

---

---

**AKT THEMELIMI**  
**I SHOQERISE "KANTINA TOKA" SHPK**

Sot me dt. 03/02/2023 u paraqitën ortaket e themelimit si me poshte :

1. **Z. Ardit Alia** shtetas shqiptare, atesia Tonin, lindur me 01.06.1989, ne Gjegjan-Puke dhe banuese ne Tirane, madhor me zotesi te plote juridike e per te vepruar, identifikuar me leternjoftimin me nr. I906010990.

Ne perputhje me Legjislacionin shqiptar, personi i mesiperem, ka vendosur si me poshte".

**Emertimi, Selia dhe afati i Shoqerise**

**Neni 1**

Te themeloje shoqerine me pergjegjesi te kufizuara , per te zhvilluar veprimtari private. Shoqeria eshte person juridik Shqiptar, veprimtaria e te ciles rregullohet nga kjo kontrate, Statuti i saj dhe Legjislacioni ne fuqi.

**Neni 2**

Shoqeria do te emertohet **"KANTINA TOKA" SHPK**

**Neni 3**

Shoqeria do te kete Seline e saj ne Kashar - Tirane , Liqeni Purrezit, Zona Kadastrale 2105.

**Neni 4**

Shoqeria do te zhvilloj aktivitetin e saj me afat te pakufizuar.

**"KANTINA TOKA" SHPK** gezon statusin e personit juridik shqiptar nga momenti i regjistrimit si e tille ne regjistrin e QKB-se.

**Neni 5**

**Shoqeria "KANTINA TOKA" SHPK do te kete si objekt:**

**Objekti i veprimtarise se shoqerise do te jete kryesisht :**

(Aktivitet ne fushen e turizmit rural, Prodhimi dhe tregtimi, i vajit te ullirit veres dhe pijeve te tjera alkoolike, agrobiznesit, hotelerise, bar - kafe, restorant, Agroturizem per ofrim ushqimi dhe ambjente per qellime pushimi, bujtina, kamping, hotel shendetesore, shoqerore dhe per veprimtari turistike (kende lodrash, mjedise sportive, shlodhese etj). Bar, restorant, kompleks blegtoral, mbareshtim i gjese se gjalle. Tregtim i gjese se gjalle dhe artikujve bujqesore e blegtorale. Prodhim perpunim dhe tregtim te produkteve ushqimore dhe blegtorale. Rritje dhe prodhim shpendesh per veze dhe mish, prodhim dhe tregtim ushqimi per blegtorine si dhe cdo aktivitet tjeter tregtar dhe financiar qe i sherben realizimit te objektivit te saj. Kultivimi i arnoreve, frutoreve, agrumeve, drithrat, ullinjve, vreshtave dhe tregtimi i produkteve te tyre. Rritja e bleteve dhe tregtimi i mjaltit... Ofrimi i sherbimeve ne fushen e agroturizmit dhe turizmit masiv. Manaxhimi i ujerave dhe baseneve ujore. Kultivimi i peshkut dhe tregtimi i tij si dhe cdo aktivitet tjeter tregtar qe lidhet ne menyre te drejtperdrejte ose terthorazi me objektin e veprimtarise dhe qe eshte ne perputhje me legjislacionin ne fuqi..)

---

---

### Neni 6

Shoqeria ushtron aktivitetin e saj mbi baze dege ne qytete te tjera te vendit, te cilat do te hapen pasi te kete filluar aktiviteti i shoqerise.

### Neni 7

Selia e shoqerise mund te transferohet.

### Neni 8

Kur shoqeria pushon veprimtarine e saj, pasi shlyen te gjitha detyrimet qe ka, pjesen e mbetur te kapitalit dhe te te ardhurave i perfitojne ortakët e saj.

Ortakët themelues perballojne humbjet e shoqerise deri ne kufirin e vleres se tyre te derdhur ne formimin e kapitalit themeltar. Kapitali baze mund te rritet nga fitimi ne natyre, ose kredi ne leke ose valute qe merret ne Bankat e Shtetit Shqiptar.

Kapitali themeltar per vazhdimin e aktivitetit te shoqerise eshte ne shumen 100.000 leke, qe i takon ortakut themelues ne masen 100% **Z. Ardit Alia**.

