KREU I
EMRI DHE FORMA E SHOQËRISË, SELIA, KOHËZGJATJA, OBJEKTI

NËNI 1
EMRI DHE FORMA E SHOQËRISË

1.1 Emri i shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar është TAJ MAHAL AROMA RESTAURANT SHPK (më poshtë e quajtur "Shoqëria").

1.2 Shoqëria është e organizuar në formën e një shoqërie tregtare me përgjegjësi të kufizuar, në kuptim të Ligjit Nr. 9901 datë 14. 04. 2008 i ndryshuar"Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

1.3 Në rast transferimi të veprimtarisë tregtare mund të ruhet i njëjti emërtim me kusht që përsoni juridik të shtojë në këtë emërtim një shënim i cili ka të bëjë me transferimin.

NËNI 2
SELIA

2.1.1 Selia e Shoqërisë ndodhet në adresën: Rruga "Tefta Tashko" Godinë Nr.33, Njesia bashkiake Nr.2, Tiranë.

2.2 Asambleja e ortakeve mund të vendosë mbi transferimin e selisë së Shoqërisë në një adresë tjetër. Përsonat përgjegjës për administrimin e Shoqërisë mund të çelin ose mbyllin degë dhe/ose zyra përfaqësimi, si brenda ashtu edhe jashtë Republikës së Shqipërisë.

NËNI 3
KOHËZGJATJA

3.1 Shoqëria do të zhvillojë aktivitëtin e saj për një përiudhe kohore me afat të pacaktuar duke filluar nga data e regjistrimit pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit.

NËNI 4
OBJEKTI I SHOQËRISË

4.1 Shoqëria ka për objekt të saj kryerjen dhe marrjen pjesë në të gjitha aktivitëtet që një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar mund të ushtrojë në bazë të legjislacionit shqiptar, dhe në veçanti:

- FAST FOOD

Ranjeet Singh   Salman Khan

KREU II
KAPITALI I SHOQËRISË TRANSFERIMI I KUOTAVE FINANCIMI

NËNI 5
KAPITALI I SHOQËRISË

5.1 Kapitali i Shoqërisë është 100,000 (njëqindë mijë) lekë, i përbërë nga 2 (dy) kuota me vlerën 100,000 (njëqindë mijë) Lekë.

Ortaku **Z. Satwindar Singh Harur** zotëron 1 kuotë që përfaqësohet 50% të kapitalit me vlere 50,000 (pesëdhjetë mijë) lekë i cili është paguar tërësisht në para nga Ortaku **Z.Satwindar Singh Harur,** shtetas Indian, lindur në Muadian Kalan,Punjab, më 05 Shkurt 1972, mbajtës i Pasaportës Nr. T5313836 banues në Indi, përson madhor e me zotësi të plotë juridike për të vepruar.

Ortaku **Z. Ranjeet Singh** zotëron 1 kuotë që përfaqësohet 50% të kapitalit me vlere 50,000 (pesëdhjetë mijë) lekë i cili është paguar tërësisht në para nga Ortaku **Z. Ranjeet Singh,** shtetas Indian, lindur në Samana,Punjab, më 12 Janar 1984, mbajtës i Pasaportës Nr. Z2650381 banues në Indi, përson madhor e me zotësi të plotë juridike për të vepruar.

NËNI 6
TRANSFERIMI I KUOTAVE TË KAPITALIT TËK TË TRETËT

6.1 Kuotat e shoqërisë mund t'u transferohen lirisht të tretëve vetëm me miratimin nga Asambleja e ortakeve, sipas dispozitave ligjore në fuqi.

6.2 Kontrata e kalimit të kuotës bëhet me shkrim, pranë një notëri dhe i njoftohet shoqërisë.

6.3 Transferimi i tyre, merr vlerë vetëm pas regjistrimit të kalimit të kuotave pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit.

