

**STATUTI**  
**SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**  
**"ALBASCAI"**



Sot më datë 30/07/2018, në adresën: Njësia Bashkiake Nr.5, Rruga "Perlat Rexhepi", Nd. 1, H 14, Ap. 9, Kodi Postar 1019, Tiranë, Shqipëri, u paraqitën :

**1.Zj. Silvana Fiore**, lindur në Portici (NA) – Itali, më 27.03.1959 dhe rezidente në Romë - Itali, në adresën : Via Di S.Maria Dell'Anima, 45 Roma (RM), shtetlase italiane, madhore dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar, mbajtëse e Numrit të Kartës së Identitetit CA59905AI, me datë skadence 23.03.2028, me numër të kodit fiskal FRISVN59C67G902Q;

**2. Zj. Carola Colosimo**, lindur në Romë (RM) – Itali, më 15.10.1993 dhe rezidente në Romë - Itali, shtetase italiane, madhore dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar, mbajtëse e Numrit të Pasaportës YA4026970, me datë skadence 26.07.2022;

Të cilët me vullnetin e tyre të plotë dhe lirë, përmes këtij akti, themelojnë një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar në përputhje me legjislacionin në fuqi të Republikës së Shqipërisë dhe sipas kushteve të përcaktuara në këtë Statut.

**NENI 1**

**THEMELIMI DHE EMERTIMI**

Shoqëria e sipërpërmendur nëpërmjet këtij akti vendos të themelojë shoqërinë me përgjegjësi të kufizuar të quajtur "**ALBASCAI**" Sh.p.k., (më poshtë e quajtur "Shoqëria") në përputhje me ligjin shqiptar nr. 9901, date 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", i ndryshuar (këtu e me poshtë i quajtur edhe Ligji).

**NENI 2**

**PERSONALITETI JURIDIK**

Shoqëria fiton personalitet juridik me regjistrimin e saj në Regjistrin Tregtar pranë Qendrën Kombëtare të Regjistrimit, Shqipëri.

**NENI 3**

**SELIA DHE KOHEZGJATJA**

Selia e Shoqërisë ndodhet në adresën: Rruga "Qemal Stafa", H.1, Ap.3 (Pallati mbi EHW, Pazari i Ri), 1000 Tiranë, Shqipëri.

Shoqëria mund të hapë dhe të kryejë aktivitet në vende të tjera, brenda territorit të Republikës së Shqipërisë dhe jashtë saj. Administratori është përgjegjës për hapjen e njësitë dytësore të aktivitetit të shoqërisë brenda territorit të Republikës së Shqipërisë.

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj për një periudhë kohore të pakufizuar.

**NENI 4**

**KAPITALI THEMELTAR**

1. Kapitali themeltar i Shoqërisë është 50.000Lekë (Pesëdhjetë mijë Lekë) dhe është i ndarë në 2(dy)

kuota. Themeluesit marrin në pronësi kuotat e tyre të kapitalit themeltar në përputhje me kontributin e tyre.

2. I gjithë kapitali themeltar është nënshkruar nga Ortakët si në vijim:

**A) Zj. Silvana Fiore**, zotëron 1(një) kuotë, e barabartë me 51% (Pesëdhjetë e një përqind) të kapitalit themeltar të shoqërisë, e barabartë me 25'500Lekë;

**B) Zj. Carola Colosimo**, zotëron 1(një) kuotë, e barabartë me 49% (Dyzet e nëntë përqind) të kapitalit themeltar të shoqërisë, e barabartë me 24'500Lekë;

Ortakët duhet të paguajnë vlerën e kapitalit themeltar brenda 6 (gjashtë) muajve nga data e regjistrimit të Shoqërisë në Regjistrin Tregtar shqiptar në llogarinë bankare të Shoqërisë të hapur nga Administratori i Shoqërisë.

3. Kuota e kapitalit është e transferueshme dhe mund të transferohet në çdo moment sipas kushteve dhe afateve të parashikuara në këtë statut dhe atyre të parashikuara nga ligji shqiptar.

## NENI 5

### OBJEKTI I VEPRIMTARISË

Objekti i veprimtarisë së shoqërisë është si në vijim :

- mund të kryejë të gjitha aktivitetet tregtare dhe imobiliare, të nevojshme ose të dobishme për të arritur objektin social:

- aktivitetin e financimit, koordinimin financiar, koordinim teknike menaxherial dhe administrative dhe ofrimin e shërbimeve (qoftë për shqyrtim ose falas) teknike, tregtare, administrative dhe menaxheriale, duke përfshirë ofrimin e shërbimit në sektorin e agrikulturës, madje edhe për palët e treta;

a) konsulencë juridike;

b) agjensi imobiliare;

c) agjensi udhëtimi;

d) qiradhënie;

e) tregtim dhe ndërmjetësim;

## NENI 6

### KËRKESA PËR TË PAGUAR KUOTAT E KAPITALIT DHE TËRHEQJA E KUOTAVE TË

#### PAPAGUARA

(1) Administratori mund t'i kërkojë ortakut të paguajë kontributin e papaguar në lidhje me kuotat e tij dhe çdo ortak, në varësi të marrjes së një njoftimi prej të paktën, katërbëdhjetë ditësh te plota, që përcakton kohën dhe vendin se ku duhet të bëhet pagesa, i paguan shoqërisë shumën e kërkuar për kuotat e veta, si përcaktohet në njoftim. Thirrja për pagesë mund të kërkojë që pagesa të bëhet me këste. Personi të cilit i drejtohet thirrja për pagesën e kontributit përgjigjet për thirrjet që i bëhen pavarësisht kalimit të mëpasshëm të pronësisë së kuotave, me të cilat lidhet thirrja për pagesë.

(2) Zotëruesit e përbashkët të një kuote mbajnë përgjegjësi bashkarisht dhe veçmas për të shlyer të gjitha thirrjet për pagesë të kontributit, të cilat lidhen me këtë kuotë.

(3) Nëse një thirrje për pagesë mbetet e pashlyer në fund të afatit të vet, personi të cilit i drejtohet thirrja dhe i cili është përgjegjës për pagesën, paguan një interes mbi shumën e papaguar, duke filluar nga dita kur mbaron afati deri në momentin e pagimit me një normë vjetore interesi sipas bankës së shtetit.

(4) Nëse një thirrje për pagesë mbetet e papaguar pas mbarimit të afatit, Administratorët mund t'i

japin një njoftim prej jo më pak se katërbëdhjetë ditësh të plota personit që është përgjegjës për pagesën, përmes të cilit kërkojnë të paguajë shumën e papaguar së bashku me interesin që mund të jetë akumuluar. Në njoftim jepet emri i vendit ku duhet bërë pagesa dhe në të deklarohet se nëse nuk zbatohet, kuotat e pronësisë me të cilat lidhet njoftimi, përgjigjen duke u anuluar.

