

AKT THEMELIMI DHE STATUTI
I SHOQERISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
Future Marketing Web Shpk

Ne Tiranë, sot në datë 02/11/2022:

Me cllesinë e “Ortakut”

Z. **Albruno Kurti** lindur në Tiranë më 20/10/1990 dhe banues në Tiranë në adresën Rruga “Panorama”, Shkalla 2 .Ap.27, Tirane, me kartë identiteti J01020071H ,

Me vullnet të lirë, të plotë e të sigurtë, ka redaktuar këtë statut të Shoqërisë “**Future Marketing Web**” shpk, në respekt dhe bazuar :

Në Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë dhe Kodin Civil në fuqi;

Në ligjin 9901 dt 14.04.2008, “Për tregtarët dhe Shoqërite tregtare “;

Në ligjin “Për Qëndrën Kombëtare të Rregjistrimit “ , në atë doganor ,Fiskal e Tatimor;

Kanë themeluar një Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar me emërtimin “**Future Marketing Web**” .

KREU I DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Emërtimi

Shoqëria gëzon emrin “ **Future Marketing Web** shpk dhe është person juridik I të drejtës shqiptare ,shoqëri me përgjegjësi të kufizuar (më poshtë e quajtur “Shoqëria”).

Neni 2

Selia

Selia e shoqërisë ndodhet ne adresën Rruga “Muhamet Deliu, Pallati 3D, Nr. pasurise 475/103+2-N7. Qesarake , Dajt), Tiranë.. Shoqëria mund të ndryshojë selinë e saj, të hapë zyra perfaqësie, degë, të krijojë filiale, si brenda ashtu edhe jashtë Republikës së Shqipërisë, vetëm me vendim të Ortakëve.

Neni 3

Objekti I Veprimtarisë

Shoqëria do të kryejë aktivitetin e mëposhtëm:

Aktivitet në fushën e marketingut në Web. Prodhim dhe studim i shërbimeve të marketingut. Marketing të shërbimeve pa kufizime territoriale, të shërbimeve të komunikimit që rrjedhin nga zivillimi i teknologjive;Aktivitet në fushën e ofrimit të shërbimeve të ndryshme online. Aktivitet ne fushen e grafik dizajner. Aktivitet kërkimor, përzgjedhje, orientim, trajnim dhe aktivitete profesionale trajnimi me sisteme në largësi dhe multimediale; Aktivitet në fushën e tregtisë elektronike edhe për llogari të palëve të treta. Aktivitet ne fushen e krijimit, hostimit dhe mirembajtje faqe internet. Ne funksion te nje game te gjere sherbimesh online.



Ofrim I trajnimeve inovative per te rinj per marketing online dhe mirembajtje rrjete sociale per biznese apo individe. Shoqëria mund të marrë pjesë në cilësinë e ortakut apo të aksionerit në shoqëri të tjera tregtare me objekt të njëjtë ose të ndryshëm. Në përputhje me legjislacionin Shqiptar, në mënyrë që të arrijë objektin e lartpërmendur, shoqëria mundet gjithashtu: Të kryejë çdo transaksion lidhur me asetet e luajtshme ose pasuritë e paluajtshme, vendosja e pengjeve, hipotekës, bareve si dhe aktivitete të cilat mund të konsiderohen të nevojshme për të arritur aktivitetin e Shoqërisë. Shoqëria mund të kryejë aktivitete të tjera të cilat nuk ndalohen nga ligji në fuqi, të vlefshme dhe me interes për Shoqërinë, me anë të pajisjes me liçencat e nevojshme. Krijimi, mirembajtja dhe menaxhimi i faqeve te internetit per te trete, perfshire shoqeri tregtare vendase dhe te huaja.

Neni 4

Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e shoqërisë do të jetë e pa përcaktuar. Ajo do të drejtohet nga Administratori, Z. **Albruno Kurti** i cili është dhe aksioneri i vetëm i shoqërisë. Shoqëria mund të prishet ose të pushojë aktivitetin e saj me një vendim të Asamblesë së Përgjithshme të ortakëve, në bazë të legjislacionit Shqiptar dhe statutit të shoqërisë.

KREU II KAPITALI

Neni 5

Kapitali Themeltar

Kapitali themeltar fillestar i shoqërisë është 15,000 Lekë (pesëmbëdhjetë mijë lekë) i ndarë me 1 kuotë me vlerë 15,000 (pesëmbëdhjetë mijë) lekë për kuotë. Pjesëmarrja e themeluesve në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributet e tyre të mëposhtme:

1. Ortaku themelues **Albruno Kurti**: Zotërues i 1 kuote me vlerë të përgjithshme 15,000 (pesëmbëdhjetë mijë) Lekë që përbën 100% të kapitalit themeltar të shoqërisë .

