

AKTI I THEMELIMIT
I shoqerise me pergjegjesi te kufizuar
“MODA FASHION DB ” sh.p.k
Forma e Shoqerise

Neni 1

Sot, me 19.12.2022 ne themeluesit, BENITO LANARI dhe DASHAMIRA BRAKAJ, kemi krijuar nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar me emrin **“MODA FASHION DB ” sh.p.k.** Veprimtaria e saj rregullohet nga ky Statut, Akti I Themelimit dhe legjislacioni shqiptar ne fuqi.

Akti I themelimit dhe Statuti jane ne perputhje me legjislacionin shqiptar dhe cdo ceshtje e paparashikuar shprehimisht ne to, rregullohet sipas legjislacionit shqiptar ne fuqi.

Themeluesit e shoqerise janw:1.BENITO LANARI ,shtetas Italian, i datelindjes CA62242KP lindur ne CASTELLI ,dhe banues ne Fier, madhor me zotesi te plote juridike per te vepruar, mbajtes i kartes ID me nr.735528.

2. znj.DASHAMIRA BRAKAJ ,shtetas shqiptare,i datelindjes 19.03.1976 i lindur ne ne Berat, banuese ne Fier madhore me zotesi te plote juridike per te vepruar, mbajtese e pasaportes BD1248616 me nr ID me H65319073Q

Qendra e Shoqerise

Neni 2

Selia e Shoqërisë **“MODA FASHION DB ” sh.p.k.** ndodhet ne adresën: Lagjia "Kryengritja e Fierit", Rruga "Nuredin Aliu", ish UMB Fier, Fier.Shoqeria mund te hape filiale te tjera ne te gjithe territorin e Republikes se Shqiperise. Shoqeria ka te drejte te hape dege apo filiale ne te gjithe vendin.

Kohezgjatja e veprimtarise ekonomike

Neni 3

Kohezgjatja e veprimtarise se shoqerise eshte e pakufizuar.

Objekti I veprimtarise se shoqerise

Neni 4

Import, eksport, tregetim e artikujve te ndryshem te te gjitha llojeve,me shumice dhe pakice. • Prodhim dhe tregetim te konfeksioneve te ndryshme,carcaf,guverta,peceta. • Prodhim dhe tregetim te konfeksioneve te ndryshme.veshje.veshje pune • Rrobaqepsi te konfeksioneve te ndryshme per te rritur dhe fernije. • Tregetim i artikujve te ndryshem industriale. • Tregetim i artikujve te ndryshem lekure • Fasoneri

Neni 5

Kjo shoqeri mund te ndryshoje emertimin e saj, vendqendrimin, objektin e aktivitetit, te shtoje ortake, te rrise kapitalin sipas vendimeve te asamblese se ortakeve.

Kapitali I shoqerise

Neni 6

Kapitali themeltar I shoqerise eshte 100 000 (Njeqindmije) Leke .

Pjesemarrja e themeluesve ne kapitalin e shoqerise eshte ne perputhje me kontributet e tyre te meposhtme qe nenkuptohet i perbere nga 1 (nje)kuote me vlere te pergjithshme prej 100 000 leke. Kjo kuote i perket ortakut te vetem si me poshte:

1.BENITO LANARI zoterues e 1 (nje) kuote me vlere te pergjithshme 80 000 leke, qe perben 80% te kapitalit themeltar te shoqerise.

2. DASHAMIRA BRAKAJ zoterues e 1 (nje) kuote me vlere te pergjithshme 20 000 leke, qe perben 20% te kapitalit themeltar te shoqerise.

Ky kapital mund te shtohet sipas dispozitave ligjore dhe sipas vendimit te ortakeve.

Drejtimi dhe administrimi

Neni 7

Shoqeria tregtare deklarohet e krijuar ne zbatim te plote te normave qe permban ky Statut si dhe te legjislacionit shqiptar ne fuqi.

Neni 8

Ortaku i shoqerise me krijimin e kesaj shoqerie pjesen e kapitalit te derdhur prej tij nuk mund ta terheqin. Kjo mund te behet vetem pasi te nxirret bilanci I shoqerise per fitimin e realizuar.

Neni 9

Emertimi I shoqerise tregtare, kapitali themeltar, emrat e administratoreve si dhe emrat e ortakeve duhet te jene te permendura ne te gjitha aktet e nxjerra nga kjo shoqeri dhe qe ju drejtohen te treteve. Shoqeria ka vulen e saj me madhesi te zakonshme dhe me permbajtjen perreth saj.

Neni 10

Shoqeria vepron nen regjimin e prones private dhe merr persiper vete te drejtat dhe detyrimet kontraktore dhe jashte kontraktore. Ortaket e shoqerise drejtojne procesin per zhvillimin e aktivitetit te shoqerise si dhe per detyrimet qe ka shoqeria ndaj te treteve pa asnje kufizim.

Kompetencat e ortakeve

Neni 11

Per menyren e drejtimit dhe ushtrimit te aktivitetit te shoqerise, ortaku shprehet me vendime per gjithshka qe eshte ne kompetencat e tyre te pershkruara si me poshte:

Kane te drejte te bejne ndryshime ne statut.

Kane te drejte te miratojne bilancin e shoqerise dhe te bejne ndarjen e fitimit.

Ata emerone administratore, zevendesit, ekspertet dhe revizoret kontabel.

Ata aprovojne cdo lloj veprimi financiar qe me ligj dhe me marreveshje lihet ne kompetencat e tyre

Miratojne zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit

Percaktojne shperblimin per administratorin, ekspertet, revizoret kontabel.