- (5) Nëse njoftimi nuk zbatohet, kuota me të cilën lidhet njoftimi, përpara se të bëhet pagesa e kërkuar nga njoftimi, mund të tërhiqet me vendim të administratorit dhe tërheqja përfshin edhe të gjithë dividendët ose shumat e tjera të pagueshme në lidhje me aksionet e tërhequra dhe të papaguara deri në momentin e tërheqjes.
- (6) Në varësi të parashikimeve të Ligjit, një kuota e tërhequr mund të shitet, të rishpërndahet ose të hiqet në bazë të kushteve dhe mënyrës që konsideron të arsyeshme administratori.
- (7) Personi prej të cilit janë tërhequr kuotat e kapitalit pushon së qeni ortak në lidhje me kuotat e tërhequra, por vazhdon të jetë përgjegjës përpara shoqërisë për të gjitha kontributet të cilat janë të pashlyera në datën e tërheqjes së kuotave në lidhje me këto kuota së bashku me interesin e llogaritur me normën e interesit të zbatueshëm për këto kontribute përpara tërheqjes.

#### **NENI 7**

### **KUOTAT, TË DREJTAT DHE KUFIZIMET**

Në varësi të dispozitave të Ligjit dhe pa cënuar të drejtat që rrjedhin nga kuotat ekzistuese, çdo kuota mund të emetohet me të drejta ose kufizime të tilla, siç përcaktohet në vendimin me shumicë të kualifikuar (me tri të katërtat e votave) të Asamblesë së Përgjithshme në përputhje me Nenin 87 të Ligjit.

#### **NENI 8**

### **ÇERTIFIKATAT E KUOTAVE TË KAPITALIT**

Ortaku, në momentin e marrjes së pronësisë së kuotave të kapitalit, fiton të drejtën të marrë pa pagesë një certifikatë për të gjitha kuotat që zotëron. Shoqëria nuk është e detyruar të lëshojë më shumë se një certifikatë për kuotat në zotërim të përbashkët të disa personave sipas Nenit 72 paragrafi (2) të Ligjit, kjo përbën një dhënie të mjaftueshme për të gjithë këta zotërues. Emrat e zotëruesve të përbashkët, renditen në certifikatën e kuotës. Ky vërtetim nuk ka natyrën e letrës me vlerë.

#### **NENI 9**

### **KALIMI I KUOTAVE ME KONTRATË**

Kontrata e kalimit të kuotës bëhet me shkrim dhe në bazë të formaliteteve të vendosura nga Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve. Kalimi i kuotës i njoftohet Shoqërisë në selinë e regjistruar. Administratori mund të mos pranojë ta regjistrojë kalimin e kuotës pranë Regjistrisë Tregtar, nëse kuota nuk është shlyer tërësisht ose nëse nuk janë dakord që kuotën ta marrë marrësi në përputhje me procedurën e parablerjes. Nëse Administratori nuk pranon ta regjistrojë kalimin e kuotës, brenda një muaji pas datës në të cilën është bërë kërkesa për regjistrimin e kalimit në Shoqëri, ai i dërgon marrësit njoftimin për mospranimin.

#### **NENI 10**

### **KALIMI PËRMES TRASHËGIMISË OSE FALIMENTIT**

- (1) Nëse një ortak vdes, bashkëzotëruesit e mbetur gjallë dhe, në rastin kur është zotërues i vetëm ose një bashkëzotërues i vetëm i mbetur gjallë, trashëgimtarët e tij janë të vetmit persona të cilët Shoqëria i njeh si titullarë të kuotës së tij; Por, asnjë dispozitë e këtushme nuk e çliron pronësi

e ortakut te vdekur nga përgjegjësia në lidhje me kuotën që ka pasur në zotërim i vetëm ose bashkërisht.

(2) Personi që fiton të drejtën mbi një kuotë si pasojë e vdekjes ose falimentimit të një ortakut, mundet që, pas paraqitjes së provave të kërkuara nga administratorët, të vendosë ose të bëhet zotëruesi i kuotës ose të kërkojë që si zotërues i kuotës të regjistrohet një person tjetër i caktuar prej tij. Nëse vendos të bëhet zotërues vetë, ai e njofton shoqërinë në lidhje me këtë. Nëse vendos, që të kërkojë, që si zotërues i kuotës të regjistrohet një person tjetër, ai shfrytëzon një instrument të kalimit të kuotës tek ky person tjetër duke marrë parasysh procedurën e parashikuar te parablerjes.

(3) Personi, që e fiton të drejtën mbi një kuotë si pasojë e vdekjes ose falimentimit të një ortakut, gëzon të drejtat titullar i të cilave do të kishte qenë si zotërues i kuotës, me përjashtim të faktit që, përpara se të regjistrohet pranë Regjistrat Tregtar ai nuk gëzon të drejtën e pjesëmarrjes ose të votës në Asambleshën e Përgjithshme të Shoqërisë.

#### **NENI 11**

#### **ZMADHIMI DHE ZVOGËLIMI I KAPITALIT**

(1) Asambleja e Përgjithshme mund të zmadhojë kapitalin, me vendim të marrë me shumicë të thjeshtë. Gjithashtu, edhe rritja e kapitalit me qëllim emetimi të kuotave të reja për shitje tek të tretët do të miratohet me shumicë të thjeshtë.

(2) Me anë të një vendimi me shumicë të thjeshtë, Shoqëria mund ta zvogëlojë kapitalin e vet.

#### **NENI 12**

#### **MBLEDHJA E ASAMBLESË SË PËRGJITHSHME**

(1) Administratori mund të thërrasë mbledhjet e Asamblesë së Përgjithshme sipas parashikimeve të Nenit 82 të Ligjit si dhe në çdo rast kur ata e mendojnë të arsyeshme vetë. Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme mund të thirret edhe nga ndonjë nga ortakët sipas parashikimeve të nenit 84 ose çdo rasti tjetër të lejuar specifikisht në këtë Statut.

(2) Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme thirret me anë të një letre ose një mesazhi me postë elektronike, që i drejtohet secilit prej Ortakëve, përfshirë edhe përfaqësuesin e kuotave në zotërim të përbashkët. Njoftimi duhet të bëhet të paktën shtatë ditë të plota pune përpara mbledhjes, por kjo periudhë mund të jetë edhe më e shkurtër nëse këtë e aprovojnë shumica e ortakëve që zotërojnë jo më pak se nëntëdhjetë përqind të kapitalit. Secilit ortak, së bashku me njoftimin për mbledhjen, i dërgohet edhe PIN-i për të mundësuar pjesëmarrjen dhe votimin në mbledhje.

(3) Kur Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve mbledhet jo në përputhje me parashikimet e paragrafëve 1 dhe 2 të këtij neni, vendime të rregullta mund të merren nëse të gjithë Ortakët që përbëjnë 100% (njëqind përqind) të kapitalit janë dakord që të merren vendime pavarësisht parregullsisë.

(4) Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve mund të marrë vendime të vlefshme me vote pro të tre të katërtave të ortakëve me të drejtë për çështje në lidhje me përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë dhe riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

## NENI 13

### PUNIMET E MBLEDHJES SË ASAMBLESË SË PËRGJITHSHME

(1) Punimet e mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme, nuk mund të fillojnë nëse nuk është i pranishëm kuorumi i parashikuar në Nenin 86 të Ligjit. Ortakët ose zotëruesit e prokurave të votimit mund të jenë të pranishëm përmes mjeteve elektronike, përfshirë telekonferencën, qoftë kjo përmes lidhjes me audio ose përmes lidhjes me audio dhe video, sipas Nenit 88. Ortakët që marrin pjesë përmes mjeteve elektronike kanë të drejtë të votojnë pasi të paraqesin PIN-in që u është dhënë së bashku me njoftimin për mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme.

