

STATUT

I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR

ATOPI Sh.P.K

Ky statut perpilohet nga:

Znj, Lirie Vishkurti e Bija e Musa dhe Nurie e Datelindjes **03/07/1955** lindur ne Vakumore Albania dhe banues ne Kashar ,Tirane, e pajisur me nr **ID F55703040P**

Me ane te ketij akti, ben statutin e Shoqerise **ATOPI Sh.P.K** ne baze te Ligjit Nr.9901 date 14.04.2008 “Per Tregetaret dhe Shoqerite Tregetare “ dhe te ligjit 9723 date 03.05.2007 “ Per Qendren Kombetare te Regjistrimit”

NENI 1

FORMA

Ortakja e veteme krijon nje Shoqeri me Pergjegjesi te kufizuar ne perputhje me legjislacionin ne fuqi ne Shqiperi dhe me dispozitat e ketij Statuti.

NENI 2

EMRI I SHOQERISE

Emri i shoqerise do te jete **ATOPI Sh.P.K**

Ne te gjitha aktet , dokumentat qe dalin nga shoqeria emertimi i saj do te ndiqet nga inicialet SHPK qe tregojne formen juridike te organizimit te shoqerise si shoqeri me pergjegjesi te kufizuar nga shpallja e kapitalit themeltar dhe tregimi i selise se shoqerise.

NENI 3

SELIA E SHOQERISE

Selia qendrore e shoqerise do te jete ne adresen : Bashkia Tirane, Njesia Administrative Farke, Fshati Selite, Rruga Robert Shvars godina nr. 21/1/2.

Shoqeria ka te drejte qe me vendim te Ortakut te Vetem mund te hape dege, zyra, filiale ose perfaqesi te shoqerise ne qytete te tjera te Shqiperise dhe jashte saj. Selia e shoqerise mund te transferohet kudo tjeter ne territorin e Republikes se Shqiperise ne baze te nje vendimi te Asamblese se Pergjigjthshme. Ne rastet e nje transferimi te selise se shoqerise Administratori i

shoqerise autorizohet te depozitoje ne Qendren Kombetare te Rregjistrimit ndryshimet e ndodhura ne Statutin e shoqerise

NENI 4

KOHEZGJATJA

Kohezgjatja e aktivitetit te shoqerise eshte per nje periudhe kohore te pacaktuar , duke filluar nga data e regjistrimit te saj ne Regjistrin Tregtar te shoqerive ne perputhje me despozitat e ligjit per QKR-ne. shkurtimi i kesaj kohezgjatjeje ne rastin e nje prishje te pershpejtuar te shoqerise behet me vendim te Asamblese se Pergjithshme.

NENI 5

OBJEKTI I SHOQERISE

Tregetim me shumice dhe pakice pjese kembimi per automjete te tonazheve te ndryshme per transportin e mallrave dhe ose te pasagjereve, furnizim vendosje pjese kembimi dhe aksesore te tyre, import-eksport tregeti. Karoatrec. Marrje dhe dhenie me qera te automjeteve te ndryshme. Lavazh. Tregetim te mallrave te ndryshme , materiale bujqesore, ushqimore, agroturizem, detergjente, lubrifikante, tregeti mjetesh blerje shitje dhenie me qera, tonazheve te renda me ose pa rimorkiator. Transport mallrash, transport mjetesh si dhe udhetaresh, transport ngarkese te ndryshme,. Tregetim I pjeseve te kembimit te automjeteve tokesore, detare, ajrore, bujqesore. Servis mjetesh. Prodhim dhe tregtime te materialeve, prodhim dhe tregetimi i betoneve te ndryshme , parafabrikate dhe elemente te ndertimit, prodhimin e elementeve gjysem fabrikat, prodhim dhe tregetim i dyerve dhe dritareve prej druri dhe duralumini, hidroizolime, te drejten e franksionimeve te zhavorreve riparim i rrjetit të kanalizimeve, patrim i gropave septike, pastrim pusesh, tumbino betoni etj, Materiale gazermimi te ndryshme aksesore te tyre dhe riparime te tyre. Materiale ndertimi cemento, rere, zhavor, lende druri, skela, gipse, cakull, bitum etj. Materiale per sinjalistiken rrugore, shtylla, tabela etj. Veprimtari me fushen e ndertimit si ndertime civile, ndertime industrial, turistike, bujqesore etj. Veprimtari ne fushen e turizmit, transportit, industrise, ne perpunimin e tregtimin e lendeve djegese etj Zyre imobilare Investime dhe sherbime ne fushen e pasurive te paluajtshme, duke perfshire pa u kufizuar, shitje, qiradhenie, blerje, rimarrje te pasurive te patundshme ne shqiperi. Arredime,mobilim, riparime te ndryshme shtepie, lyerje, merementime, mobilje te ndryshme, sistemime, arshivime,. Elektroshtepiake profesionale ose jo te gjitha llojeve si dhe pjese kembimit te tyre. Shitja me pakice e lendeve djegese nafte, benzine, gaz, lubrifikante, etj..Administrimi i pikave te karburantit per shitje me pakice ne territorin shqiptar.Transporti i lendeve djegese brenda dhe jashte vendit me mjetet e shoqerise ose te treteve. Hapja administrimi i pikave te karburantit dhe te mini-dyqaneve per tregtimin e aksesoreve te te gjitha llojeve te automjeteve pjese kembimi te tyre. Lende drusore per ndertim. Lende drusore me djegie, si pellet etj Aktivitet ne fushen e turizmit, hotelerise.