NËNI 7
BARRËT MBI KUOTAT E KAPITALIT

Ranjeet Singh

7.1 Kuotat e kapitalit të Shoqërisë mund të rendohen lirisht me barrë siguruese apo të drejta të tjera reale.

KREU III
NDRYSHIMI I KAPITALIT

NËNI 8

8.1 Zmadhimi i kapitalit themeltar me anën e kontributëve në natyrë apo zvogëlimi i tij bëhet me miratimin e Asamblese se Ortakeve mbi bazën e një projekti të paraqitur nga ekspërti kontabël i autorizuar dhe me kërkesën e Asamblese se Ortakeve apo Administratorit të Shoqërisë.

8.2 Zvogëlimi i kapitalit themeltar, bëhet në bazë të dispozitave të Ligjit Nr. 9901 datë 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

NËNI 9
ZMADHIMI I KAPITALIT

9.1 Asambleja e Ortakeve,mund të vendosë që rritja e kapitalit të bëhet dhe me rezervat dhe fitimet e pashpërndara të shoqërisë, gjendje të cilat figurojnë deri në datën 31 dhjetor të vitit/vitëve financiar/financiare paraardhës/paraardhëse. Kjo gjë bëhet vetëm pasi Asambleja e Ortakeve, me vendim të ketë miratuar llogaritë vjetore të shoqërisë për vitin/vitët e mbyllur/mbyllura financiar/financiare paraardhës /paraardhëse.

9.2 Pas marrjes së një vendimi të tillë, Asambleja e Ortakeve cakton një ekspërt kontabël të regjistruar për vlerësimin e zmadhimit të kapitalit themeltar me rezervat dhe fitimet e pashpërndara të shoqërisë, gjendje të datës 31 dhjetor të vitit paraardhës.

9.3 Pas prezantimit të aktit të vlerësimit nga ekspërti kontabël i regjistruar, Asambleja e Ortakeve të Shoqerise, me një vendim tjetër, përcakton mënyrën e rritjes së kapitalit themeltar të shoqërisë.

9.4 Pas marrjes së vendimit të dytë nga Asambleja e Ortakeve të Shoqerise, e gjithë procedura e ndjekur në zbatim të këtij neni do të depozitohet pranë

Ranjeet Singh

Qendrës Kombëtare të Regjistrimit sipas parashikimeve të Ligjit Nr. 9723 datë 03. 05. 2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit".

KREU IV
ORGANIZIMI I SHOQËRISË
NËNI 10
STRUKTURAT DREJTUESE DHE VENDIMMARRËSE

10.1 Shoqëria tregtare TAJ MAHAL AROMA RESTAURANT SHPK ka si struktura drejtuese dhe vendimmarrëse :

- Asambleja e Ortakeve të Shoqerise si organi vendimmarrës për shoqërinë;
- Administratorin

NËNI 11
DETYRAT DHE PËRGJEGJËSITË E ORGANIT VENDIMMARRËS

11.1 Asambleja e Ortakeve të Shoqerise, si organ vendimmarrës për shoqërinë, është përgjegjës për marrjen e vendimeve për shoqërinë për çështjet e mëposhtme:

a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
b) ndryshimet e statutit;
c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
ç) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspërtëve kontabël të autorizuar;
d) përcaktimin e shpërblimeve për përsonat e përmendur në shkronjat "c" dhe "ç" të kësaj pike;
dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raportëve të ecurisë se veprimtarisë;
e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raportëve të ecurisë së veprimtarisë;
ë) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
f) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
g) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorit;
gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;

Ranjeet Singh Sukhmany Kaur

h) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
i) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.

11.2 Asambleja e Ortakeve të Shoqerise merr vendime për çështjet e përcaktuara në shkronjat "e" dhe "ë" të pikës "1" të këtij nëni, pas marrjes dhe shqyrtimit të dokumentëve përkatës.

11.3. Të gjitha vendimet e marra nga Asambleja e Ortakeve të Shoqerise do të regjistrohen në një regjistër të vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen. Forma e regjistrit dhe mbajtja e vendimeve përcaktohen me vendim të Asamblese se Ortakeve të Shoqerise. Asambleja e Ortakeve të Shoqerise, me vendim, mund të ngarkojë dhe një përson fizik për mirëmbajtjen e regjistrit të mbledhjeve.

