

**S T A T U T I**  
**I SHOQËRISË TREGTARE ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**  
**“ANDES STUDIO” SH.P.K.**

Sot, më datë 09.01.2023, Ortakët e shoqërisë “ANDES STUDIO” SH.P.K., **Andi XHAFERRI dhe Enea SULEJMANI**, bazuar në vullnetin e tyre të lirë themeluan shoqërinë “ANDES STUDIO” SH.P.K., në përputhje me Ligjin Nr.9901 datë 14.04.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, i ndryshuar, dhe vendosën të hartojnë këtë statut për funksionimin e shoqërisë tregtare me përgjegjësi të kufizuar “ANDES STUDIO ” SH.P.K.

**KREU I**  
**THEMELIMI, EMRI, KOHËZGJATJA, SELIA**

**Neni 1**

**Data e Themelimit, Emri dhe Themeluesit**

Sot, më 09.01.2023 ne, themeluesit, kemi krijuar një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar me emrin “ANDES STUDIO” SH.P.K.

Themeluesit e shoqërisë janë:

**Z. Andi XHAFERRI**, atësia: Bujar, i datëlindjes 16.02.1997, mbajtës i dokumentit kartë identiteti me numër: 032647766 dhe Numër Personal: J70216035C, lindur në Çorovodë, Skrapar dhe banues në Tiranë, Njësia Administrative Nr.2, Rruga “Pjetër Budi”; Nd.57; H.8; Ap.18; Kodi postar 1001.

**Z. Enea SULEJMANI**, atësia: Enver, i datëlindjes 13.02.1997, mbajtës i dokumentit kartë identiteti me numër: 033125634 dhe Numër Personal: J70213045R, lindur në Tiranë, dhe banues në Pukë, Rruga “Rexhep Teni”, Nd.12; H.5; Ap.10, Kodi postar 4401.

**Neni 2**  
**Selia**

Selia juridike e Shoqërisë, ndodhet në Tiranë, Njësia Administrative Nr.06, Rruga “Nexho Konomi”; Zona Kadastrale 3866; Godina A5 në objektin: “Godine Banimi e shërbimi 8 kate me 2kate parkim nëntokë” Leje Zhvillimore Nr.1114/11 date 10/10/2014; Sh.2; Ap.9. Shoqëria me miratimin e organeve kompetente, mund të krijojë qendra sekondare, filiale, zyra përfaqësimi e agjensi në qytete të tjera të Shqipërisë ose jashtë vendit.



### **Neni 3 Kohëzgjatja**

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj për një periudhë kohore të papërcaktuar.

### **Neni 4 Objekti**

Shoqëria do të kryejë aktivitetin e mëposhtëm:

Shërbime projekti arkitektonik, konstruktiv dhe inxhinierike. Studimi dhe përgatitja e projekteve të instalimeve hidraulike, hidrosanitare, elektrike mekanike, mbi masat e mbrojtjes nga zjarri të ndërtesave të cdo lloji. Auditim energjie, konsulencë inxhinierie. Studim, mbikëqyrje, kolaudim, projektim arkitektonik, arredime, dizenjime produkti e të tjera të ngjashme.

Veprimtari në fushën e ndërtimeve civile, industriale, banesa, hotele, objekte kulti, rrugë, infrastrukturë, etj. Punime të përgjithshme në ndërtim, rikonstruksione dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, punime nëntokësore; ura e vepra arti, diga dhe tunele hidroteknike, ujësjellësa, gazsjellësa, vajsjellësa, vepra kullimi e vaditje, punime dhe mbrojtje lumore, sisteme hidraulike dhe bonifikime, punime të inxhinierise së mjedisit, rrugë, autostrada, mbikalime, hekurudha, tramvaj, metro, pista aeroportuale, ndërtime për nënstacionet, kabinat e transformatorëve, linja e tensionit të mesëm dhe të lartë dhe shpërndarje të energjisë, ndërtim i impianteve për prodhimin e energjise elektrike. Shërbime transporti për materiale, mallra dhe udhëtarë. Gjithashtu shoqëria ka si objekt veprimtarie: shkëmbimin, blerjen, shitjen, dhënien me qira, menaxhimin, administrimin e pasurive të paluajtshme të veta, të të treteve ose të dhena me qera, si civile, tregtare ashtu dhe industriale, si dhe zhvillimi i te gjitha aktiviteteve të lidhura direkt ose indirekt me aktivitetin e ndërtimit dhe atë që ka lidhje me pasuritë e paluajtshme në përgjithësi, përfshire aktivitetin e ndërmjetësimit në lidhje me pasuritë e paluajtshme.

Tregti të ndyshme mallrash, materiale, lëndë të para, etj. Import - Eksport, tregtim me shumicë e pakicë të artikujve industrialë, ushqimorë, etj.

