisë, ka të drejtë t'i kërkojë gjykatës të urdhërojë ndalimin e cenimit apo shpërblimin e dëmit të shkaktuar, si pasojë e cenimit të këtyre të drejtave.

NENI 19

Procesverbali i mbledhjes së asamblesë

Kryetari i emruar nga Asambleja e Përgjithshme shpall vlefshmërinë e themelimit të mbledhjes dhe kordinon zhvillimin e punës.



Sekretari duhet të regjistrojë të gjitha vendimet e asamblesë së përgjithshme duke hartuar procesverbalin.

Asambleja e Përgjithshme do të konsiderohet që kryhet në një nga vendet e referuara në nenin 19 dhe, në çdo rast, vendi ku janë njëkohësisht prezent Kryetari dhe Sekretari.

Administratoret janë përgjegjës për mbajtjen e kopjeve të procesverbaleve të mbledhjeve të Asamblese së Përgjithshme.

Procesverbali duhet të përmbajë rendin e ditës së mbledhjes, rendin e ditës, emrin e Kryetari dhe Sekretarit, si dhe rezultatet e shqyrtimeve dhe rezultatet e votimit.

Raporti është bashkangjitur edhe listën e personave të pranishëm në mbledhje.

Procesverbali i mbledhjes do të nënshkruhet nga Kryetari dhe Sekretari.

NENI 20

Hetimet e posaçme

Asambleja e përgjithshme mund të vendosë nisjen e një hetimi të posaçëm për parregullsitë përgjatë veprimeve të themelimit të shoqërisë apo të ushtrimit të veprimtarisë tregtare. Hetimi kryhet nga një ekspert i pavarur i fushës.

Ortakët që përfaqësojnë të paktën 5 për qind të totalit të votave në asamblenë e shoqërisë, apo një vlerë më të vogël të parashikuar në statut dhe/ose cilido kreditor i shoqërisë mund t'i kërkojnë asamblesë së përgjithshme emërimin e një eksperti të pavarur të fushës, kur ka dyshime të bazuara për shkelje të ligjit ose të statutit në të kundërt brenda 30 ditëve pas refuzimit nga asambleja për emërimin e ekspertit të pavarur, mund t'i kërkojnë gjykatës emërimin e këtij eksperti. Nëse asambleja e përgjithshme nuk merr një vendim brenda 60 (gjashtedhjetë) ditëve nga data e paraqitjes së kërkesës, kërkesa e ortakëve vlerësohet e refuzuar.

E drejta për të kërkuar hetim të posaçëm, duhet të ushtrohet brenda 3 (tre) vjetëve nga data e regjistrimit të shoqërisë tregtare, kur hetimi ka si objekt parregullsitë e procesit të themelimit, si dhe brenda 3 (tre) vjetëve nga data e veprimit, që konsiderohet i parregullt, kur hetimi ka si objekt parregullsitë e ushtrimit të veprimtarisë tregtare.

NENI 21

Përdorimi i të ardhurave neto

Të ardhurat neto, si rezultat i zbritjes së shpenzimeve të zbritshme të nevojshme për realizimin e aktivitetit në fjalë, do të konsiderohet në dispozicion të ortakëve të cilët do të vendosin të destinacionit, duke përfshirë çdo ndarje të tij, në përputhje me legjislacionin kombëtar në fuqi dhe të zbatueshme në këtë çështje .

NENI 22

Bilanci dhe plani financiar

Pasuria e Shoqërisë vlerësohet në bilancet e saj në monedhë të vendit ose në monedhë të huaj sipas vlerësimit të Ortakëve ose ekspertëve në momentin e Themelimit të Shoqërisë.

Bilanci vjetor paraqitet brenda datës 31 Mars të vitit pasardhës. Forma e bilancit përcaktohet nga Administratori në harmoni me format e bilanceve të vendosura në Republikën e Shqipërisë.