11.4 Nga ana e Asamblese se Ortakeve të Shoqerise merren të gjitha masat përkatëse për regjistrimin e vendimeve të saj pranë organëve përkatëse shtëtërore dhe sidomos në veçanti, vendimet për:

a) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raportëve të ecurisë së veprimtarisë;
b) shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;
c) investime;
ç) vendimet për riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
d) vendimet e marra në zbatim të nënit 9 të këtij statuti.

11.5 Vendimet e paregjistruara në regjistrin e vendimeve janë absolutisht të pavlefshme. Shoqëria nuk mund t'i kundrejtojë pavlefshmërinë të tretit, që ka fituar të drejta në mirëbesim, përveç rastit kur shoqëria provon se i treti ka pasur dijeni për pavlefshmërinë, apo në bazë të rrethanave të qarta nuk mund të mos kishtë pasur dijeni për të.

NËNI 12
MBLEDHJA E ORGANIT VENDIMMARRËS

12.1 Mbledhja e Asamblese se Ortakeve të Shoqerise zhvillohet në rastët e përcaktuara nga Ligji Nr. 9901 datë 14. 04. 2008 i ndryshuar "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare"., nga ligje të tjera ose nga dispozitat e statutit dhe sa herë që mbledhja është e nëvojshme për të mbrojtur

Ranjeet Singh

intëresat e shoqërisë. Mbledhja e ortakut të vetëm thirret dhe zhvillohet të paktën një herë në vit.

12.2 Mbledhja e Asamblese se Ortakeve të Shoqerise thirret nga kryesisht nga Asambleja e Ortakeve të Shoqerise ,administratori apo dhe nga ekspërti kontabël i autorizuar kur ka nëvojë për diskutime për çështje ekonomike që lidhen me shoqërinë.

12.3 Mbledhja e Asamblese se Ortakeve të Shoqerise,thirret nëse, sipas bilancit vjetor apo raportëve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 (tre) muajve në vazhdim.

12.4 Mbledhja e Asamblese se Ortakeve të Shoqerise thirret nga përsonat e tjerë të parashikuar nga pika 12.2 e këtij neni jo më vonë se 7 (shtatë) ditë përpara datës së parashikuar në mbledhjen e Asamblese se Ortakeve të Shoqerise. Mënyra e thirrjes së mbledhjes kryhet sipas përcaktimeve përkatëse të parashikuara Ligjin Nr. 9901 datë 14. 04. 2008 i ndryshuar"Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

KREU V
ASAMBLEJA E ORTAKEVE, FINANCIMET

NËNI 13
ASAMBLEJA E ORTAKEVE

13.1 Asambleja e Ortakëve të Shoqerise i Shoqërisë përbëhet nga:

Ortaku **Z. Satwindar Singh Harur** shtetas Indian, lindur në Muadian Kalan,Punjab, më 05 Shkurt 1972, mbajtës i Pasaportës Nr. T5313836 banues në Indi, përson madhor e me zotësi të plotë juridike për të vepruar.

Ortaku **Z. Ranjeet Singh** shtetas Indian, lindur në Samana,Punjab, më 12 Janar 1984, mbajtës i Pasaportës Nr. Z2650381 banues në Indi, përson madhor e me zotësi të plotë juridike për të vepruar.

NËNI 14
VENDIMET E ASAMBLESE SE ORTAKEVE

Ranjeet Singh Satwinder

14.1 Asambleja e Ortakeve të Shoqerise, në përputhje me legjislacionin shqiptar merr vendime në lidhje me: (i) ndryshimin e këtij Statuti, (ii) zmadhimin e zvogëlimin e kapitalit të Shoqërisë, (iii) kalimin e kuotave të Shoqërisë, (iv) emërimin dhe shkarkimin e Administratoreve si edhe emërimin e shkarkimin e ekspërtit(ëve) kontabël të autorizuar, (v) miratimin e bilancit vjetor të Shoqërisë si edhe të çdo raporti tjetër financiar, (vi) shndërrimin, shpërndarjen dhe likuidimin e Shoqërisë, (vii) emërimin e likuidatorit(ëve) dhe çdo vendim tjetër që sipas ligjit i takon Ortakut të Vetëm.