Fitimet qe do te rezultohet pas miratimit te bilancit vjetor nga Asambleja e Ortakut pas zbritjes se taksave do te ndahen si vijon:

- Fondi rezerve.
- Shperblimi qe i takon ortakeve themelues ne masen 100%

### Neni 9

Shoqeria mund te hyje ne veprimtari te perbashketa me shoqeri te tjera shqiptare ose te huaja edhe kur ato nuk kane objekt aktiviteti ate te shoqerise.

### Neni 10

Veprimtaria e shoqerise mund te ushtrohet duke krijuar filiale ose perfaqesi brenda dhe jashte vendit, konformitet me ligjin shqiptar ose te huaj.

### Te drejtat dhe detyrat e Ortakut:

#### Ortaku gezon keto te drejta kryesore:

### Neni 11

- Administrimin e veprimtarise ne perputhje me kontraten dhe statutin.
- Pjesmarrjen ne rezultatet e cdo forme dhe sasi te veprimtarise se shoqerise e parashikuar ne kontraten dhe statutin e saj.
- Paraqitjen e propozimeve dhe shqyrtimin e tyre nga Mbledhja pergjithshme e Asamblese dhe organet e tjera te shoqerise.
- Te heqe dore nga shoqeria, heqja dore nga shoqeria nuk i liron ortakët nga detyrimet financiare te marra me pare ndaj shoqerise.
- Te marri pjese ne organet e shoqerise qe jane ose mund te krijohen nepermjet perfaqesuesit te tije ose vete.
- Te emeruje dhe te shkarkojne perfaqesuesit e saj, punonjesit, ekspertin kontabel dhe likuidatoret.

#### Ortaku ka keto detyrime kryesore:

- Te depozitoje kuoten e tije dhe kuoten suplementare ne perputhje me kontraten dhe statutin.
- Te marri pjese ne administrimin e shoqerise nepermjet organeve te krijuara nga vete ata.

- 
- 
- T'i japi shoqerise te dhenat e domosdoshme per perpunimin e cdo objekti te vecante lidhur me veprimtarine e saj.
  - Te kryeje detyrat per realizimin e objektivave dhe te funksioneve te shoqerise.
  - Ka detyrimin nese heqin dore nga shoqeria ti njoftojne vendimin e tij asamblese 6 muaj perpara dhe duke ceduar te drejten e zgjedhjes sipas nenit .
  - T'i japi shoqerise informatat e nevojshme qe kane te bejne me ecurine e veprimtarise se saj.
  - Te kryeje sherbimet e nevojshme per arritjen e objektivave te shoqerise dhe realizimin e funksioneve te saj.

### Administrimi

#### Organi vendimor i shoqerise eshte Asambleja e Pergjithshme.

#### Neni 12

#### ADMINISTRATORI

Veprimtaria operative e shoqerise drejtohet nga Administratori i saj i Pergjithshem. Ne shoqerine **"KANTINA TOKA" SHPK**

Administrator i shoqerise do te jete **Z. Ardit Alia** , i cili ne te njejten kohe ka edhe funksionin e perfaqesimit te shoqerise me te tretet ne gjithe veprimtarine e tij. Me miratimin e ortakut mund te emerohen administrator dhe perfaqesues te shoqerise. Veprimtaria operative e shoqerise drejtohet nga Administratori i saj i Pergjithshem. Ne shoqerine **"KANTINA TOKA" SHPK** ,administratori emerohet per nje kohezgjatje prej pese vjetesh financiare me perjashtim te rasteve te doreheqjes ose shkarkimit te parakohshem dhe mund te shtyhet deri ne vendimmarrjen nga Asambleja e Pergjithshme per rinovimin e mandatit ose deri ne zgjedhjen e administratorit te ri. Administratori ka te gjitha kompetencat per te kryer te gjitha veprimet me interes te shoqerise dhe ne emer te saj nepermjet akteve qe jane ne perputhje me objektin e veprimtarise se shoqerise me perjashtim te atyre kompetencave qe ligji nuk i njeh. Administratori eshte pergjegjes ndaj shoqerise apo te treteve per shkelje te ligjeve, per shkelje te statutit apo per faj te tij gjate administrimit te shoqerise.