Bilanci vjetor i përgatitur në mënyrën e përshkruar më lart, ofron aktivet dhe pasivet e aktivitetit ekonomik të kompanisë, të shprehura në lekë ose valutë të konvertueshme. Dokumentet dhe të dhënat do të mbahen me standardet dhe në përputhje me gjuhën shqipe.

Kursi i këmbimit të monedhës shqiptare me monedhen e huaj dhe ne te kundert , përcaktohet në bazë të kursit të këmbimit zyrtar të përcaktuar nga Banka Qendrore e Shqiperise.

NENI 23

Shpërndarja e fitimeve

Ortakët kanë të drejtë për të shpërndarë lirisht në mesin e tyre një pjesë të fitimeve, qe rezulton sipas bilancit më të fundit të miratuar nga Shoqëria, dhe / ose ndoshta duke i sjellë fitimet e paspërndara perseri te mbartura ne shoqeri.

Fitimet do të shpërndahet ndërmjet ortakeve në përpjesëtim me kuotat e zoteruara ne shoqeri.

NENI 24

Kufizimi i shpërndarjeve të fitimeve

Shoqëria mund t'u shpërndajë fitime ortakëve, vetëm nëse pas pagimit të dividendit:

a) aktivet e shoqërisë mbulojnë tërësisht detyrimet e saj;

b) shoqëria ka aktive likuide të mjaftueshme për të shlyer detyrimet që bëhen të kërkueshme brenda 12 muajve në vazhdim.

Administratorët ,pasi aprovojne pasqyrat financiare te shoqerise , lëshojnë një certifikatë të aftësisë paguese, e cila konfirmon shprehimisht se shpërndarja e propozuar e dividendëve përmbush kërkesat e mësipërme.

Kur gjendja e shoqërisë tregon se shpërndarja e propozuar e dividendëve nuk i përmbush këto kritere, administratorët nuk mund ta lëshojnë këtë certifikatë.

Administratorët përgjigjen ndaj shoqërisë për vërtetësinë e certifikatës së aftësisë paguese.

Administratorët, të cilët nga pakujdesia lëshojnë një certifikatë të pasaktë të aftësisë paguese, përgjigjen personalisht përpara shoqërisë për kthimin e dividendëve të shpërndarë.

Ortakët të cilët kanë marrë pagesën e dividendit nga shoqëria , te kryera më pas në kundërshtim te administratorit dhe ne dem me parimet e përcaktuara në këtë nenë , do të kërkohej që të rikthejne për ne shoqeri shumën e marrë si dividendëve nëse:

- (i) nuk është lëshuar certifikata e aftësisë paguese nga ana e administratoreve,
- (ii) pavarësisht lëshimit të certifikatës, këta ortakë kanë pasur dijeni për gjendjen e paaftësisë paguese të shoqërisë,
- (iii) në bazë të kujdesit të arsyeshëm, ata duhet të kenë ose mund ta dinë gjendjen reale financiare të kompanisë në lidhje me rezultatet në zotërim të tyre që te mos lejoje shpërndarjen e dividendëve.

NENI 25

Audituesi ligjor

Shoqëria cakton audituesin ligjor për çdo vit financiar kur jemi përpara rasteve të përcaktuara në ligj.

Emërimin e tyre e bën Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme. audituesin ligjor mbajnë përgjegjësi për mbajtjen e rregullt të të gjithë dokumentacionit të Shoqërisë. Ata përgjigjen për dëmet që i vijnë Shoqërisë nga mbajtja e parregullt e llogarive ose verifikimi i tyre i gabuar.

Nuk mund të ngarkohen me detyrën e ekspertit, themeluesi, administratori, personat që janë gjini e krushqi me ata deri në shkallën e katërt.

NENI 26

Marrëdhëniet e punës

Marrëdhëniet e punës në Shoqëri rregullohen sipas dispozitave të Statutit dhe Legjislacionit Shqiptar të Punës.

Punësimi në Shoqëri realizohet me anë të kontrates individuale të punës midis Shoqërisë e të punësuarve.

