



**AKT THEMELIMI  
SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR  
"ART 2023" SH.P.K**

Sot, para meje Notere MARGALINA Y. DAUTI, anëtare në Dhomën Kombëtare të Noterisë, Dega Vendore TIRANË, me zyrë në adresën Tirane, Rruga "Muhamet Gjollësia, Pall. Moskat, shk 3, ap 14", u paraqit personalisht:

**THEMELUESE:** Shoqëria "SEAN" SH.P.K, regjistruar si person juridik në QKB (Qendra kombëtare e bizneseve) me numër unik identifikimi të subjektit NUIS M11829504Q, me adresë Lagjja Nr. 16, Rr. Hyen Kertusha, Objekti Big Bar, Kati 4, përfaqësuar nga Administratorja **Maria Mino**, atësia Nikolin, amësia Sirela, shtetase Shqiptare, lindur në Vlorë dhe banuese në Tiranë, lindur më 14/08/1994, gjendja civile "e martuar", madhore, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të ciles u garantova me Leternjoftim ID nr. 038682349 dhe nr. personal J45814092M.

**Baza Ligjore:** Ligji nr. 9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", i ndryshuar Neni 62, pika 1, gërma "P" të Ligjit nr. 110/2018, datë 20.12.2018 "Për Noterinë"

**Rrethanat për hartimin e aktit noterial:**

Personat me identitetin e mësipërm shprehën vullnetin e tyre të lirë e të plotë, për të krijuar një shoqëri tregtare, të formës shoqëri me përgjegjësi të kufizuar, e cila do të krijohet dhe veprë sipas legjislacionit në fuqi për shoqëritë tregtare, si dhe do të referohet për mbarëvajtjen e saj në Aktin e Themelimit dhe Statutit të krijuar nëpërmjet këtij akti.

**I.**

**Krijimi**

I.1 Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar me emrin "ART 2023" SH.P.K (më poshtë e quajtur "Shoqëria"), themelohet në bazë të ligjit nr. 9901, date 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

**II.**

**Objekti**

II.1 Objekt i aktivitetit të Shoqërisë është Aktivitet në fushën e ndertimit, e cila konsiston:

Investim dhe menaxhim në fushën e veprimtarisë ndertimore, për ndertimin e çdo lloji objekti dhe për kryerjen e çdo lloji veprë apo punimi me karakter publik apo që do të shërbejë interesit publik apo me karakter privat, të natyrës civile, industriale, turistike, bujqësore, qendra biznesi, hotele, bar, restorante, investim dhe menaxhim për ndertimin e urave, celjen dhe perfundimin e rrugëve të reja, celjen dhe ushtrimin e aktivitetit të agjensive imobilare, investim, menaxhim dhe ndertime mbrojtëse e punime sistemimi kundër gërryerjeve lumore, liqenore, import-eksportin dhe tregëtimin me shumicë dhe pakicë të materialëve të gjithëllojshëm ndertimore, investime dhe sipërmarrje ndertimore për ndertimin dhe menaxhimin e hidrocentraleve dhe TEC-ve, me qëllim për të realizuar prodhimin, transmetimin dhe shpërndarjen e energjisë elektrike, si nëpërmjet ndertimit të hidrocentraleve të rinj dhe TEC-ëve dhe rehabilitimit të tyre, shërbime të ndryshme dhe punime shërbimesh në të gjitha fushat sipas shpërndarjes së energjisë, ndertime për N/stacionet, kabinat e transformatoreve, linjat e TN të ulet, të mesëm, të lartë, dhe shpërndarjen e energjisë, eksport, import, shitblerje dhe prodhim të energjisë elektrike, ndertime, punime dhe vepra të çfaredolloji që kanë të bëjnë ndertimin dhe menaxhimin e shërbimeve dhe rrjetit të ujesjellesave dhe kanalizimeve, si mirëmbajtje, riparim, përmirësimin e rrjetit ekzistues të 2 ujesjellesit, hapjen e rrjeteve të reja apo të pikave dhe linjave të reja të furnizimit apo të shpërndarjes së ujesjellesit, godinave të administratës, linjave, nenstacioneve, kabinave të ujesjellesit, import, eksport, shitje,



A2023050360054975924

prodhim dhe shperndarje te ujrave etj, import, eksport dhe tregtim me shumice e pakice te mallrave te ndryshme industriale, pajisjeve apo makinerive te nevojshme dhe qe i sherbejne ushtrimit te aktivitetit sipas objektit te veprimtarise, artikujve ushqimore, bjegtorale, bujqesore dhe te cdo lloj malli tjetër te lejuar për tregtim, marreveshje kontraktore me persona juridike vendas dhe te huaj per zgjerimin apo koperimin e aktivitetit etj. Projektim, zbatim, ne fushen e ndertimeve civile, turistike, bujqesore, ekonomike, veshje fasadash, banesa, hotele, objekte kulti, rruge, infrastukture, rikonstruksione civile, mirembajtje, zhvillim dekori ne mjedise urbane.

