

“ Lost Garden” sh.p.k
Tiranë, Shqipëri
CEL :+355692898288
E-mail:endrigjoka15@yahoo.com

10/01/2023

STATUTI I SHOQËRISË TREGTARE

“ Lost Garden” sh.p.k

Xhemal Ponari , i datelindjes 03.04.1956, lindur ne Shqiperi dhe banues në Tirane,Shqiperi me Nr. ID F60403113G

Filip Fermanis, i datelindjes 14.01.1985, lindur ne Shqiperi dhe banues në Tirane,Shqiperi me Nr. ID I50114059J

Hartojme Statutin e shoqërisë me përgjegjesi te kufizuar, sipas përcaktimeve të ligjit 9901 datë 14.04.2008 *“Për Tregtarët dhe shoqëritë Tregtare”*,i ndryshuar.Me nëshkrimin e këtij statuti, themeluesi mer përsipër të realizojë e të respektojë të drejta dhe detyrimet të mëposhtme:

KREU I

EMRI, ORTAKËT, SELIA, KOHËZGJATJA

NENI 1

Emërtimi i shoqërisë

1.1 Emri i shoqërisë është **“ Lost Garden” sh.p.k**

Emërtimi i shoqërisë tregtare, kapitali themeltar si dhe emri i ortakut duhet të jenë të përmendura në të gjitha aktet dhe dokumentat që nxjerr kjo shoqëri dhe që ju drejtohen të tretëve.

1.2 Shoqëria e emërtuar **“ Lost Garden” sh.p.k** (më poshtë e quajtur shoqëria) është një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar e krijuar në përputhje me legjislacionin e Republikës së Shqipërisë.

Shoqëria është themeluar sipas ligjit Nr. 9901 , datë 14.04.2008 *“ Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare ”*, i ndryshuar dhe fiton personalitet juridik pas regjistrimit të saj në Regjistrin Tregtar Shqiptar të mbajtur pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit (QKB).

NENI 2

Ortakët

Ortakët e shoqërisë **“ Lost Garden” sh.p.k** do të jenë :

- **Xhemal Ponari** , i datelindjes 03.04.1956, lindur ne Shqiperi dhe banues në Tirane,Shqiperi me Nr. ID F60403113G, zotëron 50% (pesëdhjetë përqind) të vlerës së kapitalit të shoqërisë.
- **Filip Fermanis**, i datelindjes 14.01.1985, lindur ne Shqiperi dhe banues në Tirane,Shqiperi me Nr. ID I50114059J , zotëron 50% (pesëdhjetë përqind) të vlerës së kapitalit të shoqërisë.

NENI 3 **Selia**

3.1 Selia e shoqërisë ndodhet në adresën: Tirane, : Njesia Bashkiake Nr.2, Rruga Mustafa Matohiti, Zona kadastrale 8160, Nr.Pasurie 2/179,Tirane.

3.2 Shoqëria mund të hap zyra përfaqësimi, degë dhe/ose filiale të marrë pjesë në shoqëri të tjera, të kryejë aktivitete në vende të tjera , qoftë brenda apo jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë, në përputhje me vendimet e Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve.

NENI 4 **Kohëzgjatja**

Kohëzgjata e veprimtarisë së shoqërisë do të jetë e pakufizuar. Asambleja e Ortakëve mund ta kufizojë ose ta zgjasë afatin e veprimtarisë së Shoqërisë.

NENI 5 **Vula**

Shoqëria ka vulën me emrin e saj.

KREU II **OBJEKTI, KAPITALI, TRANSFERIMI I KUOTAVE**

NENI 6 **Objekti**

Shoqëria ka për objekt të veprimtarisë së saj ushtrimin e aktiviteteve si më poshtë:

- Bar-kafe.

Çdo veprimtari tjeter qe nuk ndalohet me ligj.

NENI 7 **Kapitali**

7.1 Kapitali themeltar i regjistruar i Shoqërisë është 100.000 (njëqind mijë) Lek i ndare ne dy kuota, zoteruar nga ortakët si mëposhte :

7.2 Pjesëmarrja e themeluesve në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributet e tyre si mëposhte:

- Ortakët Themelues: **Xhemal Ponari** , i datelindjes 03.04.1956, lindur ne Shqiperi dhe banues në Tirane, Shqiperi me Nr. ID F60403113G, zotëron 50% (pesëdhjetë përqind) të vlerës së kapitalit të shoqërisë, nje kuote.
- **Filip Fermanis**, i datelindjes 14.01.1985, lindur ne Shqiperi dhe banues në Tirane, Shqiperi me Nr. ID I50114059J , zotëron 50% (pesëdhjetë përqind) të vlerës së kapitalit të shoqërisë, nje kuote.



7.3 Kapitali është nënshkruar dhe shlyer tërësisht nga ortakët e shoqërisë, sipas pjesëve përkatëse të përcaktuara.

7.4 Përgjegjësia e secilit ortak shtrihet deri në vlerën e kontributit të tij në kapitalin e shoqërisë.

7.5 Kapitali i shoqërisë mund të rritet në të ardhmen, nëpërmjet nënshkrimit dhe shlyerjes së kuotave të reja nga ortakët e rinj, vetëm me vendim unanim të Asambles së Ortakëve , ku do të miratohet si rritja e kapitalit themeltar ashtu dhe hyrja e ortakëve të rinj. Ky kapital mund të shtohet sipas dispozitave ligjore dhe sipas vendimit të gjithë ortakëve.

7.6 Zvogëlimi i kapitalit te shoqërisë do të realizohet duke u bazuar në dispozitat e veçanta që parashikohen nga Ligji 9901. date 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare"

7.7 Kapitali i shoqërisë do te perbehet nga kapitali themeltar, mjetet e xhiros, detyrimet e ortakëve huara dhe instrumenta te tjera, dhe te tjera pasuri te nevojshme te luajteshme apo te paluajteshme per ushtrimin e aktivitetit te shoqërisë.

