

STATUTI I
SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR
"ANADOLU ALBANIA" SHPK

Sot me date 23/04/2018 ortaket e i shoqerise si me poshte ;

- 1- **Oktay Demir**, i biri i e Hanifi'se, i datelindjes, 01/10/1988, lindur ne Malatya, Turqi, banues ne Rreshen, Zona Kadastrale 3224, Nr. Pasurie 3/7N, Pallati 27, shk. 1, kati 2, shtetas turk identifikuar nepermjet Pasaportes Nr.U15051460, madhor dhe me zotesi te plote juridike per te vepruar.
- 2- **Dursun Deniz**, e bija e Musa'it i datelindjes 14/01/1981, lindur ne Sivas, Turqi dhe banues ne Rreshen, Zona Kadastrale 3224, Nr. Pasurie 3/7N, Pallati 27, shk. 1, kati 2, identifikuar nepermjet Pasaportes Nr.U12128638, madhor dhe me zotesi te plote juridike per te vepruar, sebashku / veçmas "**Ortaket ose ortaku**", bazuar ne vullnetin e tyre te lire dhe ne perputhje me ligjin Nr.9901, date 14.04.2008 "**Per tregtaret dhe shoqerite tregtare**" i ndryshuar, themelojne shoqerine sa me poshte vijon :

Kreu I
OBJEKTI, EMERTIMI, SELIA, REGJIMI JURIDIK

Neni 1

Objekti i Veprimtarise se Shoqerise

1.1 Shoqeria ka kete objekt veprimtari :

- Import – Eksport, tregtimin e apo dhenien me qira te treteve te makinerive te renda dhe te lehta te ndryshem te te gjitha llojeve, me shumice dhe pakice si xhumbo, traktoreve, buldozereve, trailereve, grejderave, eskavatoreve, sontave, nakinerive te tjera ngarkuese e shkarkuese, etj.
- Kryerjen e çdo lloj punimi si germime, çpime, ngarkim shkarkim te inerteve apo materialeve te ndryshme.
- Transportin e mallrave apo te inerteve per vete apo per te treten dhe me qira.

1.2. Shoqeria kryen çdo lloj veprimtarie te dobishme per arritjen e objektivave te saj, duke perfshire edhe veprime per shitblerje sendesh te luajtshme dhe te paluajtshme, pjesmarrje ne kuota dhe aksione ne shoqeri dhe ndermarrje te tjera.

Neni 2

Emertimi dhe Selia juridike e Shoqerise

- 2.1.** Ortaket vendosin qe shoqerine ta emertoje "**ANADOLU ALBANIA**" SHPK.
- 2.2.** Selia kryesore juridike e Shoqerise ndodhet ne, **Rreshen, Zona Kadastrale 3224, Nr. Pasurie 3/7N, Pallati 27, shk. 1, kati 2.**
- 2.3.** Shoqeria mund te krijojë qendra sekondare, filiale, zyra perfaqesimi e agjensi ne qytete te tjera te Shqiperise ose jashte vendit.

Neni 3

Regjimi Juridik

3.1. Shoqeria eshte shoqeri me pergjegjesi te kufizuar. Veprimtaria e saj i nenshtrohet dispozitave te, Statutit, dhe legjislacionit ne fuqi ne Shqiperi.

3.2. Me vendim te tyre Ortaket mund te ndryshoje regjimin juridik te Shoqerise, n.q.s ne te ardhmen krijohen premisa me te favorshme per funksionimin e saj sipas legjislacionit shqiptar. Ne kete rast Ortaku do te pershtase Statutin e shoqerise, si dhe do te beje regjistrimin e saj ne Regjistrin Tregtar ne organet kompetente shqiptare.

3.3. Shoqeria gezon personalitet juridik nga data e regjistrimit te saj ne Qendren Kombetare te Biznesit dhe ne perputhje me ligjin.

3.4. Shoqeria do te kete vulen e saj.

Kreu II

TE DREJTAT DHE DETYRAT, KOHEZGJATJA

Neni 4

Te drejtat e Shoqerise dhe te Ortakeve

4.1. Shoqeria ka te drejte te lidhe marreveshje dhe te nenshkruaje kontrata ne territorin e Shqiperise dhe jashte saj.

4.2. Shoqeria gezon te drejten te krijojte pasuri materiale dhe intelektuale.

4.3. Shoqeria ka te drejte te marre pjese si ortake apo aksionar ne shoqeri ose ndermarrje te ndryshme ne Shqiperi ose jashte saj, ne perputhje me legjislacionin Shqiptar.