(2) Administratori cakton një Kryetar për të drejtuar punimet e mbledhjes dhe një person për të mbajtur procesverbalin e mbledhjes.

(3) Nëse Administratori nuk ka dëshirë të jetë Kryetar i mbledhjes ose nëse Administratori nuk është i pranishëm për pesëmbëdhjetë minuta duke filluar nga ora e vendosur për të mbajtur mbledhjen, Ortakët e pranishëm dhe me të drejtë vote zgjedhin njërin prej tyre për të drejtuar mbledhjen si Kryetar i saj.

(4) Pavarësisht nëse është apo jo ortak, Administratorit i lejohet të marrë pjesë dhe të flasë në mbledhjet e Asamblesë së Përgjithshme.

(5) Me pëlqimin e mbledhjes në të cilën është i pranishëm kuorumi, Kryetari mundet (dhe është i detyruar, nëse ia kërkon asambleja), t'i shtyjë punimet e Asamblesë, por në një mbledhje të shtyrë të Asamblesë nuk mund të diskutohet asnjë pikë me përjashtim të pikave të cilat mund të ishin zgjidhur rregullisht nëse nuk do të ishin ndërprerë dhe shtyrë punimet e Asamblesë. Kur punimet e Asamblesë janë shtyrë për katërmbëdhjetë ditë ose më shumë, duhet dhënë një njoftim prej të paktën shtatë ditësh të plota në të cilin përcaktohet ora dhe vendi i mbledhjes së shtyrë dhe natyra e përgjithshme e pikave të punës që duhen kryer. Përndryshe, asnjë njoftim i tillë nuk do të ishte i nevojshëm.

(6) Vendimet që duhen aprovuar përmes votimit të Asamblesë merren me votë të hapur, nëse, përpara ose gjatë deklarimit të rezultatit, nuk është kërkuar në mënyrë të rregullt një votim i fshehtë. Votimin e fshehtë mund ta kërkojë:

I. Kryetari; ose

II. një ortak ose disa ortakë që përfaqësojnë jo më pak se pesë për qind të votave gjithsej të asamblesë së shoqërisë. Kërkesa e bërë nga një person që ka prokurë votimi nga një ortak, ka të njëjtën vlerë sikur ta bëjë ortaku në fjalë.

(7) Nëse nuk kundërshtohet nga një ortak, deklarata nga ana e Kryetarit se një vendim është miratuar në mënyrë unanime ose me një shumicë të caktuar ose nuk është miratuar me një shumicë të caktuar dhe regjistrimi i këtij fakti në procesverbalin e takimit është informacion i formës së prerë i faktit, pa pasur nevojë për provën e numrit apo përqindjes së votave të regjistruara pro ose kundër vendimit.

(8) Nëse ka kundërshtime për këtë deklaratë, atëherë zhvillohet një votim i fshehtë për të përcaktuar numrin e votave të hedhura pro dhe kundër vendimit.

**NENI 14**  
**VOTAT E ORTAKËVE**

- (1) Në varësi të të drejtave ose kufizimeve të lidhura me kuotat, secila kuotë e një ortaku i cili (si individ) është i pranishëm vetë ose përmes një prokure përfaqësimi ose (si shoqëri) është i pranishëm përmes përfaqësuesit të autorizuar në mënyrë të rregullt ose përmes një prokure përfaqësimi, ka të drejtën e një vote.
- (2) Asnjë ortak nuk voton në mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme personalisht ose përmes një prokure përfaqësimi, në lidhje me kuotat që zotëron vetë, nëse nuk janë paguar tërësisht kontributet nga ana e tij në lidhje me kuotën në fjalë.
- (3) Kundërshtimet e ngritura për plotësimin e kushteve nga ana e një votuesi i bëhen në kohë Kryetarit, vendimi i të cilit është i formës së prerë. Të gjitha votat e pa hequra në një mbledhje ose mbledhje të shtyrë janë të vlefshme.

**NENI 15**  
**HETIMET E POSAÇME**

Personi ose personat që plotësojnë kushtet për të kërkuar emërimin ose zëvendësimin e një audituesi të posaçëm sipas Nenit 91 të Ligjit e bëjnë një kërkesë të tillë përmes depozitimit në selinë e shoqërisë të një dokumenti së bashku me një deklaratë noteriale, e cila vërteton se personi ose personat i plotësojnë kushtet për këtë veprim.

**ADMINISTRATORËT**

**NENI 16**

**EMËRIMI I ADMINISTRATORËVE**

- (1) Asambleja e Përgjithshme emëron një ose më shumë persona fizikë si administratorë të shoqërisë, për një afat të caktuar, sipas parashikimeve të Nenit 81 paragrafi (1) pika 3 dhe Nenit 95 të Ligjit. Emërimet i nënshtrohen individualisht një vendimi me shumice të zakonshme i cili, nëse miratohet, çon në zgjedhjen e personit të propozuar si administrator.
- (2) Administratori i shoqërisë do të jetë **Zj. Silvana Fiore**, lindur në Portici (NA) – Itali, më 27.03.1959 dhe rezidente në Romë - Itali, në adresën : Via Di S.Maria Dell’Anima, 45 Roma (RM), shtetase italiane, madhore dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar, mbajtëse e Numrit të Kartës së Identitetit CA59905AI, me datë skadence 23.03.2028, me numër të kodit fiskal FRISVN59C67G902Q, e cila do ta mbajë këtë mandat për një afat 5 (pesë) vjeçar duke filluar nga data e regjistrimit të Shoqërisë,
- (3) Kufizimet në lidhje me emërimin e administratorëve parashikohen në Nenin 95 paragrafi (2) të Ligjit.

**NENI 17**  
**KOMPETENCAT E ADMINISTRATORIT**

1) Veprimtaria tregtare e shoqërisë menaxhohet nga Administratori, i cili mund t'i ushtrojë të gjitha kompetencat e shoqërisë që nuk i janë rezervuar nga Asamblesë së Përgjithshme nga Neni 81 i Ligjit. Asnjë ndryshim i Statutit dhe asnjë direktivë nga ana e Asamblesë së Përgjithshme nuk mund t'i bëjë të pavlefshme veprimet e mëparshme të Administratorit, të cilat do të kishin qenë të vlefshme nëse nuk do të ishte bërë ndryshimi apo nëse nuk do të ishin dhënë direktiva.