NENI 8

Transferimi i kuotave dhe e drejta e perparësisë

8.1 Kuotat e cdo anëtari përputhen me pjesen e tyre ne kapitalin e shoqërisë. Kuotat e shoqërisë janë të transferueshme midis ortakëve të shoqërisë ose të tretëve në çdo kohë gjatë kohëzgjatjes së aktivitetit të shoqërisë. Anëtarët e shoqërisë kanë përparësi për blerjen e kutoave përpara personave të tretë jashte shoqërisë.

8.2 Nëse ndonjë nga ortakët dëshiron të transferojë ose të shesë një pjesë ose të gjitha kuotat e tij atëherë ai duhet t'i drejtojë një kërkesë me shkrim Administratorit duke saktësuar çmimin e shitjes, i cili duhet të jetë i arsyeshëm dhe të jetë i njëjtë me atë që do t'i ofrohet dhe një personi të tretë jashtë shoqërisë si dhe të dhënat e blerësit. Administratori jep përgjigje brënda 30 ditëve nga data e njoftimit dhe duhet t'ua transmetojë ortakëve të tjerë këtë kërkesë dhe ortakët e tjerë duhet të japin një

përgjigje brënda 3 muajve. Edhe e drejta e përparisë për transferimin ose shitjen e kuotave duhet të ushtrohet me shkrim duke ju drejtuar Administratorit.

8.3 E drejta e përparisë për transferimin ose shitjen e kuotave është në propocion me kuotat që zotëron secili prej ortakëve në këtë shoqëri. Administratori pasi ka kaluar afati 3 muajsh, brenda 30 ditëve i komunikon ortakut që shet kuotat e tij vendimin e ortakëve të tjerë për të blerë të gjitha ose pjesërisht kuotat e tij.

8.4 Në rast se kuotat nuk shiten brenda shoqërisë, atëherë kuotat brenda 90 ditëve i ofrohen personave të tretë jashtë shoqërisë. Transferimi dhe shitja e kuotave duhet të bëhet me akte noteriale dhe një kopje e këtij akti duhet të depozitohet në librin e Ortakëve.

8.5 Të gjitha transferimet e kuotave kanë efekt mbi shoqërinë që nga momenti i regjistrimit në librin e Ortakëve dhe në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit. Kuotat me vlerë nominale 1.000 leke janë të pandashme. Në ratet e bashkëpronësisë veprohet sipas ligjeve.

KREU III **ORGANET DREJTUESE** **NENI 9**

Shoqëria fiton personalitet juridik nga data e regjistrimit të saj në Qendrën Kombëtare të Biznesit dhe ushtron aktivitetin e saj pas regjistrimit si subjekt tatim pagues.

Organet kryesore të Shoqërisë janë:

- Asambleja e ortakëve,
- Administratori

Fusha e veprimit, përbërja dhe mënyra e funksionimit e organeve drejtuese rregullohet si me poshtë.

NENI 10 **Asambleja e Ortakëve**

10.1 Funkzioni dhe Kompetencat :

10.1.1 Në përputhje me legjislacionin shqiptar, Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve e thirrur rregullisht, përfaqëson të gjithë Ortakët e shoqërisë dhe është organi më i lartë vendimarrës i shoqërisë. Në përputhje me legjislacionin shqiptar, Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve mund të marrë vendimet e mëposhtme, por pa u kufizuar vetëm në to:

- a) Percaktimin e politikave të biznesit;
- b) Emërimin dhe shkarkimin e Administratorit (eve);
- c) Emërimin dhe shkarkimin e likuiduesve dhe ekspertëve kontabël;
- d) Rritjen dhe zvogëlimin e kapitalit të Shoqërisë;
- e) Zbatimin dhe miratimin e pasqyrave financiare për llogaritë vjetore, të administrimit dhe të raporteve të mbikëqyrjes;

- f) Miratimin e rregullave procedurale në lidhje me mbledhjen e Asamblesë së Ortakëve;
 - g) Miratimin e shpërndarjes së fitimit vjetor;
 - h) Miratimin e skemës së kompesimit për Administratorin, Likuiduesin, dhe ekspertët kontabël;
 - i) Ristrukturim, prishjen, transformimin, bashkimin, likuidimin e shoqërisë ose riorganizimin e Shoqërisë në ndonjë formë tjetër Shoqërie;
 - j) Marrjen e të gjitha masave me qëllim që të sigurohet që Shoqëria të ketë kapital dhe asetë të mjaftueshme për ushtrimin e aktiviteti dhe përmbushjen e detyrimeve kundrejt të tretëve ;
 - k) të hipotekojnë, lenë peng dhe vendosin çdo barrë mbi asetet e veta dhe të lidhin çfarëdo marrëveshje financiare me çdo palë financuese, me kusht që hipoteka , pengu apo barrët e tjera, po ashtu si dhe marrëveshjet përkatëse financiare, të shërbejnë për përmbushjen e detyrimeve të përcaktuara në nenin 4;
 - l) Krijimin, mbylljen dhe/ose prishjen e degëve, zyrave të përfaqësimit dhe filialeve;
 - o) çdo çështje tjetër që përcaktohet nga ligji dhe nga ky statut;
- 10.1.2 Çdo Ortak ka të drejtë të marrë pjesë në mbledhjet dhe vendimet e Asamblesë, me të drejtën e votës në raport me numrin e kuotave të zotëruara në kapitalin e Shoqërisë. Çdo ortak mund të përfaqësohet në vendimarrje nga një ortak tjetër, nga bashkëshorti(ja) ose nga çdo person tjetër, me kusht që përfaqësuesitë jenë të pajisur me prokurë për këtë qëllim.

10.2 Thirrja e Asamblese

10.2.1 Administratoret, sipas gjykimit të tyre të lire ose me kekesen e nje dhe/ose me shume Ortakeve të cilet perfaqesojne te pakten 5 % te kapitalit te Shoqerise , dhe/ose eksperti kontabel i autorizuar , nese ka, dhe/ose likuiduesit kane te drejte te therrasin Asamblene e Pergjithshme te Ortakeve.Ortakeve duhet t'u dergohe nje njoftim me shkrim per mbledhjen me ane te postes se regjistruar apo me e-mail, jo me pak se 7 dite perpara dates se mbledhjes, qe permban te dhenat per arsyen e mbledhjes, vendin, daten dhe oren e saj.