Shoqëria mund të kryejë cdo operacion tregtar, si edhe të blejë dhe të shesë ose të marrë me qera ndërmarrje, degë ndërmarrjesh, si dhe të ketë interesa ose pjesëmarrje në shoqëri, ente, të themeluara apo ne themelim e sipër, që kanë objekt të njëjtë ose të ngjashëm më të vetin, apo gjithsesi funksional për arritjen e qëllimeve të shoqërisë.

Shoqëria mund të kryejë edhe aktivitete të tjera, të marrë pjesë në sipërmarrje të tjera brenda dhe jashtë vendit në përputhje me legjislacionin në fuqi.

## **KREU II**

### **KAPITALI**

#### **Neni 5**

#### **Kapitali themeltar**

Kapitali fillestar i shoqërisë është 200 000 (dyqind mijë) lekë. Pjesëmarrja e themeluesve në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributet e tyre.

Ortakët themelues janë:

**Z. Andi XHAFERRI**, zotërues i 1 (një) kuote të kapitalit, me vlerë 100 000 (njëqind mijë) lekë, që përbën 50% të kapitalit themeltar të shoqërisë.

**Z. Enea SULEJMANI**, zotërues i 1 (një) kuote të kapitalit, me vlerë 100 000 (njëqind mijë) lekë, që përbën 50% të kapitalit themeltar të shoqërisë.



## **Neni 6** **Zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit**

Kapitali i shoqërisë mund të zmadhohet nëpërmjet nënshkrimeve të pjesëve të kapitalit themeltar për kontributet në para dhe me anë të kontributeve në natyrë, nëpërmjet emërimit të një eksperti të autorizuar për këto kontribute sipas kërkesës së administratorit.

Në asnjë rast, shumica nuk mund të detyrojë një ortak për të rritur angazhimin e tij në kapitalin themeltar të shoqërisë.

Zvogëlimi i kapitalit realizohet nga Asambleja e Ortakëve në të njëjtat kushte që kërkohen për ndryshimin e statutit. Në të gjitha rastet zvogëlimi i kapitalit i prek ortakët në të njëjtën masë ndaj pjesëve të kapitalit që përfaqësojnë.

## **Neni 7** **Transferimi i kapitalit**

Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;
- b) shitblerjes;
- c) trashëgimisë;
- ç) dhurimit;
- d) çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj.

Në rastin e kalimit të kuotave me kontratë, kontrata duhet të bëhet me shkrim.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme ndërmjet ortakëve përderisa nuk parashikohet ndryshe në statut.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme me rrugë trashëgimie.

## **KREU III** **ORGANET VENDIMARRËSE DHE DREJTUESE**

### **Neni 8** **Organi Vendimarrës**

Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve është organi i vetëm vendimarrës i shoqërisë.

Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve është organi vendimarrës i shoqërisë që miraton çdo ndryshim të statutit sipas modaliteteve të përcaktuara në ligj.

Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për shoqërinë për çeshtjet e mëposhtme:

- a) përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimin e statutit
- c) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- ç) emërimin e shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- d) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "ç" të këtij neni
- dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- ë) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit
- f) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre

- g) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë
- h) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- i) çeshtje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.

Ortaku mund të përfaqësohet në asambletë të përgjithshme, në bazë të një autorizimi nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë.

Administratori i shoqërisë nuk mund të veprojë si përfaqësues i ortakeve në asambletë të përgjithshme. Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të asambletë të përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

### **Neni 9**

#### **Mënyra e thirrjes së Asamblesë së Përgjithshme e Ortakëve**

Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose nëpërmjet postës elektronike. Njoftimi duhet me shkresë ose mesazh elektronik, duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes, rendin e ditës dhe t'u dërgohet të gjithë ortakeve jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asambletë.

Kur, asambleja e përgjithshme e ortakeve nuk është thirrur sipas kësaj mënyre, ajo mund të marrë njoftime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

### **Neni 10**

#### **Kuorumi**

Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asambleja e përgjithshme e ortakeve mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zoterojnë më shumë se 20 % të kuotave. Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar, sipas nenit 87 të Ligjit "Për tregëtarët dhe Shoqëritë Tregëtare", ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zoterojnë më shumë se gjysma e numrit total të votave janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike, sipas parashikimeve të pikës 3 të Nenit 88 të ligjit sipërmendur.

Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit të përmendur më lart, asambleja mbledhet perseri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

### **Neni 11**

#### **Marrja e Vendimeve**

Asambleja e përgjithshme e Ortakëve, vendos me tre të katërtat e votave të zotëruesve të kapitalit, të ortakeve pjesëmarrës, për ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

Asambleja e përgjithshme e ortakeve vendos me shumicën e votave të ortakeve pjesëmarrës, për çështje të tjera, si:

- a) përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
- b) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- c) emërimin dhe shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- ç) përcaktimin e shpërblimeve

- d) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
  - e) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
  - f) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- Cdo ndryshim statuti duhet të depozitohet pranë QKB-se për të pasqyruar ndryshimet në skeden e shoqërisë.