NENI 27

Personeli administrativ dhe punonjësit janë përgjegjës për dëmin që i shkaktojnë kompanisë për mashtrim apo neglizhencës së madhe, dhe janë përgjegjës para tyre në mënyrë të civilizuar brenda kohës ligjore dhe ligjeve në fuqi të zbatueshme.

NENI 28

Prishja e Shoqërisë. Likuidimi.

Kjo Shoqëri do të priset në rast kur:

1. kur mbaron kohëzgjatja, për të cilën është themeluar;
2. me përfundimin e procedurave të falimentimit
3. apo në rast të pamjaftueshmërisë së pasurive për të mbuluar shpenzimet e procedurës së falimentimit;
4. në rast se objekti bëhet i parealizueshëm për shkak të mosfunksionimit të vazhduar të organeve të shoqërisë apo për shkaqe të tjera që e bëjnë absolutisht të pamundur vazhdimin e veprimtarisë tregtare;
5. në rastet e pavlefshmërisë së themelimit të shoqërisë, të parashikuara nga neni 3/1 të ligjit për shoqëritë tregtare;
6. në raste të tjera, të parashikuara nga Asambleja e Përgjithshme;
7. ka një rezolutë të veçantë të miratuar nga Asambleja e Përgjithshme;
8. nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit";
9. merret një vendim gjykatë;
10. përvoja raste të tjera të parashikuara nga statuti ose me ligj.

Prishja e shoqërisë regjistrohet në Regjistrin Tregtar pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit nga administratorët.

NENI 29

Likuidimi i shoqërisë

Prishja e shoqërive tregtare ka si pasojë hapjen e procedurave të likuidimit në gjendjen e aftësisë paguese, me përjashtim të rasteve kur është nisur një procedurë falimentimi. Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emëruar nga asambleja e përgjithshme.

Likuidimi vullnetar i kompanisë do të bëhet nga palët për këtë qëllim likuiduesit e emëruar nga Asambleja e Përgjithshme.

Në rast të likuidimit të shoqërisë, likuiduesi, në përputhje me Ligjin dhe me vendimin e marrë me shumicën e kualifikuar së votave të Asamblesë së Përgjithshme, mund të shpërndajë në dobi të ortakëve të gjithë ose një pjesë të vlerës së pasurive të shoqërisë dhe për këtë qëllim, mund të vlerësojë çdo pasuri dhe të përcaktojë mënyrën e shpërndarjes midis ortakëve të shoqërisë.

Nëse asambleja e përgjithshme nuk merr një vendim për emërimin e likuiduesve, brenda tridhjetë (30) ditësh pas materializimit e edhe një nga shkaqet e shpërbërjes, çdo person i interesuar mund të kërkojë nga zyrtari i gjykatës për të marrë emërimin e likuidatorit.

NENI 30

Dispozita të Fundit

Ky Statut hyn në fuqi pas miratimit dhe regjistrimit të Shoqërisë në regjistrin tregtar pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit.

NENI 31

Gjithçka nuk është parashikuar shprehimisht në këtë Statut do të disiplinohet nga legjislacioni tregtar dhe ligje të tjera të lidhura me të në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

NENI 32

Ky Statut përpilohet në 4(kater) kopje në gjuhën shqipe dhe 4(kater) kopje në gjuhën italiane dhe u nënshkrua pa vërejtje nga ortakët themelues. Anëtarët themelues pranojnë se për qëllimi të interpretimit dhe zbatimit të akteve nënligjore të nevojshme do të merret si i vetmi version zyrtar versioni në gjuhën italiane; përkthimi në gjuhën shqipe i statutit, pajtohen plotësisht e respektivisht nga klauzolat në italisht.

ORATKET THEMELUES

ACCA 19 Albania Shpk

Enxhelo Lika



VIPROF Sri

Luarte Beudo

PERKTHYESI

Ilda Duhaxhiu

