

STATUT
i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar
“Multi Service Group”
Kreu I
Themelimi, Emri, Objekti, Kohëzgjatja

Neni 1

Data e themelimit, Emri dhe Themeluesit, Kontaktet

- 1.Sot me date 26.03.2018, une themeluesi, kam krijuar, një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar, me emrin “Multi Service Group” shpk.
- 2.Themeluesi i Shoqërisë:
- **Klajdi Merkaj**, atesia Kujtim, i datelindjes 28.06.1989, lindur ne Berat dhe banues ne Tirane, shtetas Shqipëtar, madhor me zotesi te plote juridike per te vepruar, identifikuar me Letrenjoftim ID, me nr personal I90628059G.

Neni 2
Objekti

1. Shoqëria do të kryejë aktivitetin e mëposhtëm:
Aktivitetet ne fushen e tregimit me shumice dhe pakice dhe import-eksport te : mallra industriale, ushqimore, lende te para, pjese kembimi per makina, goma dhe vajra per automjete dhe makineri, pije, veshmbathje e konfeksione, hidro-sanitare, hidraulike, kancelari per zyra e shkolla, orendi shtepiake, mobilje te ndryshme, pajisje elektrike e elektronike, kinkaleri, elektro shtepiake, kompjuterike, pjese kembimi per automjete, produkte bujqesore e blegtorale, fruta - perime, produkte te detit, bime medicinale eterovajore e mjeksore, prodhime kozmetike dhe estetike, parfumeri, kimike dhe detergjente. Hoteleri turizem, bar-kafe e restaurant. Transport mallrash brenda dhe jashte vendit. Importi- eksporti, shitja me shumice e pakice e materiale te ndertimit e hidrosanitare, pajisje zyrash, kancelari, pajisje teknologjike, etj. Shitja-blerja, dhenia me qira e pasurive te paluajtshme, dhenia me qira e makinave, riparime elektrike, hidraulike, lyerje, gipse, etj. Konsulence financiare dhe ligjore, ndermjetesim per shitje- blerje produktesh te ndryshme dhe pasuri te paluajtshme.

Neni 3
Kohëzgjatja

- 1.Shoqëria është krijuar për një periudhë kohe të pacaktuar.
- 2.Vendimet, për shpërbërjen e hershme të shoqërisë, merren me vendim të Asamblesë së Ortakëve 30 ditë para vendosjes për shpërbërje.



Neni 4
Selia

1.Selia e regjistruar e shoqërisë ndodhet në adresën: Njesia Administrative Nr 10, Rruga “Kavajes”, Qendra Sun Tower, kati i 8, Apt 30, Tirane, Shqiperi.

Kreu II
Kapitali

Neni 5
Kapitali Themeltar

Kapitali themeltar fillestar i shoqërisë është 100 Lekë.

1. Ortaku themelues, **Klajdi Merkaj**, është zotërues i një kuote, me vlerë të përgjithshme 100 Lekë, që përbën 100% të kapitalit themeltar të shoqërisë.

2.I nënshkruari ka kontribuar per kompanine si me poshte :

Kontribut monetarë

Klajdi Merkaj – 100 Leke.

Kontribut të mirash të ndryshme

- s’ka

kontribut në natyrë

- s’ka

Neni 6
Zmadhimi dhe Zvogëlimi i Kapitalit

1.Kapitali i shoqërisë mund të zmadhohet, nëpërmjet nënshkrimeve të pjesëve të kapitalit themeltar për kontributet në para, dhe me anë të kontributeve në natyrë, nëpërmjet vendimit të Asamblesë së Ortakëve.

2.Zvogëlimi i kapitalit lejohet nga Asambleja e Ortakëve, e cila merr vendim në të njëjtat kushte që kërkohen për ndryshimin e statutit.

3.Në të gjitha rastet, zvogëlimi i prek ortakët në të njëjtën masë, ndaj pjesëve të kapitalit që përfaqësojnë.

Neni 7
Transferimi i Kapitalit

1.Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar, e të drejtat që rrjedhin prej tyre, mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;

b) shitblerjes;

c) trashëgimisë;

ç) dhurimit;

d) çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj.