(2) Administratori mund t'i delegojë kompetencat e tij. Administratori mund te autorizojë persona te tjerë për te ndërmarrë dhe kryer formalitete te zakonshme te aktivitetit shoqëror duke përfshirë por pa u kufizuar në deklarime dhe pagesa pranë autoriteteve shtetërore dhe shoqërive të utiliteteve (uje, energji elektrike, etj;)

(3) Bazuar në nenin 96, të Ligjit nr. 9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare" administratorë kanë këto kompetenca dhe kufizime në të drejtat e veprimit për çështjet e mëposhtme:

- a. Administratori i shoqërisë mund të depozitojë pranë Bankave të nivelit të dytë vlerat monetare të përfituara nga veprimtaria tregtare e shoqërisë.
- b. Administratori i shoqërisë mund të nënshkruajë dhe ndërmarrë çdo lloj veprimi ose operacioni shitblerje normale.
- c. Administratori i shoqërisë ka të drejtë të nënshkruajë çdo lloj huaje, kredie, dhe çdo ofrim fondesh.
- d. Administratori i shoqërisë ka të drejtë të veprojë i vetëm për tërheqje bankare.
- e. Administratori i shoqërisë ka të drejtë të nënshkruajë çdo lloj akti ligjor, kontrate, marrëveshje, deklarate të çdo lloji që do të ketë lidhje me asetet e shoqërisë
- f. Administratori i shoqërisë, ka të drejtë për të hyrë në transaksione, të nënshkruajë çdo lloj akti ligjor apo për të ekzekutuar çdo akt, që përfshin pasuri të luajtshme apo të paluajtshme të shoqërisë, pavarësisht nga vlera e transaksionit apo e aktit.
- g. Administratori i shoqërisë ka të drejtë për çdo operacion, transaksion, kërkesë, aplikim dhe/ose aktivitet tjetër, që lidhet në përgjithësi për markat e të drejtat e tjera të pronësisë intelektuale të shoqërisë.

#### **NENI 18**

#### **LARGIMI I ADMINISTRATORËVE**

(1) Posti i Administratorit lirohet nëse:

1. pushon së qeni Administrator në bazë të dispozitave të Ligjit, përfshirë Nenin 95 paragrafi (6).
2. hyn në procedurën e paaftësisë paguese;
3. vuan ose mund të vuajë nga çrregullime mendore;
4. jep dorëheqjen përmes një njoftimi që i bën shoqërisë; ose
5. ka munguar për më shumë se gjashtë muaj radhazi pa lejen e Ortakut në mbledhjet e mbajtura gjatë kësaj periudhe ose Asambleja e Përgjithshme, vendos ta lirojë nga detyra.

#### **NENI 19**

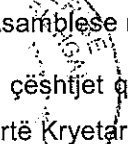
#### **SHPËRBLIMI I PUNËS, PËRFITIMET E TJERA DHE SHPENZIMET E ADMINISTRATORËVE**

(1) Administratorët kanë të drejtë të marrin shpërblim për punën e tyre, sipas vendimit të zakonshëm të Asamblesë së Përgjithshme të marrë në përputhje me Nenin 97 të Ligjit.

(2) Administratorit do t'i pagohen të gjitha shpenzimet e udhëtimit, qëndrimit apo të tjera që u linden në lidhje me pjesëmarrjen në mbledhjet e Asamblesë së Përgjithshme apo mbledhje të veçanta të zotëruesve të klasave të aksioneve të shoqërisë, si dhe shpenzimet që lidhen me kryerjen e detyrave të tij.

#### **NENI 20**

#### **PUNIMET E MBLEDHJEVE TË ORTAKEVE**

- 
- (1) Mbledhjet e Asamblesë mbahen sa herë ta kërkojë aktiviteti i shoqërisë.
- (2) Vendimet për çështjet që lindin në një mbledhje merren me shumicë votash. Nëse numri i votave është i barabartë Kryetari ka të drejtën e hedhjes në një votë të dytë.

#### **NENI 21**

##### **KUFIZIMET PER VOTIMIN**

(1) Një Administrator nuk lidh asnjë marrëveshje dhe nuk voton në një mbledhje të Asamblesë së Ortakëve për asnjë vendim që ka lidhje me një çështje në të cilën ka, drejtëpërdrejtë ose tërthorazi, një interes ose detyrë me rëndësi materiale pavarësisht nëse bie ose mund të bjerë ndesh me interesat e shoqërisë, sipas nenit 13 të Ligjit, nëse të gjithë anëtarët e një mbledhjeje të Asamblesë së Përgjithshme nuk kanë rënë dakord. :

#### **NENI 22**

##### **PROCESVERBALET E MBLEDHJEVE**

Administratori kujdeset që në libra të posaçëm të mbahen procesverbalet:

1. e të gjitha takimeve të mbledhjeve të Asamblesë së Ortakëve.

#### **NENI 23**

##### **DIVIDENTET**

- (1) Pas përmbushjes së kërkesave të Nenit 77 të Ligjit, shoqëria, me anë të një vendimi të kualifikuar, mund të shpallë dividende me përputhje me të drejtat përkatëse të Ortakëve.
- (2) Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe nga të drejtat që u lidhen kuotave, të gjithë dividendët deklarohen dhe paguhen në përputhje me shumat e paguara për kuotat në lidhje me të cilat paguhet dividendi. Të gjithë dividendët përpjesëtohen dhe paguhen në përpjesëtim me shumat e paguara për kuotat gjatë pjesës ose pjesëve të periudhës në lidhje me të cilat paguhet dividendi. Por, nëse kuotat emetohen me kushtin se merr dividend, duke filluar nga një datë e caktuar, atëherë kuota në fjalë e merr dividendin sipas këtij kushti.
- (3) Asnjë dividend dhe asnjë mjet monetar i pagueshëm në lidhje me një kuotë, nuk mund të fitojë interesa nga shoqëria nëse një gjë e tillë nuk parashikohet në të drejtat që i lidhen kuotës.
- (4) Nëse një dividend nuk është tërhequr pas dymbëdhjetë vjetëve nga data kur mund të tërhiqet pagesa, nëse Asambleja e Përgjithshme vendos me vendim të kualifikuar, ky dividend mund të anulohet dhe shoqëria nuk është e detyruar ta paguajë.

#### **NENI 24**

##### **KAPITALIZIMI I FITIMEVE**

Asamblesë së Përgjithshme dhe duke pasur në konsideratë parimet e vendosura nga Neni 14 i Ligjit, mund të vendosin të kapitalizojnë fitimet e pashpërndara të shoqërisë, që nuk kërkohen për të paguar dividendë preferenciale ose borxhe të tjera të pashlyera ende nga shoqëria dhe kapitali i detyruar i shoqërisë.

#### **NENI 25**

##### **PRISHJA DHE LIKUIDIMI**

Në rast të likuidimit të shoqërisë, likuiduesit me autoritetin që i jep një vendim i kualifikuar i Asamblesë së Përgjithshme dhe në përputhje me Ligjin, mund t'i shpërndajë ortakëve të gjithë



vlerën ose një pjesë të vlerës së pasurive të shoqërisë dhe për këtë qëllim, mund t'i vlerësojë pasuritë dhe të përcaktojë se si të bëhet një shpërndarje e tillë midis ortakëve.

#### NENI 26

#### NJOFTIMET

(1) Njoftimet që jepen personave ose që bëjnë personat sipas Statutit, duhet të jenë me shkrim ose përmes komunikimit elektronik në adresën e parashikuar në Nenin 4 paragrafi (8) të këtij statuti, që është i vlefshëm në momentin që i bëhet e ditur për këtë qëllim personit që bëri njoftimin.

(2) Shoqëria mund t'i japë një njoftim një ortaku ose personalisht ose duke ia nisur me postë në një zarf, për të cilin është paguar edhe kthimi i përgjigjes në adresën e regjistruar të ortakut ose duke ia lënë në këtë adresë ose duke ia dhënë përmes komunikimit elektronik në adresën që është e vlefshme për momentin dhe i është bërë e ditur shoqërisë nga ana e ortakut. Kur ka bashkëzotërues të një kuotë, të gjitha njoftimet i jepen përfaqësuesit të bashkëzotëruesve në përputhje me Nenin 7, paragrafi (2) i Ligjit.