4.4. Shoqeria pergjigjet ndaj te treteve vetem dhe ekskluzivisht me kapitalin e saj shoqeror te derdhur dhe me te mirat e pasurise se saj. Ajo ne asnje rast nuk pergjigjet per detyrimet e ortakut dhe as ky i fundit nuk mban pergjegjesi personale per detyrimet qe merr persiper shoqeria.

4.5. Ortaket kane te drejte te marrin te gjitha informatat qe kane te bejne me veprimtarine prodhuese, projektuese, realizuese e tregtare te Shoqerise, si bilancet, llogarite ekonomike, etj.

4.6. Ortaket perballojne humbjet e shoqerise vetem dhe deri ne kufirin e vleres se kontributeve te tij ne kapitalin themeltar.

Neni 5

Kohezgjatja

5.1. Kohezgjatja e Shoqerise eshte me afat te pacaktuar

Kreu III

KAPITALI THEMELTAR, KUOTAT

Neni 6

6.1. Kapitali themeltar eshte 100.000 (njqind mije) leke dhe eshte i ndare ne 2 kuota.

6.2. Ndarja e pjeseve ne kapitalin themeltar eshte :

- **Oktay Demir 1 pjese, me vlere 50.000 (pesedhjetemije) leke**, e barazvlefshme me pjesemarrje ne perqindje ne masen 50% (pesedhjetepetqinde).

- **Dursun Deniz, 1 pjese, me vlere 50.000 (pesedhjetemije) leke**, e barazvlefshme me pjesemarrje ne perqindje ne masen 50% (pesedhjetepetqinde).

6.3. Kapitali i shoqerise mund te shtohet ose te pakesohet sipas vendimeve qe do te marre asambleja e ortakeve.

6.4. Ky kapital nuk mund te jete me i vogel se minimumi i percaktuar me ligj.

Neni 7

Transferimi i pjeseve te kapitalit themeltar

7.1. Pjeset e kapitalit themeltar jane lirisht te transferueshme midis ortakeve te shoqerise apo edhe kundrejt te treteve.

7.2. Pjeset e kapitalit themeltar mund t'u transferohen, nga ortaket, personave te trete, qe nuk bejne pjese ne shoqeri, vetem me miratimin e ortakeve te shoqerise.

7.3 Ne rastit e shume ortakeve, ortaket ekzistues gezojne te drejten e parablerjes, te kuotave ne shitje.

Kreu IV
DREJTIMI DHE ORGANET KRYESORE
Neni 8

8.1. Shoqeria fiton personalitet juridik nga data e regjistrimit te saj ne Qendren Kombetare te Biznesit.

8.2. Emertimi i shoqerise tregtare, kapitali themeltar, NIPT-i duhet te jene te permendura ne te gjitha aktet dhe dokumentat qe nxjerr kjo shoqeri dhe ju drejtohen te treteve.

8.3. Organet kryesore te shoqerisa jane: Asambleja e Pergjithshme e perbere nga te gjithë ortaket e shoqerise dhe Administrator/i/et.

Neni 9
Asambleja e Pergjithshme e shoqerise

Asambleja e pergjithshem perbehet nga te gjithë ortaket e shoqerise dhe eshte organi me i larte vendimmarres i shoqerise dhe vendimet e tij jane te detyrueshme.

Te drejtit dhe detyrime t e asamblese se pergjithshme ushtrohen nga ortaket. Te drejten e thirrjes se Asamblese e kane Administrator/i/et, Eksperti kontabel i autorizuar ose ortaket e shoqerise. Asambleja e pergjithshme thirret nepermjet nje njoftimi me shkrese ose me njoftim nepermjet postes elektronike.

Njoftimi me shkrese apo me mesazh elektronik duhet te permbaje vendin, daten, oren e mbledhjes dhe rendin e dites e t'u dergohet te gjithë ortakeve, jo me vone se shtate dite perpara dates se parashikuar per mbledhjen e asamblese.

Ortaku mund te perfaqesohet ne asamble nepermjet nje perfaqesuesi, duke qene i autorizuar me prokure te posacme, dhe te marrin vendime vetem per ato ceshtje qe diskutohen ne mbledhjen per te cilen ata kane marre te drejten e perfaqesimit.

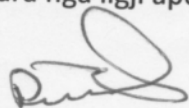
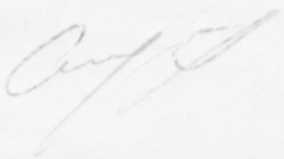
Mbledhjet e asamblese pasqyrohen ne procesverbalin qe mbahet me kete rast, ndersa vendimet nenshkruhen nga ortaket e shoqerise.