#### Neni 13

#### Mbyllja e Shoqerise:

Veprimtaria e shoqerise pushon me propozimin e bere nga ortaku kur gjate dy vjeteve nuk rezulton rentabel si dhe te gjitha rastet qe parashikohen ne dokumentet e krijimit te shoqerise (kontrata).

Shoqeria shperndahet ne forme riorganizimi ose likuidimi.

#### Neni 14

#### Kur shoqeria likuidohet:

Asambleja e ortakut emeron likuidatorin, dhe shoqeria i jep fund veprimtarise se saj ne castin e miratimit te ketij bilanci te likuidimit. Komisioni i Likuidimit perbehet nga nje ose tre antare. Pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqerise me te drejte shfrytezimi, shiten ne vartesi te shkalles se konsumit te tyre. Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se shoqerise e te fililave te saj dhe fondet financiare ndahen ndermjet ortakëve ne perpjestim me kuotat e vena , pasi te jene bere pagesat per kreditoret.

---

---

**Neni 15**

Kur pushon veprimtaria e nje filiali, per efekte te riorganizimit te tij, afatet e pushimit caktohen nga Asambleja e Pergjithshme e Ortakut.

Likujdimi i filialeve behet njelloj si per shoqerine.

Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se filialit te likujduar dhe fondet e tij financiare vihen ne dispozicion te shoqerise pasi tu jene bere pagesat likujdatoreve.

Dispozita te hollesishme mbi organizimin e kesaj shoqerie percaktohen ne statutin e saj.

**ORTAKU THEMELUES I SHOQERISE****ARDIT ALIA**

Ardit Alia



---

---

**STATUTI**  
**SHOQERISE "KANTINA TOKA" SHPK**

Sot me dt. 03/02/2023 u paraqiten personat si me poshte :

1. **Z. Ardit Alia** shtetas shqiptare, atesia Tonin, lindur me 01.06.1989, ne Gjegjan-Puke dhe banuese ne Tirane, madhor me zotesi te plote juridike e per te vepruar, identifikuar me leternjoftimin me nr. I906010990.

**KREU I-rc**

**Dispozita te Pergjithshme**

**NENI 1.**

Shoqeria me pergjegjesi te kufizuar **"KANTINA TOKA" SHPK**, eshte themeluar sipas kontrates dhe ketij statuti te perpiluara dhe nenshkruara nga ortakët e saj.

Kjo shoqeri ne perputhje me Legjislacionin shqiptar, Mbeshtetur ne Ligjin Nr.9901 dt.14/04/2008, "Per Shoqerite Tregtare" dhe ne Legjislacionin shqiptar ne pergjithesi, personi fizik i mesiperem, ka vendosur te krijohet nga "ORTAKU" per te ushtruar veprimtari te perbashket sipas parashikimeve te bera ne Aktin e Themelimit dhe nga ky Statut.

Emertimi i shoqerise eshte **"KANTINA TOKA" SHPK**

Shoqeria e percaktuar ne nenin 1 te ketij statuti eshte krijuar me mjetet ne pronesi private te themeluesi i saj.

Ajo rregullon poziten juridike te themeluesve dhe punonjesve ne shoqeri, te dhenat me rendesi per qarkullimin juridik, organizimin, objektin e veprimtarise dhe ceshtje te tjera me Shoqerine **"KANTINA TOKA" SHPK** eshte person juridik shqiptar dhe e fiton kete te drejte qe nga momenti i regjistrimit te shoqerise ne regjistrin e QKB-se Tirane.

Shoqeria ka vulen e saj ne forme rrethore me madhesi te zakonshme shkruar **"KANTINA TOKA" SHPK**, Shoqeria kryen veprimtarine e saj per te realizuar fitimin e saj duke u mbeshtetur ne parimet e likuiditetit, sigurise dhe te rentabilitetit.