(3) Në këtë Statut përfshihen shtesa dhe ndryshime dhe të gjithë dokumentet e tjera, raportet, komunikatat dhe procesverbalet e shoqërisë, vendosen nga Administratorët në hapësirën në internet të shoqërisë të parashikuar në Nenin 4 paragrafi (2) të këtij Statuti.

#### NENI 27

Ky Statut përpilohet në 4(katër) kopje origjinale, me vlerë të njëjtë ligjore, në gjuhën shqipe dhe italiane. Statuti mbyllet me 27(njëzet e shtate) nene.

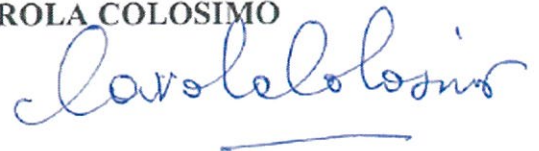
Ky Statut do të shërbejë gjithashtu si Akt i Themelimit të shoqërisë së re dhe do të regjistrohet në Regjistrin Tregtar me depozitimin e këtij dokumenti të nënshkruar.

#### ORTAKËT E SHOQËRISË "ILIRI" SH.P.K.

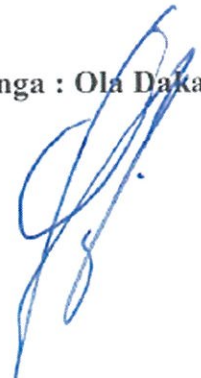
ZJ.SILVANA FIORE



ZJ.CAROLA COLOSIMO



Përkthyer nga : Ola Daka





**STATUTO**  
**SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA**  
**"ALBASCAI" SH.P.K.**

Oggi in data 30/07/2018, presso l'indirizzo: Unità Comunale n.5, Via "Perlat Rexhepi", Nd.1. H 14, Ap. 9, Codice Postale 1019, Tirana, Albania, si sono presentati :

**1. Sig.ra Silvana Fiore**, nata in Portici (NA) – Italia, il 27.03.1959 e residente a Roma - Italia, in : Via Di S.Maria Dell'Anima, 45 Roma (RM), cittadina italiana, maggiorenne e con piena capacità giuridica ad agire, titolare della Carta di Identità CA59905AI, con data di scadenza 23.03.2028, e con codice fiscale numero FRISVN59C67G902Q;

**2. Sig.ra Carola Colosimo**, nata in Roma (RM) – Italia, il 15.10.1993 e residente a Roma - Italia, cittadina italiana, maggiorenne e con piena capacità giuridica ad agire, titolare del passaporto numero YA4026970, con data di scadenza 26.07.2022;

I qualli con piena e libera volontà, con questo atto, costituiscono una società a responsabilità limitata in conformità alla legislazione applicabile della Repubblica d'Albania e alle condizioni specificate del presente statuto.

**ARTICOLO 1**  
**FONDAZIONE E NOMINAZIONE**

La Società sopra citata, attraverso questo atto istituisce una società a responsabilità limitata denominata "**ALBASCAI**" Sh.p.k., (qui di seguito denominata la "Società"), in conformità alla legge nazionale nr. 9901, data 14.04.2008 "Per i commercianti e società commerciali" , e successive modifiche (di seguito denominata la "Legge").

**ARTICOLO 2**  
**PERSONALITA' GIURIDICA**

La società acquisisce la sua personalità giuridica nel momento della sua registrazione nel Registro Commerciale presso il Centro Nazionale del Registro, Albania.

**ARTICOLO 3**  
**SEDE E DURATA**

La sede della Società è situata all'indirizzo: Rruga "Qemal Stafa", H.1, Ap.3 (Pallati mbi EHW, Pazari i Ri), 1000 Tirana, Albania.

La Società può aprire e svolgere altre attività all'interno del territorio della Repubblica d'Albania e all'estero. L'amministratore è responsabile per l'apertura delle unità secondarie dell'attività della Società all'interno del territorio della Repubblica di Albania.

La Società svilupperà la propria attività per un periodo di tempo illimitato.

**ARTICOLO 4**  
**IL CAPITALE SOCIALE**

1. Il capitale sociale della Società è di 50.000Leke (Cinquanta mila Leke) composto da 2 (dy) quote. I soci hanno in proprietà le loro quote del capitale sociale, che hanno il valore equivalente al valore dei contributi versato.

2. Tutto il capitale sociale è stato sottoscritto dai soci come segue:

**A) Sig.ra Silvana Fiore**, ha in proprietà 1(una) quota, che rappresenta il 51% del capitale sociale della società, con valore 25'500 Lekë;

**B) Sig.ra Carola Colosimo**, ha in proprietà 1(una) quota, che rappresenta il 49% del capitale sociale della società, con valore 24'500 Lekë;

I soci devono pagare il valore del capitale entro sei (6 ) mesi dalla data di iscrizione nel registro delle imprese albanesi presso il conto bancario della Società aperta dall'Amministratore della Società.

3. La quota del capitale è trasferibile e può essere trasferita in qualsiasi momento secondo i termini e le condizioni di cui al presente statuto e quelle previste dalla legge albanese.


#### **ARTICOLO 5** **OGGETTO DELL'ATTIVITA**

L'oggetto dell'attività della società e' come segue:

- essa può svolgere tutte le attività commerciali e immobiliari, ritenute necessarie od utili per il raggiungimento dell'oggetto sociale;
- attività di finanziamento, di coordinamento finanziario, di coordinamento tecnico, gestionale e amministrativo nonché la fornitura di servizi (sia a titolo oneroso sia a titolo gratuito) di natura tecnica, commerciale, amministrativa e gestionale, compreso quelle rientranti nel settore agricolo, anche per il tramite di soggetti terzi;
- consulenza legale;
- agenzia immobiliare;
- agenzia di viaggi;
- affitto;
- attività di commercio ed intermediazione;

#### **ARTICOLO 6** **RICHIESTA DI PAGARE LE QUOTE DEL CAPITALE SOCIALE E LA RECESSIONE DELLE QUOTE NON PAGATE**

- (1) L'amministratore può chiedere al socio di pagare i contributi eccezionali in connessione con le sue citazioni e così ogni socio, a seconda della ricezione di un preavviso di almeno quattordici giorni, dove si determina la data e il luogo in cui avverrà il pagamento, dovrà pagare l'importo richiesto alla Società delle proprie quote, come indicato nell'avviso. L'avviso per il pagamento può essere effettuato anche tramite il pagamento rateale. Alla persona alla quale è stato posto l'avviso di pagamento deve rispondere al versamento del contributo nonostante le richieste successive per il passaggio di proprietà delle quote, alla quale vi è posto l'avviso di pagamento.
- (2) I contitolari di una quota sono responsabili solidalmente o separatamente a pagare tutte le richieste di pagamento del contributo, che si riferiscono a questa quota.
- (3) Se un avviso di pagamento rimane non pagato fino alla fine del periodo posto, la persona responsabile del pagamento della quota, pagherà gli interessi sul debito residuo,



a partire dal giorno che intercorre fino al pagamento di un tasso di interesse annuo da parte della Banca di Stato.