Procesverbalet dhe vendimet e mbledhjeve ruhen ne seline e shoqerise.

Te gjitha vendimet e marra nga ortaket e shoqerise regjistrohen ne nje regjister te vendimeve, te dhenat e te cilit nuk mund te ndryshohen ose te fshihen.

Ortaket e shoqerise kane te drejte te marrin vendime per ceshtjet e meposhtme:

- a) Percaktimin e politikave tregtare te shoqerise.
- b) Ndryshimet e statutit.
- c) Emerimin e shkarkimin e administratoreve.
- ç) Emerimin e shkarkimin e likujduesve dhe te eksperteve kontabel te autorizuar.
- d) Percaktimin e shperblimeve per personat e permendur ne shkronja "c" dhe "ç" te kesaj pike.
- dh) Mbikeqyrjen e zbatimit te politikave tregtare nga administratoret perfshire pergatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise.
- e) Miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise.
- ë) Zmadhimin dhe zvogelimin e kapitalit
- f) Pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre.
- g) Perfaqesimin e shoqerise ne gjykate dhe ne procedimet e tjera ndaj administratoreve.
- gj) Riorganizimin dhe prishjen e shoqerise.
- h) Miratimin e regullave proceduriale te mbledhjeve te asamblese.
- i) Ceshtje te tjera te parashikuara nga ligji apo statuti.



Kreu V ADMINISTRIMI

Neni 10

10.1. Shoqeria do të administrohet nga 1 (nje) administrator, i cili administron shoqerine si dhe mund të zgjidhet edhe jashtë ortakeve të shoqerise.

10.2. Administratoret emerohen dhe shkarkohen nga Asambleja e ortakeve.

10.3. Administrimi i shoqerise do behet nga **Administratori:**

- Oktay Demir

10.4. Kohezgjatja në detyrë e administrator/it/eve të shoqerise do të jetë 5 (pese) vjet me të drejtë ripërteritje në përfundim të mandatit.

10.5. Administrator/i/et i kanë të gjitha të drejtat e fuqite për drejtimin e zakonshem të shoqerise, me qëllim arritjen e objektivave të saj.

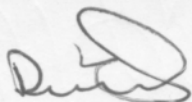

10.6. Administrator/it/eve i takon firma/nenshkrimi e lire dhe përfaqesimi i shoqerise ndaj të tregëve në veprime, procedura dhe seanca gjyqësore, arbitrazhi ose administrative.

10.7. Administrator/i/et janë përgjegjës, sipas rastit, ndaj shoqerise ose të tregëve për shkelje të ligjeve, për shkelje të Statutit apo dëme të kryera gjatë ushtrimit të detyrës.

10.8. Kompetencat kryesore të administrator/it/eve në shoqeri janë :

- kryejnë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqerise, duke zbatuar politikën tregtare, të vendosura nga asambleja e ortakeve:
- përfaqeson shoqerine tregtare.
- kujdeset për mbajtjen e sakte e të rregullt të dokumentave dhe të librave kontabel të shoqerise.
- përgatit dhe nënshkruan bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve i paraqet këto dokumente përpara ortakut të vetëm për miratim.
- krijon një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcenojnë mbarevajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqerise.
- kryen regjistrimet dhe dërgon të dhënat e detyrueshme të shoqerise, siç parashikohet në ligjin për Qendren Kombëtare të Biznesit.
- raporton përpara asamblese së ortakeve në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të vecante për veprimtarinë e shoqerise tregtare.
- kryen detyrën të percaktuara në ligj dhe statut.
- administrimin e pasurisë së Shoqerise, duke përfshirë mjetet financiare, brenda çfaqeve të lejuara nga ortakut i vetëm.
- kryerjen e të gjitha veprimeve bankare në interes të shoqerise.
- të përfaqësojë Shoqerine me të tretet në të gjithë veprimtarinë e saj dhe të mbrojë interesat e saj në gjykate apo arbitrazh, nënshkrimin e kontratave në emër të shoqerise dhe ndjekjen e zbatimit të tyre.
- të propozojë ortakut të vetëm për miratim strukturën e aparatit të Shoqerise dhe krijimin e organeve të tjera të domosdoshme për realizimin e objektivave të Shoqerise .
- të propozojë ortakut të vetëm për miratim numrin e punonjësve të Shoqerise, pagat dhe emerimin e shkarkimin e tyre.