Pjesët e Kapitalit Themeltar nuk mund të përfaqësohen nga letra me vlerë të tregtueshme .

Kontributi I Ortakëve edhe pse mund të jetë edhe në natyrë (pasuri të luajtshme/te paluajtshme apo të drejta) është në para (cash).

Neni 6

Zmadhimi dhe zvogëlimi I kapitalit

Kapitali i Shoqërisë mund të zmadhohet nëpërmjet nënshkrimeve të pjesëve të Kapitalit Themeltar për kontributet në para dhe me anë të kontributeve në natyrë apo financime në cash, nëpërmjet emërimit nga gjykata kompetente e një eksperti të autorizuar për këto kontributë në mënyrë sipas kërkesës së administratorit.

Posti financime ortakë në shoqëri bazuar në raportin e ekspertit kontabël do të përdoret pa kushte për rritjen e kapitalit themltar në vlerë dhe në kuota ,kjo në përpjestim me financimin e cdo njërit prej ortakëve dhe me efekt ndryshimin e pjesëve ne kapital. Në rast moszbatimi te kërkesave të këtij



paragrafi, cdo njëri prej ortakëve, apo personi i interesuar mund të kërkojë këtë të drejtë në rrugë gjyqësore.

Zvogëlimi i kapitalit realizohet me vendim të Ortakëve në të njëjtat kushte që kërkohen për ndryshimin të nenit përkatës të statutit, kapitali fillestar është i pataksueshëm. Projekti i zvogëlimit të kapitalit u komunikohet ekspertëve kontabël të autorizuar, në rast se ka të tillë, të paktën 45 ditë përpara datës së mbledhjes së Asamblesë së Ortakëve thirrur për të marrë vendim rreth këtij projekti.

Zvogëlimi i kapitalit themeltar në një vlerë më të vogël se ajo e përcaktuar në nenin 6 të këtij statuti, e ben të detyrueshme marrjen e një vendimi prej Shoqërisë për zmadhimin e kapitalit themeltar të pakten deri në vlerën minimale. Në rast moszbatimi të kërkesave të këtij paragrafi, cdo person i interesuar mund të kërkojë në rrugë gjyqësore prishjen e Shoqërisë. Kjo prishje nuk mund të shpallet, në qoftë se rregullimi është bërë në ditën kur gjykata mblidhet për të marrë vendim.

Neni 7

Transferimi i kapitalit ndërmjet Ortakëve apo në persona të tretë

Kuotat e kapitalit të një Shoqërie me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet

- a) kontributit në kapitalin e Shoqërisë
- b) shitblerjes;
- c) trashëgimisë;
- d) dhurimit;
- e) cdo mënyrë tjetër të parashikuar me ligj.

Në rastin e kalimit të kuotave me kontratë, kontrata duhet të bëhet me shkrim e nënshkruar personalisht nga dhe vetëm prej Ortakut përfaqësues apo personit të prokuruar prej tij, përpara një Noteri.

Kuotat për shitje i propozohen më parë respektivisht Ortakëve të Shoqërisë për një afat 30 ditë, pas kalimit të këtij afati ato janë lirish të transferueshme ndaj cdo personi të interesuar.

Personi që kalon kuotën dhe ai që e fiton atë përgjigjen në mënyrë solidare ndaj Shoqërisë për detyrimet që rrjedhin nga zotërimi i kuotës, nga casti i kalimit të kuotave deri në castin e rregjistrimit të kalimit të saj në Qendrën Kombëtare të Biznesit sipas nenit 43 të ligjit nr. 9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit". Regjistrimi i kalimit të kuotave ka efekt deklarativ.

Neni 8

Organi Vendimarrës

Asambleja e Ortakëve është organi vendimarrës i Shoqërisë që miraton cdo ndryshim të statutit sipas modaliteteve të përcaktuara në ligj. Cdo ndryshim statuti duhet të depozitohet pranë QKB për të pasqyruar ndryshimet në skedën e Shoqërisë.

Asambleja e Ortakëve, vendos dhe përgjigjet për çështje si:

- përcaktimi i politikave tregtare të Shoqërisë;



- emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- emërimin e shkarkimin e likujduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- përcaktimin e shpërblimeve;
- mbikqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve periodike të ecurisë së veprimtarisë;
- përfaqësimin e Shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;

Të gjitha vendimet e marra nga Asambleja e Ortakëve regjistrohen në një regjistër të vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen. Duhet regjistruar në vecanti, por pa u kufizuar në to, vendimet për:

- miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;
- investime, transferime kuotash, etj;
- vendimet për riorganizimin dhe prishjen e Shoqërisë.