- (4) Se una richiesta di pagamento rimane non pagata dopo la scadenza, gli amministratori possono dare preavviso di non meno di quattordici giorni per completare il pagamento dalla persona che ne è responsabile, per le quali la richiesta di pagare l'importo dovuto insieme con gli interesse che possono essere accumulati. La comunicazione deve contenere il nome del luogo in cui deve essere effettuato il pagamento e dichiarato che se non sarà implementata la quota di proprietà, allora verrà annullata.
- (5) Se l'avviso non sarà applicabile, la quota a cui si riferisce l'avviso, prima del pagamento richiesto dall'avviso, può essere revocata da una decisione dell'amministratore e il ritiro comprende tutti i dividendi o altri importi dovuti in relazione alle azioni ritirate e sospese fino al momento del ritiro.
- (6) Fatte salve le disposizioni della legge, una quota può essere ritirata e venduta, può essere riassegnata o rimossa secondo le condizioni e il modo in cui l'amministratore considera ragionevole.
- (7) La persona quale è stata tolta la quota del capitale cessa di essere un socio in materia delle quote che gli sono state ritirate, ma continua ad essere responsabile di fronte alla Società per tutti i contributi che sono stati pagati alla data del ritiro delle quote calcolando anche gli interessi e calcolando anche le norme d'interessi applicabili per i contributi prima della data di ritiro delle quote.

#### **ARTICOLO 7** **QUOTE, DIRITTI E RESTRIZIONI**


Fatte salve le disposizioni di legge e senza pregiudizio dei diritti derivanti dalle quote esistenti, ogni azione può essere emessa con tali diritti o tali restrizioni, come previsto nella decisione della maggioranza qualificata (tre quarti dei voti) del Assemblea dei Soci in conformità con l'articolo 87 della Legge.

#### **ARTICOLO 8** **CERTIFICATO E QUOTE DI CAPITALE**

Un socio al momento della presa in possesso delle azioni del capitale guadagna il diritto di ottenere la certificazione gratuita per tutte le quote possedute. La Società non è tenuta a rilasciare più di un certificato per le quote di proprietà congiunte da più persone ai sensi dell'articolo 72, paragrafo (2) della legge, questo è un premio sufficiente per tutti questi proprietari. I nomi dei titolari di queste quote sono elencati nel certificato. Questo certificato non ha il valore delle carte credenziali.

#### **ARTICOLO 9** **PASSAGGIO DELLE QUOTE CON CONTRATTO**

Il Contratto scadenza della quota deve essere in forma scritta e secondo le modalità stabilite dall'Assemblea dei Soci dei Soci. Il trasferimento delle quote verrà notificato alla Società presso la sua sede legale. L'amministratore può rifiutarsi di registrare il trasferimento delle quote presso il Registro Commerciale, se la quota non è pienamente soddisfacente e se non è d'accordo che il ricevente della quota ottenga la suddetta quota in conformità della procedura di prelazione. Se l'amministratore si rifiuta di registrare il trasferimento delle quote, entro un mese dalla data in cui la



domanda di registrazione del trasferimento e' presentata' in Società, in questo caso si invierà al destinatario una notifica di non accettazione.

#### **ARTICOLO 10** **PASSAGGIO TRAMITE EREDITA E FALLIMENTO**

(1) Se uno dei partner decede, il socio in comune e' ancora in vita, e, nel solo caso in cui il socio o il socio in comune e' ancora in vita, i suoi eredi saranno le uniche persone titolari delle quote; Ma nessuna disposizione nel presente documento non esime dalla proprietà il socio defunto dalla responsabilità in relazione alla una quota che è in possesso da solo o congiuntamente.

(2) La persona che acquisisce il diritto ad una quota a seguito del decesso o dal fallimento di un socio, dietro presentazione delle prove richieste dagli amministratori, può decidere di diventare il titolare delle quote o di richiedere che un'altra persona designata dal possessore delle quote possa diventare detentore delle quote in se. Se si decide di diventare proprietario stesso, annuncerà alla società di questa decisione. Se si richiede che detentore delle quote divenga un'altra persona, essi sfrutterà come strumento di trasferimento delle quote per l'altra persona, la procedura di prelazione prevista.

(3) La persona che acquista la quota a seguito di decesso o fallimento di un socio, gode i diritti di titolare come se fosse il titolare della quota, tranne per il fatto che, prima di registrarsi nel Registro delle Imprese non avrà il diritto di partecipare e di votare all'Assemblea dei Soci della Società.

#### **ARTICOLO 11** **AUMENTO E RIDUZIONE DEL CAPITALE**

(1) L'Assemblea dei Soci può aumentare il capitale sociale, con le decisioni prese a maggioranza semplice. Inoltre, l'aumento di capitale al fine di emettere nuove azioni per la vendita a terzi sarà adottata a maggioranza semplice.

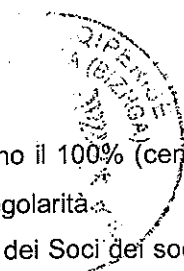
(2) Per mezzo di una decisione a maggioranza semplice, la Società può ridurre del patrimonio netto.

#### **ARTICOLO 12** **ASSEMBLEA DEI SOCI**

(1) L'amministratore può convocare riunioni dell'Assemblea dei Soci ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 82 della legge e in ogni caso in cui lo ritiene opportuno. La riunione dell'Assemblea dei Soci può essere convocata anche da uno dei soci ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 84 o di altri casi espressamente consentiti dal presente Statuto.

(2) L'Assemblea dei Soci può essere convocata tramite una lettera o un messaggio di posta elettronica che si rivolge a ciascuno dei soci, tra cui il rappresentante delle azioni ordinarie. La notifica deve essere effettuata almeno sette giorni lavorativi prima della riunione, ma questo periodo può essere ancora più breve se l'assenso della maggioranza dei soci possiede almeno il novanta per cento del capitale. Ad ogni socio, insieme con l' avviso di convocazione, gli si invia il PIN che consente la partecipazione al voto in assemblea.

(3) Quando la riunione del Assemblea dei Soci dei soci non si tiene in conformità con le disposizioni dei paragrafi 1 e 2 del presente articolo, le decisioni regolari si possono ottenere solamente se tutti i



soci che compongono il 100% (cento per cento) della capitale hanno deciso di prendere decisioni a prescindere dall'irregolarità.

(4) Nell'Assemblea dei Soci dei soci si possono prendere decisioni valide con il voto di tre quarti dei soci aventi diritto in relazione alla determinazione delle politiche commerciali e la ristrutturazione e la dissoluzione della Società.

### **ARTICOLO 13** **LAVORI PER LA RIUNIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI**

(1) Gli atti della riunione dell'Assemblea dei Soci, non può iniziare se il quorum non è presente come previsto dall'articolo 86 della Legge. I soci o titolari in delega di voto possono essere presenti per via elettronica, tra cui conference call, sia attraverso il collegamento audio e la connettività video, ai sensi dell'articolo 88. I soci che partecipano per via elettronica hanno il diritto di voto purché presentino il PIN che viene fornito insieme all'avviso della riunione dell'Assemblea dei Soci.

(2) L'amministratore nomina un presidente a presiedere i lavori della riunione e una persona per mantenere il verbale della riunione.

(3) Se l'amministratore non vuole essere presidente della riunione o se l'amministratore è presente per un quarto d'ora a partire dalla riunione, i soci che sono presenti e aventi diritto al voto eleggeranno uno di loro a presiedere la riunione come presidente.