## **Neni 12** **Përfshirja nga e drejta e votës**

Ortaku nuk mund të ushtrojë të drejtën e votës nëse asambleja e përgjithshme merr vendim për:

- a) vlerësimin e veprimtarisë së tij;
- b) shuarjen e ndonjë detyrimi në ngarkim të tij;
- c) ngritjen e një padije ndaj tij nga shoqëria;
- d) dhenien ose jo të përfitimeve të reja.

Kur ortaku përfaqësohet nga një i përfaqësuar i autorizuar, i autorizuari vlerësohet të jetë në të njëjtin konflikt interesi, ashtu siç është dhe ortaku, të cilin përfaqëson.

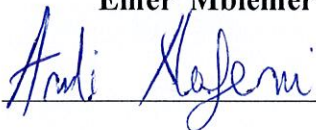
## **Neni 13** **Administrimi**

Administrator i shoqërisë emërohet:

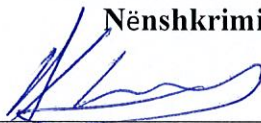
**Z. Andi XHAFERRI**, atësia: Bujar, i datëlindjes 16.02.1997, mbajtës i dokumentit kartë identiteti me numër: 032647766 dhe Numër Personal: J70216035C, lindur në Çorovodë, Skrapar dhe banues në Tiranë, Njësia Administrative Nr.2, Rruga "Pjetër Budi"; Nd.57; H.8; Ap.18; Kodi postar 1001.

**Z. Andi XHAFERRI**, emërohet në këtë detyrë për një periudhë 5 vjecare, me të drejtë ripërtëritje.

**Emer Mbiemer**



**Nënshkrimi**



Administratori i shoqërisë mund të emërohet edhe një person i tretë jashtë ortakerisë.

## **Neni 14** **Kompetencat e Administratorit**

Administratori ka të drejtë e detyrohet:

- a) të kryejë të gjitha veprimet e administrimit të zakonshëm dhe të jashtëzakonshëm të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikën tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;
- b) të përfaqësojë shoqërinë tregtare;
- c) të kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- ç) të përgatisin dhe nënshkruajnë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;
- d) të krijojë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;



- e) te kryejë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Biznesit;
- f) te raportojë përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
- g) te kryejnë detyra të tjera të percaktuara në ligj dhe në statut.

Administratori ka të drejte të kryejë të gjitha veprimet e administrimit të zakonshëm e të jashtëzakonshëm. Administratori përfaqëson Shoqërinë përpara të gjitha personave fizike e juridike, publike dhe/ose private vendas apo të huaj, autoriteteve shtetërore Shqiptare apo të huaja, përfshi këtu autoritetet gjyqësore të gjitha shkalleve. Administratori ka të gjitha kompetencat për të vepruar në marrëdhënie me të tretët në emër të shoqërisë, në të gjitha rrethanat me përjashtim të kompetencave që ligji ia jep shprehimisht ortakeve të shoqërisë.

Administratori angazhon shoqërinë në marrëdhëniet me të tretët nëpërmjet akteve që janë në përputhje me objektin e saj.

Nese Asambleja e Përgjithshme emeron me shume se nje administrator, ata e administrojne bashkerisht shoqerine.

Asambleja e Përgjithshme mund te shkarkoje administratorin e shoqerise ne cdo kohe me shumice te zakonshme. Padite qe lidhen me shperblimin e administratorit, ne baze te marrëdhënieve kontraktore me shoqerine, rregullohen sipas dispozitave ligjore ne fuqi.

## **Neni 15**

### **Përgjegjësitë e Administratorit**

Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga Asambleja e Përgjithshme e Ortakeve që i sjellin dëm shoqërisë, i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidarisht sipas rastit pasojat përkatëse.

Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14, 15, 17 e 18 të ligjit “Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare“, administratori detyrohet:

1. a) të kryejë detyrat e tij të percaktuara në ligj dhe në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;
  - b) të ushtrojë kompetencat që i njihen në ligj dhe në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të percaktuara në këto dispozita;
  - c) të vlerësojë me përgjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim;
  - ç) të parandalojë dhe mënjanojë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personale me ata të shoqërisë;
  - d) të ushtrojë detyrat e tij me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.
2. Administratori, gjatë kryerjes së detyrave të tij, përgjigjen ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.
  3. Nëse administratori vepron në kundërshtim me detyrat dhe shkel standardet profesionale, sipas pikave 1 e 2 të këtij neni, është i detyruar t’i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet, që rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t’i kalojë çdo fitim personal që ata apo personat e lidhur me ta kanë realizuar nga këto veprime të parregullta. Administratori ka barrën e provës për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standardeve të kërkuara. Kur shkelja është kryer nga më shumë se një administrator, ata përgjigjen ndaj shoqërisë në mënyrë solidarë.
  4. Në mënyrë të veçantë, por pa u kufizuar në to, administratori është i detyruar t’i dëmshpërblejë

shoqërisë dëmet e shkaktuara, nëse, në kundërshtim me dispozitat e ligjit “Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare”, kryen veprimet e mëposhtme:

- a) u kthen ortakëve kontributet;
- b) u paguan ortakëve interesa apo dividendë;
- c) u shpërndan aktivet shoqërisë;
- ç) lejon që shoqëria të vazhdojë veprimtarinë tregtare, kur, në bazë të gjendjes financiare, duhej të parashikohej që shoqëria nuk do të kishte aftësi paguese për të shlyer detyrimet;
- d) jep kredi.

## **KREU IV**

### **VITI FINANCIAR- EKSPERTËT**

#### **Neni 16 Viti Financiar**

Viti financiar i Shoqërisë fillon më 1 Janar dhe përfundon më 31 Dhjetor. Përbërësimisht, viti i parë financiar, fillon nga data e regjistrimit të shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Biznesit dhe mbyllet më 31 Dhjetor.

Brenda 6 muajve nga mbyllja e vitit financiar, Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve, miraton Llogarite vjetore të paraqitura nga Administratori, vendos për krijimin e fondit rezerve, fondeve për investime, si dhe destinime të tjera të fitimit ose humbjes së vitit ushtrimor.

#### **Neni 17 Ekspertët**

Eksperti ka për detyrë që të kontrollojë të gjithë dokumentacionin kontabël të veprimtarisë ekonomike tregtare të shoqërisë, atë gjithëvjetor dhe atë në lidhje me kontrollet periodike të ushtruara prej tij për rastet kur ai është ngarkuar dhe ka kryer një gjë të tillë. i ngarkuar nga ana e ortakëve  
Në përfundim të kontrollit, eksperti kontabel i autorizuar përgatit raportin me shkrim për nxjerrjen e rezultatit të bilancit financiar vjetor, si dhe për atë për kontrollet periodike të ushtruara, të cilat është i detyruar që t’ja paraqesë e dorëzojë në kohë ortakëve për t’i shqyrtuar e miratuar mbi bazën e të drejtës vendimore që ka.

## **KREU V**

### **PRISHJA – RIORGANIZMI I SHOQËRISË**

#### **Neni 18 Prishja dhe likuidimi**

Shpërndarja ose prishja e shoqërisë mund të bëhet në çdo kohë :

- a) kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;
- b) me vendim të Asamblese së Ortakëve
- c) me hapjen e procedurave të falimentimit;
- ç) nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit”;
- d) me vendim të gjykatës;

Ne kete rast Ortaket marrin vendim me shkrim ne të cilin parashikon menyren e likuidimit të shoqerise, duke caktuar 1 apo disa likuidatore dhe shenuar ne cdo dokument të nxjerre prej tij emrin e likuidatorit dhe emertesën shtese “ Shoqeri ne likuidim e siper “.

Prishja e shoqërive tregtare ka si pasojë hapjen e procedurave të likuidimit në gjendjen e aftësisë paguese, me përjashtim të rasteve kur është nisur një procedurë falimentimi.

Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emëruar nga Ortaket.

Nëse Ortaket nuk marrin një vendim për emërimin e likuiduesve, brenda 30 ditëve pas prishjes, çdo person i interesuar mund t'i drejtohet gjykatës, për të caktuar një likuidues.

### **Neni 19**

#### **Riorganizimi i shoqerisë: Bashkimi - Ndarja**

Shoqëria mund te ndahet , bashkohet sipas vendimit te Mbledhjes se pergjithshme te Asamblese se Ortakeve , ne perputhje me dispozitat ligjore te parashikuara ne Pjesen IX te Ligjit Nr.9901 date 14.04.2012 “Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare“.

### **Neni 20**

#### **Baza Ligjore**

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e tij në përputhje të plotë me këete statut dhe dispozitat e legjislacionit shqiptar.

Për sa nuk parashikohet në ketëe statut, do te zbatohen dispozitat e ligjit "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", Kodit Civil dhe çfaredo ligji tjetër specifik ne Republikën e Shqipërisë.

### **Neni 21**

#### **Mosmarrëveshjet**

Për mosmarrëveshjet që mund të lindin në lidhje me zbatimin apo interpretimin e këtij statuti, si dhe për çdo mosmarrëveshje që mund të lindë midis Shoqërisë dhe të tretëve, do te jetë kompetente Gjykata Shqiptare.

## **ORTAKËT**

### **E SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**

#### **“ANDES STUDIO”**

**Andi XHAFERRI**



**Enea SULEJMANI**