10.2.2 Verifikimi i njoftimit te mbledhjes nuk eshte i nevojshem nese te gjithë Ortaket jane te pranishem apo jane te perfaqesuar , ne perputhje me nenin 10.2.1.

10.3 Mbledhjet e Asamblesë së Përgjithshme

10.3.1 Asambleja e Përgjithshme mblidhet në rastet e përcaktuara nga ligji, statuti dhe sa herë është e nevojshme për të mbrojtur interes e shoqërisë.

10.3.2 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve mblidhet nëse:

a) rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare;

b) shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 % të aseteve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.

c) shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 % të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e dundit financiare të certifikuara.

10.3.3 Asambleja e përgjithshme mund të miratojë një rezolutë këshilluese, duke miratuar apo bërë vërejtje për veprimtarinë e administratorëve.

10.3.4 Asambleja e përgjithshme mund të zhvillohet në selinë e shoqërisë, ose online pas realizimit të komunikimit në adresën elektronike të dhënë nga ortakët.

10.4 Kuorumi

10.4.1 Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, Asambleja e Përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30% të kuotave.

10.4.2 Në rastin kur Asambleja e Përgjithshme duhet të vendos për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të cilësuar, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e e numrit total të votave janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike.

10.5 Marrja e vendimeve

10.5.1 Asambleja e Përgjithshme vendos me tri të katërtat e votave të ortakëve pjesëmarrës në rastet kur kërkohet :

- a) ndryshimi i statutit,
- b) zmadhimi ose zvogëlimi i kapitalit të regjistruar,
- c) shpërndarja e fitimeve riorganizimi,
- d) prishja e shoqërisë.

10.5.2 Me përjashtim të rasteve të parashikuara sa më sipër në pikën 10.5.1, për të gjitha pikat e tjera të përcaktuara në pikën 10.1.1, Asambleja e Përgjithshme do të vendosë me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës.

NENI 11 ADMINISTRATORI

11.1 Administrimi i shoqërisë do të kryhet nga një Administrator i vetëm që është

Endri Gjoka, i datelindjes 12.04.1994, lindur ne Peshkopi dhe banues në ne Tirane ,Shqiperi me Nr. ID J40412009T , me afat 5 vjecar.

11.2 Administratori i vetëm do të qëndrojë në këtë detyrë për një periudhë 5vjeçare nga dita e depozitimit të statutit në QKB.

NENI 12

Kompetencat e administratorit

12.1 Administratori i vetëm i Shoqërisë ka të drejtë e detyrohet të kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të Shoqërisë. Ai ushtron të gjitha kompetencat sipas përcaktimeve të nenit 95 të ligjit nr.9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".

12.2 Administratori i vetem i ka te gjitha te drejtat e fuqite per drejtimin e zakonshem te Shoqerise, me qellim arritjen e objektivave te saj.

12.3 Administratori i Shoqërisë ka te drejtë të emërojë pëfaqësues të posaçëm dhe të delegojë kompetencat e tij.

12.4 Administratorit te vetem i takon firma e lire dhe perfaqesimi i Shoqerise ndaj te treteve ne veprime, procedura dhe seance gjyqesore, si dhe pajtime dhe kompromise, pasi te kete marre vendimin e Asamblese.

12.5 Administratori eshte pergjegjes, sipas rastit ndaj shoqerise ose te treteve per shkelje te ligjeve, per shkelje te Statutit apo deme te kryera gjate ushtrimit te detyres.

12.6 Kompetencat kryesore te Administratorit te shoqerise jane:

- a) Te hartoje planet e llogarive ekonomike.
- b) Te hartoje akte normative qe percaktojne raportet ne gjirin e shoqerise duke perfshire kuadrin dhe personelin.
- c) Te perfaqesoje Shoqerine me te tretet ne te gjithe veprimtarine e saj.
- d) Te percaktoje strukturat e aparatit te shoqerise dhe te krijojte organe te tjera te domosdoshme per realizimin e objektivave te Shoqerise.
- e) Te perzgjedhe ekspertet kontabel dhe anetaret e komisionit te likujdimit.
- f) Te percaktoje numrin e punonjesve te shoqerise dhe pagat e tyre.
- g) Te vendose rregullimin, krijimin dhe destinimin e fondeve te ndryshme (te vecanta), etj;
- h) Te perfaqesoje shoqerine ne regjistrin e prones sipas ketij statuti.
- i) Te mbikqyre dhe te zbatoje veprimtarite dhe politikat tregtare te Shoqerise dhe vendimet e Asambles se Ortakeve ;

- j) Me kerkese te asambles se ortakeve , te ndermarrë masa te cilat jane kompetencë e kesaj te fundit, te propozoje vendimet qe do te miratohen nga Asambleja e ortakeve dhe t'i zbatoje keto vendime ;
- k) Të sigurojë që Shoqëria respekton ligjin e zbatueshem dhe standartet kontabel;
- a) Të kryejë te gjitha veprimet ne lidhje me administrimin e aktivitetit tregtar te Shoqerise;
- b) Të sigurojë dokumentet dhe librat kontabel te Shoqerise te mbahen ne rregull dhe me sakte;
- c) Të thërrasë një mbledhje te Asambles se Pergjitheshme kur e vlersojne te nevojeshme per mbrojtjen e interesave te Shoqerise;
- d) Të pergatise dhe nenshktuaj pasqyrat financiare vjetor te Shoqerise, pasqyrat financiare te konsoliduara, te cilat bashke me propozimin per shpernadarjen e fitimit i paraqiten per miratim Asambles se ortakeve;
- e) Të kryej te gjitha regjistrimet dhe publikimet e deyrueshme ne lidhje me Shoqerine , sipas parashikimeve te ligjit te zbatueshem;
- f) Të miratoje hapjen e cdo procedure ligjore ose mbylljen e tyre;

KREU IV
KUSHTET EKONOMIKE
NENI 13

Shoqëria është pronare, përdoruese dhe disponuese e pasurisë së saj. Ajo vepron në regjistrin e pronës si çdo person tjetër juridik në Shqipëri; mund të blejë, të shesë, të japë në përdorim, të ngarkojë me barrë për detyrime ndaj të tretëve ose për kredi bankare, etj.