(4) Nonostante l'amministratore sia socio o meno, ha il diritto di partecipare e parlare alle riunioni dell'Assemblea dei Soci.

(5) Con il consenso della riunione in cui sia presente il quorum, il Presidente può (ed è tenuto a ciò, su richiesta dall'assemblea), rinviare i lavori dell'Assemblea, ma in una riunione dell'Assemblea differita non può essere discusso nessun punto con l'eccezione delle voci che potevano essere risolte se l'Assemblea non fosse stata interrotta e rinviata.

Quando i lavori dell'Assemblea sono stati rinviati per quattordici giorni o più, deve essere dato un preavviso di almeno sette giorni interi nel quale si determina il tempo e il luogo della riunione del rinvio e le caratteristiche generali dell'opera da svolgere. In caso contrario, alcuna notifica sarebbe necessaria.

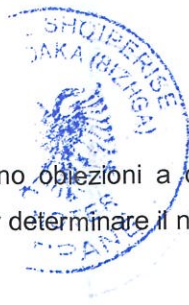
(6) Le decisioni saranno approvate con il voto aperto dell'Assemblea, se non prima o durante la dichiarazione del risultato, qualora non sia stato richiesto lo scrutinio segreto. Il voto segreto può essere richiesto da:

I. Presidente ; o

II. Un socio o più soci che rappresentano almeno il cinque per cento del totale dei voti nell'assemblea della Società.

Se il ricorrente è una persona che ha il voto per delega da un socio, ha lo stesso valore come il socio in questione avrebbe fatto.

7) Se non contrastata da un socio, la dichiarazione del Presidente che una decisione è stata adottata all'unanimità o maggioranza di nomina o approvato a maggioranza qualificata e la registrazione di questo fatto nel verbale della riunione di informazioni finale avviene, senza necessità di prova del numero o della percentuale dei voti registrati a favore o a contrario della decisione.



( 8 ) Se non vi sono obiezioni a questa dichiarazione, allora si continuerà con una votazione a scrutinio segreto per determinare il numero di voti a favore e contro la decisione.

#### **ARTICOLO 14** **I VOTI DEI SOCI**

(1) A seconda dei diritti o restrizioni associate alle quote, ogni quota di un socio che (come individuo) è presente direttamente o tramite un avvocato o (come società) è presente tramite un rappresentante autorizzato su base regolare o attraverso un avvocato, ha diritto ad un voto.

(2) Nessun socio vota nella riunione dell' Assemblea dei Soci di persona o tramite un avvocato, per le quote che possiede, se prima non ha pagato tutti i contributi riguardo le quote in questione .

(3) Le obiezioni sollevate per il completamento delle condizioni da parte di un socio che vota devono essere espresse in tempo al presidente dell'assemblea, la cui decisione è definitiva. Tutti i voti non contati in una riunione la quale non e stata rimandata, sono validi.

#### **ARTICOLO 15** **RICERCHE SPECIFICHE**

La persona o le persone che soddisfano le condizioni per chiedere la nomina o alla sostituzione di un supervisore specifico, ai sensi dell'articolo 91 della legge, devono presentare richiesta con il deposito presso la sede della Società di un documento con una dichiarazione autenticata, che certifica che la persona o le persone possono beneficiare di questa azione .

#### **AMMINISTRATORI**

#### **ARTICOLO 16** **NOMINA DEGLI AMMINISTRATORI**

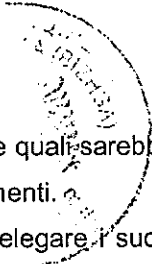
(1) L'Assemblea dei Soci nomina uno o più persone fisiche come amministratori della Società, per un tempo determinato, ai sensi delle disposizioni dell'articolo 81, paragrafo ( 1) punto 3 e l'articolo 95 della legge. Le nomine sono soggette individualmente ad una decisione a maggioranza ordinaria che, se approvate, portano alla scelta della persona proposta come amministratore.

(2) L'amministratore della Società sarà la **Sig.ra Silvana Fiore**, nata in Portici (NA) – Italia, il 27.03.1959 e residente a Roma - Italia, in : Via Di S.Maria Dell'Anima, 45 Roma (RM), cittadina italiana, maggiorenne e con piena capacità giuridica ad agire, titolare della Carta di Identita' CA59905AI, con data di scadenza 23.03.2028, e con codice fiscale numero FRISVN59C67G902Q, la quale deterrà questo mandato per un periodo di 5 (cinque) anni dalla data di registrazione della Società, rinnovabile.

(3) Le restrizioni riguardo alla nomina dell'amministratore sono previste dall'articolo 95, paragrafo 2, della Legge.

#### **ARTICOLO 17** **COMPETENZE DELL'AMMINISTRATORE**

1 ) L'attività della società è gestita dall'amministratore, il quale può esercitare tutti i poteri della società che non sono stati riservati da parte dell'Assemblea dei Soci ai sensi dell'articolo 81 della Legge. Nessuna modifica dello statuto e nessuna direttiva dal l'Assemblea dei Soci può invalidare precedenti



azioni dell'amministratore, le quali sarebbero state valide se non fosse stata fatta qualsiasi modifica o se non fossero dati orientamenti.

(2) L'amministratore può delegare i suoi poteri. L'amministratore può autorizzare altre persone ad intraprendere e svolgere alcune attività della gestione della società incluse ma non limitate le dichiarazioni e il pagamento alle autorità statali e società di servizi (acqua, elettricità, ecc);

(3) In base all'articolo 96, della Legge nr. 9901, data 14.04.2008 "Per i commercianti e le società commerciali" gli amministratori hanno queste competenze e restrizioni, nel diritto di agire per le diverse cause come sotto segue:

a. L'Amministratore della società può depositare presso le Banche di secondo livello, il valore monetario, proveniente dall'attività commerciale della società.

b. L'amministratore della società può firmare e intraprendere qualsiasi azione o transazione di compravendita.

c. L'Amministratore della società ha diritto di firmare ogni prestito, credito e ogni disposizione di fondi.

d. L'Amministratore della Società ha diritto di procedere da solo per ogni prelievo bancario.

e. L'Amministratore della Società ha diritto di firmare tutti i tipi di atto giuridico, contratto, accordo, dichiarazione di qualunque genere che sia legato al patrimonio aziendale.

f. L'amministratore della Società, è autorizzato a effettuare operazioni, a firmare ogni atto legale o di eseguire ogni atto che comprende beni mobili e immobili della società, indipendentemente dal valore della transazione o atto.

g. L'amministratore della società ha diritto di eseguire ogni operazione, transazione, richiesta, l'applicazione e/o altre attività che si riferiscono in generale a marchi ed altri diritti di proprietà intellettuale della società.

#### **ARTICOLO 18** **RIMOZIONE DELL'AMMINISTRATORE**

(1) Il posto di amministratore sarà revocato se:

1. cessa di essere amministratore in base alle disposizioni della legge, tra cui l'articolo 95, paragrafo (6)
2. entra in procedure concorsuali;
3. può soffrire di disturbi mentali;
4. si dimette attraverso un comunicato rivolto alla Società; o
5. Egli è scomparso da più di sei mesi consecutivi, senza il permesso del Socio e durante le riunioni svolte durante questo periodo o dell' Assemblea dei Soci, decide il licenziamento.