**NENI 2**

Veprimtaria operative e shoqerise drejtohet nga Administratori i saj i Pergjithshem. shoqeria **"KANTINA TOKA" SHPK ka si objekt:**

**Objekti i veprimtarise se shoqerise do te jete kryesisht :**

(Aktivitet ne fushen e turizmit rural, Prodhimi dhe tregtimi, i vajit te ullirit veres dhe pijeve te tjera alkoolike, agrobiznesit, hotelerise, bar - kafe, restorant, Agroturizem per ofrim ushqimi dhe ambjente per qellime pushimi, bujtina, kamping, hotel shendetesore, shoqerore dhe per veprimtari turistike (kende lodrash, mjedise sportive, shlodhese etj). Bar, restorant, kompleks blegtoral, mbareshtim i gjese se gjalle. Tregtim i gjese se gjalle dhe artikujve bujqesore e blegtorale. Prodhim perpunim dhe tregtim te produkteve ushqimore dhe blegtorale. Rritje dhe prodhim shpendesh per veze dhe mish, prodhim dhe tregtim ushqimi per blegtorine si dhe cdo aktivitet tjeter tregtar dhe financiar qe i sherben realizimit te objektivit te saj. Kultivimi i arvoreve, frutoreve, agrumeve, drithrat, ullinjve, vreshtave dhe tregtimi i produkteve te tyre. Rritja e bleteve dhe tregtimi i mjaltit., Ofrimi i sherbimeve ne fushen e agroturizmit dhe turizmit masiv. Manaxhimi i ujerave dhe baseneve ujore. Kultivimi i peshkut dhe tregtimi i tij si dhe cdo aktivitet tjeter tregtar qe lidhet ne menyre



---

---

te drejtperdrejte ose terthorazi me objektin e veprimtarise dhe qe eshte ne perputhje me legjislacionin ne fuqi..)

### **NENI 3.**

Shoqeria do te kete Seline e saj ne Kashar - Tirane , Liqeni Purrezit, Zona Kadastrale 2105.

### **NENI 4.**

Shoqeria pergjigjet per detyrimet e saj me fondet e veta.

## **KREU II-te**

### **Te drejtat dhe detyrat e Ortakut:**

### **NENI 5.**

#### **Ortaku gezon keto te drejta kryesore:**

- Pjesmarrien ne rezultatet e cdo forme dhe sasie te veprimtarise se shoqerise e parashikuar ne kontraten dhe statutin e saj.
- Marrjen e te gjitha te dhenave qe kane te bejne me gjendjen ekonomike tregtare dhe veprimtarine e shoqerise, si dhe me te gjitha dokumentat e perpunuara nga shoqeria, bilancet si dhe llogarite ekonomike, etj.
- Paraqitjen e propozimeve dhe shqyrtimin e tyre nga Mbledhja e Pergjithshme e Asamblese se Ortakut.
- Te heqi dore nga shoqeria.
- Heqja dore nga shoqeria nuk e liron ortakun nga detyrimet financiare te marra me pare ndaj shoqerise.
- Te marri pjese ne organet e shoqerise qe jane ose mund te krijohen nepermjet perfaqesuesve te tije ose vete.
- Te kerkoje t'i jepen te gjitha informatat qe kane te bejne me gjendjen prodhuese dhe tregtare te shoqerise, si dhe te gjitha dokumentat e perpunuara te shoqerise, si bilancet, llogarite ekonomike, etj.
- Te beje propozime dhe t'i paraqesi ato per shqyrtim para organeve te shoqerise.
- Te emeruje dhe te shkarkojne perfaqesuesit e saj, punonjesit, ekspertin kontabel dhe likuidatoren.

#### **Ortakut ka keto detyrime kryesore:**

### **NENI 6.**

- Te depozitoje kuoten e tije dhe kuotat suplementare ne perputhje me kontraten dhe statutin.
- Te marri pjese ne administrimin e shoqerise nepermjet organeve te krijuara nga vete ai.
- T'i japi shoqerise te dhenat e domosdoshme per perpunimin e cdo objekti te vecante lidhur me veprimtarine e saj.
- Te kryeje detyrat per realizimin e objektivave dhe te funksioneve te shoqerise.
- ortakut ka te drejte te heqe dore nga shoqeria, duke i njoftuar vendimin e tij asamblese se ortakut ne rast shtimi te ortakeve 6 muaj perpara dhe duke ceduar te drejten e zgjedhjes.
- Heqja dore nuk e liron ortakun nga detyrimet e marra me pare ndaj shoqerise dhe nuk pezullon detyrimet e shoqerise ndaj ortakut.
- Ti japi shoqerise informatat e nevojshme qe kane te bejne me ecurine e veprimtarise se saj.