Vendimet e parregjistruara në regjistrin e vendimeve apo te papublikuara në regjistrin tregtar në QKB, janë absolutisht të pavlefshme. Shoqëria nuk mund t kundrejtojë pavlefshmerinë të tretit, që ka fituar të drejtat në mirëbesim, përveç rastit kur Shoqëria provon se I treti ka pasur dijeni për pavlefshmërinë, apo në bazë të rrethanave të qarta nuk mund të mos kishte pasur dijeni për të.

Neni 9

Mbledhjet e Asamblesë së Ortakëve

Nëse nuk përcaktohet një vend tjetër, Asambleja e Ortakëve I mban mbledhjet e saj në selinë e Shoqërisë.

Mbledhjet e Asamblesë së Ortakëve do të mbahen jo më pak se 2 (dy) herë në vit, ose mbledhja pasardhëse e Asamblesë së Ortakëve do të jetë me një distancë kohore jo më vonë se 6 (gjashtë) muaj nga mbledhja paraardhëse.

Çështjet që kërkojnë miratimin e Asamblesë së Ortakëve mund të komunikohen me postë të zakonshme apo edhe me postë elektronike (email) dhe keto komunikime janë të vlefshme kur konfirmohen dhe nënshkruhen nga Ortakët, anëtarë të Asamblesë.

Thirrja dhe vendimet e Asamblesë së Ortakëve janë të vlefshme kur procedurat kryhen në përputhje me Ligjin e Shoqërive Tregtare. Nëse, si rrjedhim I thirrjes së parë të Asamblesë, nuk realizohet kuorumi I nevojshem, mbledhja e Asamblesë do të shtyhet për një herë të dytë në distancë kohore prej 10 ditësh nga e para dhe, në rast se edhe në këtë mbledhje të dytë mungon vendimarrja, Ortakët pranojnë vlerësimin e kuotave (cmimin për shitje) brenda nje afati prej 7 ditësh dhe më pas ofrojnë kalimin e tyre midis njëri-tjetrit, sikurse është theksuar në Nenin 7 këtu, me nje afat brenda 30-ditësh. Pas kalimit të afatit prej 37 ditësh kuotat bëhen lirisht të transferueshme për shitje kundrejt cdo personi të interesuar për to.



Njoftimi për thirrjen e Asamblesë dhe materialet për diskutim, nisen me postë fizike (postë të zakonshme) ose elektronike, minimum 7 dite para datës kur do zhvillohet mbledhja e radhës. Kur të gjithë Ortakët janë dakort, mbledhja mund të zhvillohet në cdo datë.

Ortakët, me vendim Asambleje, depozitojnë pranë Shoqërisë adresat e postës elektronike ku duan të marrin dhe nga ku do tu pergjigjen komunikimeve të Shoqërisë. Ndryshimet e adresës së postës elektronike duhet ti komunikohen më parë po me postën elektronike ose me anë të shërbimit postar rekomande Administratorit të Shoqërisë dhe deri kur komunikimi për ndryshimin e adresës elektronike nuk ka mbërritur , do konsiderohet e vlefshme adresa ekzistente në arkivat e Shoqërisë.

Neni 10

Administrimi

Emërimi I Administratorit të Shoqërisë është kompetencë e Asamblesë së Ortakëve e cila vendos me rotacion njëvjeçar apo për një kohë më të gjatë, emërimin e cdo njërit prej ortakëve apo edhe të personave të tretë në postin e administratorit si drejtues I shoqërisë.

Administrator I parë I Shoqërisë emërohet për nje afat te përcaktuar, deri 31.12.2023 me të drejtë riemërimi **Z.Albruno Kurti** lindur në Tiranë më 20/10/1990 dhe banues në Tiranë në adresën Rruga “Panorama”, Shkalla 2 .Ap.27, Tirane, me kartë identiteti J01020071H.

Selia e shoqërisë ndodhet ne adresën Rruga “Muhamet Deliu, Pallati 3D, Nr. pasurise 475/103+2-N7. Qesarake , Dajt), Tiranë.

