

AKT THEMELIMI DHE STATUT
I
SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
TRISTAN 2016 KONSTRUKSION SH.P.K.

KREU I
THEMELIMI, EMRI, OBJEKTI, KOHEZGJATJA, SELIA, VULA

NENI 1
DATA E THEMELIMIT, EMRI, THEMELUESIT

1.1 Sot, më datë 19.09.2022,

Z.Fitimtar Çarta, i biri i Hysen-it, lindur më 13.03.1975, në Tepelenë, Shqipëri, banues në Tiranë, identifikuar me ID H50313134H;

Krijon shoqërinë Tristan 2016 Konstruksion sh.p.k.

1.2 Tristan 2016 Konstruksion sh.p.k. është shoqëri tregtare private me përgjegjësi të kufizuar, e cila këtu e më poshtë do të quhet Shoqëria.

NENI 2
FORMA DHE VULA E SHOQERISE

2.1 Kjo Shoqëri është një Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar.

2.2 Shoqëria do të ketë vulën e saj.

NENI 3
BAZA JURIDIKE

3.1 Shoqëria krijohet në bazë të legjislacionit të Republikës së Shqipërisë dhe si person juridik, e zhvillon aktivitetin në përputhje me këtë legjislacion dhe me normat e këtij statuti. Ajo e fiton personalitetin juridik pas regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

NENI 4
SELIA

4.1 Selia e Shoqërisë do të jetë në Vaqarr, Rruga perballë Arbanes, Kati i tretë i ndertesës 3Kt., Nr. Pasurie 148-37, Zona Kadastrale nr. 2376, Tiranë.



NENI 5
TERRITORI

5.1 Shoqëria e zhvillon aktivitetin si në territorin e Republikës së Shqipërisë, ashtu edhe jashtë saj. Shoqëria mund të krijojë degë (filiale), zyrë ose përfaqësi, si në rrethe të ndryshme të Republikës së Shqipërisë ashtu edhe në shtete të tjera, në përputhje me legjislacionin e vendeve përkatëse.

NENI 6
OBJEKTI I VEPRIMTARISË

6.1 Ushtrimin e veprimtarisë në fushën: Tregti me pakicë e shumice të gjitha llojeve të karburanteve, gazit e nënprodukteve të tyre, vajrave lubrifikante, bar-kafe, fast food, tregti me shumice e pakicë e artikujve ushqimorë dhe industriale, shitblerje pasurish të paluajtshme, projektim, zbatim, ndertim objektësh për banim dhe multifunkionale, qiradhenie dhe servis automjetesh, gomisteri, lavazh, transport mallrash për nevojat e tij, etj.

NENI 7
KOHËZGJATJA

7.1 Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj për një periudhë kohe të pakufizuar, duke filluar nga data e regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit, me përjashtim të rastit të mbarimit të saj sipas kushteve të parashikuara në ligj ose me vendim të ortakëve.

KREU II
KAPITALI

NENI 8
KAPITALI THEMELTAR

8.1 Kapitali themeltar i shoqërisë është 100.000(njeqindmije) lekë.

8.2 Kapitali themeltar i shoqërisë është kontribut i ortakut themelues, i ndarë në 1 (nje) kuote.

8.3 Shoqëria mund të shtojë ose zvogëlojë kapitalin në varësi të nevojave dhe rezultateve të saj, sipas vendimit të ortakëve.

NENI 9
KONTRIBUTET

9.1 Kapitali themeltar i shoqërisë është i përbërë nga kontributi i ortakut në vlerën 100.000 (njeqindmije) lekë.

NENI 10
PJESËT E KAPITALIT THEMELTAR



10.1 Kapitali themeltar i shoqërisë është i ndarë në 1 pjesë plotësisht e shlyer.

- **Z. Fitimtar Çarta**, zoterues i 1 (nje) kuote qe perfaqeson 100 % te kapitalit themeltar te shoqerise.

NENI 11

LËNIA DHE TRANSFERIMI I PJESËVE TË KAPITALIT

11.1 Kapitali themeltar është lirisht i transferueshëm tek personat e tretë, në qoftë se ortakët vendosin për këtë.

Kuotat e kapitalit mund te fitohen dhe kalohen nepermjet:

- a) Kontributit ne kapitalin e shoqerise
- b) Shitblerjes
- c) Trashgimise
- d) Dhurimit
- e) Cdo menyre tjeter te parashikuar ne ligj.