- 
- 
- Te kryeje shërbimet e nevojshme për arritjen e objektivave të shoqërisë dhe realizimin e funksioneve të saj.
  - Pjesëmarrja në shoqëri nuk i pengon ortakët të kenë pavarësi ligjore për veprimtari të tjera dhe për të drejta të tjera pronësie. Ai nuk përgjigjet për detyrimet e shoqërisë që rrjedhin nga objekti i veprimtarisë së saj tej kapitalit themelor ku ata kanë marrë pjesë.

### **KREU III-te**

#### **Kushtet Ekonomike**

##### **NENI 7.**

Veprimtaria e shoqërisë realizohet në baze të leverdise ekonomike dhe pasqyrohet në bilancet e saj. Bilanci vjetor i shoqërisë nxirret brenda 31 Marsit të vitit pasardhës. Çdo vit financiar fillon më 1 Janar dhe përfundon më 31 Dhjetor.

##### **NENI 8.**

Llogaritë vjetore inventari, raportet operacionet e veprimtarisë së vitit financiar dhe raportet e vecanta të hartuara nga administratori dhe eventualisht nga eksperti kontabel i autorizuar miratohen nga Asambleja e Përgjithshme. Miratimi i dokumentave mbi veprimtarinë vjetore bëhet brenda një afati prej 6 muajsh nga data e mbylljes së vitit financiar.

##### **NENI 9.**

Për të bërë të mundur zhvillimin e veprimtarisë së shoqërisë, vihet një kapital baze që përben burimin fillestar për krijimin e fondit themelor dhe të mjeteve të xhiros.

##### **NENI 10.**

Kapitalit themeltar i shoqërisë është 100.000 leke që zoterohet nga ortaku themelues në masën 100%.

##### **NENI 11.**

#### **Z. Ardit Alia, zoterues i 1 kuote e barabarte me 100.000 Lek**

Kur shoqëria pushon veprimtarinë e saj, pasi shlyen të gjitha detyrimet që ka, pjesën e mbetur të kapitalit dhe të të ardhurave i marrin ortakët themelues.

Fitimi neto i realizuar nga shoqëria, mbasi zbriten të gjitha detyrimet si edhe fondet e lena rezerve për nxitjen ekonomike, për investime, për reklamen tregtare etj. përfitohen prej ortakut themelues të kesaj shoqërie.

Ortaku përballon humbjet e shoqërisë deri në kufirin e vlerës së tyre të derdhur në formimin e kapitalit themeltar. Në rast zmadhimi të kapitalit themeltar nëpërmjet shtimit të tij ortakët kanë të drejtën e rritjes së tij.

Pjesët e kapitalit themeltar janë plotësisht të transferueshme në rrugë trashëgimie në rast ndarje pasurie ndërmjet bashkeshortëve dhe nëpërmjet paraardhësve dhe pasardhësve.

Transferimi i pjesëve të kapitalit themeltar duhet të vërtetohet me akt noterial.

Shoqëria në emër të vet është pronare, përdoruese dhe disponuese e pasurive të saj, por gjithmone në përputhje me qëllimin e objektit të veprimtarisë që ajo kryen.

---

---

Shoqëria mund të shesë pasuri ose të shfrytëzojë të drejta të tjera materiale.  
Ajo mund të ofrojë për garanci edhe pasuri të saj për të marrë kredi bankare.  
Shoqëria krijon fonde rezerve ose dhe fonde të tjera të vecanta për zhvillimin dhe nxitjen ekonomike të saj.

#### NENI 12.

Shoqëria është pronare e pasurive të saj dhe ka të drejtë të përdorimit dhe disponimit të kësaj pasurie, në përputhje me qëllimin dhe objektin e veprimtarisë që kryen. Shoqëria gëzon të drejtat për mbrojtjen e pasurisë së saj në përputhje me legjislacionin shqiptar.