NENI 14

Shoqeria ka llogarine e saj rrjedhese, si dhe librin e saj te llogarive ne baze te kerkesave te ligjit per kontabilitetin e dispozitave te tjera fiskale. Transferimi i mjeteve monetare dhe transaksionet financiare do te kryhen ne baze te kriterëve te caktuara nga Banka e Shqiperise.

NENI 15

Veprimet ekonomiko-financiare te shoqerise nisin; vitin e pare ne momentin e regjistrimit ne QKR dhe ne organet tatimore e mbylljen ne 31 dhjetor te po atij viti, ndersa vite te tjera ne 1 Janar dhe mbylljen ne 31 Dhjetor te cdo viti. Ne fund te cdo periodhe ushtrimore hartohet bilanci kontabel sipas ligjeve ne fuqi. Bilancet periodike (mujore, tremujore, gjashtemujore) miratohen e nenshkruhen nga administratori i shoqerise. Bilancet vjetore miratohen nga asambleja e ortakeve e nenshkruhen nga

administratori dhe depozitohen ne QKR e ne Tatim Taksa. Llogarite vjetore, inventaret, raportet dhe operacionet e vitit financiar, raportet e vecanta te hartuara nga Administratori dhe eventualisht ekspertit kontabel i autorizuar, miratohen nga ortaket. Miratimi i dokumentave mbi veprimtarine vjetore behet brenda 3 muajve nga mbyllja e vitit financiar.

Kontroli i shoqerise kryhet nga nje ekspert Kontabel i Autorizuar, i emeruar per tre vite financiareme mundesi rizgjedhjeje, nga ortaket.

Shkarkimi i Ekspertit Kontabel te Autorizuar vendoset ne te njejtat kushte si emerimi, ne rast se verehen gabime ose behet e pamundur kryerja e detyres.

NENI 16

Fitimi neto i realizuar, pasi jane zbritur rezervat ligjore deri 5% te fitimit te cilat do te krijohen ne shoqeri deri shumen 10% te kapitalit dhe tatimet mbi fitimin, mbetet ne perdorim te ortakeve te cilet vendosin per perdorimin e tij.

NENI 17

Ne rastet kur ortaket jane debitore per kapital te paderdhur sipas % te pjesemarjes ne kapital, fitimi neto do te kaloje per shlyerje te detyrimit deri ne masen e plotesimit te % te pjesemarjes.

KREU V MARRËDHËNIET E PUNËS

NENI 18

Marrëdhëniet e punes ne kete shoqeri rregullohen nepermjet kontrates se punes. Per ceshtjet qe nuk parashikohen ne kete statut do zbatohen dispozitat e Kodit te Punes ne Republiken e Shqiperise. Mosmarreveshjet e punonjesve me shoqerine do te zgjidhen me mirekuptim, ne te kundert zgjidhja behet ne gjykatën shqiptare. Punonjesit e emeruar nuk marrin pjese ne ndarjen e fitimit te realizuar nga shoqeria gjate aktivitetit te saj, nese ne kontrate nuk eshte parashikuar ndryshe. Per punen e kryer punonjesit marrin page sic eshte parashikuar ne kontrate.

KREU VI DISPOZITA TË VEÇANTA

NENI 19

Shoqeria mund te priset ne cdo kohe dhe per cfaredo lloj shkak, si ne rast falimentimi, privim te drejtave per te ushtruar aktivitet tregetar, forca madhore dhe faktore te tjere qe nuk varen nga ortaket.

Shoqeria hyn ne fazen e likujdimit qysh ne momentin e prishjes se saj.Per kryerjen e ketij procesi, Ortaket emerojne nje ose disa likujdatore, te cilet i paraqesin atij raportin mbi gjendjen e Aktivit dhe Pasivit te Shoqerise, mbi ndjekjen e operacioneve te likujdimit dhe afatin e nevojshem te perfundimit te tyre.

Ne fund te procesit te likujdimit, Ortaket vendosin mbi Bilancin perfundimtar financiar.Mbi aktin e rregullshmerise se punes se likujduesit dhe mbyllje si pjese e likujdimit.

Mbas pagimit te kreditoreve dhe shlyerjes se pjeve te kapitalit themeltar tek kontribuesi perkates, likujdatori ndan kapitalet e mbetura per ortaket.

NENI 20

Mosmarrëveshjet qe mund te lindin ne shoqeri me të tretët, zgjidhen me pajtim, ne të kundërt palët i drejtohen Gjykatës kompetente për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve.

DISPOZITA TE FUNDIT

NENI 21

Shoqeria konsiderohet e krijuar ne perputhje me nenet e ketij statuti dhe aktit themelimit bashkelidhur dhe fiton personalitetin juridik me regjistrimin ne Qendren Kombetare te Regjistrimit, Tirane, ne baze te ligjit nr.9723 date 03.05.2007.

NENI 22

Per sa nuk eshte parashikuar ne kete Statut do ti behet referim ligjit Nr 9901 date 14/04/2008"Per Tregetaret dhe Shoqeriste Tregetare", i ndryshuar si dhe legjislacionit koherent.Ndryshimet dhe plotesimet e ketij statuti behen ne te njejten menyre e procedure me te cilen nxirret vete statuti.

NENI 23

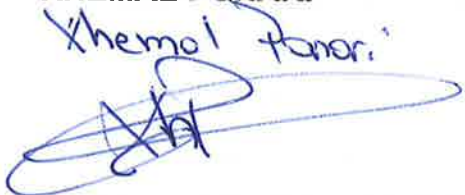
Ky statut u përpilua nga Ortakët themelues duke shprehur vullnetin e tyre të plotë e të lirë.

Ai u përpilua në katër kopje autentike, njëkopje për t'u depozituar në QKB nga një kopje për secilin prej ortakëve dhe nje kopje mbetet në dokumentacionin bazë të shoqërisë.