11.2 Ai mund të lihet peng sipas legjislacionit në fuqi. Pjeset e kapitalit jane lirisht te transferueshme ndermjet ortakeve, perderisa nuk parashikohet ndryshe ne kete statut. Gjithashtu kapitali themeltar është i transferueshëm në rrugë trashëgimie. Bashkëshortja, parardhësit dhe pasardhësit mund të bëhen ortakë nëpërmjet transferimit të pjesëve të kapitalit themeltar, me vendim të Asamblese se Ortakeve dhe sipas kushteve që lejohen me ligj.

KREU III

ORGANET VENDIMMARRESE DHE DREJTUESE

NENI 12

ORTAKËT

12.1 Ortakët ushtrojnë të gjitha kompetencat që i njihen me ligj për shkak të kësaj cilësie.

NENI 13

FUSHA E AUTORITETIT TË ORTAKUT

13.1 Fusha e autoritetit të ortakeve dhe përqindja e fitimeve ose e humbjeve do të kenë si kriter bazë kapitalin e Shoqërisë si dhe kompetencat që gëzojnë ortakët në marrjen e vendimeve të çdo karakteri, të paracaktuara në këtë statut.

NENI 14

KOMPETENCAT E ORTAKËVE

14.1 Për sa kohë që Shoqëria do të përbëhet nga nje ortak kompetencat e tij do të jenë:

- Percaktimin e politikave tregtare te shoqerise.



- Vendos për ndryshimet në Statutin e Shoqërisë dhe përpilon ose miraton rregulloret për Shoqërinë apo për sektorë të veçantë të veprimtarisë.
- Vendos për zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit dhe transferimin e pjesëve të kapitalit.
- Vendos për politikën afariste të Shoqërisë dhe përcakton fushat konkrete të veprimtarisë së saj.
- Emëron dhe shkarkon admindistratorët e Shoqërisë dhe detajon kompetencat e tyre të përcaktuara në statut dhe sipas rastit Ekspertin Kontabël.
- Shqyrton bilancin vjetor, përcakton llojet e fondeve të ndryshme dhe masën e tyre, fitimin e realizuar si dhe vendos për marrjen e kredive.
- Vendos për krijimin e degëve (filialeve) ose të përfaqësive si dhe për krijimin e shoqërive me persona të tjerë fizike apo juridikë.
- Vendos për marrëdhëniet më të rëndësishme ekonomike dhe financiare të Shoqërisë me persona të tjerë fizikë apo juridikë, vendas apo të huaj.
- Vendos për mbarimin e Shoqërisë, likuidimin e saj si dhe për shndërrimin e Shoqërisë nga shoqëri me përgjegjësi të kufizuar në shoqëri të formave të tjera.
- Vendos tarifat e shërbimeve
- Vendos për pagat e të punësuarve në Shoqëri.
- Ceshtje të tjera të parashikuara nga ligji.

NENI 15

MENYRA E THIRRJES SE MBLEDHJES SE ASAMBLESE SE PERGJITHSHME

15.1. Asambleja e Pergjithshme eshte Organi me i larte vendim-marres i shoqerise. Ajo mblidhet ne seance te zakonshme te pakten nje here ne vit apo sa here kerkohet ne perputhje me Ligjin 9901/2008 "Per Tregtaret e Shoqerite Tregtare", i ndryshuar.

15.2 Administratori ka per detyre te njoftoje Ortaket per mbajtjen e mbledhjes se Asamblese me shkrim nepermjet postes se regjistruar te pakten 7 dite perpara organizimit ose nepermjet postes elektronike, ku duhet te perfshije:

- Rendin e dites per te cilin do te diskutohet
- Kohen (daten, oren)
- Vendin e mbajtjes se mbledhjes

15.3 Per efekt vlefshmerie dergimi i njoftimeve per mbledhjen e Asamblese dhe marrja e tyre ne dorezim nga ortaket duhet te pasqyrohen ne librat e protokollit te shoqerise ose/dhe te arkivohen te shoqeruara me mandatet postare perkatese.



15.4 Kur Asambleja e Pergjithshme nuk eshte thirrur sipas procedures se mesiperme, ajo mund te marre vendime te vlefshme, nese te gjithë ortaket jane dakord per te marre vendime.

NENI 16

KUORUMI

16.1 Per marrjen e vendimeve ne mbledhjet e Asamblese qe kerkojne shumice te cilesuar, kerkohet nje kurum prej 50% te numrit te pergjithshem te ortakeve present.

16.2 Per ceshtje te tjera te parashikuara ne ligj, Asambleja e ortakve vendos me shumicen e thjeshte te votave, kur kuorumi minimal i pjesmartjes eshte 30%.

16.3 Kur Asambleja e Pergjithshme nuk mund te mblidhet perseri per shkak te mungeses se kuorunit te percaktuar me lart, asambleja mblidhet perseri 30 diteve me te njejtin rend dite.