Administratori ka kompetenca, mban pergjegjësi dhe ka për detyrë:

- të zbatojë politikat tregtare të Shoqërisë
- të pergatisë me shkrim dhe të dokumentojë kërkesat e Asamblesë së Ortakëve, marrjen e masave që janë në kompetencë të kësaj të fundit, t’I rekomandojë asaj vendime të nevojshme për t’u marrë, si dhe të zbatojë vendimet e Asamblesë.
- të thërrasë mbledhjen e Asamblesë sa herë vlerësohet e nevojshme, për interesa operative apo afatgjata të Shoqërisë apo masa të tjera të nevojshme e të përshtatshme;
- të kujdeset që Shoqëria të respektojë ligjin dhe standartet e kontabilitetit;
- të shqyrtojë e të kontrollojë librat kontabël, dokumentet dhe aktivet e Shoqërisë;
- të sigurojë që pasqyrat financiare vjetore, raportet e ecurisë së veprimtarisë, si dhe detyrimet e tjera të raportimit e publikimit, të detyrueshme në bazë të ligjit apo statutit, të kryhen me saktësi nga administratorët. Këto dokumente duhet të miratohen e të nënshkruhen për t’iu paraqitur Asamblesë së Ortakëve, së bashku me një raport të administrimit për miratimin dhe një përshkrim për mbikqyrjen e menaxhimit gjatë të gjithë vitit financiar.
- të sigurojë që auditimi I librave dhe I regjistrimeve kontabël të kryhet të paktën një herë në vit nga ekspertë kontabël të autorizuar, raporti I auditimit t’u vihet në dispozicion Asamblesë së Ortakëve;
- t’I propozojë Asamblesë së Ortakëve organigramën, personelin e punësuar dhe shpërblimet si dhe cdo kontratë për punë me kohë të pjesshme apo shërbime që kërkon Shoqëria;
- shpërblimi I Adminisrtatorit është kompetencë e Asamblesë së Ortakëve;
- të kryejë veprimet e tjera, të përcaktuara në ligj dhe në Statut;
- të krijojë një sistem monitorimi e njoftimi të hershëm për rrethanat që kërcënojnë

- ekzistencën e Shoqërise ;
- të kryejnë regjistrimet dhe publikimet e detyrueshme të të dhënave të Shoqërisë, sipas parashikimeve të këtij ligji apo të ligjeve të tjera.

Neni 11

Inventari. Pasqyrat dhe Viti Financiar

Viti financiar fillon në ditën e parë të Janarit dhe mbaron më 31 Dhjetor të cdo viti. Përgjashtimisht viti i parë financiar do të fillojë në datën kur Shoqëria është regjistruar dhe mbaron më 31 Dhjetor të të njëjtit vit.

Ne perfundim të cdo viti financiar, Administratori përgatit inventarët, pasqyrat financiare dhe raportin gjithëvjeter të administrimit, në perputhje me dispozitat e legjislacionit në fuqi mbi kontabilitetin . Po ne vijim Administratori dhe konsulentët financiar, që kontaktohen nga Shoqëria, pasqyrojnë në analizë shpenzimet dhe risqet fiskale, planifikojnë buxhetet vjetore dhe I propozojnë Asamblesë së Ortakëve politika për të ardhmen e Shoqërisë.

Fitimi neto I realizuar që ka rezultuar pas zbritjes së shpenzimeve si dhe vlerës së fondit rezervë, u kalon Ortakëve në përputhje me përqindjen e kontributit të tyre në Kapitalin Themeltar të Shoqërisë ose mund të kalojë për investime, por gjithmonë bazuar në një vendim të shkruar të Asamblesë së Ortakëve.

Mbartja afatgjatë e detyrimeve financiare të Shoqërisë kundrejt të tretëve, institucioneve bankare apo individëve ndalon Asamblenë e Ortakëve në ndarjen e dividendëve me prioritet përmirësimin e gjëndjes financiare të Shoqërisë dhe rritje të përgjegjësisë dhe përparësisë për fondet që Shoqëria mobilizon për aktivitetin e saj tregtar kundrejt të tretëve duke I dhënë përparësi këtyre të fundit. Mbledhja e Asamblesë së Ortakëve ka të drejtë dhe mund të krijojë edhe lloje të tjera fondesh, apo rezervash përveç fondeve të parashikuara këtu.

Neni 12

Dispozita përfundimtare

Ky statut u redaktua ne 3 (tre) ekzemplarë me vlera të njëjta juridike në gjuhën shqipe dhe, pasi iu lexua Ortakut, nenshkruhet me vullnet të lirë nga Ortaku themelues.

Shoqëria “ **Future Marketing Web** shpk

ADMINISTRATOR

Albruno Kurti