katering..Sherbim pritje percjellje. Reception, sekretari. Bar kafe. Restorant. Internet-kafe. Import-eksport i mallrave te ndryshem industriale dhe ushqimore. Ushqime, konfeksione tregtim i tyre, buke, pije alkolike energjike, bulmet dhe nenproduktet e tij, mish dhe nenproduktet e tij, fruta perime, drithera. Ushqime, ushqime per femije, dekustimi, katering, ushqime proteinike, ushqime per kafshe. Detergjente, material dezifiktimi, materiale pastrimi, materiale higjenike te gjitha llojeve per ambjente te ndryshme, materiale sanitare. Materiale te buta, pastrim kimik, uniforma, veshmbathje, kepuce per cdo moshe. Kozmetike duke perfshire aksesore te ndryshem. Parfumeri. Panele. Sanduice. Materiale mekanike, materiale ndertimi, material elektrike, materiale hidraulike, hidrosanitare, vegla pune profesionale ose jo, material ndricimi, ngrohje rroba pune profesionale ose jo, materiale zjarefikese, fikese zjarri, tuba, rekorderi, pompa dhe aksesore te tyre pjese kembimi te tyre furnizim vendosje, panele, elektropompa dhe mirembajtja e tyre aksesore etj.me shumice dhe pakice.Kontenier, kazane, rrota aksesore pjese kembimi Kompjuter, lap top, printer, pajisje elektrike, toner, bojera, aparate celulari si dhe pjese kembimi aksesore te tyre. Artikuj kancelarie, leter te ndryshme,printime, fotokopje, skanime, shtypshkrime, dizenjo, prodhime, botime etj. Piktura. Materiale zyre te ndryshme Kondicioner, pajisje per aspirim, aksesore te tyre dhe furnizim vendosjem, Mirembajtje e sistemit ngrohje -ftohje . Tregtim pajisje elektrike dhe elektronike si dhe sherbimin per to. Riparime ndertimi, lyerje, stukime, patinime, bojra per lyerje etj. Riparime ndertimi e objekteve me karakter social e publik, investime ne fushen e ndertimit etj. Zbatime punimesh ndertimi, konsulence, supervision dhe kolaudim punimesh. Tregtim me shumice dhe pakice te te gjitha produkteve bujqesore, punime te ndryshme ne bujqesi mbjellje , korrje , shirje etj, transport i produkteve bujqesore. Pesticide, fara, pleh kimik, pleh per mbjellje, Lule, peme, peme dekorative, pemtari ,peme zbukuruese, kompozime, sherbim gjelberimi. Dekore te ndryshme per festa evente. Kende sportive, vegla sportive profesionale ose jo, kende per lojra per femije Shpime me sonde, germime, shtrese stabilizanti, bordure, trotuar, furnizim vendosje tabela te ndryshme ne rruge ose ambjente. Makineri e pajisje transporti , pjese kembimi dhe furnizim vendsoje per makineri dhe pajisje te ndryshme, mallra dhe pajisje elektrike, elektro-shtepiake te te gjitha llojeve, tregti me shumice dhe pakice te artikujve te ndryshem industrial etj.Shoqeria, brenda caqeve te parashikuara nga legjislacioni ne fuqi, do te kryeje cdo operacion tregtar e financiar qe lidhet drejtperdrejte ose terthorazi me objektin e saj. Shoqeria mund te hape veprimtari te reja, te krijojte siper marrje te reja ose te marre pjese ne siper marrje te tjera si brenda ashtu dhe jashte vendit pa cenuar objektin kryesore te shoqerise dhe ne perputhje me legjislacionin ne fuqi. Sherbime periodike pastrimi zyre, fasadave, ambjenteve te ndryshme. Sherbime te ndryshme te fushave te ndryshme.Siguracion per jeten , mjetet, objektet, banesa. Furnizim vendosje pjese kembimi, hidraulike, mekanike, elektrike. Mirembajtje vegla pune,. Import Export, shitje me shumice dhe pakice e mjeteve te transportit te kapaciteteve te ndryshme qe sherbejne per transportin e mallrave dhe/ose te pasagjereve. Eksport-import shitja me shumice dhe