NENI 17

MARRJA E VENDIMEVE

17.1 Asambleja e Pergjithshme vendos me tre te katertat e votave te zoteruesit te kapitalit, te ortakeve pjesmarres, per ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit te regjistruar, shperndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqerise.

17.2 Asambleja e Pergjithshme vendos me shumicen e votave te ortakeve pjesmarres, per ceshtje te tjera si:

- Percaktimin e politikave tregtare te shoqerise
- Emerimin dhe shkarkimin e administratore
- Emerimin dhe shkarkimin e likuiduesve dhe eksperteve kontabel te autorizuar
- Percaktimin e shperblimeve
- Mbikqyrjen e zbatimit te politikave tregtare nga administratoret, perfshire pergatitjen e pasqyrave financiare vjetore te shoqerise dhe raporteve te ecurise se veprimtarise.
- Perfaqesim te shoqerise ne gjykate dhe ne procedime te tjera ndaj administratoreve.
- Cdo ndryshim ne Statut duhet te dorezohet prane QKB-se, per te pasqyruar ndryshimet ne skeden e shoqerise.

NENI 18

PERJASHTIMI NGA E DREJTA E VOTES

18.1 Ortaku nuk mund te ushtroje te drejten e votes, nese Asambleja e Pergjithshme vendos per:

- Vleresimin e veprimtarise se tij
- Shuarjen e ndonje detyrimi ne ngarkim te tij



- Ngritjen e nje padie ndaj tij nga shoqeria
- Dhenien ose jo te perfitimeve te reja

18.2 Kur ortaku perfaqesohet nga nje perfaqesues i autorizuar, i autorizuari vleresohet te jete ne te njejtin konflikt interesi, ashtu si ortak, te cilin perfaqeson.

NENI 19

ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

19.1 Asambleja e Pergjithshme emerone nje ose disa persona fizike si administratore te shoqerise. Afati i emerimit eshte 5 vjet me te drejte ripertesitje. Emerimi i administratoreve prodhon efekte, pas regjistrimit ne Qendren Kombetare te Regjistrimit te Biznesit.

19.2 Administratoret e nje shoqerie tregtare meme, sipas percaktimit te nenit 207 te ketij ligji, nuk mund te emerohen si administratore te nje shoqerie te kontrolluar dhe anasjelltas. Cdo emerim i bere ne kundershtrim me keto dispozita, eshte i pavlefshem.

19.3 **Administratori i Shoqërisë është Z. Fitimtar Çarta, i biri i Hysen-it, lindur më 13.03.1975, lindur në Tepelenë, Shqipëri, me nr. ID. H50313134H, adresa Rr.Hamdi Pepa, shtepi private, prane depos se ujit, Tiranë.**

Ai ushtron këtë detyrë për një periudhë 5 vjet.

19.4 Nese asambleja emerone me shume se nje administrator, ata e administrojne se bashku shoqerine.

19.5 Padite, qe lidhen me shperblimin e administratorit, ne baze te marrredhenieve kontraktore me shoqerine, rregullohen sipas dispozitave ligjore ne fuqi.

19.6 Asambleja e Pergjithshme mund te shkarkoje me shumice te zakonshme administratorin ne cdo kohe.

NENI 20

KOMPETENCAT E ADMINISTRATORIT

20.1 Kompetencat e administratorit ose të administratorëve, në mënyrë konkrete dhe të detajuar përcaktohen në aktin e tyre të emërimit. Veç të tjerave që mund të detajohen në këtë akt, administratori ka edhe këto kompetenca:

- Kryen te gjitha veprimet e administrimit te veprimtarise tregtare te shoqerise, duke zbatuar politikat tregtare, te vendosura nga Asambleja e Pergjithshme. Ne raste te vecanta Administratori mund te autorizojte me prokure te posacme, konform dispozitave perkatese te Kodit Civil, nje person te trete te perfaqesoje shoqerine.
- Te perfaqesoje shoqerine tregtare.
- Realizon administrimin, drejtimin dhe perfaqesimin e Shoqërisë në marrëdhëniet me persona të tjerë juridikë apo fizikë.