14.2 Asambleja e Ortakeve të Shoqerise duhet të merren me shkrim dhe të regjistrohen në regjistrin e mbajtur pranë selisë së Shoqërisë.

NËNI 15
TË DREJTAT DHE DETYRAT E ASAMBLESE SE ORTAKEVE

15.1 Të drejtat dhe detyrat e Asamblese se Ortakeve të Shoqerise janë:

- Të marrë pjesë në mbledhjet e Asamblese se Ortakeve të Shoqerise;
- Të paraqesë pyetje me shkrim në lidhje me aktivitëtin dhe administrimin e shoqërisë;
- Të informohet mbi përmbajtjen e raportit të administrimit, inventarët e llogaritë vjetore, tëkstët e vendimeve të propozuara, si dhe raportin e ekspërtit kontabël;
- Të përfitoje nga fitimi i shoqërisë;
- Të kërkojë prishjen e shoqërisë në rrethana të caktuara;

NËNI 16
FINANCIMI I SHOQËRISË

16.1 Organi i Administrimit të Shoqërisë, në përputhje me dispozitat në fuqi, përveç rastëve të zmadhimit të kapitalit, ka të drejtë të kërkojë nga ortakët e shoqërisë fondet e nëvojshme për arritjen e objektivave të shoqërisë.

16.2 Financimet e mëtëjshme të ortakeve në shoqëri do të jenë me shpërblim (intëresa) apo pa shpërblim, në varësi të titullit nëpërmjet të cilit do të lëvrohen këto fonde.

KREU VI
ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

NËNI 17

ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

17.1 Shoqëria administrohet nga 2 (dy) Administrator të cilët emërohen nga Asambleja e Ortakeve të Shoqerise për një përiudhë 5 (pesë) vjeçare, me të drejtë rizgjedhje. Administratori i parë i Shoqërisë emërohet:

- **Z. Satwindar Singh Harur** shtetas Indian, lindur në Muadian Kalan,Punjab, më 05 Shkurt 1972, mbajtës i Pasaportës Nr. T5313836 banues në Indi, përson madhor e me zotësi të plotë juridike për të vepruar.
- **Z. Ranjeet Singh** shtetas Indian, lindur në Samana,Punjab, më 12 Janar 1984, mbajtës i Pasaportës Nr. Z2650381 banues në Indi, përson madhor e me zotësi të plotë juridike për të vepruar.
-

17.2 Në zbatim të këtij nëni, administratori i vetëm përfaqëson Shoqërinë kundrejt palëve të treta, përfshirë autoritëtët publike dhe privatë, vendase ose të huaja, bankat, autoritëtit tatimore dhe gjyqësore. Administratori është përgjegjës për veprimet e kryera në administrimin e Shoqërisë sipas këtij akt themelimi dhe statuti e legjislacionit shqiptar.

17.3 Administratori mund të ndërmarrë apo kërkojë kryerjen e të gjitha aktëve që konsideron të nëvojshme për arritjen e objektit të Shoqërisë, përveç atyre që ligji apo statuti i rezervon Ortakut të Vetëm apo organëve të tjera të Shoqërisë.

NËNI 18
TË DREJTAT DHE DETYRAT E ADMINISTRATORIT

18.1 Administratori ka të drejtë dhe detyrohet të:

a) kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;
b) përfaqësojë shoqërinë tregtare;
c) kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumentëve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
ç) përgatisë dhe nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për

Ranjeet Singh

shpërndarjen e fitimeve, i paraqet këto dokumentë përpara Asamblese se Ortakeve të Shoqerise për miratim;

d) krijojë një sistëm paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistëncën e shoqërisë;

dh) kryejë regjistrimet dhe dërgojë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në Ligjin Nr. 9723 datë 03. 05. 2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit";

e) raportojë përpara Asamblese se Ortakeve të Shoqerise në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;

ë) përfaqësojë shoqërinë në marrëdhënie me të tretët;

f) kryejë detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut.