#### NENI 13.

E ardhura bruto e shoqërisë, pasi zbritet amortizimi i të gjithë pasurisë së lujtshme e të palujtshme, sipas afateve të caktuara, kuotat që kanë të bëjnë me kredite për investimet, pagat e shtesat mbi pagat, shpenzimet për lëndet e para apo ndihmese e energjinë si dhe shpenzimet e përgjithshme të saksioneve të shoqërisë dhe ato për qëllime të tjera prodhuese e joprodhuese, i takojnë ortakëve të shoqërisë.

### **KREU IV-te**

#### *Administrimi*

#### NENI 14.

#### *Organi vendimor i shoqërisë është Asambleja e Përgjithshme e Ortakut.*

Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme mund të thirret nga administratori, nga eksperti kontabel i autorizuar. Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme mbledhet dhe merre vendime në bazë të nenit 86 dhe 87 të ligjit Për Shoqëritë Tregtare.

#### *Asambleja e përgjithshme vendos :*

Për çështje të tilla si emërim ose shkarkimin e personelit Injenero-teknik sipas strukturave të ngritura nga shoqëria, ekspertin kontabel të autorizuar dhe likuiduesit, miratimin e raporteve të administrimit dhe kontrollit, për :

Miratimin e programit vjetor të veprimtarisë së shoqërisë.

Për çështje të tilla si ndryshimin e statutit, zvogelimin e pjesëve të kapitalit themeltar, zmadhimin e kapitalit themeltar, transferimin e pjesëve të kapitalit themeltar, shndërrimin e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar në formë të tjera, mbylljen e shoqërisë para kohe.

#### NENI 15

Asambleja e Ortakut merr vendime për çdo aspekt të veprimtarisë së shoqërisë

#### *Kompetencat ekzekutive të Asamblesë së Ortakut të shoqërisë janë:*

1. Përcaktimi i të drejtave kryesore të veprimtarisë së shoqërisë.



2. Ndryshimet ne emertesen e prodhimit qe do te realizohet dhe te punimeve qe do te kryhen, qe jane pjese perberese e objektit te veprimtarise se shoqerise.
3. Propozimet e nevojshme per ndryshimet ne kapitalin baze te shoqerise.
4. Percaktimi i regjimit dhe i kushteve te zbatimit te parimeve te llogarise ekonomike.
5. Percaktimi i rregullave dhe i normave, qe perkufizojne raportet me gjirin e shoqerise, duke perfshire edhe kuadrin e personelit.
6. Percaktimi i struktures se aparatit te shoqerise.
7. Percaktimi i organikes dhe ndarja e vendeve drejtuese ndermjet perfaqesive te ortakeve.
8. Emertimi dhe zevendesimi i Administratorit te pergjithshem te shoqerise.
9. Krijimi i organeve te tjera te domodoshem per realizimin e objektivave te shoqerise.
10. Percaktimi i madhesis se kuotave per formimin e kapitalit baze te shoqerise.
11. Paraqitja e propozimeve per rregullimin, krijimin dh perfitimin nga fondet e vecanta, ndarjen e fitimeve dhe percaktimi i rregullave per shlyerjen e borxheve.
12. Marrja e vendimit per krijimin e filialeve te degeve e te perfaqesive si dhe per cedimin e veprimtarise se tyre.
13. Percaktimi i rregulloreve per proceduren e punes te administrates.
14. Pergatitja e propozimit per pushimin e veprimtarise se shoqerise.
15. Perzgjedhja e antareve per komisionin e likujdimit te cilet emrohen dhe rievokohen nga Asamblea e Ortakut.
16. Kryerjen e veprimtarive per likujdimin e llogarive, qe i perkasin ortakut dorcheqes te shoqerise.
17. Marrjen e vendimit per kerkimin dhe perdorimin e kredive afatgjata.

#### **NENI 16.**

Veprimtaria operative e shoqerise drejtohet nga Administratori i saj.