- Krijon nje sistem paralajmerimi ne kohen e duhur, per rrethanat qe kercenojne mbarevajtjen dhe ekzistencen e shoqerise.
- Kryen detyra te tjera te percaktuara ne ligj dhe ne statut
- Administratori eshte i detyruar te therrase Asamblene e Pergjithshme ne rastet kur:
 - Sipas bilancit vjetor apo raportimeve te ndermjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku qe aktivet e shoqerise, nuk mbulojne detyrimet e kerkueshme brenda 3 muajve.
 - Shoqeria propozon te shese apo disponoje ne menyre tjetere aktive, qe kane vlere me te larte se 5 % te aseteve te shoqerise, qe rezulton ne pasqyrat e fundit financiare te certifikuara.
 - Shoqeria brenda 2 viteve te para pas regjistrimit te saj, propozon te bleje nga nje ortak pasuri, qe kane vlere me te larte se 5 % te aseteve te shoqerise, qe rezulton ne pasqyrat e fundit financiare te certifikuara.
- Kujdeset per funksionimin e perditshem normal te Shoqerise ose te nje pjese te aktivitetit ekonomik dhe financiar te saj, sipas percaktimit ne aktin e emerimit.
- Pergatit dokumentacionin dhe raportet e ndryshme per gjendjen ekonomike dhe financiare te Shoqerise sipas legjislacionit ne fuqi dhe ia paraqet Asamblese se Ortakeve per shqyrtim.
- Koordinon veprimtarine e personave te punesuar ne Shoqeri.
- Shqyrton ofertat dhe pergatit kerkesa te cilat ia paraqet Asmableja e Ortakeve per miratim.
- Ndjek problemet e Shoqerise ne marradhënie me organet shtetërore ose cakton ndonjë prej personelit për trajtimin e këtyre problemeve.
- I propozon Ortakeve të Shoqerise çmimet e mallrave, si dhe për pagat për personelin e punesuar ne Shoqeri.
- I propozon Ortakëve rregulloret për sektorë të veçantë të Shoqerise.

NENI 21

PERGJEGJESITET E ADMINISTRATORIT

21.1 Administratori është pergjegjës ndaj shoqerise ose ndaj të tretëve qoftë për shkelje ligjore, qoftë për shkelje të statutit ose për fajë të kryera gjatë administrimit të tij.

21.2 Administratori eshte pergjegjës individualisht, ndaj shoqerise apo te treteve, per shkelje te ligjeve, per shkelje te statutit, apo per fajë te kryera gjate administrimit te shoqerise.

21.3 Te kryeje detyrat e tij te percaktuara ne ligj dhe ne statut, ne mirebesim e ne interesin me te mire te shoqerise ne teresi, duke i kushtuar vemendje te vecante, ndikimit te vemprimtarise se shoqerise ne mjedis.

21.4 Te ushtroje kompetencat qe i njihen ne ligj dhe ne statut vetem per arritjen e qellimeve qe pershkruhen ne keto dispozita.



21.5 Te vleresoje me pergjegjesi ceshtjet, per te cilat merret vendim

21.6 Te parandaloje dhe menjanoje rastet e konfliktit, prezent apo te mundshem, te interesave personale apo te shoqerise.

21.7 Te ushtroje detyrat e tij me profesionalizem dhe kujdesin e duhur.

21.8 Administratori, gjate kryerjes se detyres se tij, pergjigjet ndaj shoqerise per cdo veprim ose mosveprim, qe lidhet ne menyre te arsyeshme me qellimet e shoqerise tregtare, me perjashtim te rasteve kur, ne baze te hetimit dhe vleresimit te informacioneve perkatese, veprimi ose mosveprimi eshte kryer ne mirebesim.

21.9 Nese administratori, vepron ne kundersiztim me detyrat dhe shkel standartet profesionale, eshte i detyruar ti demshperbleje shoqerise demet, qe rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe ti kaloje cdo fitim personal, qe ai apo personat e lidhur me te, kane realizuar nga keto veprime te parregullta. Administratori ka barren e proves per te vertetuar kryerjen e detyrave te tij sipas rregullave dhe standarteve te kerkuara.

Kur shkelja eshte kryer nga me shume se nje administrator, ata pergjigjen perpara shoqerise ne menyre solidarite.

21.10 Ne menyre te vecante, por pa u kufizuar ne to, administratori eshte i detyruar ti demshperbleje shoqerise demet e shkaktuara, nese, ne kundersiztim me dispozitat e ligjit 'Per tregtaret dhe Shoqerite Tregtare', kryen veprimet e meposhtme:

- U kthen ortakeve kontributet

- U paguan ortakeve interesa apo dividente

- U shperndan aktivet e shoqerise

- Lejon qe shoqeria te vazhdoje veprimtarine tregtare, kur, ne baze te gjendjes financiare, duhej te parashikohej qe shoqeria nuk kishet aftesi paguese per te shlyer detyrimet

- Jep kredi

21.11 Pervec padise per shlyerjen e demit, qe i ngarkohet personalisht administratorit, ortaket individualisht ose se bashku, kane te drejte te ngrejne padi penale ndaj administratorit.