2.Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme, por duke ezauruar si procedure fillestare të drejtën e parablerjes.



Kreu III **Organet Vendimmarrëse dhe Drejtuese**

Neni 8

Organi Vendimmarrës

1. Asambleja e Ortakëve është organi i vetëm vendimmarrës i shoqërisë.
2. Asambleja e Ortakëve është organi i vetëm vendimmarrës i shoqërisë, që miraton çdo ndryshim të statutit sipas modaliteteve të përcaktuara në ligj.
3. Asambleja e Ortakëve, është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për shoqërinë, për çështjet e mëposhtme:
 - a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
 - b) ndryshimet e statutit;
 - c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
 - ç) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
 - d) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "ç" të kësaj pike;
 - dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - ë) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
 - f) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
 - g) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
 - gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
 - h) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
 - i) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.
4. Ortaku mund të përfaqësohet në Asamblesën e Ortakëve, në bazë të një autorizimi nga një ortak tjetër ose nga një person i tretë.
5. Administratori, nuk mund të veprojë si përfaqësues i ortakëve në Asamblesën e Ortakëve. Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të Asamblesës së Ortakëve, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njejtin rend dite.

Neni 9

Mënyra e thirrjes së Asamblesës së Ortakëve

1. Asambleja e Ortakëve, thirret, nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose, me njoftim nëpërmjet postës elektronike. Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik, duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës, e t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë, përpara datës së parashikuar për mbledhjen e Asamblesës.
2. Kur Asambleja e Ortakëve nuk është thirrur sipas pikës 1 të këtij neni, ajo mund të marrë vendime të vlefshme, vetëm, nëse të gjithë ortakët janë dakord për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

Neni 10

Kuorumi

1. Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, Asambleja e Ortakëve mund të marrë vendime të vlefshme, vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 për qind të kuotave. Në rastin kur Asambleja e Ortakëve duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar, sipas nenit 87 të "Ligjit për



Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare” ajo mund të marrë vendime të vlefshme, vetëm ,nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave, janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike, sipas parashikimeve të pikës 3 të nenit 88 të këtij ligji.

2. Nëse Asambleja e Ortakëve nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorunit, të përmendur në pikën 1 të këtij neni, asambleja mbledhet përsëri, jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Neni 11

Marrja e Vendimeve

1.Asambleja e Ortakëve, vendos me tri të katërtat e votave të ortakëve pjesëmarrës, për ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

2.Për çështjet e tjera të përmendura në nenin 8, Asambleja e Ortakëve, vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës.

3.Cdo ndryshim statuti duhet të regjistrohet ne QKB, për të pasqyruar ndryshimet ne skedën e shoqërisë.

Neni 12

Përfjashtimi nga drejta e votës

1.Ortaku nuk mund të ushtrojë të drejtën e votes, nëse Asambleja e Ortakëve merr vendim për:

- a) vlerësimin e veprimtarisë së tij;
- b) shuarjen e ndonjë detyrimi në ngarkim të tij;
- c) ngritjen e një padie ndaj tij nga shoqëria;
- ç) dhënien ose jo të përfitimeve të reja.

2. Kur ortaku përfaqësohet nga një përfaqësues i autorizuar, i autorizuari vlerësohet të jetë në të njëjtin konflikt interesi, ashtu si dhe ortaku, të cilin përfaqëson.

Neni 13

Administrimi

1.Asambleja e Ortakëve, emëron si administrator Z. Klajdi Merkaj, identifikuar me anë të Kartës ID me nr personal I90628059G, për një afat 5 vjecar, me të drejtë rizgjedhje.