Ne shoqerine **"KANTINA TOKA" SHPK** Administrator i shoqerise do te jete **Z. Ardit Alia i cili** ne te njejten kohe ka edhe funksionin e perfaqesimit te shoqerise me te tretet ne gjithe veprimtarine e saj. Me miratimin e ortakut mund te emerohen administrator dhe perfaqesues te shoqerise **"KANTINA TOKA" SHPK**, administratori emerohet per nje kohezgjatje prej pese vjetesh financiare me te drejte riperteitje me perjashtim te rasteve te doreheqjes ose shkarkimit te parakohshem dhe mund te shtyhet deri ne vendimmarrjen nga Asambleja e Pergjithshme per rinovimin e mandatit ose deri ne zgjedhjen e administratorit te ri. Administratori ka te gjitha kompetencat per te kryer te gjitha veprimet me interes te shoqerise dhe ne emer te saj nepermjet akteve qe jane ne perputhje me objektin e veprimtarise se shoqerise me perjashtim te atyre kompetencave qe ligji nuk i njeh. Administratoret eshte pergjegjes ndaj shoqerise apo te treteve per shkelje te ligjeve, per shkelje te statutit apo per faj te tij gjate administrimit te shoqerise.

#### **Kompetencat e administratorit ne shoqeri jane:**

Te miratoje planet e llogarive ekonomike pas perpunimit te tyre ne kuadrin e veprimtarise se shoqerise.

- Te beje propozimet e nevojshme ne mbledhjen e asambles kur lind nevoja e kapitalit themeltar te shoqerise.
- Te miratoje akte normative qe percaktojne raportet ne gjirin e shoqerise duke perfshire kuadrin dhe personelin.
- Te percaktoje strukturen e aparatit te shoqerise.
- Te krijojte organe te tjera te domosdoshme per realizimin e objektivave te shoqerise.

- Te propozojë në mbledhjen e asamblese për krijimin e njesive, strukturave si filiale, dege e perfaqësi në qytete të tjera të vendit apo jashtë shtetit.
- Te përgatisi propozimet për pushimin e veprimtarisë së shoqërisë dhe t'ia paraqesin ato Asamblese për miratim.
- Te përziejdhë ekspertët kontabel dhe anëtarët e komisionit të likuidimit dhe të paraqesin propozimet për miratim në asamble.
- Te sigurojë zbatimin e përpikë të vendimeve të asamblese.
- Te përcaktojë numrin e punonjësve të shoqërisë dhe pagat e tyre.

-Organizon punën për realizimin e planeve të shoqërisë dhe raporton për to në përputhje me programet e planit dhe përgjithshme, administron pasurinë e shoqërisë, duke përfshirë këtu mjete financiare, brenda çësjeve të vendimeve të marra nga organi administrativ i shoqërisë.

-Drejton e kontrollon veprimtarinë e filialeve të degeve e të perfaqësive.

-Perfaqëson shoqërinë përpara të tjerëve si gjykatë, etj.

-Nënshkruan kontrata në emër të përfaqësuesve të shoqërisë dhe siguron venien e tyre në jetë.

-Merr të gjitha vendimet që kanë të bëjnë me ato veprimtari të shoqërisë, që nuk janë në kompetencë ekzekutive të Asamblese së Ortakut.

-Raporton dhe i përgjigjet Asamblese për zbatimin e veprimtarisë të shoqërisë si dhe për realizimin e objektivave dhe detyrave që janë në kompetencë të tij.

-Siguron drejtimin e shoqërisë.

-Perfaqëson shoqërinë në lidhje me të tjerët brenda çësjeve të objektit të veprimtarisë së saj, përveç çështjeve që kërkojnë unanimitetin e ortakeve ose që kanë të bëjnë me kompetencat që ky statut i atribuon Asamblese së Ortakut.

-Organizon zbatimin e saktë të vendimeve të Asamblese së Ortakut.

-Bën hapjen e letrave kredive në lekë e në valute të huaja.

#### **NENI 17.**

Për të kontrolluar veprimtarinë financiare të shoqërisë e të filialeve të saj krijohet komisioni i revizionimit kontabel.

Kryetari dhe anëtarët e këtij komisioni emërohen nga Asambleja e Ortakut. Kryetari i komisionit emërohet për çdo mandat nga Asambleja.