21.12 Paditesit kane te drejte te ndjekin ne rruge ligjore shlyerjen e plote te demit qe i eshte shkaktuar shoqerise, perfshire demshperblimin financiar, nese eshte e nevojshme. Asnje vendim i asamblese nuk mund te ndaloje ngritjen e padise kunder administratorit, per gabimet e kryera prej tij gjate ushtrimit te detyres.

KREU IV

VITI FINANCIAR –EKSPERTET-DIVIDENTET

NENI 22

VITI FINANCIAR, BILANCI



22.1 Viti financiar fillon në 1 janar dhe përfundon më 31 Dhjetor të çdo viti.

22.2 Llogaritë vjetore, inventari, raportet mbi operacionete vitit financiar dhe raportet e hartuara nga eksperti kontabël, miratohen nga ortakët. Miratimi i dokumentave mbi veprimatrinë vjetore bëhet brenda një afati prej 6 muajsh nga data e mbylljes së vitit financiar.

NENI 23

EKSPERTET

23.1 Eksperti ka për detyrë që të kontrollojë të gjithë dokumentacion kontabel të veprimtarisë ekonomike-tregtare të shoqërisë, atë të gjithëvjetor dhe atë në lidhje me kontrollet periodike të ushtruara prej tij, për rastet kur ai është ngarkuar dhe ka kryer një gjë të tillë, i ngarkuar nga ana e ortakëve.

23.2 Në përfundim të kontrollit, eksperti kontabel i autorizuar, për gatit raportin me shkrim për nxjerrjen e rezultatit të bilancit vjetor si dhe për atë të kontroleve periodike të ushtruara, të cilat i detyruar t'ia paraqesë në kohë ortakeve të shoqërisë, për të shqyrtuar e miratuar në bazë të së drejtës vendimore që kanë.

NENI 24

DIVIDENTET

24.1 Ortakët miratojnë llogaritë vjetore dhe evidentojnë ekzistencën e fitimit. Ata përcaktojnë fitimin e vitit financiar, të cilit i janë zbritur shumat e lëna menjëherë për: rezervën sipas ligjit ose të përcaktuar nga verë ortaku, fondet e tjera që shihen të nevojshme dhe nga ana tjetër i janë zbritur ose i janë shtuar respektivisht humbjet apo fitimet e mbartura nga vitet e mëparëshme. Kështu ortakët përcaktojnë dhe dividentin.

KREU V

PRISHJA-RIORGANIZIMI I SHOQËRISE-TE TJERA

NENI 25

MBARIMI

25.1 Shoqëria mbaron me vendim të ortakëve ose kur ka një prishje të parakohshme për arsyet e parashikuara në ligj.

NENI 26

LIKUJDIMI

26.1 Shoqëria hyn në procesin e likujdimi që në momentin e prishjes së saj. Për kryerjen e këtij procesi ortakët caktojnë një ose disa likujdues, të cilët i paraqesin atyre raportin mbi gjendjen e aktivitetit

dhe pasivit të Shoqërisë, mbi ndjekjen e operacioneve të likujdimit dhe mbi afatin e nevojshëm të përfundimit të tyre. Në fund të procesit të likujdimit, ortakët vendosin mbi bilancin përfundimtar financiar dhe mbi mbylljen e procesit të likujdimit. Mbas pagimit të kreditorëve ortakët mbajnë pjesën e mbetur të kapitalit.

NENI 27

KONFIDENCIALITETI

27.1 Ortaket, si dhe personat e tjerë të pranuar në Shoqëri bien dakord që të mos i ekspozojnë asnjë personi të jashtëm informacionet që disponon Shoqëria, kontratat që ajo do të lidhë, çdo lloj materiali, si dhe planet ose qëllimet që ajo ka për të ardhmen e saj.

NENI 28

ZGJIDHJA E MOSMARRËVESHJEVE

28.1 Të gjitha mosmarrëveshjet që mund të lindin gjatë ekzistencës së Shoqërisë ose gjatë periudhës së likujdimit do t'i paraqiten për zgjidhje gjykatës kompetente shqiptare.

NENI 29

DISPOZITA E FUNDIT

29.1 Për çështje që nuk parashikohen dhe rregullohen shprehimisht nga ky statut, vlejnjë dispozitat e Ligjit Nr. 9901, dt. 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", i ndryshuar.

Ky statut është hartuar në 3 (tre) kopje, në gjuhën shqipe, duke patur secila fuqi të njëjtë ligjore.
Tirane, me 19.09.2022.

ORTAK I VETEM

Fitimtar Çarta

Fitimtar Çarta