#### **ARTICOLO 19**

##### **COMPENSO DEL LAVORO, RIMBORSO SPESE E BONUS PER AMMINISTRATORE**

(1) L'Amministratore ha diritto di ricevere una remunerazione per il suo lavoro, in base alla decisione dell'Assemblea dei Soci Ordinaria presa in conformità con l'articolo 97 della Legge.

(2) All'amministratore saranno pagate tutte le spese di viaggio, o altre spese connesse alla partecipazione alle riunioni dell'Assemblea dei Soci o incontri speciali dei possessori di quote e di azioni della società, così come i costi connessi con l'esercizio delle sue funzioni.





**ARTICOLO 20**  
**I LAVORI PER LE RIUNIONI DEL ASSEMBLEA DEI SOCI**

- (1) L'assemblea dei Soci si svolgono ogni volta che la richiede l'attività della Società.
- (2) Le decisioni prese su questioni che sorgono in una riunione vengono decise a maggioranza. Se il numero di voti è uguale il Presidente ha il diritto di far ripetere una seconda votazione.

**ARTICOLO 21**  
**RESTRIZIONI DEL VOTO**

(1) Un amministratore non può iscrivere alcun accordo e non partecipa al voto in una riunione dell'Assemblea dei Soci per qualsiasi decisione relativa a una questione in cui, direttamente o indirettamente, ha un interesse o un dovere, se questo vuol dire entrare in conflitto con gli interessi della società, ai sensi dell'articolo 13 della legge, se tutti i membri di una riunione dell'Assemblea dei Soci non sono d'accordo.

**ARTICOLO 22**  
**I VERBALI DELLE RIUNIONI**

L'amministratore deve assicurarsi che nei libri speciali vengano depositati tutti i verbali:

1. tutte le riunioni dell'Assemblea dei Soci.

**ARTICOLO 23**

**DIVIDENDI**

- (1) Dopo aver riempito i requisiti di cui all'articolo 77 della legge, la società, con una decisione qualificata, dichiara i dividendi in conformità con i diritti degli azionisti rilevanti.
- (2) Salvo quanto diversamente previsto dai diritti che riguardano le azioni, tutti i dividendi dichiarati saranno pagati in conformità con gli importi pagati per i contingenti per i quali viene pagato il dividendo. Tutti i dividendi sono ripartiti e pagati in proporzione agli importi pagati o quote parti durante il periodo per il quale viene pagato il dividendo. Tuttavia, se le quote sono rilasciate a condizione che prende dividendo, a partire da una certa data, il contingente in questione prende dividendo in questa condizione.
- (3) Nessun dividendo e strumento monetario e pagabile riguardante una quota, è possibile ottenere l'interesse da parte società se non previsto nei diritti delle quote associate.
- (4) In caso che un dividendo non viene ritirato dopo dodici anni dalla data in cui il pagamento può essere ritirato, se l'Assemblea dei Soci decide tramite una decisione qualificata, tale dividendo potrà essere annullato e la società non sarà tenuta a pagare.

**ARTICOLO 24**  
**CAPITALIZZAZIONE DEI GUADAGNI**

L'Assemblea dei Soci, tenendo conto dei principi stabiliti articolo 14 dalla legge, può decidere di sfruttare gli utili non distribuiti della Società, i quali non verranno usati per pagare i dividendi a preferenziali o altri debiti in essere ancora della società e il capitale obbligatorio della Società.



## ARTICOLO 25

### DECADENZA E LIQUIDAZIONE

In caso di liquidazione della Società, i liquidatori con l'autorità datasi da una decisione qualificata dell'Assemblea dei Soci e in conformità con la legge, può distribuire agli azionisti tutto o in parte il valore dei beni della Società e per questo motivo, in grado di valutare e determinare come fare tale ripartizione tra i soci.

## ARTICOLO 26

### NOTIFICHE

(1) Gli avvisi alle persone o fatte dalle persone in base allo Statuto, devono essere in forma scritta o mediante comunicazione elettronica all'indirizzo come e' già indicato nell'articolo 4, paragrafo (8) di questo Statuto, che è valido al momento nel quale viene fatto noto alla persona che ha fatto la notifica.

(2) La Società può notificare ad un socio di persona o per posta in una busta, la quale verrà pagata anche per la risposta rivolta alla sede legale dell'azionista o lasciandola a questo indirizzo o dando attraverso la comunicazione l' indirizzo di posta elettronica valido per il momento, e annunciata dal socio della Società. Quando parliamo dei soci in comune, tutte le comunicazioni debbono essere date al rappresentante dei soci in comune ai sensi dell'articolo 7, paragrafo ( 2) della Legge.

(3) Lo statuto che prevede tutte le integrazioni e modifiche e tutti gli altri documenti, relazioni, annunci e trascrizioni della Società, verranno pubblicati dagli amministratori sul sito della Società, in base all'articolo 4, paragrafo ( 2) dello Statuto.

## ARTICOLO 27

Questo statuto è redatto in 4 (quattro) copie originali, con lo stesso valore giuridico, in albanese e italiano. Lo Statuto si conclude con 27 (ventisette) articoli.

Questo statuto servirà anche come Atto di Fondazione della Società, il quale verrà iscritta nel Registro delle Imprese con il deposito di questo documento firmato.

### I SOCI DELLA SOCIETA "ILIRI" SH.P.K.

SIG.RA.SILVANA FIORE

SIG.RA.CAROLA COLOSIMO

Traduttrice : Ola Daka



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË**  
**DHOMA E NOTERISË TIRANË**  
**Nr. 836 Rep.**

*Tarifa e pullës u fikujtua*



### **Vërtetim Nënshkrimi**

Në Tiranë, sot më datë 30 Korrik 2018 (dymijë e tetëmbëdhjetë), përpara meje noteres **MARIANA DAKA**, Anëtare e Dhomës së Noterëve Tiranë, pajisur me NIPT L42125011B, me zyrë noteriale Rruga "Emin Duraku", Pallati 3/1, u paraqitën personalisht:

- 1. Sig.ra Silvana Fiore**, nata in Portici (NA) – Italia, il 27.03.1959 e residente a Roma - Italia, in : Via Di S.Maria Dell'Anima, 45 Roma (RM), cittadina italiana, maggiorenne e con piena capacità giuridica ad agire, titolare della Carta di Identita' CA59905AI, con data di scadenza 23.03.2028, e con codice fiscale numero FRISVN59C67G902Q;
- 2. Sig.ra Carola Colosimo**, nata in Roma (RM) – Itali, il 15.10.1993 e residente a Roma - Italia, cittadina italiana, maggiorenne e con piena capacità giuridica ad agire, titolare del passaporto numero YA4026970, con data di scadenza 26.07.2022;

të cilët më deklaruan se sa më sipër është një **"Statut i Shoqërisë në Themelim "ALBASCAI" Sh.p.k.**, i hartuar në gjuhën shqipe dhe në gjuhën italiane dhe i nënshkruar prej tyre personalisht, dhe unë, Noterja i vërtetoj nënshkrimet e tyre rregullisht sipas nenit 55, të Ligjit Nr. 7829, datë 01.06.1994, "Për Noterinë".

**NOTERE**  
**Mariana DAKA**

*Mariana Daka.*

*[Signature]*