Komisioni i Revizionimit kontabel përbëhet nga 3-5 vete dhe qëndron në detyrë për një periudhë prej tre vjetësh.

Kryetari dhe anëtarët e komisionit nuk mund të jenë në varesi të shoqërisë ose filialeve të saj.

Komisioni i Revizionimit kontabel është përgjegjës për veprimtarinë e vet përpara Asamblese së Ortakut dhe është i detyruar të paraqesë asaj çdo vit raport për kontrollin e bërë si dhe konkluzionet për bilancet vjetore.

#### **NENI 18.**

##### **Mardhëniet e punës në shoqëri.**

Mardhëniet e punës në shoqëri e filiale, në dege e perfaqësitë rregullohen në përputhje me vendimin për krijimin e shoqërisë, legjislacionit shqiptar dhe me këtë statut si dhe nëpërmjet kontratës së punës. Për çështjet që nuk rregullohen në kontratën e punës, zbatohen dispozitat e legjislacionit të punës. Punësimi i punonjësve në shoqëri bëhet mbi bazën e kontratës kolektive dhe individuale të punës.

Në kontratën e punës rregullohen këto çështje:

Kushtet dhe mënyra e marrëdhënies së punës.

Fillimi i punës së punonjësve dhe caktimi i tij në vendin e punës.

---

---

Koha e punes dhe caktimi i kohes se punes, puna e nates, puna jashte kohes normale, puna ne ditet e pushimit javor, festave zyrtare.

Mbrojtja ne pune dhe kushtet e punes.

Pushimet dhe mungesat, te drejtat, detyrimet dhe pergjegjesite e Punonjesve per zbatimin e detyrave te punes.

Pushimi i marredhenies se punes.

Paga e punes se punonjesit, shperblimi i punes dhe shperblime te tjera.

Shoqeria merr persiper te beje sigurimin e te punesuarve prane saj ne organet perkatese duke derdhur rregullisht kontributet ne perqindjet caktuara sipas dispozitave ligjore ne fuqi.

Per te gjitha mosmarreveshjet qe mund te lindin gjate veprimtarise se shoqerise dhe qe nuk mund te zgjidhen me mirekuptim, organi kompetent per shqyrtimin e tyre eshte Gjykata e rrethit Gjyqesor Tirane.

**KREU V-te**

**Mbyllja e Shoqerise:**

**NENI 19.**

Veprimtaria e shoqerise pushon me propozimin te ortakut, kur gjate dy vjeteve nuk rezulton rentabel ose kur ortakut heq dore nga shoqeria si dhe te gjitha rastet qe parashikohen ne dokumentet e krijimit te shoqerise (kontrata). Shoqeria shperndahet ne forme riorganizimi ose likujdimi.

**Afati i veprimtarise se shoqerise caktohet e pakufizuar duke filluar nga 2023 si vit i pare i veprimtarise.**

**NENI 20.**

**Kur shoqeria likujdohet:**

Asambleja e ortakeve emeron likujdatorin, te cilit i paraqitet bilanci dhe shoqeria i jep fund veprimtarise se saj ne castin e miratimit te ketij raporti te hartuar.

Pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqerise me te drejte shfrytezimi, shiten ne vartesi te shkalles se konsumit te tyre. Te ardhurat cedohen ndermjet ortakeve ne perpjetim me kuoten e vene. Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se shoqerise e te fililave te saj dhe fondet financiare ndahen ndermjet ortakeve ne perpjestim me kuotat e vena, pasi te jene bere pagesat per kreditoret.

**NENI 21.**

Kur pushon veprimtaria e nje filiali ,per efekte te riorganizimit te tij, afatet e pushimit caktohen nga Asambleja e Ortakut. Likujdimi i filialeve behet njelloj si per shoqerine. Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se filialit te likujduar dhe fondet e tij financiare vihen ne dispozicion te shoqerise pasi tu jene bere pagesat likujdatoreve.

**NENI 22.**

Ky statut hyn ne fuqi menjehere.

**ORTAKU THEMELUES I SHOQERISE**

**ARDIT ALIA**

Ardit Alia