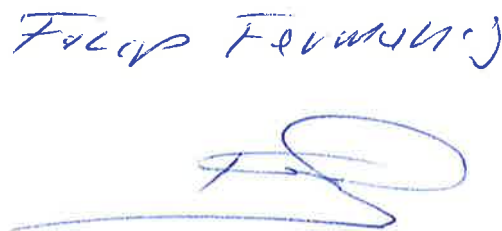
" Lost Garden" _ sh.p.k

ORTAKËT

XHEMAL PONARI

Xhemal Ponari


FILIP FERMANIS

Filip Fermanis


“ Lost Garden” sh.p.k
Tiranë, Shqipëri
CEL :+355692898288
E-mail:endrigjoka15@yahoo.com

10/01/2023

STATUTI I SHOQËRISË TREGTARE

“ Lost Garden” sh.p.k

Xhemal Ponari , i datelindjes 03.04.1956, lindur ne Shqiperi dhe banues në Tirane,Shqiperi me Nr. ID F60403113G

Filip Fermanis, i datelindjes 14.01.1985, lindur ne Shqiperi dhe banues në Tirane,Shqiperi me Nr. ID I50114059J

Hartojme Statutin e shoqërisë me përgjegjesi te kufizuar, sipas përcaktimeve të ligjit 9901 datë 14.04.2008 *“Për Tregtarët dhe shoqëritë Tregtare”*,i ndryshuar.Me nëshkrimin e këtij statuti, themeluesi mer përsipër të realizojë e të respektojë të drejta dhe detyrimet të mëposhtme:

KREU I

EMRI, ORTAKËT, SELIA, KOHËZGJATJA

NENI 1

Emërtimi i shoqërisë

1.1 Emri i shoqërisë është **“ Lost Garden” sh.p.k**

Emërtimi i shoqërisë tregtare, kapitali themeltar si dhe emri i ortakut duhet të jenë të përmendura në të gjitha aktet dhe dokumentat që nxjerr kjo shoqëri dhe që ju drejtohen të tretëve.

1.2 Shoqëria e emërtuar **“ Lost Garden” sh.p.k** (më poshtë e quajtur shoqëria) është një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar e krijuar në përputhje me legjislacionin e Republikës së Shqipërisë.

Shoqëria është themeluar sipas ligjit Nr. 9901 , datë 14.04.2008 *“ Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare ”*, i ndryshuar dhe fiton personalitet juridik pas regjistrimit të saj në Regjistrin Tregtar Shqiptar të mbajtur pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit (QKB).

NENI 2

Ortakët

Ortakët e shoqërisë **“ Lost Garden” sh.p.k** do të jenë :

- **Xhemal Ponari** , i datelindjes 03.04.1956, lindur ne Shqiperi dhe banues në Tirane,Shqiperi me Nr. ID F60403113G, zotëron 50% (pesëdhjetë përqind) të vlerës së kapitalit të shoqërisë.
- **Filip Fermanis**, i datelindjes 14.01.1985, lindur ne Shqiperi dhe banues në Tirane,Shqiperi me Nr. ID I50114059J , zotëron 50% (pesëdhjetë përqind) të vlerës së kapitalit të shoqërisë.

NENI 3

Selia

3.1 Selia e shoqërisë ndodhet në adresën: Tirane, : Njesia Bashkiake Nr.2, Rruga Mustafa Matohiti, Zona kadastrale 8160, Nr.Pasurie 2/179,Tirane.

3.2 Shoqëria mund të hap zyra përfaqësimi, degë dhe/ose filiale të marrë pjesë në shoqëri të tjera, të kryejë aktivitete në vende të tjera , qoftë brenda apo jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë, në përputhje me vendimet e Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve.

NENI 4

Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e veprimtarisë së shoqërisë do të jetë e pakufizuar. Asambleja e Ortakëve mund ta kufizojë ose ta zgjasë afatin e veprimtarisë së Shoqërisë.

NENI 5

Vula

Shoqëria ka vulën me emrin e saj.

KREU II

OBJEKTI, KAPITALI, TRANSFERIMI I KUOTAVE

NENI 6

Objekti

Shoqëria ka për objekt të veprimtarisë së saj ushtrimin e aktiviteteve si më poshtë:

- Bar-kafe.

Çdo veprimtari tjetër që nuk ndalohet me ligj.

NENI 7

Kapitali

7.1 Kapitali themeltar i regjistruar i Shoqërisë është 100.000 (njëqind mijë) Lek i ndare ne dy kuota, zoteruar nga ortakët si mëposhte :

7.2 Pjesëmarrja e themeluesve në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributet e tyre si mëposhte:

- Ortakët Themelues: **Xhemal Ponari** , i datelindjes 03.04.1956, lindur ne Shqiperi dhe banues në Tirane,Shqiperi me Nr. ID F60403113G, zotëron 50% (pesëdhjetë përqind) të vlerës së kapitalit të shoqërisë, nje kuote.
- **Filip Fermanis**, i datelindjes 14.01.1985, lindur ne Shqiperi dhe banues në Tirane,Shqiperi me Nr. ID I50114059J , zotëron 50% (pesëdhjetë përqind) të vlerës së kapitalit të shoqërisë, nje kuote.



7.3 Kapitali është nënshkruar dhe shlyer tërësisht nga ortakët e shoqërisë, sipas pjesëve përkatëse të përcaktuara.

7.4 Përgjegjësia e secilit ortak shtrihet deri në vlerën e kontributit të tij në kapitalin e shoqërisë.

7.5 Kapitali i shoqërisë mund të rritet në të ardhmen, nëpërmjet nënshkrimit dhe shlyerjes së kuotave të reja nga ortakët e rinj, vetëm me vendim unanim të Asambles së Ortakëve , ku do të miratohet si rritja e kapitalit themeltar ashtu dhe hyrja e ortakëve të rinj. Ky kapital mund të shtohet sipas dispozitave ligjore dhe sipas vendimit të gjithë ortakëve.

7.6 Zvogëlimi i kapitalit te shoqërisë do të realizohet duke u bazuar në dispozitat e veçanta që parashikohen nga Ligji 9901. date 14.04.2008 “Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare“

7.7 Kapitali i shoqërisë do te perbehet nga kapitali themeltar, mjetet e xhiros,detyrimet e ortakëve huara dhe instrumenta te tjera,dhe te tjera pasuri te nevojshme te luajteshme apo te paluajteshme per ushtrimin e aktivitetit te shoqërisë.