Neni 14

Kompetencat e Administratorit

1.Administratori ka të drejtë e detyrohet të:

- a) kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare, të vendosura nga asambleja e ortakëve;
- b) përfaqësojë shoqërinë tregtare;
- c) kujdeset për mbajtjen e saktë, e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- ç) përgatisë dhe nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqet këto dokumente përpara Asamblesë së Ortakëve për miratim;
- d) krijon një sistem paralajmërimi, në kohën e duhur, për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- dh) kryen regjistrimet dhe dërgon të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Biznesit;

- e) raporton përpara Asamblesë së Ortakëve, në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme, me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
- ë) kryen detyra të tjera, të përcaktuara në ligj dhe në statut.
2. Administratori është i detyruar të thërrasë Asamblenë e Ortakëve kur:
- sipas bilancit vjetor, apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezultojnë ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme, brenda 3 muajve në vazhdim.
 - shoqëria propozon të shesë, apo të disponojë në mënyrë tjetër, aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuar.
 - brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak, pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuar.
3. Asambleja e Ortakëve mund të shkarkojë administratorin në cdo kohë me shumicë të zakonshme.

Neni 15 **Përgjegjësitë e Administratorit**

1. Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.
2. Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme për besnikërinë, sipas neneve 14, 15, 17, e 18 të ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare" administratori detyrohet:
- a) të kryejë detyrat e tij të përcaktuara në ligj, ose në statut, në mirëbesim, e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;
 - b) të ushtrojë kompetencat që i njihen në ligj, ose në statut, vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita;
 - c) të vlerësojë me përgjegjësi, çështjet, për të cilat merret vendim;
 - ç) të parandalojë dhe mënjanojë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personalë me ata të shoqërisë;
 - d) të garantojë miratimin e marrëveshjeve, sipas dispozitave të pikës 3 të nenit 13 të këtij ligji;
 - dh) të ushtrojë detyrat e tij, me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.
3. Nëse administratori vepron në kundërshtim me detyrat, dhe shkel standartet profesionale të caktuara më sipër, është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet, si dhe të kalojë cdo përfitim që ai apo persona të lidhur me të, kanë realizuar nga këto veprime të parregullta.
4. Administratori është përgjegjës, edhe për cdo detyrim tjetër, që nuk është parashikuar shprehimisht në këtë statut, por që rrjedh nga ligji "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

Neni 16 **Viti Financiar**

1. Viti financiar i shoqërisë fillon me 1 Janar, dhe përfundon me 31 Dhjetor. Përrjashtimisht, viti i parë financiar fillon në datën e regjistrimit të shoqërisë në QKB, dhe përfundon me 31 Dhjetor.



Kreu IV
Prishja/Riorganizimi i shoqërisë

Neni 17
Prishja/Likuidimi i Shoqërisë

1. Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar prishet:

- a) kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;
- b) me vendim të Asamblesë së përgjithshme;
- c) me hapjen e procedurave të falimentimit;
- ç) nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet, dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë, në përputhje me pikën 3 të nenit 43, të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007, "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit";
- d) me vendim të gjykatës;

2. Në këtë rast ortakët marrin vendim me shkrim, në të cilin parashikojnë mënyrën e likuidimit të shoqërisë, duke caktuar një ose disa likuidatorë.

3. Nëse ortakët nuk marrin një vendim për emërimin e likuiduesve, brenda 30 ditëve pas prishjes, çdo person i interesuar, mund t'i drejtohet gjykatës, për të caktuar një likuidues.

Neni 18
Riorganizimi i Shoqërisë

1. Shoqëria mund të ndahet, bashkohet, sipas vendimit të mbledhjes së Asamblesë së Ortakëve, në përputhje me dispozitat ligjore, të parashikuara në pjesën IX të ligjit, "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

Neni 19
Baza ligjore

1. Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj, në përputhje me këtë statut, dhe legjislacionin shqiptar.

2. Për sa nuk parashikohet në këtë statut, do të zbatohen dispozitat e ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", Kodit Civil dhe çdo ligj tjetër specifik në Republikën e Shqipërisë.

Neni 20
Mosmarrëveshjet

1. Për mosmarrëveshjet që mund të lindin, për zbatimin e interpretimin e këtij statuti, si dhe çdo mosmarrëveshje që mund të lindë midis shoqërisë dhe të tretëve, do të jenë kompetente gjykatat shqiptare.

Ortakët
e Shoqërisë me Përgjegjësi të kufizuar
"Multi Service Group"

Klajdi Merkaj

Klajdi Merkaj