Prodhim, perpunim i materialeve te ndertimit, transportim, tregtim me shumice dhe pakice, Import dhe eksport dhe magazinim dhe shperndarja e materialeve te ndertimit.

Organizimi dhe pajisja e panairove dhe ekspozitave te sherbimeve, reklamave dhe marketingu.

Te zhvilloje cdo veprimtari dhe aktivitet tjetër ne perputhje me legjislacionin shqiptar. Dhenie te ambjenteve me qera.

II.2 Gjithashtu, Shoqëria mund të kryejë çdo aktivitet tjetër biznesi i cili nuk është i ndaluar nga ligji i zbatueshëm.

II.3 Shoqëria ne ushtrimin e aktivitetit te saj, do te marre te gjitha autorizimet e lejet e nevojshme prane institucioneve publike shqiptare, dhe do te mbeshtetet ne rregullat dhe normat ne fuqi ne lidhje me ushtrimin e veprimtarise se saj te rregullt ekonomik.

### III.

#### Zyra qendrore

1. III.1 Zyra qendrore e Shoqërisë është në adresën: Apartament me siperfaqe ndertimore 162 m<sup>2</sup>, i perbere me 3+1, i ndodhur ne objektin "Godine banimi dhe sherbimi 7 dhe 12 kate, me 2 kate parkim nentoke", i ndertuar sipas lejes se ndertimit ne. prot. H-30926/9, miratuar me Vendim te kryetarit te Bashkise me date 10/04/2019.

III.2 Shoqëria mund të hapë zyra dhe/ose të kryejë aktivitet në vende të tjera si brenda ashtu edhe jashtë Republikës së Shqipërisë, sipas vendimit të organit kompetent ose vendimmarrës.

### IV.

#### Kohëzgjatja

IV.1 Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj për një periudhë kohore të pakufizuar.

### V.

#### Kapitali Themeltar dhe Ortakët e Shoqërisë

V.1 Kapitali themeltar i Shoqërisë është 100'000 Lekë (njëqind mije Lekë), i perbere nga 1 (nje) kuote, e zotëruar nga një ortak .

V.2 I gjithë kapitali themeltar është nënshkruar në para nga ortaku i Shoqërisë.

V.3 Pjesët e kapitalit janë lirisht të transferueshme midis ortakëve në çdo moment sipas kushteve të parashikuara nga ligji shqiptar.

V.4 Përgjegjësia e ortakëve për mbulimin personalisht të humbjeve të Shoqërisë shtrihet deri në vlerën e pashlyer të kontributit të tyre te nënshkruar në kapitalin e Shoqërisë.

V.5 Përqindja e pjesëmarrjes së secilit ortak në kapitalin e Shoqërisë është:

**Shoqëria "SEAN" SH.P.K**, me NUIS M11829504Q, zotëruese e 100 % të kapitalit të Shoqërisë, që përfaqëson 1 kuotë të kapitalit të barabartë me 100'000 leke (njeqind mije leke);



A2023050360054975924

V.6 Ortaku kanë të drejtë të marrin pjesë në shpërndarjen e fitimit të Shoqërisë në raport me pjesëmarrjen e tyre në kapitalin themeltar, domethene fitimi u shpërndahet ortakëve në raport me kuotat e zotëruara;

V.7 Ortaku përgjigjet për humbjet e shoqërisë përkundrejt të tretëve deri në vlerën e kontributit të tij në kapitalin themeltar të shoqërisë; Kapitali i shoqërisë do të hidhet në Bankë pasi të dali NIPT i shoqërisë .

#### V.8 *Transferimi i kapitalit*

Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;
- b) shitblerjes;
- c) trashëgimisë;
- ç) dhurimit;
- d) çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj.

Në rastin e kalimit të kuotave me kontratë, kontrata duhet të bëhet me shkrim.

Personi që kalon kuotën dhe ai që e fiton atë përgjigjen në mënyrë solidare ndaj shoqërisë për detyrimet që rrjedhin nga zotërimi i kuotës, nga çasti i kalimit të kuotave, deri në çastin e regjistrimit të kalimit të saj në Qendrën Kombëtare të Biznesit, sipas nenit 43 të ligjit nr. 9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Biznesit". Regjistrimi i kalimit të kuotave ka efekt deklarativ.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme me rrugë trashëgimie.

### **VI. Organi Vendimmarrës**

Asambleja e përgjithshme është organi i vetëm vendimmarrës i shoqërisë.

Asambleja e përgjithshme është organi vendimmarrës i shoqërisë që miraton çdo ndryshim të statutit sipas modaliteteve të percaktuara në ligj. Çdo ndryshim statuti duhet të depozitohet pranë QKR për të pasyqruar ndryshimet në skedën e shoqërisë.

Asambleja e përgjithshme, vendos për çështje si :

- a) përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
- b) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- c) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- ç) përcaktimin e shpërblimeve
- d) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecuresë se veprimtarisë;
- e) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- f) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;

Të gjitha vendimet e marra nga ortakët regjistrohen në një regjistër të vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen. Duhet regjistruar në veçanti, por pa u kufizuar në to, vendimet për:

- a) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecuresë së veprimtarisë;
- b) shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;
- c) investime;
- ç) vendimet për riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

Vendimet e paregjistruara në regjistrin e vendimeve janë absolutisht të pavlefshme.

Shoqëria nuk mund t'i kundrejtojë pavlefshmërinë të tretit, që ka fituar të drejta në mirëbesim, përveç rastit kur shoqëria provon se i treti ka pasur dijeni për pavlefshmërinë, apo në bazë të rrethanave të qarta nuk mund të mos kishte pasur dijeni për të.

### **VII. Administrimi**



A2023050360054975924

VII.1 Shoqëria administrohet nga një, dy ose më shumë administratorë, persona fizikë të zgjedhur brenda ose jashtë bashkësisë së ortakëve, të cilët emërohen nga Asambleja e Përgjithshme sipas Statutit të Shoqërisë.

VII.2 Veprimet e administrimit të Shoqërisë në rast të dy administratorëve do të konsiderohen të vlefshme nëse janë ndërmarrë dhe nënshkruar nga të paktën njëri prej tyre dhe në rast të dy ose më shumë administratorëve veprimet konsiderohen të vlefshme nëse nënshkruhen të paktën nga 2 prej administratorëve të Shoqërisë.

VII.3 Administratori emërohet për një periudhë 5 vjecare dhe mund të riemërohet, me përjashtim të rasteve të doreheqjes ose shkarkimit të parakohshëm

VII.4 Administratori i parë i Shoqërisë emërohet: **Maria Mino**, e cila në të njëjtën kohë ka edhe funksionin e perfaqesimit të shoqërisë me të tretet në gjithë veprimtarinë e saj.

VII.5 Administratori shkarkohet nga detyra në çdo kohë, me vendim të zakonshëm të Asamblesë së Përgjithshme sipas Statutit të Shoqërisë.

VII.6 Administratori ka të gjitha kompetencat për të kryer të gjitha veprimet me interes të shoqërisë dhe në emër të saj nepermjet akteve që janë në përputhje me objektin e veprimtarisë së shoqërisë me përjashtim të atyre kompetencave që ligji nuk i njeh.

VII.7 Administratori është përgjegjës ndaj shoqërisë apo të tremeve për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit apo për faj të tij gjatë administrimit të shoqërisë.

## VIII.

### Te drejtat dhe detyrat e Ortakut:

#### Ortaku gëzon keto të drejta kryesore:

- Administrimin e veprimtarisë në përputhje me kontratën dhe statutin.
- Pjesëmarrjen në rezultatet e çdo forme dhe sasi të veprimtarisë së shoqërisë e parashikuar në kontratën dhe statutin e saj.
- Paraqitjen e propozimeve dhe shqyrtimin e tyre nga Mbledhja përgjithshme e Asamblesë dhe organet e tjera të shoqërisë.
- Të heqë dorë nga shoqëria (heqja dorë nga shoqëria nuk i liron ortakët nga detyrimet financiare të marra me parë ndaj shoqërisë).
- Të marrë pjesë në organet e shoqërisë që janë ose mund të krijohen nepermjet perfaqesuesit të tij ose vete.
- Të emërojnë dhe të shkarkojnë perfaqesuesit e saj, punonjësit, ekspertin kontabel dhe likuiditorët.

#### Ortaku ka keto detyrime kryesore:

- Të depozitojë kuotën e tij dhe kuotën suplementare në përputhje me kontratën dhe statutin.
- Të marrë pjesë në administrimin e shoqërisë nepermjet organeve të krijuara nga vete ata.
- Të japë shoqërisë të dhenat e domosdoshme për përpunimin e çdo objekti të vecantë lidhur me veprimtarinë e saj.
- Të kryejë detyrat për realizimin e objektivave dhe të funksioneve të shoqërisë.
- Ka detyrimin që nëse heq dorë nga shoqëria të njoftoj vendimin e tij asamblesë 6 muaj përpara dhe duke cëduar të drejtën e zgjedhjes sipas nenit.
- Të japë shoqërisë informatat e nevojshme që kanë të bëjnë me ecurinë e veprimtarisë së saj.
- Të kryejë shërbimet e nevojshme për arritjen e objektivave të shoqërisë dhe realizimin e funksioneve të saj.

## IX.

### Viti ushtrimor

- IX.1 Viti ushtrimor fillon më 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të çdo viti kalendarik. Përjashtimisht, viti i parë ushtrimor fillon në datën e regjistrimit të Shoqërisë në Regjistrin Tregëtar dhe përfundon më 31 Dhjetor të vitit në vazhdim.



A2023050360054975924

**X.**

**Mbyllja e Shoqërisë:**

Veprimtaria e shoqërisë pushon me propozimin e bere nga ortaku kur gjate dy vjeteve nuk rezulton rentabel si dhe të gjitha rastet qe parashikohen ne dokumentet e krijimit te shoqërisë (kontrata). Shoqëria shpërndahet ne forme riorganizimi ose likuidimi.

**Shpërndarja ose prishja e shoqërisë mund të bëhet në cdo kohë :**

- a) kur mbaron kohëzgjatja, për të cilën është themeluar;
- b) me përfundimin e procedurave të falimentimit apo në rast të pamjaftueshmërisë së pasurive për të mbuluar shpenzimet e procedurës së falimentimit;
- c) në rast se objekti bëhet i porealizueshëm për shkak të mosfunksionimit të vazhduar të organeve të shoqërisë apo për shkaqe të tjera që e bëjnë absolutisht të pamundur vazhdimin e veprimtarisë tregtare;
- ç) në rastet e pavlefshmërisë së themelimit të shoqërisë, të parashikuara nga neni 3/1 i këtij ligj;
- d) në raste të tjera, të parashikuara në statut;
- dh) në raste të tjera, të parashikuara me ligj;
- e) për çdo shkak tjetër të vendosur nga asambleja e ortakëve.

Në këtë rast Asambleja e përgjithshme merr vendim me shkrim në të cilin parashikon mënyrën e likuidimit të shoqërisë, duke caktuar 1 apo disa likuidatore dhe shenuar ne çdo dokument të nxjerre prej tij emrin e likuidatorit dhe emërtesën shtesë "Shoqëri në likuidim e sipër".

**XI.**

**Kur shoqëria likuidohet:**

Asambleja e ortakut emeron likuiditorin, dhe shoqëria i jep fund veprimtarisë së saj ne castin e miratimit te ketij bilanci te likuidimit.

Komisioni i Likuidimit perbehet nga nje ose tre anetare.

Pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqërisë me te drejte shfrytezimi, shiten ne vartesi te shkalles se konsumit te tyre.

Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarisë së shoqërisë e te fililave te saj dhe fondet financiare ndahen ndermjet ortakëve ne perpjestim me kuotat e vena, pasi te jene bere pagesat per kreditoret.

Kur pushon veprimtaria e nje filiali, per efekte te riorganizimit te tij, afatet e pushimit caktohen nga Asambleja e Pergjithshme e Ortakut.

Likuidimi i filialeve behet njelloj si per shoqërine.

Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarisë së filialit te likujduar dhe fondet e tij financiare vihen ne dispozicion te shoqërisë pasi tu jene bere pagesat likuiditoreve.

Dispozita te hollesishme mbi organizimin e kesaj shoqërie percaktohen ne statutin e saj.

Ky Akt Themelimi është hartuar në 4 (katër) ekzemplarë në gjuhën shqipe, secila njëlloj e vlefshme.

Nënshkruar nga Ortakët Themelues sot më datë 24/02/2023.

**ORTAKU THEMELUES**  
**SHOQËRIA "SEAN" SH.P.K**  
përfaqësuar nga Administratorja  
**MARIA MINO**





A2023050360054975924

Në zbatim të gërmës "I" të pikës 1 të nenit 62 të Ligjit nr. 110/2018, datë 20.12.2018 "Për Noterinë", ku parashikohet: *Kompetencat e noterit/es: 1) përpilon dhe merr pjesë aktive në hartimin e akteve të shoqërive tregtare*, unë noterja marr pjesë gjatë hartimit të Aktit të Themelimit të shoqërisë.

Unë Noterja, verifikova identitetin e tyre nëpërmjet dokumenteve të identitetit cituar më sipër dhe pasi e gjeta përmbajtjen e aktit noterial të mësipërm, në përputhje të plotë me nenin nenit 62, pika 1, germa "I", të ligjit nr. 110/2018 "Për Noterinë", vërtetoj nënshkrimin e tyre.

Në zbatim të ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 "Për mbrojtjen e të dhënave Personale", unë Noterja deklaroj se do të ruaj dhe përpunoj të dhënat personale të subjektit të këtij akti noterial, në mënyrë të drejtë dhe të ligjshme.

NOTERE  
MARGALINA DAUTI