NENI 8

Transferimi i kuotave dhe e drejta e perparësisë

8.1 Kuotat e cdo anëtari përputhen me pjesen e tyre ne kapitalin e shoqërisë. Kuotat e shoqërisë janë të transferueshme midis ortakëve të shoqërisë ose të tretëve në çdo kohë gjatë kohëzgjatjes së aktivitetit të shoqërisë. Anëtarët e shoqërisë kanë përparësi për blerjen e kutoave përpara personave të tretë jashte shoqërisë.

8.2 Nëse ndonjë nga ortakët dëshiron të transferojë ose të shesë një pjesë ose të gjitha kuotat e tij atëherë ai duhet t'i drejtojë një kërkesë me shkrim Administatorit duke saktësuar çmimin e shitjes, i cili duhet të jetë i arsyeshëm dhe të jetë i njëjtë me atë që do t'i ofrohet dhe një personi të tretë jashtë shoqërisë si dhe të dhënat e blerësit. Administratori jep përgjigje brënda 30 ditëve nga data e njoftimit dhe duhet t'ua transmetojë ortakëve të tjerë këtë kërkesë dhe ortakët e tjerë duhet të japin një

përgjigje brënda 3 muajve. Edhe e drejta e përparisë për transferimin ose shitjen e kuotave duhet të ushtrohet me shkrim duke ju drejtuar Administratorit.

8.3 E drejta e përparësisë për transferimin ose shitjen e kuotave është në propocion me kuotat që zotëron secili prej ortakëve në këtë shoqëri. Administratori pasi ka kaluar afati 3 muajsh, brenda 30 ditëve i komunikon ortakut që shet kuotat e tij vendimin e ortakëve të tjerë për të blerë të gjitha ose pjesërisht kuotat e tij.

8.4 Në rast se kuotat nuk shiten brenda shoqërisë, atëherë kuotat brenda 90 ditëve i orfrohen personave të tretë jashtë shoqërisë. Transferimi dhe shitja e kuotave duhet të bëhet me akte noteriale dhe një kopje e këtij akti duhet të depozitohet në librin e Ortakëve.

8.5 Të gjitha transferimet e kuotave kanë efekt mbi shoqërinë që nga momenti i regjistrimit në librin e Ortakëve dhe në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit. Kuotat me vlerë nominale 1.000 leke janë të pandashme. Në ratet e bashkëpronësisë vepron sipas ligjeve.

KREU III **ORGANET DREJTUESE** **NENI 9**

Shoqëria fiton personalitet juridik nga data e regjistrimit të saj në Qendrën Kombëtare të Biznesit dhe ushtron aktivitetin e saj pas regjistrimit si subjekt tatim pagues.

Organet kryesore të Shoqërisë janë:

- Asambleja e ortakëve,
- Administratori

Fusha e veprimit, përbërja dhe mënyra e funksionimit e organeve drejtuese rregullohet si me poshtë.

NENI 10 **Asambleja e Ortakëve**

10.1 Funkzioni dhe Kompetencat :

10.1.1 Në përputhje me legjislacionin shqiptar, Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve e thirrur rregullisht, përfaqëson të gjithë Ortakët e shoqërisë dhe është organi më i lartë vendimarrës i shoqërisë. Në përputhje me legjislacionin shqiptar, Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve mund të marrë vendimet e mëposhtme, por pa u kufizuar vetëm në to:

- a) Percaktimin e politikave të biznesit;
- b) Emërimin dhe shkarkimin e Administratorit (eve);
- c) Emërimin dhe shkarkimin e likuiduesve dhe ekspertëve kontabël;
- d) Rritjen dhe zvogëlimin e kapitalit të Shoqërisë;
- e) Zbatimin dhe miratimin e pasqyrave financiare për llogaritë vjetore, të administrimit dhe të raporteve të mbikëqyrjes;

- f) Miratimin e rregullave procedurale në lidhje me mbledhjen e Asamblesë së Ortakëve;
 - g) Miratimin e shpërndarjes së fitimit vjetor;
 - h) Miratimin e skemës së kompesimit për Administratorin, Likuiduesin, dhe ekspertët kontabël;
 - i) Ristrukturim, prishjen, transformimin, bashkimin, likuidimin e shoqërisë ose riorganizimin e Shoqërisë në ndonjë formë tjetër Shoqërie;
 - j) Marrjen e të gjitha masave me qëllim që të sigurohet që Shoqëria të ketë kapital dhe asetë të mjaftueshme për ushtrimin e aktiviteti dhe përmbushjen e detyrimeve kundrejt të tretëve ;
 - k) të hipotekojnë, lenë peng dhe vendosin çdo barrë mbi astetet e veta dhe të lidhin çfarëdo marrëveshje financiare me çdo palë financuese, me kusht që hipoteka , pengu apo barrët e tjera, po ashtu si dhe marrëveshjet përkatëse financiare, të shërbejnë për përmbushjen e detyrimeve të përcaktuara në nenin 4;
 - l) Krijimin, mbylljen dhe/ose prishjen e degëve, zyrave të përfaqësimit dhe filialeve;
 - o) çdo çështje tjetër që përcaktohet nga ligji dhe nga ky statut;
- 10.1.2 Çdo Ortak ka të drejtë të marrë pjesë në mbledhjet dhe vendimet e Asamblesë, me të drejtën e votës në raport me numrin e kuotave të zotëruara në kapitalin e Shoqërisë. Çdo ortak mund të përfaqësohet në vendimarrje nga një ortak tjetër, nga bashkëshorti(ja) ose nga çdo person tjetër, me kusht që përfaqësuesitë jenë të pajisur me prokurë për këtë qëllim.

10.2 Thirrja e Asamblese

10.2.1 Administratoret, sipas gjykimit të tyre të lire ose me kekesen e nje dhe/ose me shume Ortakeve të cilet perfaqesojne te pakten 5 % te kapitalit te Shoqerise , dhe/ose eksperti kontabel i autorizuar , nese ka, dhe/ose likuiduesit kane te drejte te therrasin Asamblene e Pergjithshme te Ortakeve.Ortakeve duhet t'u dergohe nje njoftim me shkrim per mbledhjen me ane te postes se regjistruar apo me e-mail, jo me pak se 7 dite perpara dates se mbledhjes, qe permban te dhenat per arsyen e mbledhjes, vendin, daten dhe oren e saj.