Bejne transferimin e kuotave te te tretet

Bejne lidhjen e kontratave per dhenie dhe marrje te drejtash ose ekskluzivitet per tregtimin dhe prodhimin e mallrave te shoqerise si dhe kontrata ne lidhje me organet shtetore per pjesmarrjen ne tender ankande ose aktivite te tjera te rendesishme

Realizojne blerje, shitje si dhe tjetersim te pasurive te paluajtshme te shoqerise.

Kane te drejte te bejne modifikimin e kontrates se shoqerise, etj.

Neni 12

Kompetencat e ortakeve, mbajtja e procesverbaleve dhe te gjitha dokumentat e tjera qe kane te bejne me te duhet te behen sipas legjislacionit ne fuqi per kete qellim.

Administrimi

Neni 13

Administratore i shoqerise eshte znj. DASHAMIRA BRAKAJ, shtetas shqiptare, i datelindjes 19.03.1976 i lindur ne Berat, banuese ne Fier madhore me zotesi te plote juridike per te vepruar, mbajtese e pasaportes BD1248616 me nr ID me H65319073Q. Afati i mandatit eshte 5 (pese) vjet.

Neni 14

Administratori mund te emerone nje ose me shume administrator te deleguar ose perfaqesues te thjeshte per te kryer veprime te vecanta duke percaktuar fuqine e tyre brenda kufijve e duke respektuar statutin dhe ligjet ne fuqi. Detyrat e tyre do te percaktohen ne nje regullore te brendshme te shoqerise.

Neni 15

Administratori ka liri te plote per drejtimin e zakonshem dhe te jashtezakonshem te shoqerise dhe mund te kryeje te gjitha llojet e veprimeve dhe cdo lloj marreveshje per realizimin e qellimeve te shoqerise duke perjashtuar rastet qe jane te parashikuara ne ligj dhe Statut qe I takojne ortakeve. Raporti I administrimit, inventari dhe llogarite vjetore hartohen nga Administratori.

Marredheniet e punes
Neni 16

Marredheniet e punes regullohen nepermjet kontrates se punes dhe legjislacionit te punes ne fuqi. Shoqeria merr persiper te respektoje rregullat ne fuqi te punesimit dhe te punesuarit jane te detyruar qe te respektojne Statutin e kesaj shoqerie dhe rregullat e brendeshme te saj. Te punesuarit duhet te pergjigjen per demet qe I shkaktojne kesaj shoqerie nga veprimet ose mosveprimet e tyre sipas ligjit.

Konfidencialiteti, ruajtja e sekretit
Neni 17

Konsiderohen si konfidenciale dhe nuk lejohet te behet publike permbajtja e tyre per te tretet e te gjitha akteve dhe dokumentave qe jane percaktuar si te tilla nga administratori I shoqerise.

Ekspertet ose revizoret kontabel
Neni 18

Kontrolli mbi veprimtarine e shoqerise si dhe gjithe aktivitetin e shoqerise I besohet nje eksperti ose revizori kontabel. Ky ekspert do te qendroje ne detyre per aq sa percaktohet me ligj dhe mund te rizgjidhet. Ortaket caktojne dhe shperblimin perkates kur nuk ka norma te vecanta ligjore.

Viti financiar, bilanci vjetor, shperndarja e fitimeve
Neni 19
Viti financiar

Viti financiar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 dhjetor te secilit vit. Viti I pare financiar fillon ne daten e regjistrimit te shoqerise ne QKR dhe perfundon me 31 dhjetor te te njejtit vit. Miratimi I dokumenteve qe lidhen me vitin financiar duhet te behen brenda 6 muajve qe nga fundi I vitit financiar.

Bilanci dhe fitimet
Neni 20

Veprimtaria ekonomike do te mbyllet ne 31 dhjetor te cdo viti. Administratori merr masa per hartimin e bilancit ,rezultatit ekonomik fitim-humbje dhe inventarit. Pasi vecohen fondet si me siper paguhen detyrimet fiskale, te ardhurat qe mbeten I kalojne ortakeve te shoqerise.

Neni 21

Ne rast se kapitali I shoqerise per shkak te humbjeve te realizuara rezulton me pak se kapitali themeltar, ortaket vendosin brenda 4 muajve mundesine e prishjes se jashtezakonshme te shoqerise.

Shperndarja dhe likuidimi I shoqerise
Neni 22

Ne rast se shoqeria shperndahet per cdo lloj arsye asambleja e ortakeve percakton menyren e likuidimit, emerone nje ose me teper likuidator dhe pergatit te gjitha dokumentat e nevojshme per cregjistrimin e saj nga regjistri tregtar.

Librat e shoqerise
Neni 23

Po keshtu shoqeria ne baze te ligjit mban librat e meposhtem:

1-libri i ortakeve

2-libri i mbledhjeve

3-libri i vendimeve te administratorit

4-libri i mbledhjeve dhe vendimeve te eksperteve ose revizoreve kontabel

Librat e mesiperme duhet te jene te ruajtura per 10 vjet e cdo faqe duhet te jete e vulosur.

Dispozita te pergjitheshme
Neni 24

Per sa eshte shprehur ne kete statut i referohemi Ligjit 9922,date 14.04.2008 “Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare” ,Ligjit 9723,date 03.05.2007 “Per Qendren Kombetare te Regjistrimit”,Statutit dhe regullores se brendshme te shoqerise. Cdo ndryshim behet ne te njejten menyre sic eshte nxjerre ky statut dhe nuk prek personalitetin juridik te kesaj shoqerie.

Ortaket e
Shoqerise me Pergjegjesi te Kufizuar

“MODA FASHION DB ” sh.p.k.

BENITO LANARI

DASHAMIRA BRAKAJ

Fier me 19.12.2022