Kreu VI VITI FINANCIAR, LLOGARITË VJETORE, NDARJA E FITIMEVE



Neni 11

11.1. Çdo vit financiar fillon me 1 Janar dhe perfundon me 31 Dhjetor. Perjashtimisht viti i pare i cili fillon ne daten e regjistrimit te shoqerise ne Qendren Kombetare te Biznesit.

11.2. Llogarite vjetore, inventari, raportet dhe operacionet e vitit financiar, raportet e vecanta te hartuara nga administratori dhe eventualisht eksperti kontabel i autorizuar, miratohen nga ortaket e shoqerise.

11.3. Miratimi i dokumentave mbi veprimtarine vjetore behet brenda 3 muajve nga mbyllja e vitit financiar.

Neni 12-Kontrolli i Shoqerise

12.1. Kontrolli i Shoqerise kryhet nga nje Ekspert Kontabel i Autorizuar, i emeruar nga ortaket e shoqerise.

12.2. Eksperti kontabel i autorizuar garanton qe llogarite vjetore te shoqerise jane te rregullta, te hartuara me sinqeritet dhe pasqyrojne rezultatet e vitit te kaluar financiar, si dhe gjendjen financiare te shoqerise. Ai verifikon librat e llogarive, si dhe fondet e shoqerise, kontrollon pershtatjen e kontabilitetit me ligjin ne fuqi, verifikon perputhjen me llogarite vjetore te informacionit te dhe ne raportin e administrimit, kontrollon gjithë librat e llogarise, dokumentat kontabel dhe regjistrat e proces-verbaleve. Mund te aktivizojë eksperte dhe bashkepunatore per te perballuar volumin e punes, por duke marre me pare miratimin e ortakut te vetem.

12.3. Shkarkimi i Ekspertit kontabel te autorizuar vendoset ne te njejtat kushte si emerimi nga ana e ortakeve.

Kreu VII

PRISHJA DHE LIKUJDIMI I SHOQERISE

Neni 13

13.1. Shoqeria mund te priset ne cdo kohe dhe per cfaredo lloj shkak, si ne rast falimentimi, privim te te drejtave per te ushtruar aktivitet tregtar, forca madhore dhe faktore te tjere qe nuk varen nga Ortaket.

13.2. Shoqeria hyn ne fazen e likujdimit qe ne momentin e prishjes se saj. Per kryerjen e ketij procesi, ortaket emerojne nje ose disa likujdatore, te cilet i paraqesin atij raportin mbi gjendjen e aktivitet dhe pasivit te Shoqerise, mbi ndjekjen e operacioneve te likujdimit dhe afatin e nevojshem te perfundimit te tyre.

13.3. Ne fund te procesit te likujdimit, ortaket vendosin mbi bilancin perfundimtar financiar, mbi aktin e rregullshmerise se punes se likuduesit, dhe mbylljen e procesit te likujdimit.

13.4. Pas pagimit te kreditorëve dhe shlyerjes se pjeseve te kapitalit themeltar tek kontribuesit perkates, likujdatori ndan kapitalet e mbetura per ortaket e shoqerise.

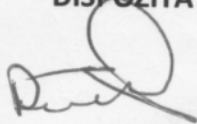
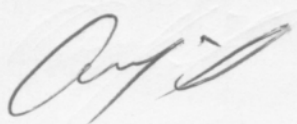
Neni 14

Zgjidhja e mosmarrveshjeve

14.1. Mosmarrveshjet midis ortakeve, shoqerise dhe te treteve ne rast se nuk zgjidhen me mirekuptim, kompetente per zgjidhjen e tyre do te jete Gjykata e Rrethit Gjyqesor Tirane.

Kreu VIII

DISPOZITA TE FUNDIT



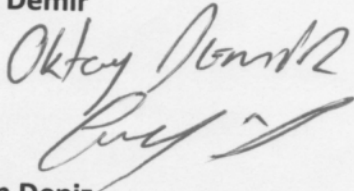
Neni 15

15.1. Per sa nuk eshte e parashikuar ne kete Statut, do t'i behet referim ligjit Nr.9901 date 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare" i ndryshuar, si dhe legjislacionit koherent.

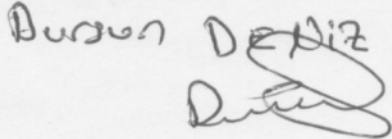
15.2. Ky statut hartohet ne 3 (tre) kopje, secila me te njejten vlere ligjore. Njera prej kopjeve ruhet ne dokumentacionin baze te shoqerise.

ORTAKET E SHOQERISE

Oktay Demir



Dursun Deniz



Tirane, me 23/04/2018

Perktheu:
Leonard Dile