10.2.2 Verifikimi i njoftimit te mbledhjes nuk eshte i nevojshem nese te gjithë Ortaket jane te pranishem apo jane te perfaqesuar , ne perputhje me nenin 10.2.1.

10.3 Mbledhjet e Asamblesë së Përgjithshme

10.3.1 Asambleja e Përgjithshme mbledhet në rastet e përcaktuara nga ligji, statuti dhe sa herë është e nevojshme për të mbrojtur interes të shoqërisë.

10.3.2 Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve mbledhet nëse:

a) rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare;

b) shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 % të aseteve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.

c) shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj propozon të bleje nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 % të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e dundit financiare të certifikuara.

10.3.3 Asambleja e përgjithshme mund të miratojë një rezolutë këshilluese, duke miratuar apo bërë vërejtje për veprimtarinë e administratorëve.

10.3.4 Asambleja e përgjithshme mund të zhvillohet në selinë e shoqërisë, ose online pas realizimit të komunikimit në adresën elektronike të dhënë nga ortakët.

10.4 Kuorumi

10.4.1 Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, Asambleja e Përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30% të kuotave.

10.4.2 Në rastin kur Asambleja e Përgjithshme duhet të vendos për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të cilësuar, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e e numrit total të votave janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike.

10.5 Marrja e vendimeve

10.5.1 Asambleja e Përgjithshme vendos me tri të katërtat e votave të ortakëve pjesëmarrës në rastet kur kërkohet :

- a) ndryshimi i statutit,
- b) zmadhimi ose zvogëlimi i kapitalit të regjistruar,
- c) shpërndarja e fitimeve riorganizimi,
- d) prishja e shoqërisë.

10.5.2 Me përjashtim të rasteve të parashikuara sa më sipër në pikën 10.5.1, për të gjitha pikat e tjera të përcaktuara në pikën 10.1.1, Asambleja e Përgjithshme do të vendosë me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës.

NENI 11 ADMINISTRATORI

11.1 Administrimi i shoqërisë do të kryhet nga një Administrator i vetëm që është

Endri Gjoka, i datelindjes 12.04.1994, lindur ne Peshkopi dhe banues në ne Tirane ,Shqiperi me Nr. ID J40412009T , me afat 5 vjecar.

11.2 Administratori i vetëm do të qëndrojë në këtë detyrë për një periudhë 5vjeçare nga dita e depozitimit të statutit në QKB.

NENI 12

Kompetencat e administratorit

12.1 Administratori i vetëm i Shoqërisë ka të drejtë e detyrohet të kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të Shoqërisë. Ai ushtron të gjitha kompetencat sipas përcaktimeve të nenit 95 të ligjit nr.9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".

12.2 Administratori i vetem i ka te gjitha te drejtat e fuqite per drejtimin e zakonshem te Shoqerise, me qellim arritjen e objektivave te saj.

12.3 Administratori i Shoqërisë ka te drejtë të emërojë pëfaqësues të posaçëm dhe të delegojë kompetencat e tij.

12.4 Administratorit te vetem i takon firma e lire dhe perfaqesimi i Shoqerise ndaj te treteve ne veprime, procedura dhe seance gjyqesore, si dhe pajtime dhe kompromise, pasi te kete marre vendimin e Asamblese.

12.5 Administratori eshte pergjegjes, sipas rastit ndaj shoqerise ose te treteve per shkelje te ligjeve, per shkelje te Statutit apo deme te kryera gjate ushtrimit te detyres.

12.6 Kompetencat kryesore te Administratorit te shoqerise jane:

- a) Te hartoje planet e llogarive ekonomike.
- b) Te hartoje akte normative qe percaktojne raportet ne gjirin e shoqerise duke perfshire kuadrin dhe personelin.
- c) Te perfaqesoje Shoqerine me te tretet ne te gjithe veprimtarine e saj.
- d) Te percaktoje strukturat e aparatit te shoqerise dhe te krijojte organe te tjera te domosdoshme per realizimin e objektivave te Shoqerise.
- e) Te perzgjedhe ekspertet kontabel dhe anetaret e komisionit te likujdimit.
- f) Te percaktoje numrin e punonjesve te shoqerise dhe pagat e tyre.
- g) Te vendose rregullimin, krijimin dhe destinimin e fondeve te ndryshme (te vecanta), etj;
- h) Te perfaqesoje shoqerine ne regjistrin e prones sipas ketij statuti.
- i) Te mbikqyre dhe te zbatoje veprimtarite dhe politikat tregtare te Shoqerise dhe vendimet e Asambles se Ortakeve ;

- j) Me kerkese te asambles se ortakeve , te nderrmarrë masa te cilat jane kompetencë e kesaj te fundit, te propozoje vendimet qe do te miratohen nga Asambleja e ortakeve dhe t'i zbatoje keto vendime ;
- k) Të sigurojë që Shoqëria respekton ligjin e zbatueshem dhe standartet kontabel;
- a) Të kryejë te gjitha veprimet ne lidhje me administrimin e aktivitetit tregtar te Shoqerise;
- b) Të sigurojë dokumentet dhe librat kontabel te Shoqerise te mbahen ne rregull dhe me saktesi;
- c) Të thërrasë një mbledhje te Asambles se Pergjitheshme kur e vlersojne te nevojeshme per mbrojtjen e interesave te Shoqerise;
- d) Të pergatisi dhe nenshktuaj pasqyrat financiare vjetor te Shoqerise, pasqyrat financiare te konsoliduara, te cilat bashke me propozimin per shpernadarjen e fitimit i paraqiten per miratim Asambles se ortakeve;
- e) Të kryej te gjitha regjistrimet dhe publikimet e deyrueshme ne lidhje me Shoqerine , sipas parashikimeve te ligjit te zbatueshem;
- f) Të miratoje hapjen e cdo procedure ligjore ose mbylljen e tyre;

KREU IV
KUSHTET EKONOMIKE
NENI 13

Shoqëria është pronare, përdoruese dhe disponuese e pasurisë së saj. Ajo vepron në regjistrin e pronës si çdo person tjetër juridik në Shqipëri; mund të blejë, të shesë, të japë në përdorim, të ngarkojë me barrë për detyrime ndaj të tretëve ose për kredi bankare, etj.