pakie e mjeteve bujqesore me ose pa zinxhire, te kapaciteteve te ndryshme, me ose pa rimorkio, makineri pajisje industriale pjese kembimi te tyre sherbim furnizim vendosje . Eksport-import shitja me shumice dhe pakice e te gjitha llojeve te pjeseve te kembimit tonazhe te ndryshme ,sherbim, furnizim vendosje, filtra, vaj lubrifikant, . Goma te automjeteve, goma te mjeteve bujqesore, teknologjike, balancim, konvergjence furnizim vendosje. Bateri te llojeve te ndryshme. Servis per riparimin dhe mirembajtjen e te gjitha llojeve te mjeteve sherbim tapicerie, sherbime elektroauto, xhenerike, elektrike, mekanike, motorike, kondicioner, lyerje riparime. Kontrolli teknik dhe periodik i automjeteve te kapaciteteve te ndryshme qe perdoren per transportin e pasagjereve ose te mallrave, te mjeteve bujqesore me ose pa zinxhire.

Ortaku i vetem gezon te drejten te beje ndryshime ne objektin e veprimtarise se shoqerise sa here ai e ndjen te nevojshme.

NENI 6

KAPITALI THEMELTAR, KONTRIBUTET, PJESET E KAPITALIT THEMELTAR DHE TRANSFERIMI

Kapitali themeltar i shoqerise eshte 100,000 (njqind mije) leke dhe zoterohet teresisht prej Ortakut te Vetem, ndare ne 1 (nje) kuote me vlere nominale 100,000 leke.

NENI 7

Vlera dhe zoterimi I pjeseve te kapitalit

Vlera e siperpermendur e pjeseve te kapitalit perben vleren e plote dhe te vetme te tyre. Pjeset e kapitalit ne te ardmen me rivlersimin e kapitalit te shoqerise me rritjen e tij mund te marrin vlere tjeter por gjithnje duke pasqyruar vleren reale te tyre.

Kuotat e shoqerise ne totalin e tyre zoterohen nga ortaku i vetem i shoqerise.

Znj, Lirie Vishkurti e Bija e Musa dhe Nurie e Datelindjes 03/07/1955 lindur ne Vakumore Albania dhe banues ne Kashar ,Tirane, e pajisur me nr ID F55703040P.

NENI 8

FITIMI

Fitimi i realizuar nga aktiviteti i shoqerise i takon Ortakut te Vetem.

NENI 9

TRANSFERIMI I PJESEVE TE KAPITALIT THEMELTAR



Kuotat e kapitalit te shoqerise mund te transferohen me ane aktesh mes te gjalleve dhe me trashegimi.

Transferimi i kuotave te kapitalit themeltar gjithmone duhet te vertetohet me Akt-Noterial.

NENI 10

MARRJA E VENDIMEVE, ADMINISTRIMI DHE KONTROLLI I SHOQERISE ASAMBLEJA E ORTAKEVE (ORTAKU I VETEM)

Ortaku i Vetem organizon, drejton dhe kontrollon gjithe aktivitetin e shoqerise.

Ortaku i Vetem perballon humbjet e shoqerise deri ne kufirin e vleres se kontributit te tij.