NËNI 19
PËRGJEGJËSIA E ADMINISTRATORIT

19.1 Administratori është përgjegjës individualisht sipas rastit ndaj vetë shoqërisë ose ndaj të tretëve për shkelje të ligjeve, për shkelje të Statutit apo për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

NËNI 20
SHPËRBLIMI I ADMINISTRATORIT

20.1 Asambleja e Ortakeve të Shoqerise përcakton shpërblimin e Administratorit të shoqërisë.

KREU VII
KONTROLLI I KONTABËL I SHOQËRISË
VITI FINANCIAR DHE BILANCI

NËNI 21
KONTROLLI KONTABËL

21.1 Kontrolli i jashtëm kontabël i Shoqërisë kryhet nga Ekspërtë Kontabël të Regjistruar, në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi. Asambleja e Ortakeve të Shoqerise do të emërojë një apo më shumë ekspërtë kontabël në ato rastë kur emërimi i tyre konsiderohet i nëvojshëm ose kërkohet në bazë të ligjit.

Ranjeet Singh

21.2 Për kompetëncat, detyrimet, përgjegjësitë, zëvendësueshmërinë, tërheqjen, shkarkimin dhe shpërblimi i tij zbatohet legjislacioni shqiptar në fuqi.

NËNI 22
VITI FINANCIAR

22.1 Viti Financiar i Shoqërisë fillon më 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të çdo viti.

NËNI 23
BILANCI DHE REZERVAT

23.1 Me mbylljen e secilit vit financiar, Administratori merr masat e nëvojshme për hartimin e bilancit të aktivitëtit për vitin financiar të mbyllur, në mënyrë që Asambleja e Ortakeve të Shoqerise të vendosë mbi miratimin apo ndryshimet e mundshme të tij brenda afatëve të përcaktuara nga ligji.

23.2 Asambleja e Ortakeve të Shoqerise vendos mbi ndarjen e dividendëve që rezultojnë si fitime sipas bilancit të miratuar rregullisht, pasi nga këto shuma të jenë zbritur humbjet e mundshme të vitëve të mëparshme.

23.3 Asambleja e Ortakeve të Shoqerise në çdo moment mund të vendosë krijimin e rezervave, si edhe masën e tyre.

NËNI 24
PUNËSIMI NË SHOQËRI

24.1 Të gjithë përsonat që do të punësohen pranë kësaj shoqërie, punësimi i tyre do të bëhet mbi bazën e kontratës individuale apo kolektive, sipas rastit, në të cilën do të përcaktohen të drejtat dhe detyrimet ligjore të secilës palë si dhe paga mujore në përputhje me legjislacionin shqiptar në këtë fushë.

KREU VIII
PRISHJA DHE NJOFTIMET

NËNI 25

PRISHJA DHE LIKUIDIMI I SHOQËRISË

25.1 Shoqëria mund të prishet në çdo kohë dhe për çfarëdo lloj shkaku, si në rast falimentimi, privim të të drejtave për të ushtruar aktivitët tregtar, forca madhore dhe faktorë të tjerë që nuk varen nga Asambleja e Ortakeve të Shoqerise.

25.2 Shoqëria hyn në fazën e likuidimit qysh në momentin e prishjes së saj. Për kryerjen e këtij procesi, Asambleja e Ortakeve të Shoqerise emëron një ose disa likuidatorë, të cilët i paraqesin asaj raportin mbi gjendjen e aktivit dhe pasivit të Shoqërisë, mbi ndjekjen e opëracionëve të likuidimit dhe afatin e nëvojshëm të përfundimit të tyre. Shoqëria prishet në këto rastë:

- Kur nuk mund të përmbushet objekti për të cilin është krijuar shoqëria;
- Me vullnëtin e ortakëve;
- Me vendim të Gjykatës
- Shkaqe të tjera të parashikuara në ligj