NENI 14

Shoqëria ka llogarine e saj rrjedhese, si dhe librin e saj te llogarive ne baze te kerkesave te ligjit per kontabilitetin e dispozitave te tjera fiskale. Transferimi i mjeteve monetare dhe transaksionet financiare do te kryhen ne baze te kriterave te caktuara nga Banka e Shqiperise.

NENI 15

Veprimet ekonomiko-financiare te shoqerise nisin; vitin e pare ne momentin e regjistrimit ne QKR dhe ne organet tatimore e mbylljen ne 31 dhjetor te po atij viti, ndersa vite te tjera ne 1 Janar dhe mbylljen ne 31 Dhjetor te cdo viti. Ne fund te cdo periodhe ushtrimore hartohet bilanci kontabel sipas ligjeve ne fuqi. Bilancet periodike (mujore, tremujore, gjashtemujore) miratohen e nenshkruhen nga administratori i shoqerise. Bilancet vjetore miratohen nga asambleja e ortakeve e nenshkruhen nga

administratori dhe depozitohen ne QKR e ne Tatim Taksa. Llogarite vjetore, inventaret, raportet dhe operacionet e vitit financiar, raportet e vecanta te hartuara nga Administratori dhe eventualisht eksperti kontabel i autorizuar, miratohen nga ortaket. Miratimi i dokumentave mbi veprimtarine vjetore behet brenda 3 muajve nga mbyllja e vitit financiar.

Kontrolli i shoqerise kryhet nga nje ekspert Kontabel i Autorizuar, i emeruar per tre vite financiareme mundesi rizgjedhjeje, nga ortaket.

Shkarkimi i Ekspertit Kontabel te Autorizuar vendoset ne te njejtat kushte si emerimi, ne rast se verehen gabime ose behet e pamundur kryerja e detyres.

NENI 16

Fitimi neto i realizuar, pasi jane zbritur rezervat ligjore deri 5% te fitimit te cilat do te krijohen ne shoqeri deri shumen 10% te kapitalit dhe tatimet mbi fitimin, mbetet ne perdorim te ortakeve te cilet vendosin per perdorimin e tij.

NENI 17

Ne rastet kur ortaket jane debitore per kapital te paderdhur sipas % te pjesemarjes ne kapital, fitimi neto do te kaloje per shlyerje te detyrimit deri ne masen e plotesimit te % te pjesemarjes.

KREU V **MARRËDHËNIET E PUNËS**

NENI 18

Marrëdhëniet e punes ne kete shoqeri rregullohen nepermjet kontrates se punes. Per ceshtjet qe nuk parashikohen ne kete statut do zbatohen dispozitat e Kodit te Punes ne Republiken e Shqiperise. Mosmarveshjet e punonjesve me shoqerine do te zgjidhen me mirekuptim, ne te kundert zgjidhja behet ne gjykatën shqiptare. Punonjesit e emeruar nuk marrin pjese ne ndarjen e fitimit te realizuar nga shoqeria gjate aktivitetit te saj, nese ne kontrate nuk eshte parashikuar ndryshe. Per punen e kryer punonjesit marrin pjese sic eshte parashikuar ne kontrate.

KREU VI **DISPOZITA TË VEÇANTA**

NENI 19

Shoqeria mund te prishet ne cdo kohe dhe per cfaredo lloj shkak, si ne rast falimentimi, privim te drejtave per te ushtruar aktivitet tregëtar, forca madhore dhe faktore te tjere qe nuk varen nga ortaket.

Shoqeria hyn ne fazen e likujdimit qysh ne momentin e prishjes se saj.Per kryerjen e ketij procesi, Ortaket emerojne nje ose disa likujdatore, te cilet i paraqesin atij raportin mbi gjendjen e Aktivit dhe Pasivit te Shoqerise, mbi ndjekjen e operacioneve te likujdimit dhe afatin e nevojshem te perfundimit te tyre.

Ne fund te procesit te likujdimit, Ortaket vendosin mbi Bilancin perfundimtar financiar.Mbi aktin e rregullshmerise se punes se likujduesit dhe mbyllje si pjese e likujdimit.

Mbas pagimit te kreditoreve dhe shlyerjes se pjeve te kapitalit themeltar tek kontribuesi perkates, likujdatori ndan kapitalet e mbetura per ortaket.

NENI 20

Mosmarrëveshjet qe mund te lindin ne shoqeri me të tretët, zgjidhen me pajtim, ne të kundërt palët i drejtohen Gjykatës kompetente për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve.

DISPOZITA TE FUNDIT

NENI 21

Shoqeria konsiderohet e krijuar ne perputhje me nenet e ketij statuti dhe aktit themelimit bashkelidhur dhe fiton personalitetin juridik me regjistrimin ne Qendren Kombetare te Regjistrimit, Tirane, ne baze te ligjit nr.9723 date 03.05.2007.

NENI 22

Per sa nuk eshte parashikuar ne kete Statut do ti behet referim ligjit Nr 9901 date 14/04/2008 "Per Tregetaret dhe Shoqeriste Tregetare", i ndryshuar si dhe legjislacionit koherent.Ndryshimet dhe plotesimet e ketij statuti behen ne te njejten menyre e procedure me te cilen nxirret vete statuti.

NENI 23

Ky statut u përpilua nga Ortakët themelues duke shprehur vullnetin e tyre të plotë e të lirë.

Ai u përpilua në katër kopje autentike, njëkopje për t'u depozituar në QKB nga një kopje për secilin prej ortakëve dhe nje kopje mbetet në dokumentacionin bazë të shoqërisë.

" Lost Garden" _ sh.p.k

ORTAKËT

XHEMAL PONARI

Xhemal Ponari

FILIP FERMANIS

Filip Fermanis