NENI 11

DREJTIMI I SHOQERISE

Shoqeria ka keto organe drejtuese:

Asambleja e ortakeve (Ortaku i Vetem) Znj. Lirie Vishkurti

Administratori

Znj, Lirie Vishkurti e Bija e Musa dhe Nurie e Datelindjes 03/07/1955 lindur ne Vakumore Albania dhe banues ne Kashar ,Tirane, e pajisur me nr ID F55703040P

NENI 12

KOMPETENCAT E ORTAKUT TE VETEM

Ortaku i Vetem vendos per keto ceshtje:

- Emeron administratorin e shoqerise
- Emeron ekspertet kontabel
- Miraton bilancin vjetor
- Vendos per shperndarjen e dividendit te shoqerise
- Ben ndryshime ne statut
- Vendos per zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit themeltar.
- Ne rast te shperndarjes se shoqerise cakton likujdatorin dhe shkarkon ate kur perfundon likujdimi .
- Vendimet e Ortakut te Vetem nenshkruhen prej tij dhe vertetohen nga noteri.

NENI 13

ADMINISTRATORI

Znj, Lirie Vishkurti e Bija e Musa dhe Nurie e Datelindjes 03/07/1955 lindur ne Vakumore Albania dhe banues ne Kashar ,Tirane, e pajisur me nr ID F55703040P

per nje periudhe 5 vjecare nga 01/02/2023 deri ne 31/01/2028.

NENI 14

KOMPETENCAT E ADMINISTRATORIT

Administrator i shoqerise emerohet nga Ortaku u Vetem, i cili pergjigjet per zbatimin e vendimeve te Ortakut te Vetem.

Administratori ka keto kompetenca:

- Te beje drejtimin e shoqerise
- Te perpiloje dhe nenshkruaje kontratat dhe aktet juridike qe kane te bejne me veprimtarine e shoqerise
- Te hapi llogari rrjedhese bankare prane bankave shqiptare ose te huaja
- Te perfaqesoje shoqerine ne marredhenie me te tretet.
- Te emeroje nepunes te rangjeve te ndryshme per veprime te vecanta teknike ose per nje kategori te caktuar veprimesh.

Skualifikimi dhe shkarkimi I administratorit

Detyra e administratorit perfundon ne rast se:

- a. Personi nuk eshte me Administrator ne baze te dispozitave te Ligjit , perfshire shkarkimin nga Asambleja e Pergjithshme , ne pajtim me piken 6 te nenit 95 te ligjit nr 9901 date 14.04.2008 “ Per tregtaret dhe shoqerite tregtare”.
- b. Personi vuan ose mund te vuaje nga crregullime mendore.
- c. Personi ndodhet ne gjendje paaftesie paguese.
- d. Personi jep doreheqjen nga detyra duke njoftuar shoqerine ose ka munguar per me shume se 6 muaj radhazi pa lejen e Asamblese se Pergjithshme

NENI 15

LIBRAT E LLOGARISE, BILANCI, FITIMI, SHPERNDARJA DHE LIKUJDIMI

Shoqeria eshte e detyruar te mbaje pervec dokumentacioni kontabel qe kerkon legjislacioni ne fuqi edhe keto libra:

- 1- Libri i ortakeve, ne te cilin shenohet emri I plote I Ortakur dhe kuotat qe ai ka ne kapitalin e themelimit.
- 2- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te Ortakut te Vetem
- 3- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te Administratorit

NENI 16

VITI FINANCIAR , LLOGARITE VJETORE EKSPERTI KONTABEL

Cdo vit financiar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor. Perjashtimisht viti i pare financiar mund te filloje pas regjistrimit te shoqerise si person juridik dhe do te perfundoje me 31 Dhjetor 2023 . Llogarite vjetore, inventaret, raportet mbi operacionet e vecanta te hartuara nga administrator miratohet nga Ortaku I Vetem. Miratimi i dokumenteve mbi veprimtarine vjetore behet brenda nje afati prej 6 muajsh nga data e mbylljes se vitit financiar.

NENI 17

ZGJATJA E AFATIT

Zgjatja e afatit te shoqerise qe eshte percaktuar ne kete statut , mund te vendoset nga Ortaku I Vetem.

NENI 18

AKTIVITETI FINANCIAR

Ne cdo mbyllje te cdo vitit financiar administrator ben inventarin dhe llogarine vjetore ne perputhje me dispozitat e legjislacionit ne fuqi per kontabilitetin do dhe hartohet nje raport me shkrim . Bilancit I bashkangjiten:

- Nje situacion mbi garancite e dhena nga shoqeria
- Nje situacion mbi sigurimet e bera nga shoqeria

Raporti i administratorit perfshi gjendjen gjate vitit financiar te kaluar , ndryshimet e parashikuara, veprimtarite e mundshme qe jane zhvilar nga data e mbylljes se vitit financiar deri ne ditën qe eshte hartuar ky raport.

Dokumentet vihen ne dispozicion te eksperteve kontabel te autorizuar, te pakten nje muaj para mbledhjes se asamblese (ortaku I vetem).

NENI 19

PUNESIMET NE SHOQERI , DETYRIMET NDAJ PUNONJESVE

Per punonjesit qe do te punesohen , mardheniet juridike midis shoqerise dhe te punesuarve do te rregullohen nepermjet kontrates se punes ne perputhje me dispozitat ligjore ne fuqi dhe vecanerisht Kodit te Punes.

Shoqeria merr persiper te derdhe rregullisht te gjitha detyrimet , gjithashtu dhe kontributet per sigurimin e te punesuarve te saj ne organet kompetente perkatese ne dispozitat ligjore ne fuqi.



NENI 20

PRISHJA E SHOQERISE

Shoqeria priset para kohe kur:

- Aktiviteti i saj ekonomik per disa vjet radhazi paraqitet me humbje
- Per arsye te paparashikuara ne ligj.
- Shoqeria priset perpara afatit me vendim te Ortakut te Vetem.

NENI 21

LIKUJDIMI

Kur shoqeria priset ajo kalon ne likujdim dhe ne kete rast emertimit te shoqerise i shtohet shenimi "Shoqeri ne likujdim e siper". Shoqeria edhe gjate procesit te likujdimit vazhdon si person juridik deri ne perfundimin e procesit te likujdimit. Prishja e shoqerise eshte me pasoje ndaj paleve te treteve vetem pas publikimit te prishjes ne regjistrin tregtar.

NENI 22

PERCAKTIMI

Per te perfunduar procesin e likuidimit, Ortaku I Vetem emerone nje ose disa persona si likuidues te cilet perfaqesojne shoqerine. Likuiduesi perpilon bilancin financiar, likuidon tek te tretet detyrimet e shoqerise, shet aktivet e shoqerise dhe ndan tepricat ne dispozicion.

MBYLLJA E LIKUJDIMIT

NENI 23

Ne perfundim te mbylljes se likuidimit, Ortaku i Vetem therret qe te vendose per bilancin financiar perfundimtar, per aktin e rregullshmerise, per administrimin e tij nga ana e likuiduesit dhe per heqjen e mandatit te likuiduesit, si dhe per tu evidencuar mbyllja e likuidimit. Dokumentat e mesiperm miratohen nga Ortaku i Vetem.

NENI 24

Kur shoqeria likuidohet, pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqerise me te drejte shfrytezimi u kthehen pronareve.

Mjetet financiare te fituara si rezultat I veprimtarise se shoqerise dhe fondet fillestare ndahen ndermjet ortakeve ne perpjestim me kuotat e vena pasi te jene likuiduar kreditoret

NENI 25

SHPENZIMET

Te gjitha shpenzimet taksat dhe honoraret te paguara per kete statutdhe aktet qe rrjedhin prej tij , i perkasin nenshkruessit te ketij statute derisa shoqeria te regjistrohet ne regjistrin tregtar. Nga data e ketij regjistrimi keto shpenzime do te merren teresisht ne ngarkim nga shoqeria e cila do ti amortizoje ato perpara cdo shperndarje te fitimit maksimalisht Brenda nje afati 5 vjecar.

NENI 26

PERBERJA

Ky statut hartohet ne 3 kopje origjinale ne gjuhen Shqipe nga te cilat 1(nje) kopje I dorezohet ortakut te vetem, 1(nje)kopje per Qendren Kombetare te Regjistrimit dhe 1 (nje) kopje Administratorit te shoqerise.

NENI 27

Per sa nuk eshte shprehur ne kete Statut I referohet plotesimeve qe do te beje Asambleja e Pergjithshme , si dhe Ligjeve te vecanta ne te cilat eshte referuar hartimi I ketij Statuti. Ndryshimet dhe plotesimet e ketij Statuti behen ne te njejten menyre e procedure te cilen nxirret vete Statuti.

NENI 28

Ky Statut u hartua dhe firmos me vullnetin e lire te Ortakut te Vetem.

Ortakja e Vetme

Lirie VISHKURTI