NËNI 26

PROCEDURAT QË NDIQEN

26.1 Likuidimi i shoqërisë tregtare NZ GROUP SHPK vendoset nga Asambleja e Ortakeve të Shoqerise kur prishet shoqëria.

26.2 Likuidimi i shoqërisë do të bëhet duke zgjedhur procedurën e zakonshme të parashikuar në Ligjin Nr. 9901 datë 14. 04. 2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

26.3 Në qoftë se Asambleja e Ortakeve të Shoqerise, për mbylljen e parashikuar, nuk mund të marrë vendim ose ai nuk pranon të miratojë llogaritë e likuiduesit vendimi merret nga Gjykata me kërkesën e likuiduesit ose çdo përsoni të intëresuar.

Ranjeet Singh

26.4 Nëse nuk është proceduar si më sipër Gjykata me miratimin e Asambleja e Ortakeve të Shoqerise zbaton dispozitat ligjore dhe në se miratimi nuk është dhënë deri në seancën e parë gjyqësore ky miratim prezumohet i mirëqenë.

26.5 Në fund të procesit të likuidimit thirret Asambleja e Ortakeve të Shoqerise për të vendosur në lidhje me bilancin financiar përfundimtar.

NËNI 27

NJOFTIMET

27.1 Të gjitha njoftimet, kërkesat ose komunikimet e tjera që u jepen përsonave ose që bëjnë përsonat sipas Statutit do të kryhen me shkrim ose përmes komunikimit elektronik (nëse ka) dhe do të konsiderohen të kryera në mënyrë të rregullt kur u dërgohen në adresat e deklaruara prej tyre pranë Administratorit të Shoqërisë.

27.2 Njoftimet zyrtare të komunikimeve me anë të mjetëve elektronike vërtëtohen sipas Legjislacionit për nënshkrimin elektronik dhe dërgohen në adresat elektronike të deklaruara prej tyre.

27.3 Në rastin kur një kuotë zotërohet nga më shumë se një përson, të gjitha njoftimet do ti drejtohen përfaqësuesit të bashkëzotëruesve të kuotës.

KREU IX

BASHKIMI DHE NDARJA E SHOQËRISË

NËNI 28

28.1 Shoqëria NZ GROUPS HPK me anë të bashkimit mund tí kalojë trashëgiminë e saj një shoqërie ekzistuese ose një shoqërie të re që ato themelojnë që ushtron të njëjtin aktivitët.

28.2 Gjithashtu shoqëria NZ GROUP SHPK me anë të ndarjes mund t'i kalojë trashëgiminë e saj disa shoqërive të tjera ekzistuese ose disa shoqërive të reja.

28.3 Në rast se opëracioni përfshin krijimin e shoqërive të reja secila prej tyre themelohet sipas rregullave që i për NZ GROUP-in shoqërisë që do të krijohet.

28.4 Transferimi i plotë i aktivit të shoqërisë apo kontributi në aktiv të një shoqërie tjetër, veçanërisht me anë të procesit të bashkimit duhet të autorizohet nga Asambleja e Ortakeve të Shoqerise.

KREU X
DISPOZITA PËRFUNDIMTARE
NËNI 29
LIGJI I ZBATUESHËM

29.1 Shoqëria do të zhvillojë aktivitëtin e saj në përputhje të plotë me këtë dhe Statut dhe me ligjin shqiptar. Për sa nuk është parashikuar në këtë akt, do të zbatohen dispozitat e legjislacionit shqiptar në fushën e shoqërive tregtare.

NËNI 30

30.1 Ky Statut përpilohet në 4 (katër) kopje origjinalë secili me të njëjtën vlerë ligjore. Njëri prej tyre ruhet në dokumentacionin bazë të shoqërisë

Asambleja e Ortakëve të Shoqerisë

Të
TAJ MAHAL AROMA RESTAURANT SHPK

Satwindar Singh Harur

Ranjeet Singh

RANJEET SINGH

Datë 24.11.